



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 613 319  
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak  
Foretaksnavn: ØKONOMIBISTAND ANITA DAHL  
Forretningsadresse: Ingvald Ludvigsens gate 23  
3027 DRAMMEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anita Dahl  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.02.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 05.03.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Honorarer mv.		1 843 937	1 520 345
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 843 937</b>	<b>1 520 345</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnader		71 152	26 644
Personalkostnader	1, 2, 3	194 519	40 720
Ande driftskostnader		229 942	239 079
<b>Sum kostnader</b>		<b>495 613</b>	<b>306 444</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 348 324</b>	<b>1 213 902</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		193	282
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Netto finans</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
Annen egenkapital			



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4	101 827	85 170
Andre fordringer	5		4 793
Sum fordringer		101 827	89 963
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd		70 569	99 277
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		70 569	99 277
Sum omløpsmidler		172 396	189 240
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>172 396</b>	<b>189 240</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		90 429	109 297
Sum opptjent egenkapital		90 429	109 297
Sum egenkapital	6	90 429	109 297
Sum langsiktig gjeld		0	0



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		2 677	23 093
Skyldige offentlige avgifter		66 820	56 849
Annen kortsiktig gjeld		12 470	
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>81 967</b>	<b>79 942</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>81 967</b>	<b>79 942</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>172 396</b>	<b>189 240</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 117893

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 613 319  
Organisasjonsform: Enkeltpersonforetak  
Foretaksnavn: ØKONOMIBISTAND ANITA DAHL  
Forretningsadresse: Ingvald Ludvigsens gate 23  
3027 DRAMMEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anita Dahl  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.02.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.02.2022



Organisasjonsnr: 919 613 319  
ØKONOMIBISTAND ANITA DAHL

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Honorarer mv.		1 843 937	1 520 345
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 843 937</b>	<b>1 520 345</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnader		71 152	26 644
Personalkostnader	1, 2, 3	194 519	40 720
Ande driftskostnader		229 942	239 079
<b>Sum kostnader</b>		<b>495 613</b>	<b>306 444</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 348 324</b>	<b>1 213 902</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		193	282
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Netto finans</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
Annen egenkapital			



Organisasjonsnr: 919 613 319  
ØKONOMIBISTAND ANITA DAHL

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4	101 827	85 170
Andre fordringer	5		4 793
Sum fordringer		101 827	89 963
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd		70 569	99 277
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		70 569	99 277
Sum omløpsmidler		172 396	189 240
SUM EIENDELER		172 396	189 240
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		90 429	109 297
Sum opptjent egenkapital		90 429	109 297
Sum egenkapital	6	90 429	109 297
Sum langsiktig gjeld		0	0
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		2 677	23 093
Skyldige offentlige avgifter		66 820	56 849
Annen kortsiktig gjeld		12 470	
Sum kortsiktig gjeld		81 967	79 942
Sum gjeld		81 967	79 942
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		172 396	189 240





Organisasjonsnr: 919 613 319  
ØKONOMIBISTAND ANITA DAHL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringsens verdi i balansen. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.

## Note



6

Antall årsverk i regnskapsåret  
1.20

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

**Morselskapet sitt navn**

**Forretningskontor for morselskapet**

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

**Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld**

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

**Note**

5

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



**Note**

**Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak**  
Se eventuelle andre vedlegg.



## Noter 2021

### Økonomibistand Anita Dahl

#### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.



## Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	89 387	
Arbeidsgiveravgift	12 982	
Pensjonsforsikring	76 025	24 666
Andre ytelser	16 125	16 054
<b>Sum</b>	<b>194 519</b>	<b>40 720</b>

## Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon

Selskapet er ikke pliktig til å ha obligatorisk pensjonsforsikring, men har valgt å tegne dette for eier og ansatt.

## Note 3 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 1,2 årsverk sysselsatt i regnskapsåret, herav eier med 1 årsverk og en ansatt med 0,2 årsverk.

## Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende. Det anses ikke å være behov for tapsavsetning. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2021.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	101 827	85 170
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>101 827</b>	<b>85 170</b>

## Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

## Note 6 - Corona

Coronasituasjonen har ikke påvirket selskapet i negativ retning. Det har blitt mer å gjøre pga. søknadsordninger mv.



**Årsregnskap for 2021**

**Økonomibistand Anita Dahl  
3027 DRAMMEN**



**Resultatregnskap for 2021**  
**Økonomibistand Anita Dahl**

	Note	2021	2020
Honorarer mv.		1 843 937	1 520 345
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 843 937</b>	<b>1 520 345</b>
Varekostnader		(71 152)	(26 644)
Personalkostnader	1, 2, 3	(194 519)	(40 720)
Ande driftskostnader		(229 942)	(239 079)
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>(495 613)</b>	<b>(306 444)</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>1 348 324</b>	<b>1 213 902</b>
Annen renteinntekt		193	282
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Netto finans</b>		<b>193</b>	<b>282</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>
<b>Overføringer</b>			
Uttak		763 150	748 564
Skatter		606 055	529 000
Annen egenkapital		(20 688)	(63 380)
<b>Sum</b>		<b>1 348 517</b>	<b>1 214 184</b>



**Balanse pr. 31. desember 2021**  
Økonomibistand Anita Dahl

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4	101 827	85 170
Andre fordringer	5	0	4 793
<b>Sum fordringer</b>		<b>101 827</b>	<b>89 963</b>
Bankinnskudd		70 569	99 277
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>70 569</b>	<b>99 277</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>172 396</b>	<b>189 240</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>172 396</b>	<b>189 240</b>



## Balanse pr. 31. desember 2021 Økonomibistand Anita Dahl

	Note	2021	2020
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		90 429	109 297
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>90 429</b>	<b>109 297</b>
<b>Sum egenkapital</b>	6	<b>90 429</b>	<b>109 297</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		2 677	23 093
Skyldige offentlige avgifter		66 820	56 849
Annen kortsiktig gjeld		12 470	0
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>81 967</b>	<b>79 942</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>81 967</b>	<b>79 942</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>172 396</b>	<b>189 240</b>

Drammen, 6.2.2022

  
Anita Dahl  
Innehaver



## Noter 2021

Økonomibistand Anita Dahl

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

#### Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

#### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

#### Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

#### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2020 til 2021.



## Note 1 - Lønnskostnader etc

	2021	2020
Lønn	89 387	
Arbeidsgiveravgift	12 982	
Pensjonsforsikring	76 025	24 666
Andre ytelser	16 125	16 054
<b>Sum</b>	<b>194 519</b>	<b>40 720</b>

## Note 2 - Obligatorisk tjenstepensjon

Selskapet er ikke pliktig til å ha obligatorisk pensjonsforsikring, men har valgt å tegne dette for eier og ansatt.

## Note 3 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 1,2 årsverk sysselsatt i regnskapsåret, herav eier med 1 årsverk og en ansatt med 0,2 årsverk.

## Note 4 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende. Det anses ikke å være behov for tapsavsetning. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2021.

	2021	2020
Kundefordringer til pålydende	101 827	85 170
Avsatt til dekning av usikre fordringer		
<b>Netto oppførte kundefordringer</b>	<b>101 827</b>	<b>85 170</b>

## Note 5 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

## Note 6 - Corona

Coronasituasjonen har ikke påvirket selskapet i negativ retning. Det har blitt mer å gjøre pga. søknadsordninger mv.



Revisorkollegiet

Til innehaver i  
Økonomibistand Anita Dahl

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert selskapet Økonomibistand Anita Dahl' årsregnskap som viser et overskudd på kr 1 348 517. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Innehavers ansvar for årsregnskapet

Innehaver (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.





Revisorkollegiet

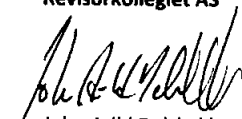
*Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Drammen, 14. februar 2022

**Revisorkollegiet AS**



John Arild Delsbeek  
Statsautorisert revisor