



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 927 249 200
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DATAMASKINISTEN AS
Forretningsadresse: Seterstøvegen 2C
2150 ÅRNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Carolius Hagerup
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.07.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		213 729	309 890
Annen driftsinntekt		6 000	8 800
Sum inntekter		219 729	318 690
Kostnader			
Varekostnad		18 262	41 190
Lønnskostnad	1, 2	33 165	126 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		7 618	7 618
Annen driftskostnad		104 625	65 319
Sum kostnader		163 670	240 256
Driftsresultat		56 059	78 434
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		0	148
Sum finansinntekter		0	148
Annen rentekostnad		157	66
Annen finanskostnad		5	273
Sum finanskostnader		162	339
Netto finans		-162	-191
Resultat før skattekostnad		55 897	78 243
Skattekostnad		12 635	17 214
Årsresultat		43 262	61 029
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		43 262	61 029
Sum overføringer og disponeringer		43 262	61 029



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	6 983	14 600
Sum varige driftsmidler		6 983	14 600
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	4	11 918	62 963
Sum finansielle anleggsmidler		11 918	62 963
Sum anleggsmidler		18 900	77 564
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		112 908	206 757
Andre kortsiktige fordringer		111	1 145
Sum fordringer		113 019	207 902
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum omløpsmidler		187 733	219 655
SUM EIENDELER		206 633	297 219

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		74 921	31 659
Sum opptjent egenkapital		74 921	31 659
Sum egenkapital		104 921	61 659
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		1 536	3 212
Sum avsetninger for forpliktelser		1 536	3 212
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		1 536	3 212
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 462	5 191
Betalbar skatt		13 973	14 433
Skyldige offentlige avgifter		65 024	35 351
Utbytte		0	63 000
Annen kortsiktig gjeld		18 719	114 374
Sum kortsiktig gjeld		100 178	232 349
Sum gjeld		101 714	235 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 635	297 220



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 735545

Enheten

Organisasjonsnummer: 927 249 200
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DATAMASKINISTEN AS
Forretningsadresse: Seterstøvegen 2C
2150 ÅRNES

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Arne Carolius Hagerup
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.07.2025

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet
ikke skal revideres: Ja
Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.08.2025



Organisasjonsnr: 927 249 200
DATAMASKINISTEN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		213 729	309 890
Annen driftsinntekt		6 000	8 800
Sum inntekter		219 729	318 690
Kostnader			
Varekostnad		18 262	41 190
Lønnskostnad	1, 2	33 165	126 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		7 618	7 618
Annen driftskostnad		104 625	65 319
Sum kostnader		163 670	240 256
Driftsresultat		56 059	78 434
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		0	148
Sum finansinntekter		0	148
Annen rentekostnad		157	66
Annen finanskostnad		5	273
Sum finanskostnader		162	339
Netto finans		-162	-191
Resultat før skattekostnad		55 897	78 243
Skattekostnad		12 635	17 214
Årsresultat		43 262	61 029
Overføringer og disponeringer			
Annen egenkapital		43 262	61 029
Sum overføringer og disponeringer		43 262	61 029



Organisasjonsnr: 927 249 200
DATAMASKINISTEN AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.			
	3	6 983	14 600
Sum varige driftsmidler		6 983	14 600
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer			
	4	11 918	62 963
Sum finansielle anleggsmidler		11 918	62 963
Sum anleggsmidler		18 900	77 564
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		112 908	206 757
Andre kortsiktige fordringer			
		111	1 145
Sum fordringer		113 019	207 902
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
		74 714	11 753
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum omløpsmidler		187 733	219 655
SUM EIENDELER		206 633	297 219
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000



Sum innskutt egenkapital	30 000	30 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	74 921	31 659
Sum opptjent egenkapital	74 921	31 659
Sum egenkapital	104 921	61 659
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Utsatt skatt	1 536	3 212
Sum avsetninger for forpliktelser	1 536	3 212
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	1 536	3 212
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	2 462	5 191
Betalbar skatt	13 973	14 433
Skyldige offentlige avgifter	65 024	35 351
Utbytte	0	63 000
Annen kortsiktig gjeld	18 719	114 374
Sum kortsiktig gjeld	100 178	232 349
Sum gjeld	101 714	235 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	206 635	297 220



Organisasjonsnr: 927 249 200
DATAMASKINISTEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

1.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader



<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	23885.00	110000.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3878.00	16129.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	5402.00	0.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	33165.00	126129.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	30471.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	30471.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	23489.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	6983.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	7618.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		213 729	309 890
Annen driftsinntekt		6 000	8 800
Sum driftsinntekter		219 729	318 690
Driftskostnader			
Varekostnad		-18 262	-41 190
Lønnskostnad	1, 2	-33 165	-126 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		-7 618	-7 618
Annen driftskostnad		-104 625	-65 319
Sum driftskostnader		-163 670	-240 256
Driftsresultat		56 059	78 434
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		0	148
Sum finansinntekter		0	148
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-157	-66
Annen finanskostnad		-5	-273
Sum finanskostnader		-162	-339
Netto finans		-162	-191
Resultat før skattekostnad		55 897	78 243
Skattekostnad		-12 635	-17 214
Årsresultat		43 262	61 029
Overføringer			
Annen egenkapital		43 262	61 029
Sum overføringer		43 262	61 029



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	6 983	14 600
Sum varige driftsmidler		6 983	14 600
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	4	11 918	62 963
Sum finansielle anleggsmidler		11 918	62 963
Sum anleggsmidler		18 900	77 564
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		112 908	206 757
Andre kortsiktige fordringer		111	1 145
Sum fordringer		113 019	207 902
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum omløpsmidler		187 733	219 655
SUM EIENDELER		206 633	297 218



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		74 921	31 659
Sum opptjent egenkapital		74 921	31 659
Sum egenkapital		104 921	61 659
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Utsatt skatt		1 536	3 212
Sum avsetning for forpliktelser		1 536	3 212
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 462	5 191
Betalbar skatt		13 973	14 433
Skyldige offentlige avgifter		65 024	35 351
Utbytte		0	63 000
Annen kortsiktig gjeld		18 719	114 374
Sum kortsiktig gjeld		100 178	232 349
Sum gjeld		101 714	235 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 635	297 220

ÅRNES, 31.07.2025

Arne Carolius Hagerup
styrets leder / daglig leder

Unni Helena Gønner Stenvåg
Hagerup
nestleder

Asbjørn Lorents Hagerup
styremedlem



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:

1



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	23 885	110 000
Arbeidsgiveravgift	3 878	16 129
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	5 402	0
Sum	33 165	126 129

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	30 471
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	30 471
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-23 489
Balanseført verdi per 31.12.	6 983
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	7 618

Note 4 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	11 918
---	--------



GENERALFORSAMLINGS PROTOKOLL

for generalforsamling i

DataMaskinisten AS 927249200

Ordinær generalforsamling ble avholdt uten møte.

Følgende aksjonærer har avgitt stemme:

Navn:	Antall aksjer/stemmer:	Avgitt ved fullmektig – navn:
Arne Carolius Hagerup	30	

Således var 100 % av aksjekapitalen representert. Følgende saker ble behandlet:

1. Godkjenning av behandlingsform og dagsorden

Samtlige aksjonærer samtykket i at generalforsamlingen ble avholdt i henhold til reglene i aksjeloven § 5-7.

2. Godkjenning av årsregnskap og årsberetning

Selskapets årsregnskap for 2024 ble gjennomgått. Det fremlagte resultatregnskap, balanse og noter ble godkjent som selskapets offisielle regnskap for 2024.

3. Disponering av årsresultatet

Generalforsamlingen godkjente at årets overskudd overføres til annen egenkapital. Det ble besluttet ikke å utdele aksjeutbytte for 2024.

4. Godkjenning av godtgjørelse til styrets medlemmer

Det ble gjort følgende vedtak vedrørende godtgjørelse til styrets medlemmer:

Styrets leder: kr 0

Styremedlemmer: kr 0 til hvert styremedlem

5. Valg til styret

Det sittende styret ble gjenvalgt.

Flere saker forelå ikke til behandling og generalforsamlingen ble hevet.

Skarnes, 31 juli

Styrets leder



Elektronisk signatur

Signert av
Unni Helena Gønner
Stenvåg Hagerup

Datert (UTC+00:00) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

29.07.2025 21:02:38

Signatur metode

SMS TWILIO

Signert av
Asbjørn Lorents Hagerup

Datert (UTC+00:00) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

29.07.2025 20:02:01

Signatur metode

SMS TWILIO

Signert av
Arne Carolius Hagerup

Datert (UTC+00:00) (DD.MM.YYYY HH:MM:SS)

31.07.2025 09:59:18

Signatur metode

SMS TWILIO



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		213 729	309 890
Annen driftsinntekt		6 000	8 800
Sum driftsinntekter		219 729	318 690
Driftskostnader			
Varekostnad		-18 262	-41 190
Lønnskostnad	1, 2	-33 165	-126 129
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		-7 618	-7 618
Annen driftskostnad		-104 625	-65 319
Sum driftskostnader		-163 670	-240 256
Driftsresultat		56 059	78 434
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		0	148
Sum finansinntekter		0	148
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-157	-66
Annen finanskostnad		-5	-273
Sum finanskostnader		-162	-339
Netto finans		-162	-191
Resultat før skattekostnad		55 897	78 243
Skattekostnad		-12 635	-17 214
Årsresultat		43 262	61 029
Overføringer			
Annen egenkapital		43 262	61 029
Sum overføringer		43 262	61 029



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	6 983	14 600
Sum varige driftsmidler		6 983	14 600
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	4	11 918	62 963
Sum finansielle anleggsmidler		11 918	62 963
Sum anleggsmidler		18 900	77 564
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		112 908	206 757
Andre kortsiktige fordringer		111	1 145
Sum fordringer		113 019	207 902
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		74 714	11 753
Sum omløpsmidler		187 733	219 655
SUM EIENDELER		206 633	297 218



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		74 921	31 659
Sum opptjent egenkapital		74 921	31 659
Sum egenkapital		104 921	61 659
Gjeld			
Avsetning og forpliktelser			
Utsatt skatt		1 536	3 212
Sum avsetning for forpliktelser		1 536	3 212
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 462	5 191
Betalbar skatt		13 973	14 433
Skyldige offentlige avgifter		65 024	35 351
Utbytte		0	63 000
Annen kortsiktig gjeld		18 719	114 374
Sum kortsiktig gjeld		100 178	232 349
Sum gjeld		101 714	235 561
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 635	297 220

Arne Carolius Hagerup
styrets leder / daglig leder

Unni Helena Gønner Stenvåg
Hagerup
nestleder

Asbjørn Lorents Hagerup
styremedlem



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført. Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kursstap i utenlandsk valuta føres som finansinntekt og finanskostnad.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er fastsatt og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:

1



DATAMASKINISTEN AS
927 249 200

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	23 885	110 000
Arbeidsgiveravgift	3 878	16 129
Pensjonskostnader	0	0
Andre relaterte ytelser	5 402	0
Sum	33 165	126 129

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	30 471
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	30 471
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-23 489
Balanseført verdi per 31.12.	6 983
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	7 618

Note 4 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt	11 918
---	--------



Ordinær generalforsamling for 927249200 DATAMASKINISTEN AS

Behandling av årsregnskap for 2024

Innhold

1. Innkalling til ordinær generalforsamling i DATAMASKINISTEN AS
2. Protokoll fra ordinær generalforsamling i DATAMASKINISTEN AS



**Innkalling til ordinær generalforsamling i
DATAMASKINISTEN AS**

Sted: I selskapets lokaler i Sør-Odal

Dato:

Klokken: 12:00

Agenda:

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av innkallingen og dagsordenen
3. Valg av representant til å undertegne protokollen med møtelederen
4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap, herunder disponering av årets resultat
5. Valg av styremedlemmer
6. Fastsettelse av styrets honorar for siste år
7. Valg av revisor
8. Eventuelt

Aksjeeiere som selv ikke møter, kan møte ved fullmektig.

På vegne av styret i DATAMASKINISTEN AS

Arne Carolius Hagerup
styrets leder



Protokoll fra ordinær generalforsamling i DATAMASKINISTEN AS

Sted: Selskapets lokaler i Sør-Odal

Dato:

Kl: 12:00

Til stede var:

Arne C. Hagerup som representerer 30 aksjer og stemmer.

Således var alle aksjene og stemmene representert.

Referat:

1. Valg av møteleder:

Arne Carolius Hagerup ble valgt til å lede møtet.

2. Godkjenning av innkallingen og dagsordenen:

Det fremkom ingen innvendinger til innkallingen. Innkallingen og dagsordenen ble dermed godkjent.

3. Valg av representant til å undertegne protokollen sammen med møtelederen:

Xxxxxx ble valgt til å undertegne protokollen sammen med møtelederen.

4. Godkjenning av styrets forslag til årsregnskap, herunder disponering av årets resultat:

Styrets forslag til selskapets årsregnskap ble gjennomgått. Årsregnskapet ble enstemmig godkjent.

Styrets forslag overfor generalforsamlingen med et utbytte på totalt NOK 0 som innebærer at det utbetales et utbytte på NOK 0 per aksje til alle som er registrert som aksjeeiere per 31.12.2024. Generalforsamlingen vedtok utbetaling av utbytte i tråd med styrets forslag. Utbytte skal senest utbetales innen den. 31.12.2025.



5. Valg av styremedlemmer:

Sittende styre ble gjenvalgt i sin helhet. Styret består herved av følgende personer:

Arne Carolius Hagerup, styrets leder / daglig leder
Unni Helena Gønner Stenvåg Hagerup, nestleder
Asbjørn Lorents Hagerup, styremedlem

6. Fastsettelse av styrets honorar for siste år mv.:

Styrets honorar for siste år ble fastsatt til NOK 0. Retningslinjer for styrets honorar neste år ble fastsatt til å være uendret.

7. Valg av revisor:

8. Eventuelt:

Det forelå ingen saker under dette punktet.

Sør-Odal,

Arne Carolius Hagerup

Møteleder

Xxxxxxx

Valgt til å undertegne protokollen



**Fullstendighetserklæring for
927249200 DATAMASKINISTEN AS**

Vi bekrefter med dette at all nødvendig informasjon og dokumentasjon i forbindelse med vår årsavslutning for 2024 er levert til SYNEGA REGNSKAP AS.

Vi har sørget for å inkludere alle relevante balanse- og regnskapsposter, transaksjoner samt dokumentasjon som kreves for å utarbeide en korrekt skattemelding og et nøyaktig årsregnskap.

Videre forplikter vi oss til å gi ytterligere informasjon eller dokumentasjon som kan være nødvendig for utarbeidelse av skattemelding og årsregnskap.

Vi er ikke kjent med mangler og feil som kan påvirke skattemeldingen og det avlagte årsregnskapet.

Vi erklærer at mottatt utkast er gjennomgått og gjenspeiler et nøyaktig og rettmessig bilde av den økonomiske stillingen i virksomheten.

SYNEGA REGNSKAP AS vil i samsvar med skriftlig fullmakt foreta innsending av skattemelding og offentlig regnskap for 2024 på vegne av 927249200 DATAMASKINISTEN AS.

Sør-Odal,

For DATAMASKINISTEN AS

Arne Carolius Hagerup

Daglig leder