



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 828 180 592
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 828180592

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 029 749	201 860
Sum inntekter		3 029 749	201 860
Kostnader			
Lønnskostnad		285 249	178 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 396	6 396
Annen driftskostnad		2 693 058	2 258 680
Sum kostnader		2 984 702	2 443 276
Driftsresultat		45 047	-2 241 416
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		59 485	2 362
Sum finansinntekter		59 485	2 362
Annen finanskostnad			501
Sum finanskostnader		0	501
Netto finans		59 485	1 861
Resultat før skattekostnad		104 531	-2 239 555
Årsresultat		104 531	-2 239 555
Totalresultat		104 531	-2 239 555
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		104 531	-2 239 555
Sum overføringer og disponeringer		104 531	-2 239 555



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		3 198	9 594
Sum varige driftsmidler		3 198	9 594
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		3 198	9 594
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		30 459	20 305
Andre fordringer		2 944	6 946
Sum fordringer		33 403	27 252
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 588 875	2 220 973
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 588 875	2 220 973
Sum omløpsmidler		2 622 278	2 248 225
SUM EIENDELER		2 625 476	2 257 819

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 184 064	2 079 532
Sum opptjent egenkapital		2 184 064	2 079 532
Sum egenkapital		2 184 064	2 079 532
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		177 208	189 064
Annen kortsiktig gjeld		264 204	
Sum kortsiktig gjeld		441 412	189 065
Sum gjeld		441 412	189 065
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 625 476	2 268 597



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 390197

Enheten

Organisasjonsnummer: 828 180 592
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Obos Eiendomsforvaltning AS
Inger Bang Lunds vei 4
5059 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2025



Organisasjonsnr: 828 180 592
SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 029 749	201 860
Sum inntekter		3 029 749	201 860
Kostnader			
Lønnskostnad		285 249	178 200
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 396	6 396
Annen driftskostnad		2 693 058	2 258 680
Sum kostnader		2 984 702	2 443 276
Driftsresultat		45 047	-2 241 416
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		59 485	2 362
Sum finansinntekter		59 485	2 362
Annen finanskostnad			501
Sum finanskostnader		0	501
Netto finans		59 485	1 861
Resultat før skattekostnad		104 531	-2 239 555
Årsresultat		104 531	-2 239 555
Totalresultat		104 531	-2 239 555
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		104 531	-2 239 555
Sum overføringer og disponeringer		104 531	-2 239 555



Organisasjonsnr: 828 180 592
SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		3 198	9 594
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		3 198	9 594
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		30 459	20 305
Andre fordringer		2 944	6 946
Sum fordringer		33 403	27 252
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 588 875	2 220 973
Sum omløpsmidler		2 622 278	2 248 225
SUM EIENDELER		2 625 476	2 257 819
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	2 184 064	2 079 532
Sum opptjent egenkapital	2 184 064	2 079 532
Sum egenkapital	2 184 064	2 079 532
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	177 208	189 064
Annen kortsiktig gjeld	264 204	
Sum kortsiktig gjeld	441 412	189 065
Sum gjeld	441 412	189 065
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 625 476	2 268 597



Organisasjonsnr: 828 180 592
SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 508
SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE



Velkommen til årsmøte i SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

2. april 2025 kl. 18:00, Sandslibo og aktivitetssenter - Olinemor.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Gjesteparkering
8. Allminnelig ro i Trivselsregler
9. Vindskjerming på terrasser
10. Vindskjerming/Innglassing Sandslimarka 273
11. Vask av bil/sykkel/motorsykkel.
12. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Anders Neteland er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Protokollfører og protokollvitner velges på møte.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til opptjent egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til opptjent egenkapital.

Vedlegg

- 1. 0508 Årsregnskap 2024.pdf
- 2. ÅRSRAPPORT 2024 - SANDSLIKOLLEN.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 210,000. (2024: kr 190,000)

En økning på 20 000 kr i styrehonoraret sikrer at styret fortsatt tiltrekker seg kompetente medlemmer som ivaretar sameiets interesser. Styrearbeidet er tidkrevende og innebærer økende ansvar. Justeringen reflekterer prisstigning og sikrer rettferdig kompensasjon, noe som gagnar alle beboere.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 210,000



Sak 7

Gjesteparkering

Forslag fremmet av:

Christine Tømmernes

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Ønsker å få utvide tiden på gjesteparkering. Jeg har «barn» som er hos meg noen dager i mnd og overnatter. Da er ikke 100 timer mye. Det er frustrerende å se at det er ledig gjesteparkering, som vi ikke kan benytte fordi timene er brukt opp. Mener dette ikke vil føre til mer trafikk og problemer med tilgjengelige gjesteparkeringsplasser. Har aldri opplevd at det er fullt.

Styrets innstilling

Vi forstår behovet for mer fleksibilitet i gjesteparkeringen, men vi anbefaller å ikke endre dagens ordning. Hovedgrunnen er at en økning i timene per bruker vil redusere tilgjengeligheten for alle beboere og deres gjester over tid. Selv om det kan virke som om det ofte er ledige plasser, er systemet satt opp for å sikre at så mange som mulig har lik tilgang.

Dersom vi øker maksgrænsen, risikerer vi at enkelte plasser blir okkupert over lengre perioder, noe som kan føre til at andre beboere opplever mangel på parkering når de har besøk. Gjesteparkeringen er ment for korttidsbruk, og 100 timer per måned er satt for å balansere behovene til alle.

Vi forstår at dette kan være utfordrende i enkelte tilfeller, men dagens løsning er nødvendig for å opprettholde rettferdig fordeling og tilgjengelighet for alle beboere.

Styret foreslår at dagens ordning videreføres og at seksjonseier stemmer mot forslag.

Forslag til vedtak

Utvide fra 100 til 140 timer.

Sak 8

Allminnelig ro i Trivselsregler

Forslag fremmet av:

Susanne Holtås

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Endre tid om alminnelig ro 1 time, fra kl.23.00 i hverdagene og 24.00 i helgene til 22.00 i hverdagene og 23.00 i helgene. Spesifisere hva menes med helgen, fredag og lørdag kveld eller lørdag og søndag kveld?

Styrets innstilling

5 av 20



Styret mener at dagens tidspunkt for alminnelig ro, kl. 23.00 på hverdager og kl. 24.00 i helgene, bør opprettholdes. Disse tidspunktene er i tråd med hva som er vanlig i norske borettslag og sameier, og de balanserer hensynet mellom beboernes behov for hvile og muligheten til sosialt samvær.

Videre er det viktig å opprettholde en viss fleksibilitet, særlig i helgene, hvor mange har senere aktiviteter. En tidligere grense kan oppleves unødvendig restriktiv. Når det gjelder definisjonen av helg, er det naturlig å forstå dette som fredag og lørdag kveld, slik det er vanlig i lignende regelverk.

Styret foreslår at dagens ordning videreføres og at seksjonseier stemmer mot forslag.

Forslag til vedtak

Det skal være alminnelig ro mellom kl. 22.00 og kl. 07.00 i hverdagene og 23.00-10.00 i []helgene. Med helger menes fredag- og lørdagkveld.

Sak 9

Vindskjerming på terrasser

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Flere beboere benytter i dag uttrekksgardiner som vindskjerming. Sameiet bør åpne for vindskjerming i form av glassdører, forutsatt at utformingen er i samsvar med fasadens helhetsuttrykk og godkjennes av styret.

Forslag til vedtak

Vindskjerming med glassdører er tillatt på én vegg per terrasse. Utformingen skal være i samsvar med sameiets fasade og det estetiske helhetsuttrykket. Hver enkelt løsning må godkjennes av styret.

Sak 10

Vindskjerming/Innglassing Sandslimarka 273

Forslag fremmet av:

Bjørn Guldberg

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Nabovarsel vedrørende vindskjerming/innglassing med skyvedører av overbygget del av terrasse.

Vi i leilighet 0403 i Sandslimarka 273 har et ønske om å etablere vindskjerming for den del av terrassen som er overbygd med skyvedører i glass. Dette gir mer fleksibel bruk av overbygget i forhold til ulike værforhold for oss som bor der. Overbygget er laget slik at det ligger i et hjørne av leiligheten med to åpninger ut til resten av terrassen. Det er disse to åpningene vi ønsker å plassere skyvedører i glass inn i.



Vi har fått LINK Arkitektur AS som også er arkitekt for bygget opprinnelig, til å tegne inn en skyvedører oppå terrassegulvet under den takoverbygde del av terrassen slik at dette passer inn arkitektonisk på bygget. Skyvedørene blir av samme type som går ut mot terrassen ved siden av.

Vedlagt følger tegninger fra arkitekten som viser eksisterende overbygd del av terrasse samt slik det vil se ut med skyvedører.

Endringen er beskjedent og vil i svært liten grad være synlig for naboer.

Vi ber om at årsmøtet ikke har motforestillinger til etablering av skyvedørene.

Forslag til vedtak

Årsmøtet har ikke innsigelser mot etablering av vindskjerming med skyvedører/innglassing av overbygd del av terrasse tilhørende leilighet 0403 i Sandslimarka 273. Årsmøtet ber styret i boligsameiet om å melde dette til søker via LINK Arkitektur AS som har stått for nabovarselet som er sendt styret.

Vedlegg

3.1 Plan før og etter tiltak _ foreløpig_til byggherre for kontroll_03.07.23-2.pdf

Sak 11

Vask av bil/sykkel/motorsykkel.

Forslag fremmet av:

Frode Kristian Midtsæter

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Vaskeplass for bil/sykkel/motorsykkel, med mulighet til å bruke feks. Støvsuger.

Styrets innstilling

Vi forstår behovet for en vaskeplass, men det er etter styrets innstilling dessverre ikke mulig å etablere en slik løsning på sameiets tomt. Det er ikke satt av areal til dette, og en vaskeplass i dette omfanget kan falle inn under forurensningsforskriften kapittel 15. Dette vil medføre strenge krav til avløpshåndtering og rensing av spillvann, noe som kan føre til betydelige kostnader for sameiet. I tillegg finnes det flere vaskeplasser i nærområdet innen kort kjøreavstand, som tilbyr nødvendige fasiliteter for rengjøring av kjøretøy. Av disse grunnene mener vi at beboerne skal stemme imot forslaget.

Forslag til vedtak

Bør være mulig å få rengjort kjøretøy/sykler på sameiets tomt.

Sak 12

Valg av tillitsvalgte



Sameiet skal ha et styre bestående av styreleder og 3-5 styremedlemmer. I tillegg kan det velges inntil to varamedlemmer.

Styret 2024/2025

Leder: Anders Neteland (stiller ikke til gjenvalg)

Styremedlemmer:

Julie Granerud (stiller til gjenvalg)

Bjørn Guldborg (stiller til gjenvalg som styreleder)

Siri Evjen (ikke på valg)

Frank Christian Moderer (stiller til gjenvalg)

Rhea Åsheim (fratrådt januar 2025)

Roller og kandidater

Valg av 3 medlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som medlem:

- Frank Moderer
Har vært styremedlem siden 2023 og stiller til gjenvalg.
- Julie Granerud
Har vært styremedlem siden 2023 og stiller til gjenvalg.
- Velges på Møte

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Bjørn Guldborg
Bjørn har vært styremedlem i sameiet i ett år og har ledererfaring fra næringslivet.

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges på Møte



SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 828 180 592, KUNDENR. 508

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 941 238	3 760 166	3 750 072	2 722 000
Ladeinntekter EL-bil		88 511	81 897	100 000	100 000
Andre inntekter		0	119 963	0	175 000
SUM DRIFTSINNEKTER		3 029 749	3 962 026	3 850 072	2 997 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-35 250	-25 126	0	0
Styrehonorar	4	-249 999	-178 200	-210 000	-250 000
Avskrivninger	11	-6 396	-6 396	0	-6 000
Revisjonshonorar	5	0	-6 631	0	-7 000
Forretningsførerhonorar		-139 880	-162 553	0	-180 000
Konsulenthonorar	6	-19 168	-51 655	-237 000	-30 000
Drift og vedlikehold	7	-1 086 570	-599 408	-835 000	-660 000
Forsikringer		-331 050	-329 905	-330 000	-320 000
Energi/fyring	8	-541 823	-1 141 744	-1 325 000	-600 000
TV-anlegg/bredbånd		-16 440	-8 400	-16 320	-17 000
Andre driftskostnader	9	-558 127	-557 793	-703 000	-650 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 984 702	-3 067 811	-3 656 320	-2 720 000
DRIFTSRESULTAT		45 047	894 215	193 752	277 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	59 485	2 362	0	0
Finanskostnader		0	-501	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		59 485	1 861	0	0
ÅRSRESULTAT		104 531	896 076	193 752	277 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		104 531	896 076		



SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 828 180 592, KUNDENR. 508

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	11	3 198	9 594
SUM ANLEGGSMIDLER		3 198	9 594
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader		0	20 305
Restanser felleskostnader/kundefordringer		30 459	10 778
Forskuddsbetalte kostnader		2 944	6 946
Driftskonto OBOS-banken		735 521	0
Sparekonto OBOS-banken		1 853 354	0
Innestående i andre banker		0	2 220 973
SUM OMLØPSMIDLER		2 622 278	2 259 002
SUM EIENDELER		2 625 476	2 268 597
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		2 184 064	2 079 532
SUM EGENKAPITAL		2 184 064	2 079 532
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		40 432	0
Leverandørgjeld		177 208	189 064
Energiavregning	12	215 057	0
Annent kortsiktig gjeld	13	8 715	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		441 412	189 065
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 625 476	2 268 597
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Bergen, __. __. 2025
Styret i Sandslikollen Boligsameie

Anders Neteland /S/

Frank Christian Moderer /S/

Siri Evjen /S/

Julie Granerud /S/

Rhea Åsheim /S/

Bjørn Guldborg /S/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 452 464
Garasje	302 100
Oppgjør gass	170 374
TV/Internett	16 300
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 941 238

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-35 250
SUM PERSONALKOSTNADER	-35 250

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 249 999.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Selskapet har byttet revisor, kostnad vil nå bokføres etterskuddsvis. Virkningen i overgangsåret er at kostnaden for revisorhonorar fremgår lavere enn tidligere år. Dette vil normaliseres fra og med neste år.

**NOTE: 6****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 730
Andre konsulentonorarer	-10 438
SUM KONSULENTHONORAR	-19 168

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-239 113
Drift/vedlikehold elektro	-131 279
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-217 119
Drift/vedlikehold heisanlegg	-139 262
Drift/vedlikehold brannsikring	-68 293
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-289 998
Kostnader dugnader	-1 508
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 086 570

NOTE: 8**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-323 087
Andre fyringskostnader	-218 736
SUM ENERGI / FYRING	-541 823

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-5 000
Håndverktøy	-9 045
Annet driftsmateriale	-2 764
Vaktmestertjenester	-146 616
Vakthold	-12 898
Renhold ved firmaer	-234 292
Snørydding	-120 637
Andre fremmede tjenester	-19 901
Andre kontorkostnader	-1 692
Bank- og kortgebyr	-4 184
Velferdskostnader	-1 098
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-558 127

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	57 344
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 141
SUM FINANSINNTEKTER	59 485

**NOTE: 11****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Snøfreser

Tilgang 2023

15 990

Avskrevet tidligere

-6 396

Avskrevet i år

-6 396

3 198

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER**3 198****SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER****-6 396****NOTE: 12****ENERGIAVREGNING****INNETEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)

-817 488

SUM INNETEKTER**-817 488****KOSTNADER**

Fjernvarme

602 431

SUM KOSTNADER**602 431****SUM ENERGIAVREGNING****-215 057**

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 13**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Gebyr og fakturaomkostninger

-175

Innbet. fra leverandører

-8 540

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD**-8 715**



Til årsmøtet i Sandslikollen Boligsameie

UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sandslikollen Boligsameie som viser et overskudd på kr 104 531. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene)), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen
Hordaland AS
Nøstegaten 56,
N-5011 Bergen
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:
Sandvenvegen 40,
N-5600 Norheimsund
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret
NO 987 547 502 MVA
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



Styrets ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 26. mars 2025
Revisorgruppen Hordaland AS

Roger Sleire
Statsautorisert revisor



ÅRSRAPPORT FOR 2024

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder Anders Neteland Sandslimarka 269

Styremedlem Julie Granerud Sandslimarka 271

Styremedlem Bjørn Guldberg Sandslimarka 273

Styremedlem Siri Evjen Sandslimarka 275

Styremedlem Frank Christian Moderer Sandslimarka 269

Styremedlem Rhea Åsheim Sandslimarka 277- Fratrådt Januar 2025

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på

Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig

Informasjon.

Generelle opplysninger om Sandlikollen Boligsameie

Sameiet består av 136 seksjoner.

Sandlikollen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med

organisasjonsnummer 828180592, og ligger i BERGEN kommune

Gårds- og bruksnummer:

116 272

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sandlikollen Boligsameie har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon



Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Sameiets revisor er Revisorgruppen Hordaland AS.

Styrets arbeid

Siden årsmøtet i mars 2024 har styret gjennomført 10 styremøter og arbeidet med en rekke saker for å sikre en god drift av sameiet.

Blant de viktigste sakene styret har jobbet med er:

- Implementering av OBOS Nøkkelfri adgang.
- Etablering av kameraovervåkning i fellesområder.
- Tett samarbeid og dialog med OBOS gjennom året.
- Montering av renseanlegg for sameiets varmeanlegg.
- Oppfølging av samarbeidspartnere og leverandører.
- Innhenting av tilbud på vaktmestertjenester, som inkluderte årlig taktilsyn.
- Gjennomgang og reforhandling av serviceavtaler der det har vært nødvendig.
- Dialog og befaringer med utbygger angående reklamasjonssaker.
- Bytte av forsikringsselskap fra Fremtind til Tryg.
- Håndtering av henvendelser fra sameiets eiere.
- Informasjonsarbeid rettet mot beboerne.
- Kontroll av fakturaer og økonomistyring.
- Fordeling av oppgaver internt i styret.
- Løsning av daglige driftsutfordringer.

Styret fortsetter arbeidet med å ivareta sameiets interesser og sikre en trygg og effektiv drift.

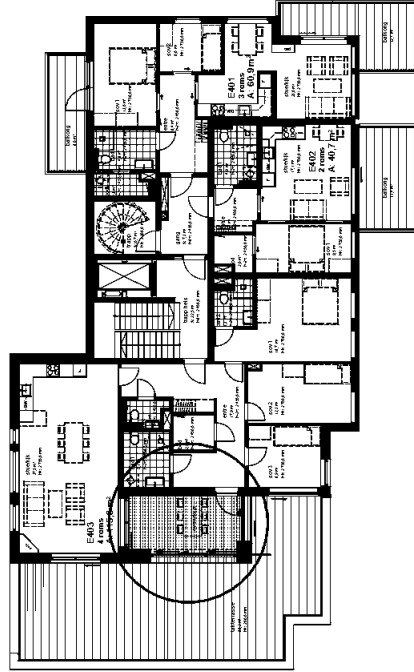
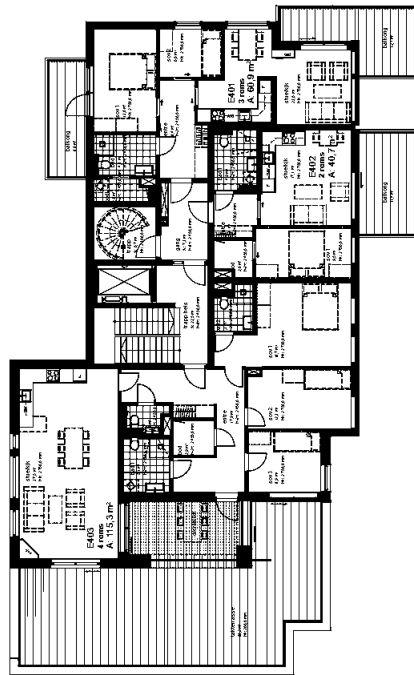


Overbygd terrasse før tiltak

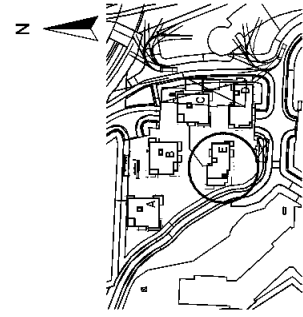
Vedlegg 3

Overbygd terrasse etter tiltak.

-Glassfelt/ skyvedører plassert i to eksisterende åpninger ved overbygd terrasse



1 Plan før og etter tiltak _ foreløpig_til byggherre for kontroll_03.07.23-2.pdf



Sandsfikkollen

Søknad

Plan før og etter tiltak

1

Målestokk: 1:200

03.07.2023

LINK ARKITEKTUR

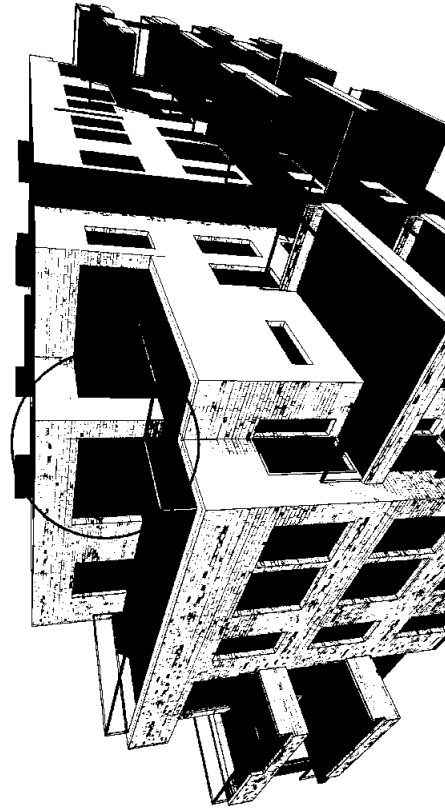
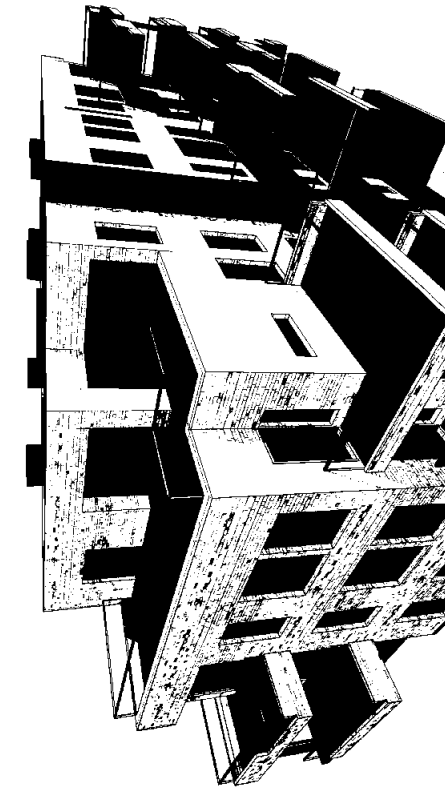


Overbygd terrasse før tiltak

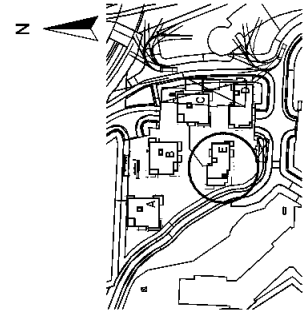
Vedlegg 3

Overbygd terrasse etter tiltak.

-Glassfelt/ skyvedører plassert i to eksisterende åpninger ved overbygd terrasse



1 Plan før og etter tiltak _ foreløpig_til byggherre for kontroll_03.07.23-2.pdf



Sandsfikkollen

Søknad

Illustrasjon før og etter tiltak

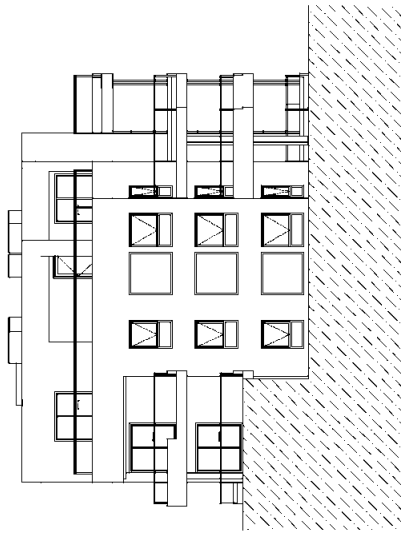
2

Målestokk: 1:166.4241, 1:161.809707.2023

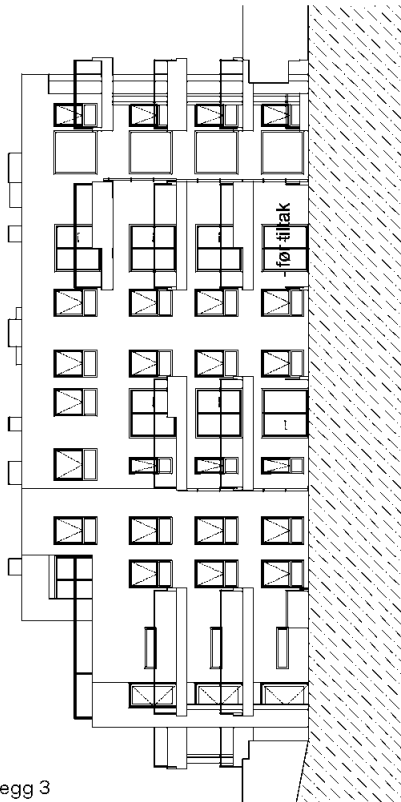
LINK ARKITEKTUR



Vest - før tiltak



SØR - før tiltak

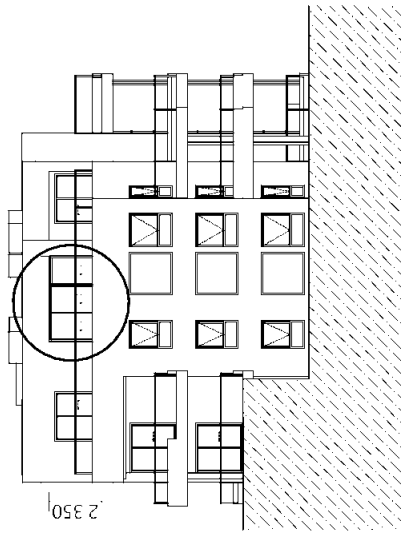


Vedlegg 3

Vest - etter tiltak

Nytt tiltak; glassfelt i eksisterende åpning

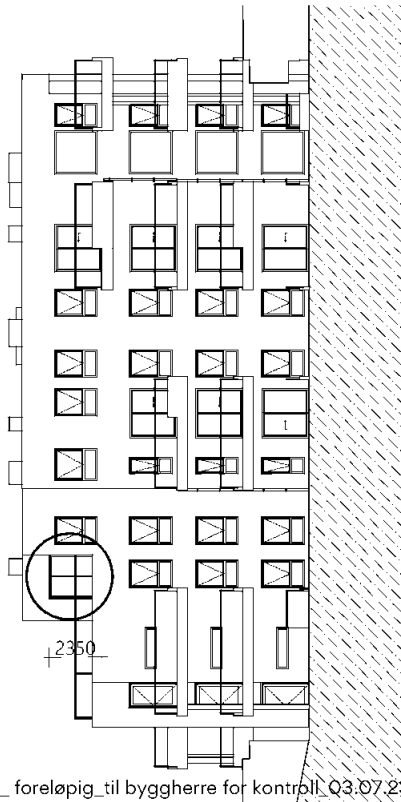
3 810



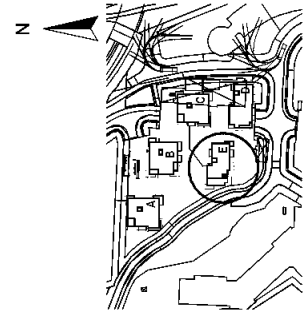
SØR - etter tiltak

Nytt tiltak; glassfelt i eksisterende åpning

2 010



1 Plan før og etter tiltak _ foreløpig_til byggherre for kontroll_Q3.07.23-2.pdf



LINK ARKITEKTUR

03.07.2023

Målestokk: 1:200

3

Fasader før og etter tiltak

Søknad

Sandsikollen



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 2.04.25

Selskapsnummer: 508 Selskapsnavn: SANDSLIKOLLEN BOLIGSAMEIE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.