



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 201 806
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.08.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 610 786	5 369 297
Sum inntekter		5 610 786	5 369 297
Kostnader			
Lønnskostnad		312 634	312 634
Annen driftskostnad		5 589 093	6 529 272
Sum kostnader		5 901 727	6 841 906
Driftsresultat		-290 941	-1 472 609
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 682	2 343
Sum finansinntekter		7 682	2 343
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		7 682	2 343
Ordinært resultat før skattekostnad		-283 259	-1 470 266
Ordinært resultat etter skattekostnad		-283 259	-1 470 266
Årsresultat		-283 259	-1 470 266
Totalresultat		-283 259	-1 470 266
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-283 259	-1 470 266
Sum overføringer og disponeringer		-283 259	-1 470 266



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		11 630	11 696
Andre fordringer		377 938	1 281 099
Sum fordringer		389 568	1 292 795
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 313 565	725 248
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 313 565	725 248
Sum omløpsmidler		2 703 133	2 018 043
SUM EIENDELER		2 703 133	2 018 043

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 015 270	1 298 528
Sum opptjent egenkapital		1 015 270	1 298 528
Sum egenkapital		1 015 270	1 298 528
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		826 059	592 378
Annen kortsiktig gjeld		861 804	127 136
Sum kortsiktig gjeld		1 687 863	719 514
Sum gjeld		1 687 863	719 514
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 703 133	2 018 043



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 546441

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 201 806
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Lundanes
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.07.2023



Organisasjonsnr: 920 201 806
MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 610 786	5 369 297
Sum inntekter		5 610 786	5 369 297
Kostnader			
Lønnskostnad		312 634	312 634
Annen driftskostnad		5 589 093	6 529 272
Sum kostnader		5 901 727	6 841 906
Driftsresultat		-290 941	-1 472 609
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 682	2 343
Sum finansinntekter		7 682	2 343
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		7 682	2 343
Ordinært resultat før skattekostnad		-283 259	-1 470 266
Ordinært resultat etter skattekostnad		-283 259	-1 470 266
Årsresultat		-283 259	-1 470 266
Totalresultat		-283 259	-1 470 266
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-283 259	-1 470 266
Sum overføringer og disponeringer		-283 259	-1 470 266



Organisasjonsnr: 920 201 806
MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		11 630	11 696
Andre fordringer		377 938	1 281 099
Sum fordringer		389 568	1 292 795

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 313 565	725 248
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 313 565	725 248

Sum omløpsmidler		2 703 133	2 018 043
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		2 703 133	2 018 043
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 015 270	1 298 528
Sum opptjent egenkapital		1 015 270	1 298 528



Sum egenkapital	1 015 270	1 298 528
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	826 059	592 378
Annen kortsiktig gjeld	861 804	127 136
Sum kortsiktig gjeld	1 687 863	719 514
Sum gjeld	1 687 863	719 514
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 703 133	2 018 043



Organisasjonsnr: 920 201 806
MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2023

Møllers Hage Eierseksjonsse.

22. mars 2023

Selskapsnummer: 7514





Velkommen til årsmøte i Møllers Hage Eierseksjonsse.

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

22. mars 2023 kl. 17:00, Radisson Red Oslo Økern, 2. etg.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Oppmøte generalforsamling

Oppmøte generalforsamling er på Radisson Red på Økern/Løren onsdag 22 mars kl 17 i 2 etg

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Montere kameraovervåkning i garasjen
8. Løren Vel
9. Montere Pergola på min takterrasse
10. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Møllers Hage Eierseksjonsse.



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Camilla Skui er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Minst en eier velges som protokollvitne til å signere protokollen.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår at årets resultat dekkes av egenkapitalen.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat dekkes av egenkapitalen.

Vedlegg

1. 7514 Årsrapport til styrerommet.no.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 282 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 282 000



Sak 7

Montere kameraovervåkning i garasjen

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det har blitt etterspurt kameraovervåkning i garasjen. Det er innhentet tilbud for å montere kameraer som dekker garasjen og dører i garasjeanlegget. Prisen er 50 000 kr.

Styrets innstilling

Styret er positiv til å installere kameraer i garasjeanlegget.

Forslag til vedtak

Ja, til å installere kameraer i garasjeanlegget

Sak 8

Løren Vel

Forslag fremmet av:

Martin Weiby

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Løren Vel jobber med å vedlikeholde parker i nærområdet og har kulturtilbud. Ved innmelding har foreningen inngått avtale med Securitas og Viken Fiber. Hvis man melder seg inn i foreningen må sameiet bytte tv/fiber til Viken fiber, 399 kr pr måned pr boenhet.

Prisen for å melde seg inn i foreningen er 950 kr pr boenhet pr år. Tilsammen ca 160 000 kr Felleskostnadene i sameiet må da økes tilsvarende. Se Vedlegg for mere info.

Styrets innstilling

Styret syns årlig pris for å bli med i Løren Vel er høy. Styret stiller seg nøytral til forslaget.

Forslag til vedtak

Ja til å melde seg inn i Løren Vel

Vedlegg

2. Viken Fiber(3)(1).pdf

3. Medlemskap Løren velforening(2).pdf



Sak 9

Montere Pergola på min takterrasse

Forslag fremmet av:

Stian Laursen Skoglund

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Vi bor i blokk nummer 35 med leilighet vendt mot nord-øst. Pergola vil være lavere enn tilsvarende etasje og tekniske installasjoner på taket. Takterrassen er høyeste punkt i sameiet og vil derfor ikke påvirke solforhold eller utsyn for øvrige naboer i sameiet eller på nordsiden av bygget. Den ene veggen vil ha stoff/gardiner

Styrets innstilling

Styret er positiv til at seksjonseier kan sette opp pergola på sin takterrasse under forutsetning av at eventuell søknadsplikt er avklart med plan og bygg/evt. innvilget søknad og dokumentert ovenfor styret.

Forslag til vedtak

Ja til at seksjonseier kan sette opp Pergola

Vedlegg

4. PMV terrasse1(4).png

Sak 10

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Fredrik Lundberg
Stiller til gjenvalg som styreleder. Jobber i et selskap som jobber med fiberutbygging. Der jobber jeg som prosjektleder for fiberprosjekter som bygges. Mitt ansvar i prosjektene er å få bygget prosjektene ihenhold til de planene bedriften har satt og økonomistyring av prosjektene. Innen styrearbeid har jeg 18 års erfaring. Jeg bor i nr 25.

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år



Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Murtaza Hussain
Jeg stiller til gjenvalg. Har vært med i styret siden 2018 og kjenner godt til arbeid og oppgraver. Motivert for å jobbe videre for et godt bomiljø i sameiet.



ÅRSRAPPORT FOR 2022

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Fredrik Lundberg	Peter Møllers Vei 25
Styremedlem	Linn Aarsten	Peter Møllers Vei 35
Styremedlem	Murtaza Hussain	Peter Møllers Vei 29
Styremedlem	Martine Hillevi Solberg	Peter Møllers Vei 41
Styremedlem	Zhongyuan Wang	Frydenhaugen 9

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Møllers Hage Eierseksjonsse.

Sameiet består av 167 seksjoner.

Møllers Hage Eierseksjonsse. er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 920201806, og ligger i bydel Grunerløkka i Oslo kommune

Gårds- og bruksnummer:

124 39

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Møllers Hage Eierseksjonsse. har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Tor-Sigve Bjørndal.

Sameiets revisor er PWC.



Styrets arbeid

Kontaktinfo:

Styret kan kontaktes på mollershage@styrommet.no

Hjemmesiden til sameiet er Vibbo.no

Beboerne har en egen facebook side som heter Møllers Hage

Beboerne har en egen facebook side som heter Utlån og leie av parkeringsplass Møllers Hage

Styremøter:

Sameiets styre har hatt 8 styremøter for 2022/2023

Øonomi:

Sameiet har fått store kostnadsøkninger 2021/2022 som gjelder strøm, forbruk vann og fjernvarme. Dermed har felleskostnadene måtte økes mer en normale år. Oslo kommune melder om at forbruk vannavgiften skal økes mye fra 2023 til 2028. Sameiet vil få en estimert økning på 300 000 kr pr år fremover. Det betyr at felleskostnadene må økes en del fram til 2028 for å få dekt inn kostnaden beboere bruker på forbruk vann.

Avregning fjernvarme:

Avregning fjernvarme skjer en gang i året. Det forventes at avregningen blir sendt ut i 2 kvartal.

Avregning av elbillading

Det har blitt sendt ut avregning for de som har elbillading. Se vibbo.no for mere informasjon. For de som har elbillading langs veggene/Blå CEE kontakt vil regningen til bli sendt til den som er eier av parkeringsplassen.

Enøk tiltak:

Alle radiatorene i fellesområder skal være avslått.

Oppdager du at radiatorer i fellesområde står på, så slo den av. Hvis du føler at det er behov for at radiatorer skal være påslått i fellesområder, så send en mail til styret.

Prosjekter utført i 2022/2023:

Flere dører i fellesområder har blitt byttet

Det har blitt montert metallskinner på dører i fellesområder

Det har blitt flyttet stikkontakter som har vært på utsiden av dørpumper til innsiden av døren.

Det er kommet ny løsning for åpning av garasjeporten og bom. De som er registrert på den Gamle løsningen kan logge seg inn via <https://php.sendit.no> og lagre linken/app på mobil.

Eventuelt kontakt styre for tilgang. Tjenesten automatisk åpning av garasjeport kommer i april

Ulovlig parkering i garasjen:

Sameiet har avtale med Oslo kranservice for fjerning av ulovlige parkerte biler i garasjelegget.

Beboer kan selv bestille fjerning av ulovlig parkert bil på tlf 915 43 000. Det er ingen kode ved bestilling. Det har blitt satt opp et ekstra skilt i garasjen vedrørende parkering forbudt.

Det kan forekomme at sameiets servicebiler står parkert i garasjen ved stolpene grunnet service.

Disse skal det ikke bestilles fjerning av.



Wifi i garasjen:

Sameiet har wifi i garasjen: Det heter Charge365. Passord er linkoffice2017. (små bokstaver)

Elbilading i garasjen:

Det tibys elbilading i garasjen. De i midten er koblet til Charge365 ladeboks. De i midten må bestille ladeboks og koble seg opp via Charge365.

De langs veggene har blå CEE kontakt/eventuelt satt opp egen ladeboks. Se vibbo.no for mere info eller send mail til mollershage@styrerrommet.no

Ved feil på ladeanlegget kan du sende sms til 911 02 829 for support eller sende mail til mollershage@styrerrommet.no.

Tranfabrikken: Selvaag har planer å bygge leiligheter på Tranfabrikken. PBE har kommet med nytt forslag som innebærer å fjerne 3 blokker mot Møllers Hage, lavere blokk ved Espira barnehage og større park. Styret har meldt inn til PBE at det nye forslaget støttes og ikke Selvaag sin løsning.

Parsellhage:

Sameiet har parsellhage på gårdstunet. Send mail til mollershage@styrerrommet.no hvis du ønsker en kasse. Sjekk Vibbo.no for info.

Vedrørende varme leiligheter:

Sameiet har hatt befaring av sameiet pga leilighetene blir varme om sommeren. Firma som har vært her har sjekket ventilasjonen, luftsirkulasjonen og isolasjonen på taket

Firma anbefaler tiltak for å redusere varmen som kommer inn i leilighetene om sommeren:

Taket: isolere rørene bedre og male rørene i hvit farge.(Dette pga rørene på taket blir oppvarmet av solen og innluft blir enda varmere.

Ventilasjonsystemet: Sette inn 7 kjøleagregater(En i hver ventilasjon). Dette for å kjøle luften som kommer inn i leilighetene via ventilasjonsanlegget.

Styret venter fortsatt på avklaring fra Skanska vedrørende denne saken.

Vennlig hilsen

Styret



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2022

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2023.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftsinntektene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak andre inntekter. Andre inntekter innebefatter i hovedsak innkreving for energiavregning, sikkerhetstiltak og Stripe Technology.

Driftskostnadene er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak kostnader knyttet til energi/fyring, drift og vedlikehold.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2022.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2022 var kr 1 015 270.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2023".



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2023

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2023. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 1 165 000,- til vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2023 lagt til grunn en økning på 13 % for renovasjon, 23,4 % for vann- og avløp og feiegebyret reduseres med 40%. Eiendomsskatten følger egne satser.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året. Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2023, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed vi at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2022.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6,8 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Møllers Hage Eierseksjonsse..

Lån

Møllers Hage Eierseksjon. har ingen lån.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2023.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2023.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 21. februar 2023
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE ORG.NR. 920 201 806, KUNDENR. 7514

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2022	Regnskap 2021	Budsjett 2022	Budsjett 2023
DRIFTSINTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	5 304 137	5 186 546	5 313 000	5 989 000
Ladeinntekter EL-bil		103 197	61 559	0	0
Antenneanlegg		0	68 700	0	68 000
Andre inntekter	3	203 453	52 492	0	0
SUM DRIFTSINTEKTER		5 610 786	5 369 297	5 313 000	6 057 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-38 634	-38 634	-39 000	-39 000
Styrehonorar	5	-274 000	-274 000	-282 000	-282 000
Revisjonshonorar	6	-11 625	-7 995	-7 000	-8 538
Forretningsførerhonorar		-224 345	-218 020	-225 000	-235 500
Konsulenthonorar	7	-9 400	-22 950	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-1 192 962	-1 772 680	-835 000	-1 165 000
Forsikringer		-335 110	-371 912	-395 000	-368 621
Kommunale avgifter	9	-1 255 108	-2 600 915	-1 988 100	-1 723 134
Energi/fyring		-1 153 955	-182 227	-210 000	-500 000
TV-anlegg/bredbånd		-770 053	-740 509	-766 000	-800 000
Andre driftskostnader	10	-636 534	-612 064	-807 550	-751 800
SUM DRIFTSKOSTNADER		-5 901 727	-6 841 906	-5 569 650	-5 888 593
DRIFTSRESULTAT		-290 941	-1 472 609	-256 650	176 407
FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	7 682	2 343	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		7 682	2 343	0	0
ÅRSRESULTAT		-283 259	-1 470 266	-256 650	168 407
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-283 259	-1 470 266		



MØLLERS HAGE EIERSEKSJONSSAMEIE ORG.NR. 920 201 806, KUNDENR. 7514

BALANSE

	Note	2022	2021
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		27 301	8 572
Kundefordringer		11 630	11 696
Forskuddsbetalte kostnader		247 441	206 082
Andre kortsiktige fordringer	12	103 197	0
Energiavregning	13	0	1 066 445
Driftskonto OBOS-banken		2 094 961	8 615
Driftskonto OBOS-banken II		5 016	5 008
Sparekonto OBOS-banken		213 588	711 625
SUM OMLØPSMIDLER		2 703 133	2 018 043
SUM EIENDELER		2 703 133	2 018 043
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 015 270	1 298 528
SUM EGENKAPITAL		1 015 270	1 298 528
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		158 035	98 442
Leverandørgjeld		826 059	592 378
Energiavregning	13	703 734	0
Annen kortsiktig gjeld	14	35	28 694
SUM KORTSIKTIG GJELD		1 687 863	719 514
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 703 133	2 018 043
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 16.02.2023

Styret i Møllers Hage Eierseksjonssameie

Fredrik Lundberg /s/

Linn Aarsten /s/

Murtaza Hussain /s/

Martine Hillevi Solberg /s/

Zhongyuan Wang/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskost brøk bolig	3 950 568
Felleskost likt bolig	474 870
Bredbånd	380 160
TV	374 220
Garasje	212 100
Felleskost brøk	33 531
Felleskost likt	3 078
Avregning A konto	-124 390
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	5 304 137

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Energivregning	6 325
Sikkerhetstiltak	107 900
Stripe Technology	89 227
SUM ANDRE INNETEKTER	203 453

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-38 634
SUM PERSONALKOSTNADER	-38 634

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret for perioden 2021/ 2022, er på kr 274 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 1 704, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 625.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-9 400
SUM KONSULENTHONORAR	-9 400

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-126 399
Drift/vedlikehold VVS	-56 250
Drift/vedlikehold elektro	-105 344
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-163 387
Drift/vedlikehold heisanlegg	-308 722
Drift/vedlikehold brannsikring	-186 310
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-213 123
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-17 428
Egenandel forsikring	-16 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 192 962

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-881 707
Feieavgift	-214
Renovasjonsavgift	-373 188
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 255 108

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Vaktmestertjenester	-588 487
Andre fremmede tjenester	-35 994
Trykksaker	-236



Andre kostnader tillitsvalgte	-1 704
Andre kontorkostnader	-1 464
Porto	-60
Kontingenter	-2 650
Bank- og kortgebyr	-5 939
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-636 534

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 469
Renter av sparekonto i OBOS-banken	1 963
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	3 229
Andre renteinntekter	21
SUM FINANSINNTEKTER	7 682

NOTE: 12**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

El-bil	103 197
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	103 197

NOTE: 13**ENERGIAVREGNING****INNTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-2 962 320
SUM INNTEKTER	-2 962 320

KOSTNADER

Administrasjon	26 491
Fjernvarme	2 232 094
SUM KOSTNADER	2 258 586

SUM ENERGIAVREGNING	-703 734
----------------------------	-----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 14**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Gebyrer	-35
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-35



Annen informasjon om sameiet

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6675226. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Vaktmester

Vaktmester i Bygårdsservice AS ivaretar den daglige drift og det løpende vedlikeholdet i henhold til stillingsbeskrivelse. Henvendelser til vaktmester kan tas via styret.

Parkering

Sameiet har 101 parkeringsplasser som eies av den enkelte seksjonseier

Nøkler/skilt

Nøkler kan bestilles hos OBOS på oef@obos.no. Skilt til postkasse sørger den enkelte beboer for og endring av navn på ringetablå bestilles hos styret. Se hjemmesiden for mer informasjon om dette.



Rammeavtale for leveranse signaler og fibernet

Kjøper Løren Velforening Kontaktperson: Jacob Noodt Mobil: 909 67 604 E-post: lorenvel@jacobnoodt.com Organisasjonsnummer: 989 822 047	Selger Viken Fiber AS Pb. 9245 Grønland 0134 Oslo Telefon: 21 45 45 00 Telefaks: 51 90 80 01 Organisasjonsnummer: NO 988 027 944 Kontaktperson: Martine Lærum Telefon: 986 12 193 e-post: martine.lerum@vifiber.no								
Avtaleperiode Avtaleperioden er 5 år, fra oppstart av leveranse 01.06.2019									
Priser Boligselskaper som er medlem av Løren Velforening kan velge en av følgende fire produktpakker: <table><tr><td>1. «Altibox 200 Flex»</td><td>NOK 399,-/md per boenhet</td></tr><tr><td>2. «Fiberaksess»</td><td>NOK 99,-/md per boenhet</td></tr><tr><td>3. «TV Start»</td><td>NOK 199,-/md per boenhet</td></tr><tr><td>4. «Altibox 50»</td><td>NOK 309,-/md per boenhet</td></tr></table>		1. «Altibox 200 Flex»	NOK 399,-/md per boenhet	2. «Fiberaksess»	NOK 99,-/md per boenhet	3. «TV Start»	NOK 199,-/md per boenhet	4. «Altibox 50»	NOK 309,-/md per boenhet
1. «Altibox 200 Flex»	NOK 399,-/md per boenhet								
2. «Fiberaksess»	NOK 99,-/md per boenhet								
3. «TV Start»	NOK 199,-/md per boenhet								
4. «Altibox 50»	NOK 309,-/md per boenhet								
Anleggsoversikt Samtlige leiligheter hvor Viken Fiber leverer nett og tjenester i dag, samt nye medlemmer som tilsluttes Løren Velforening under avtaleperioden. Pt er dette 1.683 leiligheter.									

Vedlegg 1 – Produktinformasjon Altibox Flex

Vedlegg 2 - Produktinformasjon Altibox 50

Vedlegg 3 – Produktinformasjon TV Start

Vedlegg 4 – Produktinformasjon Fiberaksess

1. Avtalens gjenstand

Avtalen regulerer videre leveranse til alle leiligheter som er tilknyttet Løren Velforening, hvor vi i dag leverer tjenester. Avtalen skal også gjelde nye medlemmer som tilsluttes Løren Velforening som har leveranse fra Viken Fiber dersom disse ikke er omfattet av bindingstid.

Nye medlemmer som ikke har leveranse fra Viken Fiber kan senest inngå en avtale om leveranse med Viken Fiber innen 01.06.2021 og vil omfattes av bindingstid til denne avtalen løper ut.

1.2. Forutsetninger

Alle sameier og borettslag tilknyttet Løren Velforening må tilknyttes denne avtalen og vil samtidig inngå en egen leveranseavtale med Viken Fiber. Nye sameier eller borettslag som tilknyttes Løren Velforening vil også tilknyttes denne avtalen og må samtidig inngå en egen leveranseavtale med Viken Fiber. De som allerede har en leveranseavtale med Viken Fiber kan vente med å inngå ny avtale til eksisterende leveranseavtale løper ut dersom det er forhold som gjør dette nødvendig, dette avtales etter behov. Det skal tilstrebtes å fornye avtalene til samtlige medlemmer innen god tid før oppstart av denne avtalen.





2. Produkter

De ulike grunnpakkene har ulike tilvalg som følger av prisene under: (øvrige tilvalg følger standard prislister.) Se vedlagte oversikter.

1. «Altibox Flex»

Fiberbredbånd 200/200, 15 faste kanaler, 20 poeng til valgfrihet, 50 timer opptak, se forfra, spol og pause, søk og anbefalinger, Altibox-appen.

Med «Altibox 200 Flex» kan du fritt velge bort TV til fordel for raskere internett, eller velge bort internett til en større tv-pakke.

2. «Fiberaksess»:

Kun aksess til våre tjenester. Beboerne står fritt til å velge akkurat de produktene de måtte ønske og har behov for.

3. «TV Start»:

TV pakke med 15 faste kanaler og 5 poeng til valgfrihet. Inkludere se forfra, spol og pause, søk og anbefalinger og Altibox appen.

4. «Altibox 50»:

Fiberbredbånd 50/50, 15 faste kanaler, 5 poeng til valgfrihet, se forfra, spol og pause, søk og anbefalinger og Altibox-appen.

2.1 Forutsetninger

Viken Fiber sørger for at beboere som trenger nytt utstyr for levering av nye tjenester får dette. Dekoder, Huawei Q22. Hjemmesentraler som er installert hos medlemmene i Løren Velforening støtter tjenestene beskrevet i punkt 2 i denne avtalen. Om det finnes unntak som ikke har korrekt hjemmesentral vil disse byttes fortløpende.

3. Endring i infrastruktur

Løren Velforening har tidligere hatt boligselskaper som hadde kobber infrastruktur. Sameiene dette gjelder har blitt konvertert til fiber etter tidligere avtale mellom Viken Fiber og boligselskapene det gjaldt.

Det ble bygget infrastruktur med to fiberkabler til hver enkelt leilighet. Eiendomsretten til dette tilfalt de enkelte sameie etter bindingstiden, men Viken Fiber har en tidsavhengig rett til å levere tjenester til de som måtte ønske dette gjennom den ene fiberkabelen.

Alle boliger tilknyttet Løren Velforening skal tildeles dekodere som støtter produktene nevnt i punkt 2. Viken Fiber bekoster dette byttet..

4. Prisregulering

Prisene kan justeres i takt med konsumprisindeksen eller dersom innholdsleverandører eller myndigheter endrer vesentlige forhold for Viken Fibers leveranse. Det skal gis 3 mnd. varsel for prisreguleringer, men tidligst 01.01.2021

6. Nye tjenester

Viken Fiber og Løren Velforening skal tilstrebe å utvikle nye tjenester for bruk på Løren. Egen prosjektgruppe hos Viken Fiber og Løren opprettes for å utvikle konsepter og ideer.



7. Nye medlemmer

Viken Fiber og Løren Velforening har et strategisk samarbeid for å inkludere flere boligselskaper i rammeavtalen. Nye sameier vil i så fall gå inn i rammeavtalens vilkår for tjenester, priser og bindingstid. Nye potensielle medlemmer avstemmes mellom Løren Velforening og Viken Fiber i forbindelse med leveringsprosess og om utbyggingen vil medføre unormalt høye kostnader. Prosjektgruppen vil også sammen vurdere mulige felles innsalgstiltak mot aktuelle boligselskaper.

8. Løren Næring og Aktivitet

Denne avtalen innebærer et strategisk samarbeid mellom Viken Fiber, Løren Velforening og Løren Aktivitet om levering av tjenester til næring/bedrift. Prosjektgruppen vil sammen utarbeide vilkår, produkter og priser for dette med mål om å inkludere dette i denne rammeavtalen.

Øvrige vilkår for leveranse følger av dagens avtale.

25/04-2019
Sted, dato

Arno Kjesøl
For Løren Velforening
Arno Kjesøl

Oslo 4/4-19
Sted, dato

Jacob Nordt
For Løren Velforening
Jacob Nordt

RAMMEN 05/04-19
Sted, dato

Tom Stein Olsen
For Viken Fiber







DETTE DEKKER MEDLEMSKONTINGENTEN I LØREN VEL☺

For 950 kroner per husstand per år får du, i tillegg til gode rammeavtaler fremforhandlet av velforeningen: Vedlikehold og investeringer i park og fellesområder, vaktmestertjenester på fellesarealene utendørs (snømåking, gressklipping, fjerning av tagging og annet forefallende vedlikeholdsarbeid), vakthold/bomiljøvektertjeneste og kulturaktiviteter i nærmiljøet.

For å belyse at vi i forhandlinger med ulike aktører/leverandører står sterkere når vi er mange, kan vi trekke fram avtalen med for eksempel Viken Fiber, som dekker TV og bredbånd til alle medlemmene. Denne avtalen er innholdsmessig og prismessig særdeles gunstig. Se vedlegg.

NB! Avtalen med Viken Fiber skal reforhandles i 2024. Vi vil da også innhente tilbud fra andre aktører, for å få best mulig pris på best mulig tjenester.

Vakthold/vektertjenester: Per i dag har vi avtale med Securitas. De sjekker felles uteareal to ganger i døgnet, og tilkalling av vekter ved husbråk o.l er inkludert i kontingenten. Velforeningen jobber i disse dager med en behovskartlegging for hele Løren. Avtalen med Securitas, slik den er i dag, er relativt dyr – og vi er i en prosess hvor vi evaluerer nåværende avtale som utgår i juni 2023. Innhenting av tilbud pågår. Møllers Hage, ved styreleder, har for øvrig fått tilsendt behovskartleggingsskjema.

Andre populære tiltak i regi av velforeningen, er **komprimatorbil** to ganger i året. Vi bestiller bil/container på våren og på høsten, slik at beboere kan rydde og kaste ting de ikke lenger trenger.

Kultur og aktiviteter: Velforeningen arrangerer mange hyggelige gratis events i løpet av året. Her ser dere noe av hva vi arrangerte i 2022: Vi startet året med påske-moro for barna - med påskehare, ansiktsmaling og lotteri. Så ble det ponniriding til stor glede for Lørens yngste i parken, trubaduraften for de voksne og marked i regi av «Ung på Løren» i juni - og det ble også utekino for den litt eldre garde med klassikeren «Walk the Line» på senhøsten. Deretter ble det allmenquiz på gastropuben Fryd, og i samarbeid med Selvaag Eiendom og Nationaltheatret inviterte vi til stand-up i Kanonhallen i september. Og i oktober kunne vi glede barna med Halloween-feiring på torget - med ansiktsmaling, boller, godteri og stort Halloween-lotteri.

La oss heller ikke glemme den koseligste begivenheten av dem alle: Julegrantenningen på torget. Til tross for at nissen satt fast i trafikkaos i Oslo sentrum og kom alt for sent til julegrantenningen, ble det en flott seanse da julegranen ble tent 26. november i år. Store og små koste seg med pepperkaker og gløgg – og med musikkinnslag fra Sinsen Ungdomskorps og pikekoret Trill, kom vi alle i julestemning.

Ungdomstiltak: Velforeningens arbeid handler om å skape et trygt og godt bomiljø for alle som bor på Løren. Nettopp derfor er også en av våre primær oppgaver i 2023 å styrke arbeidet med å gjøre Løren til et bedre sted for ungdommen. Gjennom vårt samarbeid med organisasjonen Pådriv, og et knippe lokale aktører, kan vi nå se at det nytter å samle kreftene. I 2021/22 startet forprosjektet, som skulle sondere hvilke aktivitetsbehov ungdommen hadde – og i 2023 fortsetter arbeidet med et reall ungdomsløft for unge på Løren. Vi sponser prosjektet med 100 000 årlig.

Sammen er vi gode – det lønner seg å være medlem av velforeningen!



Her kan du lese mer om hva medlemskontingenten din går til:

<http://www.lorenvel.no/Kontingent>

PS! Hjemmesiden er fortsatt ikke helt ferdig, vi jobber blant annet med å få på plass flere faner, og en litt sprekere layout.

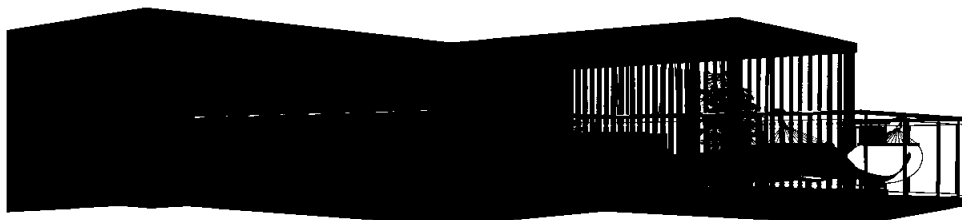
Mvh

Britt Nesteby Obrenovic

Styreleder Løren velforening



Vedlegg 4 til sak 9. Montere Pergola på min takterrasse





Deltagelse på årsmøte 2023

Årsmøtet avholdes 22.03.23

Selskapsnummer: 7514 **Selskapsnavn:** Møllers Hage Eierseksjonsse.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Fullmakt

I fysisk møte hvor det blir anledning til å levere stemmeseddel, kan eier møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.