



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	964 371 180
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS NORWAY AS
Forretningsadresse:	Maridalsveien 323 0872 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.04.2024 - 31.03.2025
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Eirik Fanghol
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1,2	272 820 191	288 738 604
Sum inntekter		272 820 191	288 738 604
Kostnader			
Varekostnad	2	143 435 755	147 623 154
Lønnskostnad	3	89 939 190	102 318 649
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	2 546 173	2 846 421
Annen driftskostnad	2,3,4	67 475 389	55 726 032
Sum kostnader		303 396 507	308 514 256
Driftsresultat		-30 576 316	-19 775 652
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	2,5	702 162	489 194
Annen finansinntekt	5	105 318	40 139
Sum finansinntekter		807 480	529 333
Annen rentekostnad	5	97 128	37 585
Annen finanskostnad	5	1 249 066	639 678
Sum finanskostnader		1 346 194	677 263
Netto finans		-538 714	-147 930
Resultat før skattekostnad		-31 115 030	-19 923 582
Årsresultat		-31 115 030	-19 923 582



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	4		893 762
Andre immaterielle eiendeler	4	6 551 104	8 223 727
Sum immaterielle eiendeler		6 551 104	9 117 489
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	4	44 809	48 945
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	1 877 201	1 738 675
Sum varige driftsmidler		1 922 010	1 787 620
Sum anleggsmidler		8 473 114	10 905 109
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	8	6 633 279	8 565 269
Sum varer		6 633 279	8 565 269
Fordringer			
Kundefordringer	9	28 494 554	36 344 221
Andre fordringer	9	16 434 892	32 261 307
Konsernfordringer	10	7 466 573	
Sum fordringer		52 396 019	68 605 528
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	11	7 839 501	5 942 396
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 839 501	5 942 396
Sum omløpsmidler		66 868 799	83 113 193
SUM EIENDELER		75 341 913	94 018 302

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2025	2024
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7	5 100 000	5 100 000
Annen innskutt egenkapital	7	10 447 986	6 663 015
Sum innskutt egenkapital		15 547 986	11 763 015
Sum egenkapital		15 547 986	11 763 015
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		24 683 018	31 401 308
Skyldige offentlige avgifter		20 351 783	19 891 423
Kortsiktig konserngjeld	10		3 582 022
Annen kortsiktig gjeld	12	14 759 126	27 380 535
Sum kortsiktig gjeld		59 793 927	82 255 288
Sum gjeld		59 793 927	82 255 288
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		75 341 913	94 018 303



Kontantstrømpoppstilling

i hele NOK		01.04.2024	01.04.2023
		-31.03.2025	-31.03.2024
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
	Resultat før skattekostnad	-31 115 029	-19 923 581
-/+	Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	1 030 630	-
+	Ordinære avskrivninger	4 2 546 173	2 846 421
+/-	Endring i varelager	8 1 931 990	-1 334 593
+/-	Endring i kundefordringer	7 849 667	-227 363
+/-	Endring i leverandørgjeld	-6 718 289	2 827 700
+/-	Forskjell mellom kostn.ført pensj. og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-	-
+/-	Endring i andre tidsavgrensingsposter	13 3 728 282	2 271 467
=	Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-20 746 577	-13 539 948
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
-	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	4 -1 207 723	-9 139 550
+/-	Netto endring i konsernkontoordning	-11 048 595	21 588 051
=	Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-12 256 318	12 448 501
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
+	Innbetaling av aksjonærbidrag	34 900 000	-
=	Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	34 900 000	-
=	Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	1 897 105	-1 091 446
+	Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	12 5 942 396	7 033 842
=	Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	12 7 839 502	5 942 396



Note 0 Regnskapsprinsipper

Grunnleggende prinsipper - vurdering og klassifisering

Overordnede prinsipper for årsregnskapet 2024/2025

Årsregnskapet er utarbeidet av selskapets styre og daglig leder. Årsregnskapet er utarbeidet, og blir presentert, i norske kroner. Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk i Norge. Ved usikkerhet har ledelsen og styret benyttet beste estimat på bakgrunn av den informasjonen som var tilgjengelig når årsregnskapet ble avlagt, herunder avsetning av serviceavtaler, se note 0 "Salgsinntekter - honorarer for flerårige serviceavtaler". Årsregnskapet er utarbeidet etter ensartede prinsipper som anvendes konsistent over tid. Årsregnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift da det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

- **resultatregnskap**, inndelt etter art, hvor salgsinntekt og driftskostnader knyttes til selskapets hovedaktiviteter, som salg og kjøp av varer mens annen driftsinntekt typisk vil være gevinst ved salg av driftsmidler knyttet til selskapets hovedaktiviteter. Salgsinntekter og driftskostnader presenteres brutto. Finansposter knytter seg i hovedsak til selskapets finansiering samt avkastning på selskapets finansinvesteringer.

- **balanseoppstilling**, oppstilt etter stigende likviditet. Poster i balansen presenteres brutto med mindre betingelsene for nettoføring eller motregning er oppfylt. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Øvrige eiendeler er klassifisert om omløpsmidler. Omløpsmidler omfatter eiendeler direkte knyttet til varekretsløpet eller eiendeler som har forfall innen ett år etter at transaksjonen ble gjennomført. Gjeld som forfaller til betaling innen ett år etter at lånet ble tatt opp er klassifisert som kortsiktig gjeld. Dersom hensikten med en balansepost endres, omklassifiseres den. Omløpsmidler vurderes normalt til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi, mens anleggsmidler normalt vurderes til anskaffelseskost, eventuelt fratrukket av- og nedskrivninger. Tilsvarende for kortsiktig og langsiktig gjeld.

Både i resultatregnskapet og balanseoppstillingene er det lagt inn flere sumlinjer enn det som følger av regnskapsloven. Dette for å gjøre regnskapsinformasjonen mer tilgjengelig.

- **kontantstrømoppstilling**, utarbeidet etter den indirekte metoden i samsvar med NRS(F) Kontantstrømoppstilling slik denne gjaldt per 31.03.2025. Posten Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd. Fra og med FY21 er innestående beløp i konsernkontoordningen klassifisert som investeringsaktivitet. Tidligere ble dette presentert som kontanter og kontantekvivalenter. Sammenligningstallene er omarbeidet tilsvarende
- og **noter**, hvor selskapets styre og daglig leder har hatt spesielt fokus på å sikre at alle vesentlige forhold er tilfredsstillende beskrevet samt at de noter som i henhold til regnskapsloven alltid skal gis har riktig innhold.



Regnskapsprinsipper for vesentlige regnskapsposter

Salgsinntekter – varer

Salgsinntekter vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre offentlige avgifter. Inntekt fra salg av varer resultatføres når produktene er levert til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av levering. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden.

Salgsinntekter – Honorar for flerårige serviceavtaler

Selskapet opptjener inntekter gjennom levering av servicetjenester, hvor leveransen kan strekke seg over flere rapporteringsperioder.

Faste avtalte honorarer for selskapets oppfyllelse av flerårige serviceavtaler resultatføres lineært over avtalens løpetid, dersom ikke annet mål for framdrift i selskapets oppfyllelse av avtalen anses å gi et mer rettviseende bilde i det respektive tilfellet. Over 95% av serviceavtaler faktureres kvartalsvis etterskudd, denne omsetningen er inntektsført basert på faktisk antall klikk gjennom året og estimert antall klikk ved årsavslutning.

I den grad en andel av avtalt honorar for selskapets oppfyllelse av serviceavtalen er av variabel art, vil denne delen av honoraret resultatføres på det tidspunkt hvor all usikkerhet knyttet til selskapets oppfyllelse er eliminert.

Salgsinntekter – leieavtaler

Som følge av at norske regnskapsregler ikke regulerer finansielle leasingavtaler har ledelsen vurdert at IFRS 16 om utleiere som er produsenter eller forhandlere ikke er i strid med regnskapslovens grunnleggende regnskapsprinsipper. Selskapet vurderer leieavtalene etter en 8-stegsmodell hvor leieavtalens løpetid, eventuell restverdi og returret er vesentlig. Operasjonelle leieavtaler inntektsføres lineært over avtalens løpetid, dersom ikke noe annet er å anse for å gi et mer rettviseende bilde i det respektive tilfellet, mens finansielle leieavtaler blir resultatført på tidspunkt for levering til kunden i tråd med IFRS 16.71-73

Leieavtaler som overføres til finansinstitusjon inntektsføres i sin helhet, med mindre finansinstitusjonen har rett til å kreve at selskapet kjøper tilbake maskinene etter endt leieperiode eller ved opphør av leieavtalen, eller Selskapet har stilt en så stor restverdigaranti at det vesentligste av risiko og kontroll knyttet til maskinene ikke er overført.

Varer og varekostnad

Varer vurderes til anskaffelseskost som er varens innkjøpspris. Lager av innkjøpte varer vurderes til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet og virkelig verdi. Varer kostnadsføres ved levering hvor kunden har overtatt ansvar og risiko for varen.

Det foretas nedskrivning hvis virkelig verdi (definert som estimert fremtidig salgspris redusert med forventede salgskostnader) er lavere enn anskaffelseskost. Salgskostnader inkluderer alle gjenværende salgs- og administrasjonskostnader.

Kostnadsføringstidspunkt/sammenstilling

Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper. Ved omstrukturering og nedleggelse av virksomhet kostnadsføres samtlige utgifter knyttet til dette på beslutningstidspunktet.



Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrukket akkumulerte av- og nedskrivninger. Dersom den virkelige verdien av et driftsmiddel er lavere enn bokført verdi, og dette skyldes årsaker som ikke antas å være forbigående, skrives driftsmidlet ned til virkelig verdi. Utgifter ved større utskiftninger og fornyelser som øker driftsmidlenes levetid vesentlig, aktiveres. Et driftsmiddel anses som varig dersom det har en økonomisk levetid på over 3 år, samt en kostpris på over kroner 15.000.

Avskrivninger

Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris. Tilsvarende prinsipper legges til grunn for immaterielle eiendeler. Avskrivningene er klassifisert som ordinære driftskostnader.

Leasing

Operasjonell leasing kostnadsføres som vanlig leiekostnad, og klassifiseres som ordinær driftskostnad.

Finansielle eiendeler

Selskapet inngår i cash-pool ordning med morselskapet hvor overskuddslikviditet ved slutten av hver periode overføres til Citi Bank. Morselskapet har cash-pool avtale med Citi Bank. Selskapet disponerer til enhver tid midlene som er satt inn i cashpool ordningen og kan trekke på likviditet ved behov. Cash-pool presenteres som konsernintern fordring i årsregnskapet.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder.

Fordringer

Fordringer er oppført til pålydende med fradrag for forventede tap.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Selskapet har ingen pensjonsforpliktelser ved årsslutt. Den ytelsesbaserte ordningen som selskapet hadde tidligere ble avsluttet i 2022. Oppgjøret av ordningen er ført i resultatet, se note 3. Selskapet har benyttet adgangen i NRS 6 om å regnskapsføre estimatavvik etter IAS 19.

Selskapet har en innskuddsordning for de ansatte. Premier til innskuddsordningen blir kostnadsført løpende.



Utsatt skatt og skattekostnad

Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden. Årets skattekostnad består av endringer i utsatt skatt og utsatt skattefordel, sammen med betalbar skatt for inntektsåret korrigert for feil i tidligere års beregninger. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttiggjort.

Goodwill

Goodwill er forskjellen mellom anskaffelseskost og virkelig verdi av overtatte, identifiserbare eiendeler og forpliktelser i et virksomhetskjøp. Goodwill avskrives lineært og levetiden vurderes blant annet basert på forventet varighet av fordelene knyttet til økte markedsandeler og synergier.

Andre immaterielle eiendeler

Immaterielle eiendeler er balanseført i den utstrekning kriteriene for balanseføring er oppfylt .

Transaksjoner og regnskapsposter i utenlandsk valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta regnskapsføres til valutakursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til valutakursen på balansedagen. Ikke-pengeposter omregnes ikke. Pengeposter og ikke-pengeposter som er nedskrevet i samsvar med regnskapsloven § 5-2 eller § 5-3 og hvor verdien fastsettes i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen på måletidspunktet.

Selskapets presentasjonsvaluta og funksjonelle valuta er norske kroner.

Transaksjoner med nærstående parter

Kjøps- og salgstransaksjoner med nærstående parter i Norge er, i tråd med aksjeloven § 3-9, gjennomført til vanlige forretningsmessige vilkår og prinsipper. Tilsvarende gjelder for kjøp og salg med utenlandske nærstående parter. Regnskapsføring, klassifisering med mer følger regnskapslovens generelle prinsipper. Vesentlige avtaler med nærstående foreligger skriftlig. Transaksjoner med nærstående parter er spesifisert i note.

Konica Minolta Business Solutions Norway AS sin andel av kostnader, tap, inntekter og gevinster som ikke kan henføres til et bestemt selskap i samme konsern er basert på en fordeling i tråd med god forretningsskikk.



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Note 1; Segmentinformasjon

	Salg	Leie	Totalt
Salgsinntekter 2024/2025	249 429 039	23 391 152	272 820 191
Salgsinntekter 2023/2024	268 195 957	20 542 647	288 738 604

Alt salg er i hovedsak overfor norske kunder over hele landet. Kundene er både i det private næringsliv og i offentlig sektor.

Note 2; Transaksjoner med nærstående parter

Det vesentligste av varer kjøpes fra Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH i Tyskland, i tillegg har selskapet konsernkontoordning med morselskapet. Selskapet kjøper og selger tjenester til morselskapet og andre konsernselskaper. Dette inkluderer IT tjenester og outsourcing tjenester.

Nærstående part	Relasjon	Eierandel 2024/2025
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	Morselskap	100,00 %
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	Søster	
Konica Minolta Business Solutions Denmark AS	Søster	
Konica Minolta Business Solutions Sweden AB	Søster	
NextAgenda AS	Søster	
Develop GMBH	Søster	
Konica Minolta Business Solutions Finland Oy	Søster	

Kjøp av varer fra:	2024/2025	2023/2024
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	117 273 002	117 992 576
Sum	117 273 002	117 992 576

Kjøp av tjenester fra:	2024/2025	2023/2024
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	12 877 459	19 304 946
Konica Minolta Business Solutions Denmark AS	9 477 057	15 090 456
Konica Minolta Business Solutions Sweden AB	421 138	596 006
NextAgenda AS	337 010	85 487
Develop GMBH	3 696	205 825
Konica Minolta Business Solutions Finland OY	738 768	292 250
Sum	23 855 128	35 574 970

Salg av tjenester til:	2024/2025	2023/2024
Konica Minolta Business Solutions Finland Oy	318 412	0
Konica Minolta Business Solutions Denmark AS	737 775	6 233
Konica Minolta Business Solutions Sweden AB	411 221	2 970
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	4 361 538	5 186 154
Sum	5 828 946	5 195 357

Kjøp og salg av varer og tjenester mellom nærstående parter er gjennomført til markedsvilkår.

Renteinntekter	2024/2025	2023/2024
Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH	5 923	2 055



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Note 3; Lønnskostnader / Antall ansatte / Godtgjørelser / Lån til ansatte / Pensjoner mm

Lønnskostnader mm.	2024/2025	2023/2024
Lønninger	71 876 631	82 194 710
Arbeidsgiveravgift	11 903 019	12 888 446
Pensjonskostnader	4 877 208	5 619 000
Andre ytelser	1 282 332	1 616 494
Lønnskostnader	89 939 190	102 318 649

Gjennomsnittlig antall ansatte	90	94
Antall årsverk	90	94

Godtgjørelser (NOK)

1. Administrerende Direktør	2024/2025	2023/2024
Lønn	-	-
Annen godtgjørelse	1 120 598	1 375 746
Pensjon, OTP og Ytelse	-	-

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til fordel for Administrerende Direktør.

Fra og med 1. april 2021 leies daglig leder inn fra Konica Minolta Danmark. Kostnaden for innleid daglig leder bokføres som annen driftskostnad.

2. Styret

Det utbetales ingen godtgjørelse til styremedlemmene.

3. Revisor	2024/2025	2023/2024
Revisjonshonoraret er fordelt som følger:		
Lovpålagt revisjon:	1 365 491	1 468 386
Andre revisjonsrelaterte tjenester	-	-

Alle beløp er uten mva.

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger er i henhold til lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Sammensetning av samlede pensjoner og pensjonsforpliktelser

Pensjonskostnadene gjelder en usikret pensjonsordning for administrerende direktør, en ytelsesbasert pensjonsordning, en innskuddsbasert ordning og medhørende risikoavtale.

Selskapet gikk over til innskuddsbasert pensjonsordning fra 1. oktober 2004 og 90 ansatte inngår i ordningen. Innbetalt premie i FY24 er 3 665 803NOK (eks AGA) Arbeidsgiveravgift av OTP belastes regnskapets lønnskostnader.

Ved overgang til innskuddsbasert ordning ble ytelsesbasert pensjonsordning opprettholdt for ansatte som hadde mindre enn 15 år igjen til oppnådd pensjonsalder. Ordningene behandles regnskapsmessig i henhold til IAS 19R og omfattet 19 personer, derav ingen aktiv. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden.

Ordningen med ytelsespensjon er avsluttet og ble flyttet fra selskapet til tredjepart 01.03.22



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Notis 4; Vårlige driftsmidler	Maskiner og Anlegg		Inventar	31.03.2025	31.03.2024
	Ansaffelseskost	Tilgang	Avskrivning	Sum	Sum
Ansaffelseskost 01.04	4.425 939	0	3 783 270	8 209 209	7 432 771
Tilgang kjøpte driftsmidler	16 141	0	1 207 723	1 207 723	776 438
Avgang	-	-	790 240	806 381	-
Ansaffelseskost 31.03	4 409 798	4 200 753	4 200 753	8 610 551	8 209 209
Avskrivninger-01.04	4 352 985	2 044 596	2 044 596	6 397 581	5 066 352
Årets avskrivninger	12 004	767 784	767 784	779 788	1 355 237
Årets nedskrivninger	0	0	0	-	-
akkumulerte avskrivninger solgte driftsmidler	0	0	488 827	488 827	-
akkumulerte avskrivninger 31.03	4 364 989	2 323 553	2 323 553	6 688 542	6 421 589
Bokført verdi pr 31.03	44 809	1 877 200	1 877 200	1 922 009	1 787 620
Økonomisk levertid	Byggets levetid		Inntil 10 år		
Avskrivningsplan	Lineær		Lineær		
Innmaterielle eiendeler	Software	IP adresser	Serviceavtaler	31.03.2025	31.03.2024
Ansaffelseskost 01.04	8 363 112	800 000	5 625 738	14 788 850	6 425 738
Tilgang	-	-	-	-	8 363 112
Avgang	-	800 000	-	800 000	-
Ansaffelseskost 31.03	8 363 112	800 000	5 625 738	14 788 850	14 788 850
Avskrivninger 01.04	139 385	-	5 531 975	5 671 360	4 406 826
Årets avskrivninger	1 672 622	-	93 763	1 766 385	1 264 534
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-
akkumulerte avskrivninger solgte driftsmidler	-	-	-	-	-
akkumulerte avskrivninger 31.03	1 812 007	-	5 625 738	7 437 745	5 671 360
Bokført verdi pr 31.03	6 551 105	-	-	6 551 104	9 117 489
Innmaterielle eiendeler er oppstått ved kjøp av serviceavtaler for kopimaskiner for videre drift av kundebehold, kjøp av kundekontrakter i forbindelse med virksomhetsoverdragelse fra Bayonette AS og relatert til utvikling av NextAgenda. Innmaterielle eiendeler avskrives over 5 år. IP adresser avskrives ikke på grunn av at demne ikke har begrenset økonomisk levetid. IP adresser er vurdert til historisk kost og klassifisert som anleggsmiddel, reklasifisert fra lager. Eiendeler knyttet til kjøp av Bayonette er solgt i regnskapsåret. Ved utveksling til nytt ERP system er eiendeler som er full nedskrevet ikke videreført og derfor tatt ut av ansaffelseskost					
Goodwill	Bayonette AS		31.03.2025	31.03.2024	
Ansaffelseskost 01.04	1 133 262		1 133 262	1 133 262	
Tilgang	-		-	-	
Avgang	-		-	-	
Ansaffelseskost 31.03	1 133 262		1 133 262	1 133 262	
Avskrivninger-01.04	906 612		906 612	679 962	
Årets avskrivninger	226 650		226 650	226 650	
akkumulerte avskrivninger 31.03	1 133 262		1 133 262	906 612	
Bokført verdi pr 31.03	-		-	226 650	

Goodwill er oppstått ved virksomhetsoverdragelse i 2019. Goodwill avskrives på 5 år.

Årlig letelestatnad på selskapsforretningslokaler er kr 8 180 985. Husleieavtalene har varighet fra 1 år til 3 år.

Fra 1. juni 2020 har selskapet inngått leasingavtale for telearbeid. Leasingkostnad i forretningsåret ble kr 3 385 828.



Konica Minolta Business Solutions Norway AS
Årsregnskap 2024/2025

Note 5; Spesifikasjon av finansposter

Finansinntekter	31.03.2025	31.03.2024
Renteinntekt fra foretak i samme konsern (konsernkonto)	5 923	2 055
Valutagevinst	53 939	
Annen renteinntekt	642 299	527 278
Annen finansinntekt	105 318	
Sum finansinntekter	807 480	529 333
Finanskostnader		
Annen rentekostnad	-97 128	-37 585
Valutatap	-322 358	
Annen finanskostnad	-926 708	-639 678
Sum finanskostnader	-1 346 194	-677 263
Sum Finansposter	-538 714	-147 930



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Note 6; Skatt

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

	31.03.2025	31.03.2024
Betalbar skatt fremkommer slik:		
Ordinært resultat før skattekostnad	-31 115 029	-19 923 581
Permanente forskjeller	122 566	416 274
Inntekter/kostnader ført direkte mot EK		0
Endring midlertidige forskjeller	2 134 960	-1 857 355
Anvendelse av underskudd til fremføring	-	0
Grunnlag betalbar skatt	-28 857 503	-21 364 662
Betalbar skatt på årets resultat 22%	-	-
Årets skattekostnad fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
Endring utsatt skatt ført mot EK	-	-
Tilbakebetalt betalbar skatt tidligere år	-	-
Brutto endring utsatt skatt	-	-
Effekt av endring skattesats	0	0
Endring tidligere års skatt	0	0
Årets totale skattekostnad	-	-
Skattekostnad ordinært resultat	-	-
Avstemming effektiv skattesats:		
22% skatt av årets resultat	-6 845 306	-4 383 188
Permanente forskjeller	26 965	91 580
Tilbakebetalt betalbar skatt tidligere år	-	-
Endring utsatt skatt ført mot EK	-	-
Effekt av endring skattesats	0	0
Utsatt skatt kostnadsført i år, hensyntatt tidligere år	0	0
Skatt midlertidige forskjeller oppstått i år ikke hensyntatt i årets skattekostnad	6 818 342	4 291 607
Andre forskjeller	0	0
Beregnet skattekostnad	-0	-
Effektiv skattesats	0 %	0 %
Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:		
Betalbar skatt på årets resultat	-	-
Betalt skatt på tidligere års resultat	-	-
Endring feil tidligere år	-	-
Sum betalbar skatt	-	-
Spesifikasjon av grunnlag for utsatt skatt/utsatt skattefordel:		
Forskjeller som utlignes:		
Anleggsmidler	-4 262 704	-3 511 896
Omløpsmidler	-1 098 169	48 483
Avsetninger		
Pensjoner		
Fremførbart skattemessig underskudd	-106 989 505	-77 894 500
Sum midlertidige forskjeller	-112 350 378	-81 357 913
Forskjeller som ikke inngår i beregningen	112 350 378	81 357 913
Sum grunnlag utsatt skatt/(utsatt skattefordel)	-	-
Utsatt skatt/(utsatt skattefordel)	-	-
Ikke balanseført utsatt skattefordel	-24 717 083	-17 898 741



Konica Minolta Business Solutions Norway AS

Årsregnskap 2024/2025

Note 7; Egenkapital og aksjonærinformasjon

Egenkapital:	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital 31.03.2024	3 774 000	1 326 000	6 663 015	11 763 015
Årsresultat (netto)	-	-	-31 115 029	-31 115 029
Egenkapital innskudd			34 900 000	34 900 000
Egenkapital 31.03.2025	3 774 000	1 326 000	10 447 986	15 547 986

Selskapets aksjekapital er kr 3.774.000 bestående av 3.774 aksjer pålydende kr 1.000. Det er kun en aksjeklasse og det eksisterer ingen forkjøpsrettigheter.

Innskuddet på 34,9 MNOK er avgitt av selskapets aksjonær Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH.

Innskuddet er uten formell emisjon, og er avgitt på visse vilkår. Vilårene innebærer at betalingen er ubetinget og ugjenkallelig fra Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH.

Beløpet er fritt tilgjengelig for det norske selskapet uten øvrige betingelser om bruk.

Eierstruktur:

Samtlige aksjer i selskapet eies av Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH i Tyskland.

Konsemregnskapet kan fås ved henvendelse til Konica Minolta Business Solutions Europa GmbH på adressen:

Europaallee 17
30855 Langenhagen
Germany

Note 8; Varer

Varelageret er vurdert til anskaffelseskost korrigert for ukurans og gjelder i sin helhet innkjøpte varer for videresalg, samt demo- og bruktmaskiner.

	31.03.2025	31.03.2024
Ferdigvarer	6 914 115	8 835 490
Ukuransavsetning	-280 836	-270 222
Varer	6 633 279	8 565 269

Note 9; Fordringer

Det er ingen fordringer som forfaller senere enn ett år etter balansedato tilsvarende forrige år.



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Note 10; Mellomværende med selskap i Konica Minolta konsernet

Leverandørgjeld

	31.03.2025	31.03.2024
Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH	13 921 769	24 142 244
Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH - trekk konsernkonto	-	3 582 022
Sum	13 921 769	27 724 266

Fordring på foretak i samme konsern

	31.03.2025	31.03.2024
Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH	7 466 572	-
Sum	7 466 572	-

Fordring på foretak i samme konsern gjelder innestående beløp på konsernets konsernkontoordning.

Note 11; Kontanter mm

Av selskapets bankinnskudd er følgende midler bundne:

1 943 960	bundne midler til forskuddstrekk.
3 363 298	bundne midler i depositumskontoer for husleie

Selskapet inngår i konsernkonto ordning med Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH,

og dette representerer et mellomværende med selskap i samme konsern (se note 10).

Gjennom selskapets cashpool ordning har selskapet tilgang på ubenyttet kassakreditt på inntil 23,2 millioner kroner.

Note 12; Gjeld

Selskapet har ingen utestående lån eller forpliktelser utover normal drift og heller ingen lån som forfaller senere enn 5 år etter balansedato.



Konica Minolta Business Solutions Norway AS Årsregnskap 2024/2025

Note 13; Sammenslåtte poster i kontantstrømoppstillingen

	31.03.2025	31.03.2024
Endring i andre tidsavgrensningsposter, Andre fordringer	15 889 330	-9 138 968
Skyldige offentlige avgifter	460 361	743 039
Annen kortsiktig gjeld	-12 621 409	9 915 712
Endring i anleggsregister		751 684
Sum endring i andre tidsavgrensningsposter	<u>3 728 282</u>	<u>2 271 467</u>

Note 14; Restverdigaranti

Det foreligger pr 31.03. avtaler hvorved selskapet har stilt restverdigaranti på kopimaskiner ved kontraktsperiodens utløp. Restverdigarantien er ikke balanseført siden gjenkjøpsverdien normalt vil overstige restverdi.
Det foretas avsetninger for tap når dette vurderes vesentlig.

Beløp i NOK	2024/2025	2023/2024
Restverdigaranti innen ett år	1 281 953	533 217
Restverdigaranti mellom ett til fem år	6 416 127	7 073 434
Restverdigaranti over 5 år		

Note 15; Valutarisiko

Selskapet kjøper varer i NOK fra morselskapet.
Selskapet har en fastkursavtale med morselskapet hvor det er definert en fast EUR/NOK kurs. Ved store kursendringer over tid vil fastkursen i EUR/NOK endres tilsvarende valutakursendringer.



KPMG AS
Dronning Eufemias gate 6A
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Konica Minolta Business Solutions AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Konica Minolta Business Solutions AS som består av balanse per 31. mars 2025, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. mars 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bøde	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: D3MRQ-6109E-ZE7H9-L7EYU-AX5QE-V1JEF



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.



Oslo

KPMG AS

Gunnar Sotnakk
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: D3MRG-6109E-ZE7H9-L7EYU-AX5QE-V1JEF



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Sotnakk, Gunnar

Partner

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2025853

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-07-01 15:22:32 UTC



Sotnakk, Gunnar

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-2025853

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-07-01 15:22:32 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: D3MRG-6T09E-ZE7H9-L7EYU-AX5QE-VTJEF



Docusign Envelope ID: 49E8CFAE-C559-4C7A-BB4B-E6BF526E8C42

ÅRSBERETNING 2024
(1. april 2024 – 31. mars 2025)



KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTIONS NORWAY AS



DocuSign Envelope ID: 49E8CFAE-C559-4C7A-BB4B-E6BF526E8C42

2

1 Om Konica Minolta Business Solutions Norway AS

Konica Minolta Business Solutions Norway AS, foretaksnummer 964 371 180, er en ledende leverandør av multifunksjonsmaskiner (MFPer) og produksjonsmaskiner som tilbyr muligheter for blant annet utskrift, skanning, kopi og faks. I de fleste segmenter innenfor fargeprodukter er selskapet blant markedslederne i Norge. Konica Minolta fokuserer i økende grad også på salg og support av dokumenthåndteringssystemer med søkelys på kundenes arbeidsprosesser.

Fordi kundetilfredshet er nøkkelfaktoren i virksomheten, er det søkelys på å levere brukervennlige og kostnadseffektive produkter og systemer med stor funksjonalitet og fleksibilitet. Selskapet bidrar også til vekst og gode resultater gjennom å tilby høy servicegrad og skreddersydde løsninger tilpasset våre kunders unike behov og utfordringer. Hovedkontoret ligger i Nydalen i Oslo. Selskapet hadde i regnskapsåret 2024/2025 et landsdekkende distribusjonsnett med 5 egne salgskontorer samt 30 frittstående forhandlere.

Konica Minolta Business Solutions Norway AS er en del av et verdensomspennende høyteknologisk selskap med hovedkontor i Tokyo og med mer enn 41.000 ansatte.

2 Etablering, virksomhet og eierstruktur

Selskapet ble etablert 1. oktober 1982 under navnet Kopi og Data A.S. Samtlige aksjer i selskapet ble overtatt av Minolta Europe GmbH, Tyskland 9. juni 1998 og navnet ble 1. juli 1998 endret til Minolta Norway AS. Som et resultat av fusjonen mellom Konica og Minolta i januar 2003 ble igjen selskapets navn endret til nåværende Konica Minolta Business Solutions Norway AS den 1. november 2003.

Grunnet morselskapets krav om avvikende regnskapsår, omfatter regnskapet perioden 01.04.24 – 31.03.25.

Pr 31. mars 2025 eies samtlige aksjer i selskapet av Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, Tyskland.

3 Organisasjon

Selskapets styre består av:

- Hideki Takeda (Styreleder)
- Satoshi Isogai (styremedlem)
- Geir Åge Kristiansen (styremedlem - ansattes representant)
- Halvard Dahle (varamedlem - ansattes representant)

Det er ikke utbetalt styrehonorar til styrets nåværende medlemmer.

Det er gjennom morselskap tegnet styreforsikring for styrets medlemmer og daglig leder. Forsikringen dekker personlige tap og utgifter som følge av krav reist mot dem på grunn av deres funksjon som daglig leder eller styremedlem. Forsikringen dekker krav fra selskapet og tredjepersoner, og har en forsikringsdekning på 7,9 millioner Euro

4 Arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering

Styret anser arbeidsmiljøet som tilfredsstillende, samtidig som løpende behov for iverksettelse av tiltak for forbedringer vurderes. Selskapet har fokus på interne prosesser, medarbeiderutvikling og kompetanseheving. Det er ikke kommet frem eller rapportert alvorlige arbeidsuhell.

Det gjennomsnittlige sykefraværet er 4,72 % mot 4,74 % forrige år.

Selskapet har 10 kvinner og 82 menn i arbeid pr 31.03.25. En person jobber frivillig deltid.

Selskapets styre består av 4 menn og 0 kvinner.



DocuSign Envelope ID: 49E8CFAE-C559-4C7A-BB4B-E6BF526E8C42

3

Selskapet har forpliktet seg til å fremme en kultur med inkludering og mangfold. Selskapet verdsetter de ansattes ulikheter og anser menneskelig kapital som selskapets mest verdifulle ressurs.

Selskapets strategi om mangfold og inkludering fokuserer på utvikling av talenter med ulik bakgrunn og erfaring, i tillegg til balanse når det gjelder kvinnelige og mannlige ledere. Dette bygger på selskapets kultur som er basert på tillit og inkludering.

Selskapet arbeider for et arbeidsmiljø preget av rettferdighet, likeverd, respekt og gjensidig tillit. Bedriften vektlegger etisk adferd med respekt for de grunnleggende menneskerettigheter. Alle medarbeidere skal sikres et arbeidsmiljø fritt for diskriminering. Selskapet arbeider for like muligheter og lik behandling uavhengig av hudfarge, rase, nasjonalitet, sosial bakgrunn, funksjonshemming, samlivsform, politisk og religiøs overbevisning, kjønn og alder. Uakseptabel behandling tolereres ikke, herunder psykisk mishandling, vold, seksuell trakassering eller diskriminering. Oppførsel som innebærer fakter, språk og fysisk kontakt som er av en tvingende, truende, seksuell, fornærmende eller utnyttende karakter forbys.

De siste årene har Konica Minolta holdt flere globale programmer for mangfold, rettferdighet og inkludering for alle ansatte over hele verden. Aktiviteten er underlagt «One Konica Minolta» for å fremme mangfold og inkludering. Hensikten er å lære, dele og oppleve hvordan man kan bryte skjevheten og skape en kultur der alle kan trives. Eksempelvis har Konica Minolta invitert til: Diversity, Equity, and Inclusion event "Talking about Racism - Why it Still Matters in the Workplace"

I 2022 lanserte Konica Minolta et nytt globalt «charter of corporate behavior» hvor nettopp mangfold, rettferdighet og inkludering er noen av de viktigste temaer. Dette er enda et initiativ som skal drive akselerasjonen av mangfold, rettferdighet og inkludering på tvers av Konica Minolta-gruppen over hele verden. Konica Minolta Nordic har 2 dedikert ressurser til Diversity, Equity & Inclusion-agendaen for å sikre at alle programmer og initiativer rulles ut i de nordiske landene.

Selskapet har gjort de nødvendige risikovurderinger basert på §26 i Lov om likestilling og forbud mot diskriminering. Det ble ikke funnet negative avvik.

Selskapet tilrettelegger for kontinuerlig utvikling av de ansattes kompetanse og henter samtidig inn ny kompetanse i takt med økende behov. Digitalisering er et satsingsområde, og det er stort fokus på å øke kompetanse innen dette området.

Selskapet tilbyr i utgangspunktet kun fulltidsstillinger. Selskapet er imidlertid åpen for å tilby deltidssarbeid til ansatte som av sosiale, helsemessige eller andre tungtveiende velferdsgrunner søker på midlertidige eller varig reduserte stillinger. Gjennomsnittsalderen i selskapet er 52,52 år, kvinner 45 og menn 53,51.

For alle ansatte er gjennomsnittslønnen til kvinner 6,4 % høyere enn menn, inkludert bonus og provisjoner er lønn til menn 5,1 % høyere enn kvinner. Årsaken til dette er at menn innehar stillinger der en stor andel av lønnen er bonusrelatert, typisk innen salg. Selskapet ansetter og forfremmer medarbeidere basert på deres kvalifikasjoner uavhengig av kjønn, etnisk bakgrunn, hudfarge, religion, alder eller livsfilosofi. Selskapet følger utviklingen i lønn og likestilling nøye.

I tråd med aktivitets- og redegjøringsplikten har selskapet gjennomført lønnskartlegging for å avdekke eventuelle kjønnsbaserte lønnsforskjeller. På grunn av lav kvinneandel i selskapet (10 kvinner av 92 ansatte), finnes det ingen stillingsgrupper med mer enn fem kvinner, noe som begrenser mulighetene for statistisk analyse. Det er likevel gjennomført en vurdering av lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i sammenlignbare stillinger. Der forskjeller forekommer, er disse vurdert ut fra objektive kriterier som ansiennitet, ansvar, utdanning og bonusstruktur. Selskapet har ikke avdekket lønnsforskjeller som ikke kan forklares saklig. Resultatene er dokumentert og drøftet i tråd med kravene i likestillings- og diskrimineringsloven. Selskapet vil fortsette å følge utviklingen og vurdere tiltak for å sikre likelønn og like muligheter fremover.

Selskapet har et varslingssystem hvor ansatte anonymt kan varsle om hendelser. Det har ikke vært varslet om noen hendelser vedrørende diskriminering eller likestilling i forretningsåret, derfor heller ikke behov for nye tiltak.



DocuSign Envelope ID: 49E8CFAE-C559-4C7A-BB4B-E6BF526E8C42

4

Selskapet har utarbeidet en rapport basert på Åpenhetsloven, www.konicaminolta.no/nb-no/redegjorelse-for-apenhetsloven

5 Selskapets finansielle stilling og resultat for perioden

Regnskapsåret 2024/2025 var et utfordrende år, og en forverring fra året før. Office HW hadde likevel en økning fra foregående år, med tilhørende økte marginer. Utfordringen er nedgangen i MIF og synkende serviceinntekter. I tillegg ble to forretningsområder lagt ned i FY24 grunnet endring i strategi. IMS ble lagt ned sommeren 24 og VSS ble lagt ned mot slutten av finansåret. Dette bidro også til lavere totalomsetning enn året før. Det er god kontroll på driftskostnader, og disse var synkende i FY24 parallelt med at vi restrukturerte i forbindelse med at vi la ned de to nevnte forretningsområdene.

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte årsregnskap for regnskapsåret 2024/2025 et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling og resultat av virksomheten. Selskapet hadde i perioden et underskudd på kr 31 115 029 mot et underskudd på kr 19 923 581 for forrige periode. Omsetningen var kr 272 820 191 mot kr 288 738 604 forrige periode. Styret foreslår at årets underskudd på kr 31 115 029 overføres til annen egenkapital.

Selskapets aksjekapital er på NOK 3 774 000. Egenkapitalandelen pr 31.03.25 var 21% mot 13% pr 31.03.24.

Samlet kontantstrøm fra drift var på kr -20 746 577 mot driftsresultat på kr -30 576 316. Hovedårsaken til avviket mellom kontantstrøm og driftsresultat er endring i avskrivninger, lager, kundefordringer, leverandørgjeld og andre tidsavgrensingsposter, se kontantstrømoppstilling og note 13 i årsregnskapet. Den likviditetsmessige situasjonen ved årsskifte og gjennom forretningsåret var tilfredsstillende.

6 Fremtidig utvikling

Markedet for multifunksjonsmaskiner vokste i 2024, særlig innen mindre A4-enheter. Samtidig gikk etterspørselen etter større A3-enheter noe ned, som påvirket Konica Minolta, ettersom dette er selskapets hovedfokus. Trenden i markedet er generelt fallende, og selskapet retter derfor innsatsen mot nye områder som produksjons- og industriell print, samt digitale dokumentløsninger.

Det norske selskapet drar nytte av konsernets globale satsing på utvikling og vekst. Fremover ligger vekstmulighetene i nye printløsninger og digitale tjenester.

I 2024/25 har den norske virksomheten hatt fokus på vekst, effektiv drift og tilpasning til markedet. Samtidig har markedsandelen gått noe ned, blant annet fordi selskapet har en begrenset portefølje innen A4-segmentet, som vokser raskest.

Styret presiserer at normalt foreligger det betydelig usikkerhet knyttet til vurdering av fremtidige forhold.

7 Fortsatt drift

Styret har bekreftet at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn i regnskapet.

Selskapet mottok i finansåret egenkapitalinnskudd på kr 34 900 000, og vurderer det som tilstrekkelig egenkapital og likviditet for å fortsette drift det neste året.

Styret har bekreftet at det ikke har skjedd hendelser etter balansedagen som påvirker resultat og stilling.

8 Miljø/forurensning

Fra regnskapsåret 2009/2010 til 2021 har selskapet vært Miljøfyrtårn sertifisert. Fra regnskapsåret 2020/2021 er selskapet ISO 14001 sertifisert som en del av nordisk sertifisering. Selskapet har sterkt fokus på miljø og morselskapet regnes som en av de mest bærekraftige i bransjen. Selskapets bilpark er bestående kun av elektriske biler, de siste fossildrevne bilene ble byttet ut i mai 2024. Videre legges



DocuSign Envelope ID: 49E8CFAE-C559-4C7A-BB4B-E6BF526E8C42

5

det opp til færre flyreiser gjennom at møter kan avholdes digitalt. Utover nevnte punkter over påvirker selskapets drift miljøet i liten grad.

9 Finansiell Risiko

Markedsrisiko

Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser, spesielt euro, da en vesentlig del av selskapets kostnader er knyttet mot utenlandsk valuta. Selskapet kjøper varer i NOK fra morselskapet. Valutakursen som brukes fra morselskapet endres ved store valutakursendringer over tid.

Renterisiko

Selskapet er ikke eksponert mot endringer i rentenivået i noen vesentlig grad, da selskapets ikke har noen rentebærende gjeld eller investeringer i verdipapirer. Selskapet har derimot overskuddslikviditet plassert i bank samt i en Cash Pool i konsernet, men inntekter fra dette utgjør kun en uvesentlig andel av selskapets total inntekter.

Kreditrisiko

Risiko for at motparter ikke har økonomisk evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da selskapet har retningslinjer for å påse at salg kun foretas til kunder som vurderes som kredittverdige. Det har historisk sett har vært lite tap på fordringer. Selskapet vurderer kredittrisikoen per 31.03.25 til å være kr 817 333 for selskapet, per 31.03.24 var beløpet kr 987 916.

Likviditetsrisiko

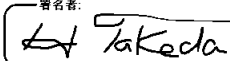
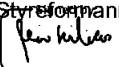
Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som tilfredsstillende, og det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisiko. Forfallstidspunkter for kundefordringer opprettholdes, og andre langsiktige fordringer er ikke vurdert reforhandlet eller innløst.

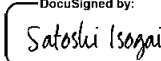
Selskapets hovedleverandør, Konica Minolta Business Solutions Europe GmbH, står for 90 % av leveransene og vi venter uendrede betalingsbetingelser for den neste regnskapsperioden.

10 Forskning og utvikling

Selskapet har ikke noe forskning og utvikling.

Oslo, 30/06/2025

署名者:

762146155F2340F.....
Hideki Takeda
Styreformann

7C3F40DE133248D.....
Geir Age Kristiansen
Styremedlem Ansattes representant

DocuSigned by:

AE50197EA3804C6.....
Satoshi Isogai
Styremedlem/Daglig leder