



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2012 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 278 900
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: IVARETA, PÅRØRENDE BERØRT AV RUS
Forretningsadresse: 6. etg.
Torggata 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2012 - 31.12.2012

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kari Sundby
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.02.2013

Grunnlag for avgivelse

År 2012: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2011: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2012

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
Anskaffede midler			
Medlemsinntekter		187 974	221 388
Offentlige tilskudd		5 933 891	7 170 995
Andre tilskudd		1 448 945	1 517 943
Sum tilskudd		7 382 836	8 688 938
Innsamlede midler, gaver mv		24 381	17 651
Aktiviteter som oppfyller organisasjonens formål		153 661	156 670
Aktiviteter som skaper inntekt		856 697	2 011 666
Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter		1 010 358	2 168 336
Annen driftsinntekt		41 228	1 948
Finans- og investeringsinntekter		121 559	101 200
Andre inntekter		432 978	333 910
Sum anskaffede midler		9 201 314	11 533 371
Forbrukte midler			
Kostnader knyttet til anskaffelse av midler		4 764 091	5 233 390
Tilskudd, bevilgninger mv til oppfyllelse av org. Formål		42 010	85 159
Kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet		1 927 807	2 968 381
Kostnader knyttet til organisasjonens formål		1 969 817	3 053 540
Annen rentekostnad		1 868	53
Administrasjonskostnader		1 119 572	1 064 249
Annen driftskostnad		1 610 744	3 164 274
Sum forbrukte midler		9 466 092	12 515 506
Ordinært resultat før skattekostnad		-264 778	-982 135
Ordinært resultat etter skattekostnad		-264 778	-982 135
Årsresultat		-264 778	-982 135



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Andre driftsmidler			
Andre driftsmidler	13	192 362	423 195
Sum andre driftsmidler		192 362	423 195
Finansielle anleggsmidler			
Obligasjoner		167 739	167 739
Sum finansielle anleggsmidler		167 739	167 739
Sum anleggsmidler		360 101	590 934
Fordringer			
Kundefordringer		253 200	481 039
Andre fordringer		557 932	442 058
Sum fordringer		811 132	923 097
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		7 041 237	6 924 485
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 041 237	6 924 485
Sum omløpsmidler		7 852 369	7 847 582
SUM EIENDELER		8 212 470	8 438 516
FORMÅLSKAPITAL OG GJELD			
Formålskapital			
Grunnkapital			
Annen innskutt formålskapital		5 886 232	6 151 010
Sum innskutt formålskapital		5 886 232	6 151 010



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2012	2011
Formålskapital med selvpålagte restriksjoner			
Sum formålskapital		5 886 232	6 151 010
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		310 024	340 914
Skyldige offentlige avgifter		393 882	648 854
Annen kortsiktig gjeld		1 622 332	1 297 738
Sum kortsiktig gjeld		2 326 238	2 287 506
Sum gjeld		2 326 238	2 287 506
SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD		8 212 470	8 438 516



Årsregnskap for 2012

LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

Innhold:

Årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Noter
Revisors beretning



Resultatregnskap for 2012
LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

	Note	2012	2011
Kontingent		187 974	221 388
Tilskudd	9	6 648 891	8 832 875
Annen driftsinntekt	10	2 162 163	2 449 831
Sum driftsinntekter		8 999 028	11 504 094
Lønnskostnad	4, 7, 8	(4 616 285)	(5 096 974)
Avskrivning på varige driftsmidler	13	(230 833)	(230 833)
Annen driftskostnad	8, 11	(4 536 378)	(7 259 570)
Sum driftskostnader		(9 383 496)	(12 587 376)
Driftsresultat		(384 469)	(1 083 282)
Renteinntekt		119 113	101 200
Annen finansinntekt		2 446	0
Sum finansinntekter		121 559	101 200
Annen finanskostnad		(1 868)	(53)
Sum finanskostnader		(1 868)	(53)
Netto finans		119 691	101 147
Årsresultat		(264 778)	(982 135)
Overføringer			
Annen egenkapital	6	(264 778)	(982 135)
Sum		(264 778)	(982 135)



Balanse pr. 31. desember 2012
LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

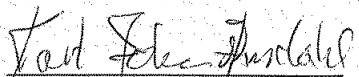
	Note	2012	2011
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Medlemssystem	13	192 362	423 195
Sum varige driftsmidler		192 362	423 195
Sum anleggsmidler		192 362	423 195
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	1	253 200	481 039
Andre fordringer	1	557 932	442 058
Sum fordringer		811 132	923 097
Investeringer			
Markedsbaserte obligasjoner	2	167 739	167 739
Sum investeringer		167 739	167 739
Bankinnskudd og kasse	3	7 041 237	6 924 485
Sum bankinnskudd og kasse		7 041 237	6 924 485
Sum omløpsmidler		8 020 108	8 015 321
Sum eiendeler		8 212 470	8 438 516

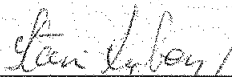



Balanse pr. 31. desember 2012
LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK


	Note	2012	2011
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	6	5 886 232	6 151 010
Sum opptjent egenkapital		5 886 232	6 151 010
Sum egenkapital		5 886 232	6 151 010
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		310 023	340 913
Skyldige offentlige avgifter	3	393 882	648 854
Annen kortsiktig gjeld	5	1 622 332	1 297 738
Sum kortsiktig gjeld		2 326 238	2 287 505
Sum gjeld		2 326 238	2 287 505
Sum egenkapital og gjeld		8 212 470	8 438 516

I styret for Landsforbundet mot stoffmisbruk
Oslo, 26. februar 2013


Karl John Amdahl
styrets leder

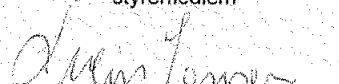

Stein Lyberg
nestleder


Kari Sundby
generalsekretær


Rita Kristiansen
styremedlem


Rigmor Opstad
styremedlem


Inger Kristiansen
styremedlem


Sveir Jensen
styremedlem


Helene Marie Koføed
styremedlem



Noter til regnskapet 2012

LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

a) Driftsinntekter

Inntektføringen av kontingenter og gaver skjer på innbetalingstidspunktet. Tilskudd inntektføres på bevilgningstidspunktet og bruttoføres under driftsinntekter. Ubenyttet prosjekttilskudd periodiseres.

b) Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

c) Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

d) Pensjonsforpliktelser

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremier anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Note 1 Fordringer

	2012	2011
Kundefordringer	263 200	491 039
Andre fordringer	557 932	442 058
Dekrederavsetning	-10 000	-10 000
Sum fordringer	811 132	923 097

Note 2 Investeringer

Regnskapsposten utgjør investeringer i pengemarkedsfond og bokført verdi utgjør markedsverdi. Fondet er bundet til advokatbistand for å iverksette hjelpetiltak og tvangsbehandling.

Note 3 Bankinnskudd

	2012	2011
Bundne skattetrekksmidler	180 450	341 423
Skyldig skattetrekk	148 896	197 539

Note 4 Pensjonsforpliktelser

Forbundet er pliktig å ha tjenestepensjonsordning iht. lov om obligatorisk tjenestepensjon og det er etablert en pensjonsordning som oppfyller kravene.

Sikrede pensjonsforplikter er ikke balanseført. Det er 8 personer innmeldt i ordningen. Det er i 2012 kostnadsført kr 400 297 i årets pensjonspremie.

Pensjonspremiefondet pr. 31.12.12 utgjør kr 24 487. Netto avkastning på premiefondet i 2012 utgjør kr 248. Det er trukket fra premiefondet til betaling av pensjonspremie med kr 2 990.



Noter til regnskapet 2012

LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

Note 5 Annen kortsiktig gjeld

	2012	2011
I regnskapsposten inngår blandt annet følgende forpliktelser:		
Advokatbistand vedr. behandling/tvangsbehandling	158 551	158 551
Ubenyttede prosjektmidler	587 109	446 464
Tilbakebetaling av tilskudd	333 394	103 394

Differansen på kr 9 188 mellom investering i pengemarkedsfond og ovennevnte forpliktelse vedrørende advokatbistand ved behandling/tvangsbehandling, skyldes at LMS ikke ennå har krevet refusjon for et utlegg.

Note 6 Egenkapital

	Garanti drift	Regionsarbeid	Reise-garantier	Fri	Sum Annen Egenkapital
Egenkapital 01.01	2 000 000	136 000	372 878	3 642 132	6 151 010
Årets endring i egenkapital:					
Årets resultat	-	-	-	-264 778	-264 778
Egenkapital 31.12	2 000 000	136 000	372 878	3 377 354	5 886 232

Note 7 Lønnskostnader

	2012	Fordeling		2011
		Drift	Prosjekter	
Lønn	3 540 607	995 291	2 545 316	3 939 531
Arbeidsgiveravgift	586 501	164 436	422 064	624 632
Pensjonskostnader	400 297	117 266	283 031	440 438
Andre ytelser	88 880	77 111	11 770	92 373
Sum	4 616 285	1 354 104	3 262 181	5 096 974
Gjennomsnittlig antall årsverk	7			6,5

Note 8 Ytelser/godtgjørelser til generalsekretær, styre og revisor

Godtgjørelse	Generalsekretær	Styre
Lønn / honorar	658 066	78 500
Annen godtgjørelse	1 063	
Kollektiv pensjonspremie	125 707	

Ved oppsigelse av stillingen som generalsekretær er det avtalt 6 måneders etterlønn utover ordinære bestemmelser.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar, herunder utarbeidelse av årsregnskap og noter, utgjør kr 221 500 inkl. mva.

Kostnadsført honorar for andre tjenester utgjør

- Attestasjonstjenester kr 25 375 inkl. mva

- Annen bistand kr 91 875 inkl. mva



Noter til regnskapet 2012

LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK

Note 9 Tilskudd

	2012	2011
Driftstilskudd	976 000	1 268 000
Prosjektilskudd	5 672 891	6 817 532
Sum tilskudd	6 648 891	8 085 532

Note 10 Annen driftsinntekt

	2012	2011
Egenandel ved kurs og konferanser	153 661	181 716
Annonseinntekter	768 750	1 020 101
Pengeinnsamling (inkl. loddsalg)	1 084 914	1 916 754
Øvrige inntekter	154 838	78 603
Sum annen driftsinntekt	2 162 163	3 197 174

Note 11 Andre driftskostnader

Fordeling mellom drift og prosjekt	2012	2011
Drift	604 472	2 942 123
Prosjekt	3 931 906	4 317 447
Sum	4 536 378	7 259 570

Note 12 Skatt

Landsforbundet Mot Stoffmisbruk er ikke skattepliktig for sin virksomhet.

Note 13 Varige driftsmidler

	Medlemssystem
Anskaffelseskost 01.01	692 500
Tilgang	-
Avgang	-
Anskaffelseskost 31.12	692 500
Akkumulerte avskrivninger 31.12	-500 138
Bokført verdi pr. 31.12	192 362

Årets avskrivninger 230 833
Avskrivningsplan Lineær / 33%



LANDSFORBUNDET MOT STOFFMISBRUK (LMS)

ÅRSRAPPORT

2012



Sekretariatet i LMS

Sekretariatet i LMS er lokalisert i leide lokaler sentralt i Oslo på Tøyen.

Administrasjonen har hatt 7 stillingshjemler. Forbundet er en pårørende -organisasjon og arbeider dels prosjektfinansiert med støttetiltak for pårørende til rusmiddelavhengige, og dels med informasjon, påvirkningsarbeid og brukermedvirkning for å ivareta pårørendes interesser. Målet er å medvirke til et bedret behandlings og oppfølgingstilbud til pårørende og rusmiddelavhengige. LMS er partipolitisk og ideologiske nøytral.

Følgende personer har vært ansatt i sekretariatet i 2012:

Generalsekretær Kari Sundby
Seniorrådgiver Kariann Tingstein (permisjon)
Kontorleder Mette Koch
Informasjonsansvarlig Ingvild H. Smørvik
Rådgiver Guro Sandnes (delvis i permisjon)
Konsulent Astrid Kvinge
Rådgiver Michael Lindholm
Konsulent Bendik Sundby

7 av de ordinære stillinger er 100 % stillinger. Konsulentstillingen har variert mellom 70 % og 40 %. To av rådgiverstillingene har vært redusert i noe varierende grad gjennom året, vekslende fra 50 % – 90 %.

Prioriterte satsningsområder i 2012

LMS vil samarbeide med det offentlige i utvikling og gjennomføring av støtte og kompetansehevende tiltak, slik at pårørende settes i stand til å takle sin vanskelige livssituasjon bedre. Dette er viktige bidrag i det forebyggende arbeidet for å hindre en vedvarende skjevutvikling hos utsatte familier som følge av rusproblematikk hos nærstående. LMS vil bidra til forskning gjennom innsamling og bearbeiding av dokumentasjon, knyttet til pårørendes livssituasjon. Dokumentasjon innhentes gjennom interne rapporteringsrutiner i alle aktiviteter i regi av LMS.

I tillegg til løpende administrative oppgaver knyttet til ulike støttetiltak, har følgende oppgaver vært prioritert:

- Etablere Pårørendesenteret i egnede lokaler
- Synliggjøre og drifte Pårørendesenteret
- Gjennomføre kursvirksomheten i tråd med målsettinger i tiltakene
- Videreutvikle organisatoriske tiltak og intern administrasjon
- Sikre og vedlikeholde HMS og internkontroll
- Synliggjøring av LMS eksternt: Informasjon og kommunikasjonsarbeid
- Øke politisk aktivitet og brukermedvirkning

På grunn av reduserte sponsorinntekter og derved behov for større innsparinger, ble tidligere års vedtak om å opprette en stilling for regnskapsansvarlig fjernet. Som et ledd i nødvendig omstilling av driften, har kontorleder Mette Koch overtatt større del av I regnskapsansvar 2012, med eksternt



konsulentbistand. Medlemssystemet er nå over i ordinær drift og sikrer gode rapporteringstall og bedret oversikt over lokallagene og kursadministrasjonen.

LMS lokalforeninger

Også for 2012 fikk LMS støtte via Pårørendesenteret til kompetansehevende kurs for tillitsvalgte. Kursene; " Lokalt engasjement "og" Pårørendes rettigheter og muligheter" er gjennomført med positiv evaluering.

Det er også gjennomført lokale samlinger for erfaringsutveksling og informasjon. Både lokallagenes styrer og medlemmer har vært invitert. Hensikten med disse samlingene er tosidig; Bygge en sterkere organisasjon og øke lokal kompetanse for å styrke lokalt frivillig arbeid og brukermedvirkning. Slike møter er planlagt videreført i 2013.

Som følge av redusert bemanning på grunn av omsorgspermisjon i en stilling og nedskjæringer i antall stillinger som følge av sviktende inntekter, har ansvarsoppgaver knyttet til prosjekter og aktiviteter måttet være et prioritert virksomhetsområde i 2012.

Sentralstyret i LMS

Sentralstyret (styret) i LMS består av leder, nestleder og 5 styremedlemmer med vararepresentanter. Styret skal være geografisk sammensatt slik at hver region er representert.

Styret har foreløpig avholdt 4 styremøter og behandlet 34 saker.

Styret har i perioden bestått av:

Leder:

Region Midt – Norge: Karl John Amdahl: FMS Innherred

Nestleder:

Region Øst: Stein Lyberg: LMS i Oslo

Styremedlemmer:

Region Øst: Rita Kristiansen: LMS i Oslo

Region Sør: Inger Kristiansen: LMS Kristiansand

Region Midt – Norge: Rigmor Opstad: LMS Molde

Region Vest: Svein Jensen LMS Bergen

Region Nord: Helene Kofoed: LMS Tromsø

Vararepresentanter:

Region Øst: Aud K. Johansen, LMS Lørenskog

Region Nord: John A. Pettersen, LMS Finnsnes (gått ut midt i perioden)

Region Sør: Torunn Lunden, LMS Vennesla

Region Vest: Sigmund Selvik, LMS Bergen

Region Midt: Eva Beversmark, LMS Trondheim

Valgkomiteen består av:

Leder:

Region Midt: Trond Haldberg, FMS Trondheim

Region Vest: Inga Alice Blaha, LMS Bergen

Region Sør: Elin Skaug, LMS Arendal

Region Øst: Kari Syversen, LMS Lørenskog

Region Nord: Sari Korteleinen, LMS Tromsø

Æresmedlemmer

Astrid Kvinge

Knut Brødal

Andreas Helliesen

Regionale styrer

Det er ikke valgt regionale styrer da disse, i følge vedtektene, må velges på regionale konferanser. Det vil bli nedsatt nye regionale styrer når landsmøtet har behandlet forslag til endrede vedtekter. Hensikten med regionale styrer er å sikre muligheten til å søke fylkeskommunale midler for å styrke det lokale arbeidet i LMS.

LMS Informasjons – kommunikasjonsarbeid

Informasjonsstrategi 2012

Sekretariatet har arbeidet ut fra følgende hovedmål i 2012, som ledd i en langsiktig strategi:

1. Økt synlighet i mediene – være den organisasjonen mediene ber om kommentarer fra.
2. Politisk påvirkningsarbeid rettet både sentralt, samt øke bevisstheten om pårørende som brukermedvirkere.
3. Annonsere målrettet for både støttetelefonen, Pårørendesenteret samt øvrige tiltak. Det har også vært et mål å synliggjøre LMS for å øke antall medlemmer og utbredelse på landsbasis.
4. Være aktive på sosiale medier for dermed å nå ut til en langt bredere målgruppe.

Presse

LMS har i økende grad vært representert på lokale og regionale radiosendinger, blogger, VG nett og dagsaviser, samt at vi har samarbeidet med Brennpunkt og Puls på NRK. Arbeidet videreføres og prioriteres høyt i 2013.

LMS har i økende grad vært synlig i media i 2012. Noen av sakene har hatt sitt utspring fra sosiale medier, hvilket understreker viktigheten av å delta aktivt på denne arenaen for kommunikasjon. LMS har opplevd en økning i antall henvendelser ettersom aktiviteten på Facebook har gått jevnt opp. Sosiale medier viser seg å være en kommunikasjonskanal som er egnet til å synliggjøre LMS. Satsningen vil bli videreført i 2013.

Tidsskriftet Mot Stoff

Mot Stoff ble, på grunn av reduserte inntekter dessverre ikke produsert i 2012.

Nyhetsbrev

Det er sendt ut månedlige nyhetsbrev i 2012. Brevene har blitt distribuert til alle medlemmer som har e-post adresse, og det blir stadig flere mottakere. Det er sendt ut egne nyhetsbrev til lokallagsledere med innhold av særlig relevans for lokale styrer. Nyhetsbrev og informasjon vil bli videreutviklet i 2013. Politiske synspunkter og innspill vil få høyere prioritet.

Profilering og brosjyrer

I arbeidet med synliggjøring og markedsføring av LMS, er det nedlagt et betydelig arbeid for å få på plass en enhetlig og tydelig gjenkjennbar visuell profil og identitet. Dette er et viktig tiltak for å øke forbundets gjenkjennbarhet og arbeidet er fulgt opp i 2012.

Alle lokalforeninger får, ved bestilling, tilsendt informasjonsbrosjyren gratis. I tillegg er det trykket opp informasjonsmateriell for pårørendesenteret, både i form av en brosjyre, og også som et visittkort. Dette er distribuert blant annet til NAV kontor, politi og legekantor.

Ny visuell identitet vil gradvis bli implementert etter hvert som eksisterende lager av brosjyremateriell brukes opp. Kurskatalog for 2013 produseres høsten 2012, og blir ut til alle medlemmer i desember 2012.

Arbeidet med visuell profil og trykksaker videreføres i 2013.

Annonsering

Gjennom hele 2012 har det blitt jevnlig annonsert for LMS via annonser. Støttetelefonnummeret har inngått som en del av profileringsannonseren for å få bredest mulig dekning. I 2012 har det vært forsøkt annonsert i Vi Menn, i tillegg har det blitt kjørt annonser på internett via tre ulike nettsteder; Kvasir, Klikk og Facebook. Det har også gått en annonsekampanje på «Hvilepuls», en kanal som når ut til ca 2500 legekantor over hele landet. I forbindelse med reklamefrie dager på TV Norge og TV2 fikk LMS visning av sin reklamefilm både ved påske og pinse på begge kanaler. LMS vil evaluere nytten av annonser og eventuelt endre markedsføringsstrategier.

Representasjon i styrer, råd og utvalg

Sekretariatet/styret har vært representert i følgende styrer:

NMN (Norden Mot narkotika)

Actis(Rusfeltets samarbeidsorgan)

Brukerutvalg i Helseforetak

Kontrollkomisjon i spesialisthelsetjenesten

Arbeidsgruppe HOD (Helse og Omsorgsdepartementet) – Stortingsmeldingen på rusfeltet

BrukerRop i helsedirektoratet

Referansegruppe Rambøll Consulting (evaluering av tilskuddsordning m kommunalt rusarbeid).

Lokalforeningene er i tillegg medlem av ulike lokale brukerråd og arbeidsgrupper.



Ansatte har holdt kurs og deltatt på informasjonsmøter på behandlingsinstitusjoner, møteplasser, høringskonferanser og fagkonferanser, både som deltaker og foredragsholdere. Arbeidet er ressurskrevende, fordelt på få fagstillinger, men et viktig og prioritert ledd i informasjonsarbeidet og synliggjøring og samarbeid med offentlige velferdsetater.

Pårørendekurs

Det er gjennomført følgende kurs:

4 kurs: Kunnskap og Mestring Del 1

5 kurs: Kunnskap og Mestring Del 2

3 kurs: Sett deg selv i førersetet Del 1 *

1 kurs: Sommersamling for pårørende familier

1 kurs: Fellessamling for selvhjelpsledere*

2 kurs: Telefonkurs

2 kurs: Kurslederkurs

Lederkurs/kompetansehevende kurs:

2 kursrekker: Pårørendes rettigheter og muligheter; grunnleggende lovforståelse (to moduler) Det har vært gjennomført en modul 1 og to moduler av del 2.

1 kurs: Lokalt engasjement

For ytterligere informasjon om kurs, henvises til kurskatalogen for 2012, samt statusrapport, referansenummer: 2008000893.

Støttetelefonen 815 00 205

På Støttetelefonen 815 00 205 er hovedoppgaven betjening av innkommende samtaler fra pårørende og andre som ønsker informasjon om rusproblematikk. Sentrale oppgaver i administrasjonen er å organisere og gjennomføre kurs for telefonvakter, registrering av samtalskjemaer, oppfølging og kontakt med telefonvaktene, turnusoppfølging, statistikk og prosessevaluering.

Støttetelefonen har opprettholdt ordinær drift med åpen telefon fra kl. 09.00-21.00 alle dager i 2012, men på grunn av sykdom i administrasjonen har det dessverre ikke blitt hentet ut detaljert innringerstatistikk. Dette innebærer at vi i 2012 ikke har fullstendig dokumentasjon over når i åpningstiden samtalene har funnet sted, men kan likevel, ut fra de siste månedenes dokumentasjon se en tendens, tilsvarende foregående år. LMS vil derfor i tråd med dette fra januar 2013 redusere Støttetelefonens åpningstider.

Ved årsskiftet vil også Støttetelefonen innlemmes i Pårørendesenteret. Endringen medfører at noe ressurser omdisponeres ved at ansatte i noe større grad besvarer telefonen på dagtid. Dette gjøres



fordi henvendelsene på dag ofte dreier seg om rettigheter og system. For å imøtekomme innringernes forventninger og samtidig sikre kvaliteten på veiledningen knyttet til disse spørsmålene, har vi derfor valgt denne løsningen.

Antall innringere til Støttetelefonen i 2012 er tilnærmet lik 2011, med en svak nedgang. Legger man sammen antall innringere til Pårørendesenteret og Støttetelefonen er det derimot en svak oppgang i antall telefonhenvendelser til LMS. Tiltaket er ikke markedsført eksplisitt i 2012, men er inkludert i LMS sin fellesannonse.

Det er avholdt to kurs for telefonvaktene i 2012, derav ett kurs som ble slått sammen med kurs for pårørendeguiden. Det er rekruttert 3 nye telefonvakter som startet sin interne opplæring på Fellessamlingen 2012. Total er det 13 frivillige telefonvakter i tjeneste per dags dato. For nærmere informasjon, se statusrapport: ref. nr: 2008000893

LMS Pårørendesenter

LMS Pårørendesenter har gjennomført sitt andre prosjekt år i en prosjektperiode som løper fra 2011-2013.

I 2012 har utadrettet virksomhet hatt størst prioritet. Det har vært gjennomført en kontinuerlig invitasjon til samarbeid og møtevirksomhet rettet mot velferdsetater som er i kontakt med pårørende av rusavhengige.

I 2012 har vi invitert alle NAV-kontorer i Oslo for få på plass gjensidig forebyggende samarbeid. Det har vært tidkrevende å oppnå kontakt med ruskonsulenter. Møtene har kommet i stand etter gjentatte henvendelser.

Det er også iverksatt kontaktarbeid rettet mot politiet og utekontakten. Vi har allerede hatt møte med Kriminalitetsforebyggende Råd, samt synliggjort senteret gjennom generelt informasjonsarbeid, i tillegg til kontakt ut mot politidistriktene og utekontakten.

Målet er at det offentlige skal se på Pårørendesenteret som en naturlig henvisningsinstans for pårørende de møter. Målet er at samhandlingen skal lede til gjensidig forpliktende samarbeidsavtaler. Videre at offentlige etater i økende grad skal invitere pårørende som brukerrepresentanter, på linje med øvrige brukergrupper. Foreløpig er pårørende underrepresentert som brukermedvirkere. Dette leder til at pårørendes erfaringer og ressurser ikke tas hensyn til i tilstrekkelig grad. LMS vil bidra til at intensjonene om økt samarbeid mellom det offentlig og frivillig sektor, slik dette fremkommer i nytt lovverk og samhandlingsreformen, lykkes.

LMS mener organisasjonen har en viktig rolle å spille i dette arbeidet i årene fremover.

I tillegg er det blitt lagt vekt på å styrke tiltakene for pårørende, markedsføre senteret og drive direkte informasjons og rådgivende virksomhet ovenfor pårørende som kontakter senteret, enten pr telefon eller på mail og i direkte samtaler.

Det gjennomføres et kontinuerlig fagutviklende og evaluerende arbeid gjennom deltakerevalueringer og vurderinger av oppslutning i tiltakene. Kursene i pårørendesenteret har som mål å bygge opp under alt det gode frivillige arbeidet som utføres i LMS, over hele landet. "Pårørendes rettigheter og muligheter", "Lokalt engasjement" og kurs for pårørendeguiden, er nye kurs, etablert i pårørendesenteret.

Kursene er et tiltak for å nå målet om styrket frivillighet lokalt. Lokale tillitsvalgte har behov for å få tilført kompetanse for å drive lokalpolitisk aktivitet og øke brukermedvirkningen lokalt. Kursene gir deltakerne økt kunnskap om rettigheter og muligheter, både i egenskap av pårørende og for den rusavhengige de er nærstående til. Evalueringene viser at deltakere opplever stor nytte av tiltaket. Kursene må sees i sammenheng med øvrige kurs i LMS. Vi viser til rapport på Kap 718 post 70 for utfyllende beskrivelser og vurdering av måloppnåelse. Referansenummer: 2010005686.

Inntekter 2011 og 2012

LMS mottar betydelig støtte i form av aktivitetsmidler og prosjektmidler fra Helsedirektoratet. LMS benytter anledningen til å takke for støtten. Offentlige tilskuddsordninger finansierer deler av de tiltakene LMS gjennomfører årlig.

Imidlertid er LMS avhengig av frie midler for å drifte medlemsorganisasjonen og oppnå de politiske målene knyttet til lokalpolitisk arbeid og brukermedvirkning, samt demokratiske styringsordninger. LMS, som alle andre virksomheter, utføre administrative og merkantile funksjoner for å ivareta lovpålagt rapporteringsansvar og lovpålagt ansvar som arbeidsgiver. Det er ingen lettelse for frivillig sektor på disse områdene.

Gapet mellom organisasjonens samlede inntekter og kostnader øker. Dette skyldes økte pensjonskostnader, samt pris og lønnsutvikling. Tilskuddsordningene kompensere ikke for kostnadsutviklingen. Driftsutgifter er høyere for medlemsorganisasjoner enn nettverksorganisasjoner, på grunn av rapportering - og dokumentasjon av antall medlemmer og lokallag. Offentlige krav til slik dokumentasjon fører til økte IT kostnader for å drifte medlemssystem, som er nødvendig også for å ivareta krav til regnskap og revisjon. Det tas ikke høyde for disse forskjellene ved beregning av driftstilskuddet.

På grunn av omfattende kursvirksomhet i LMS, har organisasjonen høye momskostnader. Det gis kun kompensasjon for en liten del av momsutgiftene. Dette innebærer at LMS tilbakebetaler flere hundre tusen av statlige tilskudd i form av indirekte skatter hvert år.

Den økonomiske situasjonen forverres av økt reservasjon mot telefonsalg og begrensninger i markedsføringsloven. Dette leder til sterkt reduserte sponsorinntekter. Både i 2011 og 2012 har forbundet hatt en betydelig nedgang i frie midler som følge av reduserte inntekter fra samarbeidet med sponsorer. Det er nedlagt et betydelig arbeid, i å øke inntektsgrunnlaget. Dette arbeidet videreføres i 2013.

Det vises for øvrig til notat angående endringer i inntektsgrunnlaget for mindre organisasjoner, vedlagt driftsøknaden.

LMS hadde et forventet underskudd i 2011 som følge av endrede rammebetingelser. Også i 2012 gikk forbundet gå med et planlagt underskudd.

Forbundet har vedtatt en omstillingsprosess med betydelige nedskjæringer, både i aktiviteter og i stillinger.

Dette er bekymringsfullt for fremtidig drift av forbundets kjerne aktiviteter, samt det økonomiske eksistensgrunnlaget for forbundet på noe sikt.

Det er lagt ned et betydelig arbeid i å finne fram til nødvendige innsparingstiltak i den delen av driften som ikke er knyttet til øremerkede midler fra offentlige tilskuddsordninger. Styret har derved vedtatt vesentlige kutt i kostnader og tiltak i 2011 og 2012.



Utgifter til regnskap og revisjon forventes noe redusert i løpet av 2013 og 2014 som følge av at større del av arbeidet utføres i sekretariatet og planlagt avtale med rimeligere leverandør av regnskapstjenester. På den andre siden har kostnadssiden økt i 2011 og 2012 som følge av store nedskrivninger på IT siden, grunnet innkjøp av medlemssystem for å sikre korrekt rapportering og oversikt over lokale ledd.

Sekretariatet har, på grunn av den vanskeligere økonomiske situasjonen, gått med redusert bemanning både i 2011 og i 2012. I inneværende år avvikles en stilling ved naturlig avgang og blir ikke erstattet.

Denne stillingen var knyttet dels til administrative funksjoner og dels til støttetiltak for organisasjonen lokalt.

I tillegg er en konsulent stilling redusert permanent fra 70 % til 40 % og vurderes fjernet i sin helhet.

Inntektsgrunnlaget for stillingshjemmelen er usikker da den er knyttet til en kortsiktig offentlig tilskuddsordning for Pårørendesentra. Ordningen vil sannsynligvis bli avviklet i 2013.

I tillegg er ytterligere to stillinger midlertidig redusert med 20 % etter avtale.

Dette resulterer i en økt belastning på gjenværende ansatte, som yter en betydelig innsats under de rådende forhold. Antall stillinger nærmer seg klart nedre forsvarlige grense dersom det skal være mulig å utføre de viktige tiltakene og aktivitetene LMS driver, samt vedlikeholde et tilfredsstillende arbeidsmiljø.

LMS besitter omfattende erfaringsbasert kompetanse og har kvalitetssikrede tiltak av høy kvalitet. Organisasjonen er en bidragsyter og supplement til offentlige velferdstjenester og bidrar til realisering av hovedmålene i både Samhandlingsreformen og Stortingsmeldingen på rusfeltet. Forbundet produserer tiltak langt rimeligere enn det offentlige selv vil kunne gjøre, grunnet det omfattende frivillige arbeidet som legges ned i LMS. Forbundet bidrar både innen folkehelse og sekundær forebyggende tiltak, egnet til å redusere fare for skjevutvikling i rusbelastede familier. Ved å tilføre familier i en vanskelig livssituasjon økt kompetanse, vil man kunne hindre utstøting fra arbeidslivet. De frivillige tiltakene LMS utfører, er derved også bidrag av samfunnsøkonomisk betydning.

I årene fremover vil det være av avgjørende betydning for LMS å sikre et bredere inntektsgrunnlag og redusere den økonomiske sårbarheten og avhengigheten av sponsorinntekter, dersom organisasjonen skal overleve som følge av de beskrevne endrede rammebetingelsene.

Forbundet vil derfor befinne seg i en fortsatt krevende omstillingsperiode i årene fremover.



Oslo 26.02.13

Sentralstyret i LMS

Karl John Amdahl

Sentralstyreleder

Stein Lyberg

Nestleder

Helene Kofoed

Styremedlem

Svein Jensen

Styremedlem

Inger Kristiansen

Styremedlem

Rigmor Opstad

Styremedlem

Rita Kristiansen

Styremedlem

Kari Sundby

Generalsekretær



BECKMAN LUNDEVALL

REVISJON & RÅDGIVNING

Oppdragsansvarlige
revisorer:

Ellen Amdal
Rolf Arentz-Hansen
Sanchit Chatterjee
Barbro Hanskamhaug
Inge Harsjøen
Jørn Hovland
Finn H. Klæboe
Jo-Inge Knutsen
Øyvind Solberg

Til landsmøtet i
Landsforbundet Mot Stoffmisbruk

REVISORS BERETNING FOR 2012

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Landsforbundet Mot Stoffmisbruk, som viser et underskudd på kr 264 778. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2012, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og generalsekretærens ansvar for årsregnskapet

Styret og generalsekretær er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og generalsekretær finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for forbundets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av forbundets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatenes utarbeidelse av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Side 1 av 2



Sandsveien 70 G, Boks 199 Manglerud, 0612 Oslo Tlf: +47 22 78 28 00 Faks: +47 22 78 28 01 firmapost@bkrrevisjon.no www.bkrrevisjon.no Org./revisjonsnr. 983 773 376
Medlem av Den norske Revisorforening



BECKMAN LUNDEVALL
REVISJON & RÅDGIVNING

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Landsforbundet Mot Stoffmisbruk per 31. desember 2012 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til attestasjonsstandard (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av forbundets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 26. februar 2013

BECKMAN LUNDEVALL REVISJON AS

Sanchit Chattree
registrert revisor



Styrets årsberetning 2012

Landsforbundet Mot Stoffmisbruk (LMS) er en frivillig organisasjon som arbeider for bedre hjelp til de som rammes av rusavhengighet direkte eller indirekte. Aktiviteter og tiltak i 2012 har bygget på dette vedtektsfestede formålet. Hovedkontoret har beliggenhet i Oslo.

På politisk plan har LMS vært høringsinstans, representert pårørendes interesser i råd og utvalg og fremmet våre synspunkter gjennom media. På regionalt og lokalt plan er LMS representert i råd og utvalg. Styret i LMS prioriterer tiltak rettet mot pårørende. Råd og veiledning til pårørende gis gjennom den landsdekkende støttetelefonen, omfattende kursvirksomhet og gjennom LMS Pårørendesenter. Tiltakene evalueres og kvalitetssikres fortløpende.

Pårørendesenteret er et prosjekt finansiert av Helsedirektoratet med en prosjektperiode på 3 år.

I 2012 var det 2595 betalende individuelle medlemmer, 133 kollektive medlemmer og 49 32 lokallag, definert etter Helsedirektoratets retningslinjer. (basert på tall pr. 31.12.12.)

Grunnet markant fall i sponsorinntekter og bortfall av inntekter fra familielotteriet i 2011, gikk LMS med store underskudd i 2011 og 2012. Underskuddet i 2012 er derfor planlagt og Sentralstyrets mål er å komme i balanse i løpet av 2013 og 2014.

Mot denne bakgrunnen har Sentralstyret vedtatt en omstillingsperiode, foreløpig på tre år. Samtidig har man gått til omfattende innsparinger ved å legge ned medlemsbladet Mot Stoff og kuttet i aktiviteter som er finansiert over frie midler. Det er planlagt reduksjon i antall stillinger ved naturlig avgang, slik at sekretariatets bemanning reduseres til ca 6.5 stillingshjemler. LMS dekker underskudd av oppsparte midler.

I samsvar med regnskapsloven bekreftes at forutsetningen for videre drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Styret mener at regnskapet gir et rettviseende bilde av virksomhetens resultat og stilling ved årsskiftet i samsvar med god regnskapsskikk.

Virksomheten har ingen forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Organisasjonen følger statlig tariffområde med noen tilpasninger. Virksomheten ledes i tråd med personalhåndbok og administrative retningslinjer. Ordningen med verneombud er videreført. Totalt sykefravær har vært ca 10 %, som i stor grad skyldes en medarbeiders langtidssykefravær. Det har ikke blitt rapportert om skader og ulykker på arbeidsplassen.

Forbundet har som mål å være en arbeidsplass som tar sikte på full likestilling mellom menn og kvinner. Fordelingen av kjønn i sekretariatet er ca. 30 % menn og 70 % kvinner. Styrets kjønnsfordeling er på ca 40 % kvinner og 60 % menn. Virksomheten forurenser ikke ytre miljø.

Sentralstyret takker lokallagene administrasjonen og alle aktive medlemmer som utfører verv i LMS. Sentralstyret takker for godt utført arbeid og godt samarbeid.



Oslo 26.02.13

Sentralstyret i LMS

Karl John Amdahl
Karl John Amdahl
Sentralstyreleder

Stein Lyberg
Stein Lyberg
Nestleder

Helene Kofoed
Helene Kofoed
Styremedlem

Svein Jensen
Svein Jensen
Styremedlem

Inger Kristiansen
Inger Kristiansen
Styremedlem

Rigmor Opstad
Styremedlem

Rita Kristiansen
Rita Kristiansen
Styremedlem

Kari Sundby
Kari Sundby
Generalsekretær