



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 127 693
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SMARTSTAFF AS
Forretningsadresse: Vækerøveien 8A
0282 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: JOHNNY GEREON KRISTIENSEN

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.



Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 615 732	10 268 219
Sum inntekter		6 615 732	10 268 219
Kostnader			
Varekostnad		5 623 960	7 698 619
Lønnskostnad	2	28 144	5 948
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		92 200	92 200
Annen driftskostnad		1 275 456	1 794 694
Sum kostnader		7 019 761	9 591 461
Driftsresultat		-404 029	676 758
Netto finans			
Annen rentekostnad		10 855	9 157
Annen finanskostnad			110
Sum finanskostnader		10 855	9 267
Netto finans		-10 855	-9 267
Ordinært resultat før skattekostnad		-414 883	667 491
Skattekostnad på resultat			67 540
Ordinært resultat etter skattekostnad		-414 883	599 951
Årsresultat		-414 883	599 951
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-414 883	599 951
Totalresultat		-414 883	599 951
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-312 699	
Overført fra annen egenkapital		-102 184	599 951
Sum overføringer og disponeringer		-414 883	599 951



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		47 150	139 350
Sum varige driftsmidler		47 150	139 350
Sum anleggsmidler		47 150	139 350
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		294 787	599 682
Sum fordringer		294 787	599 682
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		134 730	316 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		134 730	316 931
Sum omløpsmidler		429 517	916 613
SUM EIENDELER		476 667	1 055 963
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	3, 4	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3		102 184
Udekket tap	3	312 699	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum opptjent egenkapital		-312 699	102 184
Sum egenkapital		-282 699	132 184
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		64 688	157 769
Øvrig langsiktig gjeld		12 000	
Sum annen langsiktig gjeld		76 688	157 769
Sum langsiktig gjeld		76 688	157 769
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		509 516	549 772
Betalbar skatt			67 540
Skyldig offentlige avgifter		159 204	137 068
Annen kortsiktig gjeld		13 958	11 630
Sum kortsiktig gjeld		682 678	766 010
Sum gjeld		759 366	923 779
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		476 667	1 055 963



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 541969

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 127 693
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SMARTSTAFF AS
Forretningsadresse: Vækerøveien 8A
0282 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: JOHNNY GEREON KRISTIANSEN
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.07.2024



Organisasjonsnr: 916 127 693
SMARTSTAFF AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 615 732	10 268 219
Sum inntekter		6 615 732	10 268 219
Kostnader			
Varekostnad		5 623 960	7 698 619
Lønnskostnad	2	28 144	5 948
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		92 200	92 200
Annen driftskostnad		1 275 456	1 794 694
Sum kostnader		7 019 761	9 591 461
Driftsresultat		-404 029	676 758
Annen rentekostnad		10 855	9 157
Annen finanskostnad			110
Sum finanskostnader		10 855	9 267
Netto finans		-10 855	-9 267
Ordinært resultat før skattekostnad		-414 883	667 491
Skattekostnad på resultat			67 540
Ordinært resultat etter skattekostnad		-414 883	599 951
Årsresultat		-414 883	599 951
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-414 883	599 951
Totalresultat		-414 883	599 951
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-312 699	
Overført fra annen egenkapital		-102 184	599 951
Sum overføringer og disponeringer		-414 883	599 951



Organisasjonsnr: 916 127 693
SMARTSTAFF AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr		47 150	139 350
Sum varige driftsmidler		47 150	139 350
Sum anleggsmidler		47 150	139 350
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		294 787	599 682
Sum fordringer		294 787	599 682
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o. l.		134 730	316 931
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		134 730	316 931
Sum omløpsmidler		429 517	916 613
SUM EIENDELER		476 667	1 055 963
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	3, 4	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3		102 184
Udekket tap	3	312 699	
Sum opptjent egenkapital		-312 699	102 184
Sum egenkapital		-282 699	132 184
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		64 688	157 769



Øvrig langsiktig gjeld	12 000	
Sum annen langsiktig gjeld	76 688	157 769
Sum langsiktig gjeld	76 688	157 769
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	509 516	549 772
Betalbar skatt		67 540
Skyldig offentlige avgifter	159 204	137 068
Annen kortsiktig gjeld	13 958	11 630
Sum kortsiktig gjeld	682 678	766 010
Sum gjeld	759 366	923 779
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	476 667	1 055 963



Organisasjonsnr: 916 127 693
SMARTSTAFF AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
2.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

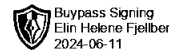
Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Statsautorisert revisor Elin Helene Fjellberg

Til generalforsamlingen i SMARTSTAFF AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert SMARTSTAFF AS sitt årsregnskap som viser et underskudd på kr 414.883. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Vi gjør oppmerksom på note 4 som angir at selskapet har pådratt seg et tap på kr 414.883 i regnskapsåret 2023, og at selskapets kortsiktige gjeld per denne datoen oversteg dets samlede eiendeler med kr 282.699. Som angitt i note 4, indikerer disse hendelsene eller forholdene og andre omstendigheter som er beskrevet i note 4, at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

Statsautorisert Elin H. Fjellberg
Veritasveien 2
1363 HØVIK
Medlem i Den Norske Revisorforening

Mobil 91 37 29 09

email: elin@fjellbergrevisjon.no

org.nr.: 965 396 713 MVA

Side 1 av 2



Statsautorisert revisor Elin Helene Fjellberg

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bærum, 11 juni 2024
Statsautorisert revisor Elin Helene Fjellberg

Elin Helene Fjellberg
statsautorisert revisor

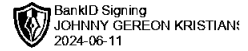
Statsautorisert Elin H. Fjellberg
Veritasveien 2
1363 HØVIK
Medlem i Den Norske Revisorforening

Mobil 91 37 29 09

email: elin@fjellbergrevisjon.no

org.nr.: 965 396 713 MVA

Side 2 av 2



SMARTSTAFF AS

Note 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Selskapet er ifølge loven definert som små foretak. Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk.

DRIFTSINNTEKTER OG -KOSTNADER

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. alle kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekt inntektsføres.

OMLØPSMIDLER/KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

VARIGE DRIFTSMIDLER OG AVSKRIVNINGER

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er tilstede.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke generell tapsrisiko.

PENSJONSKOSTNADER OG PENSJONSFORPLIKTELSER

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt i resultatregnskapet er skatt beregnet på endringer i midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier og inngår som en del av selskapets totale skattekostnader. Utsatt skatt avsettes som langsiktig gjeld i balansen. I den grad utsatt skattefordel overstiger utsatt skatt, medtas utsatt skattefordel i balansen ihht god regnskapsskikk.

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	kr. 22.040	kr.
Folketrygdavgift	kr. 5.108	kr.
Pensjonskostnader	kr. 500	kr.
Andre ytelser	kr. 496	kr. 5.948
Sum	kr. 28.144	kr. 5.948



Gjennomsnittlig antall årsverk 2 0

Note 3 Antall aksjer, aksjeeiere og egenkapital

Eierstruktur

Aksjonærene i SMARTSTAFFAS pr. 31.12.23 var:

	Antall aksjer	Eier andel	Stemme andel
Andreas Sunde	38500	38,5%	38,5%
Johnny G Kristiansen	37500	37,5%	37,5%
Andre	24000	24,0%	24,0%
Totalt antall aksjer	100000	100%	100%

Aksjer og opsjoner eiet av medlemmer i styret og daglig leder:

Navn	Verv	A-aksjer
Andreas Sunde	Styrets leder	38500
Johnny G Kristiansen	styremedlem/daglig elder	37500

Note 4 Egenkapital

	Aksje-kapital	Overkurs-fond	Udekket tap	Annen egenkapital
Egenkapital 01.01.	30.000			102.184
Årets resultat			312.699	102.184-
<u>Avsatt til utbytte</u>			0	
Egenkapital 31.12.	30.000		312.699	0

Prinsippendringer som er ført direkte mot egenkapitalen er omhandlet i noter foran.

Fortsatt drift

Det har vært en vanskelig tid for oss siden Korona, da vår bransje ble hardt rammet. I tillegg kom det nye regler for innleie av personal i 2023 som gjorde at markedet kjølnet, det snudde i siste kvartal 2023. Vi merket også sterkt de høye rentene og den dårlige økonomiske situasjonen med at det var langt færre store arrangementer en det har pleid å være. Alle disse faktorene spilte inn og bidro til vårt underskudd. I år har vi en positiv utvikling med nye kunder og økning generelt i markedet. Det er også samtaler om et salg av selskapet til en konkurrent i slutten av inneværende år. Dette gir oss troen på at vi skal klare å snu utviklingen og potensielt selge selskapet med fortjeneste. Eiere garanterer for videre drift av selskapet ved behov.

På denne bakgrunn avlegges regnskapet for 2023 under forutsetning om fortsatt drift.



RESULTATREGNSKAP

SMARTSTAFF AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2023	2022
Salgsinntekt		6 615 732	10 268 219
Sum driftsinntekter		6 615 732	10 268 219
Varekostnad		5 623 960	7 698 619
Lønnskostnad	2	28 144	5 948
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		92 200	92 200
Annen driftskostnad		1 275 456	1 794 694
Sum driftskostnader		7 019 761	9 591 461
Driftsresultat		-404 029	676 758
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen rentekostnad		10 855	9 157
Annen finanskostnad		0	110
Resultat av finansposter		-10 855	-9 267
Resultat før skattekostnad		-414 883	667 491
Skattekostnad på resultat		0	67 540
Årsresultat		-414 883	599 951
OVERFØRINGER			
Overført til udekket tap		312 699	0
Overført fra annen egenkapital		102 184	-599 951
Sum overføringer		-414 883	599 951



BALANSE

SMARTSTAFF AS

EIENDELER	Note	2023	2022
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		47 150	139 350
Sum varige driftsmidler		47 150	139 350
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Sum anleggsmidler		47 150	139 350
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer		294 787	599 682
Sum fordringer		294 787	599 682
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		134 730	316 931
Sum omløpsmidler		429 517	916 613
Sum eiendeler		476 667	1 055 963



BALANSE

SMARTSTAFF AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2023	2022
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
Aksjekapital	3, 4	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	3	0	102 184
Udekket tap	3	-312 699	0
Sum opptjent egenkapital		-312 699	102 184
Sum egenkapital		-282 699	132 184
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
Gjeld til kredittinstitusjoner		64 688	157 769
Øvrig langsiktig gjeld		12 000	0
Sum annen langsiktig gjeld		76 688	157 769
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		509 516	549 772
Betalbar skatt		0	67 540
Skyldig offentlige avgifter		159 204	137 068
Annen kortsiktig gjeld		13 958	11 630
Sum kortsiktig gjeld		682 678	766 010
Sum gjeld		759 366	923 779
Sum egenkapital og gjeld		476 667	1 055 963

Oslo , 11.06.2024
Styret i Smartstaff AS

ANDREAS SUNDE
styreleder

JOHNNY GEREON KRISTIANSEN
styremedlem/daglig leder