



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 874 680
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: DUSAVIK BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Gjerdeveien 144
4028 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marit Siqveland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.04.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 844 192	1 951 734
Annen driftsinntekt		9 086 692	8 527 032
Sum inntekter	2	10 930 884	10 478 766
Kostnader			
Lønnskostnad	3	9 632 056	8 953 011
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	181 949	178 204
Annen driftskostnad		1 593 420	1 466 974
Sum kostnader		11 407 425	10 598 189
Driftsresultat		-476 541	-119 423
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		53 143	19 975
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad			1 084
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		53 143	18 891
Ordinært resultat før skattekostnad		-423 398	-100 532
Ordinært resultat etter skattekostnad		-423 398	-100 532
Årsresultat		-423 398	-100 532
Totalresultat		-423 398	-100 532
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-423 398	-100 532
Sum overføringer og disponeringer		-423 398	-100 532



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	2 069 483	2 192 507
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	234 184	203 909
Sum varige driftsmidler		2 303 667	2 396 416
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 303 667	2 396 416
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			9 575
Andre fordringer		697 632	531 345
Sum fordringer		697 632	540 920
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 644 421	6 858 090
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 644 421	6 858 090
Sum omløpsmidler		7 342 053	7 399 010
SUM EIENDELER		9 645 721	9 795 426



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		230 500	230 500
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		230 500	230 500
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		7 472 798	7 896 196
Sum opptjent egenkapital		7 472 798	7 896 196
Sum egenkapital		7 703 298	8 126 696
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		211 690	90 875
Skyldige offentlige avgifter		680 375	596 556
Annen kortsiktig gjeld		1 050 358	981 299
Sum kortsiktig gjeld		1 942 422	1 668 729
Sum gjeld		1 942 422	1 668 729
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		9 645 721	9 795 426



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 385490

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 874 680
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: DUSAVIK BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Gjerdeveien 144
4028 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Marit Sigveland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.05.2023



Organisasjonsnr: 980 874 680
DUSAVIK BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		1 844 192	1 951 734
Annen driftsinntekt		9 086 692	8 527 032
Sum inntekter	2	10 930 884	10 478 766
Kostnader			
Lønnskostnad	3	9 632 056	8 953 011
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	181 949	178 204
Annen driftskostnad		1 593 420	1 466 974
Sum kostnader		11 407 425	10 598 189
Driftsresultat		-476 541	-119 423
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		53 143	19 975
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad			1 084
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		53 143	18 891
Ordinært resultat før skattekostnad		-423 398	-100 532
Ordinært resultat etter skattekostnad		-423 398	-100 532
Årsresultat		-423 398	-100 532
Totalresultat		-423 398	-100 532
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-423 398	-100 532
Sum overføringer og disponeringer		-423 398	-100 532



Organisasjonsnr: 980 874 680
DUSAVIK BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	2 069 483	2 192 507
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	234 184	203 909
Sum varige driftsmidler		2 303 667	2 396 416
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		2 303 667	2 396 416
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			9 575
Andre fordringer		697 632	531 345
Sum fordringer		697 632	540 920
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 644 421	6 858 090
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 644 421	6 858 090
Sum omløpsmidler		7 342 053	7 399 010
SUM EIENDELER		9 645 721	9 795 426

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		230 500	230 500



Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	230 500	230 500
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	7 472 798	7 896 196
Sum opptjent egenkapital	7 472 798	7 896 196
Sum egenkapital	7 703 298	8 126 696
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	211 690	90 875
Skyldige offentlige avgifter	680 375	596 556
Annen kortsiktig gjeld	1 050 358	981 299
Sum kortsiktig gjeld	1 942 422	1 668 729
Sum gjeld	1 942 422	1 668 729
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	9 645 721	9 795 426



Organisasjonsnr: 980 874 680
DUSAVIK BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall årsverk i regnskapsåret

16.00



Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	6871268.00	6761016.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1118862.00	1004072.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	818016.00	711275.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	144864.00	117629.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	8953010.00	8593992.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



Årsoppgjør rapport

Dusavik Barnehage SA
2022

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT

Utarbeidet av:
Kallesten Revisjon og Regnskap AS

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680



Styrets årsberetning

Selskapets virksomhet/beliggenhet

Dusavik barnehage SA, driver en 4 avdelings barnehage i Gjerdeveien 144, 4028 Stavanger. Barnehagen er en pedagogisk tilrettelagt virksomhet for barn i alderen 0 – 6 år. Barnehagen er en foreldredrevet barnehage uten økonomisk formål organisert som et samvirkeforetak.

Fortsatt drift

Styret mener det er gode forutsetninger for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetningen.

Arbeidsmiljø

Det er ikke registrert skader eller ulykker på arbeidsplassen i 2022. Selskapet fører oversikt over sykefravær i henhold til lover og forskrifter. I 2022 har sykefraværet totalt vært på 5,6 %. De fleste ansatte hadde ca 1 ukes fravær i forbindelse med Covid, vinteren 2022. Kortidsfraværet både egenmeldt og legemeldt er på 5,1 %. Det er etter styrets mening et godt arbeidsmiljø og stor trivsel på arbeidsplassen. Det jobbes kontinuerlig med arbeidsmiljøtiltak, og de ansattes arbeidsforhold tas på alvor.

Likestilling

I 2022 har barnehagen kun hatt kvinnelige fast ansatte. Dette skyldes i hovedsak at de kvinnene som er ansatte forsetter i jobben, og at det er få kvalifiserte menn som søker ledige stillinger. På ledernivå er det kun kvinner. Alle menn som søker ledige stillinger, blir vurdert. Barnehagen har i år vært heldig å ha hatt mannlige vikarer og en mann i arbeidstrening via NAV.

Utvikling og resultat

Barnehagen har god økonomi og midlene blir forvaltet på en god måte.

I 2022 har vi gjort noe vedlikehold på utelekeklassen, bl.a. ny vannrenne, nye matter under voltstengene.

Barnehagens brannalarmanlegg ble skiftet. Barnehagen har hatt ekstraordinære utgifter til strøm.

Bemanningen ble styrket under Covid, vinteren og våren 2022, for å sikre god nok bemanning ved høyt sykefravær.

Etter styrets oppfatning gir for øvrig det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter et rettvise bilde av driften og av stillingen ved årsskiftet.

Det er ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet.

Ytre miljø

Barnehagen har en miljøprofil. Det kildesorteres glass, metall, plast, papir og mat. En dag i måneden plukker de ansatte, sammen med barna, søppel på barnehagens område, og i barnehagens nærmiljø.

Stavanger 28.03.2023
Styret for Dusavik barnehage SA

David N. Bolger
Styreleder

Stian Sirevåg
Nestleder

Torill T. Sjødal
Styremedlem

Frøydis Lindaas
Daglig leder

Kristine Larsen Malmo
Styremedlem

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT



Resultatregnskap

	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Foreldrebetaling		1 844 193	1 951 735
Andre driftsinntekter		9 086 692	8 527 032
Sum driftsinntekter	2	10 930 884	10 478 766
Driftskostnader			
Lønnskostnad	3	9 632 056	8 953 011
Avskrivning varige driftsmidler	4	181 949	178 204
Annen driftskostnad		1 593 420	1 466 974
Sum driftskostnader		11 407 425	10 598 189
Driftsresultat		-476 541	-119 423
Finansinntekter & finanskostnader			
Annen renteinntekt		53 143	19 975
Annen rentekostnad		0	1 084
Resultat av finansposter		53 143	18 891
Ordinært resultat før skattekostnad		-423 398	-100 532
Ordinært resultat		-423 398	-100 532
Årsresultat		-423 398	-100 532
Disponering av årsresultat			
Overført annen egenkapital		-423 398	-100 532
Sum disponert		-423 398	-100 532

Pennco Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT



Balanse

	Note	2022	2021
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	4	2 069 483	2 192 507
Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	4	234 184	203 909
Sum varige driftsmidler		2 303 667	2 396 416
Sum anleggsmidler		2 303 667	2 396 416
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		0	9 575
Andre fordringer		697 632	531 345
Sum fordringer		697 632	540 920
Bankinnskudd, kontanter o.l.		6 644 421	6 858 090
Sum omløpsmidler		7 342 053	7 399 010
Sum eiendeler		9 645 721	9 795 426

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT



Balanse

	Note	2022	2021
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelsinnskudd		230 500	230 500
Sum innskutt egenkapital		230 500	230 500
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		7 472 798	7 896 196
Sum opptjent egenkapital		7 472 798	7 896 196
Sum egenkapital		<u>7 703 298</u>	<u>8 126 696</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		211 690	90 875
Skyldige offentlige avgifter		680 375	596 556
Annen kortsiktig gjeld		1 050 358	981 299
Sum kortsiktig gjeld		1 942 422	1 668 729
Sum gjeld		<u>1 942 422</u>	<u>1 668 729</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>9 645 721</u>	<u>9 795 426</u>

Stavanger, 28.03.2023
Styret i Dusavik Barnehage SA

David Nicolas Bolger
Styrets leder

Stian Sirevåg
Nestleder

Kristine Larsen Malmo
Styremedlem

Frøydis Lindaas
Daglig leder

Torill Teigland Sødal
Styremedlem

Dusavik Barnehage SA

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT



Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatter

Samvirkeforetaket er ikke skattepliktig.

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-0388T



Noter til regnskapet

Note 2 Andre driftsinntekter

Andre driftsinntekter består av:

Offentlige tilskudd	9 018 041
Tilretteleggingstilskudd NAV	68 651
Sum andre driftsinntekter	9 086 692

Note 3 Lønnskostnader mv

	2022	2021
Lønninger	7 443 435	6 871 268
Annen godtgjørelse	40 969	38 874
Arbeidsgiveravgift	1 175 380	1 118 862
Pensjonskostnader	922 265	818 016
Andre ytelser	50 007	105 990
	9 632 056	8 953 010

Antall årsverk er 13,5.

Note 4 Varige driftsmidler

	Datautstyr	Inventar	Bygninger	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	25 600	831 917	3 075 585	3 933 102
Tilgang/avgang	0	89 200	0	89 200
Akk. avskrivninger 31.12.	25 600	686 934	1 006 101	1 718 635
Regnskapsmessig verdi	0	234 183	2 069 483	2 303 666
Årets avskrivninger	0	58 925	123 023	181 948
Økonomisk levetid	3 år	5 - 10 år	25 år	
Avskrivningsplan	33,3%	10 - 20 %	4 %	

Dusavik Barnehage SA Org.nr. 980874680

Penneo Dokumentnøkkel: 6814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-03BBT



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kristine Larsen Malmo

Styremedlem

Serienummer: 9578-5993-4-1741473

IP: 84.213.xxx.xxx

2023-03-28 19:29:01 UTC



Stian Sirevåg

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-290373

IP: 51.174.xxx.xxx

2023-03-29 06:00:43 UTC



Frøydis Lindaas

Daglig leder

Serienummer: 9578-5997-4-215082

IP: 84.234.xxx.xxx

2023-03-29 06:21:02 UTC



Torill Teigland Sødal

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-524615

IP: 46.15.xxx.xxx

2023-03-30 06:29:58 UTC



David Nicolas Bolger

Styreleder

Serienummer: david.bolger@archerwell.com

IP: 77.18.xxx.xxx

2023-04-02 20:26:25 UTC

Penneo Dokumentnøkkel: G814X-DD2VK-ZW258-ETU4J-4ST5G-Q3BBT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



**STAVANGER
REVISJON**

Til generalforsamlingen i Dusavik Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Dusavik Barnehage SA som viser et underskudd på kr 423 398. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den




Dusavik Barnehage SA

enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Stavanger, 28. mars 2023
Stavanger Revisjon AS


Tønnes Grødem
statsautorisert revisor