



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 836 840
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6
Forretningsadresse: Frida Hansens vei 5
4016 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		513 491	502 500
Sum inntekter		513 491	502 500
Kostnader			
Lønnskostnad		78 727	28 525
Annen driftskostnad		481 511	383 971
Sum kostnader		560 239	412 496
Driftsresultat		-46 748	90 004
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 084	2 598
Sum finansinntekter		9 084	2 598
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 084	2 598
Resultat før skattekostnad		-37 664	92 602
Årsresultat		-37 664	92 602
Totalresultat		-37 664	92 602
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-37 664	92 602
Sum overføringer og disponeringer		-37 664	92 602



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		36 278	171 757
Sum fordringer		36 278	171 757
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		518 133	416 558
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		518 133	416 558
Sum omløpsmidler		554 411	588 315
SUM EIENDELER		554 411	588 315

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		499 410	537 074
Sum opptjent egenkapital		499 410	537 074
Sum egenkapital		499 410	537 074
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		34 053	32 586
Skyldige offentlige avgifter		4 526	
Annen kortsiktig gjeld		16 422	18 655
Sum kortsiktig gjeld		55 000	51 241
Sum gjeld		55 000	51 241
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		554 411	588 315



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 537826

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 836 840
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6
Forretningsadresse: Frida Hansens vei 5
4016 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2024



Organisasjonsnr: 914 836 840
SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		513 491	502 500
Sum inntekter		513 491	502 500
Kostnader			
Lønnskostnad		78 727	28 525
Annen driftskostnad		481 511	383 971
Sum kostnader		560 239	412 496
Driftsresultat		-46 748	90 004
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 084	2 598
Sum finansinntekter		9 084	2 598
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 084	2 598
Resultat før skattekostnad		-37 664	92 602
Årsresultat		-37 664	92 602
Totalresultat		-37 664	92 602
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-37 664	92 602
Sum overføringer og disponeringer		-37 664	92 602



Organisasjonsnr: 914 836 840
SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		36 278	171 757
Sum fordringer		36 278	171 757
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		518 133	416 558
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		518 133	416 558
Sum omløpsmidler		554 411	588 315
SUM EIENDELER		554 411	588 315
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		499 410	537 074
Sum opptjent egenkapital		499 410	537 074



Sum egenkapital	499 410	537 074
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	34 053	32 586
Skyldige offentlige avgifter	4 526	
Annen kortsiktig gjeld	16 422	18 655
Sum kortsiktig gjeld	55 000	51 241
Sum gjeld	55 000	51 241
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	554 411	588 315



Organisasjonsnr: 914 836 840
SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 1711

Sameiet Hulda Garborgs Vei 6



Velkommen til årsmøte i Sameiet Hulda Garborgs Vei 6

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

3. juni 2024 kl. 18:00, Lokasjon: Fusst i Høguset - Aarbakke rommet. Hetlandsgata 9, 4344 Bryne.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av ny revisor
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Hulda Garborgs Vei 6



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Joakim Nordbø foreslått. Protokollvitner velges i årsmøte.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av egenkapital for å dekke årets resultat.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. Årsrapport og årsregnskap.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 25 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 25 000



Sak 7

Valg av ny revisor

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det foreslås ny revisor - Revisjon Vest.

Forslag til vedtak
Revisjon Vest blir valgt inn.

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år
Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Lotte Grov Bjorheim



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Geir Egil Rosland	Tjemslandshagen 58
Styremedlem	Lotte Grov Bjorheim	Hulda Garborsvei 6
Styremedlem	Sven Mossige	Hulda Garborsvei 6

Kontaktinformasjon

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Sameiet Hulda Garborgs Vei 6

Sameiet består av 20 seksjoner.

Sameiet Hulda Garborgs Vei 6 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 914836840, og ligger i TIME kommune

Gårds- og bruksnummer:

1 3

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Hulda Garborgs Vei 6 har en ansatt.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



Styrets arbeid

Styret sitt arbeid har gjennom året bestått i å administrere sameige, deriblant å attestere fakturaer, samarbeide med forretningsfører, følge opp vidarefakturering av kommunale avgifter og svare på spørsmål frå bebuarar og andre. I tillegg har styret hatt kontakt med vaktmeister, handverkarar og firma som utfører arbeid på eller tenester til eigedommen.

Styret har hatt fire møter gjennom året, i tillegg til løpande kontakt og avgjerder via epost og telefon etter behov. Det har òg vore ei jamleg sjekk av fellesareal og fasade. Styring av sameiget sin økonomi har vore ei sentral arbeidsoppgåve.

Heisen i bygget har vore ei av dei store utgiftspostane i løpet av året. Vidare blei gamal garasjeport bytta ut med ny og breiare port hausten 2023, som førte til at inngangsdør nede i garasjen vart flytta. Styret har òg fått innhenta pris på maling av fasade og beising av spiler utvendig som blir gjennomført i løpet av sommaren 2024. Grunna garantiansvar blir noko av utgiftene ved maling betalt av entrepenør. Etter ynskje frå bebuar er det installert nøkkelboks til AMK nede som har kode til å komme inn i bygget ved naudstilfeller.

Sommaren 2024 går sameige over til ny forretningsfører og det er signert ny avtale med Uniloc for å kunne behalde moglegheita for å kunne opne inngangsdører med app på mobli.

Styret har nytta Vibbo for å få ut beskjedar og har ein felles epost-adresse til bruk når styret skal kontaktast: huldagarborgsvei6@styrerommet.no

Felleskostnadane er haldt uendra gjennom året. Styret reknar med at innsparingane som er gjort gjev sameige tilstrekkeleg økonomisk handlingsrom.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak høyere kostnader til drift og vedlikehold og personalkostnader.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 489 411.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2024".



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 231 000 til ordinær drift og vedlikehold.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Hulda Garborgs Vei 6.

Lån

Sameiet Hulda Garborgs Vei 6 har ingen lån.

Forretningsførerhonorar

Budsjettert med en økning på 6%

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til årsmøtet i Sameiet Hulda Garborgs Vei 6

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Hulda Garborgs Vei 6 som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap Årsrapport og årsregnskap.pdf



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 23. mai 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



**SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6
ORG.NR. 914 836 840, KUNDENR. 1711**

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	502 500	502 500	503 000	503 000
Andre inntekter	3	10 991	0	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		513 491	502 500	503 000	503 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-53 727	-3 525	-3 525	-54 870
Styrehonorar	5	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
Revisjonshonorar	6	-7 875	-7 500	-4 800	-8 000
Forretningsførerhonorar		-47 925	-46 075	-48 000	-50 800
Konsulenthonorar	7	-10 598	-13 435	-5 500	-6 000
Drift og vedlikehold	8	-192 727	-79 414	-120 000	-231 000
Forsikringer		-36 637	-32 842	-36 000	-40 000
Energi/fyring		-119 468	-120 434	-122 000	-122 000
TV-anlegg/bredbånd		-21 384	-21 384	-21 400	-21 400
Andre driftskostnader	9	-44 897	-62 886	-93 750	-35 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-560 239	-412 496	-479 975	-594 570
DRIFTSRESULTAT		-46 748	90 004	23 025	-91 570
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	9 084	2 598	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		9 084	2 598	0	0
ÅRSRESULTAT		-37 664	92 602	23 025	-91 570
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	92 602		
Fra opptjent egenkapital		-37 664	0		



**SAMEIET HULDA GARBORGS VEI 6
ORG.NR. 914 836 840, KUNDENR. 1711**

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		135	1 586
Forskuddsbetalte kostnader		1 755	3 571
Andre kortsiktige fordringer	11	34 388	166 600
Driftskonto OBOS-banken		222 883	132 011
Skattetrekkskonto OBOS-banken		3 010	0
Sparekonto OBOS-banken		292 240	284 547
SUM OMLØPSMIDLER		554 411	588 315
SUM EIENDELER		554 411	588 315
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		499 411	537 074
SUM EGENKAPITAL		499 411	537 074
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		12 673	18 655
Leverandørgjeld		34 053	32 586
Skyldige offentlige avgifter	12	4 526	0
Annen kortsiktig gjeld	13	3 749	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		55 000	51 241
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		554 411	588 315
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Time, 24.04.2024

Styret i Sameiet Hulda Garborgs Vei 6

Geir Egil Rosland

Lotte Grov Bjorheim

Sven Mossige

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	481 116
Kabel-TV	21 384
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	502 500

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Brannutrykning	9 208
El-bil	1 783
SUM ANDRE INNETEKTER	10 991

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-40 250
Påløpte feriepenger	-3 749
Arbeidsgiveravgift	-9 729
SUM PERSONALKOSTNADER	-53 727

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 25 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 875.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 848
Andre konsulentonorarer	-1 750
SUM KONSULENTHONORAR	-10 598

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-28 626
Drift/vedlikehold VVS	-10 788
Drift/vedlikehold elektro	-23 929
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-5 371
Drift/vedlikehold heisanlegg	-69 707
Drift/vedlikehold brannsikring	-15 764
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-38 542
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-192 727

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-5 731
Lyspærer og sikringer	-3 437
Renhold ved firmaer	-25 240
Andre fremmede tjenester	-3 229
Bank- og kortgebyr	-2 261
Velferdskostnader	-5 000
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-44 897

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 326
Renter av sparekonto i OBOS-banken	7 693
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	65
SUM FINANSINNTEKTER	9 084

NOTE: 11**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Kommunale avgifter 2023	34 388
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	34 388



NOTE: 12

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrek	-3 010
Skyldig arbeidsgiveravgift	-1 516
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-4 526

NOTE: 13

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger	-3 749
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-3 749



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6606523. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 3.06.24

Selskapsnummer: 1711 Selskapsnavn: Sameiet Hulda Garborgs Vei 6

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.