



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 399 840
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET THUEGATEN 2
Forretningsadresse: Usbl Horten
Torget 6A
3181 HORTEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Petter Kirkeby
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.06.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.07.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	399 694	254 209
Sum inntekter		399 694	254 209
Kostnader			
Lønnskostnad	2	57 050	17 036
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8,9	305 128	271 260
Sum kostnader		362 177	288 296
Driftsresultat		37 517	-34 087
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		227	120
Sum finansinntekter		227	120
Annen rentekostnad		444	937
Sum finanskostnader		444	937
Netto finans		218	817
Ordinært resultat før skattekostnad		37 299	-34 904
Ordinært resultat etter skattekostnad		37 299	-34 904
Årsresultat		37 299	-34 904
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		37 299	-34 904
Sum overføringer og disponeringer		37 299	-34 904



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		61 636	105 236
Andre fordringer	10	216 100	114 465
Sum fordringer		277 736	219 701
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		22 671	39 655
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		22 671	39 655
Sum omløpsmidler		300 406	259 356
SUM EIENDELER		300 406	259 356
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		174 543	137 243
Sum opptjent egenkapital		174 543	137 243
Sum egenkapital	12	174 543	137 243
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		125 850	117 317
Annen kortsiktig gjeld	11	13	4 796
Sum kortsiktig gjeld		125 863	122 113
Sum gjeld		125 863	122 113
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		300 406	259 356



Årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	137 243	172 147
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	37 299	-34 904
B. Endring arbeidskapital	37 299	-34 904
C. Arbeidskapital	174 543	137 243
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	300 406	259 356
Kortsiktig gjeld	-125 863	-122 113
C. Arbeidskapital	174 543	137 243

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12.
Sameiet burde ha kr 15 000/- pr. seksjon = kr. 240 000,- i arbeidskapital.



Resultatregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
INNETEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	399 694	254 209	399 694	487 414
Sum leieinntekt		399 694	254 209	399 694	487 414
Sum inntekt		399 694	254 209	399 694	487 414
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	7 050	2 036	16 399	9 165
Styrehonorar	2	50 000	15 000	50 000	65 000
Driftskostnad					
Energikostnad	3	12 169	12 764	13 200	13 200
Kostnad eiendom/lokaler	4	64 238	10 506	32 500	72 500
Verktøy, inventar og driftsmateriell	5	0	1 368	0	0
Reparasjon og vedlikehold	6	0	50 000	40 000	47 500
Revisjonshonorar	7	3 879	3 415	3 500	3 600
Forretningsførerhonorar		40 902	39 708	40 902	42 200
Andre honorar	8	8 357	1 330	8 500	8 500
Kontorkostnad		744	224	0	0
TV/bredbånd		108 094	88 869	109 000	110 000
Forsikringer		60 840	58 426	60 500	68 749
Andre kostnader	9	5 905	4 650	5 200	7 000
Sum kostnad		362 177	288 296	379 701	447 414
Driftsresultat		37 517	-34 087	19 993	40 000
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		227	120	0	0
Rentekostnad		444	937	0	0
Netto finansposter		218	817	0	0
Årsresultat		37 299	-34 904	19 993	40 000
Overført sameiekapital		37 299	-34 904	0	0
SUM OVERFØRINGER		37 299	-34 904	0	0



Balanse 2019 Sameiet Thuegaten 2

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		61 636	105 236
Andre kortsiktige fordringer	10	92 750	154
Forskuddsbetalte kostnader		123 350	114 311
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		22 671	39 655
Sum omløpsmidler		300 406	259 356
SUM EIENDELER		300 406	259 356

1512 Sameiet Thuegaten 2 Org. nr 990399840



Balanse 2019 Sameiet Thuegaten 2

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		174 543	137 243
Sum opptjent egenkapital		174 543	137 243
Sum egenkapital	12	174 543	137 243
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		0	4 796
Leverandørgjeld		125 850	117 317
Annen kortsiktig gjeld	11	13	0
Sum kortsiktig gjeld		125 863	122 113
Sum gjeld		125 863	122 113
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		300 406	259 356

Sted: _____

Dato: _____

Petter Kirkeby
Styreleder_____
Tomas Haukelidsæter
Styremedlem_____
Irene Nygård
Styremedlem



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	306 944	192 000
3610 Sameieinnbetalinger Næring	92 750	62 209
Sum	399 694	254 209

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	7 050	2 036
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	50 000	15 000
Sum	57 050	17 036

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Energikostnader

	2019	2018
6200 Strøm- og energikostnader	12 169	12 764
Sum	12 169	12 764

Note 4 - Kostnad eiendom/lokaler

	2019	2018
6310 Faste kostnader innleid vaktmestertjeneste	20 523	3 006
6391 Snømåking/strøing	42 168	7 000
6393 Blomster o.a., klipping av gress/hekk	1 547	500
Sum	64 238	10 506

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	0	318
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	1 050
Sum	0	1 368



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6613 Vedlikehold grøntanlegg/lekeplasser/uteområde	0	50 000
Sum	0	50 000

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).

Note 7 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	3 879	3 415
Sum	3 879	3 415

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 8 - Andre honorar

	2019	2018
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	4 322	1 330
6716 Honorarkostnader øvrige	4 035	0
Sum	8 357	1 330

Kostnader konto 6714 gjelder bl.a. gebyr ved låneopptak.

Note 9 - Andre kostnader

	2019	2018
7719 Møter, div. styret	0	1 020
7720 Årsmøte	5 845	3 354
7770 Betalingskostnader	113	97
7773 Omkostninger innkreving	101	178
7790 Andre kostnader	-154	0
Sum	5 905	4 650

Note 10 - Andre kortsiktige fordringer

	2019	2018
1542 Mellomregning BBL Finans	0	154
1570 Andre kortsiktige fordringer	92 750	0
Sum	92 750	154

Konto 1570 gjelder inntekter næring.



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Note 11 - Annen kortsiktig gjeld

	2019	2018
2985 Mellomregning BBL Finans	13	0
Sum	13	0



Noter årsregnskap 2019 Sameiet Thuegaten 2

Note 12 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	137 243	37 300	174 543
Sum opptjent egenkapital	137 243	37 300	174 543
Sum egenkapital	137 243	37 300	174 543



Resultat og balanse med noter for Sameiet Thuegaten 2.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Thuegaten 2

Styreleder	Petter Kirkeby (sign.)	02.06.2020
Styremedlem	Irene Nygård (sign.)	29.05.2020
Styremedlem	Tomas Haukelidsæter (sign.)	02.06.2020



KPMG AS
Grønland 1
3045 Drammen

Telephone +47 04063
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sameiet Thuegaten 2

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Sameiet Thuegaten 2s årsregnskap som viser et overskudd på kr 37 299. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodø	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2019
Sameiet Thuegaten 2

feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Drammen, 10. juni 2020
KPMG AS

Bernt Hellerud
Statsautorisert revisor