



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2018 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 955 115 562
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: MØBEL-DESIGN Birger Nestvang
Forretningsadresse: 17. mai gata 1
3611 KONGSBERG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2018 - 31.12.2018

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Nestvang
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2019

Grunnlag for avgivelse

År 2018: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2017: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2018

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 732 165	4 661 758
Sum inntekter		4 732 165	4 661 758
Kostnader			
Avskrivning	4	676 931	763 474
Annen driftskostnad	3	1 765 087	1 050 895
Sum kostnader		2 442 018	1 814 369
Driftsresultat		2 290 147	2 847 389
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	5	351 556	579 819
Sum finansinntekter		351 556	579 819
Annen finanskostnad	5	1 612 385	331 743
Sum finanskostnader		1 612 385	331 743
Netto finans		-1 260 829	248 076
Ordinært resultat før skattekostnad		1 029 318	3 095 465
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 029 318	3 095 465
Årsresultat		1 029 318	3 095 465
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	1 029 318	3 095 465
Sum overføringer og disponeringer		1 029 318	3 095 465



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 5	14 661 240	15 274 841
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	4	253 321	316 651
Sum varige driftsmidler		14 914 561	15 591 492
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	2	40 000	50 000
Sum finansielle anleggsmidler		40 000	50 000
Sum anleggsmidler		14 954 561	15 641 492
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		595 751	436 826
Andre fordringer		15 923 988	15 449 457
Sum fordringer		16 519 739	15 886 283
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		10 663 939	12 887 444
Sum omløpsmidler		27 183 678	28 773 727
SUM EIENDELER		42 138 239	44 415 219
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2018	2017
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	7, 8	14 732 103	17 800 904
Sum opptjent egenkapital		14 732 103	17 800 904
Sum egenkapital		14 732 103	17 800 904
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	27 163 331	26 527 919
Sum annen langsiktig gjeld		27 163 331	26 527 919
Sum langsiktig gjeld		27 163 331	26 527 919
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		103 195	96 120
Skyldige offentlige avgifter		25 504	-31 648
Annen kortsiktig gjeld		114 106	21 924
Sum kortsiktig gjeld		242 805	86 396
Sum gjeld		27 406 136	26 614 315
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		42 138 239	44 415 219



Møbel-Design Birger Nestvang

Årsrapport for 2018

- Årsregnskap**
- Resultatregnskap
- Balanse
- Noter

Revisjonsberetning



Møbel-Design Birger Nestvang

Resultatregnskap

	Note	2018	2017
Driftsinntekter			
Annen driftsinntekt		<u>4.732.165</u>	<u>4.661.758</u>
Driftskostnader			
Avskrivning	4	676.931	763.474
Annen driftskostnad	3	<u>1.765.087</u>	<u>1.050.895</u>
Sum driftskostnader		<u>2.442.018</u>	<u>1.814.369</u>
Driftsresultat		<u>2.290.147</u>	<u>2.847.389</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	5	351.556	579.819
Annen finanskostnad	5	<u>1.612.385</u>	<u>331.743</u>
Netto finansposter		<u>-1.260.829</u>	<u>248.076</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>1.029.318</u>	<u>3.095.465</u>
Årsresultat		<u>1.029.318</u>	<u>3.095.465</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	8	<u>1.029.318</u>	<u>3.095.465</u>



Møbel-Design Birger Nestvang

Balanse pr. 31. desember

	Note	2018	2017
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4, 5	14.661.240	15.274.841
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	4	253.321	316.651
Sum varige driftsmidler		<u>14.914.561</u>	<u>15.591.492</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler	2	40.000	50.000
Sum finansielle anleggsmidler		<u>40.000</u>	<u>50.000</u>
Sum anleggsmidler		<u>14.954.561</u>	<u>15.641.492</u>
Omløpsmidler			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		595.751	436.826
Andre fordringer		<u>15.923.988</u>	<u>15.449.457</u>
Sum fordringer		<u>16.519.739</u>	<u>15.886.283</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende		<u>10.663.939</u>	<u>12.887.444</u>
Sum omløpsmidler		<u>27.183.678</u>	<u>28.773.727</u>
Sum eiendeler		<u>42.138.239</u>	<u>44.415.219</u>



Møbel-Design Birger Nestvang

Balanse pr. 31. desember


	Note	2018	2017
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	7, 8	14.732.103	17.800.904
Sum opptjent egenkapital		14.732.103	17.800.904
Sum egenkapital		14.732.103	17.800.904
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld	5	27.163.331	26.527.919
Sum annen langsiktig gjeld		27.163.331	26.527.919
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		103.195	96.120
Skyldige offentlige avgifter		25.504	-31.648
Annen kortsiktig gjeld		114.106	21.924
Sum kortsiktig gjeld		242.805	86.396
Sum gjeld		27.406.136	26.614.315
Sum egenkapital og gjeld		42.138.239	44.415.219

31. desember 2018

Kongsberg, 30.6.19



Birger Nestvang
innehaver



Bjørn Nestvang
daglig leder



Møbel-Design Birger Nestvang

Noter til regnskapet for 2018

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Aksjer i andre selskaper

Investeringer i andre selskaper er vurdert etter kostmetoden.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

Skatter

Selskapet kostnadsfører ikke skatter, da disse blir direkte lignet på og betalt av deltakeren.

Selskapet avskrives anleggsmidler med satser sammenfallende med de skattemessige avskrivningen.

Følgelige oppstår det ingen skattemessige forskjeller.



Møbel-Design Birger Nestvang

Noter til regnskapet for 2018

Note 2 - Aksjer og andeler i andre selskaper

Selskap	Eierandel	Anskaff.kost	Bokført verdi
Centrum Auto AS	70,00%	1 470 000	40 000

Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Selskapet ingen ansatte.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

<i>Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:</i>	2018	2017
Revisjon	26 500	31 900
Andre tjenester	33 600	31 400

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.

Note 4 - Varige driftsmidler

	Transportmidler	Bygninger og fast eiendom	Tomter	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	760.000	22.787.689	255.000	23.802.689
Anskaffelseskost 31.12.	760.000	22.787.689	255.000	23.802.689
Akk.avskrivning 31.12.	-506.679	-8.381.450	0	-8.888.129
Balanseført pr. 31.12.	253.321	14.406.239	255.000	14.914.560
Årets avskrivninger	-63.330	-613.601	0	-676.931
Avskrivningsplan	Saldo 20%	Saldo 2-10%		



Møbel-Design Birger Nestvang

Noter til regnskapet for 2018

Note 5 - Fordringer og gjeld

<i>Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år</i>	2018	2017
Valutalån	27 163 331	26 527 919

<i>Pantsatte eiendeler</i>	2018	2017
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	14 661 240	15 274 841

Agiogevinst og disagio på selskapets valutalån er resultatført under annen finansinntekt/-kostnad.

Note 6 - Skatt

Selskapet kostnadsfører ikke skatter, da disse blir direkte lignet på og betalt av deltakeren. Selskapet avskriver anleggsmidler med satser sammenfallende med de skattemessige avskrivningen. Følgelige oppstår det ingen skattemessige forskjeller.

Note 7 - Eierandel deltakere

Birger Nestvang innehar en 100% eierandel per 31.12.2018

Note 8 - Egenkapital

	Egenkapital
Egenkapital 01.01.	17.800.904
Årsresultat	1.029.318
Betalbar skatt	-2.064.000
Uttak eier	-997.816
Tilbakebetalt/Restskatt	-1.036.303
Egenkapital 31.12.	14.732.103



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Hermann Foss gate 4, NO-3611 Kongsberg

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 32 76 33 00
Fax: +47 32 73 06 05
www.ey.no
Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til selskapsmøtet i Møbel-Design Birger Nestvang

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Møbel-Design Birger Nestvang som består av balanse per 31. desember 2018, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2018 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Innehaver og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;



Building a better
working world

- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

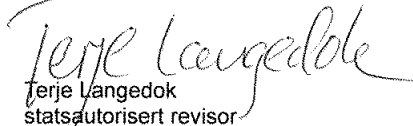
Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kongsberg, 30. juni 2019
ERNST & YOUNG AS


Terje Langedok
statsautorisert revisor