



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2011 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 986 015 361
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak
Foretaksnavn: ADVOKATFIRMA UNNELAND
Forretningsadresse: Klingenberggata 7B
0117 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2011 - 31.12.2011

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hans A. Unneland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2012

Grunnlag for avgivelse

År 2011: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2010: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2011

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.09.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2011	2010
Inntekter			
Salgsinntekt		14 159 977	11 956 929
Annen driftsinntekt		322 827	927 420
Sum inntekter		14 482 804	12 884 348
Kostnader			
Lønnskostnad	4, 7	5 143 158	5 011 663
Avskrivning på varige driftsm. og immatr. eiendeler	6	25 111	8 280
Annen driftskostnad		2 560 173	2 463 179
Sum kostnader		7 728 441	7 483 122
Driftsresultat		6 754 363	5 401 226
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		49 946	19 694
Sum finansinntekter		49 946	19 694
Annen rentekostnad		1 037	8 539
Annen finanskostnad			64
Sum finanskostnader		1 037	8 603
Netto finans		48 910	11 091
Ordinært resultat før skattekostnad		6 803 272	5 412 317
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 803 272	5 412 317
Årsresultat		6 803 272	5 412 317
Annen egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2011	2010
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lign.	6		25 111
Sum varige driftsmidler			25 111
Sum anleggsmidler			25 111
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 572 320	3 446 730
Andre fordringer		368 925	172 089
Sum fordringer	1	3 941 245	3 618 819
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	1 466 081	1 257 249
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 466 081	1 257 249
Sum omløpsmidler		5 407 326	4 876 069
SUM EIENDELER		5 407 326	4 901 180
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		3 136 634	3 274 428
Sum opptjent egenkapital		3 136 634	3 274 428



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2011	2010
Sum egenkapital		3 136 634	3 274 428
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		118 848	114 924
Skyldige offentlige avgifter		1 236 201	1 076 580
Annen kortsiktig gjeld		915 643	435 247
Sum kortsiktig gjeld		2 270 692	1 626 751
Sum gjeld		2 270 692	1 626 751
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 407 326	4 901 180



Noter 2011

Advokatfirma Unneland & Co

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

Inntekter resultatføres iht. opptjeningsprinsippet, når varen er levert eller tjenesten er utført.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunkt er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig gjeld og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet, og skrives ikke opp eller ned til virkelig verdi som følge av renteendring.

Kundefordringer er ført opp til pålydende. Det er ikke foretatt avsetninger til tap.

Andre fordringer er ført opp til pålydende.

Note 2 - Klientansvar

Klientansvar er nettoført i regnskapet mot innestående klientmidler.

	2010	2011
Klientansvar	1 858 391	4 226 611
Innestående på klientkonti	1 858 391	4 226 611

Note 3 - Opptjente ikke fakturerte inntekter

Opptjente ikke fakturerte inntekter er verdsatt inklusiv fortjeneste.

	2010	2011
Opptjente ikke fakturerte inntekter	3 177 896	3 209 000

Note 4 - Ansatte, godtgjørelse m.v

Det er registrert følgende lønnskostnader for selskapet de siste to år:

	2010	2011
Lønninger	4 073 664	4 100 918
Arbeidsgiveravgift	591 246	617 476



Obligatorisk tjenestepensjon	105 914	218 539
Andre ytelser	240 839	206 225
Sum lønnskostnader	5 011 663	5 143 158

Gjennomsnittelig antall ansatte	8	8
---------------------------------	---	---

Note 5 - Ytelser til ledende personell m.v.

Det er ikke utbetalt lønn til daglig leder. Det er for 2011 kostnadsført Kr 29 200,- i revisjonshonorar.

Note 6 - Driftsmidler

	Datautstyr	Inventar	Påkostn. lokaler	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.	89 393	21 721	21 000	132 114
Årets tilgang	0		0	0
Årets avgang	0		0	0
Anskaffelseskost 31.12.	89 393	21 721	21 000	132 114
Akkumulerte avskrivninger	89 393	21 721	21 000	132 114
Bokført verdi 31.12.	0	0	0	0
Årets avskrivninger	11 214	13 897	0	25 111

Note 7 - Obligatorisk tjenestepensjon

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i loven.

Note 8 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr. 206 401. Skyldig skattetrekk er kr. 205 907.



Årsberetning 2011
Advokatfirma Unneland & Co

Årsberetning 2011

1. Virksomhetens art og lokalisering

Virksomhetsområdet til Advokatfirma Unneland & Co er rådgivning, forhandling, og prosess til alle typer personskader. Selskapet driver sin virksomhet fra Oslo.

2. Stilling og resultat

Daglig leder mener det avlagte årsregnskapet gir en rettvise oversikt over selskapets utvikling og resultat av virksomheten og dens stilling.

3. Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har for tiden ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

4. Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2011 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

5. Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i bedriften ansees som tilfredsstillende. Det har ikke vært skader eller ulykker i 2011. De ansatte har gjennom medarbeidersamtaler fått fleksibel arbeidstid og muligheter for valg av arbeidssted. Samlet sykefravær har vært 55 dager, hvilket utgjør 2,6%.

6. Ytre miljø

Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø.

7. Likestilling

Bedriften har 8 ansatte, hvorav 2 er menn. Daglig leder har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.



L S T

R E V I S J O N

Til advokatfirmaet Unneland

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for advokatfirmaet Unneland som viser et overskudd på kr 6 803 272. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2011, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Innehavers ansvar for årsregnskapet.

Innehaver er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som innehaver finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter.

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for fortakers utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av innehaver er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til advokatfirmaet Unneland per 31. desember 2011 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

LST Revisjon AS – Statsautorisert revisjonsselskap



Kolbotnveien 7, Sentrumsbygget – Postboks 259, 1411 Kolbotn
Telefon: 66 80 09 66 – Telefaks: 66 80 09 69 – E-post: post@lst.no
Organisasjons-/Revisor nummer: 064 769 516





Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon.

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at innehaver har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kolbotn, 30. april 2012

LST REVISJON
Ottar Langseth
Statsautorisert revisor

LST Revisjon AS – Statsautorisert revisjonsselskap


Den norske Revisorforening

Kolbotnveien 7, Sentrumsbygget – Postboks 259, 1411 Kolbotn
Telefon: 66 80 09 66 – Telefax: 66 80 09 69 – E-post: post@lst.no
Organisasjons-/Revisor nummer: 984 769 516


mgi