



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 896 547 682  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: HOFMAN AUTO AS  
Forretningsadresse: Kongsvingervegen 1862  
2160 VORMSUND

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TOMAS HOFMANAS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.07.2023

### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 04.09.2024



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		4 865 677	5 668 397
Annen driftsinntekt		109 000	20 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 974 677</b>	<b>5 688 397</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		2 409 268	2 953 770
Lønnskostnad	1, 2, 3, 4	2 176 551	2 201 019
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	12 146	14 602
Annen driftskostnad	6	491 695	553 062
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 089 660</b>	<b>5 722 452</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-114 983</b>	<b>-34 055</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		319	193
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>319</b>	<b>193</b>
Annen rentekostnad		1 674	860
Annen finanskostnad			39
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 674</b>	<b>898</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 355</b>	<b>-706</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 762</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-116 338	-34 761
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	5	48 582	60 728
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>48 582</b>	<b>60 728</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer	7, 8	27 000	27 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>27 000</b>	<b>27 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>75 582</b>	<b>87 728</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer		308 330	470 300
<b>Sum varer</b>		<b>308 330</b>	<b>470 300</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	35 896	126 836
Andre fordringer	8	68 917	16 865
<b>Sum fordringer</b>		<b>104 813</b>	<b>143 701</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	10	337 991	196 842
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>337 991</b>	<b>196 842</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>751 134</b>	<b>810 843</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>826 716</b>	<b>898 571</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000,00)	11, 12	100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap	12	464 553	348 215
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-464 553</b>	<b>-348 215</b>
<b>Sum egenkapital</b>	12	<b>-364 553</b>	<b>-248 215</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		8 513	23 038
Skyldige offentlige avgifter		208 929	168 885
Annen kortsiktig gjeld		973 827	954 863
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 191 269</b>	<b>1 146 786</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 191 269</b>	<b>1 146 786</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>826 716</b>	<b>898 571</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 742075

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 896 547 682  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: HOFMAN AUTO AS  
Forretningsadresse: Kongsvingervegen 1862  
2160 VORMSUND

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: TOMAS HOFMANAS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.07.2023

#### Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet  
ikke skal revideres: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.09.2024



Organisasjonsnr: 896 547 682  
HOFMAN AUTO AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt		4 865 677	5 668 397
Annen driftsinntekt		109 000	20 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>4 974 677</b>	<b>5 688 397</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		2 409 268	2 953 770
Lønnskostnad	1, 2, 3,	2 176 551	2 201 019
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	12 146	14 602
Annen driftskostnad	6	491 695	553 062
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 089 660</b>	<b>5 722 452</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-114 983</b>	<b>-34 055</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		319	193
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>319</b>	<b>193</b>
Annen rentekostnad		1 674	860
Annen finanskostnad			39
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 674</b>	<b>898</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-1 355</b>	<b>-706</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 762</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Udekket tap		-116 338	-34 761
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-116 338</b>	<b>-34 761</b>



Organisasjonsnr: 896 547 682  
HOFMAN AUTO AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

##### Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,  
verktøy, kontormaskiner,  
ol.

5

48 582

60 728

Sum varige driftsmidler

48 582

60 728

##### Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

7, 8

27 000

27 000

Sum finansielle  
anleggsmidler

27 000

27 000

Sum anleggsmidler

75 582

87 728

##### Omløpsmidler

##### Varer

Varer

308 330

470 300

Sum varer

308 330

470 300

##### Fordringer

Kundefordringer

9

35 896

126 836

Andre fordringer

8

68 917

16 865

Sum fordringer

104 813

143 701

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter  
og lignende

10

337 991

196 842

Sum bankinnskudd,  
kontanter og lignende

337 991

196 842

Sum omløpsmidler

751 134

810 843

SUM EIENDELER

826 716

898 571

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital (100 aksjer  
à kr 1 000,00)

11, 12

100 000

100 000

Sum innskutt egenkapital

100 000

100 000

Opptjent egenkapital



Udekket tap	12	464 553	348 215
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-464 553</b>	<b>-348 215</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>12</b>	<b>-364 553</b>	<b>-248 215</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		8 513	23 038
Skyldige offentlige avgifter		208 929	168 885
Annen kortsiktig gjeld		973 827	954 863
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 191 269</b>	<b>1 146 786</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 191 269</b>	<b>1 146 786</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>826 716</b>	<b>898 571</b>



Organisasjonsnr: 896 547 682  
HOFMAN AUTO AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investerings verdi i balansen. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

**Note**

4

**Antall årsverk i regnskapsåret**

4.10

**Note**

1

**Spesifisering av resultatregnskapet****Lønnskostnader**

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1858928.00	1874499.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	266343.00	268501.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	30025.00	29762.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	21256.00	28257.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	2176552.00	2201019.00

**Note****Ekstraordinære inntekter og kostnader**

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

**Konsernregnskap****Morselskapet sitt navn****Forretningskontor for morselskapet****Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen****Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld****Fordringer**



Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

**Note**

7

**Fordringer**

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt  
27000.00

**Mer om fordringer**

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

**Note**

8

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om: Medlemmer av:

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**

**Note**

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak  
Se eventuelle andre vedlegg.



## Noter 2022 HOFMAN AUTO AS

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2021 til 2022.

### Note 1 - Lønnskostnader etc



	2022	2021
Lønn	1 858 928	1 874 499
Arbeidsgiveravgift	266 343	268 501
Pensjonskostnader	30 025	29 762
Andre ytelser	21 256	28 257
<b>Sum</b>	<b>2 176 552</b>	<b>2 201 019</b>

## Note 2 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Gjeldende pensjonsordning oppfyller kravene etter loven.

## Note 3 - Ytelser til ledende personer

Det er ikke gitt ytelser til ledende personer.

## Note 4 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 4,1 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

## Note 5 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar o.l
Anskaffelseskost 01.01.2022	140 860
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2022</b>	<b>140 860</b>
Akk. av- og nedskr. 01.01.2022	(80 132)
Akkumulerte avskr. 31.12.2022	(92 278)
<b>Balanseført verdi pr. 31.12.2022</b>	<b>48 582</b>
Årets avskrivninger	(12 146)
Økonomisk levetid	4,2 - 5 år
<b>Avskrivningsplan: Lineær og Saldo</b>	<b>20,0 - 24,00 %</b>

## Note 6 - Revisjon

Selskapet oppfyller kravene til fravalg revisor, og dette er valgt.

## Note 7 - Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

27 000

## Note 8 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.

## Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer.

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	298 573	389 513
Avsatt til dekning av usikre fordringer	(262 677)	(262 677)
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>35 896</b>	<b>126 836</b>



## Note 10 - Bankinnskudd

I posten for bankinnskudd inngår egen konto for bundne skattetreksmidler med kr 23 249. Skyldig skattetrekk er kr 62 863.

## Note 11 - Aksjekapital og aksjonærer

Aksjeklasse	Antall aksjer	Pålydende	Bokført verdi
Ordinære aksjer	100	1 000,00	100 000,00
<b>Sum</b>	<b>100</b>		<b>100 000,00</b>

Aksjeeier	Antall aksjer	Eierandel	Aksjeklasse
TOMAS, HOFMANAS (Daglig leder, Styreleder)	100	100,00%	Ordinære aksjer
<b>Totalt antall aksjer</b>	<b>100</b>	<b>100,00%</b>	

## Note 12 - Egenkapital

	Aksjekapital	Udekket tap	Sum
Egenkapital 01.01.2022	100 000	(348 215)	(248 215)
Årets resultat		(116 338)	(116 338)
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>100 000</b>	<b>(464 553)</b>	<b>(364 553)</b>

## Note 13 - Skatt

	2022	2021
Ordinært resultat før skattekostnad	(116 338)	(34 761)
+/- Permanente forskjeller	433	
+/- Årets endring i midlertidige forskjeller	1 633	(11 339)
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>(114 272)</b>	<b>(46 100)</b>
<b>Skattekostnad i resultatregnskapet</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 14 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

Midlertidige forskjeller knyttet til:	01.01.2022	31.12.2022	Endring
Anleggsmidler	8 161	6 528	1 633
Omløpsmidler	(262 677)	(262 677)	0
Skattemessig fremførbart underskudd	(88 555)	(202 827)	114 272
Netto forskjeller	(343 071)	(458 976)	115 905
Skattereduserende forskjeller som ikke kan utlignes	343 071	458 976	(115 905)
Sum midlertidige forskjeller	0	0	0
<b>Utsatt skattefordel 31.12.22. basert på 22%</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Ut fra forsiktighetshensyn balanseføres ikke utsatt skattefordel på kr 100 975



ORGNR.915077218  
Stampehaugen 11  
3405 LIER

## BRØNNØYSUNDREGISTRENE

### HACKERANGREP- TAPT FIRMA-DATABASER

Vi har ikke mulighet å levere Årsregnskapene-2022 for våre klienter inkludert oss selv siden våre databaser er tapt den 26 april 2023. Vi har ingen tilgang til alle våre databaser siden den 26/04/2023. Vi har heller ikke tilgang til regnskapsprogram MAMUT ENTREPRISE REGNSKAPSFØRER og TOTAL ÅRSOPPGJØR inkludert alle digitale bilag (inngående, utgående fakturaer, diverse kvitteringer og bankbilag) som vi brukte på alle våre klienter inkludert oss selv.

Vår serverleverandør Kamy Kommunikasjon AS bekreftet at alle firmadatabaser tapt onsdag kveld den 26/04/2023 kl.22:00. Dette skyldes grunnet et meget avansert hackerangrep, som gjorde at de fikk tilgang til alle Kamy Kommunikasjon AS sine backup serverene. Hackerangrep anmeldt til politiet saksnr. 16067203 av serverleverandøren KAMY KOMMUNIKASJON AS.

Kamy Kommunikasjon AS Daglig leder Lena Holmen (tel 96017782 epost: [lena.holmen@kamy.no](mailto:lena.holmen@kamy.no)) hadde håp om å greie å få reddet ut dataene inntil 30 dager, men selv om Kamy Kommunikasjon jobber fremdeles med å prøve å få frem data pr dagens dato ikke greid å få verifisert.

Kan dere gi oss råd hva vi må gjøre i sånn situasjon? Om vi må skaffe nye bilagene- det tar langt tid og ikke sikkert vi klarer dette. Derfor jeg søker om fritak for forsinkelsesgebyr inntil videre på alle våre klienter inkludert oss selv.

Se vedlagt Klientliste

Kontrakt med serverleverandøren

Bekreftelse om hackerangrep og tapt data fra Kamy Kommunikasjon As og div. korrespondanse ved saken.


Kontakt:

Daglig leder Kamy Kommunikasjon AS:

Lena Holmen tel 96017782 epost: [lena.holmen@kamy.no](mailto:lena.holmen@kamy.no)

- Anmeldelse som levert til politiet av Kamy Kommunikasjon AS om hackerangrep og bekreftelse tap all data og alle backup siden 2015 saksnr. 16067203

LIER, den 26.05.2023

  
JOFIN ACCOUNTING AS  
Org.nr. 915 077 218  
Jofin Accounting, 3405 Lier  
(Styrets leder Jofin Accounting AS)



## Jolanta Markeng

---

**Fra:** Lena Holmen <Lena.Holmen@kamy.no>  
**Sendt:** mandag 22. mai 2023 12:16  
**Til:** Jolanta Markeng; Kaj Størdal Toftner  
**Emne:** Sv: BREV TIL skatteetaten haster

Hei,

Jeg skal kontakte Politiet angående anmeldelsen. Vi har ikke fått noe på det enda fra Politiet, jeg vet ikke hvor lang saksbehandlingstid det er.

Jeg skal få Kaj til å sende teknisk redegjørelse på hva som har hendt.

Men: vi jobber fremdeles med å prøve å få frem data. Men du må begynne å se på alternative måter å få lagt inn dette på nytt.

Kommer tilbake til deg på ovennevnte punkter

/lena

---

**Fra:** Jolanta Markeng <jolanta@jolin.no>  
**Sendt:** mandag 22. mai 2023 12:10  
**Til:** Lena Holmen <Lena.Holmen@kamy.no>  
**Emne:** SV: BREV TIL skatteetaten haster

*Hei Lena,*

*Skatteetaten krever fra oss kopi av anmeldelse til politiet og mer dokumentasjon om hackerangrep så fort som mulig evt noe fra datatilsynet fremdrifts plan kanskje for å stoppe bøtter OG UTSETTE FRISTER FOR VÅRES KUNDER (vi har over 60 kunder) EVT kanskje du kan lage en til brev som stor noe om dete Anmeldelsesnr. Også fra ALTINN  
Takk på forhånd*

**Jolin Accounting AS**  
*Autorisert regnskapsførerfirma  
Jolanta Markeng  
Tlf. 47 3737 55*



**Fra:** Lena Holmen <Lena.Holmen@kamy.no>  
**Sendt:** mandag 8. mai 2023 15:33  
**Til:** Jolanta Markeng <jolanta@jolin.no>  
**Emne:** Sv: BREV TIL skatteetaten haster

Hei,

Vår printer virker ikke!! Jeg prøver desperat å få sendt dette på en annen måte med signatur.

Her er brevet, med logo gjemt i header. Det er nok ikke til hjelp uten min signatur - men her har du i alle fall et skjermbilde



Jolin Accounting AS

Stampelhaugen 11

3405 Lier

Mandag 8.05.2023

Vi bekrefter at dataene dessverre gikk tapt sent onsdag kveld, etter kl. 22.0 den 26. April. Dette skyldes grunnet et meget avansert hackerangrep, som gjorde at de fikk tilgang til våre backservere.

Vi har ennå et lite håp om å greie å få reddet ut dataene, men dette er noe vi ennå dessverre ikke har greid å få verifisert.

Med vennlig hilsen

Lena Holmen

Daglig Leder

Kamy Kommunikasjon AS



Lena

---

**Fra:** Jolanta Markeng <[jolanta@jolin.no](mailto:jolanta@jolin.no)>

**Sendt:** mandag 8. mai 2023 10:37

**Til:** Lena Holmen <[Lena.Holmen@kamy.no](mailto:Lena.Holmen@kamy.no)>

**Kopi:** Lena Holmen <[Lena.Holmen@kamy.no](mailto:Lena.Holmen@kamy.no)>

**Emne:** BREV TIL skatteetaten haster

Hei,

*Dette er Jolin Accounting AS.*

*Vi venter fra dere for dokumentasjon*

*Som bekrefter at vi har ikke tilgang til firmadatabaser fra 26/04 per i dag så fort som mulig*

*Og senest dato når serveren 100% blir i orden og vi får tilgang til databaser eks inntil den 15/05/2023*

*Må sende til skatteetaten Og dette haster veldig*

*Brev skulle vert adressert til skatteetaten*

Takk på forhånd

**Jolin Accounting AS**

Autorisert regnskapsførersfirma

Jolanta Markeng

Tlf. 47 3737 55





## **Databehandleravtale**

### **Databehandleravtale**

I henhold til personopplysningslovens § 13, jf. § 15 og personopplysningsforskriftens kapittel 2.

mellom

### **Jolin Accounting AS**

behandlingsansvarlig

og

### **KAMY KOMMUNIKASJON AS**

databehandler



## 1. Avtalens hensikt

Avtalens hensikt er å regulere rettigheter og plikter etter Lov av 14. april 2000 nr. 31 om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) og forskrift av 15. desember 2000 nr. 1265 (personopplysningsforskriften). Avtalen skal sikre at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Avtalen regulerer databehandlers bruk av personopplysninger på vegne av den behandlingsansvarlige, herunder innsamling, registrering, sammenstilling, lagring, utlevering eller kombinasjoner av disse.

## 2. Tjenester

- Avtalen omfatter følgende tjenester
  - Drift av server, med klienter på
  - Epost løsning
  - Det kjøres Trend antivirus både på epostserver og på deres server.
  - Den er trygg, i den forstand at dere risikerer ikke å miste noen data. Vi bruker store ressurser på å ivareta backup og passe på at den til enhver tid går. Vi er nå totalt tre personer som jobber fulltid på vår serverløsning, og vi har alle tre overlappende roller for å passe på at den går som den skal.
  - Det blir tatt nattlig fullstendig backup av typen Windows til en dedikert backupserver. Denne er av en slik type at en kan få tilbake spesifikke filer, men om serveren går ned, så må den reinstallerer. Ingen data vil gå tapt, men det vil ta ett døgn å få opp alt igjen.
  - Eposten blir det tatt Veeam backup av, og her kan vi få tilbake helt ned til helt spesifikk epost. Ved testing av systemet, har vi erfart at det kan ta noen timer å få dataene lesbare.
  - Bcggc systemene blir jevnlig testa, og verifisert fungerer.

## 3. Databehandlers plikter

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til iht. denne avtalen. Denne bestemmelsen gjelder også etter avtalens opphør.

## 4. Bruk av underleverandør

Vi leier fysiske servere av Hetzner. Dataene befinner seg på disk som kun databehandler har tilgang til. Personinformasjonen er lagret kryptert og en får ikke tilgang til de virtuelle diskene, med mindre en greier å hacke seg inn på vårt virtuelle Datasenter. Fysisk er området



i Tyskland sikret med 24/7 overvåking med bevåpnede vakter. Datasenteret i Norge er sikret med 24/7 overvåking og adgangskontroll. Begge steder befinner serverne seg i Rack som er låst.

## 5. Sikkerhet

Databehandler oppfyller de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter personopplysningsloven og personopplysningsforskriften, herunder særlig personopplysningslovens §§ 13 – 15 med forskrifter.

Avviksmelding etter personopplysningsforskriftens § 2-6 skjer ved at databehandler melder avviket til behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har ansvaret for at avviksmelding sendes Datatilsynet.

## 6. Sikkerhetsrevisjoner

Det gjennomføres sikkerhetsrevisjoner månedlig for systemer og lignende som omfattes av denne avtalen. Det er kvartalsvis gjennomgang av sikkerhetsrutiner, samt evaluering av eksisterende rutiner.

## 7. Avtalens varighet

Avtalen gjelder så lenge databehandler behandler personopplysninger på vegne av behandlingsansvarlig.

Ved brudd på denne avtale eller personopplysningsloven kan behandlingsansvarlig pålegge databehandler å stoppe den videre behandlingen av opplysningene med øyeblikkelig virkning.

Avtalen kan sies opp av begge parter med en gjensidig frist på 3, jf. punkt 8 i denne avtalen.

## 8. Ved opphør

Ved opphør av denne avtalen plikter databehandler å tilbakelevere alle personopplysninger som er mottatt på vegne av den behandlingsansvarlige og som omfattes av denne avtalen.

Dersom ønskelig kan utskrift og kopi av alt innhold i databaser og lignende gis. Kostnader ved dette er i henholdt til avtalt timespris.

Databehandler skal slette eller forsvarlig destruere alle dokumenter, data, disketter, cd-er mv, som inneholder opplysninger som omfattes av avtalen. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier.

Databehandler skal skriftlig dokumentere at sletting og eller destruksjon er foretatt i henhold til avtalen innen 1 måned etter avtalens opphør.



## 9. Meddelelser

Meddelelser etter denne avtalen skal sendes skriftlig til: [post@kamy.no](mailto:post@kamy.no)

## 10. Lovvalg og vernefing

Avtalen er underlagt norsk rett og partene vedtar Oslo tingrett som vernefing. Dette gjelder også etter opphør av avtalen.

\*\*\*

Denne avtale er i 2 – to eksemplarer, hvorav partene har hvert sitt.

Sted og dato

*Drammen, 24.10.17*

Behandlingsansvarlig

(underskrift)

Databehandler

(underskrift)

