



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 885 349 692
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET STORGATEN 58
Forretningsadresse: c/o Usbl Horten
Torget 6A
3181 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thomas Grosberghaugen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	506 400	474 000
Sum inntekter		506 400	474 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2	5 135	5 135
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8,9	373 821	363 828
Sum kostnader		378 956	368 961
Driftsresultat		127 444	105 039
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 679	1 239
Sum finansinntekter		3 679	1 239
Netto finans		-3 679	-1 239
Ordinært resultat før skattekostnad		131 123	106 276
Ordinært resultat etter skattekostnad		131 123	106 276
Årsresultat		131 124	106 279
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		131 124	106 279
Sum overføringer og disponeringer		131 124	106 279



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		110 766	71 879
Sum fordringer		110 766	71 879
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		535 546	404 737
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		535 546	404 737
Sum omløpsmidler		646 312	476 616
SUM EIENDELER		646 312	476 616
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		531 261	400 137
Sum opptjent egenkapital		531 261	400 137
Sum egenkapital	10	531 261	400 137
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Leverandørgjeld		115 051	76 479
Sum kortsiktig gjeld		115 051	76 479
Sum gjeld		115 051	76 479
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		646 312	476 616



Arsregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	400 137	293 858
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	131 124	106 279
B. Endring arbeidskapital	131 124	106 279
C. Arbeidskapital	531 261	400 137
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	646 312	476 616
Kortsiktig gjeld	-115 051	-76 479
C. Arbeidskapital	531 261	400 137

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
INNETKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	506 400	474 000	507 600	539 976
Sum leieinntekt		506 400	474 000	507 600	539 976
Sum inntekt		506 400	474 000	507 600	539 976
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	635	635	635	1 410
Styrehonorar	2	4 500	4 500	4 500	10 000
Driftskostnad					
Energikostnad	3	67 251	61 695	65 000	90 000
Kostnad eiendom/lokaler	4	75 578	56 912	76 000	78 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	5	1 738	3 217	0	0
Reparasjon og vedlikehold	6	74 221	84 199	133 900	135 000
Revisjonshonorar	7	3 810	3 348	3 400	3 500
Forretningsførerhonorar		43 902	42 624	43 902	45 200
Andre honorar	8	400	9 188	10 000	0
TV/bredbånd		67 029	64 231	66 400	67 000
Kontingenter og gaver		400	800	0	0
Forsikringer		38 364	36 518	37 900	43 735
Andre kostnader	9	1 128	1 096	1 000	1 000
Sum kostnad		378 956	368 961	442 637	474 845
Driftsresultat		127 444	105 039	64 963	65 131
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		3 679	1 239	1 000	1 000
Netto finansposter		-3 679	-1 239	-1 000	-1 000
Årsresultat		131 124	106 279	65 963	66 131
Overført sameiekapital		131 124	106 279	0	0
SUM OVERFØRINGER		131 124	106 279	0	0



Balanse 2019 Sameiet Storgaten 58

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		110 766	71 879
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		535 546	404 737
Sum omløpsmidler		646 312	476 616
SUM EIENDELER		646 312	476 616



Balanse 2019 Sameiet Storgaten 58

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		531 261	400 137
Sum opptjent egenkapital		531 261	400 137
Sum egenkapital	10	531 261	400 137
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		115 051	76 479
Sum kortsiktig gjeld		115 051	76 479
Sum gjeld		115 051	76 479
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		646 312	476 616

Sted: _____

Dato: _____

Thomas Grosberghaugen
Styreleder

Sissel Haakenstad
Nestleder

Torunn Røren
Styremedlem



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	504 000	470 400
3618 Leietillegg strøm	2 400	3 600
Sum	506 400	474 000

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	635	635
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	4 500	4 500
Sum	5 135	5 135

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Energikostnader

	2019	2018
6200 Strøm- og energikostnader	67 251	61 695
Sum	67 251	61 695

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2019	2018
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	49 865	48 400
6360 Annet renhold	0	74
6361 Fast renhold	25 713	8 438
Sum	75 578	56 912

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6540 Inventar	0	1 155
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	362	2 062
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	1 376	0
Sum	1 738	3 217



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6602 Vedlikehold VVS	0	5 067
6603 Vedlikehold elektro	36 250	16 625
6611 Vedlikehold heiser	31 033	14 943
6641 Malerarbeider	0	41 250
6648 Vedlikehold dører og porter	6 938	2 891
6663 Vedlikehold ventilasjon	0	3 058
6692 Andre reparasjoner og vedlikehold	0	366
Sum	74 221	84 199

Konto 6603: Gjelder utskifting av utelys samt lamper i boder.

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).

Note 7 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	3 810	3 348
Sum	3 810	3 348

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon

Note 8 - Andre honorar

	2019	2018
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	400	0
6730 Teknisk honorar	0	9 188
Sum	400	9 188

Note 9 - Andre kostnader

	2019	2018
7770 Betalingskostnader	978	965
7773 Omkostninger innkreving	150	131
Sum	1 128	1 096



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Storgaten 58

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opp tjent egenkapital			
Årets resultat	400 137	131 124	531 261
Sum opp tjent egenkapital	400 137	131 124	531 261
Sum egenkapital	400 137	131 124	531 261



KPMG AS
Grønland 1
3045 Drammen

Telephone +47 04063
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Storgaten 58

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Storgaten 58s årsregnskap som viser et overskudd på kr 131 124. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Slavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2019
Sameiet Storgaten 58

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Drammen, 5. mars 2020
KPMG AS

Bernt Hellerud
Statsautorisert revisor