



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 898 360 792
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BREIVIG-ALLÉEN I SAMEIE
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Bjørlo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	879 896	893 784
Sum inntekter		879 896	893 784
Kostnader			
Lønnskostnad	2	68 460	68 460
Annen driftskostnad	3,4	714 696	687 005
Sum kostnader		783 156	755 465
Driftsresultat		96 740	138 319
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		35 535	10 658
Netto finans		-35 535	-10 658
Ordinært resultat før skattekostnad		96 740	138 319
Ordinært resultat etter skattekostnad		96 740	138 319
Årsresultat	5	132 276	148 977



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	79 127	84 884
Sum varige driftsmidler		79 127	84 884
Sum anleggsmidler		79 127	84 884
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	3 240
Andre fordringer		127 281	111 798
Sum fordringer		127 281	115 038
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 285 151	1 127 979
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 285 151	1 127 979
Sum omløpsmidler		1 412 432	1 243 016
SUM EIENDELER		1 491 559	1 327 900
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 317 501	1 185 225
Sum opptjent egenkapital		1 317 501	1 185 225



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital	7	1 317 501	1 185 225
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		159 605	134 899
Annen kortsiktig gjeld		14 454	7 777
Sum kortsiktig gjeld		174 058	142 675
Sum gjeld		174 058	142 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 491 559	1 327 900



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 415190

Enheten

Organisasjonsnummer: 898 360 792
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BREIVIG-ALLÉEN I SAMEIE
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Bjørlo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 03.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2024



Organisasjonsnr: 898 360 792
BREIVIG-ALLÉEN I SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	879 896	893 784
Sum inntekter		879 896	893 784
Kostnader			
Lønnskostnad	2	68 460	68 460
Annen driftskostnad	3, 4	714 696	687 005
Sum kostnader		783 156	755 465
Driftsresultat		96 740	138 319
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		35 535	10 658
Netto finans		-35 535	-10 658
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		96 740	138 319
Årsresultat	5	132 276	148 977



Organisasjonsnr: 898 360 792
BREIVIG-ALLÉEN I SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler
Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

6	79 127	84 884
---	--------	--------

Sum varige driftsmidler	79 127	84 884
-------------------------	--------	--------

Sum anleggsmidler	79 127	84 884
-------------------	--------	--------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer	0	3 240
Andre fordringer	127 281	111 798
Sum fordringer	127 281	115 038

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	1 285 151	1 127 979
--	-----------	-----------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	1 285 151	1 127 979
--	-----------	-----------

Sum omløpsmidler	1 412 432	1 243 016
------------------	-----------	-----------

SUM EIENDELER	1 491 559	1 327 900
---------------	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	1 317 501	1 185 225
Sum opptjent egenkapital	1 317 501	1 185 225

Sum egenkapital	7	1 317 501	1 185 225
-----------------	---	-----------	-----------

Sum langsiktig gjeld	0	0
----------------------	---	---

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	159 605	134 899
Annen kortsiktig gjeld	14 454	7 777



Sum kortsiktig gjeld	174 058	142 675
Sum gjeld	174 058	142 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 491 559	1 327 900



Organisasjonsnr: 898 360 792
BREIVIG-ALLÉEN I SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



646 Breivig-Alleen I Sameie

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2024
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		876 696	797 088	876 730
Andre driftsinntekter	1	200	95 196	0
Lading el-bil		3 000	1 500	0
Sum inntekter		879 896	893 784	876 730
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	2	68 460	68 460	68 460
Forretningsførerhonorar		73 428	70 801	77 000
Tilleggstjenester forretningsfører		8 826	9 327	7 600
Revisjonshonorar	3	8 820	8 530	9 700
Vaktmestertjenester		58 500	56 412	35 900
Drift og vedlikehold	4	352 124	260 061	363 300
TV og/eller internett		73 030	71 105	73 029
Forsikringer		92 474	71 136	103 572
Kommunale avgifter		0	89 596	0
Energi/strøm		40 481	44 753	45 000
Administrasjonskostnader		7 013	5 284	8 000
Sum kostnader		783 156	755 465	791 561
Driftsresultat		96 740	138 319	85 169
Finansielle poster				
Renteinntekter		35 535	10 658	25 000
Netto finanskostnader		-35 535	-10 658	-25 000
Resultat	5	132 276	148 977	110 169

Årsregnskap



646 Breivig-Alleen I Sameie

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Andre driftsmidler	6	79 127	84 884
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		79 127	84 884
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	3 240
Forskuddsbetalte kostnader		124 526	111 798
Andre fordringer		2 755	0
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		1 285 151	1 127 979
Sum omløpsmidler		1 412 432	1 243 016
SUM EIENDELER		1 491 559	1 327 900

Balanse 2023



646 Breivig-Alleen I Sameie

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital		1 317 501	1 185 225
Sum egenkapital	7	1 317 501	1 185 225
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		7 724	2 259
Leverandørgjeld		159 605	134 899
Annen kortsiktig gjeld		6 730	5 518
Sum kortsiktig gjeld		174 058	142 675
Sum gjeld		174 058	142 675
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 491 559	1 327 900

Stavanger 31.12.23

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Eirik Bjørlo
Styreleder

Jonas Lauritsen Mala
Styremedlem

Ståle Gundersen
Styremedlem

Balanse 2023



Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel. Dersom det er tatt opp felles gjeld er dette klassifisert som langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Arbeidskapital

Arbeidskapital vises i særskilt note. Med arbeidskapital menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over arbeidskapital følger følgende oppstillingsplan:

- A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap.
- B. Endring i arbeidskapital.
- C. Arbeidskapital årets regnskap.

Note 1 - Andre driftsinntekter

Beløpet gjelder gjesteparkeringskort.

Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
Styrehonorar	60 000	60 000
Arbeidsgiveravgift	8 460	8 460
Sum personalkostnader	68 460	68 460

Sameiet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie



Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
6360 Renhold	49 364	47 288
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	131 265	39 911
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	135 228	146 522
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	5 688	1 121
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	30 579	25 220
Sum	352 124	260 061

Note 5 - Arbeidskapital

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
ARBEIDSKAPITAL		
Resultat	132 276	148 977
Andre finansielle innbet.	-9 033	0
Andre finansielle utbetalinger	14 790	25 551
Endring arbeidskapital	138 033	174 528
Omløpsmidler	1 412 432	1 243 016
Kortsiktig gjeld	174 058	142 675
Arbeidskapital	1 238 374	1 100 341

Note 6 - Anleggsmidler

Andel av fellesanlegg Lervig Maritim Felles er bokført som eiendel med verdi kr 9 027. Andel av Lervig Maritim Parkering er bokført med verdi kr 70 100.

Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie



Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.23	Årets resultat	Regnskap 31.12.22
Sameiekapital, seksjonseiere	1 317 501	132 276	1 185 225
Sum Egenkapital	1 317 501	132 276	1 185 225

Noter 646 Breivig-Alleen I Sameie



Resultat og balanse med noter for Breivig-Alleen I Sameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Breivig-Alleen I Sameie

Styreleder	Eirik Bjørlo (sign.)	06.03.2024
Styremedlem	Ståle Gundersen (sign.)	05.03.2024
Styremedlem	Jonas Lauritsen Mala (sign.)	05.03.2024



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Breivig-Alléen I Sameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Breivig-Alléen I Sameie som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: DNIZA-5FXQT-211MU-4NEBW-YSG4C-QJWCB



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: DNIZA-5FYQT-21TMU-4NEBW-YSG4C-QWCB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Monica Roth Rosnes

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-04-08 19:21:03 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: DNIZA-5FXQT-2ITMU-4NEBW-YSG4C-QJWCB

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>