



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 077 627
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS
Forretningsadresse: Nygaten 9
5017 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Næverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	2 680 950	2 732 800
Driftstilskudd	2	12 682 344	13 666 656
Andre driftsinntekter		14 987	108 616
Sum inntekter		15 378 281	16 508 072
Kostnader			
Lønnskostnad	3	11 206 536	13 848 859
Ordinære avskrivninger	4	90 913	183 396
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Andre driftskostnader	5	5 299 445	5 679 180
Sum kostnader		16 596 894	19 711 436
Driftsresultat		-1 218 613	-3 203 363
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		60 677	39 167
Sum finansinntekter		60 677	39 167
Rentekostnad til foretak i samme konsern		154 804	22 000
Sum finanskostnader		154 804	22 000
Netto finans		-94 127	17 167
Resultat før skattekostnad		-1 312 741	-3 186 197
Årsresultat	6	-1 312 741	-3 186 197
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-1 312 741	-3 186 197
Totalresultat		-1 312 741	-3 186 197
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-1 312 741	-3 186 197
Sum overføringer og disponeringer		-1 312 741	-3 186 197



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Påkostning på skolelokaler	4	199 895	260 092
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	980	31 695
Sum varige driftsmidler		200 875	291 788
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	5		
Sum anleggsmidler		200 875	291 788
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		90 879	271 395
Andre kortsiktige fordringer		221 453	219 123
Sum fordringer		312 332	490 518
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	1 937 143	907 495
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 937 143	907 495
Sum omløpsmidler		2 249 475	1 398 013
SUM EIENDELER		2 450 350	1 689 801
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-4 303 373	-2 990 633
Sum opptjent egenkapital		-4 303 373	-2 990 633
Sum egenkapital	6	-4 303 373	-2 990 633
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	4 226 544	1 872 000
Sum annen langsiktig gjeld		4 226 544	1 872 000
Sum langsiktig gjeld		4 226 544	1 872 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	530 612	478 344
Skyldige offentlige avgifter		517 306	673 527
Annen kortsiktig gjeld	5	1 479 261	1 656 562
Sum kortsiktig gjeld		2 527 180	2 808 433
Sum gjeld		6 753 724	4 680 433
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 450 350	1 689 800



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 707328

Enheten

Organisasjonsnummer: 989 077 627
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS
Forretningsadresse: Nygaten 9
5017 BERGEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Næverlid Sævik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 28.07.2025



Organisasjonsnr: 989 077 627
FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Skolepenger	1	2 680 950	2 732 800
Driftstilskudd	2	12 682 344	13 666 656
Andre driftsinntekter		14 987	108 616
Sum inntekter		15 378 281	16 508 072
Kostnader			
Lønnskostnad	3	11 206 536	13 848 859
Ordinære avskrivninger	4	90 913	183 396
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4		
Andre driftskostnader	5	5 299 445	5 679 180
Sum kostnader		16 596 894	19 711 436
Driftsresultat		-1 218 613	-3 203 363
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		60 677	39 167
Sum finansinntekter		60 677	39 167
Rentekostnad til foretak i samme konsern		154 804	22 000
Sum finanskostnader		154 804	22 000
Netto finans		-94 127	17 167
Resultat før skattekostnad		-1 312 741	-3 186 197
Årsresultat	6	-1 312 741	-3 186 197
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-1 312 741	-3 186 197
Totalresultat		-1 312 741	-3 186 197
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen egenkapital		-1 312 741	-3 186 197
Sum overføringer og disponeringer		-1 312 741	-3 186 197



Organisasjonsnr: 989 077 627
FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Påkostning på skolelokaler	4	199 895	260 092
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	980	31 695
Sum varige driftsmidler		200 875	291 788

Finansielle anleggsmidler

Lån til foretak i samme konsern	5		
---------------------------------	---	--	--

Sum anleggsmidler		200 875	291 788
--------------------------	--	----------------	----------------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer		90 879	271 395
Andre kortsiktige fordringer		221 453	219 123
Sum fordringer		312 332	490 518

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	1 937 143	907 495
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 937 143	907 495

Sum omløpsmidler		2 249 475	1 398 013
-------------------------	--	------------------	------------------

SUM EIENDELER		2 450 350	1 689 801
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		-4 303 373	-2 990 633
Sum opptjent egenkapital		-4 303 373	-2 990 633

Sum egenkapital	6	-4 303 373	-2 990 633
------------------------	---	-------------------	-------------------

Gjeld



Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld	5	4 226 544	1 872 000
Sum annen langsiktig gjeld		4 226 544	1 872 000
Sum langsiktig gjeld		4 226 544	1 872 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	530 612	478 344
Skyldige offentlige avgifter		517 306	673 527
Annen kortsiktig gjeld	5	1 479 261	1 656 562
Sum kortsiktig gjeld		2 527 180	2 808 433
Sum gjeld		6 753 724	4 680 433
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 450 350	1 689 800



Organisasjonsnr: 989 077 627
FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
12.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



Foreningen Danielsen Intensivgymnas

Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2024	2023
Skolepenger	1	2 680 950	2 732 800
Driftstilskudd	2	12 682 344	13 666 656
Andre driftsinntekter		14 987	108 616
Sum driftsinntekter		15 378 281	16 508 072
Lønnskostnad	3	11 206 536	13 848 859
Ordinære avskrivninger	4	90 913	183 396
Andre driftskostnader	5	5 299 445	5 679 180
Sum driftskostnader		16 596 894	19 711 436
Driftsresultat		-1 218 613	-3 203 363
Finansinntekter og -kostnader			
Renteinntekter		60 677	39 167
Rentekostnad fra selskap i samme konsern		154 804	22 000
Resultat av finansposter		-94 127	17 167
Ordinært resultat før skattekostnad		-1 312 741	-3 186 197
Årets resultat	6	-1 312 741	-3 186 197
Overføringer			
Overført fra annen egenkapital		1 312 741	3 186 197
Sum overføringer		-1 312 741	-3 186 197





Foreningen Danielsen Intensivgymnas

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER	Note	2024	2023
Påkostning på skolelokaler	4	199 895	260 092
Driftsløsøre, inventar o.l.	4	980	31 695
Sum anleggsmidler		200 875	291 788
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		90 879	271 395
Andre kortsiktige fordringer		221 453	219 123
Bankinnskudd, kontanter o.l.			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	1 937 143	907 495
Sum omløpsmidler		2 249 475	1 398 013
SUM EIENDELER		2 450 350	1 689 801





Foreningen Danielsen Intensivgymnas

Balanse pr. 31.12.

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-4 303 373	-2 990 633
Sum opptjent egenkapital		-4 303 373	-2 990 633
Sum egenkapital	6	-4 303 373	-2 990 633
GJELD			
Øvrig langsiktig gjeld	5	4 226 544	1 872 000
Sum langsiktig gjeld		4 226 544	1 872 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	5	530 612	478 344
Skyldige offentlige avgifter		517 306	673 527
Annen kortsiktig gjeld	5	1 479 261	1 656 562
Sum kortsiktig gjeld		2 527 180	2 808 433
Sum gjeld		6 753 724	4 680 433
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 450 350	1 689 800

Bergen,
Styret i Foreningen Danielsen Intensivgymnas

Harald Berge Breistein
styreleder

Sveinung Moi
styremedlem

Camilla Blokhus Svensson
styremedlem

Arnt Thyve
styremedlem

Arnhold Margrethe Frøystad
styremedlem





Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noter.

Årsregnskapet, som er utarbeidet av selskapets styre og ledelse, må leses i sammenheng med årsberetningen og revisjonsberetningen. Når faktiske tall ikke er tilgjengelig/sikre på tidspunkt for regnskapsavleggelsen, tilsier god regnskapsskikk at ledelsen beregner et best mulig estimat for bruk i årsregnskapet. Det kan fremkomme avvik mellom estimerte og faktiske tall.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Inntektsføring

Tilskudd og skolepenger inntektsføres i den perioden elevene følger undervisningen. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Kostnadsføringstidspunkt / sammenstilling

Utgifter sammenstilles med, og kostnadsføres samtidig med, de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Nærstående parter

Transaksjoner mellom nærstående parter er utført til vanlige forretningsmessige vilkår.





Note 1 Skolepenger

Skolepenger	Skolepenger per år	Antall elever i følge elevtallsoppgave
Påbygg (helår)	19 000	
Programfagpakke 4 fag	17 000	
23/5-regelen*	31 400	
Vår 2024 / Høst 2024		93 / 99

*Lagt opp til at eleven tar fagene over to år
Beløpene er inkludert administrasjonsgebyr på kr 1 800 pr søker.

	2024	2023
Ordinære skolepenger	2 225 550	2 329 600
Administrasjonsgebyr	455 400	403 200
Sum regnskapsførte skolepenger	2 680 950	2 732 800

Skolepenger og adm.gebyr faktureres i begynnelsen av semesteret og kan dermed være fakturert flere enn tilskuddsberettiget ved tidspunkt for elevtelling.

Moderasjon:

Det gis ingen moderasjon ved denne skolen.

Note 2 Offentlige tilskudd

Bidragster	Formål	Beløp
Udir	Tilskudd etter privatskolelova*	12 359 778
Udir	Kapitaltilskudd	166 816
Udir	Vikarordning	155 750
Sum		12 682 344

*12 585 283kr ble utbetalt for 2024. 225 505kr ble tilbakebetalt etter e-post fra Udir v/Trine Ytre-Arna 19.12.24 om for mye utbetalt statstilskudd for 2023.





Note 3 Lønnskostnader og ytelser

Lønnskostnader

	2024	2023
Lønninger	9 384 987	11 113 702
Arbeidsgiveravgift	1 376 547	1 695 596
Pensjonskostnader	411 967	914 267
Andre ytelser	33 035	125 294
Sum	11 206 536	13 848 859

Selskapet har i 2024 sysselsatt 12 årsverk.

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har etablert ytelsesbasert pensjonsordning for sine ansatte i Statens Pensjonskasse, som tilfredsstiller kravene i denne lov.

Årets regnskapsførte pensjonskostnad eks arbeidsgiveravgift tilsvarer årets innbetalte premie og løper seg til kr 411 967.

Det er ikke ført opp noen forpliktelser eller midler i balansen i tilknytning til foreningens pensjonsordning. Pensjonsordningen omfatter alle ansatte.

Note 4 Varige driftsmidler

	Inventar og utstyr	Påkost leide lokaler	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2024	958 302	775 290	1 733 592
Anskaffelseskost 31.12.2024	958 302	775 290	1 733 592
Akkumulerte avskrivninger 31.12	957 322	575 395	1 532 717
Bokført verdi 31.12.2024	980	199 895	200 875
Årets avskrivninger	50 912	40 000	90 913
Økonomisk levetid	3 år	10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	





Note 5 Mellomværende med nærstående

Danielsen Intensivgymnas er en forening, og skolen har dermed ingen eiere. Foreningen Danielsen Intensivgymnas er likevel ideelt og organisatorisk tilknyttet Egill Danielsen Stiftelse, som har som formål å understøtte og legge til rette for kristen skolevirksomhet. Danielsen Intensivgymnas har følgende transaksjoner og mellomværende med stiftelsen:

	2024	2023
Transaksjoner		
Lokalleie til Egill Danielsen Stiftelse	1 802 334	1 985 775
Adm. og regnskapstjenester Egill Danielsen Stiftelse	496 712	649 403
Rentekostnader basert på normrente	154 804	22 000
Sum	2 453 850	2 657 178

Gjeld		
Lån fra EDS	-4 226 544	-1 872 000
Sum	-4 226 544	-1 872 000

Transaksjoner med stiftelsen er regnskapsført til verdien på transaksjonstidspunktet og er priset i henhold til markedsvilkår.

Note 6 Egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2023	-2 990 633	-2 990 633
Årets resultat	-1 312 741	-1 312 741
Pr 31.12.2024	-4 303 374	-4 303 374

Sum disponert årsresultat utgjør -8,5 % av statstilskudd og skolepenger.

Fortsatt drift

Ledelsen legger fortsatt drift til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet. Styret i Egill Danielsen Stiftelse har fattet vedtak om garanti for fortsatt drift for 2025 og for skoleåret 2025/2026. Det gis en total ramme på 2 MNOK for Foreningen Danielsen Intensivgymnas. I tillegg står fremdeles garantien gitt for 2024 på 8 MNOK. Garantien for 2024 ble gitt for Danielsen Intensivgymnas og Danielsen Videregående skole samlet. Totalt er det dermed gitt garantier for 10 MNOK.

Note 7 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 315 294.





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546849164

Dokument

DIG Årsregnskap 2024
Hoveddokument
7 sider
Initiert på 2025-05-15 12:12:05 CEST (+0200) av Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Ferdigstilt den 2025-05-19 09:55:10 CEST (+0200)

Initiativtaker

Kjersti Stenhjem Lie (KSL)
Egill Danielsen Stiftelse
kjersti.lie@danielsen-skoler.no

Underskriverne

Arnt Thyve (AT)
arnt21@hotmail.com
+4790639788



Navnet norsk BankID oppga var "Arnt Thyve"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2025-02-18 14:28:16 CET (+0100)
Signert 2025-05-16 19:16:21 CEST (+0200)

Harald Berge Breistein (HBB)
haraldbreistein@gmail.com
+4740404794



Navnet norsk BankID oppga var "HARALD BERGE BREISTEIN"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2025-01-08 10:44:48 CET (+0100)
Signert 2025-05-15 13:13:04 CEST (+0200)

Camilla Blokhus Svensson (CBS)
camillablokhus@gmail.com
+4745035613



Navnet norsk BankID oppga var "Camilla Blokhus Svensson"
BankID utstedt av "Nordea Bank Abp filial i Norge"
2024-12-12 09:57:59 CET (+0100)
Signert 2025-05-15 12:12:51 CEST (+0200)

Sveinung Moi (SM)
smoi@kongshaug.no
+4799642411



Navnet norsk BankID oppga var "Sveinung Moi"
BankID utstedt av "DNB Bank ASA"
2023-12-18 13:31:19 CET (+0100)
Signert 2025-05-15 12:39:05 CEST (+0200)





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546849164

Arnhild Margrethe Frøystad (AMF)

arnhildm86@hotmail.com

+4748111316



Navnet norsk BankID oppga var "Arnhild Margrethe Frøystad"

BankID utstedt av "SpareBank 1 Utvikling DA"

2024-03-13 21:14:15 CET (+0100)

Signert 2025-05-19 09:55:10 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>





KPMG AS
Kanalveien 11
P.O. Box 4 Kristianborg
N-5822 Bergen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Foreningen Danielsen Intensivgymnas

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Foreningen Danielsen Intensivgymnas, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserede revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: H1DRX-HBHZJ-LUY55-1848C-0N017-0UDAC



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bergen
KPMG AS

Elisabet Ekberg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Ekberg, Elisabet Helena

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-26 13:39:10 UTC



Ekberg, Elisabet Helena

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-26 13:39:10 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudi.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: IIDRX-H8HZJ-LUY55-1848C-0N017-0UDAC



STYRETS

ÅRSBERETNING 2024

FRA STYRET FOR FORENINGEN DANIELSEN INTENSIVGYMNAS, ORGANISASJONSNR. 989 077 627, NYGATEN 8 (BESØKSADRESSE NYGATEN 9), 5017 BERGEN

Virksomhetens art

Foreningen Danielsen Intensivgymnas har, ifølge egne vedtekter, til oppgave å stå for skolens drift, herunder å gi elever med og uten rett til videregående opplæring på videregående nivå.

Undervisning skal skje i overensstemmelse med "Lov om private skolar med rett til statstilskot (Privatskolelova)", og i samsvar med det grunnlag og de planer skolen arbeider ut fra. Opplæringen skal føre frem til offentlig godkjent eksamen og kompetansebevis/vitnemål.

Foreningen hadde i 2024 følgende basis og formål:

- a) Danielsen Intensivgymnas skal i all sin virksomhet søke å skape et læringsmiljø som fremmer et kristent helhetssyn på livet forankret i troen på Gud som skaper og frelser slik dette er uttrykt i Bibelen og den evangelisk-lutherske bekjennelse.
- b) Skolen vil i alt sitt arbeid gjøre Kristus kjent for elevene slik at Han kan bli trodd og etterfulgt. I forståelse med foreldrene og i respekt for elevene vil skolen formidle kunnskap, inspirere til læring og utvikling av hele mennesket for å utruste elevene for et godt og ansvarlig liv i hjem, samfunn og menighet. I møte med elevene, i og utenfor skolen, er hele personalet medarbeidere og forbilder og har et ansvar for å fremme skolens overordnede formål.

Foreningens virksomhet skal bygges på ikke-kommersiell basis.

Skolen er godkjent etter "Lov om private skolar med rett til statstilskot (Privatskolelova)", §2-1 og har dermed rett til 85% statsstøtte, regnet etter gjennomsnittskostnaden for tilsvarende undervisning i det offentlige. (se §6-1)

Danielsen Intensivgymnas har eksistert som privatistgymnas siden Danielsen skole startet. Danielsen skole ble etter hvert delt i dag- og kveldsskole. I mars 2000 ble Danielsen Intensivgymnas godkjent etter privatskoleloven, og ble da egen skole under Egill Danielsen Stiftelse. Etter pålegg i Friskolelova av 2003, ble skolen registrert i Enhetsregisteret i Brønnøysundregistrene 01.01.2006. Skoleledelsen består av Tone Monsen som rektor og Mats Alvheim, som ass. rektor.

Skolen fikk i 2024 tilskudd for 97,86 elever (109,48 i 2023). Når skolen regner ut tallet for helårselever, er det med utgangspunkt i et betydelig større antall delkurselever. Skolen er etter Forskrift til privatskolelova (§11-3) godkjent til å ta inn elever både med og uten rett til videregående opplæring. Skolen har en egen kvote for voksne søkere.

Skolen hadde 12 årsverk pr 31.12.2024.

EIENDOM

Skolen eier ikke selv lokaler, men er leietaker i Nygaten 9, som eies av Egill Danielsen Stiftelse. Det foreligger leiekontrakt mellom skolen og stiftelsen. Skolen tar ansvar for indre vedlikehold av Nygaten 9.





SKOLESTYRET

De fem medlemmene av skolestyret er i samsvar med § 5-1 i Privatskolelova oppnevnt av foreningens årsmøte som består av de to medlemmene ImF og NLM. Følgende personer satt i styret for skolen pr 31.12.2024:

Harald Berge Breistein (styreleder), Camilla Blokhus Svensson, Arnt Thyve, Sveinung Moi, Arnhild Margrethe Frøystad. Varamedlemmer: Oddvar Rotvik (1.vara) og Åshild Nordpoll Vatsøy (2. Vara)

Skolestyret har i 2024 hatt 6 møter og behandlet 41 saker (7 møter og 32 saker i 2023). Det er tegnet ansvarsforsikring for styret og daglig leder i selskapet.

LØNN OG HONORARER FOR LEDERNE

Rektor har hatt lønn etter regulativ for Egill Danielsen Stiftelse.

SYKEFRAVÆR, SKADER OG ULYKKER

Skolen hadde i 2024 et sykefravær på totalt 4% (4,6% i 2023). Det har ikke forekommet skader eller ulykker i arbeidstiden av nevneverdig omfang.

ARBEIDSMILJØ OG YTRE MILJØ

Arbeidsmiljøet anses å være godt, og i samsvar med de krav som har vært gjort gjeldende til enhver tid, bl.a. i "Forskrift om helse, miljø og sikkerhet." Skolen er opptatt av å holde arbeidsmiljøet både for ansatte og elever på et trygt og godt nivå. Skolen har avtale om bedriftshelsetjeneste med Salutis HMS. Skolens virksomhet med skoledrift og bygningsdrift er ikke av en slik art at den forurensrer det ytre miljø.

INTERNKONTROLL

Etter §5-2a i privatskolelova er styret pålagt å ha internkontroll for så sikre at kravene i loven med forskrifter blir fulgt. I 2005 vedtok styret for skolen å bruke et system utarbeidet av Kristne Friskolers Forbund. Dette heter nå IK-friskole, og systemet blir fortløpende ajourført og rektor sørger årlig for det lages en rapport fra dette arbeidet som legges frem for styret i november. I 2024 skjedde dette på styremøtet 21.november.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Det gis her en redegjørelse angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

Under «Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte» gis det en situasjonsbeskrivelse av hvor langt skolen er kommet med kjønnslikestilling blant de ansatte, jf. krav til arbeidsgivere gitt i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

Under «Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte» gjøres det rede for det aktive arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering som skolen gjør som arbeidsgiver for sine ansatte, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.





Under «Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten» redegjør vi for hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i sitt utadrettede arbeid, det vil si i opplæringsvirksomheten.

Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte

I samarbeid med tillitsvalgte er det gjennomført en kartlegging av tilstanden for kjønnslikestilling for å avdekke om det forekommer forskjellsbehandling på grunnlag av kjønn.

Når det gjelder lærerstillinger er det flest menn som er ansatt. Til andre stillinger kan det være ujevn kjønnsbalanse avhengig av om stillingstypen er vedlikehold, kontor etc.

Det gjennomføres årlige undersøkelser som blant annet søker å fange opp ulikheter mellom kjønnene når det gjelder lønn, avansement og deltakelse ved interne tilbud for videreutdanning. Arbeidstidsordninger ved skolen følger av de ulike stillingene (lærere, administrasjon, servicepersonale etc.) og er uavhengig av kjønn.

Andelen ansatte som jobber deltid, er noe høyere blant kvinner. Omfanget av overtid er jevnt fordelt. Det gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon har det siste året vært noe høyere for kvinner.

Av skolens 17 ansatte er totalt 8 kvinner. Styrets leder er en mann. I styret (de med stemmerett) er 40 % kvinner. Andelen kvinner i ledende stillinger er noe høyere enn for menn. Det samme gjelder for merkantile stillinger.

Lønnsfastsetting skjer utelukkende etter kvalifikasjoner og ansiennitet spesifisert i KS lønnsregulativ og kjønn påvirker derfor ikke lønnsfastsettelse ved ansettelse.

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte

Skolens policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging. Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Skolen er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som likestillings- og diskrimineringsloven § 9 gir og den mulighet til å spørre om livssyn som likestillings- og diskrimineringsloven § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.

For følgende stillinger/stillingskategorier stiller vi krav som har med livssyn å gjøre: Undervisningsstilling, rådgiver, skoleledelse etc.

Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn kan bli oppfordret til å søke når eksisterende kjønnsbalanse er skjev.

I alt skolens arbeid holdes det oppe en bevissthet om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre ulovlig diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk,





religion og livssyn. Lovlig forskjellsbehandling begrunnet i skolens godkjenningsgrunnlag er omtalt ovenfor. Det er foretatt en gjennomgang av kriteriene for å få etter/videreutdanning, permisjoner, særskilte arbeidsstidsordninger, opprykk til lederstilling mm. med sikte på å sikre at ulovlig diskriminering ikke skjer.

Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten

Innenfor området likestilling og diskriminering i opplæringsarbeidet forholder skolen seg først og fremst til de mål som er gitt i skolens godkjente læreplan (overordnet del og læreplan for hvert fag). Skolen legger vekt på å arbeide i samsvar med privatskoleloven § 1-1 hvor det heter at opplæringen skal skje i «ei ånd av forståing, fred, toleranse, likestilling mellom kjønna og venskap mellom alle folkeslag, etniske, nasjonale og religiøse grupper og personar som høyrer til urfolk».

Skolen ønsker i tillegg, med sin stab av ansatte, å framstå som forbilder for elevene på dette området.

Følgende generelle tiltak er med på å sikre at alle ansatte ved skolen er med og realiserer skolens mål og policy innen likestilling og diskriminering:

- Plan for likestilling og hindring av diskriminering er tilgjengelig i personalhåndboken.
- Medarbeidersamtaler søker å få frem om ansatte utsettes for eller ser diskriminering.
- HMS ansvarlig oppdaterer årlig skolens risikovurdering for diskriminering og hindre for likestilling.
- Skolens arbeidsmiljøutvalg (AMU), der både ansatte og ledelsen er representert sammen med bedriftshelsetjenesten, gjennomgår årlig skolens «Plan for likestilling og hindring av diskriminering» sammen med risikovurderingen. AMU kan gi innspill til:
 - Risikovurdering.
 - Årlig tiltaksplan.
 - Planen «Plan for likestilling og hindring av diskriminering».
- I læringsaktiviteter hvor lærer styrer hvem som gjør hva av elevene, har lærer fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering.
- Lærere er bevisste på å stimulere både gutter og jenter blant elevene til å ta på seg ulike oppgaver i f.eks. elevrådsarbeidet og gå inn i ulike typer frivillige aktiviteter.
- Ved å bruke Elevundersøkelsen og andre relevante spørreundersøkelser skaffer skolen seg oversikt over tilstanden angående likestilling og diskriminering. Resultatene fra slike undersøkelser kan brukes når temaet likestilling og diskriminering tas opp i utviklingstid, personalmøter eller avdelingsmøter, i den hensikt å istandsette lærerne til å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom opplæringen av elevene.

På bakgrunn av foretatte vurderinger vil skolen styrke arbeidet på dette området gjennom følgende tiltak:





Vi vil stadig fremholde alle ansatte og elever som enkeltmennesker med ukrenkelig verdi. Det opprettes aktivitetsplaner dersom elever opplever utrygt skolemiljø.

Ved tilsetning i stillinger der kvinner er overrepresentert kan menn eventuelt prioriteres, når kvalifikasjoner ellers er like. Ved tilsetning i stillinger der menn er overrepresentert kan kvinner eventuelt prioriteres, når kvalifikasjoner ellers er like.

UTSIKTER FOR ÅR 2025

Elevtellingen våren 2025 viser 6,4 flere elever enn budsjettert, noe som bedrer situasjonen.

ØKONOMISK RESULTAT OG GRUNNLAG FOR VIDERE DRIFT

Årsresultatet for 2024 viser et underskudd kr. - 1 312 741,-. Skolen har en negativ egenkapital på 4 303 373. I 2025 er det budsjettert med et underskudd på 992 000 kr. Styret legger fortsatt drift til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet med bakgrunn i at styret i Egill Danielsen Stiftelse har fattet vedtak om garanti for fortsatt drift for 2025 og for skoleåret 2025/2026. Det gis en total ramme på 2 MNOK for Foreningen Danielsen Intensivgymnas. I tillegg står fremdeles garantien gitt for 2024 på 8 MNOK. Garantien for 2024 ble gitt for Danielsen Intensivgymnas og Danielsen Videregående skole samlet. Totalt er det dermed gitt garantier for 10 MNOK.

Etter styrets mening gir det fremlagte årsregnskapet fyldestgjørende informasjon om skolens økonomiske stilling pr 31.12.24 og det økonomiske resultatet i regnskapsåret. Styret er ikke kjent med forhold som har intruffet etter regnskapsårets utgang og som har innvirkning på bedømmelsen av skolens regnskap.

Regnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt drift, og styret mener at denne forutsetning fremdeles er til stede.

Styret mener at årsberetningen gir en rettvise oversikt av foreningen Danielsen Intensivgymnas sine eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

TAKK

Skolestyret vil takke alle ansatte ved skolen for god innsats på alle plan i 2024. Men mest av alt går takken til Gud som gir oss oppgavene og kallet til tjeneste. Han skal ha æren.

Bergen, den 8. mai 2025

I styret

Harald Berge Breistein
Styreleder

Camilla Blokhus Svensson
Nestleder

Sveinung Moi

Arnt Thyve

Arnhold Frøystad

4





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546843688

Dokument

ÅRSBERETNING-DIG 2024

Hoveddokument

5 sider

Initiert på 2025-05-15 11:52:35 CEST (+0200) av Kjersti

Stenhjem Lie (KSL)

Ferdigstilt den 2025-05-19 09:52:09 CEST (+0200)

Initiativtaker

Kjersti Stenhjem Lie (KSL)

Egjill Danielsen Stiftelse

kjersti.lie@danielsen-skoler.no

Underskriverne

Arnt Thyve (AT)

arnt21@hotmail.com

+4790639788

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Arnt Thyve"

BankID utstedt av "DNB Bank ASA"

2025-02-18 14:28:16 CET (+0100)

Signert 2025-05-16 19:13:57 CEST (+0200)

Harald Berge Breistein (HBB)

haraldbreistein@gmail.com

+4740404794

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "HARALD BERGE
BREISTEIN"

BankID utstedt av "DNB Bank ASA"

2025-01-08 10:44:48 CET (+0100)

Signert 2025-05-15 13:45:51 CEST (+0200)

Camilla Blokhus Svensson (CBS)

camillablokhus@gmail.com

+4745035613

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Camilla Blokhus
Svensson"

BankID utstedt av "Nordea Bank Abp filial i Norge"

2024-12-12 09:57:59 CET (+0100)

Signert 2025-05-15 11:55:57 CEST (+0200)

Sveinung Moi (SM)

smoi@kongshaug.no

+4799642411

 **bankID**

Navnet norsk BankID oppga var "Sveinung Moi"

BankID utstedt av "DNB Bank ASA"

2023-12-18 13:31:19 CET (+0100)

Signert 2025-05-15 12:31:54 CEST (+0200)





Verifikasjon

Transaksjon 09222115557546843688

Arnhild Margrethe Frøystad (AMF)

arnhildm86@hotmail.com

+4748111316



Navnet norsk BankID oppga var "Arnhild Margrethe Frøystad"

BankID utstedt av "SpareBank 1 Utvikling DA"

2024-03-13 21:14:15 CET (+0100)

Signert 2025-05-19 09:52:09 CEST (+0200)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

