



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 995 880
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap (ANS)
Foretaksnavn: OPLANDSKE SPRITFABRIK ANS
Forretningsadresse: Destilleriveien 11
1481 HAGAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Hagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		18 714 000	22 342 000
Sum inntekter		18 714 000	22 342 000
Kostnader			
Varekostnad		13 679 000	14 348 000
Annen driftskostnad		15 000	11 000
Sum kostnader		13 694 000	14 358 000
Driftsresultat		5 020 000	7 984 000
Annen rentekostnad		1 000	1 000
Annen finanskostnad		9 000	8 000
Sum finanskostnader		10 000	8 000
Netto finans		-10 000	-8 000
Ordinært resultat før skattekostnad		5 011 000	7 975 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		5 011 000	7 975 000
Årsresultat		5 011 000	7 975 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		5 011 000	7 975 000
Totalresultat		5 011 000	7 975 000
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		5 011 000	7 975 000
Sum overføringer og disponeringer		5 011 000	7 975 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		651 000	2 655 000
Fordringer			
Andre fordringer på selskap i samme konsern		21 945 000	14 920 000
Sum fordringer		21 945 000	14 920 000
Sum omløpsmidler		22 596 000	17 576 000
SUM EIENDELER		22 596 000	17 576 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum opptjent egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Skyldig beløp i konsernkontoordning		38 000	28 000
Sum kortsiktig gjeld		38 000	28 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum gjeld		38 000	28 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 596 000	17 576 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 222658

Enheten

Organisasjonsnummer: 981 995 880
Organisasjonsform: Ansvarlig selskap (ANS)
Foretaksnavn: OPLANDSKE SPRITFABRIK ANS
Forretningsadresse: Destilleriveien 11
1481 HAGAN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Hagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2022



Organisasjonsnr: 981 995 880
OPLANDSKE SPRITFABRIK ANS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		18 714 000	22 342 000
Sum inntekter		18 714 000	22 342 000
Kostnader			
Varekostnad		13 679 000	14 348 000
Annen driftskostnad		15 000	11 000
Sum kostnader		13 694 000	14 358 000
Driftsresultat		5 020 000	7 984 000
Annen rentekostnad		1 000	1 000
Annen finanskostnad		9 000	8 000
Sum finanskostnader		10 000	8 000
Netto finans		-10 000	-8 000
Ordinært resultat før skattekostnad		5 011 000	7 975 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		5 011 000	7 975 000
Årsresultat		5 011 000	7 975 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		5 011 000	7 975 000
Totalresultat		5 011 000	7 975 000
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		5 011 000	7 975 000
Sum overføringer og disponeringer		5 011 000	7 975 000



Organisasjonsnr: 981 995 880
OPLANDSKE SPRITFABRIK ANS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		651 000	2 655 000
Fordringer			
Andre fordringer på selskap i samme konsern		21 945 000	14 920 000
Sum fordringer		21 945 000	14 920 000
Sum omløpsmidler		22 596 000	17 576 000
SUM EIENDELER		22 596 000	17 576 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum opptjent egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum egenkapital		22 558 000	17 548 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Skyldig beløp i konsernkontoordning		38 000	28 000
Sum kortsiktig gjeld		38 000	28 000
Sum gjeld		38 000	28 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 596 000	17 576 000



Organisasjonsnr: 981 995 880
OPLANDSKE SPRITFABRIK ANS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Årsregnskap

Oplandske Spritfabrik ANS

2021



DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Oplandske Spritfabrik ANS Resultatregnskap

Resultatregnskap 01.01. - 31.12.

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER (1000 NOK)	NOTE	2021	2020
Salgsinntekt		18 714	22 342
Sum driftsinntekter		18 714	22 342
Varekostnad		13 679	14 348
Annen driftskostnad		15	10
Sum driftskostnader		13 694	14 358
Driftsresultat		5 020	7 984
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen rentekostnad		1	1
Annen finanskostnad		8	8
Netto finansresultat		-9	-9
ÅRSRESULTAT		5 011	7 975
Overført til annen egenkapital	4	5 011	7 975
Sum overføringer		5 011	7 975

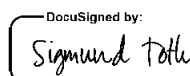


DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Oplandske Spritfabrik ANS Balanse pr 31. desember

EIENDELER (1000 NOK)	NOTE	2021	2020
Omløpsmidler			
Varer		<u>651</u>	<u>2 655</u>
Fordringer			
Andre fordringer på selskap i samme konsern		<u>21 945</u>	<u>14 920</u>
Sum fordringer		<u>21 945</u>	<u>14 920</u>
Sum omløpsmidler		<u>22 596</u>	<u>17 575</u>
SUM EIENDELER		<u>22 596</u>	<u>17 575</u>
EGENKAPITAL OG GJELD (1000 NOK)		2021	2020
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	3, 4	<u>22 558</u>	<u>17 547</u>
Sum opptjent egenkapital		<u>22 558</u>	<u>17 547</u>
Sum egenkapital		<u>22 558</u>	<u>17 547</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Trukket på konsernkontoordning		<u>38</u>	<u>28</u>
Sum kortsiktig gjeld		<u>38</u>	<u>28</u>
Sum gjeld		<u>38</u>	<u>28</u>
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		<u>22 596</u>	<u>17 575</u>

Gjelleråsen, 7. april 2022

DocuSigned by:

Sigmund Toth

Arcus-Gruppen AS / Arcus Norway AS



DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Oplandske Spritfabrik ANS

Noter til regnskapet 2021

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk for små foretak i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. For råvarer og varer i arbeid beregnes netto salgsverdi til salgsverdien av ferdig tilvirkede varer redusert for gjenværende tilvirkningskostnader og salgskostnader.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Selskapet inngår i en konsernkontoordning som administreres av Arcus Holding AS.

Inntekter

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatt

Selskapet er ikke eget skattesubjekt og skattepliktige resultater utlignes på deltakernes hånd.

Alle tall er oppgitt i hele 1000 dersom annet ikke fremgår av noten.



DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Note 2 Antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Selskapet har ingen ansatte.

Selskapet har ikke gitt lån- og sikkerhetsstillelser.

Honorar for lovpålagt revisjon for 2021 utgjør 15 TNOK eksklusiv mva (10 TNOK i 2020).

Note 3 Selskapskapital og deltakerinformasjon

Det er ikke innbetalt selskapskapital.

Oplandske Spritfabrik ANS har 2 deltakere pr. 31.12.21:

	Eierandel
Arcus Norway AS	99,0 %
Arcus-Gruppen AS	1,0 %
Sum	100,0 %

Selskapet inngår i Anora Group Plc sitt konsernregnskap.
Konsernregnskap for Anora Group Plc vil bli publisert på www.anora.com.

Note 4 Egenkapital

	Selskaps- kapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr 01.01	0	17 547	17 547
Årets resultat	0	5 011	5 011
Egenkapital pr 31.12	0	22 558	22 558

Note 5 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

Fordringer	2021	2020
Andre kortsiktige fordringer på selskap i samme konsern	21 945	14 920
Sum	21 945	14 920

Gjeld	2021	2020
Trukket på konsernkontoordning	38	28
Sum	38	28

Selskapet har ikke gjeld som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt.



DocuSign Envelope ID: 903AE2FF-202E-408B-9DE8-CF8A3F178370

Note 6 Bankinnskudd

Selskapet er deltager i konsernkontoordningen sammen med flesteparten av Arcus Holding AS sine øvrige datterselskap, bortsett fra selskapene som inngår i konsernets vinvirksomhet i Sverige og Finland.

Konsernkontoordningen administreres av Arcus Holding AS som har kontoforholdet mot banken. Innestående hos datterselskapene er presentert som konsernmellomværende med Arcus Holding AS.

Felles kassekreditlimit i konsernkontosystemet utgjør 800 000 TNOK. Ved årsslutt har konsernet innestående totalt 178 223 TNOK i konsernkontoordningen, mot innestående 268 896 TNOK ved utgangen av 2020.

Morselskapet, Arcus Holding AS, har stilt selvskyldnerkausjon på vegne av alle datterselskap, knyttet til enhver tid utestående trekk i denne ordningen.

Pr 31.12.2021 har selskapet trekk på 38 TNOK, mot trekk på 28 TNOK ved utgangen av 2020.

Note 7 Hendelser etter balansedagen

Covid-19 pandemien har definitivt preget selskapet også i 2021. Selskapet har hatt vesentlig positive effekter knyttet til salget i Vinmonopolet som følge av stengte grenser. I motsatt retning har det vært vesentlig negative effekter knyttet til salget til Horeca som følge av nedstenging av serveringssteder. Det er forventet at effektene fra Covid-19 pandemien også vil påvirke selskapet i 2022, men at det gradvis vil avta utover i året i samsvar med vaksinerings og gjenåpning av samfunnet for øvrig. Dette påvirker når caféer restauranter og hoteller igjen vil ha normal aktivitet, men også hvordan reisemønsteret vil utvikle seg som har stor betydning for selskapets salg til Vinmonopolet.

Det har forøvrig ikke vært vesentlige forhold etter balansedagen, som ville påvirket fastsettelsen av resultat og balanse for 2021.



Certificate Of Completion

Envelope Id: 903AE2FF202E408B9DE8CF8A3F178370
 Subject: Årsregnskap 2021 – Oplandske ANS
 Source Envelope:
 Document Pages: 6
 Certificate Pages: 4
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Signatures: 1
 Initials: 0

Status: Completed

Envelope Originator:
 Tore Hagen
 tore.hagen@arcus.no
 IP Address: 185.81.100.7

Record Tracking

Status: Original
 4/5/2022 7:00:46 AM

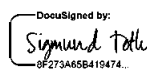
Holder: Tore Hagen
 tore.hagen@arcus.no

Location: DocuSign

Signer Events

Sigmund Toth
 sigmund.toth@arcus.no
 CFO
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
 Signed by link sent to sigmund.toth@arcus.no
 Using IP Address: 77.16.34.241
 Signed using mobile

Timestamp

Sent: 4/5/2022 7:01:36 AM
 Viewed: 4/5/2022 7:13:42 AM
 Signed: 4/5/2022 7:13:53 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/5/2022 7:13:42 AM
 ID: 6e22b927-13b5-4769-9b9d-35f34d3582d5

Event Type	Status	Timestamp
In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/5/2022 7:01:36 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/5/2022 7:13:42 AM
Signing Complete	Security Checked	4/5/2022 7:13:53 AM
Completed	Security Checked	4/5/2022 7:13:53 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		



Electronic Record and Signature Disclosure created on: 1/31/2020 3:11:06 AM

Parties agreed to: Sigmund Toth

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Arcus-Gruppen AS (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically



Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Arcus-Gruppen AS:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: mona.lill.holmen@arcus.no

To advise Arcus-Gruppen AS of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at mona.lill.holmen@arcus.no and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Arcus-Gruppen AS

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to mona.lill.holmen@arcus.no and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Arcus-Gruppen AS

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:



- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to mona.lill.holmen@arcus.no and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Arcus-Gruppen AS as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Arcus-Gruppen AS during the course of your relationship with Arcus-Gruppen AS.



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6a, 0191 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Oplandske Spritfabrik ANS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Oplandske Spritfabrik ANS som består av balanse per 31. desember 2021 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er



Building a better
working world

- høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
 - evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
 - konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
 - evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 08.04.2022
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Trond Stian Nytveit
statsautorisert revisor

Pemneo Dokumentnøkkel: 6M01J-Z7E01-E8MWZ-7TOBK-L1SD4-EG87V



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Trond Stian Nyteveit

Statsautorisert revisor

På vegne av: EY

Serienummer: 9578-5998-4-802147

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-04-08 13:33:07 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 6MO1J-Z7E61-E8MWZ-7TOBK-L1SD4-EG87V

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>