



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 490 251  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: PIPERVIKA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Simon Vestre  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.06.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		854 786	769 204
<b>Sum inntekter</b>		<b>854 786</b>	<b>769 204</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		28 525	28 525
Annen driftskostnad		795 352	666 162
<b>Sum kostnader</b>		<b>823 877</b>	<b>694 687</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>30 910</b>	<b>74 517</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 429	371
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 429</b>	<b>371</b>
Annen finanskostnad		747	474
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>747</b>	<b>474</b>
<b>Netto finans</b>		<b>682</b>	<b>-103</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		31 592	74 414
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		11 250 000	11 250 000
Sum varige driftsmidler		11 250 000	11 250 000
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		11 250 000	11 250 000
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		146 933	182 210
Sum fordringer		146 933	182 210
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		183 772	126 543
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		183 772	126 543
Sum omløpsmidler		330 705	308 754
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>11 580 705</b>	<b>11 558 754</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		2 937 543	2 905 951
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>2 937 543</b>	<b>2 905 951</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>2 937 543</b>	<b>2 905 951</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Øvrig langsiktig gjeld		8 591 600	8 591 600
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>8 591 600</b>	<b>8 591 600</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>8 591 600</b>	<b>8 591 600</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		19 114	
Annen kortsiktig gjeld		32 448	61 202
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>51 562</b>	<b>61 202</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>8 643 162</b>	<b>8 652 802</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>11 580 705</b>	<b>11 558 754</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 647087

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 998 490 251  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: PIPERVIKA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Simon Vestre  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.06.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 18.07.2024



Organisasjonsnr: 998 490 251  
PIPERVIKA BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		854 786	769 204
<b>Sum inntekter</b>		<b>854 786</b>	<b>769 204</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		28 525	28 525
Annen driftskostnad		795 352	666 162
<b>Sum kostnader</b>		<b>823 877</b>	<b>694 687</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>30 910</b>	<b>74 517</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		1 429	371
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>1 429</b>	<b>371</b>
Annen finanskostnad		747	474
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>747</b>	<b>474</b>
<b>Netto finans</b>		<b>682</b>	<b>-103</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		31 592	74 414
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>



Organisasjonsnr: 998 490 251  
PIPERVIKA BORETTSLAG

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		11 250 000	11 250 000
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler			
		0	0
Sum anleggsmidler		11 250 000	11 250 000
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer			
Sum fordringer		146 933	182 210
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		183 772	126 543
Sum omløpsmidler		330 705	308 754
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>11 580 705</b>	<b>11 558 754</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital			
		2 937 543	2 905 951



Sum opptjent egenkapital	2 937 543	2 905 951
Sum egenkapital	2 937 543	2 905 951
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	8 591 600	8 591 600
Sum annen langsiktig gjeld	8 591 600	8 591 600
Sum langsiktig gjeld	8 591 600	8 591 600
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	19 114	
Annen kortsiktig gjeld	32 448	61 202
Sum kortsiktig gjeld	51 562	61 202
Sum gjeld	8 643 162	8 652 802
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	11 580 705	11 558 754



Organisasjonsnr: 998 490 251  
PIPERVIKA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets





# Årsmøte 2024

**Innkalling / Årsrapport / Regnskap**

S.nr. 8156

Pipervika Borettslag



## Velkommen til årsmøte i Pipervika Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

26. juni 2024 kl. 19:00, Haakon Viis gate 1, 6 etg.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Nytt callinganlegg fra Defigo
9. Nye dører til alle
10. Endring av vedtekter for rullering av styremedlemmer

Med vennlig hilsen,

Styret i Pipervika Borettslag



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

### Forslag til vedtak

Kristian Ruud Nesheim er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

### Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

### Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Trond Hagen foreslått. Som protokollvitner ble Magnus Aarskaug Rud og Ida Langrind foreslått.



Sak 4

### **Godkjenning av møteinnkallingen**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### **Årsrapport og årsregnskap**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital. [ved negativt driftsresultat må teksten tilpasses]

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

#### **Vedlegg**

1. 2024-06-19 Årsrapport 2023.pdf

Sak 6

### **Fastsettelse av honorarer**

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 25000.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 25000

Sak 7

### **Valg av tillitsvalgte**

**Roller og kandidater**



**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Meriem Lellouchi

**Valg av 4 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Ida Langrind
- Kristian Ruud-Nesheim
- Magnus Aarskaug Rud
- Trond Hagen

Sak 8

## Nytt callinganlegg fra Defigo

Forslag fremmet av:

Tor Brekken

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

**Styrets innstilling**

Styrets innstilling er å beholde eksisterende løsning

Forslag til vedtak

Bytte til Defigo

**Vedlegg**

2. Tilbud Defigo system.pdf

Sak 9

## Nye dører til alle

Forslag fremmet av:

Tor Brekken

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

**Styrets innstilling**



Styret ønsker kun å bytte de dørene som ikke er godkjent, men dersom enkelte beboere ønsker å bytte dør kan dette gjøres på egen regning styrt i regi av styret.

**Forslag til vedtak**  
Bytte alle dører

**Vedlegg**  
3. axaptareport.pdf

Sak 10

## **Endring av vedtekter for rullering av styremedlemmer**

**Forslag fremmet av:**  
Tor Brekken

**Krav til flertall:**  
Alminnelig (50%)

### **Styrets innstilling**

Styret er positiv til at det blir rullering på styremedlemmer, men mener at dette ikke er noe som er nødvendig å vedtektsfeste, men at det oppfordres til å meldes seg.

**Forslag til vedtak**  
Vedtekter endres



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Kristian Ruud-Nesheim	Huitfeldts Gate 12
Styremedlem	Trond Asbjørn Hagen	Tveterveien 1 B
Styremedlem	Ida Langrind	Huitfeldts Gate 12
Styremedlem	Meriem Lellouchi	Løkkeveien 10
Styremedlem	Magnus Aarskaug Rud	Huitfeldts Gate 12
Varamedlem	Fredrik Steenstrup	Løkkeveien 10

### Valgkomiteen

### Kontaktinformasjon

#### Styret

[pipervika@outlook.com](mailto:pipervika@outlook.com)

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Pipervika Borettslag

Borettslaget består av 21 andelsleiligheter + 3 næringsseksjoner.

Pipervika Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 998490251, og ligger i bydel Frogner i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

209 102

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Pipervika Borettslag har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er BDO AS.

### Styrets arbeid



- Styret har gjennom året jobbet med lukking av avvik knyttet til brann hvor det har blitt hentet inn tilbud på branndører, kommunisert med OBRE for å overholde fremdriftplan samt justere hvor det er behov.
- Oppfølging balkongsaken
- Omgjøring til selveier har blitt utredet nærmere og igangsatt, dette ligger dessverre bak skjemaet da det har vært noe utfordringer knyttet til vurdering av mulige skatteposisjoner samt krav til innsending hos Kartverket.
- Bytte av leverandør for internett, arbeidet ble av leverandør noe utsatt, men ser ut til å kunne starte opp sommeren 24.
- Det har det siste året vært et par forsikringssaker knyttet til avløp fra boligseksjonene samt fra næringsseksjonen mot Løkkeveien, dette har krevd stor involvering fra styrets side.
- Utskiftning av lyspærer i kjelleren
- Utskiftning av låsbeslag på døra ut mot Løkkeveien
- Organisert 2 dugnader
- Hengt opp navneskilt ved inngangsdørene
- Gjennomført bakgårdsoppgradering
- Håndtering av store snømengder på taket

#### **Fremtidige planer:**

- Første prioritet er lukking av avvik knyttet til brann
- Vinduer mot bakgården
- Ferdigstillelse av plattning i bakgård
- Maling av oppganger og kjeller hvor deler tas på dugnad.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 150 000,- til større vedlikehold som omfatter et økende vedlikeholdsbehov samt innhenting til deler av vedlikeholdsprosjekter.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 14,5 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømtøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Pipervika Borettslag.

### Lån

Pipervika Borettslag har ikke lån.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024. Styret har valgt å holde felleskostnadene på et minimumsnivå og at det da hentes inn kapital til nødvendige prosjekter i etterkant av utarbeidet prosjektkalkyle.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vikå  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i PIPERVIKA BORETTSLAG

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til PIPERVIKA BORETTSLAG.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Oppstilling over endring av disponible midler
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 3P73E-CSEPU-M4XAT-3TTNM-48HS2-2B8B6



**PIPERVIKA BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 998 490 251, KUNDENR. 8156**

**INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET**

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

**DISPONIBLE MIDLER**

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>	<b>247 551</b>	<b>173 137</b>	<b>247 551</b>	<b>279 143</b>
<b>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</b>				
Årets resultat (se res.regnskapet)	31 592	74 414	17 900	-106 100
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>	<b>31 592</b>	<b>74 414</b>	<b>17 900</b>	<b>-106 100</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>279 142</b>	<b>247 551</b>	<b>265 451</b>	<b>173 043</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>				
Omløpsmidler	330 705	308 754		
Kortsiktig gjeld	-51 563	-61 203		
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>	<b>279 142</b>	<b>247 551</b>		



**PIPERVIKA BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 998 490 251, KUNDENR. 8156**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	800 804	769 204	752 000	767 000
Andre inntekter	3	53 983	0	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>854 787</b>	<b>769 204</b>	<b>752 000</b>	<b>767 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-3 525	-3 525	-3 600	-3 600
Styrehonorar	5	-25 000	-25 000	-25 000	-25 000
Revisjonshonorar	6	-10 252	-9 456	-14 000	-14 500
Forretningsførerhonorar		-79 008	-75 958	-79 500	-85 000
Konsulenthonorar	7	-5 156	-660	-1 000	-1 000
Drift og vedlikehold	8	-38 821	-73 610	-70 000	-150 000
Forsikringer		-103 064	-84 502	-95 000	-105 000
Kommunale avgifter	9	-328 581	-271 418	-288 000	-337 000
Energi/fyring		-20 936	-26 010	-20 000	-17 000
TV-anlegg/bredbånd		-100 473	-85 861	-94 000	-90 000
Andre driftskostnader	10	-109 062	-38 686	-44 000	-45 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-823 877</b>	<b>-694 687</b>	<b>-734 100</b>	<b>-873 100</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>30 910</b>	<b>74 517</b>	<b>17 900</b>	<b>-106 100</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	1 429	371	0	0
Finanskostnader	12	-747	-474	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>682</b>	<b>-103</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>31 592</b>	<b>74 414</b>	<b>17 900</b>	<b>-106 100</b>

Overføringer:

Til opptjent egenkapital 31 592 0

**PIPERVIKA BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 998 490 251, KUNDENR. 8156**

**BALANSE**

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			

**ANLEGGSMIDLER**

Bygninger	13	11 250 000	11 250 000
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>11 250 000</b>	<b>11 250 000</b>

**OMLØPSMIDLER**

Restanser på felleskostnader	14	274	42 247
Forskuddsbetalte kostnader		16 071	7 993
Andre kortsiktige fordringer	15	130 588	131 970
Driftskonto OBOS-banken		183 772	126 543
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>330 705</b>	<b>308 754</b>

**SUM EIENDELER****11 580 705 11 558 754****EGENKAPITAL OG GJELD****EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital		2 937 543	2 905 951
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>2 937 543</b>	<b>2 905 951</b>

**GJELD****LANGSIKTIG GJELD**

Borettsinnskudd	16	8 591 600	8 591 600
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>8 591 600</b>	<b>8 591 600</b>

**KORTSIKTIG GJELD**

Forskuddsbetalte felleskostnader		32 448	8 755
Leverandørgjeld		19 115	0
Annen kortsiktig gjeld		0	52 448
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>51 563</b>	<b>61 203</b>

**SUM EGENKAPITAL OG GJELD****11 580 705 11 558 754**

Pantstillelse	17	79 000 000	79 000 000
Garantiansvar		0	0

Oslo, 07.05.2024

Styret i Pipervika Borettslag

Kristian Ruud-nesheim/s/

Trond Asbjørn Hagen/s/

Magnus Aarskaug Rud/S/

Meriem Lellouchi/s/

Ida Langrind/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.



## INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

## HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

## FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

## SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### INNKRIVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	672 648
Eiendomsskatt	65 436
Lokaler	62 720
<b>SUM INNKRIVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>800 804</b>

## NOTE: 3

### ANDRE INNTEKTER

Fremtind	52 448
Regnskapskorrigeringer	35
Refusjon Oslo Kommune	1 500
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>53 983</b>

## NOTE: 4

### PERSONALKOSTNADER

Arbeidsgiveravgift	-3 525
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-3 525</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

## NOTE: 5

**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 25 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 10 252.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 156
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-5 156</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-23 418
Drift/vedlikehold elektro	-7 617
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-3 687
Kostnader dugnader	-4 100
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-38 821</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-65 446
Vann- og avløpsavgift	-158 616
Renovasjonsavgift	-104 519
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-328 581</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-5 375
Verktøy og redskaper	-799
Lyspærer og sikringer	-588
Renhold ved firmaer	-30 420
Andre fremmede tjenester	-350
Andre kontorkostnader	-30 840
Bank- og kortgebyr	-2 624
Avsetning tap på fordringer	-38 067
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-109 062</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 037
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	392



---

**SUM FINANSINNTEKTER** **1 429**

---

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**Renter på leverandørgjeld **-747**

---

**SUM FINANSKOSTNADER** **-747**

---

**NOTE: 13****BYGNINGER**Kostpris/bokført verdi **11 250 000**

---

**SUM BYGNINGER** **11 250 000**

---

Tomten er kjøpt.

Gnr.209/bnr.102

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****RESTANSER FELLESKOSTNADER**Restanser på felleskostnader **38 341**Tap på krav **-38 067**

---

**SUM RESTANSER FELLESKOSTNADER** **274**

---

**NOTE: 15****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte **939**Avsetning sameie **129 649**

---

**SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER** **130 588**

---

**NOTE: 16****BORETTSINNSKUDD**Opprinnelig **-8 591 600**

---

**SUM BORETTSINNSKUDD** **-8 591 600**

---

**NOTE: 17****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd **8 591 600**

---

**TOTALT** **8 591 600**

---

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger **11 250 000**

---

**TOTALT** **11 250 000**

---



## Annenn informasjon om borettslaget

### Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i FREMTIND FORSIKRING AS med polisenummer 22555225. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



Pristilbud

## Tilbud Defigo system

---

Kundeinformasjon

Tor Brekken  
tor.brekken@gmail.com  
98215522

---

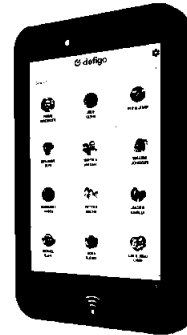
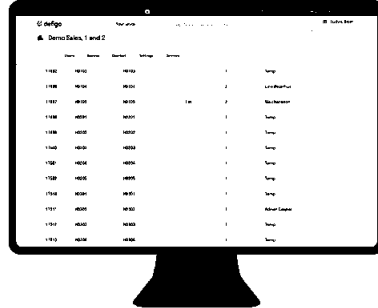
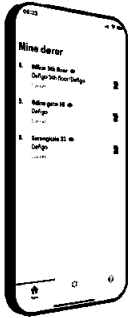
**Defigo AS**  
Bogstadveien 27 B

Anne Varden  
anne.varden@getdefigo.com

## Et smartere bygg med Defigo

Digital porttelefon, nøkkelfri adgang og  
sky-basert administrasjon for boligbygg.

---



**Med Defigo kan beboere i ditt bygg enkelt slippe inn besøkende rett fra mobilen, uansett hvor du befinner deg! Med mobil nøkkel unngår dere fysiske nøkler på avveie og dermed øker sikkerheten i bygget og reduserer kostnadene. Enkel og effektiv administrasjon av adgang, brukere og dører - på tvers av bygg.**

#### **Etablering inkluderer:**

- ✓ Skreddersydd oppsett for ditt bygg
- ✓ Konfigurering av administrasjonsverktøy
- ✓ Transport og sikring av utstyr
- ✓ Koordinering av installasjon
- ✓ Aktivering av system
- ✓ Onboarding av alle brukere

#### **Abonnementet inkluderer:**

- ✓ Defigo Porttelefon med 4G data
- ✓ Web-basert administrasjonsportal
- ✓ Mobil applikasjon for alle beboere mm.
- ✓ Ubegrenset antall beboere
- ✓ Ubegrenset sluttbrukerstøtte
- ✓ Alle servicere på Defigo systemer inkludert
- ✓ Hosting av skybasert server



### **Installasjon av Defigo Porttelefon:**

Installasjon utføres og faktureres av installasjonspartner. Standard installasjon, med de forutsetninger som er spesifisert i lenken, koster kr 5.990 pr. system. Løsningen krever sluttstykke i døren og at kontrollenheten har strøm tilgjengelig. Vennligst oppgi hvis dere har postsonelås eller behov for ringeklokker til leilighetene. Ved behov for befaring og tilbud utover standard installasjon kan jeg sette deg i kontakt med installasjonspartner.

# FUNKSJONALITET

Med Defigo får du en rekke funksjonaliteter og muligheter over flere bruksområder.

Med en enklere, tryggere og smartere løsning for tilgang og forvaltning av bolig eiendommer, ønsker vi å vise hvor problemfri og enkel adgangskontroll faktisk kan være.



## DEFIGO PORTTELEFON

- Videoanrop rett inn til din telefon eller nettbrett
- Tilpasset tablå for ditt bygg
- Ta imot besøkende fra svarapparat



## DEFIGO APP

- Åpne dører med mobilen
- Administrer dine nøkkelbrikker og adgangskort
- Velg når du skal være synlig på porttelefonen
- Endre ringetone og lyd
- Lag sekvenser og tilpasset ringeknapp



## ADGANGSKONTROLL



- Integrert RFID leser i porttelefonen
- Bruk Defigo nøkkelbrikker eller dine eksisterende adgangskort
- Midlertidig adgang
- Mulighet for skalering
- Automatisk åpning

## WEBADMIN



- Tilgang til administrasjonsportalen rett fra din pc/mac
- Full oversikt over brukere, seksjoner, dører, adgangskort, osv
- Brukervennlig grensesnitt

### Ta en titt på videoene (klikk på kulepunktene):

- Defigo installasjon
  - Ta imot besøk
  - Skjul ringeknappen
  - Aktivere og deaktivere brikke
  - Defigo – hvordan fungerer løsningen?
- 

## Bærekraft

Digital adgangskontroll er bærekrafting! Det reduserer behovet for fysiske nøkler og kort som er laget av plast eller metall, samt avfall og ressursbruk i produksjonsprosessen. Fjernadministrasjon minimerer behovet for fysisk tilstedeværelse, som bidrar til lavere karbonutslipp. Digital adgangskontroll fremmer en mer effektiv tilnærming til sikkerhet, som er avgjørende for en bærekraftig fremtid.

Ved å velge Defigo i ditt bygg vil dere spare miljøet med ca **0 tonn Co2 pr år!**

Vedlegg 2  
Basert på beregning av Climate Point AS på bestilling fra Defigo.

24 av 32

Tilbud Defigo system.pdf



Les mer her: [Hvordan Defigo forhindrer tonnevis av CO2-utslipp](#)

## Defigo er tuftet på prinsippet: Det må fungere for alle

Defigo tilfredsstillte TEK17 og universell utforming. Og siden starten har vi hatt dette med oss i utvikling av tjenester og produkter. Grunnen til det er at det er viktig, både våre kunder og vi som teknologi og tjenesteleverandør har et ansvar for at alle skal føle trygghet og at livene deres begrenses av løsningene vi utvikler og leverer. En annen grunn er at det er god forretning både for samfunnet og for oss som selskap.



Svarapparat leveres med strømkabel

Les mer her: [Hvordan Defigo skaper løsninger for alle](#)

## TILLEGGSPRODUKTER



Smart Reader



Svarapparat



Nøkkelbrikke

## Hva kundene våre sier om Defigo

---



"Det gir en trygghet til beboerne og er veldig praktisk i hverdagen. Og når de kommer hjem kan de låse opp føre med mobilen. Det er jo så kult!"

Tim Pettersen  
Styremedlem, Skøyenhagen Boligpark



# TILBUDSOPPSUMMERING

Jeg har utarbeidet et tilbud til dere med installasjonsadresse hos dere. Tilbudet inkluderer Defigo digital porttelefon og adgangskontroll til 0 hovedinnganger og 0 leiligheter.

Dersom dere deler lisensen på alle leilighetene betyr det at hver leilighet kun betaler en brøkdel pr måned!

Skulle det være behov for nøkkelbrikker eller svarapparat senere kan det enkelt bestilles i vår nettbutikk: Defigo WebShop

---

**Utstedt**

12. juni 2024

**Utløper**

12. juli 2024

---

Kundenavn:

Org nr:

Installasjonsadresse:

Kommentar:

Produkter og tjenester	Antall	Enhetspris	Pris
Etableringsgebyr Defigo porttelefon & adgangskontroll	1	kr 28 000,00	kr 28 000,00
Abonnement porttelefon & nøkkelfri adgang	1	kr 1 290,00 / måned	kr 1 290,00 / måned

Vedlegg 2

27 av 32

Tilbud Defigo system.pdf



Produkter og tjenester	Antall	Enhetspris	Pris
			i 5 år
Månedlig totalt			kr 1 290,00
Engangs totalt			kr 28 000,00
<b>Totalsum</b>			<b>kr 29 290,00</b>

## Kjøpsbetingelser

- Engangskostnader og abonnement for 12 måneder faktureres ved inngått avtale.
- Betalingsbetingelser: 30 dager etter signert avtale.
- Abonnementets varighet er 5 år
- Abonnementet fornyes automatisk med ett år om gangen med mindre en av partene sier opp avtalen skriftlig senest 90 dager før avtalens utløp.
- Installasjon utføres og faktureres separat via Defigo sine installasjons partnere.
- Alle priser er eks MVA.

Ved å akseptere dette tilbudet aksepteres Defigos Avtale vilkår, Brukervilkår og Databehandleravtale.





MAXBO Stormarked Alna  
Strømsveien 245  
0668 OSLO

Telefon .....: 22 51 01 91  
Org. nr. ....: NO980079872MVA

Fakturaadresse  
Brekken Tor

Leveringsadresse  
Brekken Tor  
Swedoor 100003786-1.

## Tilbud

Nummer .....: 553841-1  
Dato .....: 09.02.2018  
Side.....: 1 av 2  
Tilbud .....: Vnr424357  
Deres ref. ....:  
Vår ref. ....: bguns  
Tilbudsfrist .....: 11.03.2018  
Betalingsbetingelse.....: Kontant betaling  
Kundenummer .....: 8817768  
Leveringsmåte .....: Hentes  
Leveringsbetingelser.....:

Varenr.	Beskrivelse	Antall	Enhet	Enhetspris	Lev.dato	Rab.%	Nettopris	Sum eks mva
973833	Alt 1, massiv slett dør. Massiv dør 9x21 63mm Mål 826x2040 NCS S 9000-N EI30/R'w35dB (lab 38dB) HG:3/3228-110 Z Lås A 565 Montert dørkikkert forkrommet blank  Furukarm 093mm 9X21M Mål 886x2089x93 NCS S 9000-N EI30/R'w35dB (lab 38dB) 3/3228-110 glansfors TV 5950, stålforkrommet 25x93mm hardved terskel skrådd Spor for utføring Borring for festehylse 14 mm gjennomgående på anslaget Sammensatt karm	21,00	STK	4 650,00	09.02.2018	0,00	4 650,00	97 650,00
973833	Tillegg pr. dørsett for ekstra-lås type 90001 inkl. blankt skilt	21,00	STK	825,00	09.02.2018	0,00	825,00	17 325,00
973833	Tillegg pr. dørsett for bytte til FG-godkjent hovedlås type A8765	21,00	STK	37,80	09.02.2018	0,00	37,80	793,80
973833	Alt 2, Sprofrest lik 04N begge sider Ellers lik karm som over	1,00	STK	5 390,00	09.02.2018	0,00	5 390,00	5 390,00
973833	Alt 3, Speilfrest lik 04N på begge sider	1,00	STK	6 010,00	09.02.2018	0,00	6 010,00	6 010,00
973833	Alt 4, Dekorpåliming m/profil kode DP/04N. NB! Kun utsiden på grunn av tykkelse.	1,00	STK	8 370,00	09.02.2018	0,00	8 370,00	8 370,00



MAXBO Stormarked Alna  
Strømsveien 245  
0668 OSLO

Telefon .....: 22 51 01 91  
Org. nr. ....: NO980079872MVA

Fakturaadresse  
Brekken Tor

Leveringsadresse  
Brekken Tor  
Swedoor 100003786-1.

## Tilbud

Nummer .....: 553841-1  
Dato .....: 09.02.2018  
Side.....: 2 av 2  
Tilbud .....: Vnr424357  
Deres ref. ....:  
Vår ref. ....: bguns  
Tilbudsfrist .....: 11.03.2018  
Betalingsbetingelse.....: Kontant betaling  
Kundennummer .....: 8817768  
Leveringsmåte .....: Hentes  
Leveringsbetingelser.....:

Varenr.	Beskrivelse	Antall	Enhet	Enhetspris	Lev.dato	Rab.%	Nettopris	Sum eks mva
973833	Alt 6, Dekorpåliming m/profil og fylling kode DPF/04N. NB! Kun utside på grunn av tykkelsen.	1,00	STK	9 690,00	09.02.2018	0,00	9 690,00	9 690,00
972500	Lastepaller	3,00	STK	120,00	09.02.2018	0,00	120,00	360,00
974030	Frakt fra fabrikk, direkte til adresse Dette vil være 4000-5000 eks. mva. avhengig av dørtype.	1,00	STK	4 500,00	09.02.2018	0,00	4 500,00	4 500,00

Viser til generelle salgs- og leveringsbetingelser for Løvenskiold Handel AS

Salgssaldo	Sluttrabatt	Tillegg	Merverdiavgift	Avrund	Sum
150 088,80	0,00	0,00	37 522,20	0,00	187 611,00 NOK

Vedlegg 3

30 av 32

axaptareport.pdf



### Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 26.06.24

Selskapsnummer: 8156 Selskapsnavn: Pipervika Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.