



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 163 551
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: DÅPALØKKA BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o Usbl
Tassebekkveien 354
3160 STOKKE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thor Sjøtun Kristiansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 162 008	1 111 245
Sum inntekter		1 162 008	1 111 245
Kostnader			
Lønnskostnad	2	57 050	57 050
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	24 150	24 150
Annen driftskostnad	4,5,6,7	671 006	626 739
Sum kostnader		752 205	707 938
Driftsresultat		409 803	403 307
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		32 044	9 690
Sum finansinntekter		32 044	9 690
Annen rentekostnad		119 165	73 541
Sum finanskostnader		119 165	73 541
Netto finans		87 121	63 851
Ordinært resultat før skattekostnad		322 681	339 455
Ordinært resultat etter skattekostnad		322 681	339 455
Årsresultat		322 682	339 455
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		322 681	339 455
Sum overføringer og disponeringer		322 682	339 455



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	9 113 903	9 113 903
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	158 787	70 436
Sum varige driftsmidler		9 272 690	9 184 339
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer	8	191 714	185 675
Sum finansielle anleggsmidler		191 714	185 675
Sum anleggsmidler		9 464 404	9 370 015
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		15 314	9 485
Andre fordringer		36 172	127 365
Sum fordringer		51 486	136 850
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 012 578	952 173
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 012 578	952 173
Sum omløpsmidler		1 064 064	1 089 023
SUM EIENDELER		10 528 469	10 459 038

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum innskutt egenkapital		2 100	2 100
Opptjent egenkapital			
Fond		191 714	185 675
Annen egenkapital		4 339 222	4 022 578
Sum opptjent egenkapital		4 528 836	4 206 153
Sum egenkapital	9	4 530 936	4 208 253
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	10	2 175 853	2 368 585
Øvrig langsiktig gjeld		3 718 000	3 718 000
Sum annen langsiktig gjeld		5 893 853	6 086 585
Sum langsiktig gjeld		5 893 853	6 086 585
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		66 591	151 715
Annen kortsiktig gjeld		37 088	12 484
Sum kortsiktig gjeld		103 680	164 199
Sum gjeld		5 997 533	6 250 784
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 528 469	10 459 038
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	5 893 853	6 086 585



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 444063

Enheten

Organisasjonsnummer: 932 163 551
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: DÅPALØKKA BORETTSLAG
Forretningsadresse: Usbl Sandefjord
Rådhusgata 24
3211 SANDEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thor Sjøtun Kristiansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 21.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2024



Organisasjonsnr: 932 163 551
DÅPALØKKA BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 162 008	1 111 245
Sum inntekter		1 162 008	1 111 245
Kostnader			
Lønnskostnad	2	57 050	57 050
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	24 150	24 150
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7	671 006	626 739
Sum kostnader		752 205	707 938
Driftsresultat		409 803	403 307
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		32 044	9 690
Sum finansinntekter		32 044	9 690
Annen rentekostnad		119 165	73 541
Sum finanskostnader		119 165	73 541
Netto finans		87 121	63 851
Ordinært resultat før skattekostnad		322 681	339 455
Ordinært resultat etter skattekostnad		322 681	339 455
Årsresultat		322 682	339 455
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		322 681	339 455
Sum overføringer og disponeringer		322 682	339 455



Sum opptjent egenkapital		4 528 836	4 206 153
Sum egenkapital	9	4 530 936	4 208 253
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	10	2 175 853	2 368 585
Øvrig langsiktig gjeld		3 718 000	3 718 000
Sum annen langsiktig gjeld		5 893 853	6 086 585
Sum langsiktig gjeld		5 893 853	6 086 585
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		66 591	151 715
Annen kortsiktig gjeld		37 088	12 484
Sum kortsiktig gjeld		103 680	164 199
Sum gjeld		5 997 533	6 250 784
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 528 469	10 459 038
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	5 893 853	6 086 585



Organisasjonsnr: 932 163 551
DÅPALØKKA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

Disponible midler

	Regnskap 2023	Regnskap 2022
A. Disponible midler fra foregående årsregnskap	924 824	783 383
B. Endring i disponible midler		
Resultat hittil	322 682	339 455
Tilbakeføring av avskrivning	24 150	24 150
Kjøp / salg anleggsmidler	-112 500	0
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-192 732	-197 417
Endringer i andre langsiktige poster	-6 038	-24 746
B. Årets endring disponible midler	35 561	141 442
C. Disponible midler	960 385	924 824
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	1 064 064	1 089 023
Kortsiktig gjeld	-103 680	-164 199
C. Disponible midler	960 385	924 824

Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet. De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 162 008	1 111 245	1 131 361	1 251 315
Sum leieinntekt		1 162 008	1 111 245	1 131 361	1 251 315
Annen inntekt					
Sum inntekt		1 162 008	1 111 245	1 131 361	1 251 315
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	7 050	7 050	7 050	7 050
Styrehonorar	2	50 000	50 000	50 000	50 000
Av- og nedskrivning					
Avskrivning	3	24 150	24 150	0	0
Driftskostnad					
Energikostnad		26 265	28 111	27 900	31 000
Kostnad eiendom/lokale	4	78 772	48 061	45 500	64 000
Kommunale avgifter/renovasjon		258 268	201 656	214 800	284 095
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser	5	5 938	5 625	5 938	6 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	8 676	3 352	3 000	10 000
Reparasjon og vedlikehold	7	25 348	96 799	121 240	112 240
Revisjonshonorar		5 111	4 782	5 100	5 500
Forretningsførerhonorar		48 480	47 114	48 480	51 100
Andre honorar		1 685	0	5 938	2 700
Kontorkostnad		0	0	500	1 000
TV/bredbånd		67 787	67 788	67 788	67 788
Kostnad trans.midl/arb.mask/utstyr		0	0	500	0
Kontingent og gaver		7 404	6 800	6 300	6 300
Forsikring		128 496	112 427	129 560	146 888
Andre kostnader		8 776	4 224	6 570	10 000
Sum kostnad		752 205	707 938	746 164	855 661
Driftsresultat		409 803	403 307	385 197	395 654
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		32 044	9 690	0	0
Rentekostnad		119 165	73 541	91 272	125 158
Netto finansposter		87 121	63 851	91 272	125 158
Årsresultat		322 682	339 455	293 925	270 496
Overført til/fra annen egenkapital		316 643	314 709	0	0
Andre overføringer		6 038	24 746	0	0
SUM OVERFØRINGER		322 682	339 455	0	0



Balanse 2023 Dåpalokka Borettslag

	Note	2023	2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	3	8 839 590	8 839 590
Garasjer	3	136 000	136 000
Andre fellesanlegg	3	138 313	138 313
Andre driftsmidler	3	158 787	70 436
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd	8	191 714	185 675
Sum anleggsmidler		9 464 404	9 370 015
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		15 314	9 485
Forskuddsbetalte kostnader		36 172	127 365
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		1 012 578	952 173
Sum omløpsmidler		1 064 064	1 089 023
SUM EIENDELER		10 528 469	10 459 038



Balanse 2023 Dåpaløkka Borettslag

	Note	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		2 100	2 100
Sum innskutt egenkapital		2 100	2 100
Opptjent egenkapital			
Øremerket avsetning		191 714	185 675
Annen egenkapital		4 337 122	4 020 478
Sum opptjent egenkapital		4 528 836	4 206 153
Sum egenkapital	9	4 530 936	4 208 253
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	10	2 175 853	2 368 585
Borettsinnskudd		3 582 000	3 582 000
Garasje innskudd		136 000	136 000
Sum langsiktig gjeld		5 893 853	6 086 585
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		66 591	151 715
Påløpne renter		328	169
Annen kortsiktig gjeld		36 760	12 315
Sum kortsiktig gjeld		103 680	164 199
Sum gjeld		5 997 533	6 250 784
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 528 469	10 459 038
Pantstillelser	11	5 893 853	6 086 585
Sted: _____	Dato: _____		

Ken Thomas Sørby
Styreleder

Kent M. Tobias Karlsson
Styremedlem

Tonje Bergersen
Styremedlem



Noter årsregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmiddelets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-.

Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives i henhold til driftsmiddelets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening.

Inntektsføring ved salg av varer og tjenester skjer på leveringstidspunktet.

Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.



Noter årsregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2023	2022
3600 Innkrevde felleskostn. drift	768 393	754 236
3609 Leie parkering	12 240	12 240
3620 Leietillegg Kabel-TV/internett	67 788	67 788
3650 Innkrevde felleskostn. renter	113 627	66 434
3660 Innkrevde felleskostn. avdrag	193 960	199 547
3690 Andre leieinntekter	6 000	11 000
Sum	1 162 008	1 111 245

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2023	2022
5400 Arbeidsgiveravgift	7 050	7 050
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	50 000	50 000
Sum	57 050	57 050

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 3 - Varige driftsmidler

	Bygninger	Garasjer	Ny Søppelbod	Søppelbod tillegg	Elbil-lading	Infrastruktur elbil
Anskaffelseskost pr.01.01 :	8 839 590	136 000	62 500	75 813	169 047	0
Årets tilgang :	0	0	0	0	0	112 500
Årets avgang :	0	0	0	0	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	8 839 590	136 000	62 500	75 813	169 047	112 500
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	122 760	0
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0	0	0	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	8 839 590	136 000	62 500	75 813	46 287	112 500
Årets avskrivninger :	0	0	0	0	24 150	0
Anskaffelsesår :	1983	1984	2011	2012	2018	2023
Antatt levetid i år :					7	

Borettslaget består av 21 enheter.

Eiendommer er oppført på g.nr 133, b.nr 110 og 111 i Sandefjord kommune. Eieromt på 6006,2 kvm for b.nr 110 og 919,5 kvm for b.nr 111.

Tomten er antatt å utgjøre kr 1 591 200 av byggets verdi.

Borettslaget eiendommer er forsikret gjennom IF Skadeforsikring NUF polise nr.SP561489.



Noter årsregnskap 2023 Dápaløkka Borettslag

Note 4 - Kostnad eiendom/ lokaler

	2023	2022
6390 Andre driftskostnader	0	458
6391 Snømaking/strøing/feiling	68 439	40 884
6392 Containerleie/tømming	7 185	5 318
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	3 148	1 401
Sum	78 772	48 061

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2023	2022
6420 Lisens Bevar HMS	5 938	5 625
Sum	5 938	5 625

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2023	2022
6500 Verktøy og redskaper	8 676	3 352
Sum	8 676	3 352

Note 7 - Reparasjoner og vedlikehold

	2023	2022
6601 Vedlikehold bygg	5 970	23 200
6605 Vedlikehold fellesanlegg	0	5 599
6610 Andre vaktmestertjenester	1 005	0
6630 Egenandel forsikring	10 000	10 000
6641 Malerarbeider	6 696	58 000
6642 Snekkerarbeid	1 678	0
Sum	25 348	96 799

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

Note 8 - Øremerkede midler

Borettslaget har avsatt midler til fremtidig vedlikehold. Disse står på egne kontoer og utgjør kr 162.512 til garasjer og kr 29.202 til El bil-plasser



Noter årsregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

Note 9 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	2 100	0	2 100
Sum innskutt egenkapital	2 100	0	2 100
Opptjent egenkapital			
Fond	185 675	6 039	191 714
Årets resultat	4 020 478	316 644	4 337 122
Sum opptjent egenkapital	4 206 153	322 683	4 528 836
Sum egenkapital	4 208 253	322 683	4 530 936

Note 10 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA	Nordea Bank ABP, Filial i Norge
Lånenummer:	16364178844	62728209084
Lånetype:	Annuitet	Serie
Opptaksår:	2021	2011
Rentesats:	5,29 %	6,30 %
Betingelser:	Flytende rente	Flytende rente
Beregnet innfridd:	29.09.2031	30.06.2036
Opprinnelig lånebeløp:	940 000	2 500 000
Lånesaldo 01.01:	834 491	1 534 094
Avdrag i perioden:	79 096	113 636
Lånesaldo 31.12:	755 395	1 420 458
Saldo 5 år frem i tid:	305 542	852 275

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 16364178844	17	38 231	649 927
	4	26 366	105 464
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 62728209084	17	71 891	1 222 147
	4	49 578	198 312



Noter årsregnskap 2023 Dåpaløkka Borettslag

Note 11 - Pantstillelser

Bokført verdi pr. 31.12.2023

Bokført langsiktig gjeld	2 311 853
Innskuddskapital	3 582 000
Boligselskapets pantesikrede gjeld	5 893 853
Bokført verdi av pantsatt eiendom	9 113 903

Borettslagets bokførte gjeld er sikret ved pant. Borettsinnskuddet er sikret med pant på kr 3 584 100. Differanse mellom bokført saldo og pantedokument er innskudd på garasje med kr 136 000. Dette er ikke tinglyst. Pr enhet utgjør dette et avvik på kr 6 476. Borettsinnskuddet er en del av borettslagets pantesikrede gjeld.



Resultat og balanse med noter for Dåpaløkka Borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Dåpaløkka Borettslag

Styreleder	Ken Thomas Sørby (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Kent M. Tobias Karlsson (sign.)	21.02.2024
Styremedlem	Tonje Bergersen (sign.)	21.02.2024



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
3241 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Dåpaløkka Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Dåpaløkka Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knaresund	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo document key: DXUTF-YDDKE-05DTI-1X5XP-KK770-MBQ5X



eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Drammen
KPMG AS

Kai Holhjem
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kai Holhjem

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5999-4-1668123

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-02-22 13:07:02 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: DXUTF-YDDKE-05DTI-1X5XP-KK770-MBQ5X

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>