



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 732 132
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SALMAKERGÅRDEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Martin Monsen Stubberud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 298 298	1 170 048
Sum inntekter		1 298 298	1 170 048
Kostnader			
Lønnskostnad		77 071	79 870
Annen driftskostnad		1 167 478	1 062 732
Sum kostnader		1 244 549	1 142 602
Driftsresultat		53 749	27 446
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		928	14 985
Sum finansinntekter		928	14 985
Netto finans		928	14 985
Ordinært resultat før skattekostnad		54 677	42 431
Ordinært resultat etter skattekostnad		54 677	42 431
Årsresultat		54 677	42 431
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		54 677	42 431
Sum overføringer og disponeringer		54 677	42 431



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		6 167	100
Andre fordringer		119 228	32 666
Sum fordringer		125 395	32 766
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		575 289	630 295
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		575 289	630 295
Sum omløpsmidler		700 684	663 061
SUM EIENDELER		700 684	663 061
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		700 403	645 726
Sum opptjent egenkapital		700 403	645 726
Sum egenkapital		700 403	645 726
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		281	273
Annen kortsiktig gjeld		0	17 063
Sum kortsiktig gjeld		281	17 335
Sum gjeld		281	17 335
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		700 684	663 061



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 298066

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 732 132
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SALMAKERGÅRDEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o BORI BBL
Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Martin Monsen Stubberud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.06.2021



Organisasjonsnr: 990 732 132
SALMAKERGÅRDEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 298 298	1 170 048
Sum inntekter		1 298 298	1 170 048
Kostnader			
Lønnskostnad		77 071	79 870
Annen driftskostnad		1 167 478	1 062 732
Sum kostnader		1 244 549	1 142 602
Driftsresultat		53 749	27 446
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		928	14 985
Sum finansinntekter		928	14 985
Netto finans		928	14 985
Ordinært resultat før skattekostnad		54 677	42 431
Ordinært resultat etter skattekostnad		54 677	42 431
Årsresultat		54 677	42 431
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		54 677	42 431
Sum overføringer og disponeringer		54 677	42 431



Organisasjonsnr: 990 732 132
SALMAKERGÅRDEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		6 167	100
Andre fordringer		119 228	32 666
Sum fordringer		125 395	32 766
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		575 289	630 295
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		575 289	630 295
Sum omløpsmidler		700 684	663 061
SUM EIENDELER		700 684	663 061
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		700 403	645 726
Sum opptjent egenkapital		700 403	645 726
Sum egenkapital		700 403	645 726
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		281	273
Annen kortsiktig gjeld		0	17 063
Sum kortsiktig gjeld		281	17 335
Sum gjeld		281	17 335
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		700 684	663 061



Organisasjonsnr: 990 732 132
SALMAKERGÅRDEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Ytelser til daglig leder

Note

4

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Medlemmer av styret	0.00	0.00	70000.00
<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	0.00		

Gjelder styrehonorar

Note

3

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



RESULTAT

	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter				
Innkrevde felleskostnader	1 298 298	1 170 048	1 244 999	1 351 644
Andre inntekter	0	0	0	125 000
Sum inntekter	1 298 298	1 170 048	1 244 999	1 476 644
Kostnader				
Lønns- og personalkostnader	7 071	9 870	9 870	9 870
Styrehonorar	70 000	70 000	70 000	70 000
Revisjonshonorar	4 694	4 694	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar	80 692	78 176	81 000	82 629
Konsulent tjenester	14 940	3 438	10 000	10 000
Kontingenter	2 050	0	0	0
Drift og vedlikehold	339 508	309 963	355 100	474 500
Forsikringer	102 425	101 814	107 000	111 800
Kommunale avgifter	378 911	266 593	290 000	403 000
Energi/fyring	82 452	130 992	139 500	120 000
Kabel-TV og bredbånd	130 665	128 316	135 000	137 000
Andre driftskostnader	31 141	38 746	50 300	39 800
Sum kostnader	1 244 549	1 142 602	1 252 770	1 463 599
Driftsresultat	53 749	27 446	-7 771	13 045
Finansinntekter/-kostnader				
Renteinntekter	928	14 985	0	0
Sum finansposter	928	14 985	0	0
Årets resultat	54 677	42 431	-7 771	13 045
Overført til/fra egenkapital	54 677	42 431	0	0
Sum disponering	54 677	42 431	0	0

878 Salmakergården Boligsameie



BALANSE

	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Restanser felleskostnader	6 167	100
Forskuddsbetalte kostnader	119 228	32 666
Bank	575 289	630 295
Sum omløpsmidler	700 684	663 061
SUM EIENDELER	700 684	663 061
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Opptjent egenkapital	700 403	645 726
Sum egenkapital	700 403	645 726
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	281	273
Annen kortsiktig gjeld	0	17 063
Sum kortsiktig gjeld	281	17 335
Sum gjeld	281	17 335
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	700 684	663 061

Lillestrøm 31.12.20
Salmakergården Boligsameie

Sted: _____, dato: _____

Martin Monsen Stubberud
Styreleder

Bjørn Runar Lund
Styremedlem

Roy Ødegård Iversen
Styremedlem

Tom Kjell Sørensen
Styremedlem

878 Salmakergården Boligsameie



Salmakergården Boligsameie STYRETS ÅRSBERETNING 2020

1. TILLITSVALGTE

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder	: Martin Monsen Stubberud	(valgt for 2 år i 2020)
Nestleder	: Tom Kjell Sørensen	(valgt for 2 år i 2020)
Styremedlem	: Bjørn Runar Lund	(valgt for 2 år i 2019)
Styremedlem	: Roy Iversen	(valgt for 1 år i 2020)

Varamedlemmer til styret:

: Morgan Thomassen	(valgt for 2 år i 2019)
--------------------	-------------------------

I andre utvalg(valgt for 1 år) :

Vinterutvalg: Roar Lien, Einar Nitter, Roy Iversen, Morgan Thomassen.

Brannvernkontakter: Roar Lien, Øyvind Nyberg, Gunnar Yssen, Morgan Thomassen.

Valgkomite:	Einar Nitter	(valgt for 2 år i 2020)
	Christian Blenne Lien	(valgt for 2 år i 2019)
	Øyvind Seim	(valgt for 2 år i 2019)

2. FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsfører er BORI BBL.

Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

3. GENERELLE OPPLYSNINGER

- A Salmakergården Boligsameie ble stiftet 6/6/2006 og har organisasjonsnummer 990 732 132

Postadresse:

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse:

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen til sameiet er sameiets organisasjonsnummer.

Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til 990732132@bori.no

Eventuell papirfakturaer stiles slik:

Salmakergården Boligsameie, 990 732 132.

Postboks 2719

7439 Trondheim

Bygningsadresser:

Sameiet består av 37 boligseksjoner og 2 næringsseksjoner, fordelt på en bygning med adressene Nittedalsgata 16A, 16B, 18A, 18B og 18C.

Eiendommen har gnr 81, bnr 144 i Lillestrøm kommune.



B Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av lov om eierseksjoner og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

C HMS / Ansatte / arbeidsmiljø

Sameiet har ingen ansatte.

Det er utarbeidet et internkontrollsystem for sameiet og en egen HMS-perm for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i borettslaget. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningen og på eiendommen.

4. STYRETS ARBEID

Styret har i 2020 avholdt 7 møter og behandlet ulike saker, så som:

- *Budsjettering*
- *Regulering av felleskostnader*
- *Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)*
- *Løpende vedlikehold*

Av andre større saker kan nevnes:

- *Skiftet ut alle pakninger på varmtvannsbereder, blandeventil og sirkulasjonspumpe.*
- *Avholdt brannøvelse med evakuering*
- *Oppdatert Branninstruksen*
- *Endret Vedtekter og husordensregler, ref. årsmøte*
- *Oppfølging knytting til utbygging i kvartalet.*
- *Signert fremforhandlet avtale med Skanska, ref. ekstraordinært årsmøte*
- *Fulgt opp serviceavtaler og kontroller*
- *Inngått avtale med ny leverandør for service og alarm på heisen, KONE heis.*
- *Avholdt ordinært og ekstraordinært årsmøte*

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.



5. REGNSKAPET FOR 2020

Driftsresultatet er positivt og utgjør kr 53 749. Samlet resultat er også positivt og utgjør kr 54 677. Dette er kr 62 448 bedre enn budsjettet.

Arbeidskapital, d.v.s. likviditet til disposisjon etter avdrag/låneopptak, utgjorde pr 31.12.2020 kr 700 403.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Det er gjennomført vedlikehold som, etter styrets oppfatning, er tilstrekkelig til å ivareta bygningenes tilstand og verdi.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over sameiets økonomiske stilling pr 31.12.2020 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2020 og frem til styret årsberetning er avgitt.

6. KOSTNADSUTVIKLING / BUDSJETT FOR 2021

Felleskostnader

Oversikten er basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Vedlikehold

Sameiet planlegger maling av gavlvegg mot Kiwi og er i dialog med Norgesgruppen i forbindelse med dette.

Forsikringer:

Sameiet har fra 1.1.2020 vært forsikret i forsikringsselskapet Fremtind Forsikring AS.

Kommunale avgifter

De kommunale avgiftene økte betydelig i 2020. Avgiften varierer i en større grad etter vannforbruket. Styret har forsøkt å budsjettere denne posten etter beste evne.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2021 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.



Sted: Lillestrøm, 31.12.2019 / 6.4.2021


Martin Monsen Stubberud
styreleder


Bjørn Runar Lund
styremedlem


Roy Iversen
styremedlem


Tom Sørensen
styremedlem



RESULTAT

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 298 298	1 170 048	1 244 999	1 351 644
Andre inntekter	2	0	0	0	125 000
Sum inntekter		1 298 298	1 170 048	1 244 999	1 476 644
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	3	7 071	9 870	9 870	9 870
Styrehonorar	4	70 000	70 000	70 000	70 000
Revisjonshonorar	4	4 694	4 694	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		80 692	78 176	81 000	82 629
Konsulenttjenester	5	14 940	3 438	10 000	10 000
Kontingenter		2 050	0	0	0
Drift og vedlikehold	6	339 508	309 963	355 100	474 500
Forsikringer		102 425	101 814	107 000	111 800
Kommunale avgifter		378 911	266 593	290 000	403 000
Energi/fyring	7	82 452	130 992	139 500	120 000
Kabel-TV og bredbånd	8	130 665	128 316	135 000	137 000
Andre driftskostnader	9	31 141	38 746	50 300	39 800
Sum kostnader		1 244 549	1 142 602	1 252 770	1 463 599
Driftsresultat		53 749	27 446	-7 771	13 045
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		928	14 985	0	0
Sum finansposter		928	14 985	0	0
Årets resultat		54 677	42 431	-7 771	13 045
Overført til/fra egenkapital	10	54 677	42 431	0	0
Sum disponering		54 677	42 431	0	0

878 Salmakergården Boligsameie



BALANSE

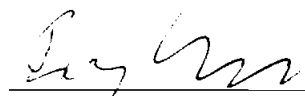
	Note	Balanse 31.12.20	Balanse 31.12.19
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		6 167	100
Forskuddsbetalte kostnader		119 228	32 666
Bank		575 289	630 295
Sum omløpsmidler		700 684	663 061
SUM EIENDELER		700 684	663 061
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	10	700 403	645 726
Sum egenkapital		700 403	645 726
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		281	273
Annen kortsiktig gjeld		0	17 063
Sum kortsiktig gjeld		281	17 335
Sum gjeld		281	17 335
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		700 684	663 061

Lillestrøm 31.12.20
Salmakergården Boligsameie

Sted: Lillestrøm, dato: 6/4-21


Martin Monsen Stubberud
Styreleder


Bjørn Runar Lund
Styremedlem


Roy Ødegård Iversen
Styremedlem


Tom Kjell Sørensen
Styremedlem

878 Salmakergården Boligsameie



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra opptjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2020	2019
Felleskostnader	1 221 498	1 102 848
Driftskostnader garasje	76 800	67 200
Sum	1 298 298	1 170 048

Note 2 - Andre inntekter

	2020	2019
--	------	------

Note 3 - Lønns- og personalkostnader

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	9 870	9 870
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	-2 799	0
Sum	7 071	9 870

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



NOTER

Note 4 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2020	2019
Utbetalt styrehonorar	70 000	70 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 694	4 694
Sum	74 694	74 694

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2019/2020.

Note 5 - Konsulenttjenester

	2020	2019
Juridisk rådgivning	12 500	3 438
Andre forvaltningstjenester	2 440	0
Sum	14 940	3 438

Note 6 - Drift og vedlikehold

	2020	2019
Vedlikehold bygg	465	36 921
Vedlikehold VVS	42 408	1 262
Vedlikehold elektro	16 798	17 347
Vedlikehold utvendige anlegg	14 744	1 594
Heiskostnader	38 590	19 174
Vedlikehold garasjer	4 568	56 988
Vedlikehold fyringsanlegg	28 362	0
Vedlikehold ventilasjon	3 198	0
Brannsikring	9 052	9 206
Vaktmestertjenester	53 566	32 812
Renholdstjenester	109 292	109 942
Snøbrøyting/strøing/feing	10 150	13 994
Gressklipping	8 315	10 724
Sum	339 508	309 963

Note 7 - Energi/fyring

	2020	2019
Strøm	82 452	130 992
Sum	82 452	130 992

Note 8 - Kabel-TV og bredbånd

	2020	2019
Kabel-TV	130 665	128 316
Sum	130 665	128 316

878 Salmakergården Boligsameie



NOTER

Note 9 - Andre driftskostnader

	2020	2019
Søppeltømming/Container	1 204	981
Lyspærer, sikringer m.m.	5 519	79
Verktøy og redskaper	425	632
Inventar	250	0
Nøkler, låser og skilt	1 925	5 175
Skadedyrarb. & Soppkontroll	5 676	6 000
Kostnader tillitsvalgte	0	2 968
Generalforsamling/årsmøte	10 951	18 255
IT-Kostnader	2 271	2 074
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 596	2 582
Velferdskostnader	325	0
Øreavrunding	-1	0
Sum	31 141	38 746

Note 10 - Opptjent egenkapital

	2020	2019
Sum opptjent egenkapital 01.01	645 726	603 295
Tilført til/fra EK fra årets resultat	54 677	42 431
Sum opptjent egenkapital 31.12	700 403	645 726
Annen egenkapital 31.12	700 403	645 726
Sum egenkapital 31.12	700 403	645 726

Note 11 - Arbeidskapital

	2020	2019
A. Arbeidskapital 01.01	645 726	603 295
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	54 677	42 431
B. Årets endringer arbeidskapital	54 677	42 431
C. Arbeidskapital 31.12	700 403	645 726
Omløpsmidler	700 684	663 061
- Kortsiktig gjeld	281	17 335
= Arbeidskapital 31.12	700 403	645 726

878 Salmakergården Boligsameie



Til årsmøtet i Salmakergården Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Salmakergården Boligsameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 54 677. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsberetningen bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjetttall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no





Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Lillestrøm, 11. april 2021
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)