



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 825 011
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KIILTOCLEAN AS
Forretningsadresse: Hagaløkkveien 13
1383 ASKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Henrik Skibrek
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.04.2026



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|-------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1,2 | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Sum inntekter | | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | 2 | 68 478 436 | 65 547 157 |
| Lønnskostnad | 3 | 18 097 231 | 18 661 379 |
| Avskrivning på varige driftsmidler | 4 | 28 086 | 376 235 |
| Annen driftskostnad | 2,3,5 | 42 621 363 | 34 684 964 |
| Sum kostnader | | 129 225 116 | 119 269 735 |
| Driftsresultat | | 5 871 608 | 4 614 338 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekt fra foretak i samme konsern | 2 | 2 103 810 | |
| Annen renteinntekt | | 25 173 | 1 497 945 |
| Annen finansinntekt | | 348 464 | 637 897 |
| Sum finansinntekter | | 2 477 447 | 2 135 842 |
| Annen rentekostnad | | 150 | 1 983 |
| Annen finanskostnad | | 1 283 857 | 2 129 534 |
| Sum finanskostnader | | 1 284 007 | 2 131 517 |
| Netto finans | | 1 193 440 | 4 325 |
| Resultat før skattekostnad | | 7 065 048 | 4 618 663 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 6 | 1 590 851 | 1 058 371 |
| Årsresultat | | 5 474 197 | 3 560 292 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overført annen egenkapital | 7 | 5 474 197 | 3 560 292 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 5 474 197 | 3 560 292 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 6 | 2 210 956 | 3 794 376 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 2 210 956 | 3 794 376 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | 4 | 131 897 | 87 235 |
| Sum varige driftsmidler | | 131 897 | 87 235 |
| Sum anleggsmidler | | 2 342 853 | 3 881 611 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | 8 | 17 470 383 | 13 419 884 |
| Sum varer | | 17 470 383 | 13 419 884 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 2 | 15 542 027 | 16 930 042 |
| Andre fordringer | 2 | 59 390 839 | 45 592 934 |
| Sum fordringer | | 74 932 866 | 62 522 976 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 9 | 771 562 | 919 766 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 771 562 | 919 766 |
| Sum omløpsmidler | | 93 174 811 | 76 862 626 |
| SUM EIENDELER | | 95 517 664 | 80 744 237 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Selskapskapital | 7,10 | 100 000 | 100 000 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 7 | 53 539 801 | 48 065 604 |
| Sum opptjent egenkapital | | 53 539 801 | 48 065 604 |
| Sum egenkapital | | 53 639 801 | 48 165 604 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 2 | 32 016 620 | 23 127 137 |
| Betalbar skatt | 6 | 7 431 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | 9 | 5 532 108 | 5 553 540 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 4 321 703 | 3 897 956 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| Sum gjeld | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 95 517 663 | 80 744 237 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 383507

Enheten

Organisasjonsnummer: 994 825 011
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KIILTOCLEAN AS
Forretningsadresse: Hagaløkkveien 13
1383 ASKER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Henrik Skibrek
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 10.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.05.2025



Organisasjonsnr: 994 825 011
KIILTOCLEAN AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|-------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1,2 | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Sum inntekter | | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Kostnader | | | |
| Varekostnad | 2 | 68 478 436 | 65 547 157 |
| Lønnskostnad | 3 | 18 097 231 | 18 661 379 |
| Avskrivning på varige driftsmidler | 4 | 28 086 | 376 235 |
| Annen driftskostnad | 2,3,5 | 42 621 363 | 34 684 964 |
| Sum kostnader | | 129 225 116 | 119 269 735 |
| Driftsresultat | | 5 871 608 | 4 614 338 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekt fra foretak i samme konsern | 2 | 2 103 810 | |
| Annen renteinntekt | | 25 173 | 1 497 945 |
| Annen finansinntekt | | 348 464 | 637 897 |
| Sum finansinntekter | | 2 477 447 | 2 135 842 |
| Annen rentekostnad | | 150 | 1 983 |
| Annen finanskostnad | | 1 283 857 | 2 129 534 |
| Sum finanskostnader | | 1 284 007 | 2 131 517 |
| Netto finans | | 1 193 440 | 4 325 |
| Resultat før skattekostnad | | 7 065 048 | 4 618 663 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 6 | 1 590 851 | 1 058 371 |
| Årsresultat | | 5 474 197 | 3 560 292 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overført annen egenkapital | 7 | 5 474 197 | 3 560 292 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 5 474 197 | 3 560 292 |



Organisasjonsnr: 994 825 011
KIILTOCLEAN AS

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 6 | 2 210 956 | 3 794 376 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 2 210 956 | 3 794 376 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | 4 | 131 897 | 87 235 |
| Sum varige driftsmidler | | 131 897 | 87 235 |
| Sum anleggsmidler | | 2 342 853 | 3 881 611 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Varer | 8 | 17 470 383 | 13 419 884 |
| Sum varer | | 17 470 383 | 13 419 884 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 2 | 15 542 027 | 16 930 042 |
| Andre fordringer | 2 | 59 390 839 | 45 592 934 |
| Sum fordringer | | 74 932 866 | 62 522 976 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 9 | 771 562 | 919 766 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 771 562 | 919 766 |
| Sum omløpsmidler | | 93 174 811 | 76 862 626 |
| SUM EIENDELER | | 95 517 664 | 80 744 237 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Selskapskapital | 7,10 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 7 | 53 539 801 | 48 065 604 |
| Sum opptjent egenkapital | | 53 539 801 | 48 065 604 |
| Sum egenkapital | | 53 639 801 | 48 165 604 |



| | | | |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 2 | 32 016 620 | 23 127 137 |
| Betalbar skatt | 6 | 7 431 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | 9 | 5 532 108 | 5 553 540 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 4 321 703 | 3 897 956 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| Sum gjeld | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 95 517 663 | 80 744 237 |



Organisasjonsnr: 994 825 011
KIILTOCLEAN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Regnskapsprinsipper Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Bruk av estimater I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene. Valuta Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter. Inntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet. Klassifisering og vurdering av anleggsmidler Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Klassifisering og vurdering av omløpsmidler Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet. Varer Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto



salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav. Pensjoner - Innskuddsbasert ordning Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvare periodens premie til forsikringsselskapet. Kontantstrømpoppstilling Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
14.70

Note
3

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

| <u>Lønn</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---------------------------|--------------|------------------|
| | 14090170.00 | 15205331.00 |
| <u>Folketrygdavgift</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 2275665.00 | 2312926.00 |
| <u>Pensjonskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 947334.00 | 1013195.00 |
| <u>Andre ytelser</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 784063.00 | 129927.00 |
| <u>Sum lønnskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 18097231.00 | 18661379.00 |

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

| <u>Sum</u> | <u>Beløp</u> |
|------------|--------------|
|------------|--------------|

Note
4

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

| <u>Anskaffelseskost 01.01.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| | 6688762.00 | 25936413.00 |



| | | |
|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <u>Tilgang i året</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 72749.00 | 0.00 |
| <u>Avgang i året</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 0.00 | 0.00 |
| <u>Anskaffelseskost 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 6761511.00 | 25936413.00 |
| <u>Samlede av-/nedskrivn.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 6629613.00 | 25936413.00 |
| <u>Balanseført verdi 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 131898.00 | 0.00 |
| <u>Årets av-/nedskrivn.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 28086.00 | 0.00 |

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Note

2

Konsern, tilknyttet selskap m.v.

Investering som regnskapsføres etter egenkapitalmetoden

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

KiiltoClean Oy

Forretningskontor for morselskapet

Tampereentie 408, 33880 LEMPÄÄLÄ, Finland

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 59176739.00 | 45210621.00 |
| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |



| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|
|---|--------------|------------------|

Kortsiktig gjeld

| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|
| | 23182435.00 | 18272337.00 |

| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
|---|--------------|------------------|
|---|--------------|------------------|

| <u>Pantstillelse</u> | <u>Beløp</u> |
|----------------------|--------------|
|----------------------|--------------|

Note

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

Mer om fordringer

Note

10

| <u>Beholdning av egne aksjer</u> | <u>Antall</u> | <u>Pålydende</u> | <u>Andel av aksjek.</u> |
|----------------------------------|---------------|------------------|-------------------------|
| | 100.00 | 1000.00 | 100.00% |

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

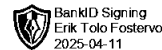
Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer



Til generalforsamlingen i
KiiltoClean AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Grant Thornton Revisjon AS

Kirkegata 15
0153 Oslo
Org.nr. 987 632 380
T: +47 22 20 04 00
E: grant@no.gt.com

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for KiiltoClean AS som viser et overskudd på NOK 5 474 197. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømpstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor i «Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet». Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet



Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet, og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Oslo, 11.04.2025
Grant Thornton Revisjon AS

Erik Tolo Fostervold
Statsautorisert revisor
(Elektronisk signert)



Årsregnskap
Kiiltoclean AS
2024



KIILTOCLEAN AS

994 825 011

RESULTATREGNSKAP FOR PERIODEN 1. JANUAR TIL 31.DESEMBER

| | Note | 2024 | 2023 |
|---|---------|--------------------|--------------------|
| Driftsinntekter | | | |
| Salgsinntekt | 1, 2 | 135 096 724 | 123 884 073 |
| <i>Sum salgsinntekt</i> | | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Driftskostnader | | | |
| Varekostnad | 2 | 68 478 436 | 65 547 157 |
| Lønnskostnad | 3 | 18 097 231 | 18 661 379 |
| Avskrivning på varige driftsmidler | 4 | 28 086 | 376 235 |
| Annen driftskostnad | 2, 3, 5 | 42 621 363 | 34 684 964 |
| <i>Sum driftskostnader</i> | | 129 225 116 | 119 269 736 |
| Driftsresultat | | 5 871 608 | 4 614 337 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekt fra foretak i samme konsern | 2 | 2 103 810 | 0 |
| Annen renteinntekt | | 25 173 | 1 497 945 |
| Annen finansinntekt | | 348 464 | 637 897 |
| Annen finanskostnad | | 1 283 856 | 2 129 533 |
| Annen rentekostnad | | 150 | 1 983 |
| <i>Netto finanskostnad</i> | | 1 193 441 | 4 326 |
| Resultat før skattekostnad | | 7 065 048 | 4 618 663 |
| Skattekostnad på resultat | 6 | 1 590 851 | 1 058 371 |
| Årsresultat | | 5 474 197 | 3 560 292 |
| Overføringer | | | |
| Overført annen egenkapital | 7 | 5 474 197 | 3 560 292 |

Side 2



KIILTOCLEAN AS

994 825 011

BALANSE PR. 31. DESEMBER

| | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| Eiendeler | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 6 | 2 210 956 | 3 794 376 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner og lignende | 4 | 131 897 | 87 235 |
| Sum anleggsmidler | | 2 342 854 | 3 881 611 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | 8 | 17 470 383 | 13 419 884 |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 2 | 15 542 027 | 16 930 042 |
| Andre fordringer | 2 | 59 390 839 | 45 592 934 |
| <i>Sum fordringer</i> | | <i>74 932 866</i> | <i>62 522 976</i> |
| Kontanter og bankbeholdning | 9 | 771 561 | 919 766 |
| Sum omløpsmidler | | 93 174 810 | 76 862 626 |
| Sum eiendeler | | 95 517 664 | 80 744 237 |

Side 3



KIILTOCLEAN AS

994 825 011

BALANSE PR. 31. DESEMBER

| | Note | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|-------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital og gjeld | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 7, 10 | 100 000 | 100 000 |
| <i>Sum innskutt egenkapital</i> | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 7 | 53 539 801 | 48 065 604 |
| <i>Sum opptjent egenkapital</i> | | 53 539 801 | 48 065 604 |
| Sum egenkapital | | 53 639 801 | 48 165 604 |
| Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 2 | 32 016 620 | 23 127 137 |
| Betalbar skatt | 6 | 7 431 | 0 |
| Skyldig offentlige avgifter | 9 | 5 532 108 | 5 553 540 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 4 321 702 | 3 897 956 |
| <i>Sum kortsiktig gjeld</i> | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| Sum gjeld | | 41 877 862 | 32 578 633 |
| Sum egenkapital og gjeld | | 95 517 663 | 80 744 237 |

Asker, 10.04.2025

Robin Ambrè
Styreleder

Pasi Henrik Palken
Styremedlem

Henrik Skibrek
Daglig leder

Side 4



Kontantstrømanalyse

| | Noter | 2024 | 2023 |
|---|-------|---------------------|-------------|
| Operasjoneller aktiviteter | | | |
| Resultat før skattekostnad | 6 | Kr 7 065 048 | 4 618 663 |
| Utbetalinger av skatter | 6 | 0 | (1 205 964) |
| Ordinære avskrivninger | 4 | 28 086 | 376 235 |
| Endring i varelager | 8 | (4 050 500) | 2 861 309 |
| Endring i kundefordringer | | 1 388 015 | (4 654 574) |
| Endring i leverandørgjeld | | 8 889 483 | (1 013 342) |
| Endring andre tidsavgrensningsposter | | 502 600 | 3 757 435 |
| <i>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</i> | | 13 822 733 | 4 739 763 |
| Investeringsaktiviteter | | | |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | 4 | (72 749) | 0 |
| <i>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</i> | | (72 749) | 0 |
| Finansieringsaktiviteter | | | |
| Utbetalinger ved utlån | | 0 | 0 |
| Innbetaling fordring på konsernselskap | | 0 | 0 |
| Utbetaling av tilleggsutbytte | | 0 | 0 |
| Netto endring i konsernkontoordning | 2 | (13 898 188) | (4 702 078) |
| <i>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</i> | | (13 898 188) | (4 702 078) |
| Likviditetsendring i perioden | | (148 204) | 37 685 |
| Likviditetsbeholdning 01.01. | | 919 766 | 882 080 |
| Likviditetsbeholdning 31.12. | | 771 562 | 919 766 |



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



1. Salgsinntekter

| | 2024 | 2023 |
|---|--------------------|--------------------|
| Spesifikasjon av salg fordelt på virksomhetsområder | | |
| Salg av varer | 135 096 724 | 123 884 073 |
| Sum | 135 096 724 | 123 884 073 |

2. Transaksjoner med konsernselskaper

| Inntekter | 2024 | 2023 |
|----------------|------------------|------------------|
| Salgsinntekter | 2 239 616 | 1 259 541 |
| Renteinntekter | 2 103 810 | 0 |
| Sum | 4 343 426 | 1 259 541 |

| Kostnader | 2024 | 2023 |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| Varekjøp | 24 241 257 | 22 732 146 |
| Andre driftskostnader | 23 267 376 | 18 086 738 |
| Sum | 47 508 633 | 40 818 884 |

| Leverandørgjeld | 2024 | 2023 |
|-----------------|-------------------|-------------------|
| Sum | 23 182 435 | 18 272 337 |

| Kundefordringer | 2024 | 2023 |
|-----------------|---------------|----------|
| Sum | 67 929 | 0 |

| Fordring i konsernkontoordning | 2024 | 2023 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Sum | 59 108 810 | 45 210 621 |



3. Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

| Lønnskostnader | 2024 | 2023 |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Lønninger | 14 090 170 | 15 205 331 |
| Arbeidsgiveravgift | 2 275 665 | 2 312 926 |
| Pensjonskostnader | 947 334 | 1 013 195 |
| Andre ytelser | 784 063 | 129 927 |
| Sum | 18 097 231 | 18 661 379 |

Antall sysselsatte årsverk iløpet av regnskapsåret har vært 14,7.

| Godtgjørelser | Daglig leder | Styret |
|--------------------|------------------|----------|
| Lønn | 1 481 453 | 0 |
| Annen godtgjørelse | 584 179 | 0 |
| Sum | 2 065 632 | 0 |

Det er ikke gitt lån til selskapets daglig leder eller styret.
Det foreligger heller ingen avtale om særskilt vederlag ved opphør eller endring av ansettelsesforhold eller verv hverken for daglig leder eller styret.

Selskapet er pliktig til å etablere tjenstepensjon for de ansatte etter Lov om obligatorisk tjenstepensjon.
Ordningen oppfyller lovkravene.

Revisor

Lovpålagt revisjon, inkludert teknisk bistand med utarbeidelse av årsregnskap og noter er kostnadsført med kr.262 000, skatterådgivning med kr.28 000 og tjenester utenfor revisjon er kostnadsført med kr.5 000. Alle beløp eks. MVA.

4. Varige driftsmidler

| | Ervervet goodwill | Driftsløsøre | Kundekontrakter og utvikling | Kunst | Sum |
|---------------------------------|-------------------|---------------|------------------------------|---------------|----------------|
| Anskaffelseskost pr 01.01 | 4 669 300 | 6 649 617 | 21 267 113 | 39 145 | 32 625 175 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler | 0 | 72 749 | 0 | 0 | 72 749 |
| Avgang solgte driftsmidler | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12 | 4 669 300 | 6 722 366 | 21 267 113 | 39 145 | 32 697 924 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12 | 4 669 300 | 6 629 613 | 21 267 113 | 0 | 32 566 026 |
| Bokført verdi pr. 31.12 | 0 | 92 753 | 0 | 39 145 | 131 898 |
| Årets avskrivninger | 0 | 28 086 | 0 | 0 | 28 086 |
| Avskrivningstid | 5 år | 3-5 år | 1-4 år | | |

5. Leieavtaler

Årlig leie ikke balanseførte driftsmidler

| | Varighet avtale | Årlig leie |
|----------------|-----------------|------------------|
| Personbiler | 3-4 år | 1 106 961 |
| Kontormaskiner | 3 år | 36 236 |
| Leie lokaler | 5 år | 1 114 260 |
| Sum | | 2 257 457 |



6. Skatt

| Årets skattekostnad fordeler seg på: | 2024 | 2023 |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Betalbar skatt | 7 431 | 0 |
| Endring i utsatt skatt/Skattefordel | 1 583 420 | 1 058 371 |
| Sum skattekostnad | 1 590 851 | 1 058 371 |

| Beregning av årets skattegrunnlag: | | |
|-------------------------------------|---------------|------------|
| Resultat før skattekostnad | 7 065 048 | 4 618 663 |
| Permanente forskjeller | 166 093 | 192 114 |
| Endring i midlertidige forskjeller | -5 902 714 | -6 105 428 |
| Endring i underskudd til fremføring | -1 294 650 | 1 294 651 |
| Årets skattegrunnlag | 33 778 | 0 |

| | | |
|-------------------------|-------|------|
| Beregnet betalbar skatt | 7 431 | 0 |
| Skattesats | 22 % | 22 % |

Oversikt over midlertidige forskjeller:

| | Endring | 2024 | 2023 |
|---------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Varer | -5 612 116 | -8 901 547 | -14 513 663 |
| Anleggsmidler | -290 598 | -1 148 252 | -1 438 851 |
| Underskudd til fremføring | -1 294 651 | 0 | -1 294 651 |
| Sum | -7 197 365 | -10 049 800 | -17 247 164 |

| | | | |
|-------------------------------|-----------|------------|------------|
| Utsatt skatt / (skattefordel) | 1 583 420 | -2 210 956 | -3 794 376 |
| Skattesats | | 22 % | 22 % |

7. Egenkapital

Selskap

| | Aksjekapital | Annen EK | Sum |
|-----------------------------------|----------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 01.01 | 100 000 | 48 065 604 | 48 165 604 |
| Årets resultat | | 5 474 197 | 5 474 197 |
| Egenkapital pr. 31.12.2024 | 100 000 | 53 539 802 | 53 639 802 |



8. Varer

| | 2024 | 2023 |
|---------------------|-------------------|-------------------|
| Lager handelsvarer | 26 371 930 | 27 933 547 |
| Ukurans | -8 901 547 | -14 513 663 |
| <i>Handelsvarer</i> | <i>17 470 383</i> | <i>13 419 884</i> |

9. Bankinnskudd

Av selskapets bankinnskudd er kr. 631 939 bundne skattetrekksmidler pr 31.12. Skyldig skattetrekk utgjorde kr. 631 939

10. Aksjekapital, aksjonærer m.v.

Aksjekapitalen i Kiiltoclean AS pr. 31.12 består av:

| | Antall | Pålydende | Balanseført |
|-----------------|--------|-----------|-------------|
| Ordinære aksjer | 100 | 1 000 | 100 000 |

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Oversikt over de største aksjonærene pr. 31.12.2024:

| | Ordinære aksjer | Eierandel | Stemmeandel |
|----------------|-----------------|-----------|-------------|
| Kiiltoclean Oy | 100,0 | 100 % | 100% |

Konsernregnskap kan utleveres hos konsernets morselskap på adresse Tampereentie 408, 33880 LEMPÄÄLÄ, Finland



KIILTO - ÅRSBERETNING 2024

Generelt om virksomheten

KiiltoClean AS (heretter kalt Kiilto), tidligere Antibac AS, er en handelsbedrift som ligger i Hagaløkkveien 13 i Asker utenfor Oslo. Selskapet har en hundre år lang historie og har i lang tid vært markedsleder på desinfeksjon med merkevarene Antibac®. I 2019 fikk selskapet nye eiere, finske familieeide Kiilto Family OY. Det norske selskapet byttet navn fra Antibac AS til KiiltoClean AS og i 2020 ble porteføljen utvidet fra desinfeksjon til kjøkken og renholdsprodukter. Selskapet selger og markedsfører merkevarene Antibac®, Kiilto Pro, Plum og Dax. Produksjon av varene skjer primært hos søsterselskaper i konsernet med egne fabrikker i Finland, Sverige og Danmark.

Kiilto – en troverdig samarbeidspartner

Vår lange tilstedeværelse i markedet har resultert i en markedsledende posisjon og har gitt oss uvurderlig kunnskap, rutine og erfaring om de nordiske markedene. Vi er markedsleder innen desinfeksjon og har oppnådd dette blant annet på grunn av vårt urokkelige krav til kvalitet gjennom alle ledd med bruk av høykvalitets råvarer, EN-tester og en høy tilstedeværelse hos våre kunder og markedet.

Antibac® har holdt sin posisjon som markedsleder og har en kjennskap i det norske markedet med 95 %.

Kiilto var første leverandør som fikk CE merket flytende overflate desinfeksjon i henhold til forordning for medisinsk utstyr. Antibac® overflate desinfeksjon ble CE merket klasse 2 i 2023.

Egne fabrikker, Q&R og produktutviklingsavdelinger

KiiltoClean eier totalt 3 fabrikker, en i Danmark og to i Finland. Fabrikkene er ISO14001, ISO9001 sertifiserte og holder høy standard blant annet når det gjelder å sikre effektiv og hygienisk produksjon og sikkerhet for de ansatte. Fabrikkene er også ISO13485 sertifisert for Medical Device. I tillegg er fabrikkene i Finland ISO45001 sertifisert. I 2024 ble også det norske kontoret ISO14001 og ISO9001 sertifisert.

Fabrikkene har eget laboratorium for forskning, kvalitetskontroll og produktutvikling (RDI). Det setter oss i stand til å utvikle markedets beste produkter, og å opprettholde posisjonen som en fremadrettet aktør med høy fagkompetanse. Som en bevisst strategi har Kiilto investert i kvalitets- og regulatoriske avdelinger, og som en aktør i de skandinaviske markedet besitter vi høy og bred kompetanse med kjennskap til regler og lover i alle skandinaviske land.

Medarbeidere

Ved utgangen av 2024 var det 16 ansatte i selskapet. Selskapet har et godt samhold blant ansatte og en god kultur hvor kvalitet, trivsel og entusiasme er viktige bærebjelker. Arbeidsgiver oppfordrer til fysisk aktivitet private og i arbeidstiden, gir økonomisk tilskudd til ansattes private trening og bedriften har blant annet arrangert felles trening i arbeidstiden i tillegg til andre sosiale aktiviteter for å opprettholde samhold. Selskapet tilbyr gratis årlig helsesjekk og gjennomfører årlige medarbeiderundersøkelser. Kiilto gjennomfører ulike obligatoriske kurs for alle ansatte som blant annet informasjonssikkerhet, code of conduct og vårt miljøprogram vi kaller Our Promise to The Environment. I tillegg trenes alle ansatte i transport reglement for transport av farlig gods.

Totalt sykefravær i 2024 var 3,95 %, hvorav 2,76 % er langtidssykefravær (over 16 dager).

Likestilling og mangfold

Selskapet har per utgangen av året 16 ansatte, hvorav 9 er menn og 7 er kvinner.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling og mangfold innenfor virksomheten og har også en egen

KiiltoClean AS | Hagaløkkveien 13, 1383 Asker, Norge | Tel +47 66 77 11 70 | www.kiilto.no

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/en/document-check/e0309adc-3b48-40c2-bdc9-c79d19f4e113>

visma sign
www.vismasign.com



DEI strategi. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner.

Etablering i nye forretningsområder

Vi har et dedikert salgs- og serviceapparat som betjener våre kunder, sammen med eksterne partnere.

Antibac-produkter har blitt brukt bredt i ulike sektorer, inkludert helsevesenet, offentlige steder, næringslivet og privatmarkedet. Hånddesinfeksjon har vært en viktig del av smitteverntiltakene for å redusere risikoen for smittespredning. Produktene fra Antibac har blitt populære fordi de oppfyller strenge kvalitetsstandarder og er anerkjent for sin effektivitet.

Vårt kvalitetstempel på Antibac® har hatt en positiv effekt for Kiilto Pro sortimentet, som omfatter blant annet dekontamineringsprodukter til helsevesenet, oppvask- og renholdsprodukter til både kjøkken, våtrom og generelt renhold. Det har gjort det enklere å etablere et godt renommé i forretningsområdet og fremmet samarbeidet med eksisterende partnere. Således teller kundene her alt fra industriprodusenter innen fisk- og næringsmiddelindustri til restauranter og kantiner.

Miljø og samfunnsansvar

Konsernet har en langsiktig strategi og en visjon frem mot 2080, og miljøfokus er viktig i alt arbeid. Det er definert tydelige og konkrete mål både for råvarer, emballasje, virksomheten og verdikjeden som helhet.

Våre produkter og emballasje inneholder ikke farlige stoffer som er angitt på ECHAs kandidatliste over særlig problematiske stoffer. Vi følger gjeldende lover og vi opererer i henhold til REACH med CLP merking og benytter UN-godkjent emballasje i henhold til ADR-S bestemmelser for transport.

Kiilto har satt opp miljømål i henhold til Kiiltos løfte til miljøet sammen med Scienced Based Targets. Kiilto har rapportert klimautslipp over lengre tid og jobber kontinuerlig med å rapportere utslipp i hele verdikjeden (scope 1-2-3).

Selskapets naturlige fokuspunkter inkluderer en løpende vurdering av miljøpåvirkningen av selskapets produkter og produksjon. Kiilto har gitt sitt løfte til miljøet og har satt et mål om å være karbonnøytrale innen 2028. Vi har konkrete mål for både råvarer, emballasje og transport knyttet til miljø, og vi har flere prosjekter for å sikre minst mulig miljøavtrykk gjennom hele verdikjeden.

Ved å forbedre vår energi- og materialevirksomhet bidrar vi til å bekjempe klimaendringer og fremme bærekraft. Vi investerer i miljøvennlig produksjonsteknologi og rene, energibesparende produksjonsprosesser. Vårt mål er å være karbonnøytral innen 2028.

Vi følger GHG-protokollen ved regnskap og rapportering av CO₂-utslipp. For øyeblikket står vi for alle Scope 1 og 2-utslipp. I tillegg står vi for kategoriene forretningsreiser og reiser mellom hjem og arbeidsplass fra Scope 3.

I samarbeid med Grønt punkt Norge signerte vi Plastløftet under høsten 2024. Vi fjernet topp plasten på våre paller og sparte betydelig mengder med plast på 1323 paller i perioden 01.07.2024-31.12.2024.

I 2024 hadde vi 16t mindre CO₂ via transport utslipp noe som utgjør 25% mindre enn i 2023.

Åpenhetsloven

Med den nye Åpenhetsloven ble det stilt nye krav til dokumentasjon og åpenhet for å sikre grunnleggende gode menneskerettigheter og gode arbeidsforhold. Som et ledd i å oppfylle implementerte lovkrav arbeider Kiilto fortløpende med leverandører for å få informasjon om hvordan det jobbes med menneskerettigheter. Det forsøkes så godt som mulig å påvirke og hjelpe leverandører til å fremskaffe og vise til dette arbeid. Alle våre leverandører ble undersøkt og vurdert i

KiiltoClean AS | Hagaløkkveien 13,1383 Asker, Norge | Tel +47 66 77 11 70 | www.kiilto.no

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/en/document-check/e0309adc-3b48-40c2-bdc9-c79d19f4e113>

 visma sign
www.vismasign.com



henhold til menneskerettighetskriterier og risikovurderinger. Vi fortsetter å evaluere våre leverandører og følge opp, og fremfor alt ser vi etter muligheter til å påvirke våre leverandører når det gjelder etiske retningslinjer og CSR. Rutiner er etablert i selskapet og alle ansatte er trent å åpnehetsloven.

Kiilto stiller seg bak Åpnehetslovens formål om å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester. Kiilto sin rapport er tilgjengelig på nettsiden: <https://www.kiilto.no/om-kiilto/selskapets-ansvar/kiilto-apenhetsloven/>.

Forventninger til fremtidens etterspørsel

Vi har gode langsiktige distribusjons –og salgsavtaler i mange ulike segmenter som sikrer selskapets posisjon i det norske markedet, samtidig som vi vokser og etablerer oss i nye forretningsområder. Konsernet har et bredt sortiment som gir god mulighet for vekst i Norge.

Resultat

Selskapet omsatte for 135 MNOK i 2024

Resultatet før skatt endte på 7,0 MNOK og resultatet etter skatt endte på 5,5 MNOK

Omsetningen for 2024 var 9,0 % høyere enn i 2023. Lønnsomheten i 2024 økte fra året før som følge av vekst i omsetningen.

Styret mener årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Kontantstrømoppstilling

Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var kr 13 822 733. Differansen mellom driftsresultat og netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i hovedsak betalte skatter, endringer i varelager, endringer i kunde- og leverandørgjeld, samt periodiseringseffekter. Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter var kr -72 749. Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter var kr -13 898 188 og skyldes endring i konsernkontoordning.

Styreansvarforsikring

Det er ikke tegnet styreansvarforsikring for verken styrets medlemmer eller daglig leder.

Finansiell risiko

Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser, i hovedsak EUR, DKK, SEK og USD samt endring i råvarepriser, spesielt etanol som er hovedingrediensen i våre desinfeksjonsprodukter.

Det er liten risiko knyttet til kundenes evne til å oppfylle sine økonomiske forpliktelser overfor selskapet. Historisk sett har tap på fordringer vært på et svært lavt nivå, tilnærmet null kroner.

Selskapet vurderer selskapets likviditet til å være svært god.

Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er til stede. Selskapets ledelse og styre har godkjente planer og strategier for fortsatt videre vekst og lønnsomhet.

Fremtidsutvikling

Den økonomiske stillingen for Kiilto per årsskiftet viser at selskapet har gode fremtidsutsikter. Selskapets økonomi er



fornuftig og langsiktige kontrakter og posisjoner sikrer lønnsomhet og solid drift i firmaet fremover.

Kiilto er å regne som en betydelig aktør innenfor sin bransje og innehar en ledende posisjon i markedet. Selskapets strategi for videre utvikling av sin posisjon i markedet er godt fundamentert og fungerende og tilsier derfor en fortsatt positiv utvikling i fremtiden.

Frem mot 2030 satser vi tungt for å bli en ledende markedsaktør også innen Horecamarkedet i Norge, vi etablerer et landsdekkende salgssapparat og rekrutterer aktivt for å tiltrekke oss markedets beste salgs- og service personell.

Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering

Etter styrets oppfatning gir fremlagt resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2024 og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Virksomheten har for 2024 hatt et overskudd på 5,5 MNOK som foreslås overført til annen egenkapital.

Det har i 2024 ikke blitt betalt ut utbytte.

Asker 10.04.2025

Robin Ambrè
Styreleder

Pasi Henrik Palken
Styremedlem

Henrik Skibrek
Daglig leder

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page
Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

Robin Ambré

Kiilto Family Oy, FI05300029, PL 250, 33101, Tampere

f5105462-3f36-4401-a54e-08fd1660feb2 - 2025-04-10 15:57:32 UTC +03:00

BankID / Freja eID - b8bf48a0-c17e-4c0d-bc91-a8ccf1d5cf5f - SE

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Henrik Skibrek

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kiiltoclean AS

e4a7039d-d8d2-4d60-9419-ebeadd4f98e6 - 2025-04-10 16:27:22 UTC +03:00

BankID - ae176197-aa51-432d-9265-6752d5effc9b - NO

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Pasi Henrik Palkén

Kiilto Family Oy, FI05300029, PL 250, 33101, Tampere

974a5fbd-c6cc-49b5-8eed-333dffa98e77 - 2025-04-11 08:24:50 UTC +03:00

BankID / MobileID - ebe1ebd0-838a-48ff-aa0d-d5a9191b59df - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende