



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 932 543
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MANTRACON AS
Forretningsadresse: Valkendorfsгатen 1B
5012 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Haldun Intepe
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		4 831 237	6 464 750
Annen driftsinntekt		6 804	
Sum inntekter		4 838 041	6 464 750
Kostnader			
Varekostnad		3 432 155	4 608 574
Lønnskostnad	2	416 842	484 591
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	31 400	31 400
Annen driftskostnad	2	1 002 915	837 542
Sum kostnader		4 883 311	5 962 108
Driftsresultat		-45 270	502 643
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		933	115
Sum finansinntekter		933	115
Annen rentekostnad		2 870	5 030
Sum finanskostnader		2 870	5 030
Netto finans		-1 937	-4 915
Ordinært resultat før skattekostnad	6	-47 208	497 728
Skattekostnad på ordinært resultat	6		
Ordinært resultat etter skattekostnad		-47 208	497 728
Årsresultat		-47 208	497 728
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-47 208	497 728
Totalresultat		-47 208	497 728
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		-47 208	497 728



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Sum overføringer og disponeringer		-47 208	497 728



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	6		
Goodwill	3		
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	1, 3	19 800	51 200
Sum varige driftsmidler		19 800	51 200
Sum anleggsmidler		19 800	51 200
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	4	401 205	428 397
Sum varer		401 205	428 397
Fordringer			
Kundefordringer	1, 4	695 052	279 411
Andre fordringer		52 224	586 411
Sum fordringer		747 276	865 822
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	1	30 924	363 984
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		30 924	363 984
Sum omløpsmidler		1 179 405	1 658 203
SUM EIENDELER		1 199 205	1 709 403
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	5, 8, 9	100 000	100 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8		
Udekket tap	8	3 261 073	3 213 865
Sum opptjent egenkapital		-3 261 073	-3 213 865
Sum egenkapital		-3 161 073	-3 113 865
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6		
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	2 093 508	1 765 508
Sum annen langsiktig gjeld		2 093 508	1 765 508
Sum langsiktig gjeld		2 093 508	1 765 508
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	80 331	
Leverandørgjeld		1 830 198	2 065 535
Betalbar skatt	6		
Skyldige offentlige avgifter		218 673	40 086
Annen kortsiktig gjeld	7	137 569	952 140
Sum kortsiktig gjeld		2 266 770	3 057 761
Sum gjeld		4 360 278	4 823 268
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 199 205	1 709 403



Deloitte AS
Fossetunet 3
Postboks 206
NO-6852 Sogndal
Norway

www.deloitte.no

Til generalforsamlinga i Mantracon AS

MELDING FRÅ UAVHENGIG REVISOR

Fråsegn om revisjonen av årsrekneskapen

Konklusjon

Vi har revidert Mantracon AS sin årsrekneskap som viser eit underskot på kr 47 208. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2016, resultatrekneskap for rekneskapsåret avslutta per denne datoen og notar til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter vår meining er årsrekneskapen som følgjer med, gitt i samsvar med lov og forskrifter og gir eit rettvisande bilete av selskapet si finansielle stilling per 31. desember 2016, og av resultatata for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapsskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Noreg, medrekna dei internasjonale revisjonsstandardane International Standards on Auditing (ISA-ane). Våre oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne i *Revisor sine oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Vi er uavhengige av selskapet slik det er krav om i lov og forskrift, og har oppfylt dei andre etiske pliktene våre i samsvar med desse krava. Etter vår oppfatning er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og formålstjenleg som grunnlag for konklusjonen vår.

Ytterlegare informasjon

Leiinga er ansvarleg for ytterlegare informasjon. Ytterlegare informasjon omfattar årsmeldinga, men inkluderer ikkje årsrekneskapen og revisjonsmeldinga.

Vår fråsegn om revisjonen av årsrekneskapen dekkjer ikkje ytterlegare informasjon, og vi attesterer ikkje den ytterlegare informasjonen.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det oppgåva vår å lese den ytterlegare informasjonen for å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom denne og årsrekneskapen eller kunnskap vi har opparbeidd under revisjonen, eller om han tilsynelatande inneheld vesentleg feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den ytterlegare informasjonen inneheld vesentleg feilinformasjon er vi pålagde å rapportere det. Vi har ikkje noko å rapportere i så måte.

Styret og dagleg leiar sitt ansvar for årsrekneskapen

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarleg for å utarbeide årsrekneskapen i samsvar med lov og forskrifter, og for at han gir eit rettvisande bilete i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapsskikk i Noreg. Leiinga er også ansvarleg for naudsynt intern kontroll for å kunne utarbeide ein rekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Ved utarbeidinga av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til selskapet si evne til å halde fram med drifta og på tilbørleg måte opplyse om tilhøve av betydning for dette. Føresetnaden om at drifta kan

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"), its network of member firms, and their related entities. DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL (also referred to as "Deloitte Global") does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no for a more detailed description of DTTL and its member firms.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

halde fram, skal leggjast til grunn for årsrekneskapen så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvikla.

Revisor sine oppgaver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen

Målet med revisjonen er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, verken som følgje av feil eller misleg framferd, og å gi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen vår. Tryggande sikkerheit er ein høg grad av tryggleik, men ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Noreg, og ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følgje av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon blir vurdert som vesentleg dersom han, åleine eller samla, innanfor rimelege grenser kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tar basert på årsrekneskapen.

Som del av ein revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Noreg, og ISA-ane, utøver vi profesjonelt skjønn og viser profesjonell skepsis gjennom heile revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentleg feilinformasjon i årsrekneskapen, enten det skuldast misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Vi utformar og gjennomfører revisjonshandlingar for å handtere slike risikoar, og hentar inn revisjonsbevis som er tilstrekkeleg og formålstyenleg som grunnlag for konklusjonen vår. Risikoen for at vesentleg feilinformasjon som følgje av misleg framferd ikkje blir avdekka, er høgare enn for feilinformasjon som skuldast feil som ikkje er tilsikta, sidan misleg framferd kan innebere samarbeid, forfalsking, bevisste utelatingar, urette framstillingar, eller brot på interne kontrollrutinar.
- opparbeider vi oss ei forståing av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlingar som er formålstyenlege etter tilhøva, men ikkje for å gi uttrykk for ei meining om effektiviteten av selskapet sin interne kontroll.
- evaluerer vi om rekneskapsprinsippa som er brukte, er formålstyenlege, og vurderer om rekneskapsestimata og tilhøyrande noteopplysningar som er utarbeidde av leiinga, er rimelege.
- konkluderer vi, basert på innhenta revisjonsbevis, på om leiinga sin bruk av framleis driftføresetnaden ved fastsetting av årsrekneskapen er formålstyenleg og om det er vesentleg uvisse knytt til hendingar eller tilhøve som kan skape tvil av betydning om selskapet si evne til å halde fram med drifta. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentleg uvisse, må vi i revisjonsmeldinga gjere merksam på tilleggsopplysningane i årsrekneskapen, eller, dersom slike tilleggsopplysningar ikkje er tilstrekkelege, at vi modifiserer konklusjonen vår om årsrekneskapen og årsmeldinga. Konklusjonane våre er basert på revisjonsbevis innhenta inntil datoen for revisjonsmeldinga. Etterfølgjande hendingar eller tilhøve kan likevel føre til at selskapet ikkje held fram med drifta.
- evaluerer vi den totale presentasjonen, strukturen og innhaldet, inkludert tilleggsopplysningane, og om årsrekneskapen representerer dei underliggjande transaksjonane og hendingane på ein måte som gir eit rettvissande bilete.

Vi kommuniserer med dei som har overordna ansvar for styring og kontroll mellom anna om det planlagde omfanget av revisjonen og til kva tid revisjonsarbeidet skal utførast. Vi utvekslar også informasjon om tilhøve av betydning som vi har avdekka i løpet av revisjonen, samt om eventuelle svakheiter av betydning i den interne kontrollen.

Utsegn om andre lovmessige krav

Konklusjon om årsmeldinga

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er beskriven ovanfor, meiner vi at opplysningane i årsmeldinga om årsrekneskapen og føresetnaden om at drifta skal halde fram er konsistente med årsrekneskapen og er i samsvar med lov og forskrifter.



Deloitte

side 3

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen vår av årsrekneskapen slik den er beskrevet ovenfor, og kontrollhandlingar vi har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», meiner vi at leiinga har oppfylt plikta si til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av selskapet sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringskikk i Noreg.

Sogndal 30. juni 2017
Deloitte AS


Anne Britt Hjeltneseter
statsautorisert revisor



Årsregnskap

2016

Mantracon AS

Org.nr.:994 932 543



Årsberetning 2016

Mantracon AS

Mantracon AS driver innenfor engroshandel med industriemballasje. Selskapet har forretningskontor i Bergen Kommune.

Mantracon AS gikk med et lite underskudd i 2016. Det er fortsatt negativ egenkapital fra tidligere år og aksjekapitalen er tapt. Styret mener likevel at det er forsvarlig å fortsette driften. Selskapet har klart å holde driftskostnadene på et lavere nivå enn året før og denne trenden fortsetter også i 2017. Selskapet fikk flere nye kundekontakter til dags dato i 2017 som resultat av aktivt salgsarbeid. Det forventes videre positiv omsetningsutvikling og positivt resultat i 2017.

Styret mener at årsregnskapet med noter og årsberetning gir et rettviseende bilde av selskapets utvikling og resultatet av selskapets virksomhet og stilling.

Arbeidsmiljøet anses som godt. Det har ikke blitt rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen.

Selskapet hadde 1 ansatt i 2016. Selskapet har som policy at både nye ansettelser og interne forfremmelser på alle nivåer skjer kjønnsnøytralt, og praktiserer lik lønn for likt arbeid.

Selskapets virksomhet medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø.

Bergen, 30.06.2017

.....
Haldun Intepe
Styrets leder/daglig leder



Mantracon AS			
Resultatregnskap 01.01.-31.12			
Driftsinntekter og -kostnader	Note	2016	2015
Salgsinntekt		4 831 237	6 464 750
Andre driftsinntekter		6 804	0
Sum driftsinntekter		4 838 041	6 464 750
Varekostnad		3 432 155	4 608 574
Lønnskostnad	2	416 842	484 591
Ordinære avskrivninger	3	31 400	31 400
Andre driftskostnader	2	1 002 915	837 542
Sum driftskostnader		4 883 311	5 962 108
Driftsresultat		-45 270	502 643
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		933	115
Rentekostnader		2 870	5 030
Resultat av finansposter		-1 937	-4 915
Ordinært resultat før skattekostnad	6	-47 208	497 728
Årets resultat		-47 208	497 728
Overføringer			
Avsatt til dekning av tidligere udekket tap		0	497 728
Overført til udekket tap		47 208	0
Sum overføringer		-47 208	497 728



Mantracon AS			
Balanse pr. 31.12.			
EIENDELER	Note	2016	2015
ANLEGGSMIDLER			
Driftsløsøre, inventar o.l.	1, 3	19 800	51 200
Sum anleggsmidler		19 800	51 200
OMLØPSMIDLER			
Varer			
Varelager	4	401 205	428 397
Kundefordringer	1, 4	695 052	279 411
Andre kortsiktige fordringer		52 224	586 411
Bankinnskudd, kontanter o.l.	1	30 924	363 984
Sum omløpsmidler		1 179 405	1 658 203
SUM EIENDELER		1 199 205	1 709 403



Mantracon AS			
Balanse pr. 31.12.			
	Note	2016	2015
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000)	5, 8, 9	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8	-3 261 073	-3 213 865
Sum opptjent egenkapital		-3 261 073	-3 213 865
Sum egenkapital		-3 161 073	-3 113 865
GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	2 093 508	1 765 508
Sum langsiktig gjeld		2 093 508	1 765 508
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	80 331	0
Leverandørgjeld		1 830 198	2 065 535
Skyldige offentlige avgifter		218 673	40 086
Annen kortsiktig gjeld	7	137 569	952 140
Sum kortsiktig gjeld		2 266 770	3 057 761
Sum gjeld		4 360 278	4 823 268
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 199 205	1 709 403

Bergen, 30.06.2017
Styret i Mantracon AS

Haldun Intepe
Styreleder/Daglig leder



Mantracon AS			
Balanse pr. 31.12.			
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2016	2015
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000)	5, 8, 9	100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8	-3 261 073	-3 213 865
Sum opptjent egenkapital		-3 261 073	-3 213 865
Sum egenkapital		-3 161 073	-3 113 865
GJELD			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	7	2 093 508	1 765 508
Sum langsiktig gjeld		2 093 508	1 765 508
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	4	80 331	0
Leverandørgjeld		1 830 198	2 065 535
Skyldige offentlige avgifter		218 673	40 086
Annen kortsiktig gjeld	7	137 569	952 140
Sum kortsiktig gjeld		2 266 770	3 057 761
Sum gjeld		4 360 278	4 823 268
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 199 205	1 709 403

Bergen, 30.06.2017
Styret i Mantracon AS

Haldun Intepe
Styreleder/Daglig leder



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 24 % (25 %) på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Bankinnskudd

Bundne skattetrekksmidler utgjør pr 31.12. kr 9 302.



Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2016	2015
Lønninger	342 879	409 290
Arbeidsgiveravgift	61 862	58 171
Pensjonskostnader	12 101	17 131
Andre ytelser	0	0
Sum	416 842	484 591

Gjennomsnittlig antall årsverk: 1 1

Ytelser til ledende personer	Daglig leder
Lønn	339.600
Pensjonskostnader	12.101
Annen godtgjørelse	39.422

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Honorar til revisor for regnskapsåret 2016 er kr 38 850. Av dette utgjør honorar for lovpålagt revisjon kr 29 900 og honorar for andre tjenester kr 8 950.

Beløpene er eks. mva.

Note 3 Anleggsmidler

	Immaterielle Eiendeler	Materielle Eiendeler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.16	500 000	182 058	682 058
= Anskaffelseskost 31.12.16	500 000	182 058	682 058
Akkumulerte avskrivninger 31.12.16	500 000	162 258	662 258
= Bokført verdi 31.12.16	0	19 800	19 800
Årets ordinære avskrivninger		31 400	31 400
Økonomisk levetid	5 år	3-5 år	



Note 4 Pantstillelser og garantier m.v.

Gjeld som er sikret ved pant	Balanseført verdi	Eiendeler stillet som sikkerhet	Balanseført verdi
Gjeld til kredittinstitusjoner	80 331	Varebeholdning	401 205
Gjeld til kredittinstitusjoner	80 331	Kundefordringer	695 052

I tillegg har morselskapet Fjord Vest AS stilt følgende sikkerheit for evt gjeld til kredittinstitusjonar:

Aksjar i Terminalvegen 2 AS, samt eigedomen i Arnadalsflaten der Terminalvegen 2 AS er heimelshavar.

Ikke regnskapsførte garantiforpliktelser består av et garantibeløp på NOK 500.000 hvor benefisiar er Tollregion Vest-Norge.

Note 5 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Mantracon AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	100	1 000,00	100 000
Sum	100		100 000

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Fjord Vest AS	100	100,0	100,0
Totalt antall aksjer	100	100,0	100,0

Styreleder Haldun Intepe er 100 % eier av Fjord Vest AS.



Note 6 Skatt

<u>Årets skattekostnad</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	0	0
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-47 208	497 728
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-2 275	-206 746
Anvendelse av fremførbart underskudd	0	-290 982
Skattepliktig inntekt	-49 483	0
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	0

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>Endring</u>
Varige driftsmidler	-114 898	-117 173	-2 275
Varebeholdning	0	-1	-1
Sum	-114 898	-117 174	-2 275
Akkumulert fremførbart underskudd	-4 244 162	-4 194 679	49 483
Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	4 359 060	4 311 852	-47 208
Grunnlag for beregning av utsatt skatt	0	0	0
Utsatt skatt (24 % / 25 %)	0	0	0

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Note 7 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Øvrig langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld
Fjord Vest AS	2 093 508
Terminalvegen 2 AS	55 000

Mellomværende er ikke renteberegnet.



Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 01.01.2016	100 000	0	-3 213 865	-3 113 865
Årets resultat		0	-47 208	-47 208
Pr 31.12.2016	100 000	0	-3 261 073	-3 161 073

Note 9 Fortsatt drift

Selskapets aksjekapital er tapt. Styret mener det er forsvarlig å fortsette driften. Det vises til styrets årsberetning for nærmere omtale.