



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	995 189 186
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	NLA HØGSKOLEN AS
Forretningsadresse:	Amalie Skrams vei 3 5036 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2024 - 31.12.2024
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Sigbjørn Reidar Sødal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	05.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1		
Offentlig tilskudd	1, 2	371 023 092	352 552 595
Annen driftsinntekt	1, 2, 3	50 928 065	43 984 752
Sum inntekter		421 951 157	396 537 347
Kostnader			
Lønnskostnad	4, 5	247 077 489	240 606 439
Avskrivning av driftsmidler	6	8 721 109	8 311 572
Avsatt husleie for ubrukte lokaler	3, 7		15 946 753
Annen driftskostnad	3, 4, 7	143 299 688	143 923 368
Sum kostnader		399 098 285	408 788 133
Driftsresultat		22 852 871	-12 250 786
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		11 213 290	8 978 329
Annen finansinntekt		795	
Sum finansinntekter		11 214 085	8 978 329
Annen rentekostnad		100 798	75 629
Annen finanskostnad		1 467	6 420
Sum finanskostnader		102 264	82 049
Netto finans		11 111 821	8 896 280
Resultat før skattekostnad		33 964 693	-3 354 505
Årsresultat		33 964 693	-3 354 505
Årsresultat etter minoritetsinteresser		33 964 693	-3 354 505
Totalresultat		33 964 693	-3 354 505
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Avsatt til annen egenkapital		33 964 693	-3 354 505
Sum overføringer og disponeringer	8	33 964 693	-3 354 505



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6, 9		
Driftsløsøre	6, 9		
Skip og flytende installasjoner	9		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 9	40 435 472	25 438 123
Sum varige driftsmidler		40 435 472	25 438 123
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	10		
Investering i annet foretak i samme konsern	10		
Lån til foretak i samme konsern	11		
Investeringer i tilknyttet selskap	10		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	11		
Investeringer i aksjer og andeler	10	185 934	185 934
Obligasjoner	5	2 851 614	2 695 622
Andre langsiktige fordringer	10		
Sum finansielle anleggsmidler		3 037 548	2 881 556
Sum anleggsmidler		43 473 020	28 319 679
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer	12	245 524	345 087
Sum varer		245 524	345 087
Fordringer			
Kundefordringer	11	2 367 050	2 587 736
Andre kortsiktige fordringer	11	5 855 277	1 945 217
Konsernfordringer	11		
Sum fordringer		8 222 327	4 532 953
Bankinnskudd, kontanter og lignende			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen kortsiktig gjeld	3	75 073 304	89 330 605
Sum kortsiktig gjeld		108 144 758	123 498 282
Sum gjeld		108 144 758	123 498 282
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		246 479 270	227 868 102



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i NLA Høgskolen AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til NLA Høgskolen AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024,
- Resultatregnskap 2024
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Leif Åge Aabø
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: IK7ZP-WTH1Y-GONZA-SHTZ5-RRQAT-CGW9G



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aabø, Leif Åge

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2459280

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-03-23 18:47:47 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: IK7ZP-WTH1Y-GON2A-SHTZ5-RRQAT-CGW9G

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



-  BankID Signing
Cathrine Borgen
2025-03-07
-  BankID Signing
Sigbjørn Reidar Sødal
2025-03-07
-  BankID Signing
Kristin Belt Skullberg
2025-03-07
-  BankID Signing
Bilal Muhammad
2025-03-07
-  BankID Signing
Hans Fredrik Grøvan
2025-03-07
-  BankID Signing
Magne Supphellen
2025-03-07
-  BankID Signing
Anne Karin Kristensen
2025-03-08
-  BankID Signing
Anne Kristin Vik Bruns
2025-03-09
-  BankID Signing
Roald Gulbrandsen
2025-03-11
-  BankID Signing
Gunnar Innerdal
2025-03-11
-  BankID Signing
Ingvill Kvalsnes Blom
2025-03-13

Årsberetning 2024

NLA Høgskolen AS



Årsberetning 2024 for NLA Høgskolen AS

Virksomhetens art og tilholdssted

Selskapet driver akkreditert høgskole i samsvar med universitets- og høyskoleloven. NLA Høgskolen er i dag etablert på fire studiesteder; to i Bergen, et i Oslo og et i Kristiansand.

Redegjørelse for årsregnskapet

Årsresultatet for 2024 ble et overskudd på kr 33.964.693,- (mot fjoråret med et underskudd på kr 3.354.505,-). Omsetningen økte fra 397 millioner i 2023, til 422 millioner i 2024.

Selskapets operasjonelle aktiviteter har tilført virksomheten 23,6 millioner. NLA Høgskolens investeringsaktiviteter har belastet kontantstrømmen med 23,7 millioner. Likviditetsbeholdningen var 194,5 millioner per 31.12.2024. Vi mener kontantstrømanalysen er god, og at også likviditeten er god.

Selskapets kortsiktige gjeld utgjorde pr. 31.12.2024 100 % av samlet gjeld, i likhet med fjoråret. Selskapets finansielle stilling er god, og pr. 31.12.2024 kan selskapet nedbetale kortsiktig gjeld ved hjelp av de mest likvide midlene.

Totalkapitalen var ved utgangen av året 246 millioner, sammenlignet med 228 millioner året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.2024 var 56 %, sammenlignet med 46 % pr. 31.12.2023. Etter balansedagen har det ikke vært noen viktige hendelser som påvirker regnskapet.

Fremtidig utvikling

Vår forventning til fremtidige økonomiske utvikling, er et overskudd i 2025 og 2026. Foreløpige prognoser indikerer at det deretter kan bli noen år med underskudd – på grunn av planlagt innflytting i nye eller renoverte lokaler i Oslo og noe senere i Bergen. Vi regner da med innflyttingskostnader og økte husleiekostnader relatert til dette. Prognosene fremover legger videre til grunn en forsiktig vekst av studenter og årsverk fra dagens nivå.

Finansiell risiko

Overordnet om målsetting og strategi: Målsettingen er å avdempe den finansielle risikoen i størst mulig grad. Selskapets nåværende strategi innbefatter ikke bruk av finansielle instrumenter.

Markedsrisiko: Selskapet er i liten grad eksponert for endringer i valutakurser. Det er noe usikkerhet rundt framtidig studentutvikling og dermed tilhørende framtidig statstilskudd og studentinnbetalinger.

Kredittrisiko: Risikoen for tap på fordringer er vurdert som lav. Selskapet har hittil ikke hatt vesentlige tap på fordringer.

Likviditetsrisiko: Vi vurderer likviditeten i selskapet som god.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for dette ligger resultatprognoser og selskapets langsiktige strategiske prognoser for årene fremover. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.



Resultatdisponering

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet/overskuddet i NLA Høgskolen AS:

Avsatt til annen egenkapital	kr 33.964.693,-
Totalt disponert	kr 33.964.693,-

Forsknings- og utviklingsarbeid

Undervisningen skal være forskningsbasert, og forskning og utviklingsarbeid er derfor en viktig del av NLA Høgskolens primærvirksomhet. Alle vitenskapelig ansatte har tildelt FoU-tid som varierer med stillingskategori, og får i tillegg insentivmidler til dette formålet.

Rundt 25 forskergrupper tildeles midler til seminar- og konferansevirksomhet, og en egen FoU-administrasjon bistår fagmiljøene. Det gis også publiseringsstøtte, og det bevilges midler til tiltak for å heve de ansattes forskningskompetanse. Det har vært en videre økning av publikasjonspoeng for NLA i 2024. Dette som et resultat av målrettet satsing på både styrket FoU-aktivitet, og første- og toppkompetanse.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på totalt 4504 dager i 2024 (6,7 %) av totale arbeidsdager i selskapet/mulige dagsverk), sammenlignet med 4599 dager i 2023 (6,8 %). Selskapet vil arbeide videre med å redusere antall sykedager. Det har i løpet av året ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt.

Likestilling og diskriminering

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Selskapet tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel lønn, avansement og rekruttering. Selskapet har tradisjonelt rekruttert fra miljøer hvor antall kvinner og menn er jevnt representert.

Av selskapets 322 ansatte er 169 kvinner (52,5 %) og 153 menn (47,5 %). Det er ansatt 27 kvinner og 35 menn i midlertidige stillinger, og 36 kvinner og 39 menn i deltidsstilling. Kvinner er godt representert i ledende stillinger og i styret.

Selskapet arbeider for å fremme likestillings- og diskrimineringslovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging, mulighet for å kombinere arbeid med familieliv og beskyttelse mot trakassering. Se også handlingsplan for likestilling og mangfold, og likestillingsredegjørelsen som publiseres årlig for mer informasjon. Begge dokument er tilgjengelig på NLA.no under 'Vedtakter og planer'.

Ytre miljø

NLA Høgskolen sin virksomhet er ikke av en slik art at det forurenser det ytre miljøet, og er heller ikke regulert av konsesjoner eller pålegg av miljømessig art. Det er noe klimautslipp i forbindelse med reiseaktiviteten til våre ansatte og studenter, men vi prøver å bruke digitale møter fremfor fysiske der det er hensiktsmessig, og søker å unngå unødvendig reiseaktivitet.

Andre opplysninger

NLA Høgskolen har i flere år jobbet for samlokalisering av våre to studiesteder i Bergen. Reguleringsplanen for ny campus i Kanalveien 90 (K90), er fortsatt ikke behandlet av kommunen. Dermed er det ikke realistisk med ferdigstilling av ny samlokalisert campus før tidligst i 2028. I lys av forsinkelsen for K90, vedtok styret å inngå en leieavtale om Kalfarveien 31, slik at campus Breistein kunne flytte inn der fra 1.1.2024. Dermed er denne campusen blitt mer sentrumsnær, og nærmere vår campus i Sandviken.

I Oslo har vi i lang tid jobbet for nye lokaler. Styret har i 2024 besluttet at vi ønsker å fortsette i samme lokaler i Staffeldtsgate, etter at huseier renoverer disse fra sommeren 2025. I renoveringsperioden leier vi midlertidige lokaler i Pilestredet 33, som ligger i nærheten.

Redegjørelsen for aktsomhetsvurderinger knyttet til åpenhetsloven er publisert på NLA.no under 'Vedtakter og planer'.

Selskapet har styreforsikring.



05.03.2025
Styret i NLA Høgskolen AS

Magne Suphellen
styreleder

Hans Fredrik Grøvan
nestleder

Anne Karin Kristensen
styremedlem

Anne Kristin Vik Bruns
styremedlem

Ingvill Kvalsnes Blom
styremedlem

Roald Gulbrandsen
styremedlem

Gunnar Innerdal
styremedlem

Kristin Belt Skutlaberg
styremedlem

Cathrine Borgen
styremedlem

Bilal Muhammad
Styremedlem

Sigbjørn Reidar Sødal
daglig leder



Årsregnskap 2024 NLA Høgskolen AS

 BankID Signing
Cathrine Borgen
2025-03-07

 BankID Signing
Ingvill Kvalsnes Blom
2025-03-07

 BankID Signing
Sigbjørn Reidar Sædal
2025-03-07

 BankID Signing
Kristin Belt Skutleberg
2025-03-07

 BankID Signing
Bilal Muhammad
2025-03-07

 BankID Signing
Hans Fredrik Grøvan
2025-03-07

 BankID Signing
Magne Supphellen
2025-03-07

 BankID Signing
Anne Karin Kristensen
2025-03-08

 BankID Signing
Anne Kristin Vik Bruns
2025-03-09

 BankID Signing
Roald Gulbrandsen
2025-03-11

 BankID Signing
Gunnar Innerdal
2025-03-11

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrømoppstilling
Noter

Org.nr.: 995 189 186



Resultatregnskap

NLA Høgskolen AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Offentlig tilskudd	1, 2	371 023 092	352 552 595
Annen driftsinntekt	1, 2, 3	50 928 065	43 984 752
Sum driftsinntekter		421 951 157	396 537 347
Lønnskostnad	4, 5	247 077 489	240 606 439
Avskrivning av driftsmidler	6	8 721 109	8 311 572
Avsatt husleie for ubrukte lokaler	3, 7	0	15 946 753
Annen driftskostnad	3, 4, 7	143 299 688	143 923 368
Sum driftskostnader		399 098 285	408 788 133
Driftsresultat		22 852 871	-12 250 786
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter		11 213 290	8 978 329
Annen finansinntekt		795	0
Finanskostnader		100 798	75 629
Annen finanskostnad		1 467	6 420
Resultat av finansposter		11 111 821	8 896 280
Ordinært resultat		33 964 693	-3 354 505
Årsresultat		33 964 693	-3 354 505
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		33 964 693	-3 354 505
Sum overføringer	8	33 964 693	-3 354 505



Balanse NLA Høgskolen AS

Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6, 9	40 435 472	25 438 123
Sum varige driftsmidler		40 435 472	25 438 123
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler	10	185 934	185 934
Pensjonsmidler	5	2 851 614	2 695 622
Sum finansielle anleggsmidler		3 037 548	2 881 556
Sum anleggsmidler		43 473 020	28 319 679
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer	12	245 524	345 087
Sum varer		245 524	345 087
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	11	2 367 050	2 587 736
Andre kortsiktige fordringer	11	5 855 277	1 945 217
Sum fordringer		8 222 327	4 532 953
Bankinnskudd, kontanter o.l.	13	194 538 399	194 670 383
Sum bankinnskudd, kontanter o.l.		194 538 399	194 670 383
Sum omløpsmidler		203 006 250	199 548 423
Sum eiendeler		246 479 270	227 868 102



Balanse NLA Høgskolen AS

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	8, 14	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	8	2 398 279	2 398 279
Sum innskutt egenkapital		2 498 279	2 498 279
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	8	135 836 233	101 871 540
Sum opptjent egenkapital		135 836 233	101 871 540
Sum egenkapital		138 334 512	104 369 819
Gjeld			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld	11	16 700 615	16 258 943
Skyldig offentlige avgifter		16 370 839	17 908 735
Annen kortsiktig gjeld	3	75 073 304	89 330 605
Sum kortsiktig gjeld		108 144 758	123 498 282
Sum gjeld		108 144 758	123 498 282
Sum egenkapital og gjeld		246 479 270	227 868 102

05.03.2025
Styret i NLA Høgskolen AS

Sigbjørn Reidar Sødal
daglig leder

Magne Suphellen
styreleder

Hans Fredrik Grøvan
nestleder

Roald Gulbrandsen
styremedlem

Anne Karin Kristensen
styremedlem

Cathrine Borgen
styremedlem

Gunnar Innerdal
styremedlem

Anne Kristin Vik Bruns
styremedlem

Ingvill Kvalsnes Blom
styremedlem

Kristin Belt Skutlaberg
styremedlem

Bilal Muhammad
styremedlem



Kontantstrømanalyse

NLA Høgskolen

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter:</i>		
Resultat før skattekostnad	33 964 692	-3 354 505
Ordinære avskrivninger	8 721 109	8 261 572
Nedskrivning anleggsmidler	0	50 000
Endring i varelager	99 563	27 659
Endring i kundefordringer	220 686	-64 237
Endring i leverandørgjeld	441 672	1 078 163
Endring i andre tidsavgrensningsposter	-19 861 249	41 877 192
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter (A)	23 586 473	47 875 844
<i>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter:</i>		
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-23 718 457	-19 291 345
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter (B)	-23 718 457	-19 291 345
<i>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter:</i>		
Netto endring kortsiktig gjeld	0	0
Netto endring langsiktig gjeld	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter (C)	0	0
Netto endring i kontanter (A+B+C)	-131 984	28 584 499
Beholdning av kontanter ved periodens begynnelse	194 670 383	166 085 884
Beholdning av kontanter ved periodens slutt	194 538 399	194 670 383



Noter til regnskapet 2024

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene

Andre driftsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av levering.

Inntektsføring av mottatte gaver og arv følger kontantprinsippet og tas til inntekt i regnskapsåret det mottas.

Offentlige tilskudd

Mottatte tilskudd inntektsføres når tilskuddet er opptjent. For tilskudd som er øremerket foretas det en spesifikk vurdering på opptjeningstidspunktet, slik at tilskuddet inntektsføres i takt med tilhørende aktiviteter jf NRS 4 pkt 2.3 om regnskapsførsel av offentlige tilskudd.

Studentinnbetalinger

Studentinnbetalinger inntektsføres når de er opptjent. Dette innebærer at de inntektsføres i takt med studentenes studieløp.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden benyttes som prinsipp for investeringer i andre selskaper.



Noter til regnskapet 2024

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varelager

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelse, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

Pensjoner

Statens Pensjonskasse gjorde i 2014 vedtak om at skolen er å anse som en kunde uten fondsoppbygging. Dette medfører at pensjonspremien føres som kostnad i regnskapet uten forpliktelse i balansen. Videre har man en tilsvarende avtale i DNB.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden.



Noter til regnskapet 2024

Note 1 Salgsinntekter

Offentlig tilskudd	2024	2023
Statstilskudd fra KD	341 827 514	324 982 378
Andre offentlige tilskudd	29 195 578	27 570 217
Sum offentlige tilskudd	371 023 092	352 552 595

Studentinnbetalinger	2024	2023
Studieavgift	41 560 596	34 984 217
Eksamensavgift/sensur	93 930	85 850
Innbetalinger studieturer, materiell mv	933 145	491 438
Sum studentinnbetalinger	42 587 671	35 561 505

Andre driftsinntekter	2024	2023
Salgsinntekter	1 665 530	1 438 397
Refusjon lønn / Overhead	3 352 853	1 417 880
Leieinntekter	14 250	196 526
Gaver/arv	2 833 677	4 878 546
Andre inntekter	474 084	491 897
Sum andre inntekter	8 340 393	8 423 247

Sum inntekter totalt	421 951 157	396 537 347
-----------------------------	--------------------	--------------------

Fordeling på virksomhetsområder	2024	2023
Høgskoledrift		
Sum	421 951 157	396 537 347

Geografisk fordeling	2024	2023
Norge		
Sum	421 951 157	396 537 347

Note 2 Segmentregnskap

NLA Høgskolen AS har kun akkreditert virksomhet jf. Forskrift om private universiteter, høyskoler og fagskoler - krav til regnskap mv. §2.



Noter til regnskapet 2024

Note 3 Transaksjoner med nærstående parter

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 4, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:

Part	Relasjon	Transaksjonens art	Beløp
Norsk Lærerakademi Breistein	Tilknyttet ved vedtekter	Husleie for vår campus på Breistein, Bergen	19 060 029
		Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)	542 952
Norsk Lærerakademi Sandviken	Tilknyttet ved vedtekter	Husleie for vår campus i Sandviken, Bergen	11 726 198
		Salg av tjenester (vaktmester/drift/regnskap)	542 952
Damaris AS	Tidligere datterselskap (solgt i 2018)	Salg av tjenester (undervisning og ledelse/adm)	193 358
GMS-Eiendom AS	NLM eier GMS-Eiendom via NLM Eiendom AS	Husleie for vår campus på Gimlekollen Kr.sand.	5 518 635
Normisjon Eiendom	Eiet av Normisjon	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	14 886 200
Normisjon Forvaltning	Eiet av Normisjon	Leie garasje	2 200
Storsalen menighet	Normisjon	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	1 535 355
AS Tullingsgate 4	NLM Eiendom AS	Husleie for vår campus i Staffelsgate, Oslo	1 221 837

Det var tidligere avsatt for husleieforpliktelse for ubrukte lokaler knyttet til husleie for campus på Breistein. NLA Høgskolen AS kjøpte seg ut at leieavtalen oktober 2024 med kr 8 544 071. Utkjøpet er inkludert i husleiekostnaden i tabell ovenfor.



Noter til regnskapet 2024

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2024</u>
Lønninger	197 666 871
Arbeidsgiveravgift	30 112 584
Pensjonskostnader	17 323 008
Andre ytelser	1 975 026
Sum	247 077 489

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 280

<u>Ytelser til ledende personer</u>	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	1 225 739	0
Annen godtgjørelse	9 800	78 670
Sum	1 235 539	78 670

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

OTP

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2024 utgjør kr 938 101,- inkl. mva.

Lovpålagt revisjon	647 353
Andre tjenester	290 748
Sum honorar til revisor	938 101



Noter til regnskapet 2024

Note 5 Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

331 arbeidstakere i stilling har pensjonsavtale hos Statens Pensjonskasse. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive pensjonsavtalen er organisert som en flerforetaksordning hvor det ikke finnes tilstrekkelig informasjon for å beregne en pensjonsforpliktelse. Den er derfor regnskapsført som en innskuddsbasert pensjonsplan.

Selskapet har en ytelesespensjonsordning i DNB som omfatter i alt 1 aktive og 6 pensjonister. Pensjonsordningen er organisert gjennom en kollektiv pensjonsforsikring.

Pensjonsforpliktelsene (netto nåverdi av pensjonsytelsen opptjent på balansedagen justert for framtidige lønnsøkninger) er vurdert etter beste estimat basert på forutsetninger per balansedagen. De aktuarielle beregningene av pensjonsforpliktelsene er utført av uavhengig aktuar.

Beregning av årets pensjonskostnad:	2024	2023
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	22 826	23 715
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	222 552	191 451
Administrasjonskostnader	89 083	86 794
Resultatført actuarielt tap/(gevinst)	161 559	134 190
Avkastning på pensjonsmidler	-305 227	-277 821
Arbeidsgiveravgift	4 122	3 404
Årets pensjonskostnad ytelsesbasert pensjonsordning	194 915	161 733

Pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler:	2024	2023
Brutto pensjonsforpliktelse	5 662 841	6 239 111
Virkelig verdi pensjonsmidler	5 437 851	5 767 311
Netto pensjonsforpliktelse	224 990	471 800
Arbeidsgiveravgift	31 724	66 524
Ikke resultatført virkning av estimat avvik	-3 108 328	-3 233 947
Balanseført pensjonsforpliktelse/(-midler)	-2 851 614	-2 695 623

Ved beregning av pensjonskostnaden og netto pensjonsforpliktelse er følgende forutsetninger lagt til grunn:	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90%	3,70%
Avkastning på pensjonsmidler	5,30%	5,40%
Lønnsvekst	4,00%	3,75%
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling	2,25%	2,25%
G-regulering	3,75%	3,50%
Antall aktive i ordningen	1	2
Antall pensjonister i ordningen	6	6

NLA Høgskolen AS



Noter til regnskapet 2024

Note 6 Varige driftsmidler

	Driftsløsøre	Leietaker-tilpasning	Bil	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	25 093 534	7 885 865	637 583	33 616 982
Tilgang	11 086 901	12 631 555	0	23 718 456
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12	36 180 435	20 517 420	637 583	57 335 438
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	15 616 710	1 135 080	148 176	16 899 966
Balanseført verdi 31.12	20 563 725	19 382 340	489 407	40 435 472
Årets avskrivninger	7 618 617	1 011 241	91 251	8 721 109
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	3 til 8 år	5 år	7 år	

Note 7 Leieavtaler-eiendomskostnader

	2024	2023
Høgskolens leiekostnader for alle studiesteder	49 405 016	49 082 921
Avsatt husleie for ubrukte lokaler*	0	15 946 753
Øvrige kostnader knyttet til eiendom	13 893 267	18 707 941
Sum nåverdi estimerte leiebetalinger	63 298 283	83 737 615

* Beregning av framtidige antatte eiendomskostnader for NLA i ubrukte arealer på Breistein, 1.1.24 - 30.9.25. Kjøpt ut av leieavtale på Breistein oktober 2024.

Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	100 000	2 398 279	101 871 540	104 369 819
Årets resultat			33 964 693	33 964 693
Pr 31.12	100 000	2 398 279	135 836 233	138 334 512



Noter til regnskapet 2024

Note 9 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2024	2023
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Sum	0	0
Balansført verdi av pantsatte eiendeler	2024	2023
Driftsløsøre, inventar og utstyr	20 563 726	24 857 465
Sum	20 563 726	24 857 465

Selskapet har en pantstillelse til fordel for Sparebanken Sør på kr. 2 000 000 på driftstilbehør.

Note 10 Andre langsiktige aksjer og andeler

Selskap	Antall aksjer	Balansført verdi
Aksjer i Kristen Norges Innkjøpsfellesskap	658 700	185 434
Medlemsinnskudd i Vestbo/BOB		500
Aksjer i KNIF Trygghet forsikring	107	0
Balansført verdi 31.12		185 934

Note 11 Mellomværende med eier og nærstående parter

Fordringer	2024	2023
Langsiktige fordringer	0	0
Kundefordringer	1 571 890	750 268
Sum fordringer	1 571 890	750 268
Gjeld	2024	2023
Leverandørgjeld	7 283 057	1 039 088
Kortsiktig gjeld	0	0
Sum gjeld	7 283 057	1 039 088



Noter til regnskapet 2024

Note 12 Varer

	2024
Ferdigvarer	245 524
Sum	245 524

Selskapets varebeholdning er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukurans. Varekostnad er kostnadsført som annen driftskostnad

Note 13 Bankinnskudd

	2024	2023
Bundne skattetrekkmidler	8 031 285	9 671 084

Note 14 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Norsk Luthersk Misjonssamband	240	24 %
Normisjon	240	24 %
Indremisjonsforbundet	190	19 %
Det Norske Misjonsselskap	190	19 %
Søndagsskolen Norge	50	5 %
Norges Kristelige Student og Skoleungdomslag	50	5 %
Den Evangelisk Lutherske Frikirke	40	4 %
Sum	1 000	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.