



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 480 092  
Organisasjonsform: Annen juridisk person  
Foretaksnavn: ST. EYSTEIN SKOLE  
Forretningsadresse: Hernesveien 22B  
8003 BODØ

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Thielemann  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.06.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Foreldrebetaling	2	1 227 472	1 131 185
Inntekter SFO	2	307 213	489 595
Gaver		607 809	1 000
Tilskudd	2	18 270 735	16 842 669
Andre inntekter		2 230	175
<b>Sum inntekter</b>		<b>20 415 459</b>	<b>18 464 623</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad SFO	4	93 523	53 668
Lønnskostnad	5	15 805 577	13 849 793
Lønnskostnader m.m. SFO	4, 5	453 988	310 533
Avskrivning på driftsmidler	6	618 963	499 087
Annen driftskostnad	7	3 906 589	3 135 592
Driftskostnader SFO	4	54 781	54 624
<b>Sum kostnader</b>		<b>20 933 420</b>	<b>17 903 297</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-517 960</b>	<b>561 326</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		121 642	103 047
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>121 642</b>	<b>103 047</b>
Annen rentekostnad		520	143
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>520</b>	<b>143</b>
<b>Netto finans</b>		<b>121 122</b>	<b>102 904</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital			664 230
Overført fra annen egenkapital		-396 838	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	8	<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygningsmessige investeringer	6	2 686 771	2 648 435
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	2 104 622	2 367 839
<b>Sum varige driftsmidler</b>	6	<b>4 791 393</b>	<b>5 016 274</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>4 791 393</b>	<b>5 016 274</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		56 954	246 215
Andre kortsiktige fordringer		990 832	1 410 328
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 047 786</b>	<b>1 656 543</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	6 341 361	5 781 120
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>6 341 361</b>	<b>5 781 120</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 389 147</b>	<b>7 437 662</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 180 541</b>	<b>12 453 936</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Grunnkapital		100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Egenkapital skoledrift		6 874 634	7 335 394
Annen egenkapital		2 235 842	2 171 920
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>9 110 476</b>	<b>9 507 314</b>
<b>Sum egenkapital</b>	8	<b>9 210 476</b>	<b>9 607 314</b>
Øvrig langsiktig gjeld	7		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		140 252	255 563
Skyldig offentlige avgifter		926 756	910 158
Annen kortsiktig gjeld		1 903 057	1 680 901
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 970 065</b>	<b>2 846 622</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 970 065</b>	<b>2 846 622</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 180 541</b>	<b>12 453 936</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 476325

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 987 480 092  
Organisasjonsform: Annen juridisk person  
Foretaksnavn: ST. EYSTEIN SKOLE  
Forretningsadresse: Hernesveien 22B  
8003 BODØ

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Thielemann  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.06.2025



Organisasjonsnr: 987 480 092  
ST. EYSTEIN SKOLE

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Foreldrebetaling	2	1 227 472	1 131 185
Inntekter SFO	2	307 213	489 595
Gaver		607 809	1 000
Tilskudd	2	18 270 735	16 842 669
Andre inntekter		2 230	175
<b>Sum inntekter</b>		<b>20 415 459</b>	<b>18 464 623</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad SFO	4	93 523	53 668
Lønnskostnad	5	15 805 577	13 849 793
Lønnskostnader m.m. SFO	4, 5	453 988	310 533
Avskrivning på driftsmidler	6	618 963	499 087
Annen driftskostnad	7	3 906 589	3 135 592
Driftskostnader SFO	4	54 781	54 624
<b>Sum kostnader</b>		<b>20 933 420</b>	<b>17 903 297</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-517 960</b>	<b>561 326</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		121 642	103 047
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>121 642</b>	<b>103 047</b>
Annen rentekostnad		520	143
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>520</b>	<b>143</b>
<b>Netto finans</b>		<b>121 122</b>	<b>102 904</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital			664 230
Overført fra annen egenkapital		-396 838	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	8	<b>-396 838</b>	<b>664 230</b>



Organisasjonsnr: 987 480 092  
ST. EYSTEIN SKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Bygningsmessige investeringer	6	2 686 771	2 648 435
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	6	2 104 622	2 367 839
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>6</b>	<b>4 791 393</b>	<b>5 016 274</b>

<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>4 791 393</b>	<b>5 016 274</b>
--------------------------	--	------------------	------------------

#### Omløpsmidler

#### Varer

#### Fordringer

Kundefordringer		56 954	246 215
Andre kortsiktige fordringer		990 832	1 410 328
<b>Sum fordringer</b>		<b>1 047 786</b>	<b>1 656 543</b>

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	9	6 341 361	5 781 120
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>6 341 361</b>	<b>5 781 120</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 389 147</b>	<b>7 437 662</b>
-------------------------	--	------------------	------------------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>12 180 541</b>	<b>12 453 936</b>
----------------------	--	-------------------	-------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Grunnkapital		100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>

#### Opptjent egenkapital

Egenkapital skoledrift		6 874 634	7 335 394
Annen egenkapital		2 235 842	2 171 920
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>9 110 476</b>	<b>9 507 314</b>

<b>Sum egenkapital</b>	<b>8</b>	<b>9 210 476</b>	<b>9 607 314</b>
------------------------	----------	------------------	------------------



Øvrig langsiktig gjeld	7		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		140 252	255 563
Skyldig offentlige avgifter		926 756	910 158
Annen kortsiktig gjeld		1 903 057	1 680 901
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>2 970 065</b>	<b>2 846 622</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>2 970 065</b>	<b>2 846 622</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>12 180 541</b>	<b>12 453 936</b>



Organisasjonsnr: 987 480 092  
ST. EYSTEIN SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
22.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



**KPMG AS**  
Jernbaneveien 100  
P.O. Box 1434  
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til Styret i St. Eystein Skole

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for St. Eystein Skole, som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og rektor (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: XPTIDB-B1T60-U8OCF-2JIMZH-82U39-V59KH



og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonens ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø  
KPMG AS

Vegard Johansen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Johansen, Vegard

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5995-4-44813

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-05-08 16:50:40 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: XPTIDB-BT60-U8OCF-2JMZH-82U39-V59KH

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



## ST. EYSTEIN SKOLE

### Årsrapport 2024

#### **Skolestyrets sammensetning 2024**

**Leder:**

Thomas Sivertsen (valgt av menighetsrådet)

**Nestleder**

Elizabeth B Jensen (oppnevnt av sognepresten frem til juli, oppnevnt av biskopen fra august)

**Styremedlemmer**

p.Reidar Voith (sogneprest)

Cato Sætermo (valgt av foreldrene)

Pål Håvard Ravna (oppnevnt av biskopen frem til juli)

**Møte- og talerett**

Elisabeth Thielemann (rektor)

Anita Sivertsen (valgt av ped.ansatt til juli 2024)

Knut Ola Myrvang (valgt av ped.ansatte fra august 2024)

Runar Lillebjerka (valgt av ikke-ped.ansatt til juli 2024)

Linn Martinsen (valgt av ikke-ped.ansatte fra august 2024)

FAU-leder Anke Lange frem til juli

FAU-leder Randi Barth fra august

Elevrådsleder

Bodø Kommune ved Grunnskolekontoret

Skolestyret har hatt 5 styremøter i perioden.

#### **Virksomhet**

St. Eystein skole er en katolsk grunnskole i Bodø kommune og er godkjent som friskole med rett til statstilskudd etter «Lov om private skolar med rett til statstilskot» (privatskolelova).

**Offentlig tilsyn:** Utdanningsdirektoratet med årlig gjennomgang av regnskapet.

**Regnskapsfører:** Gode Tall AS

**Revisor:** KPMG

**Tilsyn:** Det har vært ikke vært noen offentlige tilsyn i 2024.

#### **Likestilling**

2/5 av styremedlemmene er kvinner og bedriften ledes av en kvinne.

#### **Miljøvern**

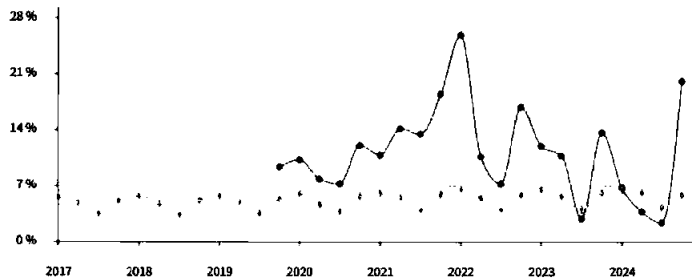
Ingen forhold ved skolens virksomhet antas å kunne medføre en betydelig påvirkning av det ytre miljø.



## ST. EYSTEIN SKOLE

### Årsrapport 2024

#### **Fravær, personalet**



Det er 23 ansatte. I 2024 har sykefraværet generelt har gått ned, men det ble større økning i fjerde kvartal som ga et større utslag enn tidligere år.

Vi har et godt system for oppfølging, har et personalsystem for registrering, følger opp og sender informasjon digitalt til NAV og lege når vi skal det jamfør rutine.

Vi bruker 4human som personalsystem og i løpet av 2024 ble det avklart at en oppgradert versjon tas i bruk fra 2025. Det nye systemet vil brukes til intern opplæring, ha relevant informasjon for personalet og en god oversikt over lederne.

Fra midten av november ble rektor delvis sykmeldt på grunn av stor arbeidsbelastning over tid, sykmeldingen varte utover våren 2025. Rektor prioriterte administrasjon fremfor utviklingsarbeid og vikartimer, skolens mellomledere fulgte opp den daglige driften. Dette er et tiltak som blir en varig endring for å redusere arbeidsbyrden til rektor.

#### **HMS og drift**

Det er et godt arbeidsmiljø, noe de ansatte særlig gir uttrykk for også i perioder som er arbeidskrevende. Vi bestreber oss på å finne løsninger basert på personalets ønsker og deres innspill, skolens ledergruppe fungerer godt og er stabil. Bedriftshelsetjenesten er HEMIS hvor vi bestiller de tjenestene vi trenger. Vi har et fungerende system for avvik og risikoanalyse.

Utbyggingsplanene ble satt på pause i 2024, siden det må gjøres et større arbeid med reguleringsplanen. I begynnelsen av 2025 begynte styret å vurdere tiltak som kan gjøres innenfor gjeldende reguleringsplan for å sikre gode arbeidsforhold for personalet.

#### **Elevgruppen**

Grunnskolen informasjonssystem 1.oktober 2024, viser at vi skoleåret 2024-2025 har 79 elever. Vi har en jevn kjønnsfordeling.

#### **Minoritetsspråklige elever:**

Den katolske kirken er en verdenskirke. Dette gjenspeiles i en katolsk skole, som St. Eystein skole. Det internasjonale miljøet vil alltid prege skolen og være en ressurs for læringsmiljøet.

Det er 15% av elevgruppa som er katolikker.

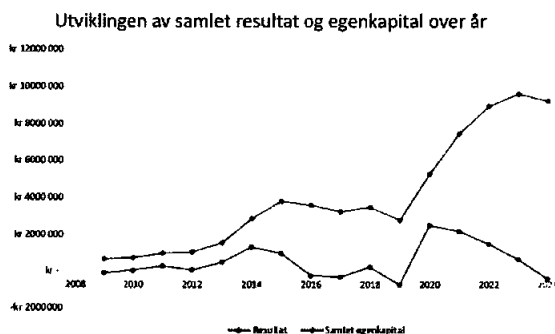


## ST. EYSTEIN SKOLE

### Årsrapport 2024

#### Økonomi

#### Utvikling av egenkapitalen



#### Tilskudd til skoleutvikling

Vi har fått følgende tilskudd og stipender til følgende fra Udir;

- Videreutdanning for lærere
- Ferdigstilling av påbegynt lærerutdanning
- Veiledning av nyutdannede nytilsatte lærere
- Kapital- og husleietilskudd
- Elevtilskudd til kombinerte skoler og særtilskudd til kombinerte skoler
- Redusert foreldrebetaling på SFO

Det er en ny ordning for utregning av statstilskudd fra høsten 2024. Det var en del usikkerhet knyttet til hvordan dette ville slå ut i 2024 og videre fremover. Mer om dette i kommentaren.

#### Rutiner og resultat

Rektor har hatt ansvaret for de daglige rutineene innen økonomien;

- 1) Sende innkomne fakturaer elektronisk for remittering
- 2) Utbetale utlegg som er gjort på vegne av skolen
- 3) Utarbeide lønsskjema og fakturagrunnlag
- 4) Klargjøre kontoutskrifter og bankbilag
- 5) Kontere bilag manuelt og digitalt
- 6) Følger opp oppgaver i Power Office

Regnskapsfører sender økonomisk rapport til rektor.

- 1) Mottar alle fakturaene, fakturaadressen er direkte til regnskapsfører
- 2) Følger opp fakturering og innkomne fakturaer som legges i PowerOffice
- 3) Følge opp tilbakebetaling fra NAV
- 4) Oppdaterer Power Office

Regnskapet viser et årsunderskudd på **kr – 379.884**

Den samlede egenkapitalen ved årsskiftet er **kr 9.227.430**.

SFO regnskapet føres i egen avdeling og felleskostnadene med skolen dekkes med 5 %.

**ST. EYSTEIN SKOLE****Årsrapport 2024****Kommentar til den økonomiske situasjonen**

Det er etter det styret kjenner til ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som har betydning for skolens stilling og resultat etter godkjent årsregnskap. Årsregnskapet og årsberetningen gir et rettviseende bilde over utviklingen og resultatet av virksomheten og dens stilling.

I 2024 ble det et negativt resultat. Dette skyldes i stor grad enkeltkostnader som ikke var lagt inn i budsjett. Rektor har hatt tett dialog og veiledning med regnskapsfører og revisor.

I forbindelse med skolens 20 årsjubileum, ble det gjort investering i skolens synlighet som vil være til nytte i videre markedsføring av skolen. Det ble utarbeidet en film og et kunstuttrykk som brukes på profilkjør. 2/3 av kostnadene ble dekt inn med gaver. I tillegg hadde skolen et større behov for å bytte ut gamle IKT enheter (pc og iPad) som vi ikke hadde tatt med i budsjettet. Skolen jobber samtidig med å få ned personalkostnadene samtidig som vi sikrer at elevene får et forsvarlig skoletilbud.

Forutsetningen om fortsatt drift bekreftes å være til stede. Dette gjelder både det økonomiske og antall elever. Vi jobber med effektiv drift som sikrer kvalitet og skoleledelsen jobber helhetlig for å sikre god bruk av ressursene.

Særskilte midler fra kommunen har ikke dekt opp alle kostnadene en periode og det har gjort det ekstra krevende de siste årene, men vi ser en bedring etter at systemet for tildeling ble gjennomgått.

**Statstilskuddsordningen har vært i endring** og noen av scenariene underveis i prosessen ville kunne gi store konsekvenser for skolens fremtidige drift. I forbindelse med innføring av nye satser, er det to tiltak som gjelder oss. I slutten av 2024 begynte vi å få et klarer bilde av hva vi kan forholde oss til når det gjelder ressurser, hvilke satser vi kan regne med og endringene som er lagt inn.

**Overgangsordningen**

Fra høsten 2024 ble det innført en overgangsordning som gir en gradvis innfasing mot nytt tilskuddsnivå, som følge av ny tilskuddsmodell og beregningspraksis. Det legges til grunn en overgangsperiode på fem år, med full innfasing i løpet av høsten 2028.

Overgangsordningen tar utgangspunkt i differansen mellom tilskuddet skolen ville fått med gammel tilskuddsmodell/beregningspraksis og hva skolen får med ny modell/beregningspraksis.

Høsten 2024 utgjorde overgangsordningen kr 1.346.808. Dette er et tilskudd som vil reduseres gradvis ned til kr 0,- frem til høsten 2028. Skolen må ta høyde for denne reduksjonen i tilskudd, samtidig kan det være at beregninger gjør at tilskuddet totalt går opp.

**Særtilskudd for kombinerte skoler**

Det ble innført et særtilskudd for kombinerte skoler for å kompensere for reduksjon i tilskudd som følge av ny tilskuddsmodell og beregningspraksis for private kombinerte grunnskoler. Tilskuddet gis per elev til skoler med elever i intervallet 46– 90 elever.

Høsten 2024 utgjorde dette totalt kr 207.244 med en sats på kr 5.601,19. Den satsen har økt til kr 16.507,70 pr elev fra januar 2025 og gir et tilskudd på totalt kr 561.261 våren 2025.

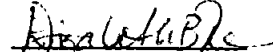


 **ST. EYSTEIN SKOLE** Årsrapport 2024

Bodø, 22.april 2025

  
Thomas Sivertsen  
Styreleder

  
p.Reidar Voith  
Styrets nestleder

  
Elizabeth Bobis Jensen  
Styremedlem

  
Linda Maria Saariniem Hansen  
Styremedlem

  
Håkon Bleken  
Styremedlem

  
Elisabeth Thielemann  
Rektor





# Årsregnskap

**2024**

St. Eystein Skole

Org.nr.:987 480 092



<b>Resultatregnskap</b>			
<b>St. Eystein Skole</b>			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Foreldrebetaling	2	1 227 472	1 131 185
Inntekter SFO	2	307 213	489 595
Gaver		607 809	1 000
Tilskudd	2	18 270 735	16 842 669
Andre inntekter		2 230	175
Sum driftsinntekter		<u>20 415 459</u>	<u>18 464 623</u>
Varekostnad SFO	4	93 523	53 668
Lønnskostnad	5	15 805 577	13 849 793
Lønnskostnader m.m. SFO	4, 5	453 988	310 533
Avskrivning på driftsmidler	6	618 963	499 087
Annen driftskostnad	7	3 906 589	3 135 592
Driftskostnader SFO	4	54 781	54 624
Sum driftskostnader		<u>20 933 420</u>	<u>17 903 297</u>
Driftsresultat		<u>-517 960</u>	<u>561 326</u>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		121 642	103 047
Annen rentekostnad		520	143
Resultat av finansposter		<u>121 122</u>	<u>102 904</u>
Resultat		<u>-396 838</u>	<u>664 230</u>
Årsoverskudd/årsunderskudd		<u>-396 838</u>	<u>664 230</u>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		0	664 230
Overført fra annen egenkapital		396 838	0
Sum overføringer	8	<u>-396 838</u>	<u>664 230</u>



<b>Balanse</b>			
St. Eystein Skole			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Bygningsmessige investeringer	6	2 686 771	2 648 435
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	2 104 622	2 367 839
Sum varige driftsmidler	6	<u>4 791 393</u>	<u>5 016 274</u>
Sum anleggsmidler		<u>4 791 393</u>	<u>5 016 274</u>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		56 954	246 215
Andre kortsiktige fordringer		990 832	1 410 328
Sum fordringer		<u>1 047 786</u>	<u>1 656 543</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	6 341 361	5 781 120
Sum omløpsmidler		<u>7 389 147</u>	<u>7 437 662</u>
Sum eiendeler		<u>12 180 541</u>	<u>12 453 936</u>

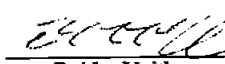
**Balanse**

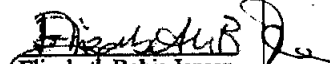
## St. Eystein Skole

Egenkapital	Note	2024	2023
Grunnkapital		100 000	100 000
Egenkapital skole drift		6 874 634	7 335 394
Annen egenkapital		2 235 842	2 171 920
Sum egenkapital	8	<u>9 210 476</u>	<u>9 607 314</u>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		140 252	255 563
Skyldig offentlige avgifter		926 756	910 158
Annen kortsiktig gjeld		1 903 057	1 680 901
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 970 065</u>	<u>2 846 622</u>
Sum gjeld		<u>2 970 065</u>	<u>2 846 622</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>12 180 541</u>	<u>12 453 936</u>

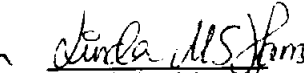
Bodø, den 22. april 2025  
Styret i St. Eystein Skole

  
Thomas Georg Falck Sivertsen  
styreleder

  
Reidar Voith  
nestleder

  
Elizabeth Bobis Jensen  
styremedlem

  
Håkon Bleken  
styremedlem

  
Linda Maria Saariniemi Hansen  
styremedlem

  
Elisabeth Thielemann  
daglig leder



## Noter 2024 St. Eystein Skole

### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak og God regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

#### *Driftsinntekter og kostnader*

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

#### *Klassifisering*

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som forfaller senere enn et år etter regnskapsperiodens utløp er oppført som langsiktig gjeld.

#### *Varige driftsmidler og avskrivninger*

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kost etter fradrag for bedriftsøkonomiske avskrivninger som er beregnet på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Note 2 Tilskudd og foreldrebetaling

<b>Tilskudd</b>	<b>Beløp</b>
Statstilskuddet, 85%- satsen	15 567 316
Tilskudd undervisning av fremmedspråklige barn	476 586
Tilskudd særskilt tilrettelagt undervisning	1 941 061
Andre kommunale tilskudd	285 772
<b>Sum offentlige tilskudd</b>	<b>18 270 735</b>

Tilskudd til særskilt tilrettelagt undervisning, undervisning av fremmedspråklige barn og SFO er mottatt fra kommunen.

Statstøtte og annen offentlig støtte er kommet elevene til gode.

Antall barn på skolen, våren: 82

Antall barn på skolen, høsten: 79

Skolepengesats er kr 1 480 pr måned for barnetrinnene og kr 1 765 pr måned for ungdomstrinnene.

Det betales skolepenger for 10 måneder i året.

Antall barn i SFO, våren: 22 med varierende prosent plass

Antall barn i SFO, høsten: 16 med varierende prosent plass

SFO- satsene er kr 2734,- pr måned.

**St. Eystein Skole**

**987 480 092**



## Noter 2024 St. Eystein Skole

### Note 3 Skatt

Skolen er fritatt for skattlegging i henhold til skattelovens § 2-32 (4).

### Note 4 Fordeling av driftskostnader på SFO

Lønnskostnadene og mat til skolefritidsordningen (SFO) fremgår på egen linje i regnskapet.

Skolen har andre driftskostnader som er felles for ordinær skole drift og SFO. Fordeling av andre driftskostnader er basert på 5 % av andre driftskostnader til skolen gjelder SFO. I tillegg kommer driftskostnader som kan henføres direkte til SFO.

Fordelingsnøkkelene er skjønsmessig satt, men basert på en konkret vurdering gjort av skolen.

### Note 5 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	14 118 279	11 859 661
Arbeidsgiveravgift	1 207 287	1 047 812
Pensjonskostnader	823 464	696 300
Andre ytelser	110 535	556 553
<b>Sum</b>	<b>16 259 565</b>	<b>14 160 326</b>
Gjennomsnittlig antall årsverk:	22	22

### Note 6 Anleggsmidler

	Bygninger	Inventar og utstyr	Maskiner og anlegg	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	5 783 960	1 726 067	2 187 948	9 697 975
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	332 000	62 081		394 082
<b>= Anskaffelseskost 31.12.24</b>	<b>6 115 960</b>	<b>1 788 148</b>	<b>2 187 948</b>	<b>10 092 057</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	3 429 190	1 554 286	317 188	5 300 664
<b>= Bokført verdi 31.12.24</b>	<b>2 686 770</b>	<b>233 863</b>	<b>1 870 760</b>	<b>4 791 393</b>
Årets ordinære avskrivninger	293 664	150 157	175 142	618 962
Økonomisk levetid	20-25 år	3-10 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

St. Eystein Skole

987 480 092



## Noter 2024 St. Eystein Skole

### Note 7 Nærstående parter

Tromsø Stift og St. Eystein Menighet er nærstående parter til St. Eystein Skole

St. Eystein Skole leier lokaler hos Tromsø Stift. Leien er fastsatt basert på markedsmessige prinsipper og utgjør for 2024 kr 273 735

### Note 8 Egenkapital

	<b>01.01.2024</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>31.12.2024</b>
Grunnkapital	100 000		100 000
Egenkapital skole drift	7 335 394	-460 760	6 874 634
Annen egenkapital	2 171 920	63 922	2 235 842
<b>Samlet egenkapital</b>	<b>9 607 314</b>	<b>-396 838</b>	<b>9 210 476</b>

Resultat fra skole drift føres mot egenkapital skole drift og resultat fra SFO og Annet føres mot annen egenkapital.

Skolen har underskudd på kr -396 838 og er under 25% av totalt inntektsgrunnlag på kr 20 415 459, som er i henhold til reglene i økonomiforskriften § 6-3

### Note 9 Bankinnskudd

I posten inngår bundne skattetrekkmidler på kr 620 002



St. Eystein Skole  
987 480 092

## Resultat regnskap splittet pr avdeling - 2024 vedlegg til årsregnskapet

2024		Note	2024	2024	2024
<u>Samlet</u>			<u>Skoledrift</u>	<u>SFO</u>	<u>Annet</u>
1 534 685	Foreldrebetaling	2	1 227 472	307 213	
607 809	Gaver			0	607 809
18 270 735	Tilskudd	2	17 997 047	273 688	
2 230	Andre inntekter		2 230	0	
<u>20 415 459</u>	<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>19 226 749</b>	<b>580 901</b>	<b>607 809</b>
93 523	Varekostnad	4	0	93 523	
16 259 565	Lønnskostnader	4,5	15 805 577	453 988	
618 963	Avskrivning på driftsmidler	6	618 963	0	
3 961 370	Annen driftskostnad	4,7	3 384 092	54 781	522 497
<u>20 933 420</u>	<b>Sum driftskostnader</b>		<b>19 808 631</b>	<b>602 291</b>	<b>522 497</b>
<b>-517 960</b>	<b>Driftsresultat</b>		<b>-581 882</b>	<b>-21 390</b>	<b>85 312</b>
121 642	Annen renteinntekt		121 642	0	
520	Annen rentekostnad		520	0	
<u>121 122</u>	<b>Resultat av finansposter</b>		<u>121 122</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>-396 838</b>	<b>Ordinært resultat</b>		<b>-460 760</b>	<b>-21 390</b>	<b>85 312</b>
<b>-396 838</b>	<b>Årsoverskudd/årsunderskudd</b>		<b>-460 760</b>	<b>-21 390</b>	<b>85 312</b>
<b>Overføringer:</b>					
-396 838	Overført til/fra annen egenkapital	8	-460 760	-21 390	85 312
<u>-396 838</u>	<b>Sum overføring til egenkapital</b>		<u>-460 760</u>	<u>-21 390</u>	<u>85 312</u>