



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	989 786 598
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	RUDSBERGET EIERSEKSJONSSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o BORI BBL Bjørnsons gate 35 2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Øyvind Clausen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 682 568	1 672 968
Sum inntekter		1 682 568	1 672 968
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	68 460	60 555
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7	1 154 226	2 377 938
Sum kostnader		1 222 686	2 438 492
Driftsresultat		459 882	-765 524
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 666	16 025
Sum finansinntekter		8 666	16 025
Netto finans		8 666	16 025
Ordinært resultat før skattekostnad		468 548	-749 500
Ordinært resultat etter skattekostnad		468 548	-749 500
Årsresultat		468 548	-749 500
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	8	0	-424 807
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	468 548	-324 692
Sum overføringer og disponeringer		468 548	-749 500



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		0	45
Sum finansielle anleggsmidler		0	45
Sum anleggsmidler		0	45
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 425	2 396
Andre fordringer		227 658	190 596
Sum fordringer		230 083	192 992
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 639 315	1 154 341
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 639 315	1 154 341
Sum omløpsmidler		1 869 399	1 347 333
SUM EIENDELER		1 869 399	1 347 378
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	1 838 180	1 369 632
Sum opptjent egenkapital		1 838 180	1 369 632



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		1 838 225	1 369 678
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		30 974	-26 249
Annen kortsiktig gjeld		200	3 949
Sum kortsiktig gjeld		31 174	-22 300
Sum gjeld		31 174	-22 300
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 869 399	1 347 378



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 350914

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 786 598
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: RUDSBERGET EIERSEKSJONSSAMEIE
Forretningsadresse: Bjørnsons gate 35
2003 LILLESTRØM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øyvind Clausen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2022



Organisasjonsnr: 989 786 598
RUDSBERGET EIERSEKSJONSSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 682 568	1 672 968
Sum inntekter		1 682 568	1 672 968
Kostnader			
Lønnskostnad	2,3	68 460	60 555
Annen driftskostnad	3,4,5,6,7	1 154 226	2 377 938
Sum kostnader		1 222 686	2 438 492
Driftsresultat		459 882	-765 524
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 666	16 025
Sum finansinntekter		8 666	16 025
Netto finans		8 666	16 025
Ordinært resultat før skattekostnad		468 548	-749 500
Ordinært resultat etter skattekostnad		468 548	-749 500
Årsresultat		468 548	-749 500
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond	8	0	-424 807
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	468 548	-324 692
Sum overføringer og disponeringer		468 548	-749 500



Sum gjeld	31 174	-22 300
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 869 399	1 347 378



Organisasjonsnr: 989 786 598
RUDSBERGET EIERSEKSJONSSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 682 568	1 672 968	1 686 568	1 682 568
Sum inntekter		1 682 568	1 672 968	1 686 568	1 682 568
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	8 460	5 555	8 460	8 460
Styrehonorar	3	60 000	55 000	60 000	60 000
Revisjonshonorar	3	4 813	4 769	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		85 408	83 408	85 410	75 000
Kontingenter		0	4 100	2 500	2 500
Drift og vedlikehold	4	548 442	488 494	602 500	836 000
Større vedlikehold/påkostninger		0	1 364 125	0	0
Forsikringer		192 562	196 425	210 000	200 000
Energi/fyring	5	137 895	48 603	100 000	150 000
Kabel-TV og bredbånd	6	128 640	137 440	160 000	135 000
Andre driftskostnader	7	56 466	50 574	43 500	89 400
Sum kostnader		1 222 686	2 438 492	1 277 370	1 561 360
Driftsresultat		459 882	-765 524	409 198	121 208
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		8 666	16 025	1 000	8 500
Sum finansposter		8 666	16 025	1 000	8 500
Årets resultat		468 548	-749 500	410 198	129 708
Overført til/fra egenkapital	8	468 548	-324 692	0	0
Tilbakeført fra vedlikeholdsfond	8	0	-424 807	0	0
Sum disponering		468 548	-749 500	0	0



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd		0	45
Sum anleggsmidler		0	45
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		2 425	2 396
Forskuddsbetalte kostnader		227 658	190 596
Bank		1 639 315	1 154 341
Sum omløpsmidler		1 869 399	1 347 333
SUM EIENDELER		1 869 399	1 347 378
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	8	1 838 180	1 369 632
Vedlikeholdsfond	8	45	45
Sum egenkapital		1 838 225	1 369 678
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		0	3 949
Leverandørgjeld		30 974	-26 249
Annen kortsiktig gjeld		200	0
Sum kortsiktig gjeld		31 174	-22 300
Sum gjeld		31 174	-22 300
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 869 399	1 347 378

Styret i Rudsberget Eierseksjonssameie

Øyvind Clausen
Styreleder

Trude Elisabeth Åsen
Styremedlem

Tove Sverresen
Styremedlem

Oddmund Dahle
Styremedlem

827 Rudsberget Eierseksjonssameie



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra oppjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	1 526 568	1 526 568
Kabel-TV/bredbånd	156 000	146 400
Sum	1 682 568	1 672 968

Note 2 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	8 460	7 755
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	0	-2 200
Sum	8 460	5 555

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	60 000	55 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 813	4 769
Sum	64 813	59 769

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2021.

Sameiet har ingen ansatte. Sameiet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	16 444	6 066
Vedlikehold VVS	11 020	17 940
Vedlikehold elektro	5 101	133 414
Vedlikehold utvendige anlegg	68 987	1 200
Heiskostnader	78 377	129 870
Vedlikehold garasjer	30 847	35 554
Vedlikehold ventilasjon	5 195	5 109
Brannsikring	29 165	25 951
Kostnader til dugnad	1 016	0
Vaktmestertjenester	221 738	19 068
Renholdstjenester	80 554	79 109
Snøbrøyting/strøing/feiling	0	22 640
Gressklipping	0	12 573
Sum	548 442	488 494

Note 5 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	137 895	48 603
Sum	137 895	48 603

Note 6 - Kabel-TV og bredbånd

	2021	2020
Kabel-TV	128 640	137 440
Sum	128 640	137 440



NOTER

Note 7 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Sjøpeltømming/Container	11 777	10 639
Lyspærer, sikringer m.m.	3 085	0
Verktøy og redskaper	1 526	591
Nøkler, låser og skilt	1 532	1 281
Skadedyrarb. & Soppkontroll	25 805	24 261
Kontorrekvisita	1 114	0
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	913	913
Generalforsamling/årsmøte	2 401	2 507
IT-Kostnader	5 450	5 250
Driftskostnader kjøretøy/maskiner	185	0
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 678	2 732
Velferdskostnader	0	2 400
Sum	56 466	50 574

Note 8 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Sum opptjent egenkapital 01.01	1 369 678	2 119 177
Tilført til/fra EK fra årets resultat	468 548	-324 692
Overført fra vedlikeholdsfond	0	-424 807
Sum opptjent egenkapital 31.12	1 838 225	1 369 678
Vedlikeholdsfond 31.12	45	45
Annen egenkapital 31.12	1 838 180	1 369 632
Sum egenkapital 31.12	1 838 225	1 369 678



NOTER

Note 9 - Arbeidskapital

	2021	2020
A. Arbeidskapital 01.01	1 369 632	1 694 325
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	468 548	-749 500
Endringer i andre langsiktige poster	45	424 807
B. Årets endringer arbeidskapital	468 593	-324 692
C. Arbeidskapital 31.12	1 838 225	1 369 632
Omløpsmidler	1 869 399	1 347 333
- Kortsiktig gjeld	31 174	-22 300
= Arbeidskapital 31.12	1 838 225	1 369 632



Resultat og balanse med noter for Rudsberget Eierseksjonssameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Rudsberget Eierseksjonssameie

Styreleder	Øyvind Clausen (sign.)	04.03.2022
Styremedlem	Oddmund Dahle (sign.)	04.03.2022
Styremedlem	Trude Elisabeth Åsen (sign.)	03.03.2022
Styremedlem	Tove Sverresen (sign.)	04.03.2022



Rudsberget Eierseksjonssameie - Styrets årsberetning 2021

Tillitsvalgte

Styret har i perioden bestått av:

Styreleder, Øyvind Clausen, Rudsberget 2
Styremedlem, Oddmund Dahle, Rudsberget 1
Styremedlem, Tove Sverresen, Rudsberget 2
Styremedlem, Trude Elisabeth Åsen, Rudsberget 3
Varamedlem, Lars Kristian Borgly, Rudsberget 2
Varamedlem, Harald Jensen, Rudsberget 4

Selskapsinformasjon

Rudsberget Eierseksjonssameie har organisasjonsnummer 989786598

Sameiet er organisert etter de bestemmelser som følger av Eierseksjonsloven og har til formål å drive eiendommen i samråd med og til beste for seksjonseierne.

Forretningsfører er BORI BBL.
Revisor er statsautorisert revisor SLM Revisjon AS, Lillestrøm.

Postadresse

Postboks 323, 2001 Lillestrøm

Fakturaadresse

Sameiet ønsker å motta EHF. EHF-adressen er sameiets organisasjonsnummer: 989786598.

Ved eventuell faktura i pdf-format sendes dette på e-post til faktura@bori.no

Eventuell papirfakturaer stiles slik:
Rudsberget Eierseksjonssameie , 989786598.
Postboks 2719
7439 Trondheim

Sameiet, eiendommen og bygningene

Rudsberget Eierseksjonssameie ble stiftet 08.03.2006.

Sameiet består av 40 boligseksjoner, fordelt på 4 bygninger med adressene Rudsberget 1 – 4.

I tillegg er det 1 næringsseksjon.

Eiendommen har gnr 104, bnr 693 i Rælingen kommune kommune.

Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Sameiet er underlagt internkontrollforskriften av 6.12.96. Forskriften pålegger sameiet å planlegge, gjennomføre og dokumentere alle nødvendige tiltak i forbindelse med helse, miljø og sikkerhet å gjøre i sameiet.

Den enkelte beboer er ansvarlig for egenkontroll av elektrisk anlegg og egenkontroll av utstyr for brannvarsling/brannslukning i boligen, og til å varsle styret dersom det oppdages potensielt farlige forhold utenfor boligen. Lovverket krever at hver bolig skal være utstyrt med røykvarsler og brann-sloknings-utstyr, enten pulverapparat eller brannslange. Dersom utstyret er defekt, meldes dette skriftlig til styret. Utstyret skal stå



igjen i boligen ved flytting.

Styret ivaretar den øvrige internkontrollen, herunder brannvern, elektrisk fellesanlegg, lekeplasser og tekniske anlegg, arbeidsmiljø og ansattes helse og sikkerhet.

Ventilasjonskanaler og vifter i leilighetene ble rensset i 2014. Kjøkkenventilatorene fra 2006 begynner å bli slitt. Sameierne er anmodet om å kontrollere ventilatorene. Ved utskifting skal ventilator av samme type monteres. De som har skiftet rapporterer om bedre inneklima.

Det er utarbeidet et internkontrollsystem for sameiet og en egen HMS-perm for oppfølging og dokumentasjon av tiltak i sameiet. Det gjennomføres jevnlig inspeksjon og vernerunder i bygningene og på eiendommen.

Styrets arbeid

2021 ble nok et år preget av koronasituasjonen og dette har begrenset oss i muligheten til å gjennomføre ulike aktiviteter. Styrets fokus har vært og sikre en jevn og god drift under forutsetningene, samt opprettholde og om mulig styrke sameiets økonomiske situasjon.

Siden ordinær generalforsamling 2021 har styret avholdt 8 møter og behandlet rutinesaker, så som:

- Oppfølging av budsjett og regnskap
- Oppfølging av FDV-plan (Forvaltning, Drift og Vedlikehold)
- Internkontroll og oppdatering av HMS-plan (Helse, Miljø og Sikkerhet)
- Løpende vedlikehold

Av andre større saker kan nevnes:

- Gjennomgang av serviceavtaler og kontroll av brannslukningsapparater og røykvarslere
- Innhentet tilbud på Forretningsførsel fra OBOS, Usbl og Bori, som resulterte i ny avtale med Bori fra 01.01.2022 til kr 72.591,- pr år inkl mva. Dette gir en årlig besparelse på kr 12.817,-.
- Utført reparasjon av utvendig kledning ved terrasse i 3.etg. bygg 1, ved inngangsparti i 1. og 2.etg bygg 1 og vannbord rundt ett vindu i 4.etg. bygg 4.
- Det er skiftet motor og løpehjul på alle ledd på garasjeport. Dette bidrar til forlenget levetid og sparte kostnader i forhold til utskifting av port.
- Utvidet sykkelparkering mellom bygg 3 og 4.

Av andre saker kan nevnes:

- Info – rundskriv – hjemmesider
- Dugnad – vår og høst

Bomiljø og trafikkforhold

Sameiet avga i 2020 uttalelse til områderegeringsplanen av Dammensvika. Det er nå varslet oppstart av reguleringsplanarbeidet. Utbyggingen vil ha store innvirkninger på bomiljø og trafikkforhold.

Omsetning av boliger:

Det er i 2021 ikke vært omsatt boliger

Styret er ikke i en rettslig tvist som kan medføre økonomisk ansvar for sameiet.

Regnskapet for 2021

Regnskapet for 2021 viser et driftsresultat på kr 459 882 og et positivt årsresultat på kr



468 548. Dette er kr 58 350 bedre enn budsjettet.

Styret foreslår at årsresultatet tillegges opptjent egenkapital.

Kommentarer til større avvik mellom regnskap og budsjett:

- Energikostnadene har steget mye og har store svingninger som gjør det vanskelig å budsjettere.
- Det var budsjettet med heiskontroll men dette skjer bare hvert andre år og var dermed ikke aktuell for 2021. Heiskontroll ble utført i juni 2020.
- Posten Vaktmestertjenester inkluderer også kostnader til gressklipping og snømåking utført av USBL. Tidligere ble disse kostnadene splittet og kostnadsført på egne konti. Som følge av det har snømåking og gressklipping blitt budsjettet i egne poster også for 2021. Dette budsjettet utgjør til sammen kr 100 000. Dvs at det totale budsjettet for tjenestene levert av USBL utgjør kr 183 000 Fakturaene er ikke lengre spesifisert og føres derfor kun på en post - Vaktmestertjenester. Kr 78 368 av kostnadene gjelder for 2020, men ble ikke betalt før mai 21, og er derfor kostnadsført på inneværende år. Dette skyldes at USBL byttet faktureringsystem i 2020 som det var mye problemer med i oppstarten. De faktiske vaktmesterkostnadene for 2021 utgjør kr 143 370.

Disponible midler, d.v.s. likviditet til disposisjon utgjorde pr 31.12.21 kr 1 838 225.

Det har ikke inntrådt vesentlige forhold av økonomiske eller av annen karakter fra 31.12.2021 og frem til styret årsberetning er avgitt.

For øvrig vises til de enkelte tallene i resultatet og balansen og de regnskapsoversikter som fremkommer under noter til regnskapet.

Årsregnskapet gir en rettvise oversikt over lagets økonomiske stilling pr 31.12.2021 og for resultatet og kontantstrømmene i regnskapsåret som er i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Kostnadsutvikling / budsjett for 2022

Felleskostnader

Det er ikke lagt opp til økning i felleskostnader for 2022 og disse er derfor basert på nåværende innbetaling av felleskostnader.

Vedlikehold

Det er for 2022 ikke planlagt større vedlikehold.

Forsikringer

Bygningsforsikringen reguleres på bakgrunn av en generell indeksregulering og en individuell vurdering av skadestatistikk og fremtidig skaderisiko. Det er budsjettet med en økning på 5%. Vi har flyttet forsikringene fra Fremtind til Protector med virkning fra mars 2022 for å redusere kostnadene. Se eget punkt for forsikring.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i oversikten som er utarbeidet på bakgrunn av de planer som foreligger for 2022 og de endringer som ellers er omtalt i årsberetningen.

Planlagt vedlikehold



Det er ikke planlagt større vedlikeholdsprosjekter i 2022 og det er kun budsjettert med forefallende vedlikehold.

Vedlikeholdshistorikk

Type vedlikehold

Beising av hus og vinduer, **2011**

OPAK rapport, **2011**

Inspeksjon av tak og takrenner, **2011**

Fjernet 2 lønnetrær og beskåret resten, **2013**

Utarbeidet skjøtselsplan for lønnetrærne, **2013**

Rensing av ventilasjon i hver leilighet, **2013/2014**

Utskifting av branndetektorer i alle leiligheter, **2015**

Reparasjon/oppgradering utebelysning ved platting og bygg 3 og 4, **2015**

Ekstra dreenspumps i kummen i garasjen, **2015**

Bæremateriell alle heisene, **2016**

Beskjæring av lønnetrær ved bygg 3 og 4, og bjerk mellom bygg 1 og 2, **2017**

Reparasjon/utskifting av deler av søppelbod, **2018**

Montert musesperrer på alle bygg der dette manglet, **2018**

Skiftet toppbord og lagt på vannbrett svalganger bygg 1 og 2, **2018**

Det er montert ny styring av utelysene. Sensorer på tak er byttet ut med GEOUR plassert i sikringssskap hus 2., **2019**

Montert løvfangere på hus 3 og 4, **2019**

Byttet reduksjonsventil på hovedinntak av vann, **2019**

Reparert drenering mellom hus 2 og 3, **2019**

Skiftet ut overvåkingsutstyr i garasje, **2019**

Beiset alle bygg, **2020**

Malt vinduer på sydveggene, **2020**

Skiftet alle lamper i oppgangene – fra lysstoffrør til bevegelsesstyrte LED lamper, **2020**

Ny varmekabel i nedløp bygg 3, **2020**

Nye lamper i mur ved gangvei bygg 3, **2020** Utført reparasjon av utvendig kledning ved terrasse i 3.etg. bygg 1, ved inngangsparti i 1. og 2.etg bygg 1 og vannbord rundt ett vindu i 4.etg. bygg 4. **2021**

Det er skiftet motor og løpehjul på alle ledd på garasjeport. **2021**

Utvidet sykkelparkering mellom bygg 3 og 4. **2021**

Forsikring

Felleskostnader

Borettslaget er forsikret mot tap ved manglende innbetaling av felleskostnader i skadeforsikringsselskapet Borettslagenes Sikringsordning AS.

Bygninger

Borettslagets eiendommer, bygninger m.m er forsikret i Protector. Som hovedregel dekkes de fleste skader på bygningen, så sant skaden er plutselig og upåregnelig. Manglende vedlikehold er ikke en forsikrings sak i seg selv.

Egenandel er for tiden kr 10.000,-. «Heldekning for boligsammenslutning» dekker følgeskade av utett våtrom, men selve våtrommet er eiers vedlikeholdsansvar. Forsikringen dekker ikke innbo og løsøre. Den enkelte andelseier bør selv tegne en innboforsikring.

«Heldekning for boligsammenslutning» omfatter også forsikring mot skadedyr. Forsikringen dekker bekjempelse av mus og rotter i bygning etter påvist aktivitet. Forsikringen dekker også skade voldt av ulike insekter, se utfyllende liste i vilkårene. Styret blir kontaktet dersom det har oppstått skader på bygningen.



For å melde skade til Protector benyttes skademeldingsskjema på www.bori.no. Ved akutt skade kan Protectors vakttelefon 24 13 18 88 benyttes. Alle skadetilfeller hvor sameiets forsikring benyttes skal også varsles styret, primært ved styrets leder.

Utleie

Av HMS-hensyn, og for at styret skal ha mulighet til å informere og kommunisere med leietakere, ber styret om at seksjonseiere som leier ut sine seksjoner registrerer leietaker og kontaktinformasjon. Utleie kan registreres på Min side når du er logget inn på www.bori.no.

Vedtektsfestet:

Korttidsutleie er tillatt inntil **60** dager pr år, men informasjon om bruker og varigheten på leieforholdet skal meldes styret på forhånd.

Kabel-TV og bredbånd

Telia (tidligere Get)

Tjeneste(n) leveres av TELIA. Chat med Telia hverdager mellom kl. 08 – 20, lørdag 09 – 17 eller søndag 10 – 15. Telefon til kundeservice: 924 05 050. Chat med Otelia, Telias chattende robot, døgnet rundt. Se <https://www.telia.no/kundeservice/kontakt-oss/> for mer informasjon.

Parkering og lading av bil

Se Vedtekter **§2 P-Plasser**.

Driften av sameiet

Sameiet har avtale med USBL om vaktmestertjeneste.

Nøkler/rekvisisjon kan fås ved henvendelse til styret, og må betales av den enkelte.

Renhold i fellesarealene utføres av Finstad Renhold.

Styret kan også kontaktes på post@rudsberget.no

Det er utarbeidet egne vedtekter og husordensregler for sameiet

Energimerking er obligatorisk for alle boliger som skal selges eller leies ut. Energiattest kan utarbeides av eier på www.energimerking.no.

Mer informasjon finnes på www.rudsberget.no.

Årsmeldingen er godkjent av styret 17.03.2022



RESULTAT

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader	1	1 682 568	1 672 968	1 686 568	1 682 568
Sum inntekter		1 682 568	1 672 968	1 686 568	1 682 568
Kostnader					
Lønns- og personalkostnader	2	8 460	5 555	8 460	8 460
Styrehonorar	3	60 000	55 000	60 000	60 000
Revisjonshonorar	3	4 813	4 769	5 000	5 000
Forretningsførerhonorar		85 408	83 408	85 410	75 000
Kontingenter		0	4 100	2 500	2 500
Drift og vedlikehold	4	548 442	488 494	602 500	836 000
Større vedlikehold/påkostninger		0	1 364 125	0	0
Forsikringer		192 562	196 425	210 000	200 000
Energi/fyring	5	137 895	48 603	100 000	150 000
Kabel-TV og bredbånd	6	128 640	137 440	160 000	135 000
Andre driftskostnader	7	56 466	50 574	43 500	89 400
Sum kostnader		1 222 686	2 438 492	1 277 370	1 561 360
Driftsresultat		459 882	-765 524	409 198	121 208
Finansinntekter/-kostnader					
Renteinntekter		8 666	16 025	1 000	8 500
Sum finansposter		8 666	16 025	1 000	8 500
Årets resultat		468 548	-749 500	410 198	129 708
Overført til/fra egenkapital	8	468 548	-324 692	0	0
Tilbakeført fra vedlikeholdsfond	8	0	-424 807	0	0
Sum disponering		468 548	-749 500	0	0



BALANSE

	Note	Balanse 31.12.21	Balanse 31.12.20
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler			
Øremerkede bankinnskudd		0	45
Sum anleggsmidler		0	45
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		2 425	2 396
Forskuddsbetalte kostnader		227 658	190 596
Bank		1 639 315	1 154 341
Sum omløpsmidler		1 869 399	1 347 333
SUM EIENDELER		1 869 399	1 347 378
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital	8	1 838 180	1 369 632
Vedlikeholdsfond	8	45	45
Sum egenkapital		1 838 225	1 369 678
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd felleskostnader		0	3 949
Leverandørgjeld		30 974	-26 249
Annen kortsiktig gjeld		200	0
Sum kortsiktig gjeld		31 174	-22 300
Sum gjeld		31 174	-22 300
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 869 399	1 347 378

Styret i Rudsberget Eierseksjonssameie

Øyvind Clausen
Styreleder

Trude Elisabeth Åsen
Styremedlem

Tove Sverresen
Styremedlem

Oddmund Dahle
Styremedlem

827 Rudsberget Eierseksjonssameie



NOTER

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler aktiveres og balanseføres dersom de har levetid over 3 år, og en kostpris som overstiger kr 15 000,- og avskrives over driftsmidlets levetid. Øvrige driftsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Andre eiendeler og fordringer som forfaller til betaling innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Inntektsføring er foretatt ut i fra oppjeningsprinsippet, inntekt resultatføres når tjenesten eller varen er levert, det vil si når inntekten er opptjent.

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2021	2020
Felleskostnader	1 526 568	1 526 568
Kabel-TV/bredbånd	156 000	146 400
Sum	1 682 568	1 672 968

Note 2 - Lønns- og personalkostnader

	2021	2020
Arbeidsgiveravgift	8 460	7 755
Arbeidsgiveravgift reduksjon 3. termin	0	-2 200
Sum	8 460	5 555

Sameiet har ingen ansatte.

Sameiet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.



NOTER

Note 3 - Godtgjørelse til styre og revisor

	2021	2020
Utbetalt styrehonorar	60 000	55 000
Godtgjørelse revisor er i sin helhet knyttet til revisjon	4 813	4 769
Sum	64 813	59 769

Utbetalt styrehonorar gjelder for perioden 2021/2021.

Sameiet har ingen ansatte. Sameiet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	2021	2020
Vedlikehold bygg	16 444	6 066
Vedlikehold VVS	11 020	17 940
Vedlikehold elektro	5 101	133 414
Vedlikehold utvendige anlegg	68 987	1 200
Heiskostnader	78 377	129 870
Vedlikehold garasjer	30 847	35 554
Vedlikehold ventilasjon	5 195	5 109
Brannsikring	29 165	25 951
Kostnader til dugnad	1 016	0
Vaktmestertjenester	221 738	19 068
Renholdstjenester	80 554	79 109
Snøbrøyting/strøing/feiling	0	22 640
Gressklipping	0	12 573
Sum	548 442	488 494

Note 5 - Energi/fyring

	2021	2020
Strøm	137 895	48 603
Sum	137 895	48 603

Note 6 - Kabel-TV og bredbånd

	2021	2020
Kabel-TV	128 640	137 440
Sum	128 640	137 440



NOTER

Note 7 - Andre driftskostnader

	2021	2020
Sjøpeltømming/Container	11 777	10 639
Lyspærer, sikringer m.m.	3 085	0
Verktøy og redskaper	1 526	591
Nøkler, låser og skilt	1 532	1 281
Skadedyrarb. & Soppkontroll	25 805	24 261
Kontorrekvisita	1 114	0
Aviser, tidsskrifter, faglitteratur	913	913
Generalforsamling/årsmøte	2 401	2 507
IT-Kostnader	5 450	5 250
Driftskostnader kjøretøy/maskiner	185	0
Bank- og kortgebyr, betalingsgebyr, tinglysningsge	2 678	2 732
Velferdskostnader	0	2 400
Sum	56 466	50 574

Note 8 - Opptjent egenkapital

	2021	2020
Sum opptjent egenkapital 01.01	1 369 678	2 119 177
Tilført til/fra EK fra årets resultat	468 548	-324 692
Overført fra vedlikeholdsfond	0	-424 807
Sum opptjent egenkapital 31.12	1 838 225	1 369 678
Vedlikeholdsfond 31.12	45	45
Annen egenkapital 31.12	1 838 180	1 369 632
Sum egenkapital 31.12	1 838 225	1 369 678



NOTER

Note 9 - Arbeidskapital

	2021	2020
A. Arbeidskapital 01.01	1 369 632	1 694 325
B. Endring arbeidskapital		
Årets resultat	468 548	-749 500
Endringer i andre langsiktige poster	45	424 807
B. Årets endringer arbeidskapital	468 593	-324 692
C. Arbeidskapital 31.12	1 838 225	1 369 632
Omløpsmidler	1 869 399	1 347 333
- Kortsiktig gjeld	31 174	-22 300
= Arbeidskapital 31.12	1 838 225	1 369 632



Resultat og balanse med noter for Rudsberget Eierseksjonssameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Rudsberget Eierseksjonssameie

Styreleder	Øyvind Clausen (sign.)	04.03.2022
Styremedlem	Oddmund Dahle (sign.)	04.03.2022
Styremedlem	Trude Elisabeth Åsen (sign.)	03.03.2022
Styremedlem	Tove Sverresen (sign.)	04.03.2022



Til årsmøtet i Rudsberget Eierseksjonssameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Rudsberget Eierseksjonssameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 468 548. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

An Association of Independent Accounting Firms

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 21. mars 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

21.03.2022 23.17.36

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Til årsmøtet i Rudsberget Eierseksjonssameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Rudsberget Eierseksjonssameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 468 548. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

An Association of Independent Accounting Firms

SIGNICAT



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Lillestrøm, 21. mars 2022
SLM Revisjon AS

Anne Grethe R. Wirum
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

SLM Revisjon AS – MEDLEMMER AV DEN NORSKE REVISORFORENING OG PRIME GLOBAL – REVISORNUMMER 972 412 112

Postadresse: Postboks 273, 2001 Lillestrøm
Besøksadresse: Stortorget, 28, Lillestrøm

Telefon: 63 89 77 00

E-post: firmapost@slm-revisjon.no
Nettside: www.slm-revisjon.no



Dette dokumentet er signert med PAdES-formatet (PDF Advanced Electronic Signatures) av Signicat. Dette sikrer dokumentet og dets vedlegg mot endringer etter signering.

SIGNICAT



Elektronisk signatur

Signert av

WIRUM, ANNE GRETHE RUUD

Norwegian Buypass

Dato og tid

(UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

21.03.2022 23.17.36

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.