



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 404 718
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET MARIEROALLEEN
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ketil Hatleskog
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	15 837 710	15 189 210
Sum inntekter		17 111 460	16 227 919
Kostnader			
Lønnskostnad	2	228 947	222 495
Annen driftskostnad	3,4	6 382 204	6 661 121
Sum kostnader		6 611 150	6 883 616
Driftsresultat		10 500 311	9 344 303
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		105 526	68 784
Sum finanskostnader		1 397 415	1 125 764
Netto finans		1 291 888	1 056 980
Ordinært resultat før skattekostnad		9 226 559	8 305 594
Ordinært resultat etter skattekostnad		9 226 559	8 305 594
Årsresultat	5	9 208 423	8 287 323



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	261 263 268	261 263 268
Sum varige driftsmidler		261 263 268	261 263 268
Sum anleggsmidler		261 263 268	261 263 268
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 050 668	489 265
Andre fordringer		174 363	563 018
Sum fordringer		1 225 031	1 052 283
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 906 156	2 365 354
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 906 156	2 365 354
Sum omløpsmidler		4 131 187	3 417 637
SUM EIENDELER		265 394 455	264 680 905
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		15 800	15 800
Sum innskutt egenkapital		15 800	15 800
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		104 622 602	95 414 179



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		104 622 602	95 414 179
Sum egenkapital	7	104 638 402	95 429 979
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	60 203 620	68 498 437
Øvrig langsiktig gjeld		99 589 972	99 589 972
Sum annen langsiktig gjeld		159 793 592	168 088 409
Sum langsiktig gjeld		159 793 592	168 088 408
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		446 718	693 610
Annen kortsiktig gjeld		515 743	468 907
Sum kortsiktig gjeld		962 460	1 162 517
Sum gjeld		160 756 053	169 250 926
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		265 394 455	264 680 905



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 407200

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 404 718
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET MARIEROALLEEN
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ketil Hatleskog
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.05.2025



Organisasjonsnr: 981 404 718
BORETTSLAGET MARIEROALLEEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	15 837 710	15 189 210
Sum inntekter		17 111 460	16 227 919
Kostnader			
Lønnskostnad	2	228 947	222 495
Annen driftskostnad	3, 4	6 382 204	6 661 121
Sum kostnader		6 611 150	6 883 616
Driftsresultat		10 500 311	9 344 303
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		105 526	68 784
Sum finanskostnader		1 397 415	1 125 764
Netto finans		1 291 888	1 056 980
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		9 226 559	8 305 594
Årsresultat	5	9 208 423	8 287 323



Organisasjonsnr: 981 404 718
BORETTSLAGET MARIEROALLEEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	261 263 268	261 263 268
Sum varige driftsmidler		261 263 268	261 263 268
Sum anleggsmidler		261 263 268	261 263 268
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 050 668	489 265
Andre fordringer		174 363	563 018
Sum fordringer		1 225 031	1 052 283
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 906 156	2 365 354
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 906 156	2 365 354
Sum omløpsmidler		4 131 187	3 417 637
SUM EIENDELER		265 394 455	264 680 905
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		15 800	15 800
Sum innskutt egenkapital		15 800	15 800
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		104 622 602	95 414 179
Sum opptjent egenkapital		104 622 602	95 414 179
Sum egenkapital	7	104 638 402	95 429 979
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	60 203 620	68 498 437



Øvrig langsiktig gjeld	99 589 972	99 589 972
Sum annen langsiktig gjeld	159 793 592	168 088 409
Sum langsiktig gjeld	159 793 592	168 088 408
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	446 718	693 610
Annen kortsiktig gjeld	515 743	468 907
Sum kortsiktig gjeld	962 460	1 162 517
Sum gjeld	160 756 053	169 250 926
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	265 394 455	264 680 905



Organisasjonsnr: 981 404 718
BORETTSLAGET MARIEROALLEEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



197 Borettslaget Marieroaalleen

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		7 237 692	6 926 160	7 237 627
Innbetalt til felles lån - avdrag		8 212 004	8 132 287	0
Innbetalt til felles lån - renter		1 273 751	1 038 709	0
Leieinntekt garasje		50 225	59 400	48 200
Andre driftsinntekter	1	242 728	12 000	12 000
Lading el-bil		95 061	59 363	0
Sum inntekter		17 111 460	16 227 919	7 297 827
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	2	228 947	222 495	252 400
Forretningsførerhonorar		265 860	258 372	279 700
Tilleggstjenester forretningsfører		117 789	116 090	109 600
Revisjonshonorar	3	17 258	15 939	16 000
Vaktmester tjenester		333 105	331 571	328 000
Drift og vedlikehold	4	1 704 446	2 043 153	3 103 250
TV og/eller internett		995 536	924 505	933 200
Forsikringer		322 180	280 157	353 100
Kommunale avgifter		1 757 602	1 793 251	2 073 000
Energi/strøm		801 771	810 838	600 000
Kontingent Boligbyggelag		47 400	47 400	55 300
Administrasjonskostnader		19 257	39 845	29 000
Sum kostnader		6 611 150	6 883 616	8 132 550
Driftsresultat		10 500 311	9 344 303	-834 723
Finansielle poster				
Renteinntekter		105 526	68 784	45 000
Rentekostnader		1 397 415	1 125 764	117 000
Netto finanskostnader		1 291 888	1 056 980	72 000
Resultat	5	9 208 423	8 287 323	-906 723

Årsregnskap



197 Borettslaget Marieroaalleen

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Tomter	6	23 169 206	23 169 206
Bygninger	6	238 094 062	238 094 062
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		261 263 268	261 263 268
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		1 050 668	489 265
Forskuddsbetalte kostnader		174 363	191 577
Forskuddsbetalt strøm		0	362 003
Andre fordringer		0	9 438
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		2 906 156	2 365 354
Sum omløpsmidler		4 131 187	3 417 637
SUM EIENDELER		265 394 455	264 680 905

Balanse 2024



197 Borettslaget Marieroaalleen

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt andelskapital		15 800	15 800
Opptjent egenkapital		104 622 602	95 414 179
Sum egenkapital	7	104 638 402	95 429 979
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Husbanken	8	24 596 822	30 315 353
Pant- og gjeldsbrev lån	8	2 133 283	2 198 592
IN ordning(individuell nedbetaling)	8	33 473 515	35 984 492
Borettsinnskudd		99 589 972	99 589 972
Sum langsiktig gjeld		159 793 592	168 088 408
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		32 430	14 143
Innbetalt strøm		0	181 500
Leverandørgjeld		446 718	693 610
Påløpne renter		1 315	1 299
Annen kortsiktig gjeld		481 998	271 965
Sum kortsiktig gjeld		962 460	1 162 517
Sum gjeld		160 756 053	169 250 926
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		265 394 455	264 680 905

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Ketil Hatleskog
Styreleder

Helge Rekdal
Styremedlem

Oddvar Meling
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 197 Borettslaget Marieroalleen

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel eller langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Avsetning for påløpt vedlikehold klassifiseres som gjeld.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Anleggsmidler

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anskaffelser av varige driftsmidler med vesentlig verdi avskrives over driftsmidlets levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bygninger

Avskrivningssatsen for bygninger er satt til null. Dersom det ikke er gjennomført faktisk vedlikehold som oppveier verdiforringelse på bygningene, skal det regnskapsføres en tilsvarende avsetning for borettslaget. Slik avsetning vil da være balanseført som vedlikeholdsavsetning under avsetning for forpliktelser.

Langsiktig gjeld

Borettslaget har inngått avtale om individuell nedbetaling av fellesgjeld. Dette innebærer at den enkelte andelseier kan innfri deler, eller hele sin andel av fellesgjeld. Innfrielsen vil redusere boligselskapets gjeld til finansinstitusjon og øke gjeld til andelseier tilsvarende.

Foretatte innfrielser er pantsikret på lik linje som opprinnelig lån, og bokføres som langsiktig gjeld i balansen. Innfrielsen trappes ned i takt med ordinære avdrag på resterende fellesgjeld. IN-avtalen kan ikke benyttes dersom borettslaget har inngått avtale om fastrente.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Disponible midler.

Disponible midler vises i særskilt note. Med disponible midler menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over disponible midler følger følgende oppstillingsplan:

- Disponible midler fra foregående årsregnskap.
- Endring i disponible midler
- Disponible midler årets regnskap.

Note 1 - Andre driftsinntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Innbetaling fra eiere målerbytte	230 728	
Utleie av garasje plasser ekstemt.	12 000	12 000
Sum andre driftsinntekter	242 728	12 000

Noter 197 Borettslaget Marieroalleen



Noter 197 Borettslaget Marieroalleen

Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	200 655	195 000
Arbeidsgiveravgift	28 292	27 495
Sum personalkostnader	228 947	222 495

Boligselskapet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6360 Renhold	16 274	0
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	1 078 856	1 269 586
6630 Reparasjon og vedlikehold uteområde	130 512	61 985
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	9 947	7 930
6730 Honorar for teknisk rådgivning	95 794	0
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	363 565	700 961
6900 Elektronisk kommunikasjon	9 498	2 691
Sum	1 704 446	2 043 153

Noter 197 Borettslaget Marieroalleen



Noter 197 Borettslaget Marieroalleen

Note 5 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
DISPONIBLE MIDLER		
Resultat	9 208 423	8 287 323
Opptak av lån	0	2 232 695
Avdrag på lån	-8 294 816	-9 500 101
Endring disponible midler	913 607	1 019 916
Omløpsmidler	4 131 187	3 417 637
Kortsiktig gjeld	962 460	1 162 517
Disponible midler	3 168 726	2 255 120

Note 6 - Varige driftsmidler

	Bygninger	Tomt	Boder i parkeringsanlegg	Steinlegging
Anskaffelseskost pr.01.01 :	237 966 720	23 169 206	109 122	18 220
Årets tilgang :	0	0	0	0
Årets avgang :	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	237 966 720	23 169 206	109 122	18 220
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	237 966 720	23 169 206	109 122	18 220
Anskaffelsesår :	1999	1999	2009	2010
Antatt levetid i år :				

Noter 197 Borettslaget Marieroalleen



Noter 197 Borettslaget Marieroalleen

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Andelskapital	15 800	0	15 800
Egenkapital	104 622 602	9 208 423	95 414 179
Sum Egenkapital	104 638 402	9 208 423	95 429 979

Note 8 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	Husbanken	Husbanken
Lånenummer:	16367278068	1354163650	1354163620
Lånetype:	Annuitet	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2023	2010	2010
Rentesats:	5.64 %	4.658 %	4.677 %
Beregnet innfridd:	28.03.2043	30.06.2024	30.12.2030
Opprinnelig lånebeløp:	2 232 695	67 170 000	94 820 000
Lånesaldo 01.01:	2 198 592	565 420	29 749 950
Avdrag i perioden:	65 309	565 420	5 153 110
Lånesaldo 31.12:	2 133 283	0	24 596 839
Saldo 5 år frem i tid:	1 745 424	0	4 584 119
Andelssaldo 01.01:	0	692 231	35 292 261
Innbetalt IN i perioden:	0	4 483	2 067 532
Nedskrevet andelssaldo i perioden:	0	696 715	3 886 277
Andelssaldo 31.12:	0	0	33 473 515
Sum pantegjeld for lån:	2 133 283	0	58 070 355

Panststillelse

Av anleggets bokførte gjeld er kr 159 793 592 sikret ved pant.

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr 31.12.2024 en bokført verdi på kr 261 263 268.

Noter 197 Borettslaget Marieroalleen



Resultat og balanse med noter for Borettslaget Marieroalleen.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Borettslaget Marieroalleen

Styreleder	Ketil Hatleskog (sign.)	18.03.2025
Styremedlem	Helge Rekdal (sign.)	18.03.2025
Styremedlem	Oddvar Meling (sign.)	18.03.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Borettslaget Marieroalleen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Borettslaget Marieroalleen som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumenttøkket: 01BU-1DE6M-J2A19-1CK7M-VGBOS-61WRO



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 0BEU-1DE6M-J2A19-1CK7M-VGBOS-61WRO



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-19 13:45:16 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 01BU-1DE6M-J2A19-1QK7M-VGBOS-61WRO

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forsegleet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.