



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 078 202
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 643 386	4 042 237
Sum inntekter		4 643 386	4 042 237
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 349 187	1 330 322
Sum kostnader		1 406 237	1 387 372
Driftsresultat		3 237 149	2 654 865
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 184	2 047
Sum finansinntekter		5 184	2 047
Annen finanskostnad		1 084 165	627 160
Sum finanskostnader		1 084 165	627 160
Netto finans		-1 078 981	-625 113
Resultat før skattekostnad		2 158 168	2 029 752
Årsresultat		2 158 168	2 029 752
Totalresultat		2 158 168	2 029 752
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 158 168	2 029 752
Sum overføringer og disponeringer		2 158 168	2 029 752



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		79 790 000	79 790 000
Sum varige driftsmidler		79 790 000	79 790 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		47 901	38 788
Sum finansielle anleggsmidler		47 901	38 788
Sum anleggsmidler		79 837 901	79 828 788
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		22 886	34 274
Sum fordringer		22 886	34 274
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		946 424	364 449
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		946 424	364 449
Sum omløpsmidler		969 310	398 723
SUM EIENDELER		80 807 211	80 227 511

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		3 600	3 600
Sum innskutt egenkapital		3 600	3 600
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		43 682 633	41 524 465
Sum opptjent egenkapital		43 682 633	41 524 465
Sum egenkapital		43 686 233	41 528 065
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		20 595 343	22 694 342
Øvrig langsiktig gjeld		16 004 639	15 996 595
Sum annen langsiktig gjeld		36 599 982	38 690 937
Sum langsiktig gjeld		36 599 982	38 690 937
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		426 744	4 850
Leverandørgjeld		94 252	3 659
Sum kortsiktig gjeld		520 996	8 509
Sum gjeld		37 120 978	38 699 446
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		80 807 211	80 227 511



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 483499

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 078 202
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.06.2024



Organisasjonsnr: 982 078 202
BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 643 386	4 042 237
Sum inntekter		4 643 386	4 042 237
Kostnader			
Lønnskostnad		57 050	57 050
Annen driftskostnad		1 349 187	1 330 322
Sum kostnader		1 406 237	1 387 372
Driftsresultat		3 237 149	2 654 865
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		5 184	2 047
Sum finansinntekter		5 184	2 047
Annen finanskostnad		1 084 165	627 160
Sum finanskostnader		1 084 165	627 160
Netto finans		-1 078 981	-625 113
Resultat før skattekostnad		2 158 168	2 029 752
Årsresultat		2 158 168	2 029 752
Totalresultat		2 158 168	2 029 752
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		2 158 168	2 029 752
Sum overføringer og disponeringer		2 158 168	2 029 752



Organisasjonsnr: 982 078 202
BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		79 790 000	79 790 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		47 901	38 788
Sum anleggsmidler		47 901	38 788
Sum anleggsmidler			
		79 837 901	79 828 788
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer			
Sum fordringer		22 886	34 274
Sum fordringer		22 886	34 274
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		946 424	364 449
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		946 424	364 449
Sum omløpsmidler		969 310	398 723
SUM EIENDELER		80 807 211	80 227 511
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		3 600	3 600
Sum innskutt egenkapital		3 600	3 600
Opptjent egenkapital			



Annen egenkapital	43 682 633	41 524 465
Sum opptjent egenkapital	43 682 633	41 524 465
Sum egenkapital	43 686 233	41 528 065
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	20 595 343	22 694 342
Øvrig langsiktig gjeld	16 004 639	15 996 595
Sum annen langsiktig gjeld	36 599 982	38 690 937
Sum langsiktig gjeld	36 599 982	38 690 937
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	426 744	4 850
Leverandørgjeld	94 252	3 659
Sum kortsiktig gjeld	520 996	8 509
Sum gjeld	37 120 978	38 699 446
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	80 807 211	80 227 511



Organisasjonsnr: 982 078 202
BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 3436

Brl Killingen - Gausel



Velkommen til årsmøte i Brl Killingen - Gausel

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

28. mai 2024 kl. 18:00, Gausel Bydelshus.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Reversering av vedtak om lys på leikeplassen
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,

Styret i Brl Killingen - Gausel



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Anders Molland (OBOS) er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Anders Molland (OBOS) foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

1. 3436 Årsrapport og årsregnskap 2023.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Styret vil be om kr 85 000,- i styrehonorar, mot 50 000 tidlegare år. Me viser til at me har vore 5 personar i styret siste året, og det er ikkje rimeleg at kvart styremedlem skal få eit mindre honorar på grunn av det. Det har vore eit aktivt styre der alle har gjort sin del, og det har vore mykje å styra med.

Styrets innstilling
Styret innstiller på kr 85 000 i styrehonorar.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 85 000.



Sak 7

Reversering av vedtak om lys på leikeplassen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

På GF 2023, sak 9, blei det gjort vedtak etter innmeldt sak frå bebuar at «Det skal etableres belysning på vestre leikeplass.» «Vedtatt iht. til billigst mulig løysning undersøkt av styre».

Styret har forsøkt å finne en løysning som lar seg gjennomføre både praktisk og økonomisk. For å unngå å «låne» strøm fra hus, med de juridiske konsekvensene det har, er det blitt rettet fokus mot fornybar energi i form av solcelledrevet belysning. Solcelledrevet belysning som kan belyse store deler av leikeplassen både i sommer- og vinterhalvåret, viser seg å være en kostbar investering. Nøyaktig pris er enda ikke gitt, men vil kunne koste mellom 50-70 000 kroner totalt. En annen løysning ville vært å koble seg direkte til strømboksen i borettslaget, men en slik løysning vil koste minimum 100 000 kroner (2022-pris).

Det står 16 500 kr på miljøkontoen og alt er reservert for lys på leikeplassen.

Om dei juridiske problema med å ta straum frå eit nabohus; Me måtte då ha inngått ein avtale som IKKJE kunne vera bindande for evig tid. Viss huseigaren flytter eller har andre grunnar for å vilja avslutta avtalen, må vedkommande ha lov til det. Ein evt. ny eigar kan ikkje måtta skulla overta ein slik avtale. Som konsekvens, kunne burettslaget bli ståande att med lamper utan lys i, lengre fram i tid.

Styrets innstilling

Styret innstiller på å at det ikkje skal etablerast lys på leikeplassen.

Forslag til vedtak

Det skal ikkje etablerast lys på leikeplass.

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Styret skal bestå av styreleiar, 2 - 4 styremedlemmer og 1 - 2 varamedlemmer. Siste året bestod styret av 5 personar. Styret tykkjer at det har fungert godt og innstiller på å fortsetja med like mange.

I år skal det veljast styreleiar og to styremedlemmer for 2 år. Eitt styremedlem har att eitt år av perioden sin og står ikkje på val. Varamedlemmet måtte tre inn som styremedlem for ein av dei valde personane som måtte trekkja seg. Vedkommande skulle ha hatt vervet i to år, men må no erstattast for siste året. Styret meiner det held med ein vara, når styret består av 5.

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleiar Velges for 2 år

Kandidater velges i møtet



Valg av 2 styremedlem 2år Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 2år:

- Kristian Bøe Midtsæter
- Marit Ness

Valg av 1 styremedlem 1år Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 1år:

- Marit Ness

Valg av 1 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Marit Ness

Sak 9

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Kandidater velges i møtet



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Marit Ness	Glassbegerveien 175
Styremedlem	Bjørn Heber	Glassbegerveien 189
Styremedlem	Kristian Bøe Midtsæter	Glassbegerveien 193
Styremedlem	Martin Andreas Slette	Glassbegerveien 149
Styremedlem	Sigrid Vangdal	Glassbegerveien 147

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert Kristian Bøe Midtsæter	Glassbegerveien 193
Varadelegert Marit Ness	Glassbegerveien 175

Kontaktinformasjon

Styret

Styret kan kontaktes på e-post killingenkausel@styrommet.no.

Du kan også komme i kontakt med styret via [Vibbo.no](https://vibbo.no).

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Brl Killingen - Gausel

Borettslaget består av 36 andelsleiligheter.

Brl Killingen - Gausel er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 982078202, og ligger i Stavanger kommune

Gårds- og bruksnummer:

14 1663

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Brl Killingen - Gausel har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er PWC Oslo.

Årsmelding 2023

Fasaderehabilitering

Gjennom året har ein kartlagt behovet for vedlikehald av bygningane. Målet var å fullføra det tetteprosjektet som vart starta eit par år tidlegare saman med 993Hjelp. Dessutan få oversikt over dører og vindauge som må skiftast. Me måtte skaffa oss oversikt over kostnaden med å utbetra det, for å kunna planleggja finansieringa. Laget hyrte inn OBOS Prosjekt til å hjelpa oss.

- Den oversikta over problemdører og –vindauge, som 993Hjelp laga året før, gjorde oss ikkje i stand til å prioritera utifrå. OBOS Prosjekt gjekk over objekta for ny vurdering.
- Det vart samtidig avdekkja at listene rundt vindauga aldri hadde vorte måla og at fuktgraden var høg mange plassar, med fare for røte.
- Tidleg på året blei det klart at me hadde eit generelt problem med dårleg luftsirkulasjon bak fasaden, som medfører at kondens blir liggande, som er uheldig.
- Det vart gjort stikk kontroll på taka, som avdekkja behov for tiltak.
- Husa treng til ein fasadevask; det gror mose ein del plassar.
- I 2024 er det 7 år sidan bygningane blei måla og derfor snart tid for ein ny omgang, og på grunn av fasadevask, utskifting av vindauge og andre reparasjonar, lønner det seg å måla fasaden samtidig.

OBOS Prosjekt hjelpte oss å definera prosjektet og henta inn tilbod frå fleire entreprenørar. Styret prøvde å informera om problema og tiltaka på Vibbo gjennom året. Det vart halde eit orienteringsmøte for alle huseigarane i desember. Det blei halde nytt orienteringsmøte i januar 2024, samtidig som det blei gjennomført EGF for å vedta om me kunne ta opp lån til å gjennomføra prosjektet. Vedtaket gjekk gjennom og prosjektet startar på vårparten 2024. Entreprenøren BK Bygg er valt, med OBOS Prosjekt som prosjektleiar.

Brannsikring

Norsk Brannvern utførte årleg kontroll av brannslukkarar og røykvarslarar, og var innom bortimot alle husa. Manglande/ utgåtte slukkarar blei erstatta av laget. Styret utførte den årlege oppgåva å ta inn eigenmeldingsskjema for installasjon av røykvarslarar.

Reinsk av Villavent-anlegget

Kvart hus har sitt eige ventilasjonsanlegg og derfor er det kvar huseigar sitt eige ansvar å vedlikehalda det. Anlegget har godt av service kvart tredje til femte år. Styret organiserte ein felles runde og fekk forhandla litt mengderabatt på servicen hjå Gjelsten Totalservice. Det var frivillig å delta og kvar huseigar måtte betala for sitt eige.

Leikeplasskontroll

Leikeplassane blei kontrollert av firmaet Trygge leikeplasser. Konklusjonen blei at fallsingelen måtte skiftast ut på den eine og rørast rundt i på den andre. Dessutan stod det ei veldig usikker plastsklia på plassen, som måtte fjernast, og som no er fjerna. Ein dugnadsgjeng har alt utført den omsnuingsjobben på den eine plassen. Det står att å skifta singel på den andre.

Varmepumper, plattingar, sandkasse, lys, dører

Styret har godkjent fleire varmpumper, ein plattning, ein garasjeport, asfaltering ved eit hus, solskjerming, riving av ein betongplattning og ombygging av eit verandarekkverk. Det er skifta ei inngangsdør, ei balkongdør og eit vindauga.



Sandkassen på den vestre leikeplassen, vart skifta ut med ein ny. Og det vart montert netting over, som skal hindra kattar i å drita i sanden.

Styret deltok på haustseminaret til OBOS og Killingen vart den heldige vinnaren av ein gratis bosscontainer frå Franzefoss. Gevinsten nytta me oss av i mars 2024.

Det blei jobba med å finna ei god løysing for lys på vestre leikeplassen, som ikkje blei ferdigkonkludert i 2023.

Eigarskifte

Det vart godkjent fem eigarskifte i løpet av året.

Miljøfond

OBOS deler ut ein pott pengar kvart år (so lenge den ordninga varar). Kvart burettslag får pengar etter kor stor ein er, og Killingen har fått litt påfyll på kontoen i løpet av året.

Pengane skal gå til kultur- eller miljøtiltak, slike ting som ikkje inngår i vanleg drift.

Gjennom året blei midlane brukt til frukttre og bærbusker og ny sandkasse med kattesikring. Det blei ingen kostnader med å sjekka løysing for solceller på taket. Killingen har ca. 16 500 kr ståande att på miljøkontoen per mars 2024. GF vedtok at ein ville ha monterte lys på vestre leikeplassen. Og styret har sett av dei attståande miljøpengane til dette, men må rekna med å ta av driftskontoen i tillegg.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftsinntektene er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at økning i felleskostnader ikke ble regulert i budsjettet.

Driftskostnadene er lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak mindre brukt på drift og vedlikehold (se note 8).

Finanskostnader er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak økninger i renter (se note 12).

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN)

I løpet av 2023 ble det foretatt innbetalinger på IN-ordningen. Innbetalingene ble brukt til å nedbetale den enkeltes andel av borettslagets fellesgjeld. Innbetalt andel fellesgjeld fra eiere øker årsresultatet, men øker ikke disponible midler. Se oversikt over disponible midler.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2024".



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Det er budsjettert med en 5%øknign i kommunale avgifter.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 10 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Killingen - Gausel.

Lån

Brl Killingen - Gausel har lån i OBOS-banken.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Det er budsjettert med en 5% økning i forretningsførerhonorar.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 25 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Borettslaget Killingen-Gausel

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Killingen-Gausel som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap 2 av 23 3436 Årsrapport og årsregnskap 2023.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 23. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL ORG.NR. 982 078 202, KUNDENR. 3436

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	390 214	482 636	390 214	448 314
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	2 158 168	2 029 752	175 093	451 988
Fradrag for avdrag på langs. lån 16	-488 935	-763 062	-584 000	-434 000
Ekstraord. nedbet. IN-ordningen 15	-1 610 064	-1 358 919	0	0
Innsk. øremerk. bankkto	-1 069	-193	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	58 100	-92 422	-408 907	17 988
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	448 313	390 214	-18 693	466 302

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	969 310	398 723
Kortsiktig gjeld	-520 997	-8 509
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	448 313	390 214





BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL ORG.NR. 982 078 202, KUNDENR. 3436

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNETEKTER:					
Kapitalkostnader		1 573 100	1 324 378	1 454 016	1 679 772
Innkrevde felleskostnader	2	1 452 828	1 358 940	1 358 984	1 816 228
Andre inntekter	3	7 394	0	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		3 033 322	2 683 318	2 813 000	3 496 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-7 050	-7 050	-7 050	-7 050
Styrehonorar	5	-50 000	-50 000	-50 000	-50 000
Revisjonshonorar	6	-7 875	-7 500	-6 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-93 565	-89 970	-94 470	-99 179
Konsulenthonorar	7	-280 134	0	0	-50 000
Kontingenter		-7 200	-7 200	-7 200	-7 200
Drift og vedlikehold	8	-236 104	-525 167	-850 000	-798 600
Forsikringer		-175 543	-162 663	-178 930	-205 000
Kommunale avgifter	9	-487 535	-473 873	-514 989	-512 715
TV-anlegg/bredbånd		-42 768	-42 768	-42 768	-42 768
Andre driftskostnader	10	-18 464	-21 181	-16 500	-17 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 406 237	-1 387 372	-1 767 907	-1 798 012
DRIFTSRESULTAT FØR IN:					
		1 627 085	1 295 946	1 045 093	1 697 988
Innbetalt andel fellesgjeld		1 610 064	1 358 919	0	0
DRIFTSRESULTAT		3 237 149	2 654 865	1 045 093	1 697 988
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	5 184	2 047	0	0
Finanskostnader	12	-1 084 165	-627 160	-870 000	-1 246 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-1 078 981	-625 113	-870 000	-1 246 000
ÅRSRESULTAT		2 158 168	2 029 752	175 093	451 988
Overføringer:					
Til annen egenkapital		2 158 168	2 029 752		





BORETTSLAGET KILLINGEN-GAUSEL ORG.NR. 982 078 202, KUNDENR. 3436

BALANSE			
	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	75 846 284	75 846 284
Tomt		3 943 716	3 943 716
Miljøbankkonto, øremerket		47 901	38 788
SUM ANLEGGSMIDLER		79 837 901	79 828 788
OMLØPSMIDLER			
Andre kortsiktige fordringer	14	22 886	34 274
Driftskonto OBOS-banken		868 440	188 523
Sparekonto OBOS-banken		77 985	175 927
SUM OMLØPSMIDLER		969 310	398 723
SUM EIENDELER		80 807 211	80 227 511
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 100 * 36		3 600	3 600
Annen egenkapital	15	43 682 633	41 524 465
SUM EGENKAPITAL		43 686 233	41 528 065
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	20 595 343	22 694 342
Borettsinnskudd	17	15 958 000	15 958 000
Avsetning bomiljøtiltak	18	46 639	38 595
SUM LANGSIKTIG GJELD		36 599 982	38 690 937
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		94 253	3 659
Påløpte renter		319 195	4 850
Påløpte avdrag		107 549	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		520 997	8 509
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		80 807 211	80 227 511
Pantstillelse	19	79 858 000	79 858 000
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 15.04.2024
Styret i Borettslaget Killingen-Gausel

Marit Ness /s/

Kristian Bøe Midtsæter /s/

Bjørn Heber /s/

Sigrid Vangdal /s/

Martin Andreas Slette /s/





NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektsføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader. Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	1 452 828
Kapitalkostnader på IN-lån	1 504 302
Kapitalkostnader regulert på IN-lån	68 798
Overført til kapitalkostnader	-1 573 100
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 452 828



**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Miljøfond	7 394
SUM ANDRE INNTEKTER	7 394

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-7 050
SUM PERSONALKOSTNADER	-7 050

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 50 000.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 875.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-271 259
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-8 875
SUM KONSULENTHONORAR	-280 134

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-173 984
Drift/vedlikehold elektro	-2 503
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-43 075
Drift/vedlikehold brannsikring	-15 984
Kostnader dugnader	-558
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-236 104

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-78 109
Vann- og avløpsavgift	-80 958
Avløpsavgift	-123 037
Renovasjonsavgift	-205 432
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-487 535



**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Andre fremmede tjenester	-13 280
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-2 370
Andre kontorkostnader	-387
Bank- og kortgebyr	-2 427
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-18 464

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 057
Renter av sparekonto i OBOS-banken	3 127
SUM FINANSINNTEKTER	5 184

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-1 084 165
SUM FINANSKOSTNADER	-1 084 165

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2007	75 846 284
SUM BYGNINGER	75 846 284

Tomten ble kjøpt i 2007

Gnr.14/bnr.1663

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto	16 886
Egenandel, viderefakturert 2024	6 000
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	22 886

NOTE: 15**ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	18 343 710
Egenkapital fra IN tidligere	33 601 865
Egenkapital fra IN 2023	1 610 064
Reduksjon EK fra IN	-9 873 006
SUM ANNEN EGENKAPITAL	43 682 633

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden. Tallet er beregnet med utgangspunkt i summen av samtlige ekstraordinære nedbetalinger som er foretatt over årenes løp, korrigert slik at egenkapitalen fra IN reduseres i samme takt som pantelånet. Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.



**NOTE: 16****PANT-OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Renter 31.12.2023: 5,65 % løpetid 40 år

Opprinnelig, 2008	-63 832 000
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	7 535 793
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	488 935
Nedbetalt tidligere, IN	33 601 865
Nedbetalt i år, IN	1 610 064

SUM PANT- OG GJELDSBREVLÅN **-20 595 343**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1.

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2007 -15 958 000

SUM BORETTSINNSKUDD **-15 958 000****NOTE: 18****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak -46 639

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD **-46 639****NOTE: 19****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	15 958 000
Pantelån	20 595 343
Påløpte avdrag	107 549
Beregnete IN-forpliktelser	25 338 923
TOTALT	61 999 815

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	75 846 284
Tomt	3 943 716
TOTALT	79 790 000





Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 562368. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Individuell nedbetaling av fellesgjeld

Borettslaget har lagt til rette for individuell nedbetaling av fellesgjeld (IN-ordning). Dette gir andelseier adgang til å innbetale sin del av fellesgjelden. Innbetaling forutsetter at andelseier har inngått en egen avtale med borettslaget.

Ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning via epost [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no) vil andelseier få informasjon om avtalens betingelser og priser. Innbetaling kan foretas to ganger pr. år ved terminforfall **30.06 og 30.12** på borettslagets felleslån. Andelseier må ta kontakt med OBOS minimum en måned før terminforfall for opprettelse av avtale. Innbetalingen må være kreditert OBOS' klientkonto senest 10 dager før terminforfall. Dersom fristen ikke overholdes vil nedbetaling ikke kunne foretas, og beløpet blir returnert andelseier. Minimumsbeløpet for innbetaling er kr 60 000 pr. gang. Andelseieren vil da få redusert sine kapitalutgifter (andel renter og avdrag) som kreves inn sammen med felleskostnadene.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 28.05.24

Selskapsnummer: 3436 Selskapsnavn: Brl Killingen - Gausel

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.