



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 917 776 938
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIE SKOLEGATEN 1
Forretningsadresse: Skolegaten 1
5160 LAKSEVÅG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Silje Elea Reiersen Joramo
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.08.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 02.09.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Felleskostnader		240 162	184 791
Sum inntekter		240 162	184 791
Kostnader			
Lønnskostnad			1 199
Annen driftskostnad	2	234 168	169 564
Sum kostnader		234 168	170 763
Driftsresultat		5 993	14 028
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		20	
Annen finansinntekt			73
Sum finansinntekter		20	73
Netto finans		20	73
Ordinært resultat før skattekostnad		6 013	14 102
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 013	14 102
Årsresultat		6 013	14 102
Årsresultat etter minoritetsinteresser		6 013	14 102
Totalresultat		6 013	14 102
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		6 013	14 102
Sum overføringer og disponeringer		6 013	14 102



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	3	9 260	3 166
Andre kortsiktige fordringer	3	31 662	31 235
Sum fordringer		40 922	34 401
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		42 657	39 839
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		42 657	39 839
Sum omløpsmidler		83 579	74 240
SUM EIENDELER		83 579	74 240
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	79 466	73 453
Sum opptjent egenkapital		79 466	73 453
Sum egenkapital		79 466	73 453
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	3	4 113	787
Annen kortsiktig gjeld	3		
Sum kortsiktig gjeld		4 113	787
Sum gjeld		4 113	787
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		83 579	74 240



Årsregnskap 2019 Sameie Skolegaten 1

**Styrets årsberetning
Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet**

Org.nr.: 917 776 938



Årsberetning 2019 for Sameie Skolegaten 1

Virksomhetens art og lokalisering

Sameie Skolegaten 1 er et boligsameie som har som formål å drifte sameiet. Sameiet er lokalisert i Skolegaten 1 i Bergen kommune hvor også driften av sameiet utføres.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og at denne forutsetningen er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Sameiet har ikke hatt ansatte i 2019. Styret består av 2 menn og 2 kvinner. Godtgjørelse til forretningsfører er kostnadsført med kr.14 093 inkl mva.

Ytre miljø

Sameiet driver ikke virksomhet som forurenser det ytre miljøet.

Redegjørelse for årsregnskapet

Styret kjenner ikke til noen forhold av viktighet for å bedømme sameiet sin økonomiske stilling og resultat som ikke fremgår av årsregnskapet. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelse av regnskapet. Sameiets resultat ble i 2019 på kr 6 013. Sameiets egenkapital er positiv pr 31.12.2019.

Bergen, 14.08.2020
Styret i Sameie Skolegaten 1

Simen Asheim Askeland
styreleder

Olav Johannes Bøe Finden
styremedlem

Mona Larsen
styremedlem

Åse Hestnes
styremedlem



Resultatregnskap

Sameie Skolegaten 1

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2019	2018
Felleskostnader		240 162	184 791
Sum driftsinntekter		240 162	184 791
Lønnskostnad		0	1 199
Annen driftskostnad	2	-234 168	-169 564
Sum driftskostnader		-234 168	-170 763
Driftsresultat		5 993	14 028
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		20	0
Annen finansinntekt		0	73
Resultat av finansposter		20	73
Årsresultat		6 013	14 102
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		6 013	14 102
Sum overføringer		6 013	14 102



Balanse

Sameie Skolegaten 1

Eiendeler	Note	2019	2018
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	3	9 260	3 166
Andre kortsiktige fordringer	3	31 662	31 235
Sum fordringer		40 922	34 401
Bankinnskudd, kontanter o.l.		42 657	39 839
Sum omløpsmidler		83 579	74 240
Sum eiendeler		83 579	74 240



Balanse

Sameie Skolegaten 1

Egenkapital og gjeld	Note	2019	2018
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	79 466	73 453
Sum opptjent egenkapital		79 466	73 453
Sum egenkapital		79 466	73 453
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	3	4 113	787
Sum kortsiktig gjeld		4 113	787
Sum gjeld		4 113	787
Sum egenkapital og gjeld		83 579	74 240

Bergen, 14.08.2020
Styret i Sameie Skolegaten 1

Simen Asheim Askeland
styreleder

Olav Johannes Bøe Finden
styremedlem

Mona Larsen
styremedlem

Åse Hestnes
styremedlem



Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note 2 - Andre driftskostnader

Det har ikke vært ansatte i sameiet i 2019 og det er ikke utbetalt styrehonorar til styremedlemmer i 2019. Borettslaget har ikke oppnevnt daglig leder. Det er kostnadsført kr. 14 093 i regnskapshonorar i 2019.

Note 3 - Spesifikasjoner av fordringer og gjeld

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt utgjør kr.0.

Gjeld som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt utgjør kr. 0.

Note 4 - Disponible midler

Årets endring i disponible midler utgjør endring i omløpsmidler minus endring i kortsiktig gjeld.

	<u>2019</u>	<u>2018</u>	<u>Endring</u>
Omløpsmidler	83 579	74 240	9 339
Kortsiktig gjeld	-4 113	-787	3 326
Disponible midler	79 466	73 453	12 665