



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 930 767 344  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: VØYENSVINGEN 11 AS  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Freserveien 1  
0195 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frida Louise Myhre  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 25.04.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 410 347	1 403 478
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 410 347</b>	<b>1 403 478</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		51 345	51 345
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		152 753	115 008
Annen driftskostnad		1 018 894	771 899
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 222 992</b>	<b>938 252</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>187 355</b>	<b>465 226</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		50 938	43 730
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>50 938</b>	<b>43 730</b>
Annen finanskostnad		375 445	249 506
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>375 445</b>	<b>249 506</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-324 507</b>	<b>-205 776</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-137 152</b>	<b>259 450</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-137 152</b>	<b>0</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-137 152</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-137 152	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-137 152</b>	



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		4 884 324	5 037 077
Sum varige driftsmidler		4 884 324	5 037 077
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 884 324	5 037 077
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		24 754	7 851
Andre fordringer		79 221	74 031
Sum fordringer		103 975	81 882
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 428 060	2 609 634
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 428 060	2 609 634
Sum omløpsmidler		2 532 035	2 691 516
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		120 000	120 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>120 000</b>	<b>120 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		884 968	1 022 120
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>884 968</b>	<b>1 022 120</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 004 968</b>	<b>1 142 120</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		6 051 274	6 226 364
Øvrig langsiktig gjeld		329 125	329 125
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>6 380 399</b>	<b>6 555 489</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>6 380 399</b>	<b>6 555 489</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 155	1 808
Leverandørgjeld		24 734	10 018
Annen kortsiktig gjeld		4 102	19 159
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>30 991</b>	<b>30 984</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 411 390</b>	<b>6 586 473</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 551633

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 930 767 344  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: VØENSVINGEN 11 AS  
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS  
Freserveien 1  
0195 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Frida Louise Myhre  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.07.2024



Organisasjonsnr: 930 767 344  
VØYENSVINGEN 11 AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 410 347	1 403 478
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 410 347</b>	<b>1 403 478</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		51 345	51 345
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		152 753	115 008
Annen driftskostnad		1 018 894	771 899
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 222 992</b>	<b>938 252</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>187 355</b>	<b>465 226</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		50 938	43 730
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>50 938</b>	<b>43 730</b>
Annen finanskostnad		375 445	249 506
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>375 445</b>	<b>249 506</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-324 507</b>	<b>-205 776</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-137 152</b>	<b>259 450</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-137 152</b>	<b>0</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-137 152</b>	
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-137 152	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>-137 152</b>	



Organisasjonsnr: 930 767 344  
VØYENSVINGEN 11 AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		4 884 324	5 037 077
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		4 884 324	5 037 077
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		24 754	7 851
Andre fordringer		79 221	74 031
Sum fordringer		103 975	81 882
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 428 060	2 609 634
Sum omløpsmidler		2 532 035	2 691 516
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital		120 000	120 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		120 000	120 000



<b>Opptjent egenkapital</b>		
Annen egenkapital	884 968	1 022 120
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>884 968</b>	<b>1 022 120</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>1 004 968</b>	<b>1 142 120</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Langsiktig gjeld</b>		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	6 051 274	6 226 364
Øvrig langsiktig gjeld	329 125	329 125
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>6 380 399</b>	<b>6 555 489</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>6 380 399</b>	<b>6 555 489</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 155	1 808
Leverandørgjeld	24 734	10 018
Annen kortsiktig gjeld	4 102	19 159
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>30 991</b>	<b>30 984</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>6 411 390</b>	<b>6 586 473</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>



Organisasjonsnr: 930 767 344  
VØYENSVINGEN 11 AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 6072

Vøyensvingen 11 AS



## Velkommen til generalforsamling i Vøyensvingen 11 AS

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for generalforsamlingen:

27. mars 2024 kl. 13:00, Kafeen på Møllehullet, Vøyensvingen 4-6.

### Hvem kan stemme på generalforsamlingen?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. aksje.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Endring av vedtektene - innsendt av styret
9. Endring av vedtekten - Innsendt av styret
10. Endringer i ordensreglene

Med vennlig hilsen,

Styret i Vøyensvingen 11 AS



Sak 1

## Valg av møteleder

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

**Forslag til vedtak**

Kari Hangeland Buvik

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

**Styrets innstilling**

Styret ber om at de som selv ikke kan stille har mulighet til å gi fullmakt til en annen aksjonær.

**Forslag til vedtak**

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

**Forslag til vedtak**

Som fører av protokollen foreslås Sverre Hermanstad (rådgiver Obos). Protokollvitne velges på møte.



Sak 4

### Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak  
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

### Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital. [ved negativt driftsresultat må teksten tilpasses]

Forslag til vedtak  
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

Vedlegg  
1. Årsrapport 2023 (2).pdf

Sak 6

### Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:  
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 45 000 kr.

Forslag til vedtak  
Styrets godtgjørelse settes til 45 000 kr

Sak 7

### Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater



**Valg av 1 styreleder** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Ingen kandidat foreslått på forhånd .

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Ingen kandidat foreslått på forhånd ,

Sak 8

## **Endring av vedtektene - innsendt av styret**

**Krav til flertall:**

To tredjedels (67%)

Ihht historisk arkiv i hos kartverket er fellesobligasjonen slettet i 1972.

Dette er ikke hensyntatt i regnskapet.

**Forslag til vedtak**

“Borettsinnskuddet” foreslås ført mot selskapets egenkapital.

Sak 9

## **Endring av vedtekten - Innsendt av styret**

**Krav til flertall:**

To tredjedels (67%)

\* Oppussing av bad

Ved oppussing av bad skal den til enhver tid gjeldende våtroms normen følges.

\* Tilskudd ved skifte av originalt støpejernssluk

Skifte av originalt støpejernssluk utløser rett til tilskudd etter søknad og mot kvittering.

Størrelsen på tilskuddet reguleres i takt med tilskuddet som gis i Brekke borettslag i Oslo. Per 2024 utgjør

tilskuddet 10.000 kr.

**Forslag til vedtak**

Punkt 7 i ordensreglene flyttes til vedtektene



Sak 10

## Endringer i ordensreglene

### Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det foreslås at gammelt punkt 10 erstattes av:

10. Ro

Det skal være ro mellom kl 23:00 og kl 07:00.

I samme periode er det ikke tillatt å røyke på balkongene uten samtykke fra tilgrensende leiligheter.

Beboer som skal ha fest eller annet arrangement hvor det er sannsynlig at det blir støy, herunder oppussing, skal henge opp nabovarsel i alle tre oppganger innen rimelig tid før arrangementet eller oppussingen finner sted. Varselet må være så nøyaktig som mulig. Dersom oppussing skal foregå over flere dager bør varselet oppdateres.

Det er forbudt å banke eller bore etter kl 20:00 på hverdager og etter kl 18 på lørdager og søndager."

Vedtekter og ordensregler ligger vedlagt.

### Forslag til vedtak

Forslag til endring av ordensregler vedtas

### Vedlegg

2. 6072 Ordensregler - Vøiensvingen 11 AS.pdf

3. 6072 Vedtekter revidert 29.04.2021.pdf



## STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2023 Vøyensvingen 11 AS

### Tillitsvalgte

Styret har vært sammensatt slik:

Kari Hangeland Buvik, Thomas Lindgård og Sarah Willoch

Vara: Cristian Nilsen og Maren Brumoen

### Likestilling

Styret består av to kvinner og en mann. Det er ikke iverksatt likestillingsfremmende tiltak.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS ved Andreas Flataker. Styret har hatt jevnlig kontakt med forretningsfører. OBOS bestiller revisjon på selskapets vegne fra eksternt firma.

### Takster og forsikringer

Selskapet eier og forvalter gården Vøyensvingen 11 i OSLO. Gården er fullverdiforsikret i Gjensidige.

### Møtevirkosomhet

Styret har i 2023 avholdt syv styremøter. Det har også vært kontakt mellom styrets medlemmer utenom møter. Det er skrevet styremøtereferater.

Styret har i perioden arbeidet med ulike saker, herunder arrangert dugnad og sørget for alminnelig drift og vedlikehold.

Det har vært seks aksjeoverdragelser i 2022. Styret ønsker de nye aksjonærene velkommen.

Ordinært styrehonorar for 2023 vil bli utbetalt i 2024.

### Ansatte

Selskapet har ingen ansatte.

### Ytre miljø

Selskapets virksomhet påvirker det ytre miljø utover det som anses som vanlig for et boligselskap.

### Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet driver ikke FOU.

### Økonomi

Resultatregnskapet viser et negativt resultat. Hovedårsaken er høye finanskostnader (renter på felles lån). Styret har forhandlet renten ned og har i dag en gunstigere avtale. For øvrig vises det til regnskapet med noter, budsjett og kommentarer under regnskapsbehandling på årsmøtet. Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som påvirker resultatet eller selskapets stilling. Forutsetningen for fortsatt drift er til stede. Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Oslo, 12. mars 2024

Kari Hangeland Buvik  
Thomas Lindgård  
Sarah Willoch



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av aksjeselskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om aksjeselskapets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret. Eiendomsskatten følger egne satser.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Vøyensvingen 11 AS.

### Lån

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

### Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester aksjeselskapet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



**VØYENSVINGEN 11 AS**  
**ORG.NR. 930 767 344, KUNDENR. 6072**

**RESULTATREGNSKAP**

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINTEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 406 538	1 385 928	1 386 000	1 469 620
Vaskeri		0	17 550	18 000	18 000
Andre inntekter	3	3 809	0	0	0
<b>SUM DRIFTSINTEKTER</b>		<b>1 410 347</b>	<b>1 403 478</b>	<b>1 404 000</b>	<b>1 487 620</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-6 345	-6 345	-6 000	-6 000
Styrehonorar	5	-45 000	-45 000	-43 000	-45 000
Avskrivninger	15	-152 753	-115 008	-115 000	-115 000
Revisjonshonorar	6	-18 933	0	-7 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-57 716	-53 680	-59 000	-61 179
Konsulenthonorar	7	-20 742	-6 537	-17 000	-17 000
Drift og vedlikehold	8	-280 559	-127 437	-31 000	-31 000
Forsikringer		-98 698	-90 885	-108 000	-108 568
Kommunale avgifter	9	-309 591	-243 021	-267 000	-328 867
Energi/fyring	10	-47 511	-61 900	-63 000	-62 000
TV-anlegg/bredbånd		-118 950	-118 395	-170 000	-114 565
Andre driftskostnader	11	-66 195	-70 046	-93 000	-91 500
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 222 992</b>	<b>-938 252</b>	<b>-979 000</b>	<b>-992 679</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>187 355</b>	<b>465 226</b>	<b>425 000</b>	<b>494 941</b>
<b>FINANSINTEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	50 938	43 730	10 000	10 000
Finanskostnader	13	-375 445	-249 506	-224 000	-421 535
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-324 507</b>	<b>-205 776</b>	<b>-214 000</b>	<b>-411 535</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>-137 152</b>	<b>259 450</b>	<b>211 000</b>	<b>83 406</b>
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-137 152	0		
Udekket tap		0	-766 561		



**VØYENSVINGEN 11 AS**  
**ORG.NR. 930 767 344, KUNDENR. 6072**

**BALANSE**

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	14	2 113 341	2 266 094
Tomt		2 770 983	2 770 983
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>4 884 324</b>	<b>5 037 077</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		24 754	7 851
Forskuddsbetalte kostnader		79 221	74 031
Driftskonto OBOS-banken		2 428 060	2 609 634
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>2 532 035</b>	<b>2 691 516</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Aksjekapital	16	120 000	120 000
Opptjent egenkapital		884 968	1 022 120
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 004 968</b>	<b>1 142 120</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	6 051 274	6 226 364
Borettsinnskudd	18	329 125	329 125
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>6 380 399</b>	<b>6 555 489</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		4 102	12 784
Leverandørgjeld		24 734	10 018
Påløpte renter		2 155	1 808
Annen kortsiktig gjeld		0	6 374
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>30 991</b>	<b>30 984</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>7 416 359</b>	<b>7 728 593</b>
Pantstillelse	19	7 600 000	7 600 000
Garantiansvar		0	0



Oslo, 14.03.2024  
Styret i Vøyensvingen 11 AS

Kari Hangeland Buvik

Thomas Lindgård

Sarah T. Strand Willoch

## NOTE: 1

### REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

### INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## NOTE: 2

### INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Fellesutgifter	1 341 168
Bredbånd	44 850
Vaskeri	20 520
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 406 538</b>

## NOTE: 3

### ANDRE INNETEKTER

Opprydding i gamle kunderestanser	3 809
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>3 809</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-6 345
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-6 345</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 45 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 18 933. Beløpet gjelder revisjon for både 2022 og 2023.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-3 125
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-10 077
Andre konsulenthonorarer	-7 540
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-20 742</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-256 875
Drift/vedlikehold VVS	-10 000
Drift/vedlikehold elektro	-759
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-656
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-11 871
Kostnader dugnader	-398
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-280 559</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-29 044
Vann- og avløpsavgift	-185 109
Feieavgift	-3 825
Renovasjonsavgift	-91 612
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-309 591</b>

**NOTE: 10**

**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-47 511
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-47 511</b>

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-1 760
Renhold ved firmaer	-54 000
Andre fremmede tjenester	-500
Andre kontorkostnader	-1 728
Porto	-75
Bank- og kortgebyr	-7 718
Velferdskostnader	-413
Tap på fordringer,	0
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-66 195</b>

**NOTE: 12****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	7 991
Renter bank Nordea	31 630
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	1 306
Kundeutbytte fra Gjensidige	9 923
Andre renteinntekter	88
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>50 938</b>

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

Pantegjeldsrenter	-375 437
Andre rentekostnader Nordea	-8
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-375 445</b>

**NOTE: 14****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi	2 113 341
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>2 113 341</b>

Tomten ble kjøpt i 1948.  
Gnr.219/bnr.240 M. flere  
Bygningen samt rehabilitering saldoavskrives, se note 15.

**NOTE: 15****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Rehabilitering bygning	
Tilgang 2010	2 875 201
Avskrevet tidligere	-1 552 506
Avskrevet i år	-115 017
	1 207 679
Bygninger	



Tilgang 1948	943 398	
Avskrevet i år	-37 736	
		905 662

Rehabiliteringen er lagt på samme konto som bygning og slåes sammen i en note fra 2024.

Tomt		
Tilgang 1948	2 770 983	
		2 770 983

**SUM VARIGE DRIFTSMIDLER** **4 884 324**

**SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER** **-152 753**

**NOTE: 16****AKSJEKAPITAL**

Aksjekapitalen er på kr **120 000**

fordelt på 30 aksjer à kr 4000.

Styremedlemmer som også er leieboere eier aksjer på lik linje med øvrige beboere.

**NOTE: 17****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Handelsbanken

Flytende rente

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 6,05 %. Løpetiden er 26 år.

Opprinnelig 2016 -7 600 000

Nedbetalt tidligere 1 373 636

Nedbetalt i år 175 090

-6 051 274

**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN** **-6 051 274**

**NOTE: 18****BORETTSINNSKUDD**

Borettsinnskudd 329 125

**SUM BORETTSINNSKUDD** **329 125**

**NOTE: 19****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Pantelån 6 380 399

**TOTALT** **6 380 399**

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger 2 113 341

Tomt 2 770 983

**TOTALT** **4 884 324**



BDO AS  
Munkedamsveien 45  
Postboks 1704 Vik  
0121 Oslo

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i VØYENSVINGEN 11 AS

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til VØYENSVINGEN 11 AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Johan Henrik L'orange  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 7HYVA-IXK0X-P2IHY-2EAL-FGZCC-6NM4A



## ORDENSREGLER

### 1. Generelt

Ordensreglene skal sikre ro, orden og trivsel i Vøyensvingen 11. Alle beboere i Vøyensvingen 11 plikter å overholde ordensreglene.

### 2. Fellesarealene

Fellesarealer skal ikke skitnes til.

Sykler, barnevogner og sykkelvogner som er i daglig bruk, kan plasseres inntil veggen i gangen innenfor inngangsdøren og under trappa. Ved plassmangel, skal barnevogner og sykkelvogner prioriteres.

Øvrige sykler, barnevogner og sykkelvogner samt annet sportsutstyr som akebrett o.l. skal plasseres i felles sportsbod eller i egen bod. Alle oppfordres til å oppbevare mest mulig utstyr i egen bod.

Øvrige gjenstander skal ikke hensettes på fellesarealene uten etter tillatelse fra styret.

### 3. Avfall

Søppelposer for plast-, mat- og restavfall knyttes igjen med dobbeltknote og kastes i søppelbeholderne. Papiravfall kastes i kontainer til papp og papir. Øvrig avfall skal leveres til returpunkt eller gjenbruksstasjon.

Alle skal påse at det ikke ligger avfall i tilknytning til søppel- eller papirkontainer.

### 4. Vaskeri

Aksjonær som betaler vaskeriavgift har rett til bruk av fellesvaskeriet på følgende vilkår:

- Brukere skal overholde vasketider som skal være oppslått på veggen i vaskeriet.
- Brukere skal reservere vasketid ved å henge opp sin merkede hengelås på tavla i vaskeriet.
- Brukerne av vaskeriet plikter å holde vaskeriet ryddig. Lofilteret til tørketrommelen skal tømmes etter bruk.
- Tørkeskapene skal ikke brukes mer enn nødvendig. Brukerne skal påse at bare de tørkeskapene hvor det skal tørkes klær er påslått, slik at unødvendig strømbruk unngås.



Aksjonær som ikke betaler vaskeriavgift har rett til å bruke arealet i fellesvaskeriet til tørk av klær e.l., men har ikke rett til å benytte maskiner og tørkeskap.

## 5. Sikkerhet

Utgangsdørene og dørene ut til bakgården skal være låst.

Ekstralås til dørene på loftet skal ikke benyttes.

Nøkler til bygningen skal være originale. Uoriginale/ piratkopierte nøkler ødelegger låsesylindrene og skal ikke benyttes. Nye nøkler skal bestilles gjennom styret.

Kjellervinduer skal være lukket når det er kaldt. Den som åpner vinduer i oppgangene må sørge for at de blir lukket igjen.

Bruk av åpen ild på fellesområdene er forbudt.

## 6. Dyrehold

Det er ikke tillatt å holde dyr.

Beboer kan likevel holde dyr dersom gode grunner taler for det, og dyreholdet ikke er til ulempe for de andre beboerne. Søknad om dyrehold skal sendes styret.

## 7. Søknadsplikt

Følgende skal ha godkjenning fra styret etter skriftlig søknad:

- dyrehold, jf. pkt 6.
- utleie av boligen når man ikke bor der selv
- inngrep i bærende konstruksjon, for eksempel riving av (del av) vegg

## 8. Bruk av balkongene

Balkonggulvet skal behandles som et innegulv. Alle skal holde gulvet rent og sørge for at det ikke får riper eller skader ut over hva som må forventes ved alminnelig bruk.

Sluket skal ikke blokkeres. Ut over naturlig avrenning skal det ikke tømmes vann ned i sluket på balkongene.



Balkongene skal ikke brukes som lagringslass for emballasje, skrot o.l.

Risting av tepper og andre tekstiler skal ikke skje fra balkongene.

## **9. Særskilt om balkongene i 5. etasje**

Membranen skal ikke utsettes for skruer, spiker eller andre skarpe gjenstander som kan lage hull.

Flislegging er forbudt.

Aksjeeiere med leilighet i 5. etasje plikter å - minst en gang i året – ta opp terrassedekket i tre og rengjøre under. Han/hun skal også påse at sluket ikke blir tett evt. at styret eller noen de utpeker får tilgang til terrassen for rengjøring og inspeksjon.

## **10. Ro**

Det skal være ro mellom kl 23:00 og kl 07:00.

I samme periode er det ikke tillatt å røyke på balkongene uten samtykke fra tilgrensende leiligheter.

Støyende oppussingsarbeider er tillatt i tidsrommet mandag-fredag kl. 08-16 og lørdager kl. 10-17.

Beboer som skal ha fest eller annet arrangement hvor det er sannsynlig at det blir støy, herunder oppussing jf. ovenfor, skal henge opp nabovarsel i alle tre oppganger innen rimelig tid og senest tre dager før arrangementet eller oppussingen finner sted.

## **11. Vaktmestergruppa**

Forslag om enkle vedlikeholds-, utbedrings- og reparasjonsoppgaver skrives på tavlene i oppgangene og følges opp av vaktmestergruppa.

## **12. Erstatningsansvar.**

Aksjonærene er erstatningspliktige for enhver skade som oppstår som følge av forsett eller uaktsomhet. Eventuelle leietakere identifiseres med aksjonær (utleier).

Styret



Ordensreglene erstatter tidligere regler. Disse ordensreglene er vedtatt på generalforsamlingen 27. april 2017.



## VEDTEKTER

### § 1. og aksjekapital

Vøyensvingen 11 AS er et boligaksjeselskap. Selskapets formål er drift av Vøyensvingen 11.

Aksjekapitalen er kr. 120.000,- fordelt på 30 aksjer a kr. 4.000,-.

### § 2 - regelverk

For boligaksjeselskap gjelder Lov om burettslag (buretslova) §§ 1-5, 4-2, kapittel 5 og omdanningsreglane i § 13-5, jf. buretslova § 1- 4 (2).

For styring og forvaltning av boligaksjeselskapet gjelder Lov om aksjeselskaper (aksjeloven).

### § 2.

Aksjonærene har rett til leie av leilighet i Vøyensvingen 11. Forretningsfører holder oversikt over aksjer, eierskap og tilhørende leilighet.

### § 4 - boret

En aksjonær som selv bor i boligen, kan leie ut deler av boligen til andre.

Med godkjenning fra styret, kan aksjonæren leie ut hele boligen til andre for inntil tre år. Dette gjelder dersom aksjonæren selv, ektefellen, slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av aksjonæren eller ektefellen, har bodd i boligen i minst ett av de to siste årene. Godkjenning kan bare nektes dersom brukerens forhold gir saklig grunn til det eller dersom vedkommende ikke ville fylle kravene til å være aksjonær.

Aksjonær kan ellers, med styrets godkjenning, leie ut hele boligen dersom aksjonæren er en juridisk person, eller aksjonæren skal være midlertidig borte som følge av arbeid, utdanning, militærtjeneste, sykdom eller andre tungtveiende grunner, eller et medlem av boligen er aksjonærens ektefelle eller slektning i rett opp- eller nedstigende linje eller fosterbarn av aksjonæren eller ektefellen eller det gjelder bruksrett som noen har krav på etter ekteskapsloven § 68 eller husstandsfellesskapsloven § 3 andre ledd. Godkjenning kan bare nektes dersom forhold hos leietaker gir saklig grunn til det. I tilfelle som nevnt i første ledd, kan godkjenning nektes dersom leietaker ikke ville fylle kravene til å være aksjonær.

Har boligaksjeselskapet ikke svart på en skriftlig søknad om godkjenning av utleie innen en måned etter at søknaden er kommet fram til selskapet, skal leietakeren regnes som godkjent.

Utleie reduserer ikke aksjonærens plikter overfor boligaksjeselskapet. Aksjonær som leier ut, skal holde styret orientert om hvordan styret kan kontakte aksjonæren.

### § 5 - aksjonærens vedlikeholdsplikt



Bruken av boligen og fellesarealene skal ikke på urimelig eller unødvendig vis være til skade eller ulempe for andre aksjonærer. Aksjonær kan ikke uten samtykke fra styret bruke boligen til annet enn boligformål.

Aksjonæren skal holde boligen i forsvarlig stand. Aksjonæren skal holde ved like slikt som vinduer, rør, ledninger, inventar, utstyr, apparater og innvendige flater i boligen.

Vedlikeholdet omfatter også om nødvendig reparasjon eller utskifting av slikt som vinduer, rør, ledninger, inventar, utstyr, apparater, tapet, gulvbelegg, vegg-, gulv- og himlingsplater, skillevegger, listverk, skap, benker og innvendige dører med karmen, men ikke utskifting av ytterdører eller reparasjon eller utskifting av tak, bjelkelag, bærende veggkonstruksjoner og rør eller ledninger som er bygd inn i bærende konstruksjoner.

Vedlikeholdsplikten gjelder også utbedring av tilfeldig skade.

## § 6 - boligaksjeselskapets vedlikeholdsplikt

Boligaksjeselskapet skal holde bygninger og eiendommen ellers i forsvarlig stand så langt plikten ikke ligger på aksjonærene. Skade på bolig eller inventar som tilhører selskapet, skal laget utbedre dersom skaden kommer av mislighold fra en annen aksjonær. Felles rør, ledninger, kanaler og andre felles installasjoner som går gjennom boligen, skal selskapet holde ved like.

Aksjonæren skal gi tilgang til boligen for utføring av arbeid som nevnt, og for ettersyn i forhold til slikt vedlikehold, reparasjon eller utskifting. Ettersyn og utføring av arbeid skal gjennomføres slik at det ikke er til unødig ulempe for aksjonæren.

## § 7 - styret

Styret består av 3 medlemmer og har ansvaret for å forvalte selskapet. Styret velger selv sin leder.

Det velges ett eller to styremedlemmer med funksjonstid to år og et varamedlem for ett år. Generalforsamlingen kan fastsette en annen funksjonstid ved valget av et styremedlem.

Styret fastsetter hvor mye aksjonærene skal betale hver måned til dekning av felleskostnader.

## § 8 - generalforsamlingen

Ordinær generalforsamling skal avholdes innen 1. juni hvert år.

Innkallelse til generalforsamlingen, herunder utsending av årsregnskap, årsberetning og eventuelt revisjonsberetning, skal skje skriftlig til alle aksjonærer senest 1 uke før møtet.

På generalforsamlingen skal følgende saker behandles og avgjøres:

- Godkjenning av årsregnskap, årsberetning og eventuelt revisjonsberetning.
- Anvendelse av overskudd eller dekning av underskudd i henhold til balansen.
- Valg av styre.



- Andre saker som etter lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen.

Hver aksje har én stemme.

**§ 9 - dugnad**

Det skal hvert år avholdes dugnad innen 17. mai.

\*\*\*\*\*

Vedtekter som vedtatt på konstituerende generalforsamling 24. mai 1948, med senere endringer, senest endringer vedtatt på ordinær generalforsamling den 27. april 2017.



### Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 27.03.24

Selskapsnummer: 6072 Selskapsnavn: Vøyensvingen 11 AS

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oeif@obos.no](mailto:oeif@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.