



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 987 009 713
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PRICEWATERHOUSECOOPERS AS
Forretningsadresse: Dronning Eufemias gate 71
0194 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.07.2023 - 30.06.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Forenklet IFRS

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Thomas Fraurud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.10.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.12.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekter	4	4 259 896 000	3 996 580 000
Sum inntekter		4 259 896 000	3 996 580 000
Kostnader			
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		211 119 000	247 012 000
Lønnskostnad	5	2 518 800 000	2 234 713 000
Avskrivning	6,11,1 2,13	147 799 000	121 619 000
Annen driftskostnad	6	482 042 000	493 088 000
Sum kostnader		3 359 760 000	3 096 432 000
Driftsresultat		900 136 000	900 148 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekt	7	29 396 000	20 136 000
Sum finansinntekter		29 396 000	20 136 000
Finansekostnad	7	23 398 000	28 275 000
Sum finanskostnader		23 398 000	28 275 000
Netto finans		5 998 000	-8 139 000
Resultat før skattekostnad		906 134 000	892 009 000
Skattekostnad	8	44 566 000	47 138 000
Årsresultat		861 568 000	844 871 000
Estimatavvik på pensjonsordning før skatt	10	-441 000	132 000
Skatt på estimatavvik	17	97 000	-29 000
Sum resultatkomponenter for IFRS-foretak		-344 000	103 000
Totalresultat		861 224 000	844 974 000
Overføringer og disponeringer			
Andel overskudd til stille deltakere	9	709 802 000	696 751 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Overført til annen egenkapital		151 766 000	148 120 000
Sum overføringer og disponeringer		861 568 000	844 871 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Immaterielle eiendeler	11	242 042 000	256 575 000
Sum immaterielle eiendeler		242 042 000	256 575 000
Varige driftsmidler			
Inventar og utstyr	13	95 634 000	57 313 000
Sum varige driftsmidler		95 634 000	57 313 000
Finansielle anleggsmidler			
Andre aksjer		4 395 000	4 395 000
Bruksrett	12	535 274 000	482 697 000
Langsiktig fordring	14	50 052 000	22 619 000
Sum finansielle anleggsmidler		589 721 000	509 711 000
Sum anleggsmidler		927 397 000	823 599 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	14	1 070 663 000	965 149 000
Andre fordringer	14	171 172 000	183 941 000
Sum fordringer		1 241 835 000	1 149 090 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	15	533 194 000	626 707 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		533 194 000	626 707 000
Sum omløpsmidler		1 775 029 000	1 775 797 000
SUM EIENDELER		2 702 426 000	2 599 396 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		9 885 000	9 705 000
Beholdning av egne aksjer		-255 000	-210 000
Overkurs		193 460 000	184 641 000
Annen innskutt egenkapital		35 589 000	41 773 000
Sum innskutt egenkapital		238 679 000	235 909 000
Opptjent egenkapital			
Annen opptjent EK		295 196 000	304 648 000
Sum opptjent egenkapital		295 196 000	304 648 000
Sum egenkapital		533 875 000	540 557 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	10	7 058 000	7 468 000
Utsatt skatt	17	30 486 000	28 737 000
Leieforpliktelse	12	438 595 000	399 304 000
Avsetning for forpliktelser		150 000	2 250 000
Sum avsetninger for forpliktelser		476 289 000	437 759 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		476 289 000	437 759 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		74 916 000	57 816 000
Betalbar skatt	17	54 694 000	48 174 000
Skyldig off.avgifter	15	344 836 000	308 227 000
Utbytte		160 875 000	155 318 000
Annen kortsiktig gjeld	18	548 893 000	561 170 000
Leieforpliktelse, kortsiktig del	12	127 333 000	106 759 000
Gjeld til stille deltakere	9	380 715 000	383 616 000
Sum kortsiktig gjeld		1 692 262 000	1 621 080 000
Sum gjeld		2 168 551 000	2 058 839 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 702 426 000	2 599 396 000
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	21	325 000 000	325 000 000



PricewaterhouseCoopers AS

ARSBERETNING 2024

Virksomheten

PricewaterhouseCoopers AS (PwC AS) er et av landets ledende revisjons- og rådgivningsselskaper. Vår hovedvirksomhet deles inn i tjenesteområdene Trust Solutions (tidligere Assurance) og Advisory. Vårt hovedkontor er i Oslo, og vi legger vekt på lokal tilstedeværelse gjennom vårt regionale kontornettverk. PwC AS er en del av PwC Norge som også inkluderer det samarbeidende selskapet Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med dets tilhørende datterselskap PwC Tax Services AS. Den samlede omsetningen for PwC-selskapene i Norge var for regnskapsåret 2024 kr 4 639 millioner. PwC-selskapene i Norge har et resultat før skatt på kr 1 028,9 millioner. PwC-selskapene i Norge er tilknyttet det internasjonale PwC-nettverket.

PwC AS driver virksomhet som hovedmann i det Indre Selskapet PricewaterhouseCoopers (PwC IS). Deltakerne i det indre selskapet er hovedmannen og stille deltakere. PwC AS leder virksomheten og er den som opptre utad. De ansatte har sitt ansettelsesforhold i dette selskapet.

Våre kunder inkluderer nasjonale og internasjonale virksomheter, børsnoterte selskap og offentlig sektor. Kvalitet, uavhengighet og åpenhet er viktige forutsetninger for å bygge tillit. Vårt mål er å levere tjenester av høy kvalitet til våre kunder. Dette fordrer at vi har gode strukturer og rutiner for kvalitetssopfølging, kombinert med et mangfold av mennesker med gode holdninger og verdier, med den rette kompetansen og erfaringen. I selskapet bruker vi store ressurser på å tiltrekke oss og utvikle de menneskene vi mener er de rette for å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling og for å være relevante i møtet med våre kunder og deres utfordringer.

Vårt formål er å bygge tillit i samfunnet og løse viktige problemer. PwC er et nettverk av firmaer i 149 land med mer enn 370 000 mennesker som legger stolthet i å levere kvalitet innen tjenesteområdene Trust Solutions, Advisory og Tax & Legal. Formål forplikter - vår kultur skal alltid kjennetegnes ved høy kvalitet. Vår troverdighet som samfunnets tillitsperson avhenger blant annet av vår evne til å utvikle oss i takt med verden rundt oss, og aller helst være i forkant. Vi utvikler derfor vår strategi kontinuerlig for å håndtere de grunnleggende globale endringene knyttet til teknologisk disruptjon, klimaendringer og krevende geopolitisk bilde. For å lykkes med vår strategi, The New Equation, investerer vi kontinuerlig i å dyrke frem ny kompetanse, ny teknologi og nye tjenester for å lede utviklingen av bransjen og styrke kvaliteten i våre leveranser.

Vi har som ambisjon å bidra til at våre kunder vinner tillit hos egne interessenter og skaper verdier som varer. For å lykkes i en verden hvor kompleksitet og endringstakt øker er det helt avgjørende for PwC å utvikle eksperter på mange områder som spiller på lag for å møte samfunnets og markedets forventninger til relevans og kvalitet. Derfor investerer vi kontinuerlig i nye kompetanse- og tjenesteområder, som for eksempel bærekraftig omstilling, cybersikkerhet, kunstig intelligens, skyløsninger og organisasjonskultur. I FY24 har spesielt kunstig intelligens gjennom generativ AI aktualisert seg som tema, og vi har investert betydelige ressurser i å kartlegge hvordan dette vil påvirke innholdet i våre tjenester, hvordan vi leverer tjenester og hvordan vi drifter våre administrative prosesser.



Eierstyring og selskapsledelse

Selskapet styres av partnerne gjennom beslutninger i generalforsamlingen etter anerkjente prinsipper for god eierstyring og selskapsledelse. Prinsippene skal sørge for en mest mulig transparent, forutsigbar og rettferdig behandling av virksomhetens partnere og medarbeidere. Samtidig underbygger god eierstyring og selskapsledelse vår strategiske målsetning om høy kvalitet i tjenesteleveransene.

Generalforsamlingen er det øverste organet i PwC AS og har den myndighet som er regulert i aksjeloven. Styret i PwC AS fastsetter selskapets strategiske mål og ser til at det finnes nødvendig personell og finansielle ressurser til å nå målene. Styret skal føre tilsyn med at ledelsen implementerer og gjennomfører vedtatt strategi. PwC har styreansvarsforsikring som dekker det ansvar som styremedlemmene og daglig leder har i kraft av sin funksjon.

Vår årlige åpenhetsrapport beskriver nærmere hvordan vi arbeider systematisk for å sikre kvalitet i tjenesteleveransene. Vår strategi og vårt arbeid innenfor bærekraft er nærmere beskrevet i PwCs Års- og bærekraftrapport. PwC er underlagt Åpenhetsloven og har utarbeidet en redegjørelse for vårt arbeid. Begge rapportene og redegjørelsen er tilgjengelige på våre hjemmesider, www.pwc.no.

Finansiell informasjon

Regnskapsåret 2024 er fra 1. juli 2023 til 30. juni 2024.

2024 ble et godt år for selskapet med vekst i omsetning i både Trust Solutions og Advisory.

Selskapet hadde i 2024 salgsinntekter på kr 4 259,9 millioner, som tilsvarer en økning på 6,6 % mot fjoråret. Drifts- og administrasjonskostnader, som også inkluderer utgifter og utlegg som viderefaktureres til kunder, økte med 8,5 %. Samlet sett gir dette et tilnærmet uendret driftsresultat. Årsresultatet etter utdeling til stille deltakere ble kr 151,8 millioner som er en økning på 2,5 % mot fjoråret.

Sum egenkapital og gjeld i selskapet var ved utgangen av året kr 2 702,4 millioner, herav utgjør egenkapitalen kr 533,9 millioner. I tillegg har partnerne ytet finansiering med lån på kr 380,7 millioner, slik at samlet finansiering fra partnerne utgjør 33,8 % av sum egenkapital og gjeld. Gjeld til stille deltakere er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Sum bankinnskudd i selskapet var kr 533,2 millioner ved periodens slutt. Som følge av sesongsvingninger i aktiviteten, særlig i revisjonsvirksomheten, er likviditetsbehovet varierende gjennom året. Netto kontantstrøm fra driften i selskapet var kr 1 023,7 millioner. Differanse mellom driftsresultatet i resultatoppstillingen og netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter består primært av avskrivninger på kr 147,8 millioner, økning i kundefordringer på kr 105,5 millioner og leverandørgjeld og andre tidsavgrensingsposter på kr 69,8 millioner.

I henhold til § 3-3a i regnskapsloven, bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og at regnskapet er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift.

Styret og ledelsen mener at selskapsregnskapet gir et rettviseende bilde av virksomheten i regnskapsåret.

Finansiell risiko

Markedsrisiko

Valutarisiko

Selskapet har ingen resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.



Renterisiko

Selskapets lånefasiliteter har flytende rente og eksponerer selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene. Selskapet har ingen langsiktige lånefasiliteter.

Prisrisiko

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kredittrisiko

Kredittrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store og anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kredittrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille deltakerne. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget, tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.

Operasjonell risiko

Overholdelse av lover og bransjestandarder for revisorer er en av de viktigste forretningsmessige og finansielle risikoene vi står overfor. For å redusere denne risikoen har vi etablert et kvalitetssikringssystem som sikrer at vi til enhver tid overholder de regulatoriske kravene og leverer tjenester med høy kvalitet til våre kunder.

Arbeidsmiljø og organisasjon

PwC har som mål å være ledende på utvikling av talenter og gjennom det sikre at våre medarbeidere til enhver tid både har ferdighetene og robustheten de trenger i en verden som stadig er i endring. Vi er opptatt av at våre medarbeidere trives og likestilles gjennom hele sin karrierereise hos oss. Dette sørger vi for gjennom fokus på tiltak knyttet til likestilling, inkludering, samt mental helse og generell trivsel på arbeidsplassen.

For å måle og kontinuerlig forbedre oss som arbeidsgiver gjennomfører PwC en årlig medarbeiderundersøkelse, Global People Survey (GPS), som en del av vårt globale nettverk. Her kartlegges forhold knyttet til medarbeiderengasjement, inkludering og mangfold, meningsfullt arbeid, lojalitet, lederatferd og forhold knyttet til «work-life balance» (balanse mellom arbeid og privatliv). I etterkant av undersøkelsen blir resultatene bearbeidet på nasjonalt og lokalt plan før tiltak blir utarbeidet og satt i prosess for å svare ut medarbeidernes innspill. Å bearbeide resultatene og involvere medarbeiderne i prosessen er viktig for å sikre riktig fokus i oppfølgingen av resultatene gjennom året. I årets undersøkelse skårer vi fortsatt høyt på både engasjement, trivsel og inkluderende kultur, men ser en liten nedgang på samtlige områder.

Arbeidsbelastningen i revisjons- og rådgivningsbransjen kan for noen til tider være høy som følge av lovpålagte frister og konkrete behov for leveranser hos våre kunder. «Work-life balance» kan derfor tidvis for enkelte medarbeidere oppleves som utfordrende. Vi ser at trenden med at spesielt nyutdannede medarbeidere er opptatt av å ha en bærekraftig balanse i hverdagen fortsetter. Dette er noe vi har et kontinuerlig fokus på gjennom å legge til rette for god planlegging og individuelle dialoger



rundt behov. Vi har gjennom hele året tett oppfølging av arbeidstid, for å gjøre det mulig å omfordele oppgaver og ansvar på en god måte ved behov. Rapportering gjennom året viser en fortsatt positiv utvikling i overtidsbruken for våre Associates og Senior Associates.

Som arbeidsgiver er vi opptatt av å gi fleksibilitet og har gode teknologiske løsninger som sikrer at medarbeider kan jobbe effektivt fra den lokasjonen som passer best. Dette tror vi bidrar til at den enkelte medarbeider kan gjøre tilpasninger i hverdagen som gjør at de kan ivareta forpliktelser både privat og på jobb på en god måte. Medarbeidere under Managernivå har mulighet til å avspasere overtid i roligere perioder, mens medarbeidere på Managernivå og opp til Director har en ekstra ferieuke.

I løpet av det siste regnskapsåret ble det registrert et totalt sykefravær på 23 536 dager, som utgjør 3,98% av normal arbeidstid. Det er en svak økning fra FY23, som i hovedsak skyldes et betydelig sykdomsutbrudd i september 2023, i etterkant av at vi samlet alle ansatte på Voss. Dette ga et kortvarig hopp i sykefravær, men forårsaket ikke langvarig sykdom blant våre ansatte. Langtidssykefraværet er lavt og andelen av sykmeldinger som anses kortvarige holder seg stabilt i FY24, med 67% av legemeldt sykefravær avsluttet innenfor arbeidsgiverperioden. Selv om vi ikke har kunnskap om diagnose for våre sykmeldinger, er vår opplevelse at betydelige deler av sykefraværet er knyttet til ulike virusykdommer, muskel- og skjelettplager og psykisk helse. Vi har hatt økt fokus på å bistå ledere i oppfølging av sykmeldte medarbeidere gjennom FY24, herunder særlig økt fokus på hvordan bistå medarbeidere med psykisk uhelse.

Vi har et sterkt fokus på å ivareta våre medarbeidere og sikre en bærekraftig arbeidshverdag. Dette inkluderer opplæring i bærekraftige arbeidsmetoder på flere milepæls- og lederutviklingsprogrammer, samt i våre onboarding-programmer for både nyutdannede og erfarne nyansatte. Vi har gjennomført flere lokale workshops med mål om å fremme bærekraftige prosjekter, og har hatt fokus på verdien av søvn og annen restitusjon. Våre medarbeidere har tilgang til flere tilbud innen både fysisk og psykisk helse, som inkluderer forebyggende og behandlende tiltak for å støtte en bærekraftig arbeidshverdag. Blant annet tilbyr vi psykologtjenester gjennom helseforsikring og privat leverandør, samt online mental helsehjelp. Alle medarbeidere får tilbud om frivillig helsekontroll gjennom bedriftshelsetjenesten, og vi fikk i FY24 tilbud om influensavaksinerings. Alle medarbeidere har gratis tilgang til en meditasjonsapp, samt internt utviklet forebyggende materiell for god helse gjennom PwC Habit Bank og andre læringsressurser, herunder Mental Health Learner Pathway og Sleep Learner Pathway. Vi ser at våre medarbeidere er proaktive når det gjelder å jobbe forebyggende for å opprettholde god helse, noe som gjenspeiles i bruken av våre helsetilbud.

Tabellen nedenfor viser sykefravær siste 3 regnskapsår:

Totalt sykefravær	FY24	FY23	FY22
Antall dager	23 536	20 739	18 227
Prosent %	3.98%	3.86%	3,90%

Det er ikke påvist alvorlige skader eller ulykker i forbindelse med utøvelsen av arbeid i PwC inneværende år. Medarbeidere bruker mye av tiden sin foran PC og vi ser som følge av dette at noen får slitasjeskader. PwC har fokus på å minimere omfanget av slike skader blant annet ved støtte til fysioterapi gjennom helseforsikring, mulighet for ergonomisk veiledning og ulike trening og aktivitets initiativer.

Våre verdier setter rammene for vår kultur og vårt arbeidsmiljø. I PwC har vi nulltoleranse for mobbing, trakassering og fysisk/psykisk/sekseuell voldsutøvelse, noe vi sikrer gjennom vårt arbeid med inkludering og mangfold, men også gjennom en høyst operativ og rask varslingskanal. Alle i PwC skal føle seg trygge i sin arbeidshverdag, og det skal være rom for å ytre seg om elementer som står i veien for denne tryggheten. Derfor er varslingsrutinen bygget opp rundt prinsippet om at kritikkverdige forhold skal søkes å løses på laveste mulige nivå slik at vi kan håndtere sakene det varsles om på et tidlig stadium.



Likestilling

Inkludering, mangfold og likestilling er viktige elementer i vår strategi, The New Equation. Vår ambisjon er å være et inkluderende fellesskap av problemløsere, og dette kjennetegnes av vår rause og inkluderende kultur. Vi har økt fokus på kjønnsbalanse i alle toppledergrupper og jobber for et bredt spekter av mangfold i alle lag av organisasjonen.

Nedenfor beskrives likestillingsstatusen hos PwC AS, og hvordan vi som arbeidsgiver jobber for å sikre like muligheter for alle ansatte.

Kjønnsbalanse

Per 30. juni 2024 var kvinneandelen i PwC 49%, noe som tilsvarer nivået fra FY23. Dessverre er andelen kvinner på Partner- og Directornivå, samt i sentrale ledergrupper, fortsatt ikke på nivå med vår ambisjon om 40% kjønnsbalanse, men vi ser en forbedring fra foregående år. Vi jobber kontinuerlig med å forbedre dette gjennom prinsipper, strukturer og i våre rekrutterings- og forfremmelsesprosesser for å bidra til å fremme kvinnelige talenter. Vi samler også inn innsikt gjennom flere årlige undersøkelser for å få en bedre forståelse av rotårsakene til at vi ikke har lykkes med dette, til tross for at det har vært et fokusområde og en målsetning over flere år.

Ledelsen har i samarbeid med ansattrepresentanter gått gjennom alle stillingstitlene i organisasjonen og kommet frem til titler som sikrer lik lønn for arbeid av lik verdi.

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i selskapet PwC AS og per stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Partner	25%	22%	18%
Director	35%	31%	28%
Senior Manager	51%	52%	50%
Manager	54%	53%	57%
Senior Associate	59%	59%	54%
Associate	45%	48%	52%
Totalt	49%	49%	48%

PwC skal videre tilstrebe en balansert sammensetning av partnerskapet med hensyn på kjønn. Målet om 40% kjønnsbalanse må nås over tid, men det settes et krav til kjønnsrepresentasjon ved opptak av nye partnere. Minimumskrav er at andelen kvinner blant nye partnere er 40% ved opptak.

I FY24 hadde PwC Norge 50% kjønnsbalanse i Nasjonal Ledergruppe (NLT) og 35% i Nasjonale Line of Services (LOS) ledergrupper.

Tabellen nedenfor viser opptak partnere i selskapet PwC AS de siste 4 regnskapsår:

Opptak	Kvinner	Menn	Totalt	Andel Kvinner	Andel Menn
Nye* partnere i 2024	9	8	17	53%	47%
Nye* partnere i 2023	8	9	17	47%	53%
Nye* partnere i 2022	5	9	14	36%	64%
Nye* partnere i 2021	4	3	7	57%	43%



*inkluderer opprykk og direct entry per år frem til og med vedtak i generalforsamling i juni

Lønnskartlegging

Begynnerlønnen innenfor alle stillingsnivåer er lik for kvinner og menn. Vi har en strukturert og grundig prestasjonsbasert belønningsprosess for å sikre at forskjeller i belønning er et resultat av rolle/ansvar, erfaringsnivå og ulike individuelle prestasjoner, og ikke basert på andre forhold. Vi gjennomfører jevnlig likelønnsanalyser, og eventuelle avvik følges opp og må forklares.

Tabellen nedenfor viser gjennomsnittlig fastlønn for menn i % av gjennomsnittlig fastlønn for kvinner i selskapet PwC AS siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Director	99%	100%	98%
Senior Manager	99%	100%	102%
Manager	99%	100%	102%
Senior Associate	100%	98%	102%
Associate	99%	99%	100%

For partnere viser samme beregning at gjennomsnittlig totalkompensasjon for menn i % av gjennomsnittlig totalkompensasjon for kvinner er 159% (165% i FY23).

PwC er fortsatt en attraktiv arbeidsgiver for både nyutdannede og erfarne. I vår kommunikasjon med potensielle kandidater vektlegger vi at vi tilbyr like muligheter for alle kjønn. Vi har de siste årene hatt tilnærmet lik fordeling av kvinner og menn ved rekruttering av nyutdannede. Vi har i FY24 rekruttert noe flere erfarne menn enn kvinner enn vi har gjort de seneste årene og vil skjerpe fokuset på kjønnsbalanse ytterligere ved erfarne rekruttering fremover.

Tabellen viser andel kvinner rekruttert i selskapet PwC AS av erfarne og nyutdannede siste 3 regnskapsår:

	FY24	FY23	FY22
Andel kvinner rekruttert	45%	47%	51%

Vi jobber kontinuerlig med å forbedre våre prosesser for å tiltrekke, utvikle og forfremme flere kvinnelige talenter. Dette inkluderer interne opplæringstiltak for å øke bevisstheten og fokus på hva som vektlegges ved evaluering av kvinner og menn, og hvordan ubeviste holdninger kan påvirke vurderingene. Vi gjennomfører også kontinuerlige analyser for å avdekke eventuelle forskjeller i vurderingene

Tabellen nedenfor viser andel kvinner i selskapet PwC AS ved forfremmelser til ulike stillingsnivå siste 3 regnskapsår:

Stillingsnivå	FY24	FY23	FY22
Director	47%	43%	23%
Senior Manager	48%	54%	52%
Manager	46%	47%	52%
Senior Associate	50%	56%	46%
Totalt	48%	51%	46%



Deltid og midlertidige kontrakter

Av PwC AS sine 2294 fast ansatte medarbeidere jobber 28 deltid, hvorav 24 er kvinner (86%). Gjennomsnittlig stillingsprosent for de som jobber deltid er 60%. Noen jobber deltid som følge av delvis uførhet, men ingen jobber deltid ufrivillig. Alle ansettes normalt i fulltidsstilling, men det er mulig å søke om redusert stilling både midlertidig og permanent.

PwC har få medarbeidere i midlertidige stillinger, og bruker hovedsakelig innleide ressurser dersom det oppstår midlertidige behov. Ved avslutningen av regnskapsåret 2024 hadde vi 98 medarbeidere i midlertidige stillinger, hvorav en stor andel er studenter som har et internship eller er engasjert som ekstrarhjelper.

Foreldrepermisjon

Generelt tar både menn og kvinner ut så mye foreldrepermisjon de har krav på. Antallet som hadde rett til foreldrepermisjon var i FY24 var 151 kvinner og 95 menn, og gjennomsnittlig antall uker de tok ut i løpet av rapporteringsåret var 21 uker (61%) for kvinner og 10 uker (39%) for menn. Tallene viser lavere uttak av antall uker avviklet foreldrepermisjon enn tilgjengelig for begge kjønn, men dette kommer som konsekvens av at våre medarbeidere avvikler foreldrepermisjon på begge sider av regnskapsår.

Slik jobber PwC med likestilling, mangfold og inkludering

Strategidimensjonen 'Menneskene' har en sentral plass i PwCs strategi, The New Equation. Vår ambisjon er å være et inkluderende fellesskap av problemløsere som gjenspeiler samfunnet vi er en del av og kundene vi leverer tjenester til. Kulturelt mangfold er svært viktig for oss for å løse kundenes utfordringer ved hjelp av ulike perspektiver. Vi har tro på at for å få ut potensialet av mangfoldet PwC rommer må vi anerkjenne og verdsette ulikhetene mellom oss. Vi jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering, og utvikler våre ledere til å lede med en inkluderende og verdibasert holdning.

Vi gjennomgår kontinuerlig våre medarbeiderprosesser, standarder og rutiner for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling. Blant tiltakene som allerede er implementert, er bevisstgjøring og trening på å unngå ubevisste fordommer som en del av opplæringsmaterialet til alle som deltar i prosesser med rekruttering og forfremmelser, samt fastsettelse av lønns- og arbeidsvilkår. Likestillingsarbeidet er godt forankret i vår nasjonale ledergruppe, og med verneombud/Arbeidsmiljøutvalget (AMU) gjennom faste møter i løpet av året.

PwC har en egen strategi for inkluderingsarbeidet, 'Inclusion first'. Strategien gir strategiske føringer for hvordan arbeidet knyttet til inkludering og mangfold skal utspille seg gjennom tre pilarer: forankring i ledelsen, inkludering og mangfold som en grunnpilar i alle interne systemer og prosesser, samt utvikling av mangfoldsledere. Strategirammeverket har tilhørende KPI-er for å måle likestilling, inkludering og mangfold. Målsetningene gjenspeiles også i vår bærekraftsstrategi. PwC har nulltoleranse for trakassering og diskriminering og har opprettet en konfidensiell varslingskanal (PwC Ethics Helpline) for å gjøre det enkelt og trygt å varsle om kritikkverdige, uetiske eller ulovlige forhold i virksomheten.

PwC skal være en inkluderende arbeidsplass for alle, uavhengig av minoritetstilhørighet. Vi har medarbeidere fra nærmere 45 ulike land og er opptatt av at disse skal føle seg ivaretatt og at vi tilpasser oss deres behov. Vi har blant annet et stillerom ved våre fire største lokasjoner (Trondheim, Bergen, Oslo og Kristiansand) som kan benyttes til bønn eller meditasjon. I kantinen finnes det alltid vegetaralternativer, og ved sosiale anledninger skal det alltid tilbys alkoholfrie alternativer. På initiativ fra medarbeidere har også mangfoldsnettverket Embrace blitt opprettet. Vi har videre ulike regionale kvinnettverk og PwC-nettverket Shine (LHBT+).

Risikoer for diskriminering eller andre hindre for likestilling

I PwC Norge har vi etablert flere prosesser og strukturer knyttet til våre medarbeidere, spesielt med tanke på de som potensielt kan være sårbare for subjektive vurderinger og utilsiktet strukturell urettferdighet og diskriminering. Vi vurderer grunnlag som kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering,



kjønnsidentitet, religion, etnisitet, graviditet, amming og adopsjon, kjønnsbasert diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kryssdiskriminering. Vi arbeider strukturert med å identifisere potensielle risikofaktorer for diskriminering og mulige hindre for likestilling ved gjennomgang av rekruttering, lønn og arbeidsmiljø, forfremmelser, utvikling, tilrettelegging, balanse mellom arbeid og privatliv, og hvem som får tilgang til kompetansehevede prosjekter. Vår største risiko er, som allerede påpekt, den lave andelen kvinner på våre øverste stillingsnivåer, som inkluderer director og partner/eier. Vi har fått på plass tydelige mål og krav når det gjelder kjønnsbalanse knyttet til forfremmelse, men har fortsatt utfordringer med et historisk etterslep på toppledernivå. I tillegg har det blitt ansatt en overvekt av menn utenfra PwC på høyere stillingsnivåer (erfaren rekruttering).

Vår målsetning er at PwC skal være et kompetansehus med ledere og medarbeidere som representerer et rikt mangfold av bakgrunner og fagprofiler, noe som skal komme klart frem i vår rekrutterings- og medarbeiderutviklingsstrategi. Vi har iverksatt en rekke tiltak i løpet av året for å forhindre diskriminering og forbedre likestilling, mangfold og inkludering. Blant annet har vi fokus på mangfoldsledelse i interne onboarding-, lederutviklings- og milepælsprogrammer, samt kompetanseutvikling for ledere og medarbeidere som deltar i rekrutteringsprosesser med fokus på ubeviste holdninger og sentraliserte krav til kjønnsbalanse på kandidatlistene. Vi har også gjennomført en anonym og frivillig kartlegging av hvilke demografiske grupper PwC-ansatte tilhører og deres opplevelse av arbeidsplassen. Undersøkelsen ble gjort i samarbeid med Equality Check, et selskap som har som formål å hjelpe arbeidsgivere med å bli en mer likestilt arbeidsplass.

Oppsummert ser vi en god effekt av tiltakene som har kommet på plass for et mer likestilt, ikke-diskriminerende og inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal i tiden fremover ha spesielt fokus på kjønnsbalanse på våre øverste stillingsnivåer og på å utvikle kompetente mangfoldsledere for å utløse potensialet i mangfoldet i vår organisasjon. Alle disse forholdene er også ivarettatt i PwC's forbedrede adferdsrammeverk Evolved PwC Professional som blir fullt implementert i FY25.

Klima og miljø

PwC Norge har forankret i forretningsstrategien en overordnet ambisjon om å bidra til en bærekraftig samfunnsutvikling og å bidra til å øke tempo i den grønne omstillingen. Dette innebærer at selskapet jobber med å redusere sitt eget klimaavtrykk. Vi jobber også aktivt med kundene for å redusere deres klimaavtrykk gjennom rådgivning i forhold til klima. Vi har styrket vår kompetanse gjennom sertifisering av våre revisorer for bærekraftsattestasjon. Det inngås nye og relevante samarbeid lokalt og nasjonalt, som bidrar til at Norge når sine klimamål. Selskapet fremmer også tiltak og virkemidler i samfunnsdebatten som bidrar til at Norge når sine klimamål gjennom å ha en tydelig og aktiv stemme i samfunnsdebatten om bærekraft, både lokalt og nasjonalt.

Redusere eget klimaavtrykk

PwC jobber aktivt med å redusere sitt eget miljøavtrykk og bidra til FNs bærekraftsmål om å stoppe klimaendringene. Selskapet har satt seg ambisiøse mål i tråd med Parisavtalen for å redusere selskapets negative påvirkning på klimaet, og har forpliktet seg både i Norge og globalt til å oppnå netto null utslipp innen 2030 gjennom Science Based Targets Initiative. For å nå dette målet har PwC utviklet en intern Net Zero strategi med spesifikke mål og tiltak. PwC skal redusere sitt utslipp i scope 1, 2 og vesentlige scope 3 med 50% innen 2030 fra basisår FY19, og ved kjøp av klimakreditter fra naturbaserte prosjekter som tar opp karbon fra atmosfæren for det resterende utslippet.

PwC Norge har siden 2019 rapportert sine direkte og indirekte klimagassutslipp i et klimaregnskap, basert på GHG-protokollen, den mest brukte og anerkjente standarden for rapportering av klimagassutslipp. For PwC er de største kildene til utslipp knyttet til flyreiser og innkjøpte varer og tjenester i scope 3, og kjøp av elektrisitet i scope 2. Hovedmål for Net Zero strategien har derfor blitt satt for å håndtere de vesentlige faktorer, tabellen under viser fire hovedmål og status for FY24.



Mål	Status FY24
Scope 1 og 2	
Redusere 50 prosent av 136 tCO ₂ e innen 2030	Utslippet er på 79 tCO ₂ e i år og vi har redusert med 42 prosent sammenlignet med FY19.
Mål om å kjøpe opprinnelsesgarantier for 100 prosent av strømforbruk innen 2025	I FY24 har vi kjøpt opprinnelsesgarantier for 100 prosent av vårt strømforbruk.
Scope 3	
Redusere 50 prosent av 1 280 tCO ₂ e i utslipp fra forretningsreiser innen 2030 (kategori 6)	Utslippet er på 971 tCO ₂ e i år og vi har redusert med 24 prosent sammenlignet med FY19.
Redusere 50 prosent av 2 436 tCO ₂ e i andre vesentlige kategorier på scope 3 innen 2030 (kategori 1 Innkjøpte varer og tjenester, 5 Avfall og 7 Ansattes pendling)	Utslippet er på 1 623 tCO ₂ e i år og vi har redusert med 33 prosent sammenlignet med FY19.
50 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester skal være fra leverandører som har satt Science Based Targets innen 2025.	9 prosent av utslippene fra innkjøpte varer og tjenester er, ved utgangen av FY24, fra leverandører som har satt Science Based Targets.

PwC skal oppnå overordnede mål, ved å redusere årlige utslipp, primært gjennom å redusere reisevirksomhet, energieffektiviserende tiltak, og leverandørkrav. I tillegg er PwC sertifisert som Miljøfyrtårn etter den såkalte hovedkontormodellen, som omfatter alle kontorer med flere enn 5 ansatte. Miljøfyrtårn er en nasjonal sertifisering av miljøstyring hos virksomheter som stiller krav til vesentlige områder innenfor scope 1, 2 og 3.

PwCs viktigste tiltak for å nå målet internt i det kommende år er å fortsatt ha fokus på å kommunisere strategien ytterligere i organisasjonen slik at alle ansatte blir kjent med den og opplever bærekraft som en del av kulturen. I tillegg ønsker vi å involvere viktige interessenter i arbeidet for å skape større eierskap og gjennomføring. I året som har gått, har vi bekreftet viktigheten av å involvere interessenter i arbeidet, og dette ønsker vi å gjøre også på andre vesentlige områder. I FY25 vil vi ha et stort fokus på arbeidet med å gjøre oss klare for å rapportere etter CSRD, noe som vil sette oss i stand til å gi høyere kvalitet på viktig styringsinformasjon til ledelse og styre og sikre at vi kommer i mål med netto-null strategien innen 2030.



Fremtidig utvikling

Vår misjon er å bygge tillit i samfunnet og løse viktige problemer. Vi prioriterer kontinuerlig rekruttering, kompetanseoppbygging, kvalitetsoppfølging og videreutvikling av organisasjonen for å møte markedets økende krav til oss som revisorer og rådgivere.

Det er normalt usikkerhet knyttet til å vurdere fremtidige forhold. Utvikling i kapitalmarkedene og regulatoriske forhold spiller en viktig rolle for vår type virksomhet. Revisorloven påvirker revisjonsmarkedet, blant annet som følge av regler om pliktig firmarotasjon. Samtidig forventer vi at de økte krav til rapportering som følge av EUs bærekraftsdirektiv (CSRD) vil skape en betydelig etterspørsel i markedet knyttet til attestasjon av bærekraftsinformasjon. Videre vil alle våre tjenestoområder påvirkes av den teknologiske utviklingen. Vi investerer derfor fortløpende i ny teknologi og kompetanse for å utnytte de muligheter og møte de utfordringer som den digitale utviklingen gir. Makrobildet preges av at det fortsatt er en utfordrende og uforutsigbar global geopolitisk situasjon, samtidig virker risikoen for økonomisk resesjon globalt og nasjonalt å ha blitt redusert i løpet av FY24. Vår oppfatning er at til tross for en viss generell usikkerhet vil det være etterspørsel etter PwCs kompetanse og tjenester også i tiden fremover.

Oslo, 14. oktober 2024

Thomas Haug Fraurud
Styrets leder
Sign.

Sturle Døsen
Nestleder
Sign.

Bente Norbye Lie
Styremedlem
Sign.

Roger Mortensen
Styremedlem
Sign.

Ida Antonsen
Styremedlem
Sign.

Arne Birkeland
Styremedlem
Sign.

Stian Roska Revheim
Styremedlem
Sign.

Kristoffer S. Sandberg
Styremedlem
Sign.

Birgitte Væting Nergård
Styremedlem
Sign.

Leif Arne Jensen
Administrerende direktør
Sign.



PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

Resultatregnskap for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekter	4	4 259 896	3 996 580
Utgifter og utlegg på kundeoppdrag		(211 119)	(247 012)
Driftsinntekter etter utgifter og utlegg på kundeoppdrag		4 048 777	3 749 568
Lønnskostnad	5	(2 518 800)	(2 234 713)
Avskrivning	6,11,12,13	(147 799)	(121 619)
Annen driftskostnad	6	(482 042)	(493 087)
Driftsresultat		900 136	900 148
Finansinntekt	7	29 396	20 136
Finanskostnad	7	(23 398)	(28 274)
Resultat før skattekostnad		906 134	892 009
Skattekostnad	8	(44 567)	(47 138)
Årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille deltakere		861 568	844 871
Andel overskudd til stille deltakere	9	(709 802)	(696 751)
Årsresultat		151 766	148 120
Årsresultatet tilordnes			
Aksjonærene i selskapet		151 766	148 120

Totalresultat for perioden 1. juli til 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Note	2024	2023
Årsresultat		151 766	148 120
Poster i utvidet resultat:			
Estimatavvik på pensjonsordning før skatt	10	(441)	132
Skatt på estimatavvik	17	97	(29)
Årets utvidede resultat etter skatt		(344)	103
Årets totalresultat		151 421	148 223
Totalresultatet tilordnes			
Aksjonærene i selskapet		151 421	148 223



Balanse pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
EIENDELER			
Immaterielle eiendeler	11	242 042	256 575
Bruksrett	12	535 274	482 697
Inventar og utstyr	13	95 634	57 313
Andre aksjer		4 395	4 395
Langsiktige fordringer	14	50 052	22 619
Sum anleggsmidler		927 397	823 599
Kundefordringer	14	1 070 663	965 149
Andre fordringer	14	171 172	183 941
Bankinnskudd	15	533 194	626 707
Sum omløpsmidler		1 775 029	1 775 797
Sum eiendeler		2 702 426	2 599 396
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital tilordnet morselskapets aksjonærer	16	(533 875)	(540 557)
Sum egenkapital		(533 875)	(540 557)
Leieforpliktelse	12	(438 595)	(399 304)
Pensjonsforpliktelser	10	(7 058)	(7 468)
Avsetning for forpliktelser		(150)	(2 250)
Utsatt skatt	17	(30 486)	(28 737)
Sum langsiktig gjeld		(476 289)	(437 759)
Leverandørgjeld		(74 916)	(57 816)
Leieforpliktelse, kortsiktig del	12	(127 333)	(106 759)
Betalbar skatt	17	(54 694)	(48 174)
Skyldig offentlige avgifter	15	(344 836)	(308 227)
Gjeld til stille deltakere	9	(380 715)	(383 616)
Avsatt utbytte		(160 875)	(155 318)
Annen kortsiktig gjeld	18	(548 894)	(561 169)
Sum kortsiktig gjeld		(1 692 263)	(1 621 080)
Sum gjeld		(2 168 551)	(2 058 839)
Sum egenkapital og gjeld		(2 702 426)	(2 599 396)



Oslo, 14. oktober 2024

Thomas Haug Fraurud
Styrets leder
Sign.

Sturle Døsen
Nestleder
Sign.

Bente Norbye Lie
Styremedlem
Sign.

Roger Mortensen
Styremedlem
Sign.

Ida Antonsen
Styremedlem
Sign.

Arne Birkeland
Styremedlem
Sign.

Stian Roska Revheim
Styremedlem
Sign.

Kristoffer S. Sandberg
Styremedlem
Sign.

Birgitte Væting Nergård
Styremedlem
Sign.

Leif Arne Jensen
Administrerende direktør
Sign.



Kontantstrømoppstilling pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Noter	2024	2023
KONTANTSTRØM FRA DRIFTSAKTIVITETER			
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	20	1 023 660	1 126 076
Betalte skatter		(36 201)	(23 578)
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter		987 459	1 102 499
KONTANTSTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITETER			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	13	(64 400)	(26 104)
Utbetalinger ved utlån	14	(27 433)	(19 054)
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	11	-	(18 954)
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		(91 833)	(64 113)
KONTANTSTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER			
Innbetaling ved salg av egne aksjer		36 983	22 800
Innbetaling ved kapitalforhøyelse		9 000	14 700
Utbetaling ved kjøp av egne aksjer		(43 213)	(29 985)
Betalt avdrag leieforpliktelse	12	(105 295)	(93 849)
Betalte renter leieforpliktelse	12	(18 595)	(16 563)
Uttak til stille deltakere/hovedmann		(712 703)	(871 396)
Utbetaling av utbytte		(155 318)	-
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		(989 140)	(974 293)
Netto kontantstrøm for perioden		(93 514)	64 093
Bankinnskudd ved periodens begynnelse		626 707	562 615
Bankinnskudd ved periodens slutt	15	533 194	626 707



Oppstilling av endring i egenkapital pr 30. juni

(beløp i 1000 kroner)	Egenkapital tilordnet selskapets aksjonærer					Sum
	Aksje- kapital	Egne aksjer	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen opptjent EK	
Egenkapital 30.06.2022	(9 405)	135	(169 941)	(49 183)	(304 888)	(533 282)
Årsresultat	-	-	-	-	(148 120)	(148 120)
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	(103)	(103)
Årets totalresultat	-	-	-	-	(148 223)	(148 223)
Kjøp av egne aksjer		525		29 460		29 985
Salg av egne aksjer		(450)		(22 050)		(22 500)
Avsatt utbytte for 2023					155 318	155 318
Endring fjorårets utdeling					(6 855)	(6 855)
Aksjekapitalutvidelse	(300)		(14 700)			(15 000)
Sum transaksjoner med eierne i selskapet	(300)	75	(14 700)	7 410	148 463	140 948
Egenkapital 30.06.2023	(9 705)	210	(184 641)	(41 773)	(304 649)	(540 557)
Årsresultat	-	-	-	-	(151 766)	(151 766)
Årets utvidede resultat	-	-	-	-	344	344
Årets totalresultat	-	-	-	-	(151 422)	(151 422)
Kjøp av egne aksjer		750		42 463		43 213
Salg av egne aksjer		(705)		(36 273)		(36 978)
Avsatt utbytte for 2024					160 875	160 875
Endring fjorårets utdeling				(5)	-	(5)
Aksjekapitalutvidelse	(180)		(8 820)			(9 000)
Sum transaksjoner med eierne i selskapet	(180)	45	(8 820)	6 184	160 875	158 104
Egenkapital 30.06.2024	(9 885)	255	(193 460)	(35 589)	(295 196)	(533 875)



1. Sammendrag av de viktigste regnskapsprinsippene

Dette årsregnskapet viser resultat og finansiell stilling for PricewaterhouseCoopers AS ("PwC AS" eller "Selskapet"). De benyttede generelle regnskapsprinsipper er beskrevet nedenfor, mens de som er knyttet til bestemte områder av regnskapet, fremgår av note som prinsippet gjelder.

Regnskapet til PwC AS er utarbeidet i samsvar med reglene i regnskapsloven § 3-9 og forskrift om forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder (Forenklet IFRS). I samsvar med forskriften er det gjort følgende fravik fra måle- og innregningsreglene i IFRS:

- Utdeling av utbytte regnskapsføres i avsetningsåret.

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift på historisk kost-prinsippet, med mindre annet er beskrevet i regnskapsprinsippene.

Selskapet har avvikende regnskapsår som er fra 1. juli til 30. juni.

2. Viktige regnskapsestimater og skjønnsmessige vurderinger

Viktige estimater og vurderinger som kan ha en betydelig effekt på PwC AS sine finansielle resultater, er knyttet til virkelig verdi av opptjent ikke fakturert inntekt på våre oppdrag, verdivurdering av kundefordringer og avsetninger til mulige krav. I tillegg kan verdivurdering av immaterielle eiendeler ha en betydelig effekt.

Ytterligere detaljer om estimater og skjønnsmessige vurderinger er beskrevet i de detaljerte notene til regnskapet.

Omregning av fremmed valuta

Transaksjoner i fremmed valuta omregnes til norske kroner til transaksjonskurs. Realisert valutagevinst eller -tap ved oppgjør og omregning av pengeposter i fremmed valuta, resultatføres til kursen på balansedagen.

Endringer i regnskapsprinsipper og opplysninger

Anvendte regnskapsprinsipper er i det alt vesentlige konsistente med prinsippene som ble anvendt ved avleggelsen av foregående årsregnskap. Ingen nye standarder og tolkninger som ikke har pliktig anvendelse for inneværende regnskapsår er tidlig-anvendt av selskapet. Basert på en samlet vurdering er det konkludert med at ingen av disse vil ha vesentlig innvirkning på selskapets resultat eller balanse.

3. Finansiell risikostyring og kapitalforvaltning

Selskapets mål for kapitalforvaltning, er å sikre fortsatt drift og opprettholde en optimal kapitalstruktur for å dekke likvidetsbehovet som kreves i virksomheten. Styret og ledelsen følger opp relevante måltall slik som omsetning, omløpshastighet på kundefordringer og opptjent ikke fakturert honorar løpende.

Selskapets kapital består av innskutt kapital fra eiere, gjeld til eiere og stille deltakere. De viktigste finansielle instrumentene selskapet har er:

- Kundefordringer og andre fordringer – Posten representerer hovedsakelig fakturerte og opptjente ikke fakturerte honorar.
- Bankinnskudd – Selskapet styrer sine kontantbeholdninger for å møte daglige arbeidskapitalbehov i tjenestelinjene og regionene.



Noter til årsregnskapet

- Leverandørgjeld og annen kortsiktig gjeld – Posten består hovedsakelig av ordinær leverandørgjeld og periodiseringer for mottatte, men ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus og påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.
- Innskutt kapital fra eiere – Selskapet krever at de stille deltakerne tilbyr langsiktig finansiering. Denne klassifiseres som aksjekapital, overkursfond og annen innskutt egenkapital i egenkapitaloppstillingen.
- Innlån – Selskapets retningslinjer tillater kortsiktige lånefasiliteter med flytende rente og en maksimal løpetid på fem år, samt langsiktig fastrentelån med maksimal løpetid på ti år.
- Utlån - Selskapet finansierer utvikling av revisjonsverktøy gjennom forskuddsbetalinger som er balanseført som fordring.

Styret fastsetter retningslinjer for selskapets risikostyring. Selskapets finansavdeling identifiserer, måler og rapporterer finansiell risiko i nært samarbeid med de ulike tjenesteområder og regioner. Styret gjør årlig vurderinger av utbytte og det sikres at det løpende er forsvarlig likviditet og egenkapital i selskapet.

Markedsrisiko

Valutarisiko

Selskapet har ingen resultatposter eller balanseposter av betydning i utenlandsk valuta.

Renterisiko

Selskapets lånefasiliteter har flytende rente og eksponerer selskapet for rentesvingninger som påvirker kontantstrømmene. Selskapet har ingen langsiktige lånefasiliteter.

Prisrisiko

Selskapets eksponering mot prisrisiko er delvis sikret ettersom våre oppdrag hovedsakelig har avtalt honorarforutsetninger, enten fastpris eller time for time, i engasjementsbrev før arbeidet starter.

Kreditrisiko

Kreditrisiko er risikoen for at våre kunder vil påføre oss finansielt tap ved ikke å oppfylle sine forpliktelser. En stor andel av kundene våre er store og anerkjente selskaper hvor vi vurderer kredittrisikoen som lav, men vi har også mange mindre kunder hvor kredittrisikoen kan være høyere. Vi styrer vår kreditrisiko ved kontinuerlig oppfølging av løpende fakturering i tillegg til gode rutiner for inndrivning av fordringer. Selskapets policy er at opptjente ikke fakturerte inntekter ikke skal overstige en måneds omsetning.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko er risikoen for at vi ikke klarer å innfri våre forpliktelser ved forfall. Formålet med selskapets likviditetsstyring er å sikre at vi til enhver tid har tilstrekkelige midler tilgjengelig for å oppfylle våre finansielle og operasjonelle forpliktelser. Selskapets finansavdeling styrer likviditet og finansiering og sikrer tilstrekkelig likviditet for å dekke våre forpliktelser.

Selskapets største utbetaling, med unntak av ordinære lønnskostnader, er utdelingen til de stille deltakerne. Før årets foreslåtte utdeling godkjennes av godtgjørelsesutvalget, tas det tilbørlig hensyn til selskapets likviditetssituasjon.

4. Salgsinntekter

Selskapets operasjonelle tjenesteområder er Trust Solutions og Advisory. I tillegg har selskapet inntekter fra royalty og administrative støttetjenester til samarbeidende selskaper.

Salgsinntekter omfatter honorar fra kunder for leverte tjenester i løpet av regnskapsperioden. Alle oppdrag omfattes av et engasjementsbrev som beskriver tjenestene som skal leveres, vårt ansvar og



Noter til årsregnskapet

honorar. Hver kontrakt består normalt av en leveringsforpliktelse, men det benyttes også rammeavtaler som kan bestå av mange mindre leveranser der hver leveranse utgjør en leveringsforpliktelse. Leveransene prises normalt basert på medgått tid eller som en fastpris. Suksessbaserte honorarer forekommer, men utgjør en uvesentlig del av omsetningen. Som følge av usikkerhet om en vil få rett på suksesshonorar, holdes disse normalt utenfor transaksjonspris frem til en får en ubetinget rett på denne delen av honoraret.

Alle kontrakter inntektsføres over tid, det vil si etter hvert som tjenesten utføres, men grunnlaget for inntektsføringen kan være forskjellig. Mange av kontraktene kjennetegnes av at kunde løpende mottar og konsumerer fordelene av arbeidet som utføres. For resterende kontrakter, typisk der sluttleveransen er en rapport eller lignende, inntektsføres det over tid, som følge av at leveransen som er under utarbeidelse er uten alternativt bruk for PwC kombinert med at PwC løpende har rett til å fakturere for utført arbeid.

Engasjementsbrevene gir generelt PwC rett til å sende a-konto fakturaer gjennom leveringsperioden. Standard betalingsbetingelser er 20 dager etter faktura er utstedt. En har ingen leveranser der betalingsbetingelsene medfører en vesentlig finansieringskomponent.

Royalty fra samarbeidende selskaper er basert på netto omsetning til de samarbeidende selskapene. Royalty for inntektsåret inntektsføres til beløpet PwC AS har rett til å motta fra de samarbeidende selskapene for inneværende år.

Tabellene under viser en oppdeling av selskapets salgsinntekter fordelt på de ulike tjenesteområder og geografisk fordeling av inntektene.

(Beløp i 1000 kroner)	Tjenesteområder	
	2024	2023
Trust Solutions	2 429 281	2 285 663
Advisory	1 724 496	1 601 925
Royalty fra samarbeidende selskap	57 647	50 943
Ikke allokert driftsinntekt *	48 472	58 050
Sum	4 259 896	3 996 580

(Beløp i 1000 kroner)	Regioner	
	2024	2023
Nord (Trøndelag, Nordland, Troms)	389 299	326 469
Vest (Møre og Romsdal, Vestland)	659 699	623 045
Rogaland	404 314	361 019
Agder	200 082	177 900
Øst (Buskerud, Innlandet, Oslo, Vestfold, Østfold)	2 500 383	2 399 154
Royalty fra samarbeidende selskap	57 647	50 943
Ikke allokert driftsinntekt *	48 472	58 050
Sum	4 259 896	3 996 580

* Består av videresalg av administrative tjenester og støttefunksjoner

5. Lønnskostnader

Lønnskostnader omfatter ordinære lønninger, bonuser, andre ytelser til ansatte og sluttpakker.

Selskapet regnskapsfører sluttpakker når det er beviselig forpliktet til å avslutte arbeidsforholdet til nåværende ansatte før pensjonsalder, eller når selskapet gir en sluttpakke som følge av et frivillig tilbud. Tabellen under viser samlede lønnskostnader for regnskapsårene 2024 og 2023:



Noter til årsregnskapet

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Lønninger	1 983 448	1 784 520
Arbeidsgiveravgift	311 121	261 919
Pensjonskostnader (note 10)	96 189	85 790
Andre ytelser	128 041	102 484
Sum	2 518 800	2 234 713

Gjennomsnittlig årsverk i løpet av regnskapsåret har vært 2 144 (2023: 1 899).

Deltakere (partnere) mottar ikke lønn da disse er eiere. De mottar fast arbeidsgodtgjørelse og overskuddsavhengig tilleggsvederlag som en andel av årets overskudd. I tillegg mottar partnere utbytte via sitt investeringssselskap. Det vises til note 9 om godtgjørelse til stille deltakerne for ytterligere informasjon

Administrerende direktør har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 12,6 millioner (2023: kr 12,0 millioner) i andel overskudd. Styrets leder har i 2024 mottatt kr 2,0 millioner (2023: kr 2,0 millioner) i arbeidsgodtgjørelse og kr 11,2 millioner (2023: kr 8,0 millioner) i andel overskudd. Arbeidsgodtgjørelse for administrerende direktør og styrets leder inkluderer pensjon med kr 0,2 millioner. Det er ikke utbetalt godtgjørelse til styret.

6. Andre driftskostnader og avskrivning

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Leiekostnader (note 12)	35 113	27 652
Reisekostnader	13 200	14 688
Globale kostnader	52 735	44 981
Datautstyr og programvare (note 12)	153 651	137 806
Kontingent/avgifter	10 170	9 659
Kontorholdskostnader	21 990	23 507
Innkjøpte tjenester	53 737	58 830
Forsikring	28 041	26 405
Kurskostnader	44 351	38 749
Markedstiltaksutgifter	45 775	47 215
Annet	23 278	34 223
Sum	482 042	463 715

Kostnadsført revisjonshonorar som inngår i regnskapslinjen andre driftskostnader i resultatregnskapet er eksklusive merverdiavgift og fordeler seg på følgende tjenester:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Lovpålagt revisjon	1 085	927
Attestasjon	10	25
Bistand	351	165
Sum	1 446	1 118



Noter til årsregnskapet

Årets avskrivning fordeler seg på følgende eiendeler:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Avskrivning på inventar og utstyr (note 13)	27 230	18 228
Avskrivning på immaterielle eiendeler (note 11)	7 988	5 117
Avskrivning på leieforpliktelse (note 12)	112 582	98 273
Sum	147 799	121 619

7. Finansinntekter og -kostnader

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Finansinntekter:		
Renteinntekter på kortsiktig bankinnskudd	16 425	10 845
Renteinntekter på lån til nærstående parter (note 20)	5 958	3 586
Renteinntekter fordring stille deltakere (note 9)	1 941	-
Annen finansinntekt	7 013	5 704
Sum finansinntekter	31 338	20 136
Finanskostnader:		
Rentekostnader leverandørgjeld	1 518	1 511
Rentekostnader gjeld til stille deltakere (note 9)	-	5 811
Beregnet rente på leieforpliktelse (note 12)	18 595	16 563
Andre finanskostnader	5 226	4 389
Sum finanskostnader	25 340	28 274
Netto finansposter	5 998	(8 139)

I andre finanskostnader inngår kr 4,6 millioner som er relatert til agiotap (2023: kr 4,2 millioner). I andre finansinntekter inngår kr 4,2 millioner som agiogevinst (2023: kr 4,5 millioner).

8. Skattekostnad

Skattekostnaden for selskapet består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt. Skatt blir resultatført, bortsett fra når den relaterer seg til poster som er ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Hvis det er tilfellet, blir skatten også ført over utvidet resultat eller direkte mot egenkapitalen. Betalbar skatt for perioden beregnes i samsvar med norsk skattelovgivning.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Beregning av årets skattegrunnlag:		
Resultat før skattekostnad og utdeling til stille deltakere	906 134	892 009
Utdeling til stille deltakere	(709 802)	(696 751)
Ordinært resultat før skattekostnad	196 332	195 258
Permanente forskjeller	4 675	2 838
Endring i midlertidige forskjeller	(11 044)	9 747

20



Noter til årsregnskapet

3% av netto skattefrie inntekter (utdeling)	4 223	4 154
Årets skattegrunnlag	194 186	211 997
22% betalbar skatt	42 721	46 639
Endring i utsatt skatt	1 749	(674)
For mye avsatt skatt tidligere år	-	1 202
22 % av estimatavvik.	97	(29)
Sum skattekostnad i resultatregnskapet	44 567	47 138
Avstemming effektiv skatt	2024	2023
Årets skattekostnad	44 567	47 138
22% nominell skatt av resultat før skatt	43 193	42 957
Forskjell nominell og effektiv skattekostnad	1 374	4 181
Permanente forskjeller	(1 958)	(1 538)
Endring eierandel i indre selskapet	351	(1 581)
Endring utsatt skatt oppkjøp/fusjon	330	110
For mye avsatt	-	(1 202)
Endring utsatt skatt ført mot egenkapitalen	(97)	29
Sum forskjell	(1 373)	(4 181)
Effektiv skatt i prosent	22,7 %	24,1 %

9. Utdeling til stille deltakere

Endelig utdeling av overskudd til stille deltakere, gjøres når årsregnskapet er godkjent. Basert på dette regnskapet er estimert resultat, som kan henføres til de stille deltakere, kr 709,8 millioner (2023: kr 696,8 millioner). Det er avsatt utbytte på kr 160,9 millioner (2023: kr 155,3 millioner).

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Gjeld til stille deltakere IB	383 616	552 450
<i>Endringer uten kontantstrømvirkning:</i>		
Andel overskudd	709 802	696 751
Godskrevet renter lagt til hovedstol	(1 941)	5 811
<i>Endringer med kontantstrømvirkning:</i>		
Netto utbetaling	(710 762)	(871 397)
Gjeld til stille deltakere UB	380 715	383 616

Totalt for PwC Norge utgjør resultatet før utdeling til stille deltakere kr 1 028,9 millioner (2023: kr 986,4 millioner). Fordelt på 177 partnere (2023: 166 partnere) gir dette et snitt på kr 5,8 millioner (2023: kr 5,9 millioner).

10. Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Pensjonsordningene i selskapet tilfredsstiller kravene i denne lov.



Noter til årsregnskapet

Det alt vesentlige av pensjonsforpliktelser er dekket gjennom en innskuddsordning. For denne ordningen kostnadsføres årets premie som totalt beløper seg til kr 96,2 millioner. Ordningen omfatter 2 425 personer. Årlig innbetaling til ordningen utgjør 4% av lønn mellom 1G og 7,1G pluss 9% av lønn mellom 7,1G og 12G

I tillegg har selskapet direkte pensjonsforpliktelser overfor 3 personer. Denne ordningen behandles regnskapsmessig som en ytelsesordning, som innebærer at de fremtidige utbetalingene neddiskonteres til nåverdi ved bruk av diskonteringsrenten som angitt i tabellen under. Årets estimatavvik medtas ikke i lønnskostnaden, men inngår i det utvidede resultatet.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Endring i beregnet ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser:		
Brutto ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser per 1. juli	7 468	8 480
Rentekostnad	243	169
Utbetalinger	(1 094)	(1 042)
Estimatavvik	441	(132)
Brutto ytelsesbaserte pensjonsforpliktelser per 30. juni	7 058	7 468
Pensjonsforpliktelse over driften	-	-
Sum pensjonsforpliktelser per 30. juni	7 058	7 468

Årets estimatavvik skyldes hovedsakelig erfaringsavvik knyttet til levetid.

Den totale pensjonskostnaden innregnet i årets resultat i fremkommer slik:

Pensjonskostnader	2024	2023
Rentekostnader	243	169
Innskuddsbaserte pensjonsplaner	95 947	85 628
Totale pensjonskostnader innregnet i årets resultat (note 5)	96 189	85 797

Forutsetninger brukt til å fastsette pensjonsforpliktelsen pr 30. juni er som følger:

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,30%	3,50%
Økning i grunnbeløp (G)	2,00%	2,00%
Forventet fremtidig pensjonsregulering	3,25%	3,25%
Arbeidsgiveravgift	14,1 %	14,1 %
Dødelighetstabell	SSB	SSB

Den ytelsesbaserte pensjonsordningen refererer seg til tidligere deltakere slik at lønnsutvikling er ikke aktuell som en økonomisk forutsetning. De øvrige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger i Norge.

Prognose for fremtidige utbetalinger (nominelle beløp i 1 000 kroner)

År < 1	994
År 1-4	3 763
År 5-9	3 368

Det ventes ikke å skje noen utbetalinger fra ordningen etter år 9



Noter til årsregnskapet

11. Immaterielle eiendeler

(beløp i 1000 kroner)	Program- vare	Goodwill	Kunde- forhold	Sum
Anskaffelseskost:				
Pr. 30. juni 2022	26 433	221 778	16 866	265 076
Tilgang	17 453	4 740	-	22 193
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Pr. 30. juni 2023	43 886	226 518	16 866	287 270
Tilgang	-	-	-	-
Avgang/utrangering	(8 395)	-	-	(8 395)
Pr. 30. juni 2024	35 491	226 518	16 866	278 875
Akkumulerte av- og nedskrivninger:				
Pr. 30. juni 2022	(8 712)	-	(16 866)	(25 580)
Avgang/utrangering	-	-	-	-
Årets avskrivning	(5 117)	-	-	(5 117)
Pr. 30. juni 2023	(13 830)	-	(16 866)	(30 696)
Avgang/utrangering	3 265	-	-	3 265
Årets avskrivning	(9 403)	-	-	(9 403)
Pr. 30. juni 2024	(19 968)	-	(16 866)	(36 834)
Balanseført verdi				
Pr. 30. juni 2023	30 056	226 518	-	256 574
Pr. 30. juni 2024	15 523	226 518	-	242 042

Kundeforhold

Immaterielle eiendeler knyttet til kundeforhold regnskapsføres til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet og amortiseres lineært over forventet økonomisk levetid, som typisk er tre til ti år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer på verdifall.

Programvare

Programvare gjelder PwC AS sin andel av globale investeringskostnader i nye administrative støttesystemer. Det er regnskapsført opprinnelig til anskaffelseskostnad og avskrives over forventet brukstid for systemene som er satt til åtte år. Nedskrivning vurderes når det foreligger indikatorer på verdifall.

Goodwill

Goodwill oppstår ved kjøp av virksomhet og utgjør overført vederlag fratrukket selskapets andel av virkelig verdi av netto identifiserbare eiendeler og forpliktelser i den overtatte virksomheten.

For testing av nedskrivning tilordnes goodwill de kontantgenererende enheter som forventes å få fordeler av oppkjøpet hvor goodwill oppstod. Selskapets kontantgenererende enheter er tjenesteområdene Trust Solutions og Advisory som er det laveste nivå i selskapet hvor det foreligger uavhengige kontantstrømmer.



Noter til årsregnskapet

Her vises hvordan goodwill er allokert pr. tjenesteområde:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Trust Solutions	158 487	158 487
Advisory	68 031	68 031
Sum	226 518	226 518

Nedskrivningstest

Nedskrivning av goodwill vurderes årlig eller oftere om det forekommer hendelser eller endrede omstendigheter som indikerer et mulig verdifall. I vurderingen sammenlignes balanseført verdi med bruksverdi. Eventuell nedskrivning kostnadsføres og blir ikke reversert i påfølgende perioder.

Vi har foretatt en nedskrivningstest pr tjenesteområde hvor bruksverdien beregnes ved at fremtidige kontantstrømmer neddiskonteres til nåverdi. De viktigste forutsetningene i nedskrivningstesten er fem års kontantstrøm og en etterfølgende terminalverdi. Budsjettet for 2025 danner grunnlag for kontantstrømmer i år 1. Det er lagt inn en vekst på 2 % de fem første årene og 2,0 % i terminalverdi. Diskonteringsrente etter skatt er satt til 9,4 %. Den estimerte bruksverdien måles opp mot bokført beløp.

En endring i diskonteringsrente på 2 % ville ikke ha utløst behov for nedskrivninger.

12. Leieavtaler

Selskapets leieavtaler omfatter i hovedsak kontorlokaler og utstyr, som eksempelvis datamaskiner, telefoner og kaffemaskiner. Leieavtaler som gjelder kontorlokaler innregnes i balansen i den utstrekning de har varighet som overstiger 12 måneder. For øvrige leieavtaler, som omfatter utstyr av lav verdi, kostnadsføres leiebetalingene lineært over leieperioden, som normalt har varighet på 1-3 år.

Leieavtalene for kontorlokaler inngås normalt med varighet på inntil 10 år, men ofte med forlengelsesopsjoner. Opsjonene inngår som hovedregel ikke i beregningen av leieforpliktelse før tidspunktet for utøvelse.

På balansedagen er det inngått fem leieavtaler som ikke er innregnet i balansen, da leieforholdet ikke har startet opp. Nåverdien knyttet til disse leieavtalene som har en varighet på 3 og 10 år, er estimert til kr. 117 millioner.

Bruksretteiendel

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
IB 1 juli.2023	482 697	529 483
Tilgang	103 848	1 963
Årets avskrivninger	(112 582)	(98 273)
Modifikasjoner og andre endringer	61 311	49 524
Bruksretteiendel 30. juni 2024	535 274	482 697

Bruksretten avskrives lineært over det korteste av økonomisk levetid og leieperiode som er lagt til grunn for innregning av leieforpliktelsen.

Leieforpliktelse

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
IB 1 juli.2023	506 063	548 425
Nye leieavtaler	103 848	1 963
Leiebetalinger	(123 890)	(110 412)



Noter til årsregnskapet

Beregnet rente på leie forpliktelsen	18 595	16 563
Modifikasjoner og andre endringer	61 311	49 524
Leieforpliktelse 30. juni 2024	565 928	506 063

Fordelt på:

Kortsiktige leieforpliktelser	127 333	106 759
Langsiktige leieforpliktelser	438 595	399 304

Nominell leieforpliktelse og forfall:

Leie som forfaller til betaling innen 1 år	129 271	118 155
Leie som forfaller til betaling mellom 1 og 5 år	442 133	393 251
Leie som forfaller til betaling etter 5 år	46 875	103 659
Total nominell leieforpliktelse 30. juni 2024	618 280	615 065

Kostnadsført leie for avtaler som ikke er innregnet i balansen:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Leie av eiendeler med lav verdi	36 274	31 781
Leieavtaler med varighet kortere enn 12 måneder	2 049	7 417
Total leiekostnad inkludert i andre driftskostnader	38 323	39 198

13. Inventar, utstyr og påkostninger

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

(beløp i 1000 kroner)	Inventar, utstyr og påkostninger
Anskaffelseskost:	
Pr. 30. juni 2022	146 492
Tilgang	26 104
Avgang/utrangering	(9 651)
Pr. 30. juni 2023	162 945
Tilgang	64 400
Avgang/utrangering	(5 246)
Pr. 30. juni 2024	222 098

Akkumulerte av- og nedskrivninger:

Pr. 30. juni 2022	(94 474)
Avgang/utrangering	7 070
Årets avskrivning	(18 228)
Pr. 30. juni 2023	(105 632)
Avgang/utrangering	4 982



Noter til årsregnskapet

Årets avskrivning	(25 815)
Pr. 30. juni 2024	(126 465)

Balansført verdi

Pr. 30. juni 2023	57 313
Pr. 30. juni 2024	95 634

Inventar, utstyr og påkostninger avskrives over forventet økonomisk levetid som fastsettes individuelt for det enkelte driftsmiddel, og normalt ligger i intervallet 1,5 til 10 år.

14. Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer oppstår ved omsetning av tjenester som er innenfor den ordinære driftsyklusen. Kundefordringer innregnes første gang til pålydende, da en ikke har salgstransaksjoner med vesentlig finansieringskomponent. I etterfølgende måling måles fordringene til pålydende med fradrag for forventet tap. Avsetning for tap gjøres basert på individuelle vurderinger av den enkelte fordring. Som følge av svært lave historiske tap, anses forventet tap på ikke forfalte fordringer der en ikke har kunnskap om forhold som medfører økt kredittrisiko som ubetydelig.

Driftsinntekter som er opptjent, men ikke fakturert, presenteres som kundefordringer gitt at PwC har en ubetinget rett til å fakturere det opptjente beløpet.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Kundefordringer	909 632	812 652
Opptjent ikke fakturert	161 031	152 497
Sum kundefordringer*	1 070 663	965 149
Fordringer på nærstående parter (note 22)	119 896	127 283
Forskuddsbetalinger	45 741	53 704
Andre fordringer	5 536	2 954
Sum andre fordringer	171 172	183 941

*Kundefordringer som sikkerhet for garantier, se note 21.

Aldring og kredittrisiko knyttet til kundefordringer analyseres slik:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Ikke forfalte poster	800 806	706 293
Inntil 3 måneder	106 218	92 133
3 til 6 måneder	6 044	12 205
Mer enn 6 måneder	6 075	21 920
Avsetning for tap på kundefordringer	(9 512)	(19 900)
Pr. 30. juni	909 632	812 652

Bevegelse i avsetning for nedskrivning på kundefordringer:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Pr. 1. juli	19 900	12 567
Resultatført tap på fordring	867	14 025
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	(11 428)	(7 186)



Noter til årsregnskapet

Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	173	494
Pr. 30. juni	9 512	19 900

Årets kostnadsførte tap knyttet til kundefordringene:

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Endring avsetning til tap	(10 388)	7 333
Fordringer som er avskrevet i løpet av året	11 428	7 186
Innkomet på tidligere avskrevne fordringer	(173)	(494)
Resultatført tap på fordring	867	14 025

Langsiktig fordring på kr 52,1 millioner er knyttet til lån på USD 4,7 millioner til selskap kontrollert av andre selskap i det internasjonale PwC nettverket. Lånet finansierer en andel av utviklingskostnadene for enkelte nye felles it-systemer. Lånet er rentebærende og vil være ferdig nedbetalt innen 2035.

15. Bankinnskudd

Bankinnskudd er plassert i norsk bank og er i hovedsak i norske kroner.

(beløp i 1000 kroner)	2023	2023
Bankinnskudd	533 194	626 707

Selskapet har en ubenyttet kassekreditt på kr 200 millioner. Bundet bankinnskudd for skattetrekk er på kr 0 millioner. Skyldig skattetrekk pr 30.6.2024 er kr 54,7 millioner. Resterende skyldig skattetrekk dekkes av bankgaranti med inntil kr 100,0 millioner.

16. Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på TNOK 9 885 består av 659 aksjer til pålydende TNOK 15 pr aksje. 39 A1-aksjer (totalt 45 hvorav 6 egne aksjer) med stemmerett og 32 A2-aksjer (totalt 36 hvorav 4 egne aksjer) uten stemmerett eies av de internasjonale stille deltakere, mens 571 B-aksjer (totalt 578 hvorav 7 egne aksjer) uten stemmerett eies av de stille deltakerne enten direkte eller gjennom egne eierselskap.

I løpet av året har selskapet hatt følgende kapitalendringer:

	A1-aksjer	A2-aksjer	B-aksjer	Sum alle aksjer
Utestående aksjer pr 30. juni 2023	41	34	558	633
Kapitalforhøyelse			12	12
Kjøp av egne aksjer	4	3	42	49
Salg av egne aksjer	-2	-1	-43	-46
Utestående aksjer per 30. juni 2024	39	32	571	642
Egne aksjer pr 30. juni 2024	6	4	7	17
Totalt antall aksjer 30. juni 2024	45	36	578	659

Pr 30.06.2024 har PwC AS egne aksjer som utgjør 2,58 % av selskapets totale A1-, A2- og B-aksjer.

Oversikten nedenfor viser eierandelen til selskapets største aksjonærer inkludert daglig leder og styret, både personlig og gjennom sitt investeringsselskap:



Noter til årsregnskapet

(beløp i 1000 kroner)

Invest selskap	Aksjonær/ eier av invest selskap	Nærstående jfr RL § 7-30-b	Eierandel
AMU Invest AS	Are Muri		1,52%
BEJ Invest AS	Bjørn Egil Johannessen		1,52%
EAA Invest AS	Einar Aarbakk		1,52%
ELM Invest AS	Eli Moe-Helgesen		1,52%
EHL Invest AS	Erik Holmen		1,52%
FGA Invest AS	Fredrik Gabrielsen		1,52%
GSL Invest AS	Gunnar Slettebø		1,52%
HAA Invest AS	Hallvard Aarø		1,52%
HSI Invest AS	Herman Skibrek		1,52%
Jørn Juliussen AS	Jørn Eskil Juliussen		1,52%
MAMAX Invest AS	Lars Helge Aasen		1,37%
LAJ Invest AS	Leif Arne Jensen	Administrerende direktør	1,52%
PVO Invest AS	Petter Vold		1,52%
RHN Invest AS	Reidar Henriksen		1,52%
Indianna AS	Roger Mortensen	Styremedlem	1,52%
STD Invest AS	Sturle Døsen	Styrets nestformann	1,52%
TFR Invest AS	Thomas Fraurud	Styrets formann	1,52%
TNO Invest AS	Tom Notland		1,52%
ABI Invest AS	Arne Birkeland	Styremedlem	1,21%
REVEN Invest AS	Stian Roska Revheim	Styremedlem	1,06%
BNL Invest AS	Bente Norbye Lie	Styremedlem	0,61%

17. Utsatt skatt og betalbar skatt

Det er beregnet utsatt skatt på midlertidige forskjeller mellom skattemessige og regnskapsmessige verdier på eiendeler og gjeld. Utsatt skatt beregnes ikke på goodwill. Dersom en midlertidig forskjell oppstår ved første gangs balanseføring av en gjeld eller eiendel i en transaksjon, som ikke er en virksomhetssammenslutning, og som på transaksjonstidspunktet verken påvirker regnskaps- eller skattemessig resultat, blir utsatt skatt ikke balanseført. Utsatt skatt fastsettes ved bruk av skattesatser og skattelover som er vedtatt eller i det alt vesentlige er vedtatt på balansedagen, og som antas å skulle benyttes når den utsatte skattefordelen realiseres eller når den utsatte skatten gjøres opp. Utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at fremtidig skattepliktig inntekt vil foreligge der de skattereduserende midlertidige forskjellene kan utnyttes.

(beløp i 1000 kroner)

	2024	2023
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller:</i>		
Fordringer	(1 093)	(12 215)
Anleggsmidler *	166 542	165 174
Balanseførte leieavtaler	(25 114)	(19 389)
Gevinst/tapskonto	3 703	4 688
Estimatavvik utvidet resultat	(764)	(1 205)
Pensjoner	(4 910)	(4 897)

28



Noter til årsregnskapet

Regnskapsmessige avsetninger	(2 292)	(5 531)
Netto skatteøkende forskjeller	136 073	126 624

Utsatt skatt av netto skatteøkende forskjeller, ført i balansen 22%	29 936	27 857
Utsatt skatt virksomhetskjøp	550	880
Sum utsatt skatt, nettoført i balansen	30 486	28 737

Oversikt over endring utsatt skatt i balansen:

Endring utsatt skatt i årets skattekostnad	1 749	(674)
Endring utsatt skatt i forbindelse med oppkjøp	-	990
Sum endring utsatt skatt i balansen	1 749	316

Skyldig beregnet betalbar skatt pr 30.06	(42 721)	(46 639)
Avsatt skattefunn - se note 23	-	1 408
Avsatt ikke ilignet skatt tidligere periode	(46 639)	(31 667)
Avsatt ikke ilignet skattefunn tidligere periode	1 408	1 700
Betalt forskuddsskatt/restskatt i perioden	33 259	28 530
For lite avsett skatt tidligere perioder	-	(1 506)
Skyldig betalbar skatt i balansen 30.06	(54 694)	(48 174)

18. Annen kortsiktig gjeld

Posten består hovedsakelig av periodiseringer for mottatte, ikke betalte tjenester og gjeld til ansatte, hovedsakelig feriepenger, bonus, samt påløpt ikke utbetalt lønn og ferie.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Gjeld til nærstående parter (note 22)	14 445	12 437
Skyldig lønn (feriepenger, bonus mv.)	517 302	500 960
Avsetning vedr. erstatninger (note 19)	4 950	7 270
Øvrige påløpte kostnader	12 197	40 502
Sum	548 894	561 169

19. Avsetninger og usikre forpliktelseser

Avsetninger regnskapsføres når selskapet har en rettslig eller selvpålagt forpliktelse som en følge av en tidligere hendelse, og det foreligger en sannsynlighetsovervekt at det vil skje et økonomisk oppgjør som følge av denne forpliktelsen og beløpets størrelse kan måles pålitelig.

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
IB	7 270	6 720
Utbetalinger	1 632	-
Reversering av ubrukte avsetninger	(8 552)	(100)
Ny avsetning	4 600	650
UB	4 950	7 270

Avsetningen er inkludert i annen kortsiktig gjeld, se note 18.



Noter til årsregnskapet

Som en betydelig leverandør av revisjonsberetninger og andre erklæringer / bekreftelser fremkommer det påstander om kvalitetsbrister i våre leveranser, slike påstander kan også ende opp i rettssaker.

Regnskapsført avsetning representerer kostnadene for å forsvare og avslutte alle krav hvor det er sannsynlig at kostnader vil påløpe. Med unntak av det som er avsatt i regnskapet, forventes det ikke at det vil oppstå vesentlige forpliktelser som følge av de betingede forpliktelsene. Selskapet har inngått forsikringer som sikrer skadesløsholdelse. Det gis ingen ytterligere opplysninger om krav eller nivået på forsikringsordningen da dette kan skade PwC AS sin stilling i potensielle rettssaker.

20. Kontantstrøm fra driftsaktiviteter

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Årsresultat før skatt og utdeling av andel overskudd til stille deltakere	906 134	892 009
Justeringer for å avstemme årsresultat før utdeling av andel overskudd til stille deltakere mot kontantstrøm fra driftsaktiviteter		
Avskrivning (note 6,11,12,13)	147 799	121 618
(Gevinst)/tap ved salg av immaterielle eiendeler/ varige driftsmidler	5 395	2 585
Endringer i arbeidskapitalelementer		
Kundefordringer (note 14)	(105 514)	(109 654)
Leverandørgjeld	17 100	(753)
Andre tidsavgrensningsposter	52 746	220 271
Kontantstrøm fra driftsaktiviteter	1 023 660	1 126 076

21. Pantstillelser og garantiansvar

(beløp i 1000 kroner)	2024	2023
Kundefordringer som er sikret ved pant som sikkerhet for garantier/kassekreditt	325 000	325 000
Bokført verdi av kundefordringer (note 14)	1 070 663	965 149

Det er i tillegg stilt som vilkår fra selskapets bankforbindelse at egenkapitalen til PwC AS til enhver tid skal være minst kr 100 millioner.

22. Nærstående parter

PwC Norge består av et revisjons-, advokat- og rådgivningsmiljø som omfatter PricewaterhouseCoopers AS i tillegg til Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med datterselskapet PwC Tax Services AS. Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS med datterselskap anses som samarbeidende selskap og nærstående. Transaksjoner med nærstående parter blir gjennomført basert på armlengdes avstand-prinsippet.

Advokatfirmaet PricewaterhouseCoopers AS og PwC Tax Services AS har hatt følgende transaksjoner med selskapet i løpet av regnskapsperiodene:



(beløp i 1000 kroner)	Noter til årsregnskapet	
	2024	2023
Salg av tjenester	38 786	33 628
Videresalg av administrative tjenester og støttefunksjoner	40 967	37 910
Viderebelastning av felleskostnader	27 668	28 974
Royalty	57 647	50 943
Renter	5 958	3 586
Kjøp av tjenester	(90 731)	(104 319)

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelser til daglig leder eller styreleder. Fordringer og gjeld til nærstående parter er angitt i henholdsvis note 14 og 18.

PricewaterhouseCoopers AS (PwC AS) er hovedmann og fullt ansvarlig deltaker i PricewaterhouseCoopers Indre Selskap (PwC IS). Partnerne er stille deltakere i det indre selskapet. Det indre selskapets oppgave er i hovedsak å regulere ansvarsforholdet mellom eierne. PwC IS opptrer ikke utad som selskap.

23. Offentlig støtte

Selskapet har ikke søkt om SkatteFUNN-prosjekt i 2024, men fikk godkjent 1,4 millioner for 2023. Beløpet for 2023 er ført som en fordring i balanseposten skyldig betalbar skatt, jfr note 17.

24. Hendelser etter balansedagen

Det foreligger ingen hendelser etter balansedagen som er vurdert å være av vesentlig betydning for årsregnskapet per 30. juni 2024.

**PKF ReVisjon AS**

Sandakerveien 114A, 0484 Oslo

+47 22 78 28 00

post@pkf.no

pkf.no

Org./revisornr. 983 773 370

Medlem av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Pricewaterhousecoopers AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING FOR 2024**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet for Pricewaterhousecoopers AS som viser et positivt totalresultat på TNOK 151 421. Årsregnskapet består av balanse per 30. juni 2024, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 30. juni 2024, og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

PKF ReVisjon AS er medlem av PKF Global, et nettverk av medlemsselskaper i PKF International Limited. Medlemmene er selvstendige juridisk uavhengige selskaper, og fraskriver seg ethvert ansvar for arbeid eller manglende arbeid utført av andre individuelle selskapsmedlem eller samarbeidende selskap(er).



Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde, i samsvar med forenklet anvendelse av internasjonale regnskapsstandarder etter regnskapsloven § 3-9. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.



- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i internkontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 14. oktober 2024

PKF REVISJON AS


Barbro Hanekamhaug
statsautorisert revisor