



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 557 566
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET BRAGERNES KVARTAL PARKERING
2
Forretningsadresse: c/o Boligbyggelaget Usbl
Hegsbroveien 60C
3403 LIER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingunn Synnøve Skaalen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	695 633	377 706
Sum inntekter		695 633	377 706
Kostnader			
Lønnskostnad	3	27 525	0
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9,10 ,11	459 051	349 214
Sum kostnader		486 576	349 215
Driftsresultat		209 057	28 491
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		404	1 566
Sum finansinntekter		404	1 566
Netto finans		-404	-1 566
Ordinært resultat før skattekostnad		209 461	30 058
Ordinært resultat etter skattekostnad		209 461	30 058
Årsresultat		209 461	30 057
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		209 461	30 057
Sum overføringer og disponeringer		209 461	30 057



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 616	2 206
Andre fordringer	12,13	113 121	2 883
Sum fordringer		114 737	5 089
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter	14	189 132	0
Sum investeringer		189 132	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		126 165	116 989
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		126 165	116 989
Sum omløpsmidler		430 033	122 078
SUM EIENDELER		430 033	122 078
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		302 087	92 626
Sum opptjent egenkapital		302 087	92 626



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum egenkapital	16	302 087	92 626
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		116 721	19 756
Annen kortsiktig gjeld	15	11 225	9 695
Sum kortsiktig gjeld		127 946	29 451
Sum gjeld		127 946	29 451
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		430 033	122 078



Arsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Arbeidskapital

	Regnskap 2020	Regnskap 2019
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	92 626	62 569
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	209 461	30 057
B. Endring arbeidskapital	209 461	30 057
C. Arbeidskapital	302 087	92 626
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	430 033	122 078
Kortsiktig gjeld	-127 946	-29 451
C. Arbeidskapital	302 087	92 626

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
INNEKT					
Løeinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	695 633	375 303	426 000	456 224
Sum løeinntekt		695 633	375 303	426 000	456 224
Andre inntekter					
Diverse inntekt	2	0	2 403	0	0
Sum annen inntekt		0	2 403	0	0
Sum inntekt		695 633	377 706	426 000	456 224
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	3	2 525	0	3 500	7 500
Styrehonorar	3	25 000	0	25 000	25 000
Driftskostnad					
Energikostnad	4	244 666	149 088	100 000	120 000
Kostnad eiendom/lokaler	5	12 142	64 578	65 000	22 000
Kommunale avgifter/renovasjon		0	0	5 000	2 000
Lisenser, leie av maskiner ol.	6	2 813	5 625	0	0
Verktøy, inventar og driftsmateriell	7	3 471	0	2 000	0
Reparasjon og vedlikehold	8	109 468	35 192	100 000	129 000
Revisjonshonorar	9	4 691	7 488	3 000	5 000
Forretningsførerhonorar		42 437	52 871	43 000	43 000
Andre honorar	10	381	0	7 000	44 500
Kontorkostnad		4 014	2 731	1 000	2 000
Forsikringer		31 776	27 630	32 000	41 000
Andre kostnader	11	3 192	4 011	3 000	3 000
Andel av driftskostnad i sameie		0	0	37 000	25 000
Sum kostnad		486 576	349 215	426 500	469 000
Driftsresultat		209 057	28 491	-500	-12 776
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		404	1 566	0	0
Netto finansposter		-404	-1 566	0	0
Årsresultat		209 461	30 057	-500	-12 776
Overført sameiekapital		209 461	30 057	0	0
SUM OVERFØRINGER		209 461	30 057	0	0



Balanse 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

	Note	2020	2019
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Kostnader til avregning	14	189 132	0
Fordringer			
Restanser felleskostnader		1 596	2 206
Kundefordringer		20	0
Fordringer skader	12	75 950	0
Andre kortsiktige fordringer	13	940	2 883
Forskuddsbetalte kostnader		36 231	0
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		126 165	116 989
Sum omløpsmidler		430 033	122 078
SUM EIENDELER		430 033	122 078

1567 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2 Org. nr 921557566



Balanse 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

	Note	2020	2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		302 087	92 626
Sum opptjent egenkapital		302 087	92 626
Sum egenkapital	16	302 087	92 626
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		1 225	1 404
Leverandørgjeld		116 721	19 756
Annen kortsiktig gjeld	15	10 000	8 291
Sum kortsiktig gjeld		127 946	29 451
Sum gjeld		127 946	29 451
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		430 033	122 078

Sted: _____

Dato: _____

Hans Einar Mogensen
Styreleder

Arild Engebret Ekeberg
Styremedlem

Zoran Milenkovic
Styremedlem



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/ tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenesten inntektsføres etterhvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
3600 Innkrevde felleskostn. drift	306 240	242 703
3609 Leie parkering	120 000	95 810
3610 Sameieinnbetalinger	244 750	0
3618 Leietillegg strøm	24 643	36 790
Sum	695 633	375 303

Konto 3610 gjelder kapitalinnkalling.
Konto 3618 gjelder strøm for elbil-lader.

Note 2 - Andre driftsinntekter

	2020	2019
3990 Andre driftsinntekter	0	2 403
Sum	0	2 403

Note 3 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2020	2019
5400 Arbeidsgiveravgift	2 525	0
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønnssystemet	25 000	0
Sum	27 525	0

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Energikostnader

	2020	2019
6200 Strøm- og energikostnader	48 820	119 903
6202 El bil lading	21 893	29 185
6260 Fjernvarme	173 953	0
Sum	244 666	149 088

Konto 6260 gjelder fjernvarme fra oppstart til 31.12.2019.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Note 5 - Kostnad eiendom/lokaler

	2020	2019
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	9 562	59 843
6341 Brannalarm	2 580	2 685
6361 Fast renhold	0	2 050
Sum	12 142	64 578

Note 6 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2020	2019
6420 Lisens Bevar HMS	2 813	5 625
Sum	2 813	5 625

Note 7 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2020	2019
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	3 471	0
Sum	3 471	0

Note 8 - Reparasjon og vedlikehold

	2020	2019
6601 Vedlikehold bygg	3 000	0
6602 Vedlikehold VVS	26 971	0
6603 Vedlikehold elektro	5 625	0
6617 Vedlikehold brannvernustyr	7 015	7 317
6621 Vedlikehold tekniske anlegg	16 478	5 000
6630 Egenandel forsikring	20 000	10 000
6648 Vedlikehold dører og porter	30 379	12 875
Sum	109 468	35 192

Note 9 - Revisjonshonorar

	2020	2019
6700 Revisjonshonorar	4 691	7 488
Sum	4 691	7 488

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Note 10 - Andre honorarer

	2020	2019
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	381	0
Sum	381	0

Konto 6714 gjelder kostnad i forbindelse med utsendelse av inkalling årsmøte

Note 11 - Andre kostnader

	2020	2019
7770 Betalingskostnader	1 073	1 099
7772 Omkostninger inkasso	0	-70
7773 Omkostninger innkreving	2 119	2 985
7795 Husleietap	0	-2
Sum	3 192	4 011

Note 12 - Fordringer skader

Konto 1569 gjelder kostnader knyttet bytting av sylinder etter innbrudd. Saken er meldt til forsikringselskapet If.

Note 13 - Andre kortsiktige fordringer

	2020	2019
1542 Mellomregning finansieringsforetak	736	2 595
1570 Andre kortsiktige fordringer	204	288
Sum	940	2 883

Konto 1570 gjelder renter fra Klare Finans.

Note 14 - Kostnader til avregning

	2020
Inngående beløp	0
Akonto innbet. varme	417 833
Tidligere beregnet akonto avregning, oppstart - desember 2019	-228 701
Utgående beløp	189 132

Note 15 - Annen kortsiktig gjeld

	2020	2019
2980 Andre påløpte kostnader	10 000	0
2990 Annen kortsiktig gjeld	0	8 291
Sum	10 000	8 291

Konto 2980 gjlder avsetning egenandel forsikringssak 20.415159



Noter årsregnskap 2020 Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Note 16 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	92 626	209 461	302 087
Sum opptjent egenkapital	92 626	209 461	302 087
Sum egenkapital	92 626	209 461	302 087



Resultat og balanse med noter for Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Styreleder	Hans Einar Mogensen (sign.)	11.03.2021
Styremedlem	Zoran Milenkovic (sign.)	11.03.2021
Styremedlem	Arild Engebret Ekeberg (sign.)	24.02.2021



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
3241 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Bragernes Kvartal Parkering 2s årsregnskap som viser et overskudd på kr 209 461. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Sandefjord, 16. mars 2021
KPMG AS

Thomas Alfheim
Statsautorisert revisor