



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	932 975 718
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ITEAM TOPCO AS
Forretningsadresse:	Ruseløkkveien 14 0251 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Torkild Hebbert Haukaas
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	27.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		0	
Sum inntekter		0	
Kostnader			
Annen driftskostnad		191 000	
Sum kostnader		191 000	
Driftsresultat		-191 000	
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	3	1 187 000	
Sum finansinntekter		1 187 000	
Finanskostnader	3	1 187 000	
Sum finanskostnader		1 187 000	
Netto finans			
Resultat før skattekostnad		-191 000	0
Skattekostnad	4	-42 000	
Årsresultat		-149 000	0
Overføringer og disponeringer			
Avsatt annen egenkapital	5	-149 000	
Sum overføringer og disponeringer		-149 000	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	8	940 276 000	
Sum finansielle anleggsmidler		940 276 000	
Sum anleggsmidler		940 276 000	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		24 000	
Konsernfordringer	5	100 157 000	
Sum fordringer		100 181 000	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		36 000	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		36 000	
Sum omløpsmidler		100 217 000	0
SUM EIENDELER		1 040 493 000	0
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	6,7	821 000	
Overkurs	6	790 039 000	
Ikke registrert kapitalforhøyelse	6	149 416 000	
Sum innskutt egenkapital		940 276 000	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		940 276 000	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Rentebærende gjeld		100 116 000	
Leverandørgjeld		27 000	
Annen kortsiktig gjeld		75 000	
Sum kortsiktig gjeld		100 218 000	
Sum gjeld		100 218 000	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 040 494 000	0



Konsernets resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2	443 338 000	
Annen driftsinntekt	2	7 000	
Sum inntekter		443 345 000	
Kostnader			
Varekostnad		234 320 000	
Lønnskostnad	3	137 069 000	
Avskrivninger	5,6	59 681 000	
Annen driftskostnad		54 803 000	
Sum kostnader		485 873 000	
Driftsresultat		-42 528 000	
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	7	7 334 000	
Sum finansinntekter		7 334 000	
Finanskostnader	7	18 134 000	
Sum finanskostnader		18 134 000	
Netto finans		-10 800 000	
Resultat før skattekostnad		-53 328 000	0
Skattekostnad	4	15 993 000	
Årsresultat		-69 321 000	0
Minoritetsinteresser	15	-6 547 000	
Årsresultat etter minoritetsinteresser	15	-62 774 000	



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Immaterielle eiendeler	5,13	1 574 507 000	
Sum immaterielle eiendeler		1 574 507 000	
Varige driftsmidler			
Varige driftsmidler	6	51 292 000	
Sum varige driftsmidler		51 292 000	
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle eiendeler		4 565 000	
Sum finansielle anleggsmidler		4 565 000	
Sum anleggsmidler		1 630 364 000	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varelager	10	24 333 000	
Sum varer		24 333 000	
Fordringer			
Kundefordringer	9	260 874 000	
Andre kortsiktige fordringer		34 367 000	
Sum fordringer		295 241 000	
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	59 769 000	
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		59 769 000	
Sum omløpsmidler		379 343 000	0
SUM EIENDELER		2 009 707 000	0

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



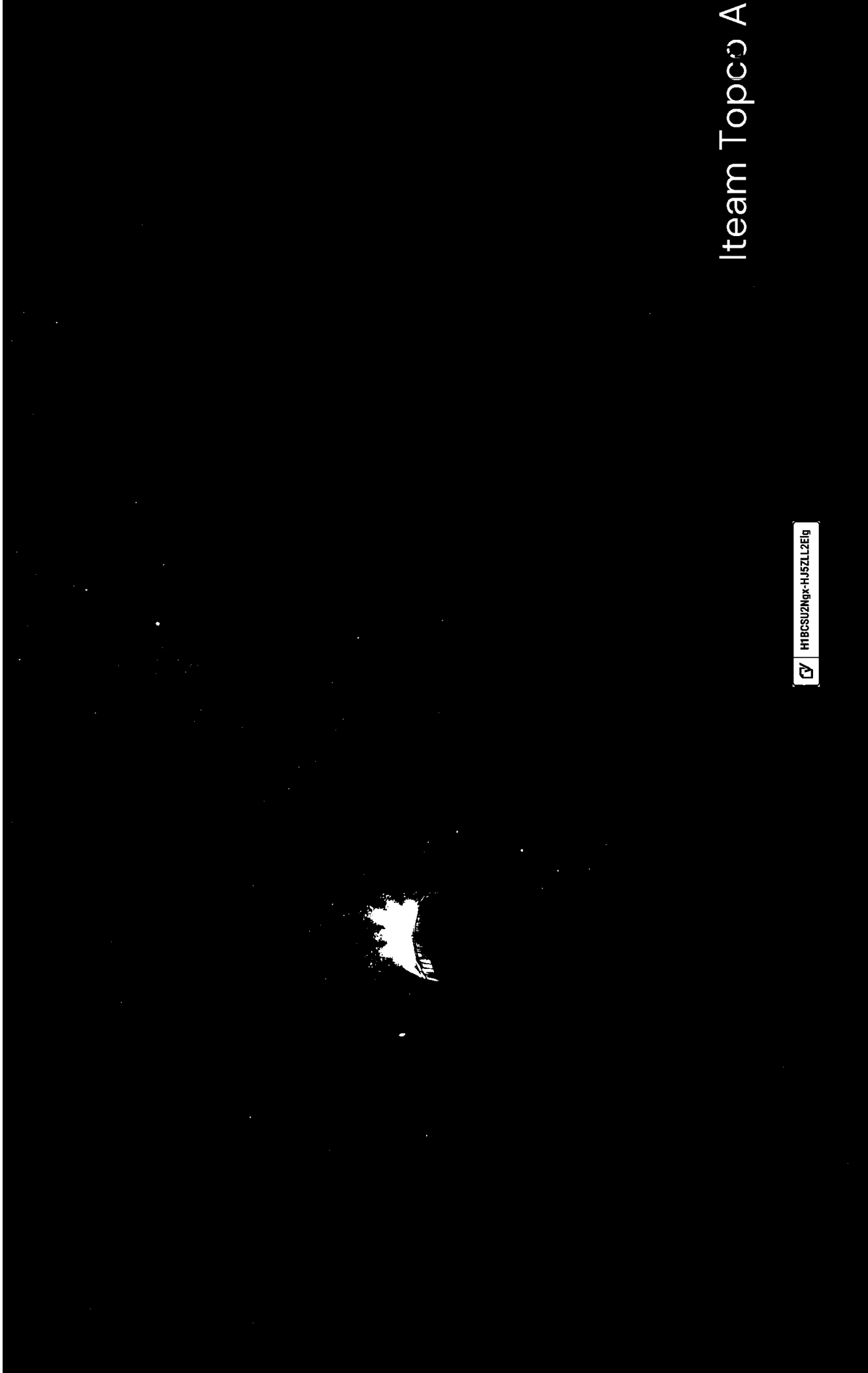
Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14,15	821 000	
Overkurs	15	790 045 000	
Ikke registrert kapitalforhøyelse	15	149 416 000	
Sum innskutt egenkapital		940 282 000	
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	15	-55 765 000	
Sum opptjent egenkapital		-55 765 000	
Minoritetsinteresser		152 294 000	
Sum egenkapital		1 036 811 000	0
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	4	6 553 000	
Andre avsetninger for forpliktelser		3 023 000	
Sum avsetninger for forpliktelser		9 576 000	
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	209 932 000	
Sum annen langsiktig gjeld		209 932 000	
Sum langsiktig gjeld		219 508 000	0
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	291 505 000	
Leverandørgjeld		113 905 000	
Betalbar skatt	4	10 963 000	
Skyldige offentlige avgifter		61 007 000	
Annen kortsiktig gjeld		276 007 000	
Sum kortsiktig gjeld		753 387 000	
Sum gjeld		972 895 000	0
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 009 706 000	0



Konsernets balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Item Topco A

HTBGSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Innholdsfortegnelse

3 Styrets beretning


<u>Virksomheten</u>	<u>Note 10 – Varelager</u>
<u>Lokasjoner</u>	<u>Note 11 – Bankinnskudd</u>
<u>Finansielt sammendrag</u>	<u>Note 12 – Leieavtaler</u>
<u>Finansiell risiko</u>	<u>Note 13 – Konserndannelse</u>
<u>Aksjonærforhold</u>	<u>Note 14 – Aksjonærer og aksjekapital</u>
<u>Arbeidsmiljø og personale</u>	<u>Note 15 – Egenkapital</u>
<u>Rekruttering og lærlinger</u>	<u>Note 16 – Hendelser etter balansedagen</u>

Selskapsregnskapet

<u>Selskapets resultatregnskap</u>	
<u>Selskapets balanseregnskap</u>	
<u>Selskapets kontantstrømoppstilling</u>	
<u>Noter til selskapsregnskapet</u>	
<u>Note 1 – Regnskapsprinsipper</u>	
<u>Note 2 – Lønnskostnader</u>	
<u>Note 3 – Finansposter</u>	
<u>Note 4 – Skatt</u>	

8 Konsernregnskapet

<u>Konsernets resultatregnskap</u>	<u>Note 5 – Mellomværende med selskap i samme konsern</u>
<u>Konsernets balanseregnskap</u>	<u>Note 6 – Egenkapital</u>
<u>Konsernets kontantstrømoppstilling</u>	<u>Note 7 – Aksjonærer</u>
<u>Noter til konsernregnskapet</u>	<u>Note 8 – Investering i datterselskap</u>
<u>Note 1 – Regnskapsprinsipper</u>	<u>Note 9 – Hendelser etter balansedagen</u>
<u>Note 2 – Salgsinntekter</u>	
<u>Note 3 – Lønnskostnader</u>	
<u>Note 4 – Skatt</u>	
<u>Note 5 – Immaterielle eiendeler</u>	
<u>Note 6 – Varige driftsmidler</u>	
<u>Note 7 – Spesifikasjon av finansposter</u>	
<u>Note 8 – Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier</u>	
<u>Note 9 – Kundefordringer</u>	

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Styrets beretning

Virksomheten

iteam Topco AS er et nystiftet selskap i 2024. I august kjøpte selskapet Mimir Holdco AS som var øverste morselskap i iteam konsernet frem til oppkjøpet. Etter oppkjøpet har iteam Topco AS vært konsernspiss i iteam konsernet. Drift og aktivitet skjer i all hovedsak gjennom datterselskapet iteam AS. iteam ble etablert i januar 2020 basert på en hypotese om at norske virksomheter foretrekker tilgjengelighet framfor størrelse i valg av IT-leverandør, og at man derfor kunne bygge en sterk spiller i markedet ved å tilby uovertruffen kundeservice og global teknologi lokalt.

14. januar 2022 ble iteam som merkevare lansert, og er pr. juni 2025 et av Norges raskest voksende IT-selskaper, med 482 medarbeidere fordelt på 45 lokasjoner fra Svalbard i nord til Kristiansand i sør. I november 2024 tok iteam over Braathe AS. Oppkjøpet sikret iteam sterk kompetanse og en betydelig kundeportefølje som man vil bygge videre på i årene fremover.

Kjernen i forretningsmodellen er salg av abonnements tjenester (Managed Services) som utgjør 54% av den totale omsetningen, mens hardware / software og konsulenttimer står for henholdsvis 31% og 15%. Blant selskapets 10 000 kunder finner man flere av verdens største oppdrettselskaper, men også betydelige aktører innen energi. Vi mener at nærhet til kundene er grunnlaget for å levere gode tjenester og kunne skape interessante kunnskapsbaserte arbeidsplasser, som igjen gir selskapet en effektiv drift og økt lønnsomhet. iteam er en av landets ledende leverandører av skybaserte datasenter tjenester og leverer tjenester gjennom Microsoft Azure og AWS. Vi mener lokal tilstedeværelse, kombinert med ledende global teknologi vil gjøre oss til en foretrukket leverandør til bedrifter over hele landet, global IT lokalt.

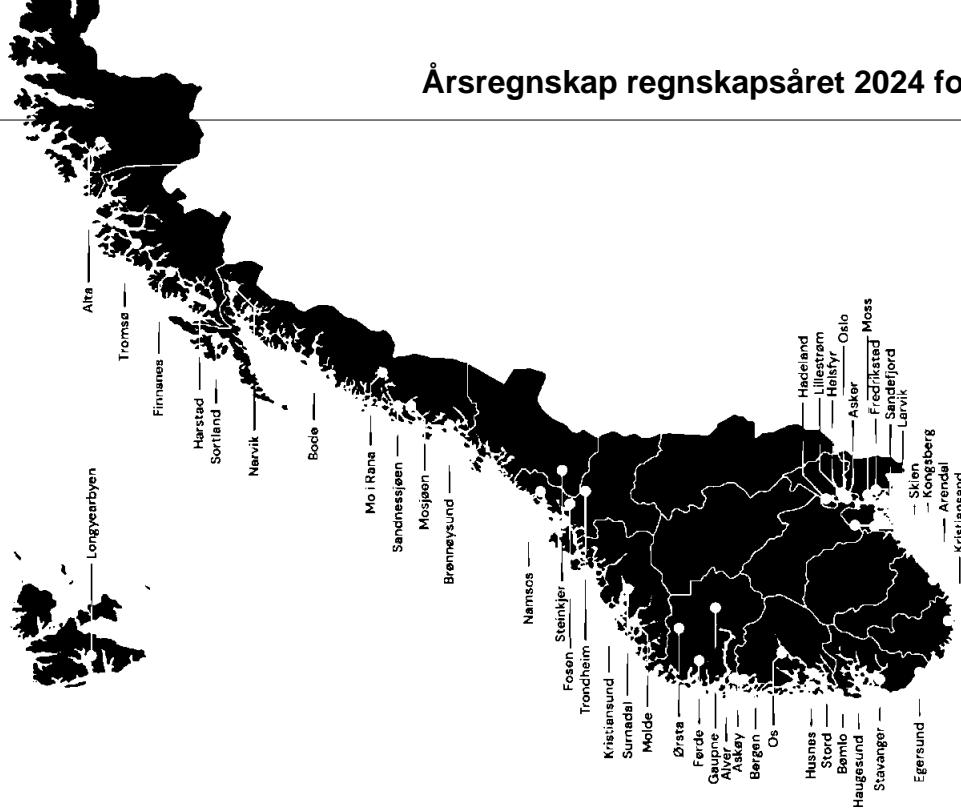
Kundenes forventning til at vi er tilgjengelige og kan hjelpe på kort varsel gjør kundeservice til et av selskapets viktigste satsingsområder.

Det er lokalt vi opererer og hvor verdiskapningen skjer. Derfor er det viktig at vi ikke bare gjennom våre leveranser er en bidragsyter til utvikling av byer og lokalsamfunn, men også ved å tilby trygge og gode arbeidsplasser. Ved lokal tilstedeværelse gjør iteam det attraktivt for ungdom å flytte hjem igjen etter studier andre steder. Og som lærebedrift bidrar vi med fagutdanning i lokalmiljøene vi er en del av.

Vår sponsorstrategi er også rettet lokalt, hvor vi prioriterer lokale lag, foreninger, frivillige organisasjoner, kultur og aktiviteter for barn og ungdom framfor nasjonale sponsoraftaler.

Lokasjoner

iteam har lokasjoner som sikrer nærhet til kundene og markeder innenfor ulike satsingsområder. iteam har hovedkontor i Narvik, og har 45 lokasjoner over hele landet. Våre lokasjoner representerer ulike kompetanseområder. Ingen lokasjoner gjør alt, men alle er tilpasset sitt kundegrensesnitt.



Finansielt sammendrag

Omsetningen ble for konsernet 433 millioner (m) i 2024, og morselskapet har ikke hatt salgsinntekter i 2024. Årsresultatet etter skatt for 2024 ble (69)m for konsernet og 0,1m for morselskapet. Konsernet er nyetablert etter oppkjøp i 2024, og resultatet fra de oppkjøpte selskapene er innregnet fra oppkjøpstidspunktet. iteam er i en vekstfase som medfører engangseffekter i forbindelse med restrukturering, oppkjøp og integrering av nye selskaper.

For morselskapet var netto likviditetsendring fra operasjonelle aktiviteter 164 tusen (t). Morselskapet er tilført 99m ved opptak av gjeld og 940m som egenkapital i 2024. Netto kontantstrøm er 36t. Likviditetsbeholdning var 31.12.2024 på totalt 36t.

For konsernet var netto likviditetsendring fra operasjonelle aktiviteter (13)m i 2024. Forskjell mellom kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter og driftsresultat er i hovedsak forklart med avskrivninger, salg fra varelager samt økning i kundefordringer og økning i leverandørgjeld etter konserndannelsen i 2024. Verdier er vurdert i forbindelse med avleggelse av årsregnskapet. Markedsforhold og tilgang på en del utstyr har gjort at større kvantum er kjøpt inn og blitt lagert, mens større prosjekter er hovedgrunn til at fordringsmassen har økt. Utbetalinger til investeringer var i 2024 1 268m, og netto opptak av langsiktig gjeld var 187m. Netto kontantstrøm for 2024 var 60m. Likviditetsbeholdning var 31.12.2024 på totalt 60m. Trekk i kassekreditt utgjorde per 31.12.2024 3,6m, og tilgjengelig trekkfasiilitet er på MNOK 36,4m.

Ved utgangen av 2024 hadde konsernet rentebærende gjeld til kredittinstitusjoner på 500m. Gjelden har kommet til gjennom oppkjøp, samt er benyttet til finansiering av oppkjøp som er gjort i november 2024. Konsernets finansielle stilling betegnes som god, og man er godt rustet til videre vekst. Totale eiendeler er 2 010m i 2024.

Egenkapitalandelen i morselskapet er 90,4% og i konsernet 51,6%.

Styret er av den oppfatning at ovenstående, samt med årsregnskapet, gir en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av selskapet og konsernets stilling per 31.12.2024.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

IT-bransjen er i vekst, med dreining av markedet fra produkter til tjenester. iteam er god å møte denne utviklingen.

Valutarisiko

Konsernet har ingen fordringer eller gjeld av betydning i utenlandsk valuta. Innkjøp lisenser består i stor grad av importerte produkter. Valutaprisendringer på disse inns gjenspeiles i utsalgsprisene, og vil ikke innebære vesentlig risiko. Konsernet anvender instrumenter.

Kreditrisiko

Konsernet anser risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpl Historisk sett har det vært lite tap på fordringer

Likviditetsrisiko


Likviditeten i konsernet er god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditet

Cyberisiko

Halvparten av norske bedrifter har opplevd en eller annen form for dataangrep og problem hvert eneste år. Cyberkriminalitet har blitt en profesjonell bransje, noe som har økt virksomheter i dag lever mer eller mindre i en konstant truslesituasjon. iteam har gjennomført risikovurderinger og kompetanseutvikling for best mulig å ruste både oss selv og våre oppdatert kunnskap, verktøy og løsninger som forebygger angrep og beskytter maskiner, enheter, infrastruktur, informasjon, tjenester og verdier.

Aksjonærforhold

EQUIP CAPITAL SPV SCSS eide 31.12.2024 100% av aksjene i iteam Topco AS.

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Styrets leder

Arbeidsmiljø og personale

Hos iteam etterstreber vi et arbeidsmiljø preget av respekt, åpenhet, lagånd og mangfold. Vi har en uformell tone internt, med åpne dører og høyt under taket. For nye medarbeidere har vi systematisk opplæring og aktiviteter for at de raskt skal finne seg til rette.

iteam har for lengst erkjent at medarbeiderne er vår viktigste ressurs. De skal glede seg til å gå på jobb. Hver dag. Vi legger derfor stor vekt på at alle som har ambisjoner og lyst kan spisse seg innenfor sine fagfelt, og utvikle seg innen nye kompetanseområder.

Og ønsker noen å arbeide andre steder i landet for en kortere eller lengre periode, legger vi selvsagt til rette for det.

På helårsbasis var sykefraværet i 2024 var på totalt 7 781 dager, hvilket utgjorde 6,3% av tilgjengelig arbeidstid. 4,6% vedrører langtidsfravær, mens 1,7% vedrører korttidsfravær. I 2023 var sykefraværet 3 678 dager, hvilket utgjorde 5,2% av total arbeidstid i 2023. 3,3% vedrørte langtidsfravær, mens 1,9% vedrørte korttidsfravær.

Vi vil arbeide videre med å redusere antall sykedager, og viderefører tiltak i form av blant annet treningstilbud til medarbeiderne og andre miljøtiltak.

Det har i 2024 forekommet to tilfeller av arbeidsuhell med personskade. Personskadene var uten fravær.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer som bidrar til økt engasjement, motivasjon, trygghet og trivsel for medarbeiderne. iteam har jevnlig undersøkelser av medarbeidernes tilfredshet og utvikling, og følger opp med nødvendige tiltak. I 2024 gjennomførte iteam Great Place to Work sin globale Trust Index-undersøkelse. iteam ble også re-sertifisert i 2024. Selskapet gjennomfører også jevnlig eNPS-målinger.

Samarbeid i arbeidsmiljøutvalget (AMU) med arbeidstakers representanter har vært konstruktiv og bidratt positivt. Det skal sørge for forsvarlige arbeidsforhold for alle medarbeiderne og bidra til at iteam er en attraktiv arbeidsplass med et inkluderende arbeidsmiljø. iteam arbeider for å sikre at ingen utsettes for trakassering, diskriminering eller mobbing. Møter gjennomføres en gang hvert kvartal i arbeidsmiljøutvalget.

Gjennom gode digitale verktøy er Personal og HMS håndbøker gjort tilgjengelige for alle hvor alt innhold er søkbart gjennom app. Varslingsrutiner og avviksmelding er også digitalisert og på samme måte forenklet og tilgjengeliggjort. Rapporter på varsling og avvikssaker gjennomgås i AMU.

Selskapet forventer at forretningspartnere og andre parter som er direkte knyttet til produkter og tjenester er tilsvarende engasjert i å respektere og opprettholde forsvarlige

Rekruttering og lærlinger

iteam legger vekt på at selskapet tilbyr et stimulerende arbeidsmiljø som tiltrekker personer med kompetanse og gode holdninger. Muligheter for faglig og personlig utvikling skal bidra til å utvikle og tiltrekke dyktige medarbeidere.

Konsernet har i dag lærlinger i fagene IKT servicefag og Dataelektronikk. Lærlingene utfører arbeid innenfor IT-drift og systemutvikling, og iteam har som mål å være en ledende lærlingebedrift med felles opplæringsløp på alle selskapets lokasjoner. I 2024 rekrutterte iteam 10 lærlinger (og 1 på spesiell oppfølging i kort periode).

Likestilling

iteam skal være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Vi likestilling gjennom å unngå forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som omhandler lønns- og rekruttering. I iteam var det per 31.12.2024 482 medarbeidere, hvorav 611 er kvinner. Styret anser kvinneandelen til å være for lav, og det vil utarbeides konkrete tiltak for å øke andelen av kvinner. Det er gjennomført aktiv markedsføring og samarbeid med tekniske utdanningstilbud og universiteter hvor økt rekruttering av kvinner er et av målene.

iteam hadde i 2024 11 menn og 10 kvinner i frivillige deltidsstillinger, samt 16 menn og 10 kvinner ansatt. De fleste midlertidige medarbeiderne er lærlinger. For alle medarbeiderne gjennomføres lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og arbeidsvilkår gjennom årlige evalueringer og arbeidsintervjuer.

iteam søker å sikre like muligheter og rettigheter uavhengig av funksjonsevne, alder, etnisitet, opprinnelse, avstamning, seksuell orientering, hudfarge, språk, religion og livssyn. Dette gjelder også i rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og arbeidsvilkår. For å imøtekomme individuelle behov som kan oppstå gjennom arbeidsfasen, tilbyr iteam fleksibel tilpasning av arbeidstid og arbeidssted.

iteam skal være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av funksjonsevne. Selskapet vil arbeide aktivt for å utforme og tilrettelegge de fysiske og organisatoriske forholdene slik at alle ansatte kan benytte seg av arbeidsstedet.

H1BCSU2NqX-HJZLLZE1g



Styrets leder

Bærekraft

iteam har tatt en strategisk beslutning om å jobbe langsiktig med bærekraft. Våre bærekraftsmål skal harmonere med våre verdier som er: Tilgjengelig, ærlig og løsningsorientert. iteam ønsker å identifisere bærekraftsutfordringer og bidra til å løse dem gjennom tjenester og innovasjon. Våre tjenester skal hjelpe våre kunder til å skape en mer bærekraftig hverdag, som igjen fører til at deres kunder og samfunnet rundt får positive ringvirkninger. Vi mener at smarte og grønne IT-løsninger vil gjøre en forskjell som tjener både mennesker og planeten vår.

Vi skal gjøre norsk næringsliv mer bærekraftig ved å være en nøkkelspiller inn mot digitalisering og oppgradering av IT-infrastruktur. Våre tjenester og vår kompetanse samlet – gir oss det beste utgangspunktet for innovasjon og utvikling. Vi reduserer egne og kunders fotavtrykk ved å muliggjøre digital kommunikasjon på tvers av lokasjoner og dermed reduserer behov for å reise.

Ved hjelp av global IT skal vi være en viktig bidragsyter til utvikling av byer og lokalsamfunn. iteam skal i samarbeid med lokalt næringsliv bidra til å gjøre byer og lokalsamfunnet mer bærekraftig. Våre tjenester skal alltid utvikles med et bærekraftig perspektiv, slik sikrer vi at vi bidrar til utvikling av smarte bygninger, transportsystemer, målesystemer, helse tjenester og et fokus på å skape et renere miljø i havet.

Vi ønsker også å bidra positivt på andre måter til lokalsamfunnene vi opererer i. I prosjektet Tilbake hjelper vi partnerne våre med å bygge grønne IT-verksteder. Tilbake er et unikt bærekraftsamarbeid mellom iteam, våre kunder og utvalgte partnere hvor vi sammen sparer miljøet, hjelper mennesker tilbake til samfunnet og arbeidslivet, og samtidig bidrar til veldedige formål. Her reparerer det som kan repareres, og det øvrige sendes til miljøvennlig gjenvinning. Sikker lagring av utstyr og sikker sletting av data er absolutte krav i dette arbeidet. Men viktigst av alt tilbyr vi i disse verkstedene arbeidstrening for å hjelpe mennesker tilbake i arbeidslivet. I tillegg får gjenbrukbart utstyr nytt liv hos familier og organisasjoner med lav kjøpekraft. Gjennom iteam gjenbruksportal måler vi effekten av dette arbeidet.

Innen havbruk bidrar vi til å øke verdens tilgang på matvarer med høyt protein- og omega-3 innhold. Vi har unik kunnskap og en faktabasert tilnærming for bruk av IT i havbruksnæringen. For oss er det viktig at teknologi støtter biologi, ikke omvendt. Våre teknologiske løsninger for industrien gjør det mulig å produsere fisk bærekraftig, og med mindre miljøpåvirkning ved å redusere havforurensning og havforsuring.

Selskapets virksomhet forurenser ikke det ytre miljø. For å bidra til en miljøvennlig kildesortering og særskilt håndtering av IT-avfall.

Det finnes mer informasjon om vår satsning innenfor bærekraft på våre nettsider: www.iteam.no

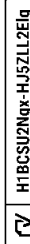
Åpenhetsloven

iteam gjennomfører aktsomhetsvurderinger relatert til tredjeparter for å søke å redusere risikoen for å bli påvirket av negative faktorer. Vi forårsaker, bidrar til eller er direkte linket til mulige eller faktiske negative miljø, menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Grunnlaget for våre aktsomhetsvurderinger er i en instruks med retningslinjer for hvordan vi skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger, og av hvem. Den fastsetter også kvartalsvis rapportering til styret, samt hvem som er ansvarlig for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger.

Ingen av våre samarbeidspartnere opererer i en jurisdiksjon kjent for høy risiko for menneskerettighetsbrudd, brudd på menneskerettigheter, dårlige arbeidsforhold, e.l. De opererer heller ikke i bransjer der den iboende risikoen er høy. Og de har operert i det norske markedet i mer enn 10 år. Vi har gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at våre samarbeidspartnere har vært dømt for brudd på menneskerettigheter, og at de ikke har utøvet negativ påvirkning på våre samarbeidspartnere. Våre samarbeidspartnere er som regel registrert i EU/EØS eller USA. Derfor anser vi risikoen som lav for negativ påvirkning.

Våre aktsomhetsvurderinger i 2024 har ikke avdekket noen brudd på menneskerettigheter eller arbeidsforhold hos våre samarbeidspartnere. En av aktsomhetsvurderingene våre, som gjelder samarbeidspartnere i Kina, har derimot forhøyet risikoen rundt en kinesisk produsent av radiokommunikasjonsutstyr, noe som har resultert i at det ikke ble inngått en samarbeidsavtale med det aktuelle selskapet. Utover dette har vi gjennomført flere tiltak, annet enn at vi fortsetter det viktige arbeidet med aktsomhetsvurderinger, for å sikre at vi fortsetter ufortrødet med å sikre at vi handler i tråd med internasjonalt anerkjent ansvarlig forretningsatferd.

Det finnes mer informasjon om vårt arbeid rettet mot samfunnsansvar, etiske retningslinjer og aktsomhetsvurderinger mm. på våre nettsider: www.iteam.no/ess

 ITBCSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Styrets beretning

Fremtidig utvikling

Kjernerdrivern i virksomheten er knyttet til en god og skalerbar driftsplattform som gir muligheter til å implementere nye kundeforhold med marginale investeringer og lave etableringskostnader. Sammen med et voksende behov for systemutvikling hos de samme kundene som benytter våre driftstjenester kan iteam tilby en slagkraftig tjenesteportefølje som sikrer en langvarig, god og gjensidig lønnsom kunderelasjon. Vi ser få tegn til at markedet for våre tjenester vil forverres innenfor den tidshorisont det planlegges for, og anser framtidsutsiktene for gode.

Forskning og utvikling

Utviklingsaktiviteter er knyttet til kontinuerlig forbedring og utvikling av selskapets produkter og tjenester tilknyttet kjernevirksomheten. Alle personalkostnader knyttet til dette er direkte kostnadsført.

Styreansvarsforsikring

Iteam AS har tegnet ansvarsforsikring for styret og ledende personer i alle konsernets selskaper. Forsikringen dekker krav som måtte komme som følge av deres roller i selskapene.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.

Disponeringer

Styret foreslår at resultatet i iteam Topco AS på 191 tusen kroner overføres til annen egenkapital.

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

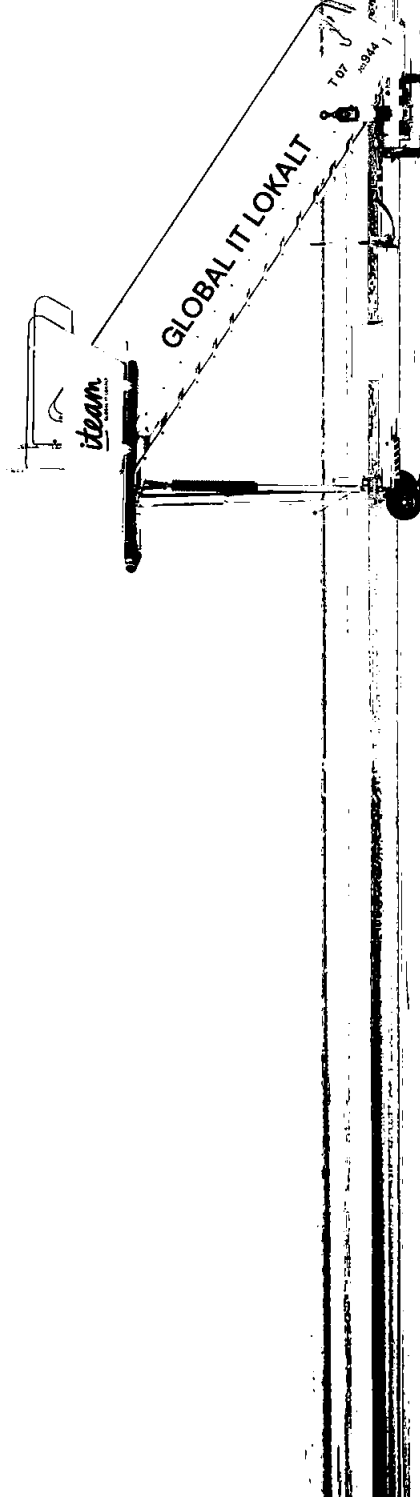
Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder


Filip Abusdal
Styreleder



2024 Konsern- regnskap

Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932975718



 HTBCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g


Konsernets resultatregnskap

Konsernets balanseregnskap

Beløp i hele tusen	Note	2024
Salgsinntekter	2	443 338
Annen driftsinntekt	7	
Driftsinntekter		443 345
Varekostnad		234 320
Lønnskostnader	3	137 069
Avskrivninger	5, 6	59 681
Annen driftskostnad		54 803
Driftskostnader		485 873
Driftsresultat		(42 529)
Finansinntekter	7	7 334
Finanskostnader	7	18 134
Netto finansposter		(10 800)
Resultat før skatt		(53 329)
Årets skattekostnad	4	15 993
Resultat etter skatt		(69 322)
Minoritetens andel av årets resultat		(6 547)
Majoritetens andel av årets resultat		(62 775)

Beløp i hele tusen	Note
Immaterielle eiendeler	5, 13
Utsatt skattefordel	4
Finansielle eiendeler	
Varige driftsmidler	6
Anleggsmidler	
Varelager	10
Kundefordringer	9
Andre kortsiktige fordringer	
Bankinnskudd kontanter o.l.	11
Omløpsmidler	

Eiendeler

 H1BCSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Konsolidert årsregnskap

Egenkapital og gjeld

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

Beløp i hele tusen	Note	2024
Aksjekapital	14, 15	821
Overkurs	15	790 045
Ikke registrert kapitalforhøyelse	15	149 416
Innskutt egenkapital		940 282
Annen egenkapital	15	(55 765)
Opptjent egenkapital		(55 765)
Minoritetsinteresser		152 294
Egenkapital		1 036 811
Utsatt skatt	4	6 553
Avsetninger for forpliktelser		3 023
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	209 932
Langsiktig gjeld		219 507
Leverandørgjeld		113 905
Betalbar skatt	4	10 963
Skyldig offentlige avgifter		61 007
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	291 505
Annen kortsiktig gjeld		276 007
Kortsiktig gjeld		753 387
Gjeld		972 894
Egenkapital og gjeld		2 009 706

H1BCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g

Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles påliteleg. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbar beløp, det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrøm eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen x tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mot resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnes samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnes finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.

Varer

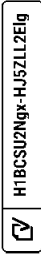
Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter O-prinsipp salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter uttrykt forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.



Note 2 – Salgsinntekter

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av dattersekskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Skatt på avgitt konsernbidrag som er ført som økt kostpris på aksjer i andre selskaper, og skatt på mottatt konsernbidrag som er ført direkte mot egenkapitalen, er ført direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt).

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Ikke opptjent inntekt som er knyttet til garanti- og servicearbeid for avsluttede prosjekter/salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimater beregnes med utgangspunkt i historiske tall for servicearbeid og garantiopparasjoner. Beløpet balanseføres under annen kortsiktig gjeld og inntektsføres lineært over garanti- og serviceperioden.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Salgsinntekt per virksomhetsområde i hele tusen

IT relaterte varer og tjenester

Sum

Geografisk fordeling av salgsinntekter i hele tusen

Norge

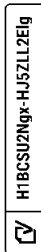
Nederland

Canada

Island

Annet

Sum



Note 3 – Lønnskostnader

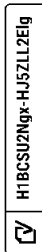
Lønns godtgjørelse i hele tusen	2024	Revisjonshonorar eks. mva i hele tusen
Lønninger	112 588	Lovpålagt revisjon
Arbeidsgiveravgift	14 021	Teknisk bistand årsoppgjør
Pensjonskostnader	5 577	Skatterådgivning, inkl skattemelding
Andre ytelser	4 883	Andre tjenestert
Sum	137 069	Sum

Gjennomsnittlig antall årsverk 161

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov. Ved utgangen av 2024 var det 475 ansatte innmeldt i ordningen.

Ytelser til ledende personer i hele tusen	Daglig leder	Styret
Lønninger	2 297	0
Pensjonsutgifter	103	0
Styrehonorar	0	550
Annen godtgjørelse	500	0
Sum	2 900	550

Daglig leder og styret er ansatt i Iteam AS og opplyst godtgjørelse gjelder hele 2024. Det er ikke gitt lån/sikkerhetstillegg til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.




Note 4 – Skatt

Årets skattekostnad i hele tusen	2024	Oversikt over midlertidige forskjeller i hele tusen:	Endring	2024
Betalbar skatt	22 515	Varige driftsmidler	82 155	82 155
Endring i utsatt skatt	(6 553)	Fordringer	(2 157)	(2 157)
Sum skattekostnad	15 993	Varer	(3 261)	(3 261)
		Gevinst og tapskonto	7 872	7 872
		Avsetning etter god regnskapsskikk	(99)	(99)
Beregning av årets skattegrunnlag i hele tusen	2024	Sum	84 509	84 509
Ordinært resultat før skattekostnad	(53 329)	Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	55 048	55 048
Permanente forskjeller	33 652	Grunnlag for utsatt skatt	29 462	29 462
Endring i midlertidige forskjeller	29 462	Utsatt skatt	6 553	6 553
Øvrig endring – oppkjøp	47 159			
Endring i resultat eierperiode	(7 092)			
Årets skattegrunnlag	49 852			

Betalbar skatt i balansen i hele tusen:

Betalbar skatt på årets resultat	22 515
Betalbar skatt på konsernbidrag	(11 552)
Sum betalbar skatt i balansen	10 963

 H1BCSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Note 5 – Immaterielle eiendeler

Beløp i hele tusen	Forskning og utvikling	Konsesjoner og patenter	Goodwill	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	0	0	0	0
Tilgang	64 141	7 139	1 739 608	1 810 888
Avgang	(6 094)	0	0	(6 094)
Anskaffelseskost 31.12	58 047	7 139	1 739 608	1 804 794
Akk. Av-/nedskrivinger	(35 844)	(1 952)	(192 491)	(230 287)
Balansført verdi 31.12	22 203	5 187	1 547 117	1 574 507
Årets avskrivinger	6 399	402	43 584	50 386

Avskrivningsplan
Økonomisk levetid

Lineær
3-5 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Note 6 – Varige driftsmidler

Beløp i hele tusen	Tomter og bygninger	Maskiner og anlegg	Driftsløse og inventar
Anskaffelseskost 01.01	0	0	0
Tilgang	184	3 758	185 138
Avgang	0	(75)	(29)
Anskaffelseskost 31.12	184	3 683	185 109
Akk. Av-/nedskrivinger	0	(3 212)	(134 471)
Balansført verdi 31.12	184	470	50 638
Årets avskrivinger	0	224	5 060

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
3-5 år

Lineær
3-5 år

Lineær
3-5 år

H1BCSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Konsolidert årsregnskap

Note 7 – Spesifikasjon av finansposter

Spesifikasjon av finansposter i hele tusen	2024
Annen renteinntekt	6 295
Annen finansinntekt	1 039
Finansinntekter	7 334
Annen rentekostnad	17 283
Annen finanskostnad	855
Finanskostnader	18 138

Note 8 – Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier

Forfallsoversikt i hele tusen
Fordringer med forfall senere enn 1 år
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år
Gjeld som er sikret ved pant i hele tusen
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 1
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 2
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 3
Bygge lån
Annen gjeld til kredittinstitusjon
Sum

Bokført verdi av pantsatte eiendeler i hele tusen

Aksjer
Driftsløsøre, inventar og utstyr
Kundefordringer
Sum
Ubenyttet kassekreditt


 H1BGSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Note 9 – Kundefordringer

Beløp i hele tusen	2024
Kundefordringer til pålydende	264 563
Avsetning til tap	(3 689)
Balansført verdi av kundefordringer	260 874

Note 10 – Varelager

Beløp i hele tusen
Innkjøpte varer for videresalg
Sum
Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost
Varebeholdning vurdert til virkelig verdi
Nedskrivning for ukurans

 H1B6SU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Note 11 – Bankinnskudd

Beløp i hele tusen	2024
Bundne skattetrekkmidler	1 078
Øvrige bankinnskudd og kontanter	58 659
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.	59 737
Tilgjengelig	36 363
Sum likvide midler	96 100

Note 12 – Leieavtaler

Leiekostnader i hele tusen
Bygninger og annen fast eiendom
Transportmidler
Maskiner og utstyr
Sum

Leieavtalene løper med en varighet på 1 måned til 10 år



Note 13 – Konserndannelse

Allokering av merverdien knyttet til oppkjøp av datterselskaper fordeler seg som følger:

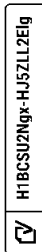
Beløp i hele tusen	Mimir Holdco AS	Braathe AS
Kontanter og kontant ekvivalenter	50 721	4 092
Kundefordringer	143 173	69 879
Varelager	38 386	389
Andre Omløpsmidler	37 925	9 175
Anleggsmidler	490 105	100 552
Patenter	0	0
Rentefri gjeld	(214 680)	(142 044)
Rentebærende gjeld	(356 579)	(5 116)
Netto identifiserbare eiendeler og gjeld	189 033	36 927
Goodwill ved oppkjøpet	684 288	407 110
Kjøpesum	873 321	444 038

Eierandel	100 %	100 %
Innregningsdato	01.09.2024	01.12.2024
Oppgjør	Kontant/Aksjer	Kontant

Note 14 – Aksjonærer og aksjekapital

Aksjekapital	Antall	Pålydende
Ordinære aksjer	790 836	1
C-Aksjer	30 000	1
Sum	820 836	1

Aksjonærer	Ordinære	C- aksjer	Eierandel
EQUIP CAPITAL SPV SCSS	790 836	30 000	100



Note 15 – Egenkapital

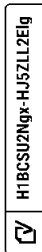
Beløp i hele tusen	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Sum innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Majoritetens egenkapital	Minoritetsinteresser	Sum
IB 01.01.2024	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalforhøyelse	821	790 045		790 866		790 866	82 488	
Ikke registrert kapitalforhøyelse			149 416	149 416		149 416	76 354	
Øvrige endringer					7 010	7 010		
Årets resultat			(62 775)		(62 775)	(62 775)	(6 547)	
UB 31.12.2024	821	790 045	149 416	940 282	(55 765)	884 517	152 294	

Note 16 – Hendelser etter balansedagen

Registrert kapitalforhøyelse

Kapitalforhøyelsen på 149,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert i Brønnøysund-registrene den 31. januar 2025. Som en følge av kapitalinnskuddet økte selskapets aksjekapital kroner gjennom utstedelse av nye aksjer. Resterende innskutt kapital er allokert til overkurs.

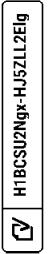
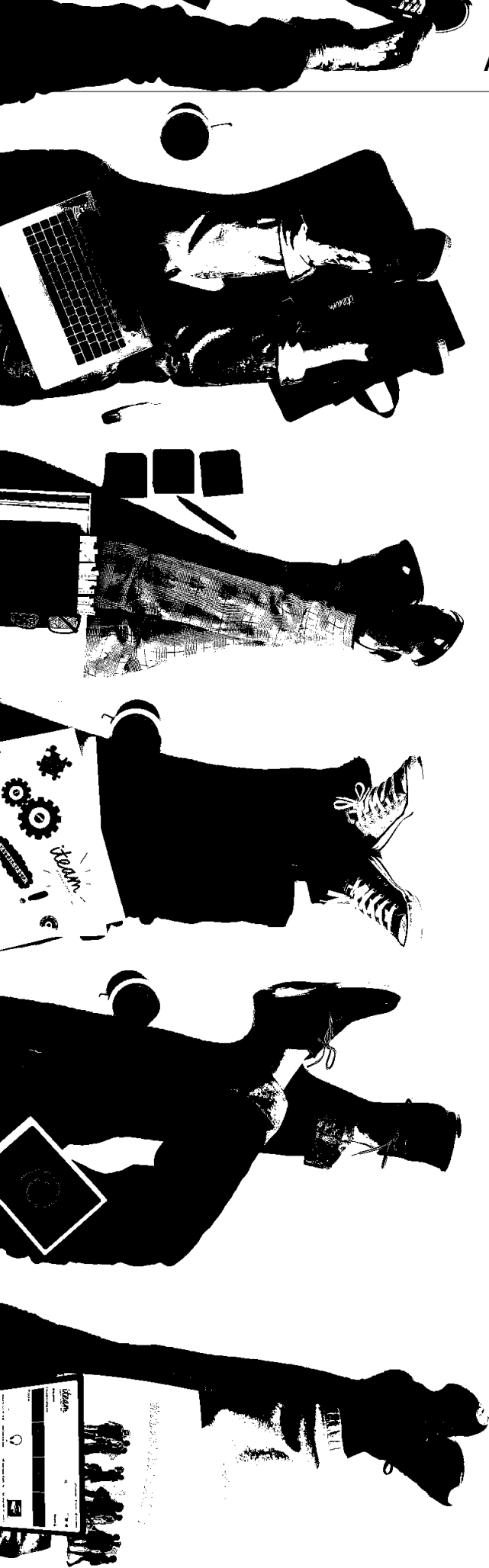
Kapitalforhøyelse på 76,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert i Brønnøysund-registrene den 03. februar 2025 i selskapets datterselskap Mimir Topco AS.



Konsolidert årsregnskap

2024

Selskaps- regnskap



Selskapets resultatregnskap

Selskapets balanseregnskap

Beløp i hele tusen	2024	Note
Salgsinntekter	0	
Driftsinntekter	0	
Annen driftskostnad	191	
Driftskostnader	191	
Driftsresultat	-	
Finansinntekter	1 187	3
Finanskostnader	1 187	3
Netto finansposter	0	
Resultat før skatt	(191)	
Årets skattekostnad	(42)	4
Resultat etter skatt	(149)	
Avsatt annen egenkapital	(149)	5
Disponeringer	(149)	

Beløp i hele tusen	Note
Investering i datterselskaper	8
Anleggsmidler	
Andre kortsiktige fordringer	
Fordringer mot konsernselskaper	5
Bankinnskudd/kontanter o.l.	
Omløpsmidler	

Eiendeler

Egenkapital og gjeld


Beløp i hele tusen	Note	2024
Aksjekapital	6,7	821
Overkurs	6	790 039
Ikke registrert kapitalforhøyelse	6	149 416
Innskutt egenkapital		940 276
Egenkapital		940 276
Leverandørgjeld		27
Skyldig offentlige avgifter		6 401
Rentebærende gjeld		100 116
Annen kortsiktig gjeld		75
Kortsiktig gjeld		100 218
Gjeld		100 218
Egenkapital og gjeld		1 040 494

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder

Filipp Abusdal
Styremedlem

Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932075718

 H1BGSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Selskapsregnsk

Selskapets kontantstrømoppstilling

Noter til selskapets årsregnskap

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Beløp i hele tusen	Note	2024
Resultat før skattekostnad		(191)
Endring i leverandørgjeld		27
Endring i andre tidsavgrensningsposter		3
Netto kontantstrøm i fra operasjonelle aktiviteter		(164)
Kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	8	(940 276)
Uttstedelse av kortsiktig konsernlån		(98 779)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(1 039 055)
Opptak av ny kortsiktig gjeld		98 779
Innbetalinger av egenkapital	6	790 866
Ikke registrert kapitalforhøyelse	6	149 416
Mottatt konsernbidrag	6	191
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		1 039 252
Netto endring i bankbeholdning		36
Bankbeholdning ved periodens begynnelse		0
Bankbeholdning ved periodens slutt		36

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk. For fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Selskapet benytter de samme regnskapsprinsippene som konsernregnskapet. For detalj av prinsippene vises det til Note 1 i Konsernregnskapet.

Note 2 – Lønnskostnader

Det har ikke vært ansatte sysselsatt i løpet av regnskapsåret.

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillegg til fordel for medlemmer av styret eller til annet administrasjon-, ledelses- eller kontrollorgan.

Note 3 – Finansposter

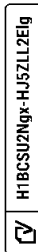
Spesifikasjon av finansposter i hele tusen

Renteinntekt fra andre foretak i samme konsern

Finansinntekter

Rentekostnad på kortsiktig gjeld

Finanskostnader



Note 5 – Mellomværende med selskap i samme konsern

Fordringer i hele tusen	
Kortsiktig fordring	
Sum	
Kortsiktig gjeld	
Sum	

Note 4 – Skatt

	2024
Årets skattekostnad	
Betalbar skatt	0
Endring i utsatt skatt	(42)
Sum skattekostnad	(42)
Beregning av årets skattegrunnlag	
Ordinært resultat før skattekostnad	(191)
Permanente forskjeller	0
Mottatt konsernbidrag	191
Årets skattegrunnlag	0
Betalbar skatt i balansen:	
Betalbar skatt på årets resultat	(42)
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	42
Sum betalbar skatt i balansen	0

 H1BCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g

Note 7 – Aksjonærer

Aksjekapital	Antall	Pålydende
Ordinære aksjer	790 836	1
C-Aksjer	30 000	1
Sum	820 836	

Aksjonærer	Ordinære	C- aksjer	Eierandel
EQUIP CAPITAL SPV SCSs	790 836	30 000	100

Note 6 – Egenkapital

Belep i hele tusen	Aksje- kapital	Annen innskutt egen- kapital		Sum Egenkapital
		Overkurs	Annen egen- kapital	
IB 01.01.2024	0	0	0	0
Stiftelse	30			24
Kapitalforhøyelse	791	790 045	-6	790 836
Ikke registrert kapitalforhøyelse		149 416		149 416
Mottatt konsernbidrag			149	149
Årets resultat			(149)	(149)
UB 31.12.2024	821	790 045	149 410	940 276

 H1BGSU2Nax-HJ5ZLL2Eig

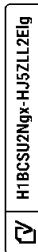
Note 9 – Hendelser etter balansedagen

Registrert kapitalforhøyelse

Kapitalforhøyelsen på 149,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert registrert den 31. januar 2025. Som en følge av kapitalinnskuddet økte selskapets aksje 416 kroner ved utstedelse av nye aksjer. Resterende innskutt kapital er allokert til overku

Note 8 – Investering i datterselskap

Opplysninger om datterselskaper i hele tusen	Forretnings -kontor	Eier/Stemme andel	EK 31.12	Årets resultat	Bokført verdi
Mimir Topco AS	Oslo	91%	1 099 118	(152)	940 276







Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

27.06.2025 20:37

SENT BY OWNER:

Adam Kierski · 27.06.2025 19:33

DOCUMENT ID:

HJ5ZLL2Elg

ENVELOPE ID:

H1BCSU2Ngx-HJ5ZLL2Elg

DOCUMENT NAME:

Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf

30 pages

SHA-512:

c5587d7b92963b7951a4cd4de33e3ba296230b62d5a46

59384f21e92917ac86ddb98a9b029073524927cf276dcf

183a9d1a491ec5366908bb918bde6efcbbf32

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (GET)	METHOD	DETAILS
Torkild Hebbert Haukaas	Signed	27.06.2025 20:07	eID	Norwegian BankID (DOB: 80/12/25)
thh@equip.no	Authenticated	27.06.2025 20:04	Low	IP: 84.208.127.221
Filip Abusdal Engebretsen	Signed	27.06.2025 20:37	eID	Norwegian BankID (DOB: 86/07/20)
fae@equip.no	Authenticated	27.06.2025 20:35	Low	IP: 88.91.216.163

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed



📎 Attachments

NAME (DOCUMENT SIZE)	SHA-512
1. Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf-pAdES-ByQYULhVxx.pdf (2074137 bytes)	5d9c32ded2da993c17f2711411d31 27f273686b08d85b9c939937896e6 8b13d814bacbbd7f8302c397df8a6 a3fcaadfbaf8454810bbc22bbdbfa 92b80dfb275
2. Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf-pAdES-S1R3llhVlg.pdf (2073982 bytes)	f005cd492da299f986a486ba8d950 b7c11e702bc5d975a715db1a07fbc 12ad5a6a5bef571aa3c0c2fc65b253 65c56d2769cceb81ccc3acc98e75 367e7548058

📄 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed



Bygdøy allé 2
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Til generalforsamlingen i Iteam Topco AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Iteam Topco AS.

Årsregnskapet består av:

- Selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- Konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- Gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge, og
- Gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og



- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om samfunnsansvar.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Kjetil André Ardem
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: KIDFP-VXNNO-7UKMS-TDOCE-FBK7B-OAELG



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ardem, Kjetil André

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1283472

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-06-30 06:15:09 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KIDFP-VXNNO-7UKMS-TDOCE-FBK7B-OAELG

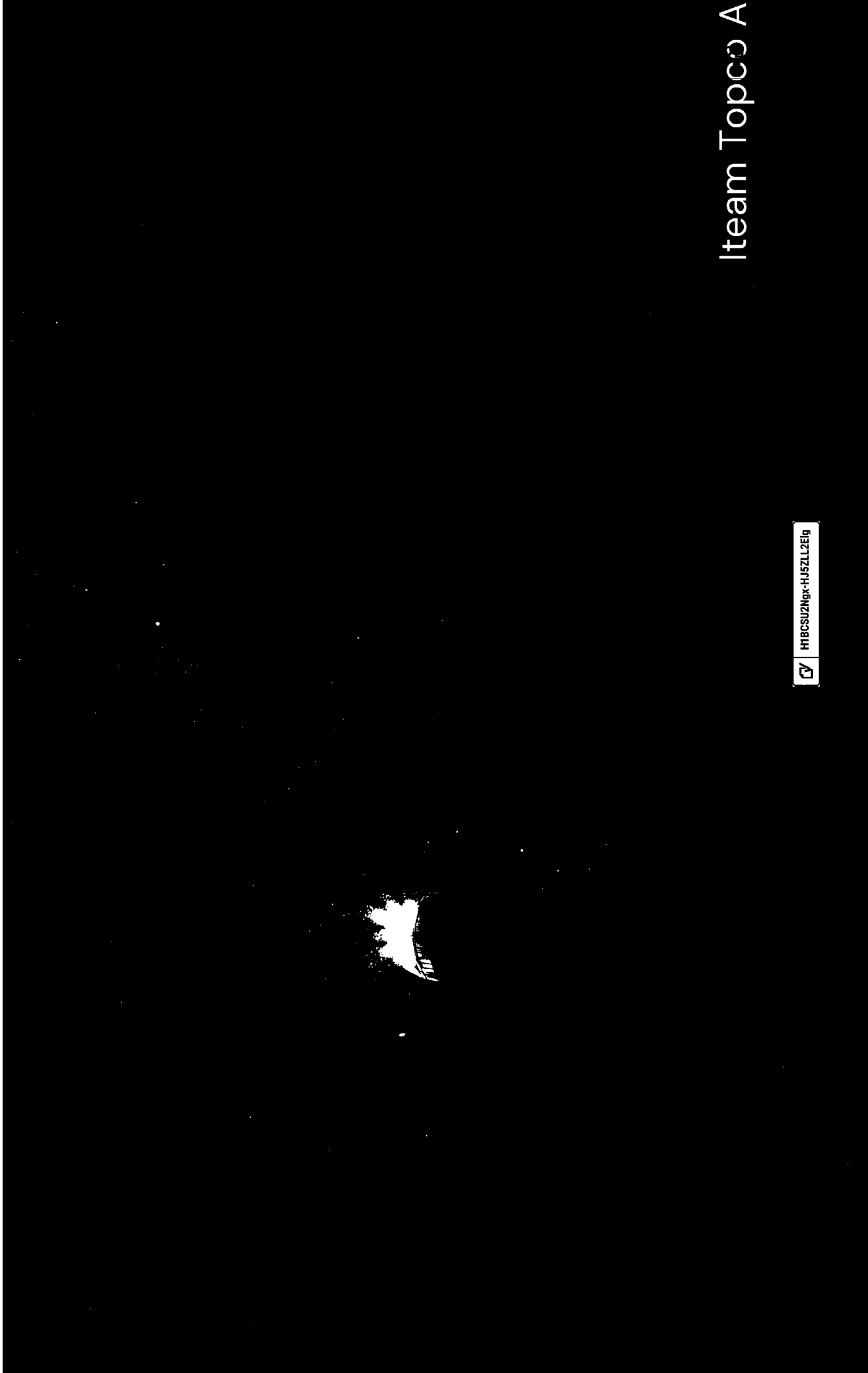
Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



HTBGSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Iteam Topco A

Innholdsfortegnelse

3 Styrets beretning


Virksomheten	3	<u>Note 10 – Varelager</u>
Lokasjoner	3	<u>Note 11 – Bankinnskudd</u>
Finansielt sammendrag	4	<u>Note 12 – Leieavtaler</u>
Finansiell risiko	4	<u>Note 13 – Konserndannelse</u>
Aksjonærforhold	4	<u>Note 14 – Aksjonærer og aksjekapital</u>
Arbeidsmiljø og personale	5	<u>Note 15 – Egenkapital</u>
Rekruttering og lærlinger	5	<u>Note 16 – Hendelser etter balansedagen</u>
Likestilling	5	
Bærekraft	6	
Åpenhetsloven	6	
Fremtidig utvikling	7	
Forskning og utvikling	7	
Styreansvarsforsikring	7	
Disponeringer	7	

8 Konsernregnskapet

Konsernets resultatregnskap	9	<u>Note 5 – Mellomværende med selskap i samme konsern</u>
Konsernets balanseregnskap	9	<u>Note 6 – Egenkapital</u>
Konsernets kontantstrømpoppstilling	11	<u>Note 7 – Aksjonærer</u>
Noter til konsernregnskapet	11	<u>Note 8 – Investering i datterselskap</u>
<u>Note 1 – Regnskapsprinsipper</u>	11	<u>Note 9 – Hendelser etter balansedagen</u>
<u>Note 2 – Salgsinntekter</u>	13	
<u>Note 3 – Lønnskostnader</u>	14	
<u>Note 4 – Skatt</u>	15	
<u>Note 5 – Immaterielle eiendeler</u>	16	
<u>Note 6 – Varige driftsmidler</u>	16	
<u>Note 7 – Spesifikasjon av finansposter</u>	17	
<u>Note 8 – Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier</u>	17	
<u>Note 9 – Kundefordringer</u>	18	

Selskapsregnskapet

Selskapets resultatregnskap	
Selskapets balanseregnskap	
<u>Selskapets kontantstrømpoppstilling</u>	
<u>Noter til selskapsregnskapet</u>	
<u>Note 1 – Regnskapsprinsipper</u>	
<u>Note 2 – Lønnskostnader</u>	
<u>Note 3 – Finansposter</u>	
<u>Note 4 – Skatt</u>	
<u>Note 5 – Mellomværende med selskap i samme konsern</u>	
<u>Note 6 – Egenkapital</u>	
<u>Note 7 – Aksjonærer</u>	
<u>Note 8 – Investering i datterselskap</u>	
<u>Note 9 – Hendelser etter balansedagen</u>	

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Styrets beretning

Virksomheten

iteam Topco AS er et nystiftet selskap i 2024. I august kjøpte selskapet Mimir Holdco AS som var øverste morselskap i iteam konsernet frem til oppkjøpet. Etter oppkjøpet har iteam Topco AS vært konsernspiss i iteam konsernet. Drift og aktivitet skjer i all hovedsak gjennom datterselskapet iteam AS. iteam ble etablert i januar 2020 basert på en hypotese om at norske virksomheter foretrekker tilgjengelighet framfor størrelse i valg av IT-leverandør, og at man derfor kunne bygge en sterk spiller i markedet ved å tilby uovertruffen kundeservice og global teknologi lokalt.

14. januar 2022 ble iteam som merkevare lansert, og er pr. juni 2025 et av Norges raskest voksende IT-selskaper, med 482 medarbeidere fordelt på 45 lokasjoner fra Svalbard i nord til Kristiansand i sør. I november 2024 tok iteam over Braathe AS. Oppkjøpet sikret iteam sterk kompetanse og en betydelig kundeportefølje som man vil bygge videre på i årene fremover.

Kjernen i forretningsmodellen er salg av abonnements tjenester (Managed Services) som utgjør 54% av den totale omsetningen, mens hardware / software og konsulenttimer står for henholdsvis 31% og 15%. Blant selskapets 10 000 kunder finner man flere av verdens største oppdrettselskaper, men også betydelige aktører innen energi. Vi mener at nærhet til kundene er grunnlaget for å levere gode tjenester og kunne skape interessante kunnskapsbaserte arbeidsplasser, som igjen gir selskapet en effektiv drift og økt lønnsomhet. iteam er en av landets ledende leverandører av skybaserte datasenter tjenester og leverer tjenester gjennom Microsoft Azure og AWS. Vi mener lokal tilstedeværelse, kombinert med ledende global teknologi vil gjøre oss til en foretrukket leverandør til bedrifter over hele landet, global IT lokalt.

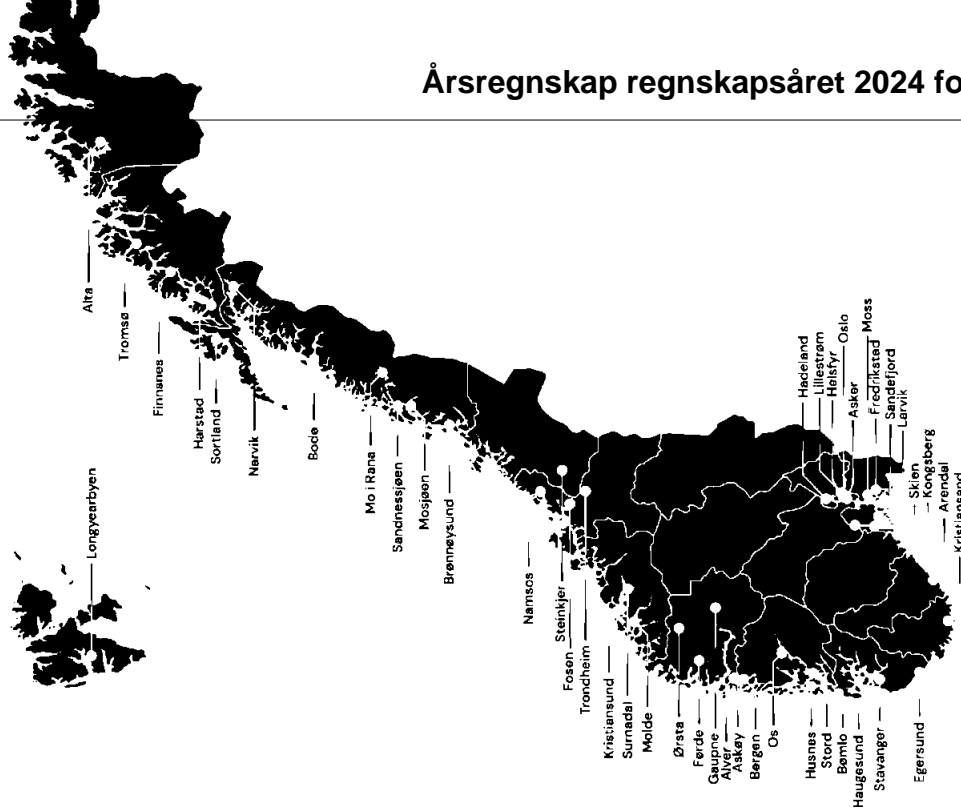
Kundenes forventning til at vi er tilgjengelige og kan hjelpe på kort varsel gjør kundeservice til et av selskapets viktigste satsingsområder.

Det er lokalt vi opererer og hvor verdiskapningen skjer. Derfor er det viktig at vi ikke bare gjennom våre leveranser er en bidragsyter til utvikling av byer og lokalsamfunn, men også ved å tilby trygge og gode arbeidsplasser. Ved lokal tilstedeværelse gjør iteam det attraktivt for ungdom å flytte hjem igjen etter studier andre steder. Og som lærebedrift bidrar vi med fagutdanning i lokalmiljøene vi er en del av.

Vår sponsorstrategi er også rettet lokalt, hvor vi prioriterer lokale lag, foreninger, frivillige organisasjoner, kultur og aktiviteter for barn og ungdom framfor nasjonale sponsoraftaler.

Lokasjoner

iteam har lokasjoner som sikrer nærhet til kundene og markeder innenfor ulike satsingsområder. iteam har hovedkontor i Narvik, og har 45 lokasjoner over hele landet. Våre lokasjoner representerer ulike kompetanseområder. Ingen lokasjoner gjør alt, men alle er tilpasset sitt kundegrensesnitt.



Finansielt sammendrag

Omsetningen ble for konsernet 433 millioner (m) i 2024, og morselskapet har ikke hatt salgsinntekter i 2024. Årsresultatet etter skatt for 2024 ble (69)m for konsernet og 0,1m for morselskapet. Konsernet er nyetablert etter oppkjøp i 2024, og resultatet fra de oppkjøpte selskapene er innregnet fra oppkjøpstidspunktet. iteam er i en vekstfase som medfører engangseffekter i forbindelse med restrukturering, oppkjøp og integrering av nye selskaper.

For morselskapet var netto likviditetsendring fra operasjonelle aktiviteter 164 tusen (t). Morselskapet er tilført 99m ved opptak av gjeld og 940m som egenkapital i 2024. Netto kontantstrøm er 36t. Likviditetsbeholdning var 31.12.2024 på totalt 36t.

For konsernet var netto likviditetsendring fra operasjonelle aktiviteter (13)m i 2024. Forskjell mellom kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter og driftsresultat er i hovedsak forklart med avskrivninger, salg fra varelager samt økning i kundefordringer og økning i leverandørgjeld etter konserndannelsen i 2024. Verdier er vurdert i forbindelse med avleggelse av årsregnskapet. Markedsforhold og tilgang på en del utstyr har gjort at større kvantum er kjøpt inn og blitt lagert, mens større prosjekter er hovedgrunn til at fordringsmassen har økt. Utbetalinger til investeringer var i 2024 1 268m, og netto opptak av langsiktig gjeld var 187m. Netto kontantstrøm for 2024 var 60m. Likviditetsbeholdning var 31.12.2024 på totalt 60m. Trekk i kassekreditt utgjorde per 31.12.2024 3,6m, og tilgjengelig trekkfasiilitet er på MNOK 36,4m.

Ved utgangen av 2024 hadde konsernet rentebærende gjeld til kredittinstitusjoner på 500m. Gjelden har kommet til gjennom oppkjøp, samt er benyttet til finansiering av oppkjøp som er gjort i november 2024. Konsernets finansielle stilling betegnes som god, og man er godt rustet til videre vekst. Totale eiendeler er 2 010m i 2024.

Egenkapitalandelen i morselskapet er 90,4% og i konsernet 51,6%.

Styret er av den oppfatning at ovenstående, samt med årsregnskapet, gir en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av selskapet og konsernets stilling per 31.12.2024.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

IT-bransjen er i vekst, med dreining av markedet fra produkter til tjenester. iteam er god å møte denne utviklingen.

Valutarisiko

Konsernet har ingen fordringer eller gjeld av betydning i utenlandsk valuta. Innkjøp lisenser består i stor grad av importerte produkter. Valutaprisendringer på disse inns gjenspeiles i utsalgsprisene, og vil ikke innebære vesentlig risiko. Konsernet anvender instrumenter.

Kreditrisiko

Konsernet anser risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpl Historisk sett har det vært lite tap på fordringer

Likviditetsrisiko


Likviditeten i konsernet er god, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditet

Cyberrisiko

Halvparten av norske bedrifter har opplevd en eller annen form for dataangrep og problem hvert eneste år. Cyberkriminalitet har blitt en profesjonell bransje, noe som har økt virksomheter i dag lever mer eller mindre i en konstant truslesituasjon. iteam har risikovurderinger og kompetanseutvikling for best mulig å ruste både oss selv og våre oppdatert kunnskap, verktøy og løsninger som forebygger angrep og beskytter maskiner, enheter, infrastruktur, informasjon, tjenester og verdier.

Aksjonærforhold

EQUIP CAPITAL SPV SCSS eide 31.12.2024 100% av aksjene i iteam Topco AS.

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Styrets leder

Arbeidsmiljø og personale

Hos iteam etterstreber vi et arbeidsmiljø preget av respekt, åpenhet, lagånd og mangfold. Vi har en uformell tone internt, med åpne dører og høyt under taket. For nye medarbeidere har vi systematisk opplæring og aktiviteter for at de raskt skal finne seg til rette.

iteam har for lengst erkjent at medarbeiderne er vår viktigste ressurs. De skal glede seg til å gå på jobb. Hver dag. Vi legger derfor stor vekt på at alle som har ambisjoner og lyst kan spisse seg innenfor sine fagfelt, og utvikle seg innen nye kompetanseområder.

Og ønsker noen å arbeide andre steder i landet for en kortere eller lengre periode, legger vi selvsagt til rette for det.

På helårsbasis var sykefraværet i 2024 var på totalt 7 781 dager, hvilket utgjorde 6,3% av tilgjengelig arbeidstid. 4,6% vedrører langtidsfravær, mens 1,7% vedrører korttidsfravær. I 2023 var sykefraværet 3 678 dager, hvilket utgjorde 5,2% av total arbeidstid i 2023. 3,3% vedrørte langtidsfravær, mens 1,9% vedrørte korttidsfravær.

Vi vil arbeide videre med å redusere antall sykedager, og viderefører tiltak i form av blant annet treningstilbud til medarbeiderne og andre miljøtiltak.

Det har i 2024 forekommet to tilfeller av arbeidsuhell med personskade. Personskadene var uten fravær.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer som bidrar til økt engasjement, motivasjon, trygghet og trivsel for medarbeiderne. iteam har jevnlig undersøkelser av medarbeidernes tilfredshet og utvikling, og følger opp med nødvendige tiltak. I 2024 gjennomførte iteam Great Place to Work sin globale Trust Index-undersøkelse. iteam ble også re-sertifisert i 2024. Selskapet gjennomfører også jevnlig eNPS-målinger.

Samarbeid i arbeidsmiljøutvalget (AMU) med arbeidstakers representanter har vært konstruktivt og bidratt positivt. Det skal sørge for forsvarlige arbeidsforhold for alle medarbeiderne og bidra til at iteam er en attraktiv arbeidsplass med et inkluderende arbeidsmiljø. iteam arbeider for å sikre at ingen utsettes for trakassering, diskriminering eller mobbing. Møter gjennomføres en gang hvert kvartal i arbeidsmiljøutvalget.

Gjennom gode digitale verktøy er Personal og HMS håndbøker gjort tilgjengelige for alle hvor alt innhold er søkbart gjennom app. Varslingsrutiner og avviksmelding er også digitalisert og på samme måte forenklet og tilgjengeliggjort. Rapporter på varsling og avvikssaker gjennomgås i AMU.

Selskapet forventer at forretningspartnere og andre parter som er direkte knyttet til produkter og tjenester er tilsvarende engasjert i å respektere og opprettholde forsvarlige

Rekruttering og lærlinger

iteam legger vekt på at selskapet tilbyr et stimulerende arbeidsmiljø som tiltrekker personer med kompetanse og gode holdninger. Muligheter for faglig og personlig utvikling skal bidra til å utvikle og tiltrekke dyktige medarbeidere.

Konsernet har i dag lærlinger i fagene IKT servicefag og Dataelektronikk. Lærlingene utfører arbeid innenfor IT-drift og systemutvikling, og iteam har som mål å være en ledende lærlingebedrift med felles opplæringsløp på alle selskapets lokasjoner. I 2024 rekrutterte iteam 1 lærling (og 1 på spesiell oppfølging i kort periode).


Likestilling

iteam skal være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Vi likestilling gjennom å unngå forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som omhandler lønns- og rekruttering. I iteam var det per 31.12.2024 482 medarbeidere, hvorav 61 er kvinner. Styret anser kvinneandelen til å være for lav, og det vil utarbeides konkrete tiltak for å øke andelen av kvinner. Det er gjennomført aktiv markedsføring og samarbeid med tekniske utdanningstilbud og universiteter hvor økt rekruttering av kvinner er et av målene.

iteam hadde i 2024 11 menn og 10 kvinner i frivillige deltidsstillinger, samt 16 menn og 10 kvinner ansatt. De fleste midlertidige medarbeiderne er lærlinger. For alle medarbeiderne gjennomføres lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og arbeidsvilkår gjennom årlige evalueringer og arbeidsintervjuer.

iteam søker å sikre like muligheter og rettigheter uavhengig av funksjonsevne, alder, etnisitet, opprinnelse, avstamning, seksuell orientering, hudfarge, språk, religion og livsstil. Dette gjelder også i rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og arbeidsvilkår. For å imøtekomme individuelle behov som kan oppstå gjennom arbeidsfasen, tilbyr iteam fleksibel tilpasning av arbeidstid og arbeidssted.

iteam skal være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av funksjonsevne. Selskapet vil arbeide aktivt for å utforme og tilrettelegge de fysiske og organisatoriske vilkårene slik at alle ansatte kan benytte seg av alle muligheter og arbeidsvilkår.

 H1BCSU2NqX-HJZLLZE1g

Styrets beretning

Bærekraft

iteam har tatt en strategisk beslutning om å jobbe langsiktig med bærekraft. Våre bærekraftsmål skal harmonere med våre verdier som er: Tilgjengelig, ærlig og løsningsorientert. iteam ønsker å identifisere bærekraftsutfordringer og bidra til å løse dem gjennom tjenester og innovasjon. Våre tjenester skal hjelpe våre kunder til å skape en mer bærekraftig hverdag, som igjen fører til at deres kunder og samfunnet rundt får positive ringvirkninger. Vi mener at smarte og grønne IT-løsninger vil gjøre en forskjell som tjener både mennesker og planeten vår.

Vi skal gjøre norsk næringsliv mer bærekraftig ved å være en nøkkelspiller inn mot digitalisering og oppgradering av IT-infrastruktur. Våre tjenester og vår kompetanse samlet – gir oss det beste utgangspunktet for innovasjon og utvikling. Vi reduserer egne og kunders fotavtrykk ved å muliggjøre digital kommunikasjon på tvers av lokasjoner og dermed reduserer behov for å reise.

Ved hjelp av global IT skal vi være en viktig bidragsyter til utvikling av byer og lokalsamfunn. iteam skal i samarbeid med lokalt næringsliv bidra til å gjøre byer og lokalsamfunnet mer bærekraftig. Våre tjenester skal alltid utvikles med et bærekraftig perspektiv, slik sikrer vi at vi bidrar til utvikling av smarte bygninger, transportsystemer, målesystemer, helse tjenester og et fokus på å skape et renere miljø i havet.

Vi ønsker også å bidra positivt på andre måter til lokalsamfunnene vi opererer i. I prosjektet Tilbake hjelper vi partnerne våre med å bygge grønne IT-verksteder. Tilbake er et unikt bærekraftsamarbeid mellom iteam, våre kunder og utvalgte partnere hvor vi sammen sparer miljøet, hjelper mennesker tilbake til samfunnet og arbeidslivet, og samtidig bidrar til veldedige formål. Her reparerer det som kan repareres, og det øvrige sendes til miljøvennlig gjenvinning. Sikker lagring av utstyr og sikker sletting av data er absolutte krav i dette arbeidet. Men viktigst av alt tilbyr vi i disse verkstedene arbeidstrening for å hjelpe mennesker tilbake i arbeidslivet. I tillegg får gjenbrukbart utstyr nytt liv hos familier og organisasjoner med lav kjøpekraft. Gjennom iteam gjenbruksportal måler vi effekten av dette arbeidet.

Innen havbruk bidrar vi til å øke verdens tilgang på matvarer med høyt protein- og omega-3 innhold. Vi har unik kunnskap og en faktabasert tilnærming for bruk av IT i havbruksnæringen. For oss er det viktig at teknologi støtter biologi, ikke omvendt. Våre teknologiske løsninger for industrien gjør det mulig å produsere fisk bærekraftig, og med mindre miljøpåvirkning ved å redusere havforurensning og havforsuring.

Selskapets virksomhet forurenser ikke det ytre miljø. For å bidra til en miljøvennlig kildesortering og særskilt håndtering av IT-avfall.

Det finnes mer informasjon om vår satsning innenfor bærekraft på våre nettsider: www.iteam.no

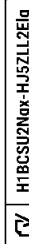
Åpenhetsloven

iteam gjennomfører aktsomhetsvurderinger relatert til tredjeparter for å søke å redusere risikoen for å bli påvirket av faktorer som vi forårsaker, bidrar til eller er direkte linket til mulige eller faktiske negative miljø, menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Grunnlaget for våre aktsomhetsvurderinger er en instruks med retningslinjer for hvordan vi skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger, og av hvem. Den fastsetter også kvartalsvis rapportering til styret, samt hvem som er ansvarlig for å gjennomføre aktsomhetsvurderinger.

Ingen av våre samarbeidspartnere opererer i en jurisdiksjon kjent for høy risiko for menneskerettighetsbrudd, brudd på menneskerettigheter, dårlige arbeidsforhold, e.l. De opererer heller ikke i bransjer der den iboende risikoen er høy. Og de har operert i det norske markedet i mer enn 10 år. Vi har gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at våre samarbeidspartnere har vært dømt for brudd på menneskerettigheter, og at de ikke har utøvet tvangsarbeid eller annen form for tvangsarbeid. Våre samarbeidspartnere er som regel notert på EU/EØS eller USA. Derfor anser vi risikoen som lav for negativ påvirkning.

Våre aktsomhetsvurderinger i 2024 har ikke avdekket noen brudd på menneskerettigheter eller arbeidsforhold hos våre samarbeidspartnere. En av aktsomhetsvurderingene våre, som gjelder samarbeidspartnere i Kina, har resultert i at vi har gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at våre samarbeidspartnere har vært dømt for brudd på menneskerettigheter, og at de ikke har utøvet tvangsarbeid eller annen form for tvangsarbeid. Vi har gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at våre samarbeidspartnere har vært dømt for brudd på menneskerettigheter, og at de ikke har utøvet tvangsarbeid eller annen form for tvangsarbeid. Vi har gjennomført aktsomhetsvurderinger for å sikre at våre samarbeidspartnere har vært dømt for brudd på menneskerettigheter, og at de ikke har utøvet tvangsarbeid eller annen form for tvangsarbeid.

Det finnes mer informasjon om vårt arbeid rettet mot samfunnsansvar, etiske retningslinjer og aktsomhetsvurderinger mm. på våre nettsider: www.iteam.no/ess

 ITBCSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Styrets leder

Fremtidig utvikling

Kjernerdrivern i virksomheten er knyttet til en god og skalerbar driftsplattform som gir muligheter til å implementere nye kundeforhold med marginale investeringer og lave etableringskostnader. Sammen med et voksende behov for systemutvikling hos de samme kundene som benytter våre driftstjenester kan iteam tilby en slagkraftig tjenesteportefølje som sikrer en langvarig, god og gjensidig lønnsom kunderelasjon. Vi ser få tegn til at markedet for våre tjenester vil forverres innenfor den tidshorisont det planlegges for, og anser framtidsutsiktene for gode.

Forskning og utvikling

Utviklingsaktiviteter er knyttet til kontinuerlig forbedring og utvikling av selskapets produkter og tjenester tilknyttet kjernevirksomheten. Alle personalkostnader knyttet til dette er direkte kostnadsført.

Styreansvarsforikring

Iteam AS har tegnet ansvarsforikring for styret og ledende personer i alle konsernets selskaper. Forsikringen dekker krav som måtte komme som følge av deres roller i selskapene.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.

Disponeringer

Styret foreslår at resultatet i iteam Topco AS på 191 tusen kroner overføres til annen egenkapital.

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

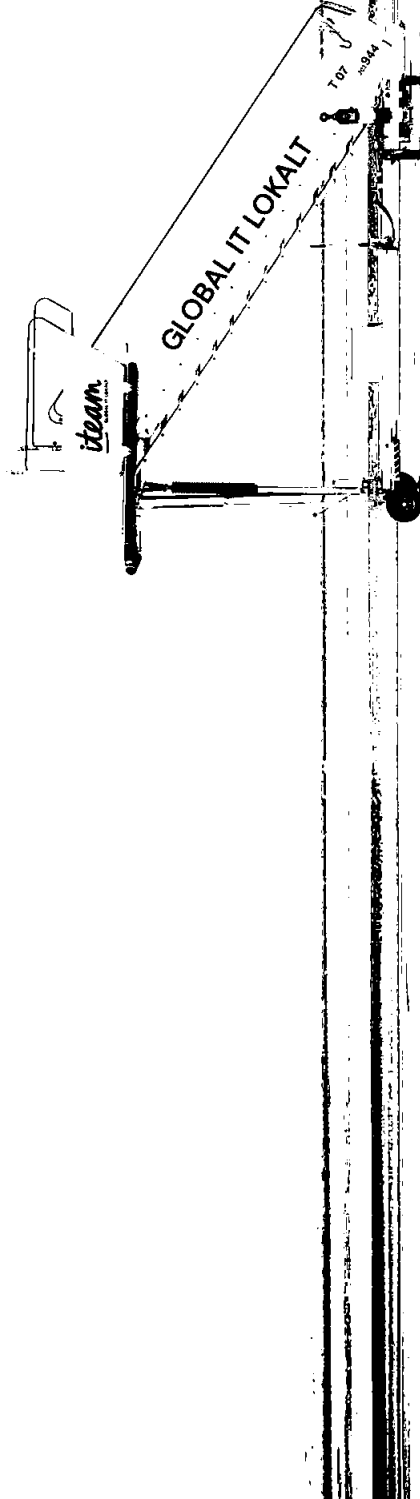
Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder

Filip Abusdal
Styrem



2024 Konsern- regnskap

Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932975718



HTBCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g


Konsernets resultatregnskap

Konsernets balanseregnskap

Beløp i hele tusen	Note	2024
Salgsinntekter	2	443 338
Annen driftsinntekt	7	
Driftsinntekter		443 345
Varekostnad		234 320
Lønnskostnader	3	137 069
Avskrivninger	5, 6	59 681
Annen driftskostnad		54 803
Driftskostnader		485 873
Driftsresultat		(42 529)
Finansinntekter	7	7 334
Finanskostnader	7	18 134
Netto finansposter		(10 800)
Resultat før skatt		(53 329)
Årets skattekostnad	4	15 993
Resultat etter skatt		(69 322)
Minoritetens andel av årets resultat		(6 547)
Majoritetens andel av årets resultat		(62 775)

Beløp i hele tusen	Note
Immaterielle eiendeler	5, 13
Utsatt skattefordel	4
Finansielle eiendeler	
Varige driftsmidler	6
Anleggsmidler	
Varelager	10
Kundefordringer	9
Andre kortsiktige fordringer	
Bankinnskudd kontanter o.l.	11
Omløpsmidler	

Eiendeler

 H1BGSU2Nax-HJ5ZLL2E1g

Konsolidert årsregnskap

Egenkapital og gjeld

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

Beløp i hele tusen	Note	2024
Aksjekapital	14, 15	821
Overkurs	15	790 045
Ikke registrert kapitalforhøyelse	15	149 416
Innskutt egenkapital		940 282
Annen egenkapital	15	(55 765)
Opptjent egenkapital		(55 765)
Minoritetsinteresser		152 294
Egenkapital		1 036 811
Utsatt skatt	4	6 553
Avsetninger for forpliktelser		3 023
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	209 932
Langsiktig gjeld		219 507
Leverandørgjeld		113 905
Betalbar skatt	4	10 963
Skyldig offentlige avgifter		61 007
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	291 505
Annen kortsiktig gjeld		276 007
Kortsiktig gjeld		753 387
Gjeld		972 894
Egenkapital og gjeld		2 009 706

H1BCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g

Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder

Konsernets kontantstrømpoppstilling

Noter til konsolidert årsregnskap

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapspraksis. For fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

iteam Topco AS er nystiftet i 2024. Selskapet kjøpte Mimir Topco AS, som igjen kjøpte N i August 2024. Siden denne dato har Iteam Topco AS vært øverste morselskap i iteam Topco AS. Konsernregnskapet gjelder perioden fra 1. september til 31. desember. Det utarbeides k både for iteam AS og for iteam Topco AS. Konsernregnskapet for iteam Topco AS, der inngår i konsolidering, kan fås utlevert ved selskapets hovedkontor i Oslo.

Konsolidering

Konsernregnskapet inkluderer iteam Topco AS og selskaper som iteam Topco AS har innflytelse over. Bestemmende innflytelse oppnås normalt når konsernet eier mer enn 50 prosent av selskapet, og konsernet utøver faktisk kontroll over selskapet. Minoritetsinteresser inngår i egenkapital. Transaksjoner og mellomværende mellom selskapene i konsernet utarbeides på lik linje med selskaper som er underlagt morselskapet. Konsernregnskapet er utarbeidet etter ensartede prinsipper, ved at datterselskaper og selskaper som er underlagt morselskapet, er konsolidert sammen med morselskapet.

Oppkjøpsmetoden benyttes ved regnskapsføring av virksomhetssammenslutninger. Selskaper som er kjøpt eller solgt i løpet av året inkluderes i konsernregnskapet fra det tidspunktet kontroll over selskapet er opphørt.

Tilknyttede selskaper er enheter hvor konsernet har betydelig, men ikke bestemmende innflytelse over dem. Selskaper som er tilknyttet konsernet, men ikke bestemmende, er tilknyttede selskaper. Tilskudd fra tilknyttede selskaper er inkludert i konsernregnskapet på lik linje med selskaper som er underlagt morselskapet. Konsernregnskapet inkluderer konsernets andel av resultat fra tilknyttede selskaper regnet etter egenkapitalmetoden fra det tidspunktet betydelig innflytelse oppnås og inntil selskapet er solgt eller innflytelsen opphører.

Når konsernets tapsandel overstiger investeringen i et tilknyttet selskap, reduseres konsernets tap til null og ytterligere tap regnskapsføres ikke med mindre konsernet har forpliktelse til å dekke dette tapet.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Estimater er anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder der det er behov for estimater er blant annet vurderinger av kompleksiteter eller innholdet i slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet eller forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Beløp i hele tusen	Note	2024
--------------------	------	------

Resultat før skattekostnad		(53 329)
Periodens betalte skatt	4	(8 085)
Ordinære avskrivninger	5, 6	59 681
Endring i varelager		14 442
Endring kundefordringer		(35 296)
Endring i leverandørgjeld		15 925
Endring i andre tidsavgrensningsposter		(6 903)
Netto kontantstrøm i fra operasjonelle aktiviteter		(13 565)

Salg av varige driftsmidler		0
Kjøp av varige driftsmidler		(9 598)
Kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	13	(1 259 063)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(1 268 661)

Opptak av ny langsiktig gjeld	8	187 176
Opptak av ny kortsiktig gjeld	8	100 000
Nedbetalning av langsiktig gjeld		0
Nedbetalning av kortsiktig gjeld	8	(47 943)
Netto endring i kassekreditt		3 637
Innbetalt kapitalforhøyelse		873 354
Ikke registrert kapitalforhøyelse	15	225 770
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		1 341 994

Netto endring i bankbeholdning		59 768
Bankbeholdning ved periodens begynnelse		0
Bankbeholdning ved periodens slutt		59 768

H:\BGSU2\Nax-HJ5ZLL2E\lg

Konsolidert årsregnskap

932975718

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av varer inntektsføres når risiko og kontroll i all hovedsak er overført kjøperen. Med risiko menes eiendelens gevinst og tapspotensiale mens kontroll defineres som beslutnings og råderett. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Salg av tjenester inntektsføres etter hvert som de er levert.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles påliteleg. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbar beløp, det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrøm eiendelen. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen x tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mot resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnes samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnes finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.

Varer


Lager av innkjøpte varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost etter for O-prinsipp salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter utradrag forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringer. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke de antatt tap.

Pensjoner

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Note 2 – Salgsinntekter

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skatt på merverdier i forbindelse med oppkjøp av dattersekskap blir ikke utlignet.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

Skatt på avgitt konsernbidrag som er ført som økt kostpris på aksjer i andre selskaper, og skatt på mottatt konsernbidrag som er ført direkte mot egenkapitalen, er ført direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt).

Garantier, servicearbeid og reklamasjoner

Ikke opptjent inntekt som er knyttet til garanti- og servicearbeid for avsluttede prosjekter/salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimater beregnes med utgangspunkt i historiske tall for servicearbeid og garantiopparasjoner. Beløpet balanseføres under annen kortsiktig gjeld og inntektsføres lineært over garanti- og serviceperioden.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

Salgsinntekt per virksomhetsområde i hele tusen

IT relaterte varer og tjenester

Sum

Geografisk fordeling av salgsinntekter i hele tusen

Norge

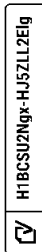
Nederland

Canada

Island

Annet

Sum



Note 3 – Lønnskostnader

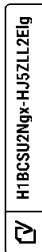
Lønns godtgjørelse i hele tusen	2024	Revisjonshonorar eks. mva i hele tusen
Lønninger	112 588	Lovpålagt revisjon
Arbeidsgiveravgift	14 021	Teknisk bistand årsoppgjør
Pensjonskostnader	5 577	Skatterådgivning, inkl skattemelding
Andre ytelser	4 883	Andre tjenestert
Sum	137 069	Sum

Gjennomsnittlig antall årsverk 161

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov. Ved utgangen av 2024 var det 475 ansatte innmeldt i ordningen.

Ytelser til ledende personer i hele tusen	Daglig leder	Styret
Lønninger	2 297	0
Pensjonsutgifter	103	0
Styrehonorar	0	550
Annen godtgjørelse	500	0
Sum	2 900	550

Daglig leder og styret er ansatt i Iteam AS og opplyst godtgjørelse gjelder hele 2024. Det er ikke gitt lån/sikkerhetstillegg til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.



Note 4 – Skatt

Årets skattekostnad i hele tusen	2024	Oversikt over midlertidige forskjeller i hele tusen:	Endring	2024
Betalbar skatt	22 515	Varige driftsmidler	82 155	82 155
Endring i utsatt skatt	(6 553)	Fordringer	(2 157)	(2 157)
Sum skattekostnad	15 993	Varer	(3 261)	(3 261)
		Gevinst og tapskonto	7 872	7 872
		Avsetning etter god regnskapsskikk	(99)	(99)
Beregning av årets skattegrunnlag i hele tusen	2024	Sum	84 509	84 509
Ordinært resultat før skattekostnad	(53 329)	Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	55 048	55 048
Permanente forskjeller	33 652	Grunnlag for utsatt skatt	29 462	29 462
Endring i midlertidige forskjeller	29 462	Utsatt skatt	6 553	6 553
Øvrig endring – oppkjøp	47 159			
Endring i resultat eierperiode	(7 092)			
Årets skattegrunnlag	49 852			

Betalbar skatt i balansen i hele tusen:

Betalbar skatt på årets resultat	22 515
Betalbar skatt på konsernbidrag	(11 552)
Sum betalbar skatt i balansen	10 963

Note 5 – Immaterielle eiendeler

Beløp i hele tusen	Forskning og utvikling	Konsesjoner og patenter	Goodwill	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	0	0	0	0
Tilgang	64 141	7 139	1 739 608	1 810 888
Avgang	(6 094)	0	0	(6 094)
Anskaffelseskost 31.12	58 047	7 139	1 739 608	1 804 794
Akk. Av-/nedskrivinger	(35 844)	(1 952)	(192 491)	(230 287)
Balanseført verdi 31.12	22 203	5 187	1 547 117	1 574 507
Årets avskrivinger	6 399	402	43 584	50 386

Avskrivningsplan
Økonomisk levetid

Lineær
3-5 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Note 6 – Varige driftsmidler


Beløp i hele tusen	Tomter og bygninger	Maskiner og anlegg	Driftsløse og inventar
Anskaffelseskost 01.01	0	0	0
Tilgang	184	3 758	185 138
Avgang	0	(75)	(29)
Anskaffelseskost 31.12	184	3 683	185 109
Akk. Av-/nedskrivinger	0	(3 212)	(134 471)
Balanseført verdi 31.12	184	470	50 638
Årets avskrivinger	0	224	5 060

Avskrivningsplan
Økonomisk levetid

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

Lineær
5-10 år

 H1BCSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Konsolidert årsregnskap

Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932975718

Note 7 – Spesifikasjon av finansposter

Spesifikasjon av finansposter i hele tusen	2024
Annen renteinntekt	6 295
Annen finansinntekt	1 039
Finansinntekter	7 334
Annen rentekostnad	17 283
Annen finanskostnad	855
Finanskostnader	18 138

Note 8 – Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier

Forfallsoversikt i hele tusen
Fordringer med forfall senere enn 1 år
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år
Gjeld som er sikret ved pant i hele tusen
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 1
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 2
Gjeld til kredittinstitusjoner – fasilitet 3
Bygge lån
Annen gjeld til kredittinstitusjon
Sum

Bokført verdi av pantsatte eiendeler i hele tusen

Aksjer
Driftsløse, inventar og utstyr
Kundefordringer
Sum
Ubenyttet kassekreditt


 H1B6SU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Note 9 – Kundefordringer

Beløp i hele tusen	2024
Kundefordringer til pålydende	264 563
Avsetning til tap	(3 689)
Balansført verdi av kundefordringer	260 874

Note 10 – Varelager

Beløp i hele tusen
Innkjøpte varer for videresalg
Sum
Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost
Varebeholdning vurdert til virkelig verdi
Nedskrivning for ukurans

 H1B6CSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

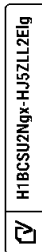
Note 11 – Bankinnskudd

Beløp i hele tusen	2024
Bundne skattetrekkmidler	1 078
Øvrige bankinnskudd og kontanter	58 659
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.	59 737
Tilgjengelig	36 363
Sum likvide midler	96 100

Note 12 – Leieavtaler

Leiekostnader i hele tusen
Bygninger og annen fast eiendom
Transportmidler
Maskiner og utstyr
Sum

Leieavtalene løper med en varighet på 1 måned til 10 år



Note 13 – Konserndannelse

Allokering av merverdien knyttet til oppkjøp av datterselskaper fordeler seg som følger:

Beløp i hele tusen	Mimir Holdco AS	Braathe AS
Kontanter og kontant ekvivalenter	50 721	4 092
Kundefordringer	143 173	69 879
Varelager	38 386	389
Andre Omløpsmidler	37 925	9 175
Anleggsmidler	490 105	100 552
Patenter	0	0
Rentefri gjeld	(214 680)	(142 044)
Rentebærende gjeld	(356 579)	(5 116)
Netto identifiserbare eiendeler og gjeld	189 033	36 927
Goodwill ved oppkjøpet	684 288	407 110
Kjøpesum	873 321	444 038

Eierandel	100 %	100 %
Innregningsdato	01.09.2024	01.12.2024
Oppgjør	Kontant/Aksjer	Kontant

Note 14 – Aksjonærer og aksjekapital

Aksjekapital	Antall	Pålydende
Ordinære aksjer	790 836	1
C-Aksjer	30 000	1
Sum	820 836	1

Aksjonærer	Ordinære	C- aksjer	Eierandel
EQUIP CAPITAL SPV SCSS	790 836	30 000	100



Note 15 – Egenkapital

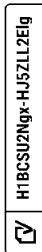
Beløp i hele tusen	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Sum innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Majoritetens egenkapital	Minoritetsinteresser	Sum
IB 01.01.2024	0	0	0	0	0	0	0	0
Kapitalforhøyelse	821	790 045		790 866		790 866	82 488	
Ikke registrert kapitalforhøyelse			149 416	149 416		149 416	76 354	
Øvrige endringer					7 010	7 010		
Årets resultat			(62 775)		(62 775)	(62 775)	(6 547)	
UB 31.12.2024	821	790 045	149 416	940 282	(55 765)	884 517	152 294	

Note 16 – Hendelser etter balansedagen

Registrert kapitalforhøyelse

Kapitalforhøyelsen på 149,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert i Brønnøysund-registrene den 31. januar 2025. Som en følge av kapitalinnskuddet økte selskapets aksjekapital kroner gjennom utstedelse av nye aksjer. Resterende innskutt kapital er allokert til overkurs.

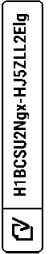
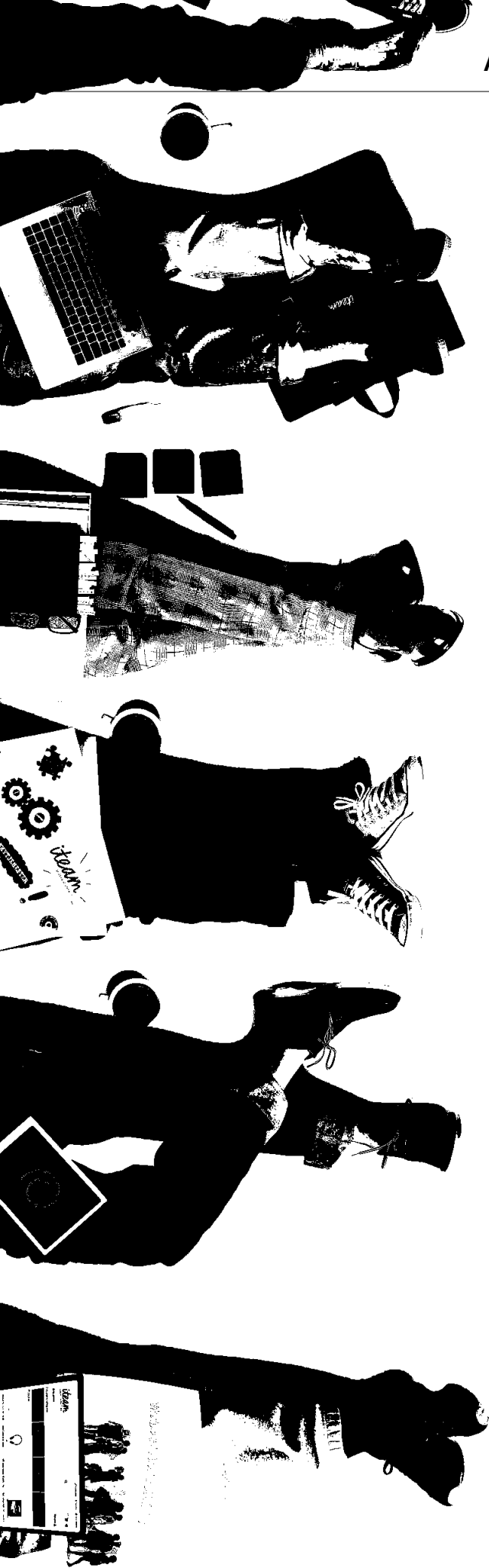
Kapitalforhøyelse på 76,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert i Brønnøysund-registrene den 03. februar 2025 i selskapets datterselskap Mimir Topco AS.



Konsolidert årsregnskap

2024

Selskaps- regnskap



Selskapets resultatregnskap

Selskapets balanseregnskap

Beløp i hele tusen	Note	2024
Salgsinntekter		0
Driftsinntekter		0
Annen driftskostnad		191
Driftskostnader		191
Driftsresultat		-
Finansinntekter	3	1 187
Finanskostnader	3	1 187
Netto finansposter		0
Resultat før skatt		(191)
Årets skattekostnad	4	(42)
Resultat etter skatt		(149)
Avsatt annen egenkapital	5	(149)
Disponeringer		(149)

Beløp i hele tusen	Note
Investering i datterselskaper	8
Anleggsmidler	
Andre kortsiktige fordringer	
Fordringer mot konsernselskaper	5
Bankinnskudd/kontanter o.l.	
Omløpsmidler	

Eiendeler

Egenkapital og gjeld


Beløp i hele tusen	Note	2024
Aksjekapital	6,7	821
Overkurs	6	790 039
Ikke registrert kapitalforhøyelse	6	149 416
Innskutt egenkapital		940 276
Egenkapital		940 276
Leverandørgjeld		27
Skyldig offentlige avgifter		6 401
Rentebærende gjeld		100 116
Annen kortsiktig gjeld		75
Kortsiktig gjeld		100 218
Gjeld		100 218
Egenkapital og gjeld		1 040 494

Oslo, 27. juni 2025
Styret i iteam Topco as

Torkild Hebbert Haukaas
Styreleder

Filipp Abusdal
Styremedlem

Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 932075718

 H1BGSU2NqX-HJ5ZLL2E1g

Selskapsregnsk

Selskapets kontantstrømoppstilling

Noter til selskapets årsregnskap

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Beløp i hele tusen	Note	2024
Resultat før skattekostnad		(191)
Endring i leverandørgjeld		27
Endring i andre tidsavgrensningsposter		3
Netto kontantstrøm i fra operasjonelle aktiviteter		(164)
Kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	8	(940 276)
Uttstedelse av kortsiktig konsernlån		(98 779)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(1 039 055)
Opptak av ny kortsiktig gjeld		98 779
Innbetalinger av egenkapital	6	790 866
Ikke registrert kapitalforhøyelse	6	149 416
Mottatt konsernbidrag	6	191
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		1 039 252
Netto endring i bankbeholdning		36
Bankbeholdning ved periodens begynnelse		0
Bankbeholdning ved periodens slutt		36

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk. For fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

Selskapet benytter de samme regnskapsprinsippene som konsernregnskapet. For detalj av prinsippene vises det til Note 1 i Konsernregnskapet.

Note 2 – Lønnskostnader

Det har ikke vært ansatte sysselsatt i løpet av regnskapsåret.

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillegg til fordel for medlemmer av styret eller til annet administrasjon-, ledelses- eller kontrollorgan.

Note 3 – Finansposter

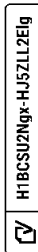
Spesifikasjon av finansposter i hele tusen

Renteinntekt fra andre foretak i samme konsern

Finansinntekter

Rentekostnad på kortsiktig gjeld

Finanskostnader



Note 5 – Mellomværende med selskap i samme konsern

Fordringer i hele tusen	
Kortsiktig fordring	
Sum	
Kortsiktig gjeld	
Sum	

Note 4 – Skatt

	2024
Årets skattekostnad	
Betalbar skatt	0
Endring i utsatt skatt	(42)
Sum skattekostnad	(42)
Beregning av årets skattegrunnlag	2024
Ordinært resultat før skattekostnad	(191)
Permanente forskjeller	0
Mottatt konsernbidrag	191
Årets skattegrunnlag	0
Betalbar skatt i balansen:	2023
Betalbar skatt på årets resultat	(42)
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	42
Sum betalbar skatt i balansen	0

 H1BCSU2Nqx-HJ5ZLL2E1g

Note 7 – Aksjonærer

Aksjekapital	Antall	Pålydende
Ordinære aksjer	790 836	1
C-Aksjer	30 000	1
Sum	820 836	

Aksjonærer	Ordinære	C- aksjer	Eierandel
EQUIP CAPITAL SPV SCSs	790 836	30 000	100

Note 6 – Egenkapital

Belep i hele tusen	Aksje- kapital	Annen innskutt egen- kapital		Sum Egenkapital
		Overkurs	Annen egen- kapital	
IB 01.01.2024	0	0	0	0
Stiftelse	30			24
Kapitalforhøyelse	791	790 045	-6	790 836
Ikke registrert kapitalforhøyelse		149 416		149 416
Mottatt konsernbidrag			149	149
Årets resultat			(149)	(149)
UB 31.12.2024	821	790 045	149 410	940 276

 H1BGSU2Nax-HJ5ZLL2Eig

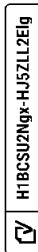
Note 9 – Hendelser etter balansedagen

Registrert kapitalforhøyelse

Kapitalforhøyelsen på 149,4 millioner kroner som ble betalt inn i 2024 ble registrert registrert den 31. januar 2025. Som en følge av kapitalinnskuddet økte selskapets aksje 416 kroner ved utstedelse av nye aksjer. Resterende innskutt kapital er allokert til overku

Note 8 – Investering i datterselskap

Opplysninger om datterselskaper i hele tusen	Forretnings -kontor	Eier/Stemme andel	EK 31.12	Årets resultat	Bokført verdi
Mimir Topco AS	Oslo	91%	1 099 118	(152)	940 276





HTBCSU2N0x-HJ5ZLL2E1g



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

27.06.2025 20:37

SENT BY OWNER:

Adam Kierski · 27.06.2025 19:33

DOCUMENT ID:

HJ5ZLL2Elg

ENVELOPE ID:

H1BCSU2Ngx-HJ5ZLL2Elg

DOCUMENT NAME:

Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf

30 pages

SHA-512:

c5587d7b92963b7951a4cd4de33e3ba296230b62d5a46

59384f21e92917ac86ddb98a9b029073524927cf276dcf

183a9d1a491ec5366908bb918bde6efcbbf32

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (GET)	METHOD	DETAILS
Torkild Hebbert Haukaas	✍ Signed	27.06.2025 20:07	eID	Norwegian BankID (DOB: 80/12/25)
thh@equip.no	Authenticated	27.06.2025 20:04	Low	IP: 84.208.127.221
Filip Abusdal Engebretsen	✍ Signed	27.06.2025 20:37	eID	Norwegian BankID (DOB: 86/07/20)
fae@equip.no	Authenticated	27.06.2025 20:35	Low	IP: 88.91.216.163

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed



📎 Attachments

NAME (DOCUMENT SIZE)	SHA-512
1. Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf-pAdES-ByQYULhVxx.pdf (2074137 bytes)	5d9c32ded2da993c17f2711411d31 27f273686b08d85b9c939937896e6 8b13d814bacbbd7f8302c397df8a6 a3fcaadfbaf8454810bbc22bbdbfa 92b80dfb275
2. Iteam Topco AS - Annual Report 2025 (Final).pdf-pAdES-S1R3llhVlg.pdf (2073982 bytes)	f005cd492da299f986a486ba8d950 b7c11e702bc5d975a715db1a07fbc 12ad5a6a5bef571aa3c0c2fc65b253 65c56d2769cceb81ccc3acc98e75 367e7548058

📄 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed



Bygdøy allé 2
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Til generalforsamlingen i Iteam Topco AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Iteam Topco AS.

Årsregnskapet består av:

- Selskapsregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper, og
- Konsernregnskapet, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- Gir selskapsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge, og
- Gir konsernregnskapet et rettviseende bilde av konsernets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet og konsernet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og



- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelse om samfunnsansvar.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets og konsernets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Kjetil André Ardem
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: KIDFP-VXNNO-7UKMS-TDOCE-FBK7B-OAELG



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ardem, Kjetil André

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1283472

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-06-30 06:15:09 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: KIDFP-VXNNO-7UKMS-TDOCE-FBK7B-OAELG

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.