



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 964 642  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: GAARDER BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Tærudgata 16  
2004 LILLESTRØM

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian Kawala  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.08.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	540 000	549 195
Annen driftsinntekt	2	19 427	2 920
<b>Sum inntekter</b>		<b>559 427</b>	<b>552 115</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	58 065	57 323
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8	376 543	406 654
<b>Sum kostnader</b>		<b>434 608</b>	<b>463 977</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>124 819</b>	<b>88 138</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 997	10 071
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 997</b>	<b>10 071</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	9	135 815	98 209
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		834	2 365
Andre fordringer		28 210	18 505
Sum fordringer		29 044	20 870
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		562 824	396 346
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		562 824	396 346
Sum omløpsmidler		591 868	417 216
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>591 868</b>	<b>417 216</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	9	550 129	414 314
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>550 129</b>	<b>414 314</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>550 129</b>	<b>414 314</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		37 000	
Annen kortsiktig gjeld	10	4 739	2 902
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>41 739</b>	<b>2 902</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>41 739</b>	<b>2 902</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>591 868</b>	<b>417 216</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 684219

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 964 642  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: GAARDER BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o BORI BBL  
Tærudgata 16  
2004 LILLESTRØM

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Sebastian Kawala  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 31.07.2025



Organisasjonsnr: 987 964 642  
GAARDER BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1	540 000	549 195
Annen driftsinntekt	2	19 427	2 920
<b>Sum inntekter</b>		<b>559 427</b>	<b>552 115</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	58 065	57 323
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	376 543	406 654
<b>Sum kostnader</b>		<b>434 608</b>	<b>463 977</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>124 819</b>	<b>88 138</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		10 997	10 071
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>10 997</b>	<b>10 071</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital	9	135 815	98 209
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>



Organisasjonsnr: 987 964 642  
GAARDER BOLIGSAMEIE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		834	2 365
Andre fordringer		28 210	18 505
Sum fordringer		29 044	20 870
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		562 824	396 346
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		562 824	396 346
Sum omløpsmidler		591 868	417 216
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>591 868</b>	<b>417 216</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	9	550 129	414 314
Sum opptjent egenkapital		550 129	414 314



Sum egenkapital		550 129	414 314
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelse		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		37 000	
Annen kortsiktig gjeld	10	4 739	2 902
Sum kortsiktig gjeld		41 739	2 902
Sum gjeld		41 739	2 902
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		591 868	417 216



Organisasjonsnr: 987 964 642  
GAARDER BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**  
1

#### Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 30 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

**Note**  
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**  
0.00

**Note**  
2

#### Spesifisering av resultatregnskapet

##### Lønnskostnader

<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
		68460.00

**Note**

#### Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------





**Gaarder Boligsameie**

**Årsoppgjør 2024**

- \* Resultatregnskap
- \* Balanse
- \* Noter



Gaarder Boligsameie org.nr. 987964642



## Resultatregnskap 2024

Gaarder Boligsameie  
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>Inntekter</b>					
Felleskostnader	1	540 000	549 195	540 000	548 000
Annen driftsinntekt	2	19 427	2 920	0	16 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>559 427</b>	<b>552 115</b>	<b>540 000</b>	<b>564 000</b>
<b>Kostnader</b>					
Lønnskostnad	3	58 065	57 323	51 400	59 050
Konsulenttjenester	4	45 470	41 946	51 200	57 699
Kontingenter		1 598	1 990	2 199	1 700
Rep og vedlikehold	5	87 098	142 763	266 000	176 000
Forsikringer		107 027	97 283	97 000	117 800
Energi og fyring	6	25 283	21 761	23 000	24 000
Driftskostnader	7	88 603	77 567	82 500	93 800
Leiekostnader		0	3 000	0	3 000
Andre driftskostnader	8	21 465	20 344	18 600	24 999
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>434 608</b>	<b>463 977</b>	<b>591 899</b>	<b>558 048</b>
<b>Driftsresultat før finansposter</b>		<b>124 819</b>	<b>88 138</b>	<b>-51 899</b>	<b>5 952</b>
<b>Finansielle poster</b>					
Finansinntekt		10 997	10 071	0	0
<b>Sum finansposter</b>		<b>10 997</b>	<b>10 071</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>	<b>-51 899</b>	<b>5 952</b>
Overført til annen egenkapital	9	135 815	98 209	0	0
<b>Sum disponering</b>		<b>135 815</b>	<b>98 209</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resultatrapport 2024 for Gaarder Boligsameie



## Balanse 31.12.2024

Gaarder Boligsameie  
Alle beløp i NOK

Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>		
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Varige driftsmidler</b>		
<b>Finansielle anleggsmidler</b>		
<b>Omløpsmidler</b>		
<b>Fordringer</b>		
Forskuddsbetalte kostnader	18 656	18 505
Kundefordringer	834	2 365
Andre fordringer	9 555	0
Sum fordringer	29 045	20 870
Bankinnskudd, kasse o.l.	562 824	396 346
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>591 868</b>	<b>417 216</b>
<b>SUM EIENDELER</b>	<b>591 868</b>	<b>417 216</b>

Balanserapport 2024 for Gaarder Boligsameie



## Balanse 31.12.2024

Gaarder Boligsameie  
Alle beløp i NOK

	Note	2024	2023
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	9	550 129	414 314
<b>Sum egenkapital</b>		<b>550 129</b>	<b>414 314</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		37 000	0
Annen kortsiktig gjeld	10	4 739	2 902
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>41 739</b>	<b>2 902</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>41 739</b>	<b>2 902</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>591 868</b>	<b>417 216</b>

Gaarder Boligsameie

Anders Myhrvang  
Styrets leder

Arne Tordhol  
Styremedlem

Björg Holås  
Styremedlem

Stine Marie Devik Hjertaker  
Styremedlem

Balanserapport 2024 for Gaarder Boligsameie



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 30 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

## Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Generelle Felleskostnader	540 000	540 000	540 000	540 000
Strøm	0	9 195	0	8 000
<b>Sum felleskostnader</b>	<b>540 000</b>	<b>549 195</b>	<b>540 000</b>	<b>548 000</b>

## Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
El bil/ladeanlegg	19 427	2 920	0	16 000
<b>Sum andre driftsinntekter</b>	<b>19 427</b>	<b>2 920</b>	<b>0</b>	<b>16 000</b>

El-bil ladeanlegg viser inkludert 1324,- kr som gjelder for 2023 men ble innkrevd i 2024.



## Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Godtgjørelse til styre- og	50 000	50 000	45 000	50 000
Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050	6 400	7 050
Gave til ansatte, fradragsberettiget	1 015	273	0	2 000
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>58 065</b>	<b>57 323</b>	<b>51 400</b>	<b>59 050</b>

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2023/2024. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

## Note 4 Konsulenttjenester

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Revisjon	4 438	4 375	5 000	4 700
Forretningsførerhonorar	41 032	37 571	41 200	42 999
Andre forvaltningstjenester	0	0	5 000	0
Annen fremmed tjeneste	0	0	0	10 000
<b>Sum konsulenttjenester</b>	<b>45 470</b>	<b>41 946</b>	<b>51 200</b>	<b>57 699</b>

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



## Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Reparasjon og vedlikehold	0	76 500	0	0
Vedlikehold bygg	0	18 000	241 000	150 000
Vedlikehold VVS	27 000	0	0	0
Vedlikehold elektro	0	24 196	2 000	5 000
Vedlikehold utvendig anlegg	11 649	24 067	20 000	20 000
Vedlikehold garasjer	48 250	0	0	0
Dugnadskostnader	199	0	3 000	1 000
<b>Sum vedlikeholdskostnader</b>	<b>87 098</b>	<b>142 763</b>	<b>266 000</b>	<b>176 000</b>

## Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Elektrisitet (strøm)	25 283	21 761	23 000	24 000
<b>Sum energi og fyring</b>	<b>25 283</b>	<b>21 761</b>	<b>23 000</b>	<b>24 000</b>

## Note 7 Driftskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Snøbrøyting/strøing/feiing	41 241	32 625	36 000	44 000
Gressklipping	47 362	44 942	46 500	49 800
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>88 603</b>	<b>77 567</b>	<b>82 500</b>	<b>93 800</b>



## Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Skadedyrbekjempelse	15 253	10 279	0	15 000
Verktøy og redskaper	227	1 515	0	1 000
Annet driftsmateriale	0	367	600	0
Kontorrekvisita	1 106	2 167	5 000	3 000
Kostnader tillitsvalgte	0	4 595	0	0
Generalforsamling/årsmøte	2 195	119	3 000	2 499
Velferdskostnader	1 484	102	0	1 500
Annen kontorkostnad	0	0	6 000	0
Gave, ikke fradragsberettiget	0	0	2 000	1 000
Bank og kortgebyrer	1 200	1 200	2 000	1 000
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>21 465</b>	<b>20 344</b>	<b>18 600</b>	<b>24 999</b>

## Note 9 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
<b>Opptjent egenkapital</b>		
Opptjent egenkapital 01.01	414 314	316 105
Tilført til/fra EK fra årets resultat	135 815	98 209
Sum opptjent egenkapital 31.12	550 129	414 314
Annen egenkapital 31.12	550 129	414 314
<b>Sum egenkapital 31.12</b>	<b>550 129</b>	<b>414 314</b>



## Note 10 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Gjeld til	979	95
Andre påløpte kostnader	3 760	2 807
<b>Sum annen kortsiktig gjeld</b>	<b>4 739</b>	<b>2 902</b>

## Note 11 Arbeidskapital

	2024	2023
<b>A. Arbeidskapital 01.01</b>	<b>414 314</b>	<b>316 105</b>
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	135 815	98 209
B. Årets endring i arbeidskapital	135 815	98 209
<b>C. Arbeidskapital 31.12</b>	<b>550 129</b>	<b>414 314</b>
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	591 868	417 216
- Kortsiktig gjeld	41 739	2 902
= <b>Arbeidskapital 31.12</b>	<b>550 129</b>	<b>414 314</b>



## 579 2024 Årsoppgjørspakke.pdf

Navn Dato  
**Myhrvang, Anders** **2025-04-28**

Identifikasjon  
 **bankID** Myhrvang, Anders

Navn Dato  
**Hjertaker, Stine Marie Devik** **2025-04-17**

Identifikasjon  
 **bankID** Hjertaker, Stine Marie  
Devik

Navn Dato  
**Tordhol, Arne** **2025-04-19**

Identifikasjon  
 **bankID** Tordhol, Arne

Navn Dato  
**Holås, Bjørg** **2025-04-15**

Identifikasjon  
 **bankID** Holås, Bjørg



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF  
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))



Til årsmøtet i Gaarder Boligsameie

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Gaarder Boligsameie som viser et overskudd på NOK 135 815. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 28. april 2025  
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

---

**SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112**

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm  
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: [firmapost@slm-revisjon.no](mailto:firmapost@slm-revisjon.no)  
Nettside: [www.slm-revisjon.no](http://www.slm-revisjon.no)



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



## Elektronisk signatur

Signert av

**WIRUM, ANNE GRETHE RUUD**



Dato og tid (UTC+01:00, Central European Time (Berlin)) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

28.04.2025 21:39:33

Signaturmetode

Norwegian Buypass

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de følgende sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signaturdetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.