



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	830 617 302
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	PERRONGEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o BORI BBL Tærudgata 16 2004 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Morten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 492 026	
Annen driftsinntekt	2	468 000	
Sum inntekter		1 960 026	0
Kostnader			
Lønnskostnad	3	41	
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8	1 245 113	
Sum kostnader		1 245 154	0
Driftsresultat		714 872	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 459	
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		292	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 167	0
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		724 039	0
Totalresultat		724 039	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	724 039	
Sum overføringer og disponeringer		724 039	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		7 604	
Andre fordringer		112 308	
Sum fordringer		119 912	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		785 825	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		785 825	
Sum omløpsmidler		905 737	0
SUM EIENDELER		905 737	0

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		724 039	
Sum opptjent egenkapital		724 039	
Sum egenkapital		724 039	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		31 619	
Annen kortsiktig gjeld		150 079	
Sum kortsiktig gjeld		181 698	0
Sum gjeld		181 698	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		905 737	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 571538

Enheten

Organisasjonsnummer: 830 617 302
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: PERRONGEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Morten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.07.2024



Organisasjonsnr: 830 617 302
PERRONGEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 492 026	
Annen driftsinntekt	2	468 000	
Sum inntekter		1 960 026	0
Kostnader			
Lønnskostnad	3	41	
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	1 245 113	
Sum kostnader		1 245 154	0
Driftsresultat		714 872	0
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		9 459	
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		292	
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 167	0
Resultat før skattekostnad		0	0
Årsresultat		724 039	0
Totalresultat		724 039	
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	10	724 039	
Sum overføringer og disponeringer		724 039	



Organisasjonsnr: 830 617 302
PERRONGEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		7 604	
Andre fordringer		112 308	
Sum fordringer		119 912	0
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		785 825	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		785 825	
Sum omløpsmidler		905 737	0
SUM EIENDELER		905 737	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		724 039	
Sum opptjent egenkapital		724 039	



Sum egenkapital	724 039	0
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	31 619	
Annen kortsiktig gjeld	150 079	
Sum kortsiktig gjeld	181 698	0
Sum gjeld	181 698	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	905 737	0



Organisasjonsnr: 830 617 302
PERRONGEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

Sum	Beløp
-----	-------

Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler	Immaterielle eiend.
--------------------------	---------------------	---------------------

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn



Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Perrongen Boligsameie

INNKALLING

Til sameiere:

Det innkalles med dette til ordinært sameiermøte: torsdag 30. mai 2024 kl.18:45

Møtested: Råholt menighetshus, Råholtvegen 98C, 2070 Råholt

Registrering av møtedeltakere starter 18:30

Til behandling foreligger:

1. Konstituering
2. Styrets årsmelding 2023
3. Regnskap 2023
4. Budsjett 2024
5. Behandling av innkomne forslag
6. Valg

Vedlegg:

- Styrets årsmelding 2023
- Regnskap 2023/budsjett 2024
- Revisjonsberetning for 2023 fra SLM Revisjon AS
- Innkomne forslag fra styret & sameiere

Eidsvoll, 16.mai 2024
STYRET

Gjør oppmerksom på at det er strengt forbudt å gjøre video og/eller lydopptak under møtet.

FULLMAKT

Klipp her!

Perrongen Boligsameie

Denne kontrollseddel leveres i utfylt stand ved fremmøte på ordinært sameiermøte 2024.

Sameiers navn:

Seksjonsnr/bolignr:

Dersom sameier ikke møter selv, kan han/hun gi fullmakt.

Fullmakt til å stemme for meg er gitt til:

Dato:Sameiers underskrift:

Scanned with CamScanner



Perrongen Boligsameie Styrets årsmelding 2024

TILLITSVALGTE

Siden konstituerende årsmøte den 14. desember 2022 har sameiets tillitsvalgte vært følgende:

Styreleder: Karmjit Grewal	- Valgt for perioden 2023 – 2025
Styremedlem: Jo Atle Kopperud	- Valgt for perioden 2023 – 2025
Styremedlem: Gerd Beck	- Valgt for perioden 2023 – 2025
Styremedlem: Randi Falldalen	- Valgt for perioden 2023 – 2024
Styremedlem: John Kristian Paulsen	- Valgt for perioden 2023 – 2024

Selskapsinformasjon

Perrongen Boligsameie ble stiftet 14.12.2022 og har organisasjonsnummer 830 617 302. Sameiet består av 39 boligseksjoner. Eiendommen har gnr. 126, bnr. 21 i Eidsvoll kommune. Sameiets areal utgjør 1955,2m² ifølge Kartverket.

Forretningsførsel og revisjon

Sameiets forretningsfører er BORI Boligbyggelag, Bjørnsons gate 35, 2003 Lillestrøm.

SLM Revisjon AS har ansvaret for revisjon. Revisor er statsautorisert revisor.

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

Forsikring

Sameiets eiendommer og bygninger er forsikret i Protector Forsikring ASA. Sameiets forsikring dekker ikke skader hos den enkelte sameiers/beboers innbo og løsøre. Alle henvendelser til sameiets forsikringsselskap skal gå via sameiets styreleder. Den enkelte sameier/beboer må selv tegne en egen forsikring som dekker alt av innbo og løsøre.

Styrets arbeid

Styret har i 2023 avholdt 6 styremøter. Tillitsvalgte har i tillegg deltatt på eksterne møter/seminar og deltatt på flere befaringer av fellesareal sammen med utbyggers prosjektleder, entreprenør, elektrikere, heismontører og branninspektør.

- Styret har fulgt opp sameiets regnskap månedlig fra forretningsfører samt fulgt opp sameiets Vipps nettbutikk.
- Styret har i samarbeid med forretningsfører utarbeidet budsjettforslag for 2024.
- Styret har regulert sameiets felleskostnader samt opprettet ny post for årlig filterbytte.
- Styret har sørget for løpende vedlikehold av sameiets fellesareal.
- Styret har innredet treningsrom i 8. etasje i oppgang A.
- Styret har innredet rom i 7. etasje i oppgang D til styremøter med bord, stoler, veggskjerm og stikkontakter.
- Styret har montert opp kameraer i fellesarealer lokalisert i trapperom ved heis i kjelleren, i fellesparkering, ved innkjøringsporten og i hver ende av fellesboder.
- Styret har bestilt og koordinert felles postkasseskilt.
- Styret har meldt inn og fulgt opp skader som er inntruffet på sameiets fellesareal til sameiets forsikring.
- Styret har vært ansvarlig for salg av nøkler internt i sameiet, samt utlevering av nøkler til eksterne leverandører vi har avtale med.
- Styret har innhentet tilbud og inngått serviceavtaler med eksterne leverandører.
- Styret har hatt dialog og samarbeid med flere eksterne leverandører. Sameiet har pr dags dato avtale med følgende leverandører:

Scanned with CamScanner



BORI Boligbyggelag
Telenor AS
Areal Care AS
Brankon AS
Øvre Romerike Brann og redning
Secure Connected AS
Bryn Byggeklima AS
Ideal Mojo AS
Eidsiva Energi AS
Ustekveikja Energi

Dugnadsarbeid og innkjøp i løpet av 2023

- Styret har stått for innkjøp og montering av utemøbler til takterrassen.
- Innkjøp og montering av fuglepigger på taket.
- Innkjøp av trekk til bålpanne.
- Innkjøp og montering av oppslagstavler over postkassene

Kommende nødvendig vedlikehold i løpet av 2024

- Behov for å beise gulv og pergola på begge takterrasser.
- Behov for å bytte vindu i trimrom pga dårlig luft/ventilasjon i rommet. Det er innhentet tilbud på bytte av dagens fastkarm vindu til Norgesvinduet som blir mulig å åpne med sikkerhetsglass og hvit innvendig/utvendig utførelse. Nytt vindu skal være av 3 lags energi glass og fargekode NCS S0502 Y).

Brannvern

Sameiet har brannvarslingsanlegg koblet opp mot Øvre Romerike brann og redning. Dersom det utløses falsk alarm (unødig alarm) hvor bruker av seksjonen er skyld i utløst alarm og at brannvesenet rykker ut, vil seksjonseier belastes gebyr som sameiet blir ilagt av Øvre Romerike brann og redning. Dette er pr mai 2024 på 6530 kr.

Trappevask, matte-leie og snømåking

Sameiet har avtale med Areal Care AS. Det ble utført hovedrengjøring samt vask av vegger og gelender i trapperom i sommer 2023. Det ble også utført rengjøring av felles garasjeanlegg tirsdag 30.mai 2023. Styret har hatt løpende dialog med Areal Care gjennom 2023.

Treningsrom

Sameiet har avtale med Ideal Mojo AS om rengjøring av treningsrom samt alle treningsapparater 2 ganger årlig eller ved behov.

Tv og internett

Sameiet er kunde hos Telenor. Sameiet har Komplet 50-avtale som innebærer bredbånd og digital tv til samtlige beboere. Komplet 50-avtale gir tilgang til Digital Grunnpakke og bredbånd 50MBPS. Fra mars 2023 er Nettvern+ inkludert i sameiets felles avtale. Det er sameier selv som må aktivere tjenesten. Telenor har varslet om økning f.o.m. 01/07-2024 med ca. kr. 25 pr eierseksjon.

Lademuligheter

I henhold til lovendring med virkning fra 01/01-2018, § 25 Seksjonseierens rett til å bruke bruksenheten og fellesarealer: Den enkelte sameier kan fritt velge elektriker for å installere

Scanned with CamScanner



ladeboks tilknyttet egen parkeringsplass. Strøm til ladeboks må trekkes fra seksjonen sin egen strømmåler å ikke fra fellesstrøm. Det er ikke tillatt å koble seg på fellesstrøm måler.

Sak med kommune angående bråk fra leilighet

Følgende er å si om leilighet og dialog med de involverte parter i denne saken.

Etter gjentatte klager fra beboere vedr. bråk fra tidlig morgen 04:30 til langt på kveld/natt fra leilighet tilhørende Eidsvoll Kommune i Gladbakkgutua 18, tok styret i sameiet kontakt med Eidsvoll Kommune og ba de følge opp disse klagen fra flere beboere. Etter tålmodig venting ble det ingen forandring på situasjonen, henvendelsen fra både beboere og styrerepresentanter så ikke ut til å bli tatt på alvor i denne saken.

Etter anbefalinger fra Bori engasjerte sameiet en ekstern advokat. Dessverre var det ikke mye advokaten kunne bistå med da denne saken viste seg å være komplisert grunnet særlige behov i familien som måtte hensyntas. Noe alle er kjent med og enig i.

Styrets representanter har under og etter dette fulgt opp saken med alle involverte fra kommunen i form av telefoner, e-post, sms samt personlig oppmøte på Rådhuset for å få forgang i saken.

Denne saken burde vært løst av Eidsvoll kommune for lenge siden, for oss i styret føler vi en avmakt der vi ikke kommer noen vei i å hjelpe våre beboere i en slik utholdelig situasjon med så mye husbråk hele tiden.

Etter siste dialog med kommunen nå i mai, må vi være så ærlige å si at vi synes dette er respektløst overfor alle oss beboere, at vi hverken blir tatt på alvor og at man i løpet av et helt år ikke har funnet en løsning til det beste både for familien det gjelder og de øvrige beboerne i Perrongen Boligsameiet.

Økonomi

Driftsinntekter

Sameiets inntekter var i 2023 kr 1 960 026 mot budsjetterte inntekter på kr 2 104 956, som er 144 930 kr mindre enn budsjett 2023 vedtatt på konstituerende årsmøte.

Driftskostnader

Sameiets driftskostnader var i 2023 kr 1 245 154 mot budsjetterte kostnader på kr 1 726 107, som er 480 953 kr mindre enn vedtatt budsjett på konstituerende årsmøte.

Driftsresultat viser et overskudd på kr 714 872 mot et budsjettert overskudd på kr 378 849.

Finanskostnader var i perioden kr 292 mot budsjetterte kostnader på kr 0 som skyldes blant annet økte rentekostnader.

Årsresultatet viser et overskudd på kr 724 039 mot et budsjettert overskudd på kr 380 849.

Disponering av overskudd

Styret foreslår at overskuddet føres til annen egenkapital.

Fortsatt drift

Styret har lagt fortsatt drift til grunn for avleggelsen av årsregnskapet for 2023.

Ytre miljø

Sameiet har ingen aktivitet som forurensar det ytre miljøet.



Eidsvoll, 05.05.2024

Styret i Perrongen Boligsameie

**Karmjit Grewal/s/ Jo Atle Kopperud Gerd Beck/s/
Styreleder Styremedlem Styremedlem**

**Randi Falldalen/s/ John Kristian Paulsen/s/
Styremedlem Styremedlem**

Godkjent av styret, den 14.05.2024.

Scanned with CamScanner



Resultatregnskap 2023

Perrongen Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Inntekter					
Felleskostnader	1	1 492 026	0	1 612 956	1 629 944
Annen driftsinntekt	2	468 000	0	492 000	0
Sum driftsinntekter		1 960 026	0	2 104 956	1 629 944
Kostnader					
Lønnskostnad	3	41	0	46 781	51 999
Konsulenttjenester	4	110 097	0	122 000	122 600
Rep og vedlikehold	5	245 241	0	229 378	203 998
Forsikringer		80 800	0	81 395	89 000
Kommunale avgifter og eiendomsskatt		7 331	0	18 000	9 999
Energi og fyring	6	444 312	0	669 844	381 999
Kabel-TV og telefoni		139 337	0	168 012	185 000
Driftskostnader	7	165 972	0	190 000	189 999
Andre driftskostnader	8	51 870	0	204 000	103 896
Driftskostnader kjøretøy/maskiner		153	0	0	0
Sum driftskostnader		1 245 154	0	1 726 107	1 308 490
Driftsresultat før finansposter		714 872	0	378 849	321 454
Finansielle poster					
Finansinntekt		9 459	0	2 000	0
Finanskostnad		292	0	0	0
Sum finansposter		9 167	0	2 000	0
Årsresultat		724 039	0	380 849	321 454
Overført til annen egenkapital	10	724 039	0	0	0
Sum disponering		724 039	0	0	0

Resultatrapport 2023 for Perrongen Boligsameie

Scanned with CamScanner



Balanse 31.12.2023

Perrongen Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		112 308	0
Kundefordringer		7 604	0
Sum fordringer		119 912	0
Bankinnskudd, kasse o.l.		788 813	0
Skattetrekkkonto	9	12	0
Sum omløpsmidler		905 737	0
SUM EIENDELER		905 737	0

Balanserapport 2023 for Perrongen Boligsameie

Scanned with CamScanner



Balanse 31.12.2023

Perrongen Boligsameie
Alle beløp i NOK

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	724 039	0
Sum egenkapital		724 039	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		31 619	0
Annen kortsiktig gjeld	11	150 079	0
Sum kortsiktig gjeld		181 698	0
Sum gjeld		181 698	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		905 737	0

Perrongen Boligsameie

Karmjit Singh Grewal
Styrets leder

Jo-Atle Kopperud
Styremedlem

Gerd Hanne Beck
Styremedlem

Randi Falldalen
Styremedlem

John Kristian Paulsen
Styremedlem

Balanserapport 2023 for Perrongen Boligsameie

Scanned with CamScanner



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 18 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 Felleskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
3600 Generelle Felleskostnader	1 278 256	0	1 394 544	1 394 544
3606 Kabel TV/bredbånd	154 011	0	168 012	185 000
3607 Garasje	44 550	0	50 400	50 400
3649 Andre innkrevde	18 210	0	0	0
Sum felleskostnader	1 492 026	0	1 612 956	1 629 944

Note 2 Andre driftsinntekter

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Oppstartskapital	468 000	0	492 000	0
Sum andre driftsinntekter	468 000	0	492 000	0

Scanned with CamScanner



Note 3 Lønns- og personalkostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Annen fordel i arbeidsforhold	36	0	0	0
Godtgjørelse til styre- og bedriftsforsamling	0	0	41 000	46 999
Arbeidsgiveravgift	5	0	5 781	6 000
Sum lønnskostnader	41	0	46 781	51 999

Det har ikke blitt utbetalt styrehonorar for perioden 2022/2023. Styret har ikke fått dekket ytterligere utgifter.

Styret har også fått dekket utgifter i fbm. styremøter, i form av mat og drikke, ref. note 8.

Det har også blitt utbetalt for kjøregodtgjørelse på kr 128.

Sameiet har ingen ansatte, annet enn at det ble utført vaktmestertjenester i 2023 av et styremedlem, som blir lønnsinnberettet i 2024- regnskapet.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 Konsulent tjenester

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Revisjon	0	0	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar	83 715	0	84 000	87 600
Andre forvaltningstjenester	495	0	0	0
Juridisk bistand	25 887	0	0	30 000
HMS	0	0	25 000	0
Annen fremmed tjeneste	0	0	8 000	0
Sum konsulent tjenester	110 097	0	122 000	122 600

Godtgjørelse til revisor er i sin helhet knyttet til revisjon.



Note 5 Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vedlikehold bygg	37 427	0	30 000	20 000
Vedlikehold VVS	0	0	15 000	0
Vedlikehold elektro	10 972	0	15 000	15 000
Vedlikehold utvendig anlegg	55 881	0	0	20 000
Vedlikehold heis	24 386	0	41 000	18 000
Vedlikehold garasjer	0	0	35 000	0
Vedlikehold varmeanlegg	0	0	35 000	0
Andre vedlikeholdskostnader	0	0	0	50 000
Vedlikehold ventilasjon	98 845	0	13 375	50 000
Vedlikehold brannsikring	17 729	0	30 000	11 000
Dugnadskostnader	0	0	5 000	9 999
Egenandel forsikringsakader	0	0	10 000	9 999
Sum vedlikeholdskostnader	245 241	0	229 375	203 998

Note 6 Energi og fyring

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Elektrisitet (strøm)	49 186	0	25 000	60 000
Fjernvarme	385 126	0	644 544	291 999
Sum energi og fyring	444 312	0	669 544	351 999

Note 7 Driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Vaktmestertjenester	165 972	0	190 000	189 999
Sum driftskostnader	165 972	0	190 000	189 999



Note 8 Andre driftskostnader

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Driftskostnader lokaler	12 060	0	0	0
Skadedyrbekjempelse	0	0	8 000	0
Inventar	875	0	180 000	9 999
Nøkler, låser og skilt	18 088	0	0	50 000
Annet driftsmateriale	660	0	0	9 999
Kontorrekvisita	180	0	0	0
Lisenser/software	5 910	0	0	6 500
Møte, kurs, oppdatering o.l.	696	0	5 000	9 999
Kostnader tillitsvalgte	7 860	0	5 000	9 999
Velferdskostnader	1 094	0	0	5 000
Annen kontorkostnad	2 250	0	0	0
Porto	0	0	3 000	0
Øredifferanser	-2	0	0	0
Bank og kortgebyrer	2 200	0	3 000	2 400
Sum andre driftskostnader	51 870	0	204 000	103 896

Note 9 Bundne midler

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Bankinnskudd for skattetrekk	12	0
Sum skattetrekkonto	12	0

Note 10 Opptjent egenkapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Opptjent egenkapital		
Tilført til/fra EK fra årets resultat	724 039	0
Sum opptjent egenkapital 31.12	724 039	0
Annen egenkapital 31.12	724 039	0
Sum egenkapital 31.12	724 039	0

Scanned with CamScanner



Note 11 Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Forskuddstrekk	12	0
Skyldig arbeidsgiveravgift	5	0
Andre påløpte kostnader	139 130	0
Annen kortsiktig gjeld	3 858	0
Sum annen kortsiktig gjeld	143 005	0

Note 12 Arbeidskapital

	2023	2022
B. Endringer arbeidskapital:		
Årets resultat	724 039	0
B. Årets endring i arbeidskapital	724 039	0
C. Arbeidskapital 31.12	724 039	0
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	905 737	0
- Kortsiktig gjeld	181 698	0
= Arbeidskapital 31.12	724 039	0

Scanned with CamScanner



Til årsmøtet i Perrongen Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Perrongen Boligsameie som viser et overskudd på NOK 724 039. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFØRENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

15.07.2025

Scanned with CamScanner



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 14. mai 2024
SLM Revisjon AS

Anne Grethe Ruud Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Scanned with CamScanner



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD
Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)

05/15/2024 00:12:45

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.

Scanned with CamScanner



Innkomne forslag innenfor frist 28.mars til ordinær sameiermøte torsdag 30.mai 2024

Forslagsstiller: Sameiere Berit Langset og Knut Lornes Ferangen fra sekjson 34

Innsendt dato: 14.mars 2024

Innhold:

Ønsker informasjon rundt videoovervåkning i sameiet:

- Hvor er kameraene?
 - Hvorfor trenger vi de?
 - Hvem er bestiller?
 - Hvem har tilgang til overvåkingen?
 - Hva er rutinen for å kunne se på data?
 - Hvor ligger data lagret?
 - Hvor lenge ligger de lagret?
 - Hvorfor er de satt opp uten sameiets godkjenning?
- Hvordan er beslutningen hjemlet?

Forslagsstiller: Sameier Hanne Koppelman fra seksjon 12

Innsendt dato: 21.mars 2024

Innhold:

Rette opp maling av parkering fordi noen har store plasser og andre en flik med stolpe i veien som man nesten ikke kommer inn på.

Forslagsstiller: Styret

Innhold: Endring av sameiets vedtekter. Forslag til nye vedtekter er vedlagt.

Styrets innstilling: Årsmøtet vedtar reviderte vedtekter.

Forslagsstiller: Styret

Innhold: Vedta nye trivselsregler

Styrets innstilling: Årsmøtet vedtar nye trivselsregler. Forslag til nye trivselsregler er vedlagt.

Scanned with CamScanner



Perrongen Boligsameie

Forslag til ordinær sameiermøte torsdag 30.mai 2024

I henhold til sameiets vedtekter vedtatt på det konstituerende sameiermøte 14. desember 2022 skal sameiets styre bestå av en styreleder og to til fire (2-4) medlemmer med en til tre (1-3) varamedlemmer.

Det er ikke mottatt forslag eller ønsker om å stille til valg i styret. På bakgrunn av dette innstiller nåværende styre på følgende styresammensetning for 2024 – 2025:

Styreleder: Karmjit Grewal	- Valgt for perioden 2023 – 2025	Ikke på valg
Styremedlem: Jo Atle Kopperud	- Valgt for perioden 2023 – 2025	Ikke på valg
Styremedlem: Gerd Beck	- Valgt for perioden 2023 – 2025	Ikke på valg
Styremedlem: John Kristian Paulsen	- Valgt for perioden 2023 – 2024	På valg for ett år

For kommende periode 2024–2025 foreslås det å velge inn 1 styremedlem og 1 varamedlem til styret.

Styrets innstilling: Årsmøtet vedtar foreslåtte innstilling til styresammensetning 2024 – 2025.

Scanned with CamScanner