



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 712 342
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: FLAENGRENDA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Carina Helgesen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 16.04.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 200 888	1 201 410
Sum inntekter		1 200 888	1 201 410
Kostnader			
Lønnskostnad		33 030	34 230
Annen driftskostnad		2 189 764	1 933 842
Sum kostnader		2 222 794	1 968 072
Driftsresultat		-1 021 906	-766 662
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 196	6 433
Sum finansinntekter		5 196	6 433
Annen finanskostnad		111 667	94 331
Sum finanskostnader		111 667	94 331
Netto finans		-106 471	-87 898
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 128 377	-854 560
Ordinært resultat etter skattekostnad		-1 128 377	-854 560
Årsresultat		-1 128 377	-854 560
Totalresultat		-1 128 377	-854 560
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		0	0
Overføringer til/fra annen egenkapital		-1 128 377	-854 560
Sum overføringer og disponeringer		-1 128 377	-854 560



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		1 098 482	1 098 482
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		58 388	58 388
Sum varige driftsmidler		1 156 870	1 156 870
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		100	100
Sum finansielle anleggsmidler		100	100
Sum anleggsmidler		1 156 970	1 156 970
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			15 456
Andre fordringer			219 991
Sum fordringer		0	235 447
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		280 259	1 587 711
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		280 259	1 587 711
Sum omløpsmidler		280 259	1 823 157
SUM EIENDELER		1 437 229	2 980 128



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		1 800	1 800
Sum innskutt egenkapital		1 800	1 800
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		3 326 761	2 198 384
Sum opptjent egenkapital		-3 326 761	-2 198 384
Sum egenkapital		-3 324 961	-2 196 584
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 613 273	4 821 120
Øvrig langsiktig gjeld		142 200	142 200
Sum annen langsiktig gjeld		4 755 473	4 963 320
Sum langsiktig gjeld		4 755 473	4 963 320
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		499	832
Leverandørgjeld		6 101	212 560
Annen kortsiktig gjeld		118	
Sum kortsiktig gjeld		6 718	213 392
Sum gjeld		4 762 191	5 176 712
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 437 229	2 980 128



Årsmøte 2021

Flaengrenda Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 8. april - 16. april 2021





Digital gjennomføring av årsmøte/generalforsamling i 2021

Det ordinære årsmøte i Flaengrenda Borettslag vil bli avholdt digitalt på Vibbo.no.

I den ekstraordinære situasjonen vi er i, mener styret og OBOS at dette er en god løsning for å få gjennomført årsmøtet denne våren.

Saker som behandles:

Vi behandler de sakene som fremkommer av innkallingen.

Årsmøtet starter:

- Møtet åpnes 08. april 2021
- Møtet er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 16. april 2021

Hvordan deltar du?

Digital deltakelse

- Gå inn på Vibbo.no for å delta. Er ditt mobiltelefonnummer registrert, vil du motta en SMS med lenke til møtet.
- Trykk på lenken og delta. Innkalling, årsrapport og eventuelle andre vedlegg finner du her.
- Se gjennom sakene som skal behandles, still eventuelle spørsmål og avgi din stemme.

Vi anbefaler at du bruker Google Chrome som nettleser for Vibbo.no

Analog deltagelse

- Kan du ikke delta på det digitale årsmøtet, anbefaler vi at du leverer vedlagte stemmeseddel til styret innen årsmøtet avsluttes.



Digital avstemning ordinært årsmøte 2021

Velkommen til Flaengrenda Borettslag årsmøte. Møtet gjennomføres digitalt. Møtet åpner 8. april kl. 09:00 og lukker 16. april kl. 09:00. Du kan finne møtet på følgende adresse:

<https://vibbo.no/flaengrenda>

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Fastsettelse av honorarer
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Forslag til vedtektsendring
6. Valg av tillitsvalgte
7. Valg av valgkomite for 1 år
8. Valg av delegert med vara til OBOS sin generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i Flaengrenda Borettslag

Håkon Opkvitne

Anne Bay

Christer Høybråten Linde



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 2

Valg av protokollvitner

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Petter Jevnehagen Moe og Jan Edvardsen velges.



Sak 3

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 30 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 30 000.



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes ved overføring fra egenkapitalen.

Vedlegg

1. Årsrapport og årsregnskap for 2020.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Håkon Opkvitne	Flaengrenda 18
Nestleder	Anne Bay	Flaengrenda 32
Styremedlem	Christer Høybråten Linde	Flaengrenda 24
Varamedlem	Fredrikke Gjestvang	Flaengrenda 6
Varamedlem	Hege Marie Kihl	Flaengrenda 30

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert		
Håkon Opkvitne		Flaengrenda 18
Varadelegert		
Christer Høybråten Linde		Flaengrenda 24

Valgkomiteen

Glenn Andre Næss	Flaengrenda 30
Karin Jevnehagen Sander	Flaengrenda 16

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Flaengrenda Borettslag

Borettslaget består av 18 andelsleiligheter.

Flaengrenda Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 948712342, og ligger i bydel Grorud i Oslo kommune med følgende adresse:

Flaengrenda 6-40

Gårds- og bruksnummer :
93 277

Første innflytting skjedde i 1953. Tomten, kjøpt i 1985 er på 5 374 m².

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Flaengrenda Borettslag har ingen ansatte. Det har verken vært registrert personskader eller ulykker i borettslaget i løpet av 2020.

**Forretningsførsel og revisjon**

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 1 200 888.

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 2 222 794.

Dette er kr 1 521 629 høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak at kostnader til tak og malingsprosjektet ikke ble budsjettet. Dette ble i hovedsak finansiert med utbetalt lån.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 1 128 377 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr 273 541 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 211 500 til vedlikehold som omfatter ordinært vedlikehold samt etablering av robot-gressklippere.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2020 til grunn en økning på 1,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2020. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som budsjettert for 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt med kr 8 262. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Flaengrenda Borettslag.

Lån

Flaengrenda Borettslag har 1 lån i OBOS-Banken med månedlig forfall, og en flytende rentesats på 1,98% pr. februar 2021. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto	0,00 % p.a
Sparekonto	0,20 % p.a

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonoraret økte fra kr 27 616 ekskl. mva. til kr 28 306 ekskl. mva. fra 01.01.2021.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Driften i 2021 forutsetter foreløpig verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene. Styret tar fortløpende vurdering av dette i forhold til borettslagets likviditet.

Nåværende felleskostnader vil ifølge budsjettet øke borettslagets disponible midler.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Flaengrenda Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Flaengrenda Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjetttall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Flaengrenda Borettslag



Årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Oslo, 25. februar 2021
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



FLAENGREDA BORETTSLAG ORG.NR. 948 712 342, KUNDENR. 175

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	1 609 766	853 302	1 609 766	273 541
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	-1 128 377	-854 560	375 835	305 373
Fradrag kjøpesum anl.midler	13 0	-58 388	0	0
Tillegg for nye langsiktige lån	16 0	1 807 034	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16 -207 847	-137 623	0	-222 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	-1 336 224	756 464	375 835	83 373
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	273 541	1 609 765	1 985 601	356 914
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	280 259	1 823 157		
Kortsiktig gjeld	-6 718	-213 392		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	273 541	1 609 765		



FLAENGREDA BORETTSLAG ORG.NR. 948 712 342, KUNDENR. 175

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 200 888	1 200 782	1 201 000	1 201 000
Andre inntekter		0	628	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		1 200 888	1 201 410	1 201 000	1 201 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-3 030	-4 230	-4 230	-4 230
Styrehonorar	4	-30 000	-30 000	-30 000	-30 000
Revisjonshonorar	5	-4 295	-3 750	-4 000	-4 000
Forretningsførerhonorar		-34 520	-33 645	-34 654	-36 000
Konsulenthonorar	6	-3 489	-7 304	-9 000	-5 000
Kontingenter		-3 600	-3 600	-3 600	-3 600
Drift og vedlikehold	7	-1 625 794	-1 413 567	-111 500	-211 500
Forsikringer		-107 384	-114 984	-107 384	-113 000
Kommunale avgifter	8	-185 875	-172 335	-185 792	-187 597
Energi/fyring		-3 446	-2 426	-2 200	-2 200
TV-anlegg/bredbånd		-123 121	-117 921	-121 000	-127 000
Andre driftskostnader	9	-98 240	-64 309	-87 805	-81 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 222 794	-1 968 072	-701 165	-805 627
DRIFTSRESULTAT		-1 021 906	-766 662	499 835	395 373
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	5 196	6 433	0	0
Finanskostnader	11	-111 667	-94 331	-124 000	-90 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-106 471	-87 898	-124 000	-90 000
ÅRSRESULTAT		-1 128 377	-854 560	375 835	305 373
Overføringer:					
Udekket tap		-1 128 377	-854 560		



FLAENGRENDA BORETTSLAG
ORG.NR. 948 712 342, KUNDENR. 175
BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	12	882 100	882 100
Tomt		216 382	216 382
Andre varige driftsmidler	13	58 389	58 389
Aksjer og andeler	14	100	100
SUM ANLEGGSMIDLER		1 156 971	1 156 971
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		0	15 456
Forskuddsbetalte kostnader		0	219 991
Driftskonto OBOS-banken		256 509	818 942
Sparekonto OBOS-banken		23 750	768 769
SUM OMLØPSMIDLER		280 259	1 823 157
SUM EIENDELER		1 437 229	2 980 128
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 18 * 100		1 800	1 800
Udekket tap	15	-3 326 761	-2 198 384
SUM EGENKAPITAL		-3 324 961	-2 196 584
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	4 613 273	4 821 120
Borettsinnskudd	17	142 200	142 200
SUM LANGSIKTIG GJELD		4 755 473	4 963 320
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		6 101	212 560
Påløpte renter		499	832
Annen kortsiktig gjeld	18	118	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		6 718	213 392
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 437 229	2 980 128
Pantstillelse	19	5 142 200	5 142 200
Garantiansvar		0	0



Oslo, 22.02.2021
Styret i Flaengrenda Borettslag

Håkon Opkvitne /s/

Christer Høybråten Linde /s/

Anne Bay /s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 128 168
TV/bredbånd	68 904
Leietillegg påbygg	3 816
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 200 888

NOTE: 3

PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-4 230
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	1 200
SUM PERSONALKOSTNADER	-3 030

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 30 000.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 4 295.

NOTE: 6**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-641
Andre konsulentonorarer	-2 848
SUM KONSULENTHONORAR	-3 489

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Hågensen Blikkenslagerverksted (takarbeider)	-197 884
Dansk Byggmester Jørgensen AS (takarbeider)	-1 180 406
Maling og Vedlikeholdstjenester AS	-240 500
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-1 618 790
Drift/vedlikehold bygninger	-3 960
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 894
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-710
Kostnader dugnader	-440
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 625 794

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-112 876
Feieavgift	-3 761
Renovasjonsavgift	-69 238
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-185 875

NOTE: 9**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-8 680
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-13 210
Diverse leiekostnader/leasing	-19 628
Verktøy og redskaper	-7 365
Snørydding	-16 479
Gressklipping	-27 500
Trykksaker	-2 068
Andre kontorkostnader	-192
Porto	-422



Bank- og kortgebyr	-2 070
Velferdskostnader	-627
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-98 240

NOTE: 10**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	215
Renter av sparekonto i OBOS-banken	4 981
SUM FINANSINNTEKTER	5 196

NOTE: 11**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-111 667
SUM FINANSKOSTNADER	-111 667

NOTE: 12**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1953	832 100
Oppskrevet 1976	50 000
SUM BYGNINGER	882 100

Tomten ble kjøpt i 1986

Gnr.93/bnr.277

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 13**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Ballbinge		
Tilgang 2003	10 188	
Avskrevet tidligere	-10 187	
		1
Snøfangere		
Tilgang 2019	58 388	
		58 388
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		58 389

NOTE: 14**AKSJER OG ANDELER**

Selskapet eier en andel på kr 100,- i Grorud Samfunnshus.

**NOTE: 15****UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****OBOS Boligkreditt AS**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,98 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2018	-3 192 966
Nedbetalt tidligere	-1 628 154
Nedbetalt i år	207 847
	<hr/>
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-4 613 273

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1953	-142 200
------------------	----------

SUM BORETTSINNSKUDD	-142 200
----------------------------	-----------------

NOTE: 18**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader	-118
-------------------	------

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-118
-----------------------------------	-------------

NOTE: 19**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	142 200
Pantelån	4 613 273
TOTALT	4 755 473

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	882 100
Tomt	216 382
TOTALT	1 098 482



Annens informasjon om borettslaget

Styrets arbeid

Det har vært avholdt få ordinære styremøter i 2020. Kommunikasjonen har stort sett gått elektronisk på grunn av covid-19. Det er gjennomført befaringer og bygge-møter i forbindelse med utbedring av takene i rekka nr.6 tom 16.

Saker som ble gjennomført i 2020:

- Rehabilitering av tak i nr.6 tom 16: Revet gammel takstein og takpapp, opprettet nytt overtak med lufting gjennom hull og lyrer, nye beslag, branntetting mellom leiligheter i nytt tak, nye takrenner og tak-nedløp, nye pipebeslag, ny takstein på takene og på vindfang i nr.6, ny tilkomst for feier.
- Montert snøfangere i nr.6 tom 16.
- Malt hele husrekka nr.6 tom 16. (Noen gjenstående vindskier blir tatt våren -21.)
- Det er kjøpt inn strøvogner, høytrykkspyler, elektrisk hekksaks, ny hageslange til felles og nye spader.
- Nesten hele gjerdet mot Flaengrenda er malt på dugnad. Styret takker for iherdig innsats av de som har deltatt, og håper vi kommer i mål med resten på dugnad til våren/sommeren.

Det er pr. d.d. ikke planlagt nye vesentlige arbeider i borettslaget i 2021.

Styret i Flaengrenda Borettslag

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Vaktmester

Borettslaget har avtale med Borettslags-service om gressklipping og Vaktmesterkompaniet om snøbrøyting.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 89193412. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.



Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Flaengrenda Borettslag er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Kabel-TV

Telenor Norge AS er borettslagets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål knyttet til dette kan du ringe Telenor på telefon 915 09 000 eller besøke deres nettside www.telenor.no.

**Større vedlikehold og rehabilitering**

2020	Rehabilitering av tak i nr. 6 tom. nr. 16. Maling av samme rekke.	
2019	Skiftet alle vinduer og balkongdører	
2019	Malt balkonger husrekke nr.30 tom nr.40	
2019	Malt hele husrekke nr.18 tom. nr.28	
2019	Skiftet glass i vindskjermer balk. nr.40	
2018	rehabilitering av tak i nr. 18 til 28*	*Revet gammel takstein og takpapp, opprettet nytt overtak med lufting gjennom hull og lyrer, nye beslag, branntetting mellom leiligheter i nytt tak, nye takrenner og tak-nedløp, nye pipebeslag, ny takstein på tak og vindfang, ny tilkomst for feier og feierplattform.
2018	Montert snøfangere	Montert snøfangere på kjøkkenside nr.30 til 32, og på stueside i nr.30 til 40.
2018	Skiftet alle vinduer i leilighet nr.38*	Skiftet alle vinduer i leilighet nr.38 (prøveleilighet for beslutning om nye typer i øvrige leiligheter).
2018	ny takstein på vindfang i nr.8 til 16.	
2018	ny takstein på vindfang i nr.30 til 40.	
2016	rehab. loft og tak, maling og vask	Rehabilitering av loft og tak (nr. 34 tom 40). Vask av alle husene og maling av nr. 30 tom 40.
2014	Rehabilitering av loft og tak	Rehabilitering av loft og tak, maling av gjerde.
2013	Etablert fellesbod	Etablert fellesbod, oppgradert kabel-TV/bredbånd anlegg.
2007	Malt gjerde mot veien	og avviklet bomberom i nr. 34.
2006	Beiset alle bygninger	Etablert porter som trafikksikringstiltak og fått ny asfalt på plass.
2005	Utarbeidet byggehåndbok	Utarbeidet byggehåndbok tilrettelagt for individuell utbygging, tilrettelagt for fremtidig felles belysning, nytt gjerde langs justert grense mot Møllerstua borettslag, drenering med utvendig isolasjon av inngangssiden og gavlsider, etablert dreneringskammer for tak-vann, etablert tre dreneringskummer i veie, nedsenking av veien med nytt gruslag, nye bøttemurer, avviklet bomberom.
2004	Oppmåling/justering av tomtegrensa	Oppmåling/justering av tomtegrensa mot Møllerstua borettslag
2002	Utvivelse av veien ved hus nr. 1	



2000	Nytt kabelanlegg	Nytt kabelanlegg, nytt gjerde og utområdet oppgradert.
1999 - 2000	Nytt panel og tilleggisolering	Nytt panel og tilleggisolering av utvendige vegger, nye verandaer, forsterkning av tak, nye inngangsdører, drenering av verandasiden(sydsiden), nye separate sikringsskap og stigeledninger, Brannvegg på loftet mellom leilighetene.



Sak 5

Forslag til vedtektsendring

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: To tredjedels (67%)

Fra 01.01.2020 trådte en ny bestemmelse som regulerer korttidsutleie i kraft i borettslagsloven. Bestemmelsen er tatt inn som 2. setning i lovens § 5-4 «Overlating av bruken når andelseigaren sjølv bur i bustaden», slik at denne nå lyder:

«Ein andelseigar som sjølv bur i bustaden, kan overlata bruken av delar av bustaden til andre. I tillegg kan andelseigaren overlata bruken av heile bustaden til andre i opptil 30 døgn i løpet av året.»

Borettslagsloven er ufravikelig, og bestemmelsen vil gjelder for vårt borettslag uansett om den tas inn i vedtektene eller ikke.

Forslag til vedtak

Følgende nye setning tas inn i våre vedtekter under bestemmelsen om overlating av bruk (3) andre setning:

«I tillegg kan andelseieren overlata bruken av hele boligen til andre i opptil 30 døgn i løpet av året uten godkjenning.»



Sak 6

Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Valgkomiteen innstilling:

Som styremedlem for 2 år innstilles Anne Bay.

Styremedlemmer som ikke er på valg:

Håkon Opkvitne (styreleder, valgt for perioden 2020- 2022)

Christer Høybråten Linde (styremedlem, valgt for perioden 2020- 2022)

Som varamedlemmer for 1 år innstilles Fredrikke Gjestvang og Hege Marie Kihl.

Som valgkomite for 1 år innstilles Glenn Andre Næss og Karin Jevnehagen Sander.

Som delegert til OBOS sin generalforsamling innstilles Håkon Opkvitne.

Som varadelegert til OBOS sin generalforsamling innstilles Christer Høybråten Linde.

Roller og kandidater

Valg av 1 Styremedlem Velges for 2 år

Anne Bay

Valg av 2 Varamedlem Velges for 1 år

Fredrikke Gjestvang

Hege Marie Kihl



Sak 7

Valg av valgkomite for 1 år

Innstilling

Som valgkomite for 1 år innstilles Glenn Andre Næss og Karin Jevnehagen Sander.

Roller og kandidater

Valg av 2 Valgkomite Velges for 1 år

Karin Jevnehagen Sander

Glenn Andre Næss



Sak 8

Valg av delegert med vara til OBOS sin generalforsamling

Innstilling

Som delegert til OBOS sin generalforsamling innstilles Håkon Opkvitne.

Som varadelegert til OBOS sin generalforsamling innstilles Christer Høybråten Linde.

Roller og kandidater

Valg av 1 Delegert Velges for 1 år

Håkon Opkvitne

Valg av 1 Varadelegert Velges for 1 år

Christer Høybråten Linde



Generell informasjon



Styrets oppgaver

Det årlige årsmøtet velger styreleder, styremedlemmer og eventuelt varamedlemmer.

Kun myndige personer kan være styremedlemmer.

Styrets oppgaver er å;

- Representere selskapet utad og lede selskapet i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet
- Treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten ved lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Godkjenne fakturaer til betaling
- Vedta budsjett og sørge for forsvarlig drift
- Foreta nødvendige regulering av felleskostnader
- Treffe beslutning om bruk av midler til vedlikehold, bomiljøtiltak og andre driftsoppgaver
- Forvalte og vedlikeholde selskapets fellesarealer og bygningsmasse
- Inngå driftsavtaler
- Godkjenne nye eiere og eventuelt behandle søknader om bruksoverlating/utleie
- Påse at vedtekter og husordensregler overholdes
- Behandle klagesaker
- Ivareta henvendelser fra beboere
- Sørge for at styremøter avholdes så ofte som nødvendig, og at det føres protokoll fra styremøtene
- Ivareta selskapets HMS-ansvar og brannsikkerhet

Oversikten gjelder ordinære borettslag og eierseksjonssameier. Bestemmelser i det enkelte selskaps vedtekter kan avvike fra oversikten.



Forretningsførers oppgaver

OBOS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører. De viktigste oppgavene er:

Innkrevning av felleskostnader

- Effektiv innkreving og kontroll av innbetalinger, oppfølging og inkasso

Regnskap og økonomistyring

- Løpende regnskapsførsel og utarbeide årsregnskap
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene
- Utarbeide forslag til likviditetsbudsjett og økonomiske rapporter

Eierskifter og leilighetsopplysninger

- Registrere eierskifte av leiligheter, parkeringsplasser og lignende
- Oppgi leilighetsopplysninger til meglere, banker, takstmenn etc.
- Ivareta eventuell forkjøpsrett

Forvaltning og andre rådgivningstjenester

- Bistand til styret i forbindelse med generalforsamling/årsmøte
- Oppfølging av vedtak i styremøter/generalforsamling/årsmøte
- Rådgivning innen regnskap, økonomi, jus, forsikring, lån og sparing, teknisk forvaltning og drift



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 02333
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.



Deltagelse på digitalt årsmøte 2021 - din (analoge) stemme gir du her

Det ordinære årsmøte i Flaengrenda Borettslag blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 08.april 2021 og er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 16. april 2021

Selskapsnummer: 0175 **Selskapsnavn** Flaengrenda Borettslag

Leilighetsnummer : _____

Navn på eier (e): _____

Jeg bekrefter at jeg ikke har, eller vil avgi digital stemme på Vibbo.no

Signatur: _____

Du stemmer ved å krysse av i boksen til høyre for ønsket svar.

Eksempel:

For	X	Mot	
-----	---	-----	--

Saker til behandling:

Godkjenning av møteinnkallingen:

Det er foreslått å godkjenne måten årsmøtet er innkalt på.

For		Mot	
-----	--	-----	--

Valg av protokollvitner:

Valg av minst en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Petter Jevnehagen Moe og Jan Edvardsen velges som protokollvitne(r)

For		Mot	
-----	--	-----	--

Godkjenning av årsrapport og årsregnskap for 2020

Styrets årsrapport og årsregnskap for 2020 er foreslått godkjent. Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital.

For		Mot	
-----	--	-----	--

Fastsettelse av honorarer:

Godtgjørelse for styret for perioden fra siste ordinære årsmøte, foreslås satt til kr 30 000

For		Mot	
-----	--	-----	--

Saker til behandling:

Forslag om vedtektsendring. Se saksfremstilling og forslag til vedtak under sak 5 i innkallingen.

For		Mot	
-----	--	-----	--



Valg av tillitsvalgte, sett kryss for den/de du stemmer på

Se valgkomiteens innstilling i innkallingen. Det skal velges 1 styremedlem for 2 år, og 2 varamedlemmer for 1 år.

Verv	Navn på kandidat	For
Styremedlem	Anne Bay	
Varamedlem	Fredrikke Gjestvang	
Varamedlem	Hege Marie Kihl	

Valg av valgkomite, sett kryss for den/de du stemmer på

Se valgkomiteens innstilling i innkallingen. Det skal velges 2 medlemmer til valgkomiteen for 1 år.

Verv	Navn på kandidat	For
Valgkomitemedlem	Karin Jevnehagen Sander	
Valgkomitemedlem	Glenn Andre Næss	

Valg av delegert og varadelegert til OBOS sin generalforsamling

Se valgkomiteens innstilling i innkallingen. Det skal velges en delegert og en varadelegert for 1 år.

Verv	Navn på kandidat	For
Delegert	Håkon Opkvitne	
Varadelegert	Christer Høybråten Linde	

Skjemaet legges i styreleders postkasse, Flaengrenda nr. 18, før møte avsluttes, slik at din deltagelse blir registrert.