



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 878 703 812
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: 3 STEP IT AS
Forretningsadresse: Wergelandsveien 7
0167 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Peer William Velde
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	1 042 491 521	717 119 189
Annen driftsinntekt	2		-21 488
Sum inntekter		1 042 491 521	717 097 701
Kostnader			
Varekostnad		945 091 575	635 886 436
Lønnskostnad	3	46 482 523	39 616 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	7+8	1 772 704	1 631 156
Annen driftskostnad	5	35 912 962	28 991 318
Sum kostnader		1 029 259 764	706 125 140
Driftsresultat		13 231 757	10 972 561
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		21 010	1 899
Annen finansinntekt		2 539 668	1 195 517
Sum finansinntekter		2 560 678	1 197 416
Annen rentekostnad		12 079	44 592
Annen finanskostnad		1 749 965	1 359 799
Sum finanskostnader		1 762 044	1 404 391
Netto finans		798 634	-206 975
Ordinært resultat før skattekostnad		14 030 391	10 765 586
Skattekostnad på ordinært resultat	6	3 305 441	2 525 064
Ordinært resultat etter skattekostnad		10 724 950	8 240 522
Årsresultat		10 724 950	8 240 522
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		10 724 950	8 240 522
Sum overføringer og disponeringer		10 724 950	8 240 522



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	6	129 089	74 259
Goodwill	7	911 354	1 518 924
Sum immaterielle eiendeler		1 040 443	1 593 183
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	8	2 121 281	3 212 180
Sum varige driftsmidler		2 121 281	3 212 180
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	9	1 104 801	1 104 801
Sum finansielle anleggsmidler		1 104 801	1 104 801
Sum anleggsmidler		4 266 525	5 910 164
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	10	60 241 853	15 206 145
Sum varer		60 241 853	15 206 145
Fordringer			
Kundefordringer	11	72 432 665	80 999 454
Andre fordringer	12	3 248 404	2 784 702
Konsernfordringer	11	60 841	40 039
Sum fordringer		75 741 910	83 824 195
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	13	65 855 353	82 033 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		65 855 353	82 033 045
Sum omløpsmidler		201 839 116	181 063 385
SUM EIENDELER		206 105 641	186 973 549



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	14	13 560 000	13 560 000
Overkurs		3 581	3 581
Sum innskutt egenkapital		13 563 581	13 563 581
Sum egenkapital		13 563 581	13 563 581
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		30 468 511	135 631 048
Betalbar skatt	6	3 343 771	2 658 485
Skyldige offentlige avgifter		39 767 699	7 990 112
Utbytte		10 724 950	8 240 521
Kortsiktig konserngjeld	16	2 213 874	58 027
Annen kortsiktig gjeld	16	106 023 255	18 831 775
Sum kortsiktig gjeld		192 542 060	173 409 968
Sum gjeld		192 542 060	173 409 968
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 105 641	186 973 549
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser	19	119 935 917	98 793 760



Årsregnskap 2023

3 step IT AS

3stepIT 



Taking care of your technology

INNHOLDSFORTEGNELSE

INNHOLDSFORTEGNELSE.....	1
STYRETS BERETNING 2023	2
SELSKAPSFORHOLD.....	2
VIRKSOMHETEN.....	3
ORGANISASJON OG MILJØ.....	3
MARKEDSFORHOLD.....	3
RISIKOEKSPONERING.....	4
FREMIDSUTSIKTER.....	5
RESULTATREGNSKAP.....	6
BALANSE.....	7
BALANSE.....	8
EGENKAPITAL.....	9
KONTANTSTRØMSANALYSE.....	10
NOTER.....	11
Note 1 Regnskapsprinsipper.....	11
1.1 Hovedprinsipp.....	11
1.2 Valuta.....	11
1.3 Prinsipp for inntektsføring.....	11
1.4 Kontanter og kontantekvivalenter.....	12
1.5 Kundefordringer.....	12
1.6 Varelager.....	12
1.7 Anleggsmidler.....	12
1.8 Immaterielle eiendeler.....	13
1.9 Gjeld.....	13
1.10 Avsetninger.....	13
1.11 Egenkapital.....	13
1.12 Pensjoner.....	14
1.13 Inntektsskatt.....	14
1.14 Segmentrapportering.....	14
1.15 Betingede forpliktelser.....	15
1.16 Kontantstrømoppstilling.....	15
1.17 Hendelser etter balansedagen.....	15
Note 2 Salgsinntekter.....	16
Note 3 Personalkostnader.....	17
Note 4 Godtgjørelse til revisor.....	18
Note 5 Andre driftskostnader.....	18
Note 6 Skatt.....	18



Taking care of your technology

Note 7	Immaterielle anleggsmidler	20
Note 8	Varige driftsmidler	21
Note 9	Finansielle anleggsmidler	22
Note 10	Varelager.....	22
Note 11	Kundefordringer	22
Note 12	Andre fordringer.....	22
Note 13	Kontanter og kontantekvivalenter.....	23
Note 14	Aksjekapital	23
Note 15	Pensjoner og andre langsiktige ansatteytelser.....	24
Note 16	Annen gjeld	24
Note 17	Transaksjoner med nærstående parter	25
Note 18	Leieavtaler.....	26
Note 19	Betingede forpliktelser	27
Note 20	Hendelser etter balansedagen	27

STYRETS BERETNING 2023

3stepIT er Norges ledende tilbyder av Technology Lifecycle Management.

Regnskapsmessig omsetning ble i 2023 MNOK 1.042,5 som var en økning på 45% fra året før. Økningen skyldes i stor grad at vi vant et par store nye kunder. Selskapet oppnådde et driftsresultat på MNOK 14,0 og et resultat etter skatt på MNOK 10,7.

SELSKAPSFORHOLD

3 Step IT AS er en del av 3 Step IT-konsernet, Nordens ledende leverandør av teknologi-leasing, utstyrsadministrasjon og avhending av brukt IT-utstyr. Totalt hadde konsernet 457 årsverk i 2023 (mot 437 i 2022).

3stepIT ble etablert i 1997 og har hovedkontor i Helsinki i Finland. Konsernet hadde i 2023 en omsetning på 800,2 millioner Euro (mot 788,8 i 2022) og et driftsresultat på 26,3 millioner Euro (mot 29,8 i 2022).

3 Step IT AS eies 100% av 2holding N&B Oy i Finland. Det norske selskapet har sitt kontor i Oslo og logistikkcenter i Ski.



Taking care of your technology

VIRKSOMHETEN

Den norske virksomheten ble etablert i 1995 med formål å tilby leasingfinansiering av IT-utstyr. Etter hvert som selskapet vokste kom nye tjenester til. Vårt web-baserte forvaltningssystem gir kundene full kontroll over utstyret og hjelper kundene å gjennomføre miljøvennlig utskiftning av teknologisk utstyr etter en sirkulær prosess hvor vårt mål er å sikre ombruk av IT-utstyr. Siden 2015 har 3stepIT i Norge hatt et eget logistikk-senter som håndterer returnert IT utstyr. Utstyret blir sjekket, rensset og alle data blir slettet før utstyret selges i brukmarkedet i Europa.

I dag tilbyr 3stepIT en komplett sirkulærøkonomisk modell som bidrar til å forlenge enheters livssyklus, og betydelige mengder unngått CO₂-utslipp for samfunnet vårt da det ikke trenger å produseres nye enheter. Alle enheter vi får inn til vårt ombrukssenter i Ski blir enten klargjort for ombruk eller resirkulert. Totalt har våre kunders utstyr bidratt til å unngå 10 642 tonn CO₂-utslipp i 2023. Dette tilsvarer utslipp tilsvarende vekten av ca 20 fullastede Boeing 747-400 (passasjerfly med to etasjer), eller vekten av 2 092 voksne elefanter.

Stadig flere bedrifter og organisasjoner innser at ombruk er vesentlig bedre enn gjenvinning, og vårt bærekraftskonsept høster stadig større anerkjennelse både lokalt og internasjonalt. For å sikre kvaliteten i våre tjenester er 3stepIT ISO-sertifisert for 9001, 14001 og 27001.

ORGANISASJON OG MILJØ

Selskapet hadde 46 fast ansatte ved regnskapsårets slutt, 12 kvinner og 34 menn. Det finnes kvinnelige ansatte i de fleste avdelinger i selskapet. Personalpolitikken i selskapet er basert på lik lønn for likt arbeid. Selskapet bruker eksterne markedsdata for kompensasjon, benchmarking og jobbevaluering, for å sikre at stillingene vurderes objektivt ut ifra innhold og ansvar, for deretter å sikre at medarbeidere med like kvalifikasjoner og lik jobb mottar samme lønn, uavhengig av kjønn. Selskapet oppfordrer alle ansatte til å kombinere arbeid og familieliv. Det har vært 1,7 årsverk i sykefravær i 2023.

Styret er ikke kjent med at det har forekommet noen skader eller ulykker på arbeidsplassen.

Det er ingen kjente forhold ved virksomheten som medfører forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø. Vår redegjørelsen etter åpenhetsloven kan leses her: <https://no.3stepit.com/apenhetsloven>

MARKEDSFORHOLD

Det norske markedet for leasing av kontor og datautstyr hadde en vekst på 33 i første kvartal 2023. Deretter ble markedet markant svakere og pr 31.12.23 viste markedet en vekst på kun 2% fra 2022. Basert på tall fra FINFO utgjorde det volumet 3stepIT representerte innen IKT 18,6% (13,2% i 2022) av markedet, og rangerer oss som den 3. største leasingfinansierer i Norge innenfor Kontor/Data-segmentet.



Taking care of your technology

RISIKOEKSPONERING

Restverdirisiko

På leieavtaler som blir solgt av til eksterne fundingpartnere, garanterer 3stepIT for restverdien av utstyret. Ved avtaleslutt faktureres selskapet for den diskonterte restverdien og det leide utstyret selges enten til leietaker eller i markedet, som regel med fortjeneste. Vi vurderer denne risikoen som lav i forhold til forventet faktisk verdi av realisasjon, basert på historiske data og strategisk restverdioposisjonering. Det er derfor heller ikke gjort avsetninger for tap på disse forpliktelsene. Selskapet har fastlagte rutiner og prosedyrer for oppfølging og fastsetting av restverdier, og et eget apparat for avhending av brukt utstyr.

Operasjonell risiko

Den operasjonelle risikoen fra løpende drift defineres som rutine- og systemsvikt og feil fra ansatte eller leverandører. Selskapet har gjennom mange år etablert systemer, rutiner og ansvarsforhold som i størst mulig grad skal begrense den operasjonelle risiko og det arbeides løpende med å videreutvikle metoder for å redusere den operasjonelle risiko. Vi har svært god stabilitet på ansettelsesforhold.

Finansiell risiko

Selskapet har gode rutiner og retningslinjer for finansiell risikostyring. Hoveddelen av inntekter og kostnader foregår i lokal valuta, men i takt med økningen i salg av brukt utstyr til Europa har vi økende salg også i EUR. Foreløpig er denne valutarisikoen relativt lav og vi tar grep for å sikre håndtering av denne risikoen. Leasingkontrakter selges av til eksterne fundere, og er alltid sikret med en kredittgodkjennelse før avtale inngås.

Forretningsrisiko

Forretningsrisiko anses som risiko for uventet tap eller inntektssvikt grunnet eksterne forhold som offentlige reguleringer eller endret markedssituasjon. Selskapet har en jevn fordeling mellom direkte og indirekte salg. Selskapet arbeider løpende med utvikling av eksisterende og nye partnere.

Likviditetsrisiko

Selskapets likviditetsbeholdning ved årets slutt var NOK 65 855 353 (2022: NOK 82 033 045). Selskapet har hatt en negativ kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter som skyldes en stor transaksjon, som ble leveransegodkjent rett før nyttår, med ferdigstilling først i begynnelsen av januar. Selskapets likviditet anses som god. Selskapet har ingen kassakreditt. Dersom det oppstår behov for kortsiktig likviditet, har konsernet egne midler og trekkfasiliteter til å bistå sine datterselskaper.

Forsikring

Selskapet har ikke tegnet forsikring for styremedlemmenes og daglig leders mulige ansvar overfor foretaket.



Taking care of your technology

FREMTIDSUTSIKTER

Det er alltid vanskelig å predikere fremtiden i en verden full av usikkerhet, men vi arbeider både lokalt og i konsernet med å bli bedre på det vi gjør og å utvikle nye tjenester og produkter som vil styrke vår markedsposisjon ytterligere. Basert på dette og eksisterende kunderelasjoner forventer vi et salg i 2024 som er høyere enn i 2023.

Styret er derfor positive til selskapets videre drift og anser forutsetningene for videre drift og utvikling av selskapet som å være til stede. Selskapets årsregnskap er således avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

I samsvar med regnskapsloven § 3-3 bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelsen av regnskapet. Til grunn legges salgsresultatene for 2023 og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover.

Selskapets egenkapital utgjorde NOK 13 563 581 pr. 31. desember 2023.

RESULTATDISPONERING

Styret foreslår at årets overskudd etter skatt på NOK 10 724 950 disponeres til utbytte.

Etter styrets oppfatning gir den fremlagte balanse med noter fyllestgjørende informasjon om selskapets stilling pr. 31. desember 2023.

Det er styrets oppfatning at etterspørselen etter leasingtjenester fremover vil være god. Vår funding-situasjon er svært god, og det er grunn til å tro at etterspørselen etter sirkulærøkonomiske løsninger vil øke sterkt i årene fremover.

Oslo, 12. Mars 2024

Jarkko Armas Veijalainen

Styrets leder

Jakob Oscar Lagander

Styremedlem

Jari Tapani Lemmilä

Styremedlem

Peer William Velde

Adm. dir.



Taking care of your technology

RESULTATREGNSKAP

For regnskapsåret 2023 i NOK

	Note	<u>2023</u>	<u>2022</u>
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Salgsinntekter	2	1 042 491 521	717 119 189
Annen driftsinntekt	2	-	(21 488)
Sum driftsinntekter		1 042 491 521	717 097 701
Varekostnader		945 091 575	635 886 436
Personalkostnader	3	46 482 523	39 616 230
Avskrivning og nedskrivning på driftsmidler	7+8	1 772 704	1 631 156
Annen driftskostnad	4+5	35 912 961	28 991 318
Sum driftskostnader		1 029 259 763	706 125 140
DRIFTSRESULTAT		13 231 757	10 972 560
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		21 010	1 899
Annen finansinntekt		2 539 668	1 195 517
Annen rentekostnad		(12 079)	(44 592)
Annen finanskostnad		(1 749 965)	(1 359 799)
Sum finansnetto		798 634	(206 975)
RESULTAT FØR SKATT		14 030 391	10 765 585
Skattekostnad	6	3 305 441	2 525 064
ÅRETS RESULTAT		10 724 950	8 240 521
Resultat per aksje		790,93	607,71
ÅRSOPPGJØRSDISPOSISJONER			
Avsatt til utbytte		10 724 950	8 240 521



Taking care of your technology

BALANSE

Pr. 31. desember 2023 i NOK

EIENDELER:		<u>2023</u>	<u>2022</u>
IMMATERIELLE EIENDELER			
Utsatt Skattefordel	6	129 089	74 259
Andre immaterielle anleggsmidler	7	911 354	1 518 924
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre	8	2 121 281	3 212 180
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Lån og Depositumskonti	9	1 104 801	1 104 801
Sum anleggsmidler og langsiktige fordringer		4 266 525	5 910 164
OMLØPSMIDLER			
Varelager	10	60 241 853	15 206 145
FORDRINGER			
Kundefordringer	11	72 493 506	81 039 493
Andre fordringer	12	3 248 404	2 784 702
Sum fordringer		75 741 910	83 824 195
INVESTERINGER			
Kontanter og kontantekvivalenter	13	65 855 353	82 033 045
Sum omløpsmidler		201 839 116	181 063 385
SUM EIENDELER		206 105 641	186 973 549



Taking care of your technology

BALANSE

Pr. 31. desember 2023 i NOK

GJELD OG EGENKAPITAL:		<u>2023</u>	<u>2022</u>
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	14	13 560 000	13 560 000
Overkursfond		3 581	3 581
		13 563 581	13 563 581
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		0	0
		<hr/>	<hr/>
SUM EGENKAPITAL		13 563 581	13 563 581
GJELD:			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		30 468 511	135 631 048
Betalbar skatt	6	3 343 771	2 658 485
Skyldig offentlige avgifter		39 767 699	7 990 112
Avsatt utbytte		10 724 950	8 240 521
Annen gjeld (inkl. konsern)	16	108 237 129	18 889 802
Sum kortsiktig gjeld		192 542 060	173 409 968
		<hr/>	<hr/>
SUM GJELD		192 542 060	173 409 968
		<hr/>	<hr/>
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		206 105 641	186 973 549



Taking care of your technology

EGENKAPITAL

Pr. 31. desember 2023 i NOK

	Aksjekapital	Overkursfond	Annen egenkapital	Sum
BALANSE 31. DESEMBER 2021	13 560 000	3 581	-	13 563 581
Årets resultat 2022			8 240 521	8 240 521
Utbetales utbytte			(8 240 521)	(8 240 521)
BALANSE 31. DESEMBER 2022	13 560 000	3 581	-	13 563 581
Årets resultat 2023			10 724 950	10 724 950
Utbetales utbytte			(10 724 950)	(10 724 950)
BALANSE 31. DESEMBER 2023	13 560 000	3 581	-	13 563 581

Oslo, 12. Mars 2024

Jarkko Armas Veijalainen

Styrets leder

Jakob Oscar Lagander

Styremedlem

Jari Tapani Lemmilä

Styremedlem

Peer William Velde

Adm. dir.



Taking care of your technology

KONTANTSTRØMSANALYSE

For regnskapsåret 2023 i NOK

KONTANTSTRØM FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Resultat før skattekostnad	14 030 391	10 765 585
Årets betalte skatter	(2 674 985)	(4 391 526)
Gevinst ved salg av anleggsmidler	-	21 488
Ordinære avskrivninger	1 772 704	1 631 156
Endring i varelager	(45 035 708)	(4 627 238)
Endring i kundefordringer og konsern interne fordringer	8 545 987	(50 946 827)
Endring i leverandørgjeld	(105 162 537)	59 985 989
Endring i andre tidsavgreningsposter	120 661 213	788 649
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	<u>(7 862 935)</u>	<u>13 227 276</u>
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER		
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	(74 236)	(974 797)
Innbetaling for salg av utstyr i leieavtaler	-	-
Netto kontantstrøm fra investerings aktiviteter	<u>(74 236)</u>	<u>(974 797)</u>
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER		
Utbetalt utbytte	(8 240 521)	(14 688 538)
Netto kontantstrøm fra finansielle aktiviteter	<u>(8 240 521)</u>	<u>(14 688 538)</u>
Netto endring i bankinnskudd	(16 177 692)	(2 436 059)
Beholdning av bankinnskudd 01.01	82 033 045	84 469 104
BEHOLDNING AV BANKINNSKUDD OG LIGNENDE 31.12	<u>65 855 353</u>	<u>82 033 045</u>



Taking care of your technology

NOTER

Note 1 Regnskapsprinsipper

1.1 Hovedprinsipp

Regnskapet til 3 Step IT AS er utarbeidet i overensstemmelse med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge.

3 Step IT Group OY, Finland, leverer konsolidert årsregnskap. Dette blir tilgjengeliggjort på

www.3stepit.com

1.2 Valuta

Presentasjonsvaluta

Selskapet presenterer sitt regnskap i NOK. Dette er også selskapets funksjonelle valuta. Eventuelle fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til balansedagens kurs. Omregningsdifferanser er ført mot agio i resultatregnskapet.

Valutatransaksjoner

Transaksjoner i valuta blir omregnet til kursen på transaksjonstidspunktet. Agio/disagio som oppstår som følge av endringer i valutakursen mellom transaksjonstidspunktet og betalingstidspunktet er resultatført.

1.3 Prinsipp for inntektsføring

Inntekt regnskapsføres når det er sannsynlig at transaksjoner vil generere fremtidige økonomiske fordeler som vil tilflyte selskapet og beløpets størrelse kan estimeres pålitelig. Salgsinntekter er presentert fratrukket merverdiavgift og rabatter.

Inntekter fra salg av varer er resultatført når levering har funnet sted og risiko er overført, og selskapet har etablert en fordring på kunden.

Salgsinntekter i selskapet består hovedsakelig av diskonterte leasingavtaler, men også stadig mer salg av brukt utstyr og IT tjenester.

Note 2 viser fordeling av salgsinntekter på salg av utstyr til leiekontrakter og salg av brukt utstyr. Inntektsføring av kontrakter skjer samtidig med at kontraktene blir overdratt til funding partner (ved levering). Varekostnadene blir avstemt mot salget av kontraktene, og reflekterer prosjektenes korrekte inntjening til enhver tid. Dersom varekost er mottatt, men ikke fakturert føres varekost som varelager. Dersom avtalen er fakturert, men faktura på varekost ikke mottatt avsettes varekost (annen kortsiktig gjeld). Inntektsføring ved utkjøp av kontrakter skjer ved fakturering av utkjøpet. Inntektsføring av tjenester skjer ved fakturering av tjenestene til kunde.



Taking care of your technology

1.4 Kontanter og kontantekvivalenter

Kontanter inkluderer kontanter i kasse og bankbeholdning. Kontantekvivalenter er hovedsakelig kortsiktige likvide midler som kan konverteres til kontanter innen 3 måneder, og som inneholder uvesentlig risikomoment.

1.5 Kundefordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap på krav.

1.6 Varelager

Varelager, inkludert arbeid under utførelse er regnskapsført til det laveste av kostpris og netto salgspris etter avsetning til ukurans. Netto salgspris er vurdert som markedspris ved normal drift fratrukket kostnader ved ferdigstilling, markedsføring og distribusjon. Kostnader er fastsatt etter bruk av FIFO metoden. Se note 10.

1.7 Anleggsmidler

Anleggsmidler er vurdert til kostpris fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Når eiendeler blir solgt eller avhendet, blir kostprisen og akkumulerte avskrivninger tilbakeført i regnskapet, og eventuell tap eller gevinst fra avhendingen blir resultatført.

Kostprisen for anleggsmidler er kjøpsprisen, inkludert avgifter/skatter og direkte oppkjøpskostnader knyttet til å sette anleggsmiddelet i bruk. Utgifter påløpt etter at anleggsmiddelet er tatt i bruk, slik som reparasjon og vedlikehold, er normalt kostnadsført. I tilfeller det kan påvises økt inntjening som følge av reparasjon/vedlikehold vil utgiftene til dette bli balanseført som tilgang anleggsmidler.

Avskrivninger beregnet ved bruk av lineær metode over følgende tidsperiode:

Kontormaskiner og EDB-utstyr	3,33 år
Inventar	5 år
PC skap og Produksjonsutstyr	5 år

Avskrivningsperiode og -metode blir vurdert årlig for å sikre at metoden og perioden som brukes samsvarer med de økonomiske realiteter til anleggsmiddelet. Tilsvarende gjelder utrangeringsverdi.



Taking care of your technology

1.8 Immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler er balanseført dersom det kan påvises sannsynlige fremtidige økonomiske fordeler som kan henføres til eiendelen som eies av selskapet og eiendelens kostpris kan estimeres pålitelig. Immaterielle eiendeler er regnskapsført til kostpris.

Immaterielle eiendeler med ubegrenset økonomisk levetid avskrives ikke, men nedskrivningen foretas hvis gjenvinnbart beløp er lavere enn kostpris. Gjenvinnbart beløp beregnes årlig samt ved indikasjon på verdifall. Immaterielle eiendeler med begrenset levetid blir avskrevet og eventuelle nedskrivningsbehov vurderes. Avskrivningen foretas med lineær metode over estimert levetid. Avskrivningsestimater og avskrivningsmetoden vil bli gjenstand for en årlig vurdering, hvor de økonomiske realiteter legges til grunn.

Programvare

Utgifter knyttet til kjøp av ny EDB-program er balanseført som en immateriell eiendel, om disse utgiftene ikke er en del av anskaffelseskostnaden til hardware. Programvare avskrives lineært over programvarens antatte økonomiske levetid (3 eller 5 år). Utgifter pådratt som følge av å vedlikeholde eller opprettholde fremtidig nytte av programvare, kostnadsføres direkte dersom ikke endringene i programvaren øker den fremtidige økonomiske nytten av programvaren.

1.9 Gjeld

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

1.10 Avsetninger

En avsetning blir regnskapsført når, og bare når, selskapet har en gjeldende forpliktelse (rettslig eller antatt) som en følge av hendelser som har skjedd og det kan sannsynliggjøres (mer sannsynlig enn ikke) at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av forpliktelsen, og at beløpets størrelse kan måles pålitelig. Avsetninger er gjennomgått hver balansedato og nivået reflekterer det beste estimatet på forpliktelsen. Når tidseffekten er uvesentlig, vil avsetningen være lik størrelsen på utgiften som kreves for å bli fri fra forpliktelsen. Når tidseffekten er vesentlig, vil avsetningen være nåverdien av fremtidige utbetalinger til å dekke forpliktelsen. Økning i avsetningen som følger av tiden, blir presentert som rentekostnader.

1.11 Egenkapital

Transaksjonskostnader knyttet til en egenkapitaltransaksjon blir regnskapsført direkte mot egenkapitalen etter fradrag for skatt. Kun transaksjonskostnader direkte knyttet til egenkapitaltransaksjonen blir regnskapsført direkte mot egenkapitalen.



Taking care of your technology

1.12 Pensjoner

Selskapet tilbyr sine ansatte pensjoner som er definert som en innskuddsbasert pensjonsordning i henhold til "Lov om innskuddspensjon i arbeidsforhold". Foretakets forpliktelse overfor de ansatte består i å yte innskudd av en nærmere angitt størrelse til den enkeltes pensjonssparing. Innskuddet er endelig i den forstand at fremtidige forhold som lønnsvekst, avkastning på pensjonssparing etc. ikke kan utløse justeringer som kan relatere seg til tidligere perioders tilskudd. Foretaket har vurdert en oppstart profil for hvordan sparingen skal organiseres og forvaltes, mens den ansatte i etterkant kan endre risikoprofil for egen regning og risiko. Ved innskuddspensjon er foretakets pensjonsforpliktelse fullt ut innfridd ved betaling av innskuddet. Pensjonskostnaden i regnskapet vil dermed være lik innskuddet for tilsvarende periode. Dersom noe av innskuddet er gjort for en fremtidig periode vil dette være bokført i regnskapet som en forskuddsbetalt kostnad.

1.13 Inntektsskatt

Skattekostnad består av betalbar skatt og endring utsatt skatt. Utsatt skatt/skattefordel er beregnet på alle forskjeller mellom regnskapsmessig og skattemessig verdi på eiendeler og gjeld.

Utsatt skattefordel er regnskapsført når det er sannsynlig at selskapet vil ha tilstrekkelige skattemessige overskudd til å nyttiggjøre skattefordelen. På hver balansedato foretar selskapet en gjennomgang av ikke regnskapsført utsatt skattefordel og dets regnskapsførte verdi. Selskapet regnskapsfører tidligere ikke regnskapsført utsatt skattefordel i den grad det har blitt sannsynlig at selskapet kan benytte seg av den utsatte skattefordelen. Likeledes vil selskapet redusere utsatt skattefordel i den grad selskapet ikke lenger kan nyttiggjøre seg av den utsatte skattefordelen.

Utsatt skatt og utsatt skattefordel er regnskapsført uavhengig av når forskjellene vil reverseres. Utsatt skatt og utsatt skattefordel føres opp til nominell verdi og er klassifisert som finansielt anleggsmiddel (langsiktig forpliktelse) i balansen.

Betalbar skatt og utsatt skatt er regnskapsført direkte mot egenkapitalen i den grad dette relaterer seg til forhold som er regnskapsført direkte mot egenkapitalen.

Betalbar skatt og utsatt skatt/skattefordel er målt til skattesatsen som relaterer seg til opptjent, ikke distribuert egenkapital. Skatteeffekter av utbytte hensyntas når selskapet har pådratt seg en forpliktelse til å dele ut utbytte.

1.14 Segmentrapportering

For ledelses formål er selskapets inntekter organisert i forskjellige inntektskategorier. Inntektskategoriene utgjør basis for primær ledelses rapportering. Vi har ingen naturlig geografisk fordeling. Finansiell informasjon er presentert i note 2.



Taking care of your technology

1.15 Betingede forpliktelser

Med betingede forpliktelser menes

- (i) mulige forpliktelser som følge av tidligere hendelser hvor forpliktelsens eksistens avhenger av fremtidige hendelser.
- (ii) forpliktelser som ikke er regnskapsført fordi det ikke er sannsynlig at den vil medføre utbetaling.
- (iii) forpliktelser som ikke kan måles med tilstrekkelig pålitelighet.

Betingede forpliktelser er ikke regnskapsført i årsregnskapet. Det er opplyst om vesentlig betingede forpliktelser med unntak av betingede forpliktelser hvor sannsynligheten for forpliktelsen er lav.

En betinget eiendel er ikke regnskapsført i årsregnskapet, men opplyst om dersom det foreligger en viss sannsynlighet at en fordel vil tilflyte selskapet.

1.16 Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter er definert som resultat av løpende ordinær operasjonell virksomhet som selskapet driver.

Investerings aktiviteter er definert som kontantstrømmer knyttet til investeringer i driftsmidler og eiendommer i denne delen av oppstillingen.

Finansierings aktiviteter inneholder kontantstrømmer fra opptak og nedbetaling av lån og obligasjonsgjeld samt egenkapital.

Kontantstrømoppstilling finnes i egen oppstilling i årsregnskapet

1.17 Hendelser etter balansedagen

Ny informasjon om selskapets posisjoner på balansedagen er hensyntatt i årsregnskapet. Hendelser etter balansedagen som ikke påvirker selskapets posisjon på balansedagen, men som vil påvirke selskapets posisjon i fremtiden er opplyst om dersom dette er vesentlig.



Taking care of your technology

Note 2 Salgsinntekter

Selskapets virksomhet er delt inn i strategiske inntektskategorier som gjenspeiler livsløpet av IT-investeringer, fra salg av nytt utstyr til leiekontrakter til håndtering av brukt/returnert utstyr. Selskapet har ingen splitt på geografisk distrikt.

	2023	2022
Salg av leieavtaler	920 215 834	631 612 922
Salg av brukt utstyr	112 092 222	76 440 313
Tjenestesalg	10 183 465	9 065 954
Sum salgsinntekter	1 042 491 521	717 119 189
Annen driftsinntekt	-	(21 488)
Sum driftsinntekter	1 042 491 521	717 097 701



Taking care of your technology

Note 3 Personalkostnader

	2023	2022
Lønn	28 010 578	25 110 473
Provisjon og Bonus	8 560 226	6 822 512
Arbeidsgiveravgift	6 339 895	4 944 769
Pensjonskostnad innskuddsbaserte ordninger	2 083 955	1 902 740
Andre personal kostnader	1 487 869	835 736
Totale personalkostnader	46 482 523	39 616 230

Gjennomsnittlig antall årsverk var i 2023: 42,38 (2022: 37,54). I tillegg har vi benyttet noe innleid arbeidskraft i perioder med høyere aktivitet (2023: 4,08 mot 2022: 5,81). Ved årets slutt var det 46 faste ansatte i selskapet og ingen innleide. Andre personalkostnader inkluderer viderefakturering av konsernrelaterte ressurser til konsernselskap.

Godtgjørelse til daglig leder

	2023	2022
Lønn til daglig leder	1 553 344	1 509 106
Bonus og provisjon til daglig leder	847 531	798 904
Sum honorar	2 400 875	2 308 010
Andre ytelser (fri bil/km-godtgjørelse, avis, telefon/mobiltlf.)	252 289	263 404
Pensjonskostnader innskuddsplan	124 521	123 577
Sum andre ytelser	376 810	386 981
Totale lønnskostnader	2 777 685	2 694 991

Administrerende direktør, Peer William Velde, har for inntektsåret 2023 bonusordning og provisjon basert på resultatoppnåelse. Det er kun administrerende direktør som har prokura av deltakerne i ledergruppen. Selskapet er underlagt konsernets retningslinjer og strategi. Således ligger vesentlig beslutningsgrunnlag på konsernledelse i Finland. Selskapet har provisjons- og bonusordninger for sine ansatte.

Selskapet har kostnadsført godtgjørelse til styret med NOK 0 (tilsvarende for 2022: NOK 0).

Det er ikke gjort andre sikkerhetsstillelser til ansatte, styret eller andre nærstående parter. Det foreligger ingen opsjonsordninger i selskapet, og det foreligger ingen avtaler om sluttvederlag.



Taking care of your technology

Note 4 Godtgjørelse til revisor

	2023	2022
Godtgjørelse til lovbestemt revisjon (med MVA)	237 785	177 188
Sum godtgjørelse til revisor	237 785	177 188

Note 5 Andre driftskostnader

	2023	2022
Driftsutgifter leie av lokaler	7 801 062	6 784 747
Drift og vedlikehold IT	1 138 707	1 017 753
Drift og vedlikehold biler	160 935	286 428
Fremmede tjenester	24 215 898	18 835 361
Telefon, porto og rekvisita	479 512	452 766
Reisekostnader	553 170	312 219
Markedsføring	698 518	563 872
Representasjon	145 865	79 972
Diverse andre kostnader	703 420	658 200
Tap på fordringer	15 875	-
Sum andre driftskostnader	35 912 962	28 991 318

Note 6 Skatt

Skattekostnad

Betalbar Skatt:	2023	2022
Ordinært resultat før skatt	14 030 391	10 765 586
Permanente forskjeller	311 773	104 411
Endring i midlertidige forskjeller	856 793	1 214 026
Grunnlag Betalbar Skatt	15 198 957	12 084 023
	22,0 %	22,0 %
Betalbar Skatt:	3 343 771	2 658 485



Taking care of your technology

Årets Skattekostnad:	2023	2022
Betalbar skatt på årets resultat	3 343 771	2 658 485
Endring utsatt skatt	(54 829)	(133 421)
Korreksjon Skatt forrige år	16 500	
Årets Skattekostnad:	3 305 441	2 525 064

Avstemming skattekostnad og beregnet skatt med nominell skattesats:

	2023	2022
Ordinært resultat før skatt	14 030 391	10 765 586
Skatt beregnet med nominell skattesats av resultat før skatt	3 086 686	2 368 429
Skatt på ikke fradragsberettigede kostnader	68 590	22 970
Effekt av ikke balanseført midlertidig forskjell	133 665	133 665
Korreksjon Skatt forrige år	16 500	
Skattekostnad:	3 305 441	2 525 064
Effektiv skattesats	23,6 %	23,5 %

Utsatt skatt og utsatt skattefordel:

Utsatt Skattefordel:	2023	2022
Fordringer	11 000	11 000
Avstemning til forpliktelser	50 688	107 866
Sum Utsatt Skattefordel - brutto:	61 688	118 866
Utsatt Skatteforpliktelse:	2023	2022
Varige driftsmidler	(150 081)	(58 744)
Leasede driftsmidler	82 681	103 352
Sum Utsatt Skattefordel - brutto:	(67 400)	44 608
Netto regnskapsført utsatt skatteforpliktelse	129 088	74 258

Selskapet har null i underskudd til fremføring pr. 31. desember 2023 (2022: null).

Det er ikke regnskapsført noen utsatt skatt direkte mot egenkapital i 2023 (2022: null).

Det er foreslått at selskapets resultat, NOK 10 724 950,- utbetales som utbytte til selskapets aksjonærer (2022: NOK 8 240 521).



Taking care of your technology

Note 7 Immaterielle anleggsmidler

	CRM	ITOS	Goodwill	Totalt EDB Software
Anskaffelseskost:	-			
Verdi 1. januar 2022	70 125	551 991	6 075 694	6 697 810
Tilgang i året			-	-
Avgang i året	(70 125)		-	-
Verdi 31. desember 2022	-	551 991	6 075 694	6 627 685
Tilgang i året			-	-
Avgang i året	-		-	-
Verdi 31. desember 2023	-	551 991	6 075 694	6 627 685
Akkumulerte avskrivninger:				
Verdi 1. januar 2022	70 125	551 991	3 949 200	4 571 316
Årets avskrivning	-		607 570	607 570
Avgang i året	(70 125)		-	(70 125)
Verdi 31. desember 2022	-	551 991	4 556 770	5 108 761
Årets avskrivning	-		607 570	607 570
Avgang i året	-		-	-
Verdi 31. desember 2023	-	551 991	5 164 340	5 716 331
Bokført verdi:				
Verdi 31. desember 2022	-	-	1 518 924	1 518 924
Verdi 31. desember 2023	-	-	911 354	911 354

Immaterielle anleggsmidler består i:

30 % 20 % 10 %

- 1.) ITOS er vårt produksjonssystem for håndtering av tjenesteavtaler. Dett er nå under utskifting og vil bli erstattet av ny løsning snarlig.
- 2.) Goodwill oppsto som følge av fusjon med IT Move AS i 2015. Verdisetting av selskapet baserte seg på en 10 års inntjeningsperiode, og vi har derfor valgt å benytte en 10 års avskrivningstid på tilsvarende Goodwill.



Taking care of your technology

Note 8 Varige driftsmidler

	Maskiner og utstyr	Inventar, skilt og PC Skap	Kunst	Totalt
Anskaffelseskost:				
Verdi 1. januar 2022	1 455 280	5 283 488	145 950	6 884 718
Tilgang i året	238 321	721 476	15 000	974 797
Avgang i året	(356 451)	(511 940)		(868 391)
Verdi 31. desember 2022	1 337 150	5 493 024	160 950	6 991 124
Tilgang i året	-	74 236	-	74 236
Avgang i året	(224 973)	(252 353)	-	(477 327)
Verdi 31. desember 2023	1 112 177	5 314 907	160 950	6 588 033
Akkumulerte avskrivninger:				
Verdi 1. januar 2022	711 444	2 890 816	-	3 602 260
Årets avskrivning	204 300	819 287	-	1 023 587
Avgang i året	(356 451)	(490 452)	-	(846 903)
Verdi 31. desember 2022	559 293	3 219 651	-	3 778 944
Årets avskrivning	223 737	941 398	-	1 165 135
Avgang i året	(224 974)	(252 353)	-	(477 327)
Verdi 31. desember 2023	558 057	3 908 696	-	4 466 752
Bokført verdi:				
Verdi 31. desember 2022	777 857	2 273 373	160 950	3 212 180
Verdi 31. desember 2023	554 120	1 406 211	160 950	2 121 281

Varige driftsmidler består i:

30 % 20 %

- 1.) Maskiner og utstyr består hovedsakelig av nytt utstyr som ble anskaffet til vårt nye logistikkcenter i Ski i 2021/2022, samt noe kontorutstyr til kontoret i Oslo. Utstyret avskrives med 30% lineært per år. PC'er for øvrig blir leiet via vårt morselskap i Finland.
- 2.) Inventar, skilt og PC-skap består dels av møbler i kontorene i Wergelandsveien 7 i Oslo (hovedsakelig anskaffet 2016) og dels av inventar og utstyr i Ski, hvorav sikkerhetsskap (for frakt av brukt utstyr) utgjør en stor andel. Inventar er vurdert å ha en økonomisk levetid på 5 år, og avskrives 20% lineært per år.



Taking care of your technology

Note 9 Finansielle anleggsmidler

	2023	2022
Depositumskonto	1 104 801	1 104 801
Sum finansielle anleggsmidler	1 104 801	1 104 801

Note 10 Varelager

	2023	2022
Varelager for salg på leieavtaler	55 034 330	12 967 239
Brukt utstyr for videresalg/leie	5 207 523	2 238 907
Sum varelager	60 241 853	15 206 145

Note 11 Kundefordringer

	2023	2022
Kundefordringer	72 482 665	81 049 454
Fordringer konsernselskaper, ref.note 17	60 841	40 039
Avsetning til tap på kundefordringer	(50 000)	(50 000)
Kundefordringer, netto	72 493 506	81 039 493

Note 12 Andre fordringer

	2023	2022
Forskuddsbetalte kostnader	3 248 404	2 784 702
Sum andre fordringer	3 248 404	2 784 702



Taking care of your technology

Note 13 Kontanter og kontantekvivalenter

	2023	2022
Kontanter på skattetrekkkonto	1 289 564	1 203 777
Kontanter på folio konto	64 565 789	80 829 268
Kontanter og kontantekvivalenter i balansen	65 855 353	82 033 045

Innestående på skattetrekkkonto er bundne midler kun til dekning av innbetaling av skattetrekk.

Note 14 Aksjekapital

Aksjekapitalen i 3 Step IT AS pr. 31. desember 2023 består av 13 560 aksjer. Pålydende pr. aksje er NOK 1 000,-, dvs. sum aksjekapital NOK 13 560 000,-.

Aksjene er bokført til pålydende, dvs. NOK 13 560 000,-. Hver aksje gir samme rett i selskapet.

De største aksjonærene i 3 Step IT AS pr. 31. desember 2023 var:

	Forretningskontor	Aksjer	Eierandel	Stemmeandel
2holding N&B Oy	Finland	13 560	100 %	100 %



Taking care of your technology

Note 15 Pensjoner og andre langsiktige ansatteytelser

Innskuddsplan:

Selskapet har en avtale om en innskuddsbasert pensjonsplan i Gjensidige Forsikring, som gjelder for alle ansatte. Ordningen oppfyller kravene til obligatorisk tjenstepensjon.

Selskapet er opptatt av å sikre sine ansatte på en god måte og har derfor innført spareintervaller godt ut over minstekravet i loven. Tilskuddet utgjør 5 % sparing av pensjonsgrunnlag mellom 0 og 7,1 G og 6,5 % av pensjonsgrunnlag mellom 7,1 og 12 G. Selskapets innbetalinger blir resultatført i det året tilskuddet gjelder for. Forsikringen dekker en uførepensjon på 65 % av lønn inntil 12G inkludert en antatt uførepensjon fra folketrygden. Ordningen gir videre et innskuddsfritak ved sammenhengende sykefravær på minimum 20 % og i 12 måneder.

For ansatte som jobbet i selskapet før fusjonen med ITMove i 2015 finnes det en lukket ordning, hvor tilskuddet utgjør 6 % sparing av pensjonsgrunnlag mellom 0 og 7,1 G og 10 % av pensjonsgrunnlag mellom 7,1 og 12 G. For øvrig gjelder samme betingelser.

Se note 3 for årets pensjonskost NOK 2 083 955 (2022: NOK 1 902 740) og gjennomsnittlig antall ansatte 2023: 42,38 (2022: 37,54)

Note 16 Annen gjeld

	2023	2022
Forskuddsfakturerte inntekter	520 707	190 979
Avsatt feriepenge og provisjoner til ansatte	9 838 994	6 986 156
Gjeld til konsern, ref. note 17	2 213 874	58 027
Avsetning for andre forpliktelser	95 663 554	11 654 640
Sum annen gjeld	108 237 129	18 889 802



Taking care of your technology

Note 17 Transaksjoner med nærstående parter

	2023	2022
3 Step IT Group OY, Finland (fellestjenester)	60 753	30 156
3 Step IT Trading AB, Sverige (viderefakturert kostnad)	88	9 883
Totalt, ref. note 11	60 841	40 039

Kortsiktig gjeld til selskaper i konsernet:

	2023	2022
3 Step IT Group OY, Finland (fellestjenester)	1 216 832	32 420
2holding N&B OY (fellestjenester)	997 042	25 606
Totalt, ref. note 16	2 213 874	58 027

Transaksjoner med nærstående parter:

	2023	2022
Salg av utstyr til konsernselskaper		
3 Step IT Sweden/Trading AB, Sverige Salg av brukt utstyr	899 247	151 033
Viderefakturerte kostnader til konsernselskaper:		
3 Step IT Sweden/Trading AB, Sverige Viderefakturert kostnader	85 722	-
3 Step IT OY, Finland Viderefakturert kostnader	38 538	-
3 Step IT Group OY, Finland Viderefakturert kostnader	599 473	716 794
Viderefakturerte kostnader fra konsernselskaper:		
3 Step IT Sweden/Trading AB, Sverige Viderefakturerte kostnader	453 196	28 694
3 Step IT OY, Finland Viderefakturerte kostnader	9 019	3 904
2holding N&B OY Back-office	627 825	390 857
2holding N&B OY SLA/Management Services	6 549 903	5 669 217
2holding N&B OY Viderefakturerte kostnader	218 954	56 577
3 Step IT Group OY, Finland Leie av IT utstyr	244 085	196 946
3 Step IT Group OY, Finland Asset Management lisens	5 598 360	3 807 508
3 Step IT Group OY, Finland SLA/Management Services	8 469 789	5 484 182
3 Step IT Group OY, Finland Viderefakturerte kostnader	515 774	484 703
Totalt	(21 063 926)	(15 254 760)



Taking care of your technology

Note 18 Leieavtaler

Selskapet som leietaker - finansielle leieavtaler

Selskapet har ingen finansielle leieavtaler ved årets slutt.

Selskapet som leietaker - operasjonelle leieavtaler

Selskapet flyttet 16.juni 2016 til nye lokaler i Wergelandsveien 7 i Oslo Sentrum. Her har vi inngått en leieavtale med Wergelandsveien 7ANS (c/o Höegh Eiendom AS). Leieforholdet løper frem til 14.06.2026, hvorefter leieforholdet opphører uten oppsigelse. Leieforholdet kan ikke sies opp i leieperioden. Leietaker har rett til å fornye leieavtalen i 2 perioder à 3 år på samme vilkår som i denne leieavtalen, dog slik at leien skal justeres til markedsleie. Fremleie, helt eller delvis, må ikke finne sted uten utleiers forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Leieavtalen inneholder ikke restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter, men krever samtykke ved vesentlige selskapsmessige endringer, dersom dette kan forringe leietakers økonomiske stilling overfor utleier.

På grunn av stor vekst i håndtering av brukt IT-utstyr flyttet selskapet 15.oktober 2021 sine produksjonslokaler til Glynitveien 33 i Næringsparken på Ski. Vi har inngått en leieavtale med Drømtorp AS (c/o Höegh Eiendom AS). Leieforholdet løper frem til 14.10.2031, hvorefter leieforholdet opphører uten oppsigelse. Leieforholdet kan ikke sies opp i leieperioden. Leietaker har rett til å fornye leieavtalen i en periode på 5 år på like vilkår, dog slik at leien skal justeres til markedsleie. Fremleie, helt eller delvis, må ikke finne sted uten utleiers forhåndssamtykke. Samtykke kan ikke nektes uten saklig grunn. Leieavtalen inneholder ikke restriksjoner på selskapets utbyttepolitikk eller finansieringsmuligheter, men krever samtykke ved vesentlige selskapsmessige endringer, dersom dette kan forringe leietakers økonomiske stilling overfor utleier.

De resterende leieavtalene dekker leasing av noe utstyr til Wergelandsveien 7 og en del nytt utstyr til vårt nye logistikkcenter på Ski (det aller meste på 60 mnd. avtale).

Fremtidig minimumsleie knyttet til ikke kansellerbare leieavtaler forfaller som følger:

	<u>Kontor</u>	<u>Kontormaskiner</u>	<u>Totalt</u>
Innen 1 år	7 440 457	516 555	7 957 012
1 til 5 år	23 569 238	1 607 837	25 177 075
Etter 5 år	13 761 077	-	13 761 077
Sum	44 770 772	2 124 392	46 895 164



Taking care of your technology

Note 19 Betingede forpliktelser

På leieavtaler som blir solgt av til eksterne fundingpartnere, garanterer 3stepIT for restverdien av utstyret. Ved avtaleslutt faktureres selskapet for den diskonterte restverdien og det leide utstyret selges enten til leietaker eller i markedet, som regel med fortjeneste. Vi vurderer denne risikoen som lav i forhold til forventet faktisk verdi av realisasjon, basert på historiske data og strategisk restverdiposisjonering. Det er derfor heller ikke gjort avsetninger for tap på disse forpliktelsene. Selskapet har fastlagte rutiner og prosedyrer for oppfølging og fastsetting av restverdier, og et eget apparat for avhending av brukt utstyr.

Pr. 31. desember 2023 har selskapet en samlet tilbakekjøpsforpliktelse på 119 935 917 (2022: NOK 98 793 760), som forfaller som følger:

	31.12.2023	Innen 1 år	Løpetid 1-5 år	Løpetid over 5 år
Sum restverdiforpliktelse	119 935 917	26 032 289	82 397 852	11 505 776

Note 20 Hendelser etter balansedagen

Krigen mellom Russland og Ukraina gir stor usikkerhet rundt om i verden og vi må være forberedt på at dette kan påvirke vårt salg av brukt utstyr til Europa. Utfallet av dette er usikkert, men selskapet har gode finansielle ressurser. Dersom det oppstår behov for kortsiktig likviditet, har konsernet egne midler og trekkfasiliteter til å bistå sine datterselskaper.

Det er styrets oppfatning at markedet vil fortsette å etterspørre leasingtjenester. I tillegg tror vi at selskapets fokus på sirkulærøkonomi inkludert også håndtering av brukt utstyr vil gjøre oss til en attraktiv samarbeidspartner også fremover.

Styret er ikke kjent med andre forhold som har inntruffet etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av selskapet.



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i 3 Step IT AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for 3 Step IT AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Alesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Perneo document key: 7GE4V-WXEE6-X3EZD-FDEG2-CGDOA-0ZPMB



Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Penneo document key: 7GE4V-WXEE6-X3EZD-FDEG2-CGDOA-0ZPMB



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 22. mars 2024

KPMG AS

Mona Kristin Lien
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: 7GE4V-WXEE6-X3E2D-FDEG2-CGDQA-0ZPMB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Mona Kristin Lien

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-03-22 12:53:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 76E4V-WXEE6-X3EZD-FDEG2-CGDQA-0ZPMB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>