



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	993 314 862
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	ULNA AS
Forretningsadresse:	Hauersetervartalet 21 2055 NORDKISA

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.09.2023 - 31.08.2024
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Mørselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Ja

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til konsernet:	-

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.12.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.12.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Oppholdsbetaling			14 871 161
Offentlige tilskudd		850 000	79 843 004
Andre driftsinntekter		31 428 186	31 386 124
<b>Sum inntekter</b>	1	<b>32 278 186</b>	<b>126 100 289</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	9 054 156	82 362 536
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	56 008	2 391 742
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		2 167 954
Annen driftskostnad		29 988 011	49 754 606
<b>Sum kostnader</b>		<b>39 098 175</b>	<b>136 676 837</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6 819 989</b>	<b>-10 576 548</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		21 605 136	14 973 364
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		212 611	404 351
Annen renteinntekt		6 491	268 281
Annen finansinntekt		932	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>21 825 169</b>	<b>15 645 996</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 915 306	500 152
Annen rentekostnad		227	12 856
Annen finanskostnad		2 242	1 371
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 917 774</b>	<b>514 379</b>
<b>Netto finans</b>		<b>19 907 395</b>	<b>15 131 617</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>13 087 406</b>	<b>4 555 069</b>
Skattekostnad på resultat	4	2 873 069	5 408 782
<b>Årsresultat</b>	5	<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Totalresultat</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		10 214 337	
Overført fra annen egenkapital			-853 713
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	4	2 091 599	1 713 970
Goodwill		1	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 091 600</b>	<b>1 713 970</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		2 010 214	
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	250 917	306 924
<b>Sum varige driftsmidler</b>	3	<b>2 261 131</b>	<b>306 924</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	6, 7, 8	57 840 622	54 859 956
Investering i annet foretak i samme konsern	6, 7, 8		
Lån til foretak i samme konsern	6, 9		
Investeringer i tilknyttet selskap	6, 7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>57 865 787</b>	<b>54 885 121</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 218 519</b>	<b>56 906 015</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6, 9, 10	1 408 428	4 077 251
Andre kortsiktige fordringer		5 635 115	7 920 925
Konsernfordringer	9	21 605 136	14 973 366
<b>Sum fordringer</b>		<b>28 648 679</b>	<b>26 971 542</b>
<b>Investeringer</b>			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	7, 8		



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	313 872	444 037
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>313 872</b>	<b>444 037</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>28 962 551</b>	<b>27 415 579</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>91 181 070</b>	<b>84 321 594</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

##### Innskutt egenkapital

Aksjekapital	12	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	12		
Overkurs		212 000	212 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>312 000</b>	<b>312 000</b>

##### Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		12 288 055	2 073 716
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>12 288 055</b>	<b>2 073 716</b>

<b>Sum egenkapital</b>	5	<b>12 600 055</b>	<b>2 385 716</b>
------------------------	---	-------------------	------------------

#### Gjeld

##### Langsiktig gjeld

Utsatt skatt	4		
Andre avsetninger for forpliktelser	13	20 572 661	22 247 660
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>20 572 661</b>	<b>22 247 660</b>

##### Annen langsiktig gjeld

Langsiktig konserngjeld	9	17 291 136	16 520 101
Øvrig langsiktig gjeld	13		
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>17 291 136</b>	<b>16 520 101</b>

<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>37 863 797</b>	<b>38 767 761</b>
-----------------------------	--	-------------------	-------------------

##### Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	6	723 635	766 228
-----------------	---	---------	---------



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Betalbar skatt	4	3 802 687	2 218 442
Skyldig offentlige avgifter		635 205	1 137 083
Kortsiktig konserngjeld	9	31 578 589	35 624 525
Annen kortsiktig gjeld		3 977 102	3 421 840
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>40 717 218</b>	<b>43 168 118</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>78 581 015</b>	<b>81 935 879</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>91 181 070</b>	<b>84 321 594</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 548736

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 993 314 862  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: ULNA AS  
Forretningsadresse: Hauersesterkvartalet 21  
2055 NORDKISA

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.09.2023 - 31.08.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Ja  
Konsernregnskap lagt ved: Ja

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til konsernet: -

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.12.2024

#### Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern  
autorisert regnskapsfører: Ja  
Ekstern autorisert regnskapsfører har i  
løpet av regnskapsåret bistått ved den  
løpende regnskapsføringen eller utført  
andre tjenester for selskapet enn å  
utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025

---

Brønnøysundregistrene  
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund  
Telefon: 75 00 75 00  
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no  
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

## RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Oppholdsbetaling			14 871 161
Offentlige tilskudd		850 000	79 843 004
Andre driftsinntekter		31 428 186	31 386 124
<b>Sum inntekter</b>	<b>1</b>	<b>32 278 186</b>	<b>126 100 289</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2	9 054 156	82 362 536
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	56 008	2 391 742
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		2 167 954
Annen driftskostnad		29 988 011	49 754 606
<b>Sum kostnader</b>		<b>39 098 175</b>	<b>136 676 837</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6 819 989</b>	<b>-10 576 548</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		21 605 136	14 973 364
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		212 611	404 351
Annen renteinntekt		6 491	268 281
Annen finansinntekt		932	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>21 825 169</b>	<b>15 645 996</b>
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 915 306	500 152
Annen rentekostnad		227	12 856
Annen finanskostnad		2 242	1 371
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>1 917 774</b>	<b>514 379</b>
<b>Netto finans</b>		<b>19 907 395</b>	<b>15 131 617</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>13 087 406</b>	<b>4 555 069</b>
Skattekostnad på resultat	4	2 873 069	5 408 782
<b>Årsresultat</b>	<b>5</b>	<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>



<b>Overføringer og disponeringer</b>		
Avsatt til annen egenkapital	10 214 337	
Overført fra annen egenkapital		-853 713
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>



Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	4	2 091 599	1 713 970
Goodwill		1	
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 091 600</b>	<b>1 713 970</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		2 010 214	
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	3	250 917	306 924
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>3</b>	<b>2 261 131</b>	<b>306 924</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	6, 7, 8	57 840 622	54 859 956
Investering i annet foretak i samme konsern	6, 7, 8		
Lån til foretak i samme konsern	6, 9		
Investeringer i tilknyttet selskap	6, 7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>57 865 787</b>	<b>54 885 121</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 218 519</b>	<b>56 906 015</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6, 9, 10	1 408 428	4 077 251
Andre kortsiktige fordringer		5 635 115	7 920 925
Konsernfordringer	9	21 605 136	14 973 366
<b>Sum fordringer</b>		<b>28 648 679</b>	<b>26 971 542</b>
<b>Investeringer</b>			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	7, 8		
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o. l.	11	313 872	444 037



Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		313 872	444 037
Sum omløpsmidler		28 962 551	27 415 579
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>91 181 070</b>	<b>84 321 594</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	12	100 000	100 000
Beholdning av egne aksjer	12		
Overkurs		212 000	212 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>312 000</b>	<b>312 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		12 288 055	2 073 716
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>12 288 055</b>	<b>2 073 716</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>12 600 055</b>	<b>2 385 716</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	4		
Andre avsetninger for forpliktelse	13	20 572 661	22 247 660
<b>Sum avsetninger for forpliktelse</b>		<b>20 572 661</b>	<b>22 247 660</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	9	17 291 136	16 520 101
Øvrig langsiktig gjeld	13		
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>17 291 136</b>	<b>16 520 101</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>37 863 797</b>	<b>38 767 761</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	6	723 635	766 228
Betalbar skatt	4	3 802 687	2 218 442
Skyldig offentlige avgifter		635 205	1 137 083
Kortsiktig konserngjeld	9	31 578 589	35 624 525
Annen kortsiktig gjeld		3 977 102	3 421 840
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>40 717 218</b>	<b>43 168 118</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>78 581 015</b>	<b>81 935 879</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>91 181 070</b>	<b>84 321 594</b>



Organisasjonsnr: 993 314 862  
ULNA AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note  
2

Antall årsverk i regnskapsåret  
7.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

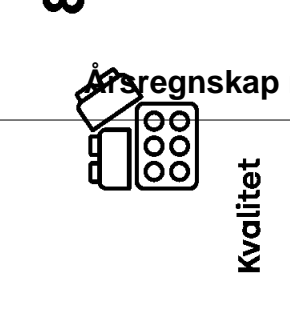
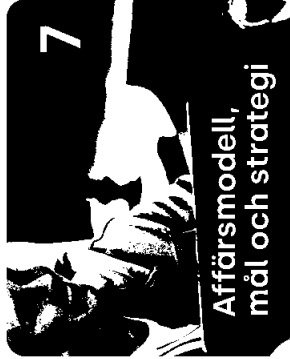
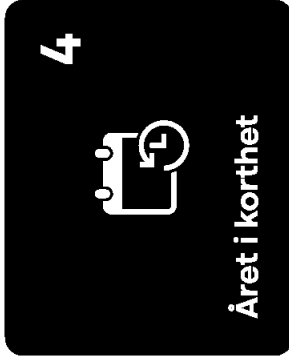
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------

# Årsredovising 2023/2024

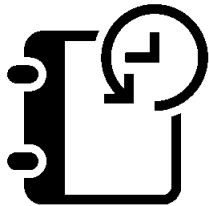
# Innehållsförteckning

Om Atvexa.....	3	Ekonomisk redovisning	
Året i korthet.....	4	Förvaltningsberättelse.....	24
Vd-ord.....	5	Bolagsstyrning.....	27
Affärsmodell, mål och strategi.....	7	Styrelsens ledamöter.....	35
Kvalitet.....	8	Ledande befattningshavare.....	36
Hållbarhet.....	11	Räkenskaper koncernen.....	38
Aktiv i utbildningssektorn i tre länder.....	15	Räkenskaper moderbolaget.....	42
Våra verksamheter presenterar sig.....	17	Noter med redovisningsprinciper.....	44
Våra medarbetare.....	22	Styrelsens underskrifter.....	63
		Revisionsberättelse.....	64
		Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS.....	66
		Avstämning alternativa nyckeltal.....	67
		Definitioner.....	69





OM ATVEXA



## Året i korthet

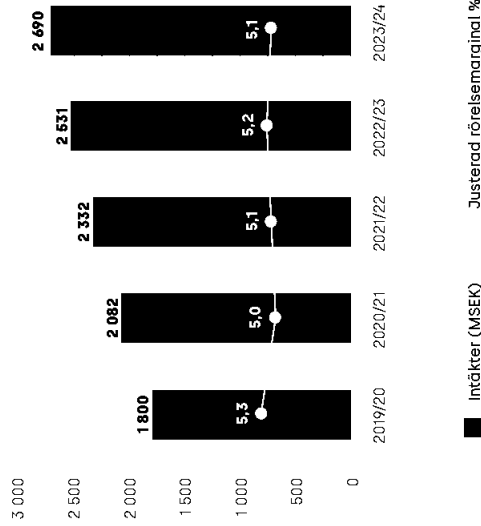
Under året har Atvexa fortsatt att växa i Sverige och Tyskland. I Sverige har fyra förskolor anslutit sig till Atvexa och vi har öppnat en ny skola i Norrtälje. I Tyskland öppnade Atvexa sin första förskola i Bamberg och i augusti startade arbetet med en ny förskola nära Kulmbach.

Vd Johan Kyllerman har blivit invald i styrelsen för Almega Utbildning. Atvexa har blivit medlem i Sefif (branschorganisation för fristående förskolor). Segmentschef Per Marteus har blivit invald i Sefif:s styrelse.

I koncernledningen har Anke Bohm och Christiane Lietzau gemensamt ersatt Manuela Drews på posten som vd för Atvexa Tyskland.

Gunilla Öhman har lämnat sin styrelsepost.

### Intäkter och justerad rörelsemarginal



Årsregnskap 2024 för 993314862



VD-ORD

grit, något som i sin tur har påverkat studieresultatet positivt. I ULNA Norge har medarbetarna valt att engagera sig i olika rörlighetsaktiviteter och deltagit i både Starfett för livet och norska barnehagemästerskapen i fotboll.

### Fler medarbetare än någonsin uppmärksamades

Under året har våra 4 100 medarbetare med stort engagemang och glädje skapat de allra bästa förutsättningarna för barn och elever att utvecklas och växa hos oss. Alla har gjort ett fantastiskt arbete och i Sverige har hela 25 medarbetare uppmärksammats lite extra genom att bli nominerade till Årets Lärarpris på Lärargalan 2024. Samtliga har nominerats av enskilda elever eller hela klasser vilket gör mig både imponerad och stolt. Jag vill också lyfta fram Vang Aktivitetsbarnehage i Norge som rankats som en av de fem bästa förskolorna i landet av 1 900 PBL-anslutna förskolor. Det är resultatet av ett långsiktigt arbete av medarbetarna på Vang som med tillgång till egen simbassäng gett barnen möjlighet att vänja sig vid rörlighet i vatten redan från tidig ålder.

### Våra medarbetare trivdes och eleverna nådde

#### kunskapskraven

Det var otroligt kul att se att medarbetarundersökningen 2023 visade att trivseln ökat och att en större andel av våra medarbetare rekommenderade sin arbetsplats än tidigare. Våra medarbetare tyckte också att de har fått bättre möjligheter till utveckling vilket gläder mig särskilt eftersom en av våra ambitioner är att skapa de allra bästa förutsättningarna för våra medarbetare att växa. Trivs våra medarbetare trivs även våra barn och elever. Inom förskolan upplevde flera pedagoger en hög arbetsbelastning och svårigheter att hinna med sina arbetsuppgifter under arbetsdagen, vilket blir en viktig fråga för oss att arbeta vidare med. I vår skolverksamhet lyckades vi attrahera fler legitimerade lärare under året och nådde en andel på 86 procent legitimerade lärare. Bland eleverna klarade 86 procent av niondeklassarna kunskapskraven i samtliga ämnen, vilket är över genomsnittet hos både kommunala och fristående skolor.

### Samarbete för utveckling av friskolesektorn

Vi är en av de största friskoleaktörerna i Sverige med verksamhet även i Norge och Tyskland. Med storlek kommer ansvar och vi har under det gångna året flyttat fram våra positioner i opinionen och debatten ordentligt. För oss har det

varit viktigt att berätta om vår modell och visa hur man med hög kvalitet, decentraliserat ledarskap och ett balanserat överskott kan driva en långsiktigt hållbar verksamhet inom för- och grundskola. Framförallt har vi velat skapa intresse kring skolans demokratiska uppdrag, trygghet, studiero, rättvisa betyg och hållbara barn (som innefattar fysiskt och psykiskt välmående). Vi har organiserat välbesökta seminarier, engagerat oss i Friskolenätverket, Almega Utbildning (fd Friskolornas Riksförbund) och Seffif, startat AtvexaTV, skrivit debattartiklar och varit på plats under Almedalsveckan. Vi har också haft riksdagspolitiker från båda blocken på besök så att våra beslutsfattare själva fått se hur bra vår modell och våra verksamheter fungerar. Våra dotterbolag har kontinuerligt träffat lokalpolitiker. Vid två tillfällen under året har vi även mött utredarna i Regeringskansliets "Utredningen om vinst i skolan" för att delge dem vår verklighet så att de kan landa i relevanta slutsatser i sitt arbete.

### Stabil ekonomi ger långsiktiga möjligheter

Genom god ekonomisk planering och gott verkställande under året lyckades vi återigen nå en rörelsemarginal på 5,1 procent (EBIT exkl IFRS 16 Leasing). Tillväxten (både organisk och förvärvsdriven) landade på 6,3 procent. Både rörelsemarginal och tillväxt var i linje med våra uppsatta mål. Målen ses regelbundet över för att balansera kvaliteten och överskott. Genom att ha en stabil ekonomi skapar vi möjligheter att fortsätta hålla en hög kvalitet även under perioder med sämre makroekonomiska förutsättningar (exempelvis hög inflation och hög ränta) och vi kan fortsätta investera i de verksamheter som har behov.

Nu ser jag fram emot det nya skolåret 2024/25. Vi ska se till att det blir ett riktigt bra år för alla våra barn och elever och jag vill passa på att tacka våra 4 100 medarbetare för det underbara engagemang ni visar varje dag.

**Johan Kyllerman,**

vd Atvexa AB

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

993314862





# Affärsmodell, mål och strategi

Vi drivs av en stark övertygelse att mångfald är bra och att det inte finns en modell som passar alla. Genom att stödja och utveckla förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar, arbetssätt och lärandemiljö kommer vi att kunna möta många olika behov. Våra verksamheter präglas av olika typer av pedagogik under sina lokala, välkända och kvalitetsledande varumärken. I allt vi gör är vår vision vägledande "Vi skapar de bästa förutsättningarna för alla barn, elever och medarbetare att växa".

## Affärsmodell

Atvexas affärsmodell grundar sig i att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter. Det är en av anledningarna till att grundare av förskole- och skolverksamheter väljer att bli en del av Atvexa. Vår grundfilosofi är att decentralisera beslutsfattandet, vilket ger de förvärvade bolagen ett stort självbestämmande.

Vår roll som ägare är att sätta upp och följa vissa övergripande mål inom kvalitet, ekonomi och strategi samt att säkerställa finansiell stabilitet. Vi leder genom våra dotterbolags styrelser men står inte i vägen för den operativa verksamheten. Här är vi övertygade om att vår decentraliserade och utvecklingsorienterade modell uppmuntrar till samarbete, innovation och bibehållt entreprenörskap, vilket skapar mervärde för såväl barn, elever och medarbetare som ägare.

Flerfalden av nyckelpersoner i de förvärvade bolagen fortsätter att arbeta för Atvexa efter att de blivit en del av koncernen. En viktig förklaring till detta är Atvexas

företagskultur med en starkt decentraliserad organisation.

## Finansiella mål och kvalitetsmål

En ekonomi i balans är en förutsättning för att kunna jobba långsiktigt. Atvexa arbetar inte med vinstmaximering, utan fokus är att driva en verksamhet med hög kvalitet. Atvexas uppfattning är att en verksamhet med hög kvalitet även möjliggör långsiktig vinst för Atvexagruppen.

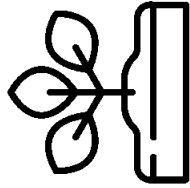
## Strategi

### Att ha kvalitet i fokus

Atvexagruppen arbetar kontinuerligt för att ge alla barn och elever möjlighet att utvecklas i verksamheter som präglas av hög kvalitet och som erbjuder olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt. Atvexas övergripande kvalitetsmål är att våra dotterbolag ska vara kvalitetsledande i sina respektive lokala geografiska områden. Det systematiska kvalitetsarbetet är en viktig och självklar del av Atvexamodellen. Genom modellen har vi skapat en grundläggande helhetssyn på kvalitet som säkerställer att det systematiska kvalitets- och utvecklingsarbetet fortsätter att stärkas inom alla våra dotterbolag.

### Tre områden som vi vill utveckla särskilt är:

- Trygghet och studiero
- Hållbarhet
- Rättvisa betyg



**Att ha tillväxt med lönsamhet och kvalitet**  
Tillväxt med lönsamhet och kvalitet är en av Atvexas strategi och sker genom förvärv av nya verksamheter och genom förvärv av organiskt.

Vår affärsidé är att genom aktivt ägande och stöd till dotterbolag, skapa förutsättningar för att driva en verksamhet med hög kvalitet och lönsamhet. Våra befintliga verksamheter utvecklas kontinuerligt och nya verksamheter inleder vi i och för att skapa goda förutsättningar för tillväxt. Vi arbetar för att stärka Atvexas goda rykte efter att ytterligare starka ägare förvärvat en professionell och engagerad ledning för våra verksamheter.

## Förvärvad tillväxt

En stor andel av Atvexas intäkter tillväxt är av förvärv, dels av nya självständiga dotterbolag, dels genom förvärv av befintliga dotterbolag. Våra befintliga verksamheter förvärvade vi genom upparbetade värdier och framsteg genom utvecklingsarbetet.

## Organisk tillväxt

Den organiska tillväxten inom Atvexa sker genom nyetablering av förskolor eller skolor i befintliga dotterbolag. Tillväxten kan även ske genom förvärv av nya byggnader eller avdelningar inom förskolan eller klasser/ grundskolan.

# Kvalitet

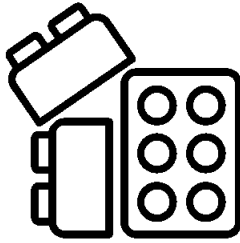
## Atvexas övergripande kvalitetsarbete

**I lag välkomnar vi dagligen nära 17 000 barn och elever i verksamheterna inom Atvexagruppen. Med detta kommer ett stort ansvar, både för varje barns och elevs individuella utveckling, och för att långsiktigt bidra till ett starkt och hållbart samhälle. Det gör vi med lärandet som grund, både på individnivå och som organisation. Vi lär både av varandra och andra.**

I vårt övergripande kvalitetsarbete följer vi upp att alla verksamheter har ett väl etablerat systematiskt kvalitetsarbete med utgångspunkt i lagstiftningen samt olika lokala förutsättningar. Vi är övertygade om att förskolor och skolor kan drivas på olika sätt med hög kvalitet.

### Viktigt att mäta

Genom att mäta kvaliteten på ett enhetligt sätt kan vi följa upp det allra viktigaste, skapa förutsättningar för våra verksamheter att lära av varandra och känna oss trygga i att våra förskolor och skolor utvecklas på ett positivt sätt. Transparens är därför viktigt i kvalitetsarbetet. Det handlar om att ge alla möjlighet att ligga i framkant, att kunna arbeta proaktivt och dra nytta av andras erfarenheter och lärdomar. På så sätt kan vi också använda våra resurser på det mest ändamålsenliga sättet och där de gör mest nytta. Det är också viktigt ur ett hållbarhetsperspektiv.

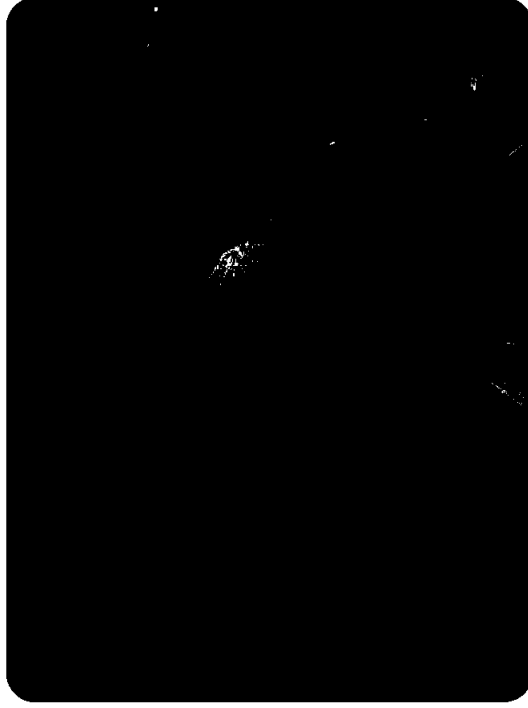


Vi följer upp såväl processer som enskilda kvalitetsparametrar, till exempel att elever och föräldrar är nöjda och att upplevelsen av trygghet och studiero är god. Det är viktigt för oss att varje barn och elev får den hjälp, eller utmaning, som behövs för att kunna utvecklas utifrån sina förutsättningar. Vi utforskar och utvärderar olika arbetssätt och deras påverkan på resultaten. Nyckeltal som andel behöriga pedagoger och personaltätthet är viktiga markörer i kvalitetsarbetet.

### Kvalitetsarbetet 2023/2024

Under läsåret 2023/2024 har vi framgångsrikt genomfört de förändringar i vårt systematiska kvalitetsarbete och vår kvalitetskartläggning som vi planerat. Vi har nu ett systematiskt kvalitetsarbete med gemensamma kvalitetsmätningar som kompletterar de mätningar som kommuner och Skolinspektionen genomför under läsåret. Vi har även tagit fram en benchmarkrapport där våra resultat jämförs med svaren från 100 000 vårdnadshavare och 50 000 elever från såväl friskolor som kommunala skolor i Sveriges största kommuner. Jämförelsen visar att våra verksamheter har ett lika bra, eller högre resultat inom de områden vi undersöker.

Inom ramen för Ledarskapsakademien, vårt forum för ledarutveckling, har det under året skapats möjligheter till ett strukturerat erfarenhetsutbyte och våra möjligheter att erbjuda stöd och experthjälp har utvecklats.





## Kvalitet i førskolan 2023/2024

Atvexa har under året haft 167 førskolor med cirka 9 400 barn fördelade på våra dotterbolag i Sverige, Norge och Tyskland. Førskolorna har många olika inriktningar, som till exempel Montessori, Reggio Emilia, Ur och Skur eller flerspråkighet.

Atvexagruppens dotterbolag följer självständigt upp uppfyllelsegraden av läroplanens nationella mål. Formen för uppföljningen bestäms i varje dotterbolag. Resultatet rapporteras dels i dialogform, dels inom ramen för kvalitetskartläggningen och det systematiska kvalitetsarbetet som genomförs övergripande inom Atvexa. Under 2023/2024 har alla førskolor inom Atvexa deltagit i obligatoriska enkätundersökningar som riktat sig till såväl vårdnadshavare som medarbetare. Detta har ökat möjligheten för dotterbolagen att jämföra sina

resultat och hitta goda exempel att lära av. Detta genomförs även ett antal externa till exempel kommunal tillsyn eller tillsynsmyndigheter. I kombination med samarbeten mellan aktörer, i synnerhet som sammanställs i Atvexas kvalitetsrapport, detta en god grund för analys och utvärdering. Många førskolor arbetade under verksamhetsåret 2023/2024, med utvecklingen av lärmiljöer och lärande arbetssätt och pedagogiska dokumentation. Hållbarhet har varit ett område i fokus. I lärmiljö har det handlat om intresser för barnen utifrån barnens intresse med fokus på lärmiljöns utveckling. Att miljö och säkerhet är en självklarhet.

### FÖRSKOLA

	2023/2024
Andel nöjda vårdnadshavare	
Andel vårdnadshavare som vill rekommendera sin førskola	
Andel vårdnadshavare som upplever att barnen trivs i førskolan	

Ansvarigt för verksamhetsåret 2024 for 993314862

## Kvalitet i grundskolan 2023/2024

Atvexas dotterbolag hade tillsammans 39 skolor med cirka 7 400 elever runt om i Sverige under verksamhetsåret 2023/2024. Skolorna har olika pedagogiska inriktningar och profiler som till exempel Montessori, matematik och musik, idrott och hälsa, flerspråkighet med mera. Dotterbolagen har stor möjlighet att påverka hur skolornas måluppfyllelse följs upp, utvärderas och analyseras. Atvexas kvalitetskartläggning och systematiska kvalitetsarbete gör det möjligt att göra jämförelser inom och mellan dotterbolagen. På det sättet går det att få en helhetsbild av kvaliteten inom Atvexagruppen. Den tillsyn och de granskningar som utförs av Skolinspektionen är också viktiga verktyg i kvalitetsarbetet. På många skolor har man under 2023/2024 fortsatt med att stärka och utveckla elevhälsan, framförallt med fokus på det preventiva arbetet. Skolverkets moduler för kollegialt lärande kring specialpedagogik har varit till stor hjälp, där målsättningen är att utveckla lärarnas specialpedagogiska kompetens för att bättre kunna möta alla elevers behov.

Arbetet med att förbättra likvärdigheten i skolorna har också varit framträdande, liksom arbetet med trygghet och studiero som fortsatt prioriteras högt i alla våra skolor. Vi har under läsåret också tagit hjälp av ett externt konsultbolag för att genomföra vårt bedömningsarbete och vår betygsättning. Resultatet av undersökningen visade att våra lärare gör ett mycket bra jobb, både avseende bedömning och betygsättning. Vi har en hög grad av överensstämmelse mellan resultatet på de nationella proven och slutbetygen i samma ämne och våra lärare upplever att de inte påverkas av vare sig kollegor eller chefer vid betygsättningen.

SKOLA	2023/2024	2022/2023
Andel nöjda elever	70%	72%
Andel nöjda vårdnadshavare	82%	82%
Andel elever som upplever god studiero	48%	51%
Andel elever som känner sig trygga i skolan	77%	78%

### Atvexas nya kvalitetsrapport

Atvexas ska från och med 2024 publicera en årlig kvalitetsrapport som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet inom Atvexas och de olika verksamheterna. Rapporten ger en översikt hur vi arbetar med kvalitet inom Atvexas, vilka områden vi är starka inom och var vi behövt fokusera på utveckling. Transparens är viktigt för oss inom Atvexas, det är särskilt viktigt i vårt kvalitetsarbete. Vi är öppna i redovisningen av våra resultat och sprider våra goda exempel både inom och utanför Atvexas. Det ger också elever, vårdnadshavare och blivande medarbetare möjlighet att se vad de får om de väljer någon av Atvexas verksamheter. Kvalitetsrapporten med 2023 års resultat finns att läsa på Atvexas hemsida.

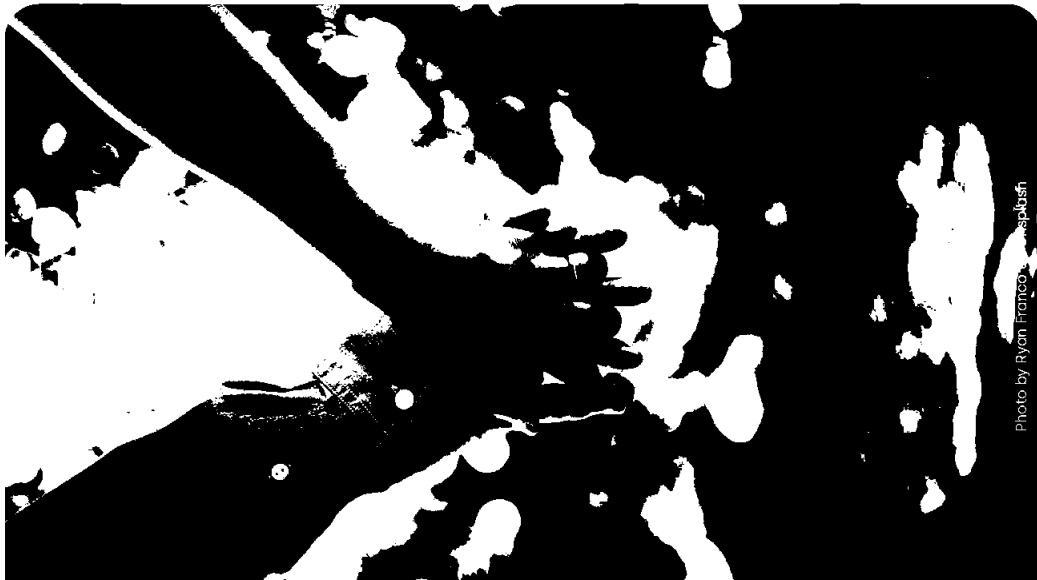


Photo by Ryan Franco - iStockphoto

# Hållbarhet

Atvexas viktigaste bidrag till ett hållbart samhälle är att ge god utbildning till alla barn och elever. Det gäller naturligtvis den framtida kompetensförsörjningen i hög grad, men också att lägga grunden för en ökad medvetenhet om hållbar livsstil där våra barn och elever kan ta hand om sin hälsa och välmående, men även om den gemensamma miljön och klimatpåverkan. Vi bidrar till att bygga hållbara barn och ungdomar.

Hållbarhetsarbetet sker lokalt i våra dotterbolag, i varje enskild verksamhet, med fokus på omsorg om barn, elever och medarbetare, men även centralt inom Atvexa. Vi integrerar rörelse och hälsosamma alternativ vid konferenser eller andra sammankomster och strävar efter att vara goda förebilder.

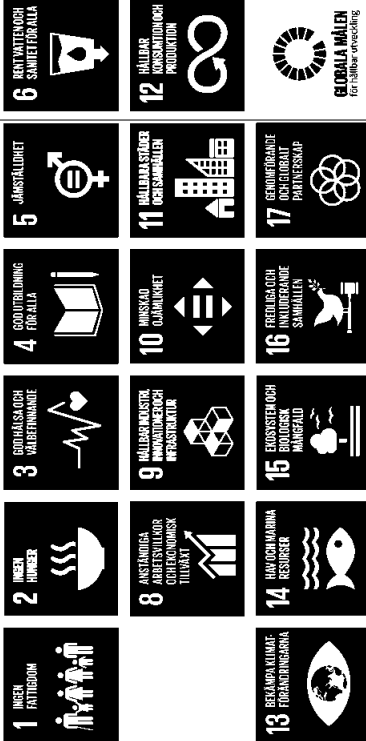
Vår Ledarskapsakademi arbetar med ledarutveckling på flera nivåer, då vi vet att ett gott ledarskap är avgörande för att lyckas med sitt uppdrag och på så sätt också bidra till ett hållbart arbetsliv.

## Vår målsättning

Vi förbereder barn och elever för framtiden genom att erbjuda dem de allra bästa möjligheterna att växa, och genom vårt hållbarhetsarbete bidrar vi till att det finns en framtid för dem att växa in i.

## Våra förhållningssätt

Vi har i vårt hållbarhetsarbete valt att utgå ifrån FN:s 17 globala mål (Sustainable Development Goals) och vi lutar oss även mot de tio principerna bakom FN:s Global Compact. Global Compact är ett nätverk som drivs i FN:s regi och som arbetar för att stärka implementeringen av de tio principerna som berör mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrruption.



## År 2024 för 993314862

### FN:s Globala mål – vägen mot en hållbar framtid

2015 antog FN:s medlemsländer Agenda 2030, en universell agenda som inrymmer 17 globala mål för hållbar utveckling. Målen visar oss vägen mot en hållbar framtid. Vi har med utgångspunkt i vår väsentlighetsanalys och våra styrdokument identifierat några av de 17 målen som särskilt viktiga för oss inom Atvexa. Dessa mål kan också kopplas till de fyra centrala områden arbetet fokuserar kring. Det mål som vi främst arbetar med är mål fyra "God utbildning för alla". I beskrivningen av målet konstateras att inkluderande utbildning av god kvalitet är en av de viktigaste grunderna för välbefinnande, hälsa och jämställdhet i samhället.

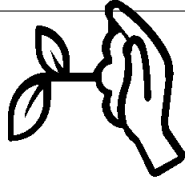
### Mål fyra – god utbildning för alla

Utbildningssystem världen över måste möta människors behov under hela livet – från förskola, grundskola, gymnasium och högre utbildning. Utbildning är nyckeln till välbefinnande och öppnar en värld av möjligheter som gör det möjligt för var och en av oss att bidra till ett hållbart samhälle.

Andra viktiga mål för oss på Atvexa inkluderar Hälsa och välbefinnande (3), Jämställdhet (5), Användning av betsvillk (8), Mindre ojämlikhet (10), Produktion och konsumtion (12) samt Bekämpa kl (13).

### Grunden ligger i mänskliga rättigheter

De 17 globala målen baseras på FN:s allmänna deklARATION om mänskliga rättigheter som artiklar om friheter och rättigheter som till och som ingen kan ta ifrån oss. För Atvexa är detta i huvudsak om artikel 26 som säger har rätt till utbildning" samt att utbildning till att utveckla personligheterna till fullt". Atvexa verkar, dvs Sverige, Norge och Tyskland dokument som våra verksamheter är skyddat som våra verksamheter är skyddat. Det rör sig om lagar, regionala och lokala förordningar samt olika föreskrifter och h det självklart att följa alla lagar och regl våra verksamheter.



# Resultat utifrån våra hållbarhetsmål

## Lärande för alla



**Att vara en attraktiv arbetsgivare**  
En annan grupp av mycket viktiga frågor handlar om Atvexa som en attraktiv arbetsgivare med attraktiva arbetsmiljöer och pedagogernas arbetsituation med bra arbetsvillkor, jämställdhet, undervisningskvalitet och kompetensutveckling men också främjande av ledaregenskaper hos skolledare och rektorer.

**Öppenhet är en självklarhet**  
Öppenhet och transparens är viktigt för Atvexa och intressenterna. Det inkluderar integration genom skolan, goda relationer med vårdnadshavare, kommuner, lokala organisationer och omgivande förskolor och skolor.

Även transparens avseende information som resultat och statistik är viktigt. Inom Atvexa delar vi öppet med oss av goda exempel både inom och utanför gruppen. En fjärde grupp av frågor som är viktiga är miljöfrågor, som klimatpåverkan, återvinning, minskat matsvinn samt hälsosam och vegetarisk mat.

**Styrning**  
Under året som gått har arbetet med hållbarhetsfrågor lyfts fram och fått en bättre struktur och organisation. Utöver en styrgrupp bestående av medlemmar i Atvexas ledningsgrupp har en intern nätverksgrupp bestående av representanter från våra dotterbolag också bidragit i utvecklingsarbetet. I nätverksgruppen har det lyfts fram relevanta och mätbara mål för hållbarhetsarbetet, samt att det också bidragit till att systematisera arbetet och nå utanför den egna gruppen för att förankra, samt dela idéer och erfarenheter.

**Väsentlighetsanalys**  
Vår väsentlighetsanalys baseras på en bedömning av vilka frågor som är väsentliga för våra olika intressentgrupper\* och i hur hög grad bolaget kan påverka i dessa frågor. Dialog har förts med representanter från de olika grupperna vid ett flertal olika tillfällen, exempelvis vid skolbesök, nätverksträffar av olika slag, arbetsplats-träffar och föräldraråd.

De frågor i väsentlighetsanalysen som Atvexa kan påverka jämförs med intressenternas syn på de viktigaste hållbarhetsfrågorna. Här framgår att frågor som rör omsorg om elever tillhör de viktigaste för Atvexa och intressenterna. Det inkluderar arbete mot mobbing, ordning och reda på lektionerna, hög kvalitet i undervisningen och goda studieresultat.

**Alla har rätt att utbildas sig och Atvexa ska bidra till att alla barn och elever får tillgång till likvärdig utbildning med god kvalitet i förskola och grundskola.**

Vi lägger stor vikt vid att barn, elever och medarbetare ska må bra fysiskt och psykiskt. Upplevelsen av trygghet och studiero är nära förbundet med goda studieresultat. Kompetenta elevhälsoteam är en förutsättning för att ge alla barn och elever likvärdiga möjligheter. Det betyder inte att allt ska vara lika, utan att olikhet kan bidra till likvärdighet.

Vi kartlägger årligen hur nöjda våra elever i åk 4–9, vårdnadshavare och medarbetare är med den verksamhet de befinner sig i. Vår målsättning är att vara kvalitetsledande i de regioner vi finns i.

	2023/24	2023/24
<b>FÖRSKOLA</b>		
Andel nöjda vårdnadshavare	80	80
Andel barn som känner sig trygga i förskolan	80	80
<b>SKOLA</b>		
Andel nöjda elever	80	80
Andel nöjda vårdnadshavare	80	80
Andel elever som upplever god studiero	80	80
Andel elever som känner sig trygga i skolan	80	80
Andel elever som får den stöd och hjälp de behöver	80	80
Andel elever som är behöriga till gymnasiet	80	80

## KVALITET

## Undervisning av høyeste kvalitet



Denne prioritingsområdet for pedagoger, skoleledere og annen personal som i sin tur möjliggör for høyeste kvalitet i undervisningen. Vi ska rekrytera, utveckla och motivera de bästa pedagogerna och skoleledarna. Vi lägger också stor vikt vid arbetsvillkor, utvecklingsfrågor och andra frågor som får medarbetare att vilja stanna kvar och arbeta med starkt engagemang.

Bland eleverna klarade 86 procent av niondeklassarna kunskapskraven i samtliga ämnen, vilket är långt över genomsnittet hos både kommunala och fristående skolor. Andelen elever som klarade behörighetskraven för antagning till gymnasieskolans yrkesprogram uppgick till 97%, vilket även det överstiger andelen behöriga i såväl kommunala skolor som andra fristående skolor.

Vi følger upp i vilken grad våra medarbetare trivs med sitt arbete och om de vill rekommendera sin arbetsplats till andra. Andelen medarbetare i förskolan som trivs på sitt

arbete uppgick till 4,4 av 5 (+0,1). I våra skolor uppgick motsvarande andel till 4,6 av 5 (+0,2).

Rekommendationsgraden uppgick i förskolan till 4,2 av 5 (-/-0). Andelen medarbetare som vill rekommendera sin arbetsplats i någon av våra skolor uppgick till 4,6 av 5 (+0,1).

Fördelningen mellan män och kvinnor bland våra medarbetare visar fortfarande att andelen kvinnor är större i våra verksamheter.

FÖRSKOLA OCH SKOLA	2023/2024	2022/2023
Andel medarbetare som trivs med sitt arbete*	4,5	4,4
Andel medarbetare som vill rekommendera sin arbetsplats*	4,3	4,3
Andel kvinnor	85,4%	85,0%
Sjukfrånvaro (dag 1-14)	7,7%	7,2%
Sjukfrånvaro (dag 15-)	6,1%	5,4%
Personalsättning	12,5%	11,1%

\* Redovisas i index 0-5 där 5 är det högsta värdet som kan uppnås

## Öppenhet och transparens



Samhällets förtroende är helt avgörande för våra verksamheter. Vi är till största delen helt skattefinansierade, varpå en öppen och tydlig kommunikation ses som en självklar del i vårt arbetssätt. Vi delar med oss av våra resultat och har en hög tillgänglighet i traditionella medier.

Månskliga rättigheter är en grundstomme i allt vi gör. Vår visseledarsfunktion är en viktig kanal som kan användas av alla inom Atveva eller med koppling till Atveva, vilket tydligt framgår på vår webbplats med anvisningar hur detta genomförs.

Vi arbetar också för ett gott samarbete med de fackliga organisationerna, där våra dotterbolag har kollektivavtal med bland andra Almega Tjänsteförbundet och Sabona.

Öppenhet och transparens råder också bland våra medarbetare inom och mellan dotterbolagen. Delandet av kunskaper och erfarenheter sker på våra inspirationsdagar, nätverksträffar och i vår Ledarskapsakademi.

Alla våra ledare deltar aktivt i relevanta ramen för Ledarskapsakademien och dess program.

GDPR är en viktig grundstomme i arbetet och transparens. Lagstiftningen är centraliseringsarbete och hjälper oss att skydda integritet. Vi säkerställer och kontrollera samheter har en aktiv GDPR-policy och arbetar kring arkivering.

Alla verksamheter redovisar öppet resultat kvalitetsdata som har relevans för olika grupper.

### FÖRSKOLA OCH SKOLA

Antal visseleblåsningar

Andel dotterbolag anslutna till kollektivavtal

2023/24

## Gröna initiativ



Inom Atvexa ska vi använda alla typer av resurser på ett ansvarsfullt och medvetet sätt. Vi ska se över hur vi påverkar vår miljö och formulera mål som gör att vi kan minska vår påverkan i nutid, men även i ett mer långsiktigt och framtida perspektiv. Det handlar till exempel om att i den mån vi kan påverka val av energileverantör och uppföljningen av koldioxidutsläpp.

Inom flera av våra dotterbolag pågår redan idag utveckling mot "gröna förskolor" eller giftfria förskolor och vi arbetar för att utveckla en cirkulär modell för återbruk av pedagogiskt material mellan dotterbolagen.

Vi tillämpar också försiktighetsprincipen (svenska miljöbalkens andra kapitel) som säger att risken för negativ påverkan på människors hälsa och miljö medför en skyldighet att utföra åtgärder för att förhindra en störning. Som exempel har vi förbud mot nötter i våra verksamheter för att minska risken för allergichock.

Vi följer upp verksamheternas arbete med att minska matsvinn och vi ser på andelen kravmärkta och närodlade råvaror som används i våra tillagningskök. 1,87 procent av våra förskolor och skolor arbetar de aktivt för att minska matsvinnet, vilket är en ökning med fem procent i jämförelse med föregående år. Tyvärr har andelen verksamheter som i huvudsak serverar ekologisk, kravmärkt eller närodlad mat minskat något från 74 till 68 procent. I undervisningen arbetar vi med att öka medvetenheten hos barn och elever kring hållbar konsumtion och produktion. Även sophantering är ett område där förändringar görs för att minska vår påverkan på miljön.

FÖRSKOLA OCH SKOLA	2023/2024	2022/2023
Andel verksamheter som arbetar aktivt för att minska matsvinn	87%	85%
Andel av inköp som utgörs av kravmärkt, närodlad och/eller ekologiskt	68%	74%

\* Med intressentgrupper avser vi barn och elever, vårdnadshavare, medarbetare, kommuner, fackliga organisationer, branschorganisationer, leverantörer, statliga myndigheter samt ägare.

# Aktiv i utdanningssektoren i tre länder

Sverige – friskolor debatteras men är fortsatt populära

Debatten om friskolor fortsätter att vara intensiv, det efterfrågas reformer för friskolesektorn och frågan om huvudmannaskap är ständigt aktuell. Men samtidigt som diskussionen pågår fortsätter andelen elever i friskolor att öka.

Regeringens politik baseras på Tidöavtalet som slutits mellan regeringspartierna och Sverigedemokraterna. Avtalet har ett flertal förslag om skola och friskolor. Målen inom skolområdet är bland andra att lyfta kunskapsresultaten, stärka tryggheten och arbetsron, utveckla rätten att välja skola, minska utrymmet för aktörer med kvalitetsbrister, höja lärarkretsens status och stärka verksamhetens kvalitet. Allt detta rymmer väl med Atvexas sätt att bedriva sin verksamhet.

För närvarande pågår det ett antal olika utredningar som ingår i en översyn av hela friskolesystemet. Exakt vad de kommer att resultera i och hur Atvexa kan påverkas är ännu för tidigt att avgöra. Genom Almega Utbildning och Sefif bevakar vi och ger inspel till de utredningar som kan få påverkan på vår verksamhet.

## Ständigt ökande intresse för friskolor

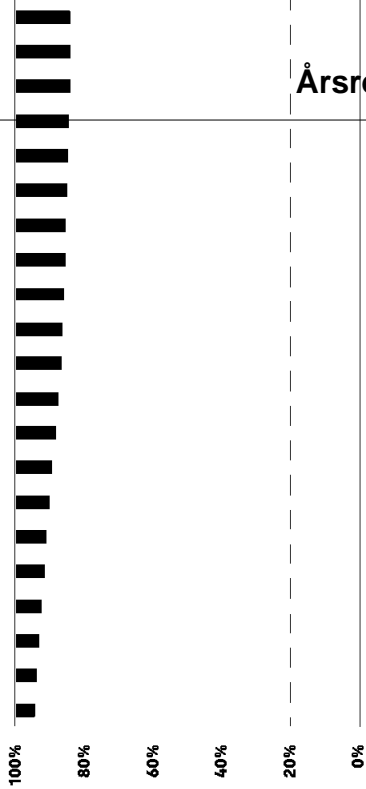
Trots den stundtals hårda politiska debatten kring friskolor har intresset för friskolor inte avtagit.

För varje år ökar andelen barn i fristående förskolor och grundskolor. Mer än 417 000 barn och elever går i en fristående för-, grund-, eller gymnasieskola. Det är 19,9 procent av drygt 2 miljoner barn och elever i svenska förskolor och skolor.

I förskolan går 21 procent, cirka 109 000 barn, i en fristående verksamhet. Totalt cirka 510 000 (2022 var det 108 000 barn i fristående verksamheter). Motsvarande siffra för grundskolan är 16 procent, knappt 195 000 elever. Totalt strax över 1,2 miljoner (2022 var det 192 000 elever i fristående verksamheter). Statistiken gäller 2023.

Att andelen barn och elever i friskolor hela tiden ökar är ett kvitto på att möjligheten att välja förskola och skola numera är en naturlig del i vårt utbildningssystem. Undersökningar visar också att elever i friskolor över lag har bättre kunskapsresultat än elever i kommunala skolor.

Grafik från Skolverket över andelen elever i fristående skolor 2023



## Lägre födelsetal kräver god anpassningsförmåga

Svensk skolverksamhet utvecklas i takt med den demografiska trenden. Under hela 2000-talet har barnafödandet varit högt, men nu har Sverige ett historiskt lågt födelsetal.

Atvexa är framförallt verksamt i tätbefolkade områden. Även där är befolkningstillväxten lägre, även om det skiljer sig åt från olika kommuner. Lägre födelsetal innebär att det blir ett överskott på förskoleplatser och i förlängningen även skolplatser. Detta i sin tur innebär att Atvexa, precis som andra skolhuvudmän, behöver justera verksamheten utifrån de behov som finns inom olika åldersgrupper. Det här är ett pågående arbete inom

Atvexa, samtidigt behåller vi en långsiktig om ett antal år beräknas barnafödandet behövs vi kunna justera verksamheten för fler barn och elever igen.

## Atvexa väl rustat

Grunden för Atvexas verksamhet är att säkerställa kvaliteten i våra utvärdera och utveckla kvaliteten i våra inspektionens skolenkät 2024. Vi besöker i grundskola, vårdnadshavare och elever i och grundskola, samt elever i högre utbildning. Enligt enkäten har Atvexas skolor presterat genomgående i nästintill samtliga kategorier. Undersökningar bekräftar resultaten i SK

Friskolor bidrar med stor samhällsnytta bland annat genom att bidra till pedagogisk mångfald och utveckling. När vi bygger nya friskolor och skolor etablerar vi oss där det finns ett behov, vilket innebär att resurser i de kommunala budgeterna kan frigöras till annat, till gagn för kommuninvånarna. Friskolornas bidrag behövs ständigt lyftas i debatten genom att visa på goda exempel. Här har Atvexa mycket att bidra med. Vi arbetar kontinuerligt med att dela med oss av hur vi arbetar och vad som händer i våra friskolor och skolor. Vi tar också en aktiv roll i att driva övergripande branschfrågor. Vi finns numera representerade i styrelserna i Almega Utbildning genom vd Johan Kyllerman, i Sefif (branschförbund för fristående friskolor) genom segmentschef Per Marteus och i PBL (intresse- och arbetsgivarorganisation för privata friskolor i Norge) genom Laila Hugen vd ULNA Norge.

Sammanfattningsvis är Atvexa väl rustat för eventuella förändringar i de politiska förutsättningarna för vår typ av verksamhet och vi välkomnar flera av de förslag som finns i Tidöavtalet.

Vårt mål är att fortsätta vara en långsiktig ägare till verksamheter inom friskola och skola med fokus på hög kvalitet, samt vara en av de ledande aktörerna på utbildningsmarknaden.

Källor:  
 Allt fler elever i grund- och gymnasieskolan går i en fristående skola – Skolverket  
 Vad kan vi lära av PISA 2022? Faktorer bakom svenska elevers resultat (svenskmaningsliv.se)  
 Resultat Skolenkäten 2024 (skolinspektionen.se)  
 Historiskt lågt barnafödande och lägsta folkökningen på 22 år (scb.se)  
 Atvexas skolor överträffar genomsnittet i Skolinspektionens Skolenkät 2024 – Atvexa

**Norge – mycket framåtanda i sektorn men flera politiska förändringar**

I Norge finns 5 336 friskolor, där 2 595 drivs i offentlig regi och 2 729 i privat. Cirka 800 av de privata friskolorna tillhör någon av de stora fristående aktörerna. Det finns cirka 270 000 barn i norska friskolor, där antalet barn i princip varit konstant under flera år. Enligt officiell befolkningsstatistik förväntas det ske en marginell ökning av barn i landet fram till 2030. Antalet barn som är inskrivna på friskola är 93,4 procent, en siffra som varit konstant under en lång tid.

Politiskt sett har det skett en del förändringar som påverkar friskolesektorn, bland annat finns numera ett krav på att varje friskola ska vara ett eget aktiebolag. Den nya lagen om egna aktiebolag har inneburit att Atvexas norska verksamhet behövt lägga om sin bolagsstruktur. Detta skedde den första januari 2023 och har fungerat väl för alla friskolor.

Många av de mindre friskolorna har avvecklats under det senaste året, med en övervikt av privata friskolor. Det här är en naturlig konsekvens av utvecklingen inom sektorn och i det långa loppet kommer detta att ge bättre balans i antal friskoleplatser och antal friskolor. Förslag på nya bestämmelser i friskolelagen har varit på remiss under vintern 2023 och det har varit rekordstort engagemang i sektorn. Som ett resultat av detta finns det en bred politisk enighet i Stortinget om att påbörja arbetet med en ny politisk överenskommelse som kommer att sätta ramar för finansiering och reglering av privata friskolor.

Hösten 2023 var det kommunval i Norge. Valresultatet innebar en kraftig uppgång för borgerliga partier över hela landet och kommer sannolikt att föra med sig positiva förändringar för privata friskoleaktörer i Norge. Detta är speciellt viktigt med tanke på att kommunerna troligtvis får en större roll gentemot de privata friskolorna bland annat kopplat till finansieringen.

Källa:  
[www.barnehagemonitor.no](http://www.barnehagemonitor.no), [www.barnehagefakta.no](http://www.barnehagefakta.no) och [www.pbl.no](http://www.pbl.no)

**Tyskland – fortsatt hög efterfrågan på friskoleplatser och barnomsorg**

Nu har det gått tio år sedan rätten till barnomsorg från och med ett års ålder infördes, men fortfarande saknas cirka 430 000 friskoleplatser i Tyskland. Regionala skillnader är betydande, men det är störst behov av friskoleplatser i delstaterna i västra delen av landet. Generellt har fortfarande många friskolor en alltför hög andel barn per pedagog, vilket påverkar kvaliteten negativt. Detta problem är särskilt signifikant i delstaterna i östra Tyskland, där nittio procent av barnen omhändertags i grupper med personalstyrka som inte motsvarar barnens behov. I delstaterna i västra Tyskland är motsvarande siffra sextioåtta procent.

Bristen på personal utgör en fortsatt stor utmaning: Friskolesektorn i Tyskland lider av en markant brist på kvalificerade pedagoger, med ett behov av nästan 100 000 nya tjänster. Men ska man komma upp till en personalitet som följer vetenskapliga rekommendationer krävs ytterligare över 300 000 pedagoger.

Under flera år har det varit hög sjukfrånvaro bland de som arbetar i friskolesektorn i Tyskland, något som inte har avtagit. I genomsnitt har en friskolepedagog mer än trettio sjukdagar per år, vilket är dubbel så mycket som det nationella genomsnittet i Tyskland. Över nittiosju procent av pedagogerna påverkas negativt av arbetsmiljön vilket i förlängningen påverkar kvaliteten i verksamheten med barnen.

Den nya friskolekvalitetslagen förlängs till slutet av 2024 och kommer att vidareutvecklas baserat på hur lagen hittills fungerar i praktiken. Här har staten avsatt fyra miljarder euro för en utvärdering. Lagen fokuserar på att höja kvaliteten inom barnomsorgen och är ett viktigt steg mot att införa en nationell lag i Tyskland för kvalitetsutveckling, med standarder som kommer att gälla i hela landet. För att klara lagkraven förväntas delstaterna att prioritera investeringar i sju områden för att förbättra kvaliteten i friskolorna:

- Behovsanpassade platser,
- Personalstyrka per barn,

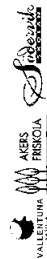
- Rekrytering och behållning av kvalificerade
- Stärkt ledarskap,
- Främjande av barns utveckling, hälsa, aktivitet,
- Språkutbildning,
- Förstärkt möjlighet till omsorg i hemmet

Källor:  
 Statistisches Bundesamt, Bertelsmann Stiftung, DAK, für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.



# Våra verksamheter presenterar sig

**BYÅNGSSKOLAN**



## Byångsskolan År 2023/2024

Byångsskolan, Vallentuna Friskola, Akers Friskola og Söderviksskolan – høga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet.

Bolaget Byångsskolan AB bildades 2001 och är i dag en grundskola från F-9 i Täby, en grundskola 6-9 i Vallentuna, en F-9 skola i Österåker samt en grundskola 6-9 i Upplands Väsby. Vi är cirka 210 medarbetare och 1 600

elever. Vallentuna Friskola är en del av Byångsskolan AB sedan 2017, Akers friskola anslöts under vintern 2019 och Söderviksskolan under sommaren 2021.

Vi är stolta över vår professionella personal, våra trevliga elever, trygghetsarbetet, studiero, lärande och våra resultat. Vi ser systematiskt kvalitetsarbete som en självklarhet för att nå och säkra god kvalitet i det vi gör. Vi arbetar efter våra ledora *høga förväntningar, kunskaper, studiero och trygghet*. De ligger till grund för vår huvudprocess, vilken är lärande. Høga förväntningar har vi på oss alla som arbetar på skolan och på våra elever.

Vår goda studiero och trygghetsarbete ger goda förutsättningar för att inhämta kunskap som ligger till grund för våra goda resultat. I øvrigt är arbetet med persona-

lens arbetsmiljø av yttersta vikt och tillika en framgångsfaktor på respektive skola. Kollegialt lärande som metod i det systematiska arbetet är en annan framgångsfaktor för såväl resultat som trivsel. Vi är stolta över våra medarbetare, elever och föräldrar.

Byångsskolan AB ingår i Atvexagruppen sedan maj 2011.



## Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB

Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB (ESF) – en professionell organisation med høga kvalitetskrav och en tväspråkig, interkulturell profil. Vi ser kvalitativ utbildning som en bra investering i framtiden.

Vår vision bygger på ovannämnda fyra delar och som resultat kan vi år efter år konstatera att våra avgångselever når mycket fina resultat och får med sig en bra grund för vidare studier. Vi ser även att vårt fokus på ett interkulturellt förhållningssätt bidrar till fina värderingar.

Engelska Skolan Norr bildades 1993 som den första fristående skolan i Sverige som följer den nationella läroplanen och på samma gång ger sina elever djupgående kunskaper i det engelska språket. I allt vi gör ska vi alltid ha barnens och elevernas bästa för øgonen. Med nya verksamheter som tillkommer är det ännu viktigare att implementera ett bra systematiskt kvalitetsarbete, så att vi även fortsättningsvis kan vara trygga i att våra elever får de bästa chanserna för att klara målen.

Førra året bytte Engelska Skolan Norr namn till Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB och består idag av fyra förskolor (Engelska Förskolan Norrmalm, EF Frej, EF Norra Djurgårdsstaden och Engelska Franska Förskolan) och tre grundskolor (Engelska Skolan Norr, Engelska Skolan Novia och Tahto International School).

Alla våra verksamheter ligger i Stockholm. Tillsammans är vi ca 230 anställda med förtrøendet att utbilda drygt 1 200 barn och elever.

RENSATA  
FRAMTIDSFOLKET



## Framtidsskolan

Förskolorna Framtidsskolan AB – en plats för tiska värden och meningsfulla sammanhang som en hållbar utveckling.

Förskolorna Framtidsskolan bildades 1 september 2023 och består sedan oktober 2023 av åtta Framtidsskolor. Framtidsskolan utökades och även förvaltar AB. Framtidsskolan har sedan dess utökat verksamheten till F-9. Samtliga förskolor är belägna i kommun. Förskolorna Framtidsskolan med 500 barn och 120 medarbetare är sedan starten en del av Atvexagruppen.

Av de 8 förskolorna hämtar 7 stycken inspiration från Reggio Emilia-filosofin och en från Montessori. Att det är olika inriktningar på verksamheten. En möjlighet att lära av varandra. Utbildningen i alla våra förskolor står för förberedelse för barns utveckling. Vi står för en organisation som kännetecknas av delaktighet och arbetsglädje.



## Karlskrona Montessorifriskola

Karlskrona Montessorifriskola Bastasjö

Våra verksamheter präglas av ett starkt fokus på barn och elever som går ut i sin förskola med en känsla av trygghet och glädje. Vår drivande personalstyrka är förvärdig och ledare.

Karlskrona Montessorifriskola en F-9 skola som erbjuder pedagogisk verksamhet som en stark grund för barns utveckling. Utöver vår pedagogiska verksamhet har vi även en verksamhet som erbjuder fysiska aktiviteter och hälsopromotiva aktiviteter genom utökad timplan.

Visionen som leder oss i vardagen är "Karlskrona Montessorifriskola skall genom medvetet arbete med eleven i centrum, tilhanda hålla högkvalitativ verksamhet som initierar medvetna samhällsmedborgare med insikt om sin egen kompetens".

Bastasio Friskola är en F-6 skola som ligger i natursköna Bastasioområdet. Här arbetar vi med starkt fokus på skolans övertygelse om att ett framgångsrikt och livslångt lärande bygger på arbetsro, tydligt ledarskap, struktur och ordning, goda relationer.

Bastasio Friskola, granne med Bastasio Friskola, är en friskola med en inspirerande lärmiljö såväl inomhus som utomhus. På Bastasio Friskola strävar vi efter en verksamhet som genomsyras av en medveten hållning då det gäller utvecklandet av barnets alla språk.

## metapontum

### Metapontumbolagen

#### Musik och kreativ matematik

Metapontum, Friskolan Metapontum och Myrstugubergets Friskola utgör tillsammans Metapontumbolagen. I denna grupp finns två skolor och en friskola.

Grundskolan Metapontum är en F-9 skola som har en särskild variant av matematikutbildning, så kallad spetsutbildning i matematik, vilket medför en tydlig matematikprofil på skolan. Skolan har också en musikprofil vilket bidrar till att skolan upplevs som en levande miljö där elever kan utveckla och prova många olika förmågor. Alla elever kan välja matematik eller musik som ett individuellt val under sina år på skolan. Skolans profilval gör att det finns en stark tradition inom matematik och musik som understryker såväl det akademiska som det kreativa och musikaliska.

Grundskolan har också en egen kulturskola som vill stimulera barn och unga att utveckla sina förmågor inom dans, sång, teater och musik efter skoltid.

Friskolan Metapontum ligger i anslutning till Grundskolan Metapontum och är en mindre friskola som lägger stor

vikt vid att arbeta språkutvecklande, ibland genom musik men också genom litteratur, för att på så sätt utveckla barns förmåga till att uttrycka sig och känna tillhörighet. Grundskolan och friskolan Metapontum är belägen i den natursköna kulturmiljön i Långbroparken i Älvsjö, Stockholm, och förenar både de traditionella värdena och det multikulturella. Här möts olika världar och det är i denna levande miljö som vi vill att våra elever och barn ska verka och utvecklas.

Metapontum startades år 2006 och blev en del av Atvexagruppen 2018.

Myrstugubergets Friskola är en F-5 skola och den är Huddinge kommuns äldsta friskola som i år firade 30 år. Skolan lägger stor vikt vid att vara "Den lilla skolan mitt i byn", genom sin strategiska placering mitt i Myrstugubergets bostadsområde har den en möjlighet att bli den viktiga samlingspunkt som en skola utgör för barn och familjer. Skolan arbetar språkutvecklande och lägger stor vikt vid det trygghetskapande arbetet för eleverna.

Myrstugubergets Friskola startades 1994 och blev en del av Atvexagruppen 2022.



### Montessori Sverige

Montessori Sverige (Montessori Förskolor och Skolor i Sverige AB) arbetar aktivt för att skapa fina, högkvalitativa förskolor, grundskolor och fritidshem som ger barn och elever de bästa förutsättningar för lärande och utveckling. Våra verksamheter präglas av trygghet och respekt i arbetet mot höga kvalitetsmål. Vi delar Montessoris värdegrund där barnet och eleven är i centrum.

Våra förskolor och skolor ser olika ut men alla arbetar efter Montessoripedagogikens värdegrund och tankar, de nationella styrdokumenterna samt forskning om lärande och utveckling. Montessori Sverige lägger stor vikt vid att verksamheterna ska få behålla det som är unikt för dem samtidigt som de omfattas av Montessori Sveriges

arbetsformer, riktlinjer, övergripande mål m.m. Montessori Sverige arbetar decentraliserat, men har också nära samarbeten och nätverksutbyten på olika nivåer internt. Montessori Sveriges rektorer ingår i en rektorsgrupp som arbetar aktivt för att stärka och utveckla enheterna.

Montessori Sveriges ledning är ett pedagogiskt, organisatoriskt och ekonomiskt stöd till verksamheterna.

Sedan 2012 är Montessori Sverige en del av Atvexa. Verksamheterna finns i östra (Storstockholm), västra och södra Sverige fördelade på 14 förskolor och 14 grundskolor med över 400 medarbetare och drygt 2 000 barn och elever.

#### Montessori Sveriges övergripande mål för läsåret 2023/2024, har varit:

- Data säkerhet/GDPR (implementering i verksamheterna)
- Hållbarhet (miljö, ekonomiskt, socialt/organisatoriskt)
- Montessoripedagogik.

#### I södra Sverige finns:

- Västra Klagstorps Montessori, Västra Klagstorp/Tygesjö (förskola)
- Småfåtternas förskolor, Kävlinge (förskolor i Hög och Lilla Harrie)
- Lingua Montessori, Lund (förskola, grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Montemini Helsingborgs Montessoriskola, Helsingborg (förskola, grundskola F-6 och fritidshem)
- Vikens Montessori, Viken (förskola, grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Brunnby Skola, Brunnby (grundskola åk F-9 och fritidshem)
- Montessoriförskolan Björken, Brunnby (förskola)

#### I västra Sverige finns:

- Montessoriskolan Lindängen, Ulricehamn (förskola, grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Montessoriskolan Trilobiten, Trollhättan (förskola, grundskola åk F-6 och fritidshem)

#### I östra Sverige (Storstockholm) finns:

- Förskolorna Grind, Grossgården och Amorinen, Norrtälje (förskolor)

- Montessoriskolan Campus, Norrtälje (grundskola och fritidshem)
- Montessoriskolan Gustafslund, Norrtälje (grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Vallentuna Internationella Montessoriskola (grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Tyresö Montessoriskola, Tyresö (förskola F-6 och fritidshem)
- Järna Friskola, Järna (grundskola åk F-6 och fritidshem)
- Stockholms Montessoriskola, Stockholm (F-6 och fritidshem)
- Danderyds Montessoriskola, Danderyd (F-6 och fritidshem)
- Vaxholms Montessori, Vaxholm (förskola F-6 och fritidshem)



### Måbra Förskolor AB

Våra förskolor ska vara eftertraktade och därför att barnen, vårdnadshavarna och föräldrarna ska må bra och trivs tillsammans.

Måbra Förskolor bildades 2000 och drivs i Upplands Väsby, en förskola i Upplands Väsby kommun. Vi har cirka 110 n utbildar cirka 550 barn.

Tillsammans arbetar vi för att skapa goda och aktiv livsstil genom att erbjuda goda kostvanor, utomhuspedagogik, hälsogynneniska och kreativa miljöer. Våra olika pedagogiska inriktningar såsom Reggio Emilia och traditionell Montessoripedagogik är även två avdelningar med svenska och engelska. Alla våra förskolor arbetar efter Håll Sverige Grön Flaggkoncept, vilket innebär ett aktivt samarbete med barnen.

Måbra Förskolor ingår i Atvexagruppen s



## Rålsen

### Den lille enheten med de store mulighetene

Rålsen AB er ett aktiebolag i Sollentuna som startede 1992. Rålsen omfatter ett moderbolag med förskolor och skolor i Sollentuna och Solna, samt två dotterbolag, AB Nyfikat Lärande i Sollentuna och Pilgrimsskolan AB i Hägersten. På Rålsens fyra förskolor och sex skolor har vi cirka 130 kompetenta och engagerade medarbetare som utbildar cirka 850 barn från 1-16 år.

Vi är den lilla trygga förskolan och skolan där barn, elever och personal trivs och stannar. På Rålsens enheter råder en familjär stämning och alla känner alla. Vi vill vara en förebild och inspirationskälla för andra inom förskola, fritidshem och grundskola. Vi har ett tematiskt arbetssätt, arbetar med ansvarspedagogik och vi sätter alltid barns välbefinnande och en sund värdegrund i centrum.

Vår vision är att "Vi utbildar morgondagens samhällsmedborgare till taggluffare istället för charterresenärer" Rålsen ingår i Atvexagruppern sedan mars 2012.



## Skrattegi

förskolor & utbildning

### Skrattegi förskolor och utbildning

Vi bedriver förskoleverksamhet med lek så att individuellt lärande och grupputveckling sker, på ett sådant sätt att barnen har kul och föräldrarna känner trygghet.

Vårt namn har sitt ursprung i två ord, skratt och strategi. Det föddes ur viljan att skapa en vardag i förskolan som är rolig, spännande, trygg och sist men inte minst lärorik, med många skratt för både barn, föräldrar och personal. Verksamheten startade 2002 och idag har vi 8 förskolor med cirka 135 medarbetare och drygt 680 barn i Stockholms stad, samt Nacka och Vallentuna kommuner. Skrattegi är en del av Atvexa sedan 2013.



## SvettpärLAN

### Ett tidigt skoläventyr att uppleva!

Utantför Karlskrona, med bokskog och hav som granne, huserar sedan augusti 1998 SvettpärLAN, en fristående grundskola åk F-9 med idrotts- och hälsoprofil, med 264 elever och 37 medarbetare. Uppdraget att stimulera våra elevers lust och vilja till ett aktivt, sunt och balanserat liv genomsyrar vår vardag. 2020 blev vi en del av Atvexagruppern.

För oss på SvettpärLAN handlar skolgången inte om en elitsatsning. Den handlar om ett helt liv. Om en extra frukt om dagen och en god sömn om natten. Om kompisar som bryr sig och lärare som ser. Om utmaningar på rätt nivå och elever som föstras till aktiva deltagare i sina egna liv, inte passiva mottagare av vad livet serverar dem.

Vi ansluter oss till en godbitspedagogik där det bästa ur forskning, teori och inspiration blandas friskt med gammalt väl beprövat, nyttänk och innovation. Att skapa och bibehålla en härlig SvettpärLAN samt en bra pedagogisk och social miljö är viktigt för oss. Vi lägger stor vikt vid att fostra våra SvettpärLAN till demokratiska och samhällsdelugliga medborgare.

På SvettpärLAN vill vi att ALLA barn ska få lyckas. Det handlar aldrig om att bli Sveriges nästa stora stjärna. Det handlar om att bli stjärna i sitt eget liv.



## Tornadoskolan

### Tryggt och personligt med stor gemenskap och hälsoprofil

Bolaget skapades 1994 och bedriver förskole- och grundskoleverksamhet i Skarpnäck, Stockholm. Vi har ca

200 elever på skolan och 50 barn på förskolan samt 35 medarbetare.

Tornadoskolan är en trygg och personlig liten skola med stor gemenskap. Utifrån forskning och beprövad erfarenhet skapar vi de bästa förutsättningarna för varje barn och elevs utveckling och lärande. Tornadoskolans vision är att alla elever ska lämna skolan med goda kunskaper och som empatiska människor med god självkännetrod och framtidstro.

Tornadoskolan har en hälsoprofil och erbjuder eleverna rörelse under skoltid. På elevens val kan eleverna välja fotboll, dans, musik/puls/konditionsträning/klättring på skolans gym och fördjupningar i andra ämnen. Tornadoskolan har också ett samarbete med Kulturskolan som erbjuder dans och musikkurser i skolans lokaler.

Tornadoskolan ingår i Atvexagruppern sedan september 2018.



## TP Förskolor

### Ger den bästa grunden för ett livslångt lärande

TP Förskolor är ett privat aktiebolag som funnits sedan 2001. Vi driver idag 36 förskolor samt en skola i nio kommuner (Täby, Vallentuna, Norrtälje, Österåker, Stockholm, Sollentuna, Sigtuna, Ronneby och Uppsala). Företaget har närmare 550 engagerade medarbetare.

På TP Förskolor finns nästan 20 års erfarenhet av att driva förskolor – alltid med god omsorg, lek och lärande i en kreativ miljö för alla barn, enligt förskolans läroplan.

Det koncept vi arbetar efter skapar utforskande och utmanande miljöer som inbjuder till kreativitet, skapande, lek och reflektion så att barnens intresse för sitt lärande stärks och stimuleras. Utbildningen utmanas barnen genom att få problematisera, utforska och reflektera tillsammans med den vuxne som stöd.

TP:s koncept:

### Språka med TP

- Språkutveckling och kommunikativ förståelse av Språka med TP för pedagogerna et av systematiskt och kontinuerligt stimulerar vetenskapen hos barnen.

### Hållbar förskola

- Förståelse för naturvetenskapligt tänkande

### Räkna med TP

- Matematik och logiskt tänkande. Vi har inspirationsmaterial för våra pedagoger och sammanställning av hur vi arbetar med matematik på förskolenivå.

### Relationskompetens

- Handlar om vårt förhållningssätt och ansvar i en relation. Vi arbetar med att barns självkänsla.

TP Förskolor ingår i Atvexagruppern sedan 2009.



## ULNA Norge

### Vi greppar om barndomens möjligheter

ULNA AS grundades 2008 och är en profilert förskoleaktör som driver 25 förskolor med anställda och 1500 barn i Norge. Våra förskolor över hela Norge och ser olika koncept. Vi design, innehåll och koncept. Vi arbetar med utomhuspedagogik, Montessori, vetenskap och utmanande miljöer. Vi har en vision om att skapa en trygg och utmanande miljö för alla barn. Vår grund bygger på hälsopåbyggande, medvetenhet och långsiktighet. Våra gemensamma värderingar är trygghet och glädje.

### Våra övergripande mål är:

- Vi driver högkvalitative forskolor genom god ledning och kompetenta medarbetare
- Vi känner till lekens inneboende värde och har barnets bästa i fokus hela tiden
- Vi värdesätter den enskilda skolans lokala identitet och en mångfald av pedagogiska begrepp
- Vi utvecklas ständigt och är en favoritaktör på marknaden.
- ULNA AS ingår i Atvexagruppen sedan februari 2019.



### ULNA Sverige

#### En förskola för Utveckling, Lek, Närhet och Ansvar!

ULNA Förskolor bildades 2007 och driver idag 16 förskolor i Allingsås, Nacka, Trollhättan, Täby och Uddevalla. Sedan maj 2020 är Matildaskolan AB – som består av fyra förskolor i Uddevalla – en del av ULNA AB. Totalt har vi cirka 350 medarbetare och 1 100 barn.

Inom ULNA tror vi på att alla förskolor skapar och utvecklar sin verksamhet utifrån just sina barns förutsättningar och behov. Utveckling, Lek, Närhet och Ansvar är de kärnvärden som förenar oss. Leken har en alldeles särskild ställning. Hos oss ska du möta ett positivt, professionellt och flexibelt förhållningssätt med en tydlig koppling till skolans uppdrag. Barn, vårdnadshavare och personal ska uppleva att förskolan är en trygg och säker miljö. Vi genomför därför regelbundet utbildningar för all personal inom områden som berör trygghet och säkerhet. Rektorer och medarbetare på respektive förskola har stor frihet att forma sin verksamhet utifrån barnens förutsättningar och personalens kompetens. ULNA Sverige ingår i Atvexagruppen sedan februari 2019.



### Unike Förskolor

#### En förskola i vår tid, en demokratisk mötesplats för hopp, kreativitet och en hållbar framtid!

Unike Förskolor grundades 1995 och driver idag åtta förskolor i Nacka och Tyresö med cirka 700 barn och 140 medarbetare. Under 2022 blev Montessorihuset i Nacka och förskolan Linnéa i Vimmerby en del av Unike.

Vår vision är att vara en förskola i vår tid, en demokratisk mötesplats för hopp, kreativitet och en hållbar framtid!

Vi bygger vår verksamhet på för oss viktiga värden; trygghet, glädje, delaktighet och olikhet. Vi tror på att skapa demokratiska mötesplatser där barn, vårdnadshavare och pedagoger möts kring meningsfulla sammanhang i relation till omvärlden. Vi tror på att stödja barnens nyfikenhet och att komma samman kring gemensamma angelägenheter. Vi vill att barnen när de lämnar våra förskolor ska vara väl rustade med framtidstro, hopp och se värdet av att lyckas tillsammans.

Vi erbjuder en inspirerande och variationsrik pedagogisk lärmiljö där barnen tillsammans med aktivt närvarande pedagoger utforskar, reflekterar och lär tillsammans. Med hjälp av pedagogisk dokumentation synliggör vi barnens och pedagogernas lärande.

Vårt nystartade utbildningscentrum Skattkammaren är en pedagogisk mötesplats där vi arbetar transdisciplinärt, det vill säga både teoretiskt och praktiskt med lärmiljöer och skapande ur ett hållbart perspektiv. Utbildningscentret är öppet för alla som vill utveckla sin förskoleverksamhet.

Unike ingår i Atvexagruppen sedan april 2013.



### AB Videdals Privatskolor

I mitten av Husie i de västra delarna av Malmö ligger Videdals Privatskolor. Som en av Malmös äldsta privatskolor startade verksamheten här redan 1992 och har därefter utvecklats från enbart förskola till att även innefatta grundskola. Nu har vi sammanlagt 248 barn och elever från åldrarna 1-16 år och cirka 35 medarbetare.

Barnen i förskolan möts av engagerade pedagoger och inbjudande lärmiljöer. Med barnet i fokus skapas trygga individer som sedan går vidare till skolan.

Vår skola erbjuder en trygg miljö med små klasser där varje elev blir sedd. Studiemotiverade elever och engagerade lärare bidrar till de goda studieresultaten som uppvisas av våra elever, väl förberedda inför gymnasiet. Vår utvecklande anda genomsyrar verksamheten från de minsta barnen till de äldsta.

Videdals Privatskolor ingår i Atvexagruppen sedan 2021.



### MA Vätterosen

Vätterosen ska vara familjens naturliga och självklara förstahandsval för barn mellan 1-10 år. Detta strävar vi mot genom att:

- alltid ha ett professionellt bemötande och ett positivt förhållningssätt mot barn och vårdnadshavare,
- ha engagerade och närvarande pedagoger som alltid har barnet i fokus,
- undervisningen och dess miljö är både inspirerande och kreativ,
- göra barnen språkligt trygga och utveckla deras olika förmågor.

Allt detta skapar ett tryggt och trivsamt klimat i verksamheten som gör det möjligt att fokusera på barnens kunskapsutveckling.

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

MA Vätterosen startades 1994, som en följd av en fusion tillkom Farsta Strandskolan. Nu bedriver vi förskoleklass- och grundskoleverksamhet i Stockholm.

Verksamheten sysselsätter cirka 40 med utbildare cirka 210 barn. Vätterosen arbetar i nära samarbete med kommuner i regionen från Nya Zeeland där en kreativ och utforskande arbetsätt, ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till barnens olika förmågor arbetar.

Fokus ligger på det inspirerande läsandet och kommunikationen, där ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till barnens och elevernas olikheter vägledande i arbetet.

Sedan oktober 2017 tillhör MA Vätterosen



### Wåga & Wilja

Där barnet kan våga och vilja gör vi luset i det livslånga lärandet

Wåga & Wilja tar sin innebörd från två ord som krävs för att påverka framtidens värld. Wåga och vilja, och varje pedagog insatser för att vi ska nå våra mål. Vår vision är att barn skall våga bli det mesta av sig själva i världen mot demokratiska och hållbara värderingar.

Vi hämtar inspiration av Reggio Emilia-pedagogik och arbetar för att skapa förutsättningar för att lära och utvecklas genom ett utforsknings- och utvecklingsarbete tillsammans med alla.

Våra pedagoger har ett professionellt förhållningssätt till barn och vårdnadshavare som är i relation med sin omgivning. De har erfarenheter varje barn har skaffat utvecklings- och kunskapsutveckling. Pedagogerna arbetar för att skapa förutsättningar för att lära och utvecklas genom ett utforsknings- och utvecklingsarbete tillsammans med alla.

tankar, erfarenheter och strategier får möjlighet att berika varandra.

Vi driver åtta förskolor i Järfälla, Enköpings och Upplands-Bro kommun med cirka 150 medarbetare. Wåga & Wilja ingår i Atvexagruppen sedan mars 2011.



### Ångdala skolor

#### Kunskap, mötet, respekt och engagemang

Förskoleverksamheten på Ångdala skolor startade redan 1996. Grundskolan har därefter successivt vuxit fram och bildar i dag tillsammans med förskolan den enhet som är Ångdala skolor. Förskolan och skolan ligger vackert belägna i ett grönområde i utkanten av det natursköna Höllviken i Vellinge kommun. Här finns förskola, grundskola och fritids med cirka 100 medarbetare och cirka 640 barn i åldrarna 1-16 år.

Ångdalas mål är att vara framtidens förskola och skola! Utifrån ett gemensamt förhållningssätt att eleven alltid står i centrum arbetar vi tillsammans på vägen mot målet. Vi arbetar för att våra elever ska utvecklas till aktiva och engagerade individer med redskap för att möta världen.

Skolan har en profil med hälsa. Denna profilering genomsyrar undervisningen redan i vår förskoleverksamhet. Ångdala skolor ingår i Atvexagruppen sedan 2017.

### Atvexa Tyskland

Här har Atvexa varit etablerade sedan 2019 då Ulina Tyskland förvärvades. Verksamheten drivs numera via vårt dotterbolag Atvexa Tyskland (Atvexa GmbH), som i dagsläget omfärdar följande varumärken: Kids&more, LillÅr och Ulina Tyskland. Än så länge har Atvexa åtta förskolor och en verksamhet för pedagogisk omsorg i landet, men kommer att öppna fler inom de närmaste åren.

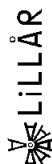


### Kids&more

Kids&more driver sex professionella center för pedagogisk omsorg i Düsseldorf, Tyskland.

Med 15 anställda erbjuds pedagogisk omsorg på heltid för 54 barn under fyra år.

Kids&more grundades 2014, och blev en del av Atvexagruppen i november 2022.



### LILLÅR

Varumärket LILLÅR har utvecklats exklusivt för den tyska förskolemarknaden av Atvexa Tyskland.

LILLÅR fokuserar på barnomsorg med pedagogisk utveckling för små barn. Här står barnet med sina individuella behov och färdigheter står i centrum.

Den första LILLÅR-förskolan öppnade i Kulmbach, Bayern, i augusti 2023 med 40 barn och tio anställda. Den andra förskolan kommer att öppnas i samma region i början av 2024 med en kapacitet på 40 barn.

Alla LILLÅR-förskolor drivs av Atvexa GmbH och grundades 2020.

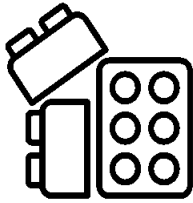


### ULINA Tyskland

Reggio-pedagogik med skandinavisk modell

I ULINA Tyskland kombineras Reggio-pedagogik med skandinavisk social medvetenhet och förståelse. I dagsläget har Ulina Tyskland fyra förskolor i Hamburg och Schleswig Holstein med totalt cirka 400 barn och cirka 100 anställda.

ULINA Tyskland grundades i Hamburg 2012 och tillhör Atvexagruppen sedan februari 2019.



## Våra medarbetare

**Våra medarbetares pedagogiska kompetens och höga engagemang är avgörande för våra dotterbolags utveckling. Dessutom behövs vi kunna attrahera, utveckla och behålla behöriga och skickliga medarbetare och ledare för att kunna nå våra mål och ha en verksamhet med hög kvalitet.**

Vi vill att våra medarbetare ska trivas på jobbet och få förutsättningar att utvecklas i sin yrkesroll. Atvexas dotterbolag lägger därför stor vikt vid att vara attraktiva arbetsgivare och arbetar kontinuerligt med både kompetensutveckling och att skapa hållbara medarbetare.

En del av vår framgång kan förklaras av Atvexagruppens förmåga att behålla nyckelpersoner i förvärvade bolag. Detta uppnås främst genom den decentralisering och entreprenöranda som präglar Atvexa och som ger dotterbolagens chefer ett stort mandat och självbestämmande. En annan del i vår framgång kan förklaras av utvecklingsmöjligheterna inom Atvexa där medarbetare kan byta till nya uppdrag inom koncernen, antingen inom ett dotterbolag, mellan dotterbolagen, eller till Atvexas huvudkontor.



För att följa upp hur medarbetarna upplever sin arbets-situation genomför dotterbolagen årliga medarbetarundersökningar. Utfallen i undersökningarna visar på stabila och höga värden. Exempelvis svarar 92 procent av våra medarbetare att de trivs med sitt arbete och 86 procent vill gärna rekommendera sin arbetsplats till andra.

Vi följer också upp såväl personal- som ledarsättning inom alla dotterbolag samt kort och lång sjukrånvaro.

### **Meningsfulla möten för kunskapsutbyte och välmående**

Medarbetare i våra dotterbolag samlas på regelbunden basis, till exempel på Kvalitetdagen eller vid andra samverkansmöten inom eller mellan dotterbolagen. Dotterbolagens vd och vice vd ingår i Atvexas Ledarskapsakademi. Under året möts de regelbundet på kortare och längre träffar för att ta del av aktuell fortbildning genom föreläsningar, seminarier och eget erfarenhetsutbyte. Vid samtliga träffar arrangeras träningspass för att bygga hållbara medarbetare som mår bra och stannar länge hos Atvexa.

# Innholdsfortegnelse

## Årsregnskap redovising

Førlvaltningsberøttelse.....	2
Bolagsstyrmng .....	44
Styrelsens ledamøter .....	63
Ledande befattningshavere .....	64
Røkenkskaper koncernen .....	66
Røkenkskaper moderbedriften .....	67
Noter med redovising .....	69
Styrelsens underretning .....	
Revisionsberøttelse .....	
Finansiella rapporter .....	
Avstømmingsberøttelse .....	
Definisioner .....	

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

# Förvaltningsberättelse

**Styrelsen och verkställande direktören för Atvexa AB, nedan Atvexa, 556781-4024, med säte i Danderyd, Sverige, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2023-09-01 – 2024-08-31.**

## Verksamheten

Atvexa är ett ägar- och utvecklingsbolag för verksamheter inom förskola och skola. Vi är en av de ledande aktörerna på förskole- och skolemarknaden i Sverige, har en stark position på förskolemarknaden i Norge och bedriver en växande förskoleverksamhet i Tyskland. Vi drivs av en stark övertygelse om att vår värdegrund; olikhet, långsiktighet, öppenhet och nyfikenhet är viktiga för att skapa de bästa förutsättningar för barn och unga att utvecklas och att det ska finnas olika förskolor och skolor med olika pedagogiska inriktningar och arbetssätt för att alla barn och elever ska kunna hitta rätt lärandemiljö.

Verksamheten bedrivs i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, stora delar av Norge samt Tyskland. Atvexa äger 20 självständiga dotterbolag som har starka positioner på sina respektive lokala marknader. I verksamheterna ingår totalt 167 förskolor, 39 skolor och en anpassad grundskola samt 4 100 antal anställda medarbetare och 17 016 medelantal barn och elever.

Verksamheten särskiljer sig på marknaden genom sin decentraliserade organisation som präglas av att varje enskilt verksamhetsdrivande dotterbolag arbetar självständigt och har en egen ledning. Atvexa lägger dock stor vikt vid ett målinriktat, aktivt, nära och engagerat ägarskap med fokus på att bland annat stötta respektive dotterbolagsledning/vd och följa upp verksamheten utifrån olika aspekter för att på så vis säkerställa kvaliteten och utvecklingsbehov. Tonvikten vid Atvexas ägarstyrning ligger på vad som ska uppnås – inte hur det ska uppnås. Atvexas modell innebär även att synergieffekter uppnås på frivillig basis genom att medarbetare från respektive dotterbolag möts och delar idéer på kontinuerlig basis

och därigenom vidareutvecklar verksamheterna. Entreprenörskapet värdas inom Atvexagruppen och tron på de enskilda verksamheternas och individernas förmåga att utveckla verksamheterna är central.

## Väsentliga händelser under året Förvärv, uppstarter och avvecklingar under året

Under året har två verksamhetsförvärv genomförts. Ett av dessa förvärv omfattade tre bolag inom förskoleverksamhet i Sverige, medan det andra innebar ett inkömsförvärv i Tyskland. Utöver detta har en ny förskole etablerats i Bamberg, och skolverksamheten i Norrtälje har expanderats genom att en ny skollokal öppnats, vilket innebär en fördubbling av kapaciteten i området. En nedströmsfusion har också genomförts mellan Atvexas ägarbolag, DeMina Skolintressenter AB, och Atvexa AB. Genom fusionen har Atvexa AB övertagit DeMina Skolintressenters tillgångar och skulder och är nu till 100 % ägt av det svenskägda bolaget DeMina Holding AB. För att se de finansiella effekterna av fusionen se not 1.

Koncernredovisningen för Atvexa redovisas som en förädlings- och koncernredovisning för DeMina Skolintressenter.

## Atvexa i siffror

Belopp i MSEK	Heltår (sep-aug) 2023/2024	Heltår (sep-aug) 2022/2023	Heltår (sep-aug) 2021/2022	Heltår (sep-aug) 2020/21
Intäkter	2 690	2 531	2 332	2
Rörelseresultat	184	163	120	120
Rörelsemarginal*	6,8%	6,4%	5,1%	6
Rörelseresultat exkl. IFRS 16*	137	132	100	100
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)*	5,1%	5,2%	4,3%	5
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16*	137	132	119	119
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16*	5,1%	5,2%	5,1%	5
Årets resultat	41	6	63	63
Soliditet*	17,5%	22,4%	27,4%	23
Medelantal barn och elever*	17 016	16 887	16 203	15
Kassaflöde från den löpande verksamheten	376	393	312	312
<b>Moderbolaget</b>				
Nettomsättning	3	3	14	14
Rörelseresultat	-13	-10	-4	-4
Balansomslutning	1 552	961	858	858
Soliditet*	36,9%	53,0%	59,9%	59,9%

\* Se nyckeltalsdefinitioner på sidorna 66-77

## Intäkter

Intäkterna för räkenskapsåret 2023/2024 uppgick till 2 690 MSEK (2 531), vilket är en ökning med 6,3 procent.

Cirka 2,5 procentenheter av tillväxten förklaras av genomförda förvärv som inte ingick i verksamheten under motsvarande period 2022/2023. Den organiska tillväxten uppgick till 3,7 procent och påverkades av valutakursförändringar med 0,5 procent. Den organiska tillväxten förklaras av högre intäkter per barn och elev jämfört med motsvarande period föregående år samt fler antal barn och elever. Antal barn och elever under året uppgick till 17 016 (16 887), en ökning med 0,8 procent jämfört med motsvarande period föregående år. Ökningen förklaras av genomförda förvärv.

## Rörelseresultat

Rörelseresultatet för räkenskapsåret uppgick till 184 MSEK (163), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 6,8 procent (6,4). Exklusive effekter av IFRS 16 (137), det r rörelseresultatet till 137 MSEK (132), det r rörelsemarginal på 5,1 procent (5,2).

## Finansnetto

Finansnettot för räkenskapsåret uppgick till 41 MSEK (6), vilket motsvarar en finansnettomarginal på 1,5 procent (0,2). De finansiella kostnaderna har ökat till följd av att Atvexa genomfört en utströms DeMina Skolintressenters finansiering och kostnader. Finansieringen ligger återigen

### Skatt

Råenskapsårets skatt oppgick till -21 MSEK (-2). Den effektiva skattesatsen oppgick till 33,8 prosent (28,5). Den høga effektiva skatten forklaras av øj avdragsgilla kostnader.

### Årets resultat, totalresultat

Årets resultat oppgick till 41 MSEK (6). Totalresultatet oppgick till 27 MSEK (-9). Under råenskapsåret har nedstrømsfusjon mellom Atvexas moderbolag DeMina Skolintressenter og Atvexa AB gjennomført. En føljd av dette år att finansieringen nu som vanlig ingår i Atvexa AB vilket har øket råntekostnaderna under året samt att bolaget inte skickar ett lika stort koncernbidrag till sitt moderbolag. Det år den främsta forklaringen till det økede resultatet från foregående år.

### Investeringar

Investeringar utøver förvärv oppgick under råenskapsåret till 19 MSEK (9) og avser främst inventarier.

### Kassafløde og finansieil ställning

**Kassafløde**  
Kassaflødet från den løpande verksamheten oppgick till 376 MSEK (393) för råenskapsåret. Kassaflødet från investeringsverksamheten oppgick till -32 MSEK (-30) og bestod främst av förvärv av dotterbolag og inventarier samt avyttring av rörelse. Kassaflødet från finansieringsverksamheten oppgick under råenskapsåret till -344 MSEK (-346) og bestod främst av leasingamorteringar -267 MSEK (-273) samt amortering av lån -77 MSEK (-60). Koncernens checkrøkningskredit på 40 MSEK var utnyttjad vid periodens utgång, liksom vid motsvarande period foregående år. Vid råenskapsårets utgång oppgick koncernens likvide medel till 119 MSEK (119).

### Finansiell ställning

Soliditeten oppgick till 17,5 prosent (22,4) og det egne kapitallet till 524 MSEK (533). Soliditeten eksklusive effekter av IFRS 16 oppgick till 38,1 prosent (57,4) og det egne kapitallet eksklusive effekter av IFRS 16 till 584 MSEK (577). Forändringen jämført med foregående år beror främst

på nedstrømsfusjonen med DeMina Skolintressenter AB som genomfört vilket framförtallt påverkat skuldsättningen. Skuldsättningen år nu åter igen samlad i Atvexa AB og år nu på samma nivåer som tidigare. Långfristiga leasingkulder oppgick till 1 252 MSEK (1 167). Kortfristiga leasingkulder oppgick till 299 MSEK (278).

### Medarbeidere

Medelantalet anställda i koncernen oppgick under helåret till 3 196 (3 143).

### Säsongs effekter

Intøkterna inom grundskoleverksamheten fördelas jämnt øver de första tre kvartalene men år avsevärt lägre under det fjärde kvartalet i forhållande till resterande del av råenskapsåret. De lägre intøkterna beror på att elevernas sommarlov infaller under denna period, vilket går att undervisningsperioden år kortare än under øvrige kvartal. Intøkterna från fritidsverksamheten fördelas dock jämnt øver råenskapsårets fyra kvartal. Personalkostnaderna år generellt stabila under de tre första kvartalene og lägre under det fjärde kvartalet då stora semesteruttag sker.

Intøkterna inom forskoleverksamheten fördelas jämnt øver råenskapsårets fyra kvartal men økar något under det andra og tredje kvartalet og ligger kvar på en jämn nivå i det fjärde kvartalet. Orsaken år att verksamheterna inom forskolan normalt sett har relativt sett färre barn under høsten og vartefter fyller på med fler barn samt att ørsättning ørhølls för hela det fjärde kvartalet trots att många barn inte går på forskola under delar av sommarmånaderna. Personalkostnader og øvrige kostnader eksklusive hyreskostnader fördelas jämnt øver de första tre kvartalene men år avsevärt lägre under det fjärde kvartalet som en följd av att färre barn går på forskola under sommarmånaderna.

Sammantalet innebar øvanstående säsongs effekter att råenskapsårets intøkte og kostnader fördelas ølike øver kvartalene beroende på hur stor del av verksamheten

som utgørs av forskola respektive grundskola. En høgre andel forskola leder till en jämnare fördelning av intøkte øver kvartalene, medan kostnaderna år avsevärt lägre i det fjärde kvartalet. En høgre andel grundskoleverksamhet innebar att en større andel av intøktene infaller under råenskapsårets första tre kvartal med en større andel kostnader under det fjärde kvartalet.

Därtøver påverkar tidpunkten för förvärv, fördelningen av intøkte og kostnader under råenskapsåret. Förvärv som gørs tidlig i om grundskolan leder till øvanstående fördelning av resultatet, medan förvärv som gørs sent kortsiktig leder till lägre marginaler i det fjärde kvartalet. Förvärv inom forskola som gørs tidlig leder till lägre marginaler för perioden de øgs under råenskapsåret jämført med förvärv som gørs sent eftersom intøktene under det fjärde kvartalet år øförändrade medan kostnaderna år låge.

Atvexa gjennomfør lønejusteringar för sine medarbeidere årligen, vilka i regel gjennomførs från og med septemder. Efter gjennomförd lønejustering økar personalkostnaderna utan att barn- og skolepeng justeras i motsvarande mån, vilket påverkar lønsamheten. Barn- og skolepeng justeras i stället vid ørskiftet vilket gør att intøktene delvis under det andra kvartalet og helt under det tredje kvartalet justeras utan att motsvarande forändring i kostnadsstrukturen sker.

### Ågare og aktieinformasjon

Antal aktier oppgør till 12 143 298 og aktiekapitalet till 602 652 kroner. Dessa år fordelade på 6 482 992 A-aktier og 5 660 306 B-aktier. Kvotværdet år 0,04963 kroner per aktie.

Varje B- og C-aktie i bolaget berättigar innehavaren till innehavaren till tio røster. Aktieøgare har rätt att røste for samtlige aktier som aktieøgaren i fråga innehar i bolaget. A- og B-aktier i bolaget ger ilka rätt till utdelning. I ønighet med aktiebolagslagen (2005:551) foreskriver Atvexas bolagsordning att vissa særskilde

røttigheter tilkommer innehavere av aktier om bolaget skulle ge ut nye aktier. I ønighet med bolagsordning har øgare av A-aktier røtt til disse aktier til B-aktier. I juli 2024 gjennomførdes en nedstrøms fusjon mellom tidligere moderbolag, DeMina Skolintressenter og Atvexa AB. Til føljd av denna fusjon Holding moderbolag til Atvexa AB.

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Ägare	Aktiekapital	Röst rätt	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier
DeMina Holding AB	100,00%	100,00%	6 482 992	5 660 306	12 143 298
<b>Totalt</b>	100,00%	100,00%	6 482 992	5 660 306	12 143 298

**Utdelningspolicy och förslag till utdelning**

**Utdelningspolicy**  
Det fria kassaflödet avses främst att återinvesteras i verksamheten i syfte att finansiera framtida tillväxt. Vid utrymme kan på sikt överskott komma att delas ut, dock med hänsyn tagen till Bolagets investeringsbehov och finansiella ställning.

**Styrelsens förslag till årsstämma**

Styrelsen föreslår att koncernens resultat och balansräkningar framläggs till årsstämman den 13 februari 2025 för fastställande.

Styrelsen föreslår årsstämman att ingen utdelning lämnas för verksamhetsåret 2023/24.

**Moderbolaget**

Till årsstämmans förfogande finns följande belopp i kronor:

Överkursfond	132 602 336
Balanserad vinst	316 938 327
Årets resultat	31 874 357
<b>Summa</b>	<b>481 416 020</b>

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

Överkursfond	320 022 677
Balanserad vinst	132 602 336
<b>Summa</b>	<b>481 416 020</b>

# Bolagsstyrning

Atvexa AB är ett svenskt privat aktiebolag med organisationsnummer 556781-4024.

## Principer för bolagsstyrning

En god bolagsstyrning är viktig för att stödja Atvexas vision och för att uppnå Atvexas strategiska mål.

Grunden för Atvexas bolagsstyrning är externa regelverk, såsom aktiebolagslagen, årsredovisningslagen och IFRS. Svensk kod för bolagsstyrning ("koden") samt andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Som komplement till de externa regelverken tillämpar Atvexa interna styrdokument. Dessa är bland annat bolagsordningen, arbetsordning för styrelsen, samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer för styrelseutskott, verkställande direktören och för den operativa verksamheten.

## Avvikelse från koden

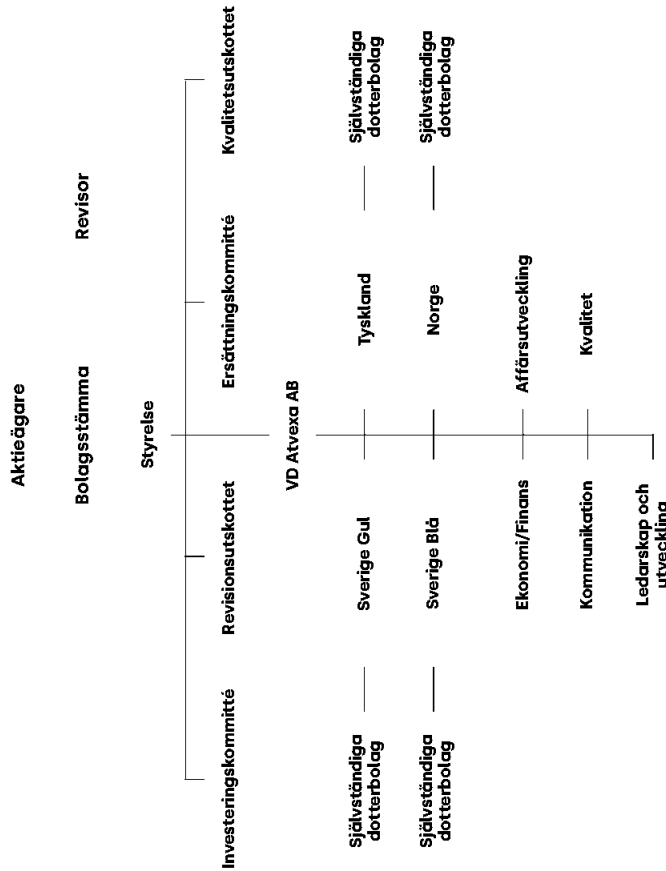
Peter Weiderman och Lars Brune är de större aktieägare i bolaget (via Alteria Holding AB respektive Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag) och på så sätt beroende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Bolaget saknar Valberedning.

## Aktieägare

Atvexa är ett svenskt privat aktiebolag. Atvexa ägs idag till 100 procent av det svenska bolaget DeMina Holding AB. Atvexa ägdes tidigare av DeMina Skolintressenter, DeMina Skolintressenter upplöstes genom fusion in i Atvexa juli 2024.

## Styrning för ett långsiktigt ägande



## Bolagsstämma

Bolagsstämman är Atvexas högsta beslutande organ där aktieägarna utövar sin rätt att besluta om angelägenheter i proportion till sitt aktieinnehav. Bolagsstämman kan kallas Årsstämma eller ordinarie bolagsstämma och sammanträderna sker inom sex månader efter räkenskapsårets slut. Vid bolagsstämma kan hållas pm styrelsen och dess medlemmar. Aktieägare önskar det. Vid beslut om aktieägarna i centrala frågor som beslut om årsredovisning, disposition av bolaget, beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktör, val av styrelsemedlemmar, ersättning till styrelsen och revisorer, ersättning till styrelsen och revisorer, samt andra viktiga frågor.

## Årsstämma 2024

Atvexas årsstämma ägde rum den 13 februari 2024. På årsstämman 2024 fattades beslut om följande punkter:

- Fastställande av resultat och balansräkning för 2023.
- Sera årets resultat i ny räkning.
- Styrelsens sammansättning för styrelsen för 2024: Lars Brune, Karin Weiderman, Peter Weiderman och Daun Wennborg.
- ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör för 2023.
- omval av revisor samt
- principer för ersättning till styrelse och verkställande direktör för 2024.

Den 29 augusti genomfördes en extra bolagsstämma där Gunilla Öhman avgick som styrelseledare och ersattes av Sara Karlin (ordförande), Lars Wennborg (vice ordförande), Lars Wennborg (vice ordförande) och Cecilia Daun Wennborg (vice ordförande).

## BOLAGSSTYRNING

### Styrelse

Styrelsen har det overgripende ansvaret for Atvexas organisasjon og forvaltning. Styrelsens fremste oppgitt er å ta til livara bolagets og aktieeigarnas interessen, utse vd samt ansvar for att bolaget følger tilråplige lagar og bolagsordningen. Styrelsen redogår årligen for aktieeigarna hur bolagsstyrningen i Atvexa fungerer genom bolagsstyringsrapporten. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen och andra lagar og förordningar. Som komplement till de externa regelverken tillämpar Atvexa interna styrdokument. Dessa är bland annat bolagsordningen, arbetsordning for styrelsen, samt interna instruktioner, policyer och riktlinjer for styrelseutskott, verkställande direktören och for den operativa verksamheten.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor som:

- långsiktiga strategier och mål
- mål på kort og lång sikt
- vésentliga frågor som finansiering, förvärv, investeringar og avvyttringar
- oppfølging og kontroll av informasjonsgivning og organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens organisasjon og operativa ledning
- betydande förändringar i bolagets organisasjon og verksamhet, att utse bolagets verkställande direktör og att fastställa lön og annan ersättning till denne.
- övergripande ansvar for upprättande av effektiva system for intern kontroll, riskhantering og koncernövergripande policyer

Styrelsens ordförande ansvarar bland annat for att tillse att styrelsens ledamöter, genom vd, fortlöpande får den informasjon som behövs for att kunna följa Atvexagrupperns ställning, resultat, likviditet, ekonomiska planering og utveckling. Det åligger ordföranden att fullgöra uppdrag lämnat av årsstämman beträffande inrättande av valberedning og att delta i dess arbete. Styrelseordföranden ska i nära samarbete med den verkställande direktören övervaka Atvexagrupperns resultat og förbereda och vara ordförande på styrelsemöten. Styrelse-

ordföranden är också ansvarig for att styrelsen årligen utvärderar sitt arbete og for att styrelsen får tillräcklig informasjon for att utföra sitt arbete på ett effektivt sätt. En gång per år sker en utvärdering av styrelsearbeidet.

Styrelsen och den verkställande direktören svarar på en enkät som omfatter områden såsom huruvida styrelsen arbetar med rätt frågor, om styrelsen arbetar på rätt sätt samt relasjoner og kompetens. Svaren låg till grund for diskussioner i styrelsen om hur dess arbete kan utvecklas. Styrelsen träffas enligt ett årligen fastställt schema.

Utöver dessa möten kan det komma att kallas till ytterligere styrelsemöten for att hantera frågor som inte kan skjutas opp till nästa ordinarie styrelsemöte. Utöver styrelsemötena har styrelseordförande og verkställande direktören en fortlöpande dialog rörande ledningen av bolaget. Styrelsen utvärderar den verkställande direktörens arbete. Styrelseordförande är ansvarig for att styrelsen behandlar den frågan, där ingen från ledningen ska närvara. Detta møte sker en gång per år. For närvarande består Atvexas styrelse av fem ordinarie ledamöter:

Styrelseledamot seden	Styrelseledamot seden	Befattning
Sara Karlin	2017	Ordförande
Lars Brune	2009	Ledamot
Cecilia Daun Wennborg	2013	Ledamot
Peter Weiderman	2009	Ledamot
Katarina Sjögren	2022	Ledamot

### Styrelsens arbete under räkenskapsåret 2023/2024

Styrelsen har under året bedrevet sitt arbete genom styrelsemöten og olika utskottsmöten. Alla ledamöter deltar i något eller flera utskott, vilket skapar delaktighet og kontinuitet även mellan mötena. Under räkenskapsåret har styrelsen sammanträtt sju ganger, varav tre möten hölls per capsulam. Ekonomi- og finansdirektören har varit sekretärer ved styrelsemötena.

Inför varje møte har ledamötena fått skriftligt material som behandlar de frågor som ska diskuteras og beslutas om. De viktigaste frågorna og beslutet vid dessa möten sammanfattas i tabellen till höger.

#### Styrelsens fokus og aktiviteter:

- **Ekonomisk oppfølging:**
  - Löpande oppfølging av koncernens og segmentens utveckling og ekonomi.
  - Granskning og analys av bolagets finansiella rapporter.
- **Tillväxt og strategi:**
  - Diskussion og beslut om tillväxtstrategier.
  - Strategiska överväganden avseende Skandinavien og Tyskland.
  - Analys av marknaden i Tyskland.
- **Intern kontroll og styrning:**
  - Förstärkt fokus på Atvexas interna kontroll.
  - Antagande av interna policyer.
  - Utvärdering av vd.
- **Kvalitet og hållbarhet:**
  - Høgt fokus på kvalitetsarbeidet.
  - Bearbejning av hållbarhetsfrågor kopplade till det nya regelverket for hållbarhetsredovising (CSRD).
- **Investeringar og finansiering:**
  - Behandling og beslut om betydande investeringar og förvärv.
  - Beslut om finansieringsårendet utanför den verkställande direktörens befogenheter.

Revisorerna deltog ved styrelsemötet i samband med årsredovisingen. Vid ett av styrelsemötena träffade revisorn styrelsen utan bolagets ledning närvarande. Styrelsen har även under året genomfört verksamhetsbesök. Styrelsen har fortsatt att arbete aktivt tillsammans med bolagets ledning i strategiska frågor.

#### Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen utvärderar årligen sitt arbete genom en strukturerad process där samtlige ledamöter besvarar frågor om styrelsens funksjon inom ulike områden.

Utvärderingen omfatter bland annat bedømmelse av styrelsens kompetens, sammansättning og fokus i arbeidet. Ordföranden ansvarar for at utvärderingen gjennomføres og for att resultatet offentliggøres i styrelsen. Dette utgör et lag for styrelsens fortsatta utveckling og arbete.

Q1	Q2	Q3	Q4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>September</b></li> <li>• Fastställande av Atvexas budget</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>December</b></li> <li>• Årsredovisingen for 2022/2023</li> <li>• Revisorerna presenterade grans årsboksut og intern kontroll. Di rekommenderad utdelning inför</li> <li>• Utvärdering av vd og øvrige le befattningshavere.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Februari</b></li> <li>• Styrelsen fattade beslut om me Ersättningskommitté og investerir Kvalitetsutskottet sag Revision</li> <li>• Styrelsen fattade beslut om Sty och interna policy</li> <li>• Kvalitetsoppfølging</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>April</b></li> <li>• Styrelsen håller sin årlige strat fokus på tillväxt.</li> <li>• <b>Juni</b></li> <li>• Arbetet inleides for att utforma o budget for 2024/2024</li> <li>• Styrelsen følger opp Atvexas kva utifrån det diskuterte arbeidsplan og strategier.</li> </ul>

## Närvaro

Ledamot	Styrelse	Investeringskommittén	Revisionsutskottet	Ersättningskommittén	Kvalitetsutskottet
Sara Karlin	7/7	6/6		3/3	3/3
Lars Brune	7/7	6/6			3/3
Katarina Sjögren	7/7		5/5		
Cecilia Daun Wennborg	7/7		5/5	3/3	
Peter Weiderman	7/7	6/6		3/3	
Gunilla Öhman	7/7		5/5		

\* Gunilla Öhman avgick den 29 augusti 2024.

### Styrelsens ordförande

Ordföranden ansvarar för att leda och fördela arbetet, organisera styrelsearbetet samt följa upp att beslut verkställs. Ordföranden följer löpande upp verksamheten genom regelbunden kontakt med verkställande direktören och ansvarar för att alla styrelseledamöter erhåller den information och dokumentation de behöver.

### Styrelsens utskott och dess arbete

Styrelsen hade under räkenskapsåret 2023/24 fyra utskott; investeringskommittén, ersättningskommittén, revisionsutskottet samt kvalitetsutskottet.

### Investeringskommittén

Investeringskommitténs huvudområde avser beslut och beredning av underlag avseende investeringar.

Investeringskommittén består av tre styrelseledamöter; Sara Karlin (ordförande), Peter Weiderman och Lars Brune och har hållit sex sammanträden under räkenskapsåret. Respektive ledamots deltagande framgår av tabellen ovan. Investeringskommittén har under året beslutat om förvärv som har skett under räkenskapsåret eller berett underlag om förvärv till styrelsen för beslut. Bolaget har under året gjort två förvärv. Kommittén har beslutat om tecknande av hyresavtal i något av bolagets dotterbolag inför nyetableringar samt för utökad verksamhet i redan etablerade områden.

### Ersättningskommittén

Ersättningskommitténs huvudområde är att bereda

sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, övervaka hanteringen av närståendetransaktioner, granska och övervaka revisions opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma om revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revision, samt biträda vid upprättandet av förslag till bolagsstämmans beslut om revisorsval. Bolagets verkställande direktör, ekonomi- och finansdirektör samt revisor deltar vid revisionsutskottets sammanträden. Utskottets ledamöter utses av styrelsen en gång per år. Revisionsutskottet har under räkenskapsåret sammanträtt fem gånger. Respektive ledamots deltagande framgår av tabellen här till vänster. Förutom ovannämnda allmänna områden har utskottet ägnat tid åt att övervaka att bolaget följer GDPR och diskutera hållbarhetsrapporteringen. Övriga områden som också varit föremål för genomgångar och diskussion har varit skatter, försäkringar och valutahantering samt förberedelser inför CSR-rapportering.

### Kvalitetsutskottet

Bolaget har ett kvalitetsutskott bestående av två ledamöter; Sara Karlin och Lars Brune.

Kvalitetsutskottet huvudsakliga uppgift består bland annat av att bereda styrelsens beslut i frågor om nyckeltal, uppföljningsintervall, källurval, redovisningsformer, referensdata och konkurrens- och intressentanalys. Bolagets kvalitetsdirektör deltar vid kvalitetsutskottets sammanträden. Utskottets ledamöter utses av styrelsen en gång per år. Kvalitetsutskottet har under räkenskapsåret sammanträtt tre gånger.

### Revisor

Vid årsstämman 2024, omvaldes KPMG AB till Atvexas revisor till och med nästa årsstämma, med Fredrik Westin som huvudansvarig revisor. För ersättning avseende räkenskapsåret 2023/24 se not 6.

### Operativ styrning

Atvexamodellen grundar sig i att dotterbolagen till stor del drivs som självständiga enheter med sin egen ledning. Dotterbolagen är indelade i fyra segment.

Styrningen av dotterbolagen sker i enlighet med gruppens policyer och riktlinjer samt tydliga utgångspunkt i dessa uppsatta mål vid respektive dotterbolagsledning verksamheten förutsättningar. Uppföljning och dialog systematiskt sätt särskilt via styrelsearbeten utgörs av representanter från Atvexas styrelsemöten diskuteras bland annat kvalitetspartners och stöd till respektive dotterbolag såsom ekonomistyrning och administration samt i frågor såsom successionslösningar, samt tillväxt och successionslösningar, samt idéutbyten och nätverkande mellan de olika lagen. Atvexa lägger stor vikt vid ett nära och engagerat ägarskap med fokus på att stötta respektive dotterbolagsledning upp verksamheten utifrån olika aspekter säkerställa kvaliteten och utvecklingsbehovet de om att de bästa besluten fattas nära Alla våra dotterbolag arbetar självständigt ledning. Inom Atvexagruppern arbetar vi nära och engagerat ägarskap. Vi stöttar chefer behöver hjälp med och följer upp utifrån olika aspekter både för att säkerställa bra verksamhet och för att kontinuerligt vi behövs utveckla och utvärdera. Tonvikt i ägarstyrning ligger på vad som ska uppnås ska uppnås. Atvexas modell innebär att uppnås på frivillig basis genom att med respektive dotterbolag kontinuerligt möter och därigenom vidareutveckla verksamheten prenrörskapet värdas inom Atvexagrupperna enskilda verksamheternas och utveckla verksamheterna är centralt.

## Operativ styrning – Dotterbolagens styrelseår

### Augusti/september

- Budget
- Systematiska kvalitetsarbetet
- Lösärsutvärdering
- Kompetensutveckling
- Plan för att förebygga och förhindra kränkningar av barn och elever
- Presentation av rutiner avseende "Disciplinära och andra särskilda åtgärder" i enlighet med Skollagen kap 5
- Rutiner för klagomål
- Kris- och beredskapsplan
- Ågardirektiven

### November/december

- Årsboksutlet och årsredovisning
- Kvalitetssammanställningen
- Uppföljning av de övergripande målen
- Hantering av:
  - Systematiskt arbetsmiljöarbete
  - Systematiskt brandskyddsarbete
  - Försäkringar för verksamheten
  - GDPR

### Februari/mars

- Strategimöte
- Resultat kund- och medarbetarenkäter

### Maj/juni

- Preliminär budget
- Utvärdering av styrelsens arbete

## Ersättning till styrelseledamöter och ledande befattningshavare

### Ersättning till styrelseledamöter och styrelsens utskott

Arvoden och övrig ersättning till styrelseledamöterna, inklusive ordföranden, fastställs normalt på årsstämma. På årsstämman den 13 februari 2024, beslöts att arvode ska utgå med 360 000 kronor till styrelsens ordförande och 180 000 kronor till övriga ledamöter. 120 000 kronor ska utgå till ordförande i revisionsutskottet och 60 000 kronor till övriga ledamöter i revisionsutskottet. 80 000 kronor ska utgå till ordförande i investeringskommittén och 40 000 kronor till övriga ledamöter. 60 000 kronor ska utgå till ordförande i kvalitetsutskottet och 30 000 kronor till övriga ledamöter i kvalitetsutskottet. 60 000 kronor ska utgå till ordförande i ersättningskommittén och 30 000 kronor till övriga ledamöter i ersättningskommittén. För den totala ersättningen till styrelseledamöter se not 8.

### Verkställande direktör och ledande befattningshavare

Vd Johan Kyllerman ansvarar för att sköta den löpande förvaltningen och den dagliga driften av Bolaget enligt arbetsordningen för styrelsen samt instruktionen för den verkställande direktören. Vd sammanställer också, i dialog med styrelsens ordförande, dagordning för styrelsemötena och ansvarar för att ta fram informations- och beslutsunderlag till dessa möten. Vidare ska vd se till att styrelsens ledamöter får information om Atvexa gruppens utveckling för att kunna fatta väl underbyggda beslut. Den verkställande direktören har till sitt stöd ekonomi- och finansdirektör, kommunikationsdirektör, kvalitetsdirektör samt tillväxtdirektör. Styrelsen har under 2023/24 gjort en utvärdering av vd utan närvaro av vd och ledningsgruppen.

### Internrevision

Atvexa har för närvarande inte inrättat en separat internrevisionsfunktion då den interna kontrollen bedöms vara tillfredställande i bolaget. Styrelsen utvärderar och omprövar årligen beslutet om att inte ha en internrevisionsfunktion.

## Intern kontroll och riskhantering

### Struktur för intern kontroll

Atvexas arbete med intern kontroll grundas på dels intern kontroll och riskstyrning avseende verksamheten, dels på intern kontroll och riskstyrning som avser finansiell rapportering. Den interna styrningen och kontrollen ska säkra att Atvexas finansiella rapportering ger en korrekt bild av bolagets finansiella ställning och att verksamheten vid var tid möter de finansiella och kvalitativa krav och förväntningar som ställs på ett bolag som verkar inom offentligt finansierad verksamhet.

### System för intern kontroll och riskhantering i den finansiella rapporteringen

Styrelsens ansvar för intern styrning och kontroll regleras i svensk lagstiftning (aktiebodelagen och årsredovisningslagen (1995:155:4)). Atvexa tillämpar och följer dessa krav. Den beskrivning av hur den interna kontrollen är organiserad som följer nedan är avgränsad till att behandla intern kontroll avseende finansiell rapportering.

Intern kontroll avseende finansiell rapportering är en central komponent i bolagsstyrningen inom Atvexa och syftar till att ge rimlig säkerhet avseende tillförlitligheten i den externa finansiella rapporteringen samt att den finansiella rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med lagar och tillämpliga redovisningsstandarder. Styrelsen som helhet har det övergripande ansvaret för intern kontroll och riskhantering. Styrelsen fastställer årligen styrdokument som ska ligga till grund för och främja en god kontrollmiljö. Dessa dokument inkluderar styrelsens arbetsordning, instruktioner för styrelseutskotten, styrdokument för finansiell rapportering och för riskhantering samt övergripande policyer. Ansvaret för det dagliga arbetet åvilar primärt bolagets vd. Bolagets ekonomi- och finansdirektör har genom delegering från vd ett operativt ansvar för den interna kontrollen och riskstyrningen avseende den finansiella rapporteringen och Atvexas ekonomihandbok. Atvexas revisionsutskott säkerställer övervakning och bedömning av effektiviteten i bolagets system för intern kontroll.

Atvexa tillämpar COSO:s ramverk för intern styrning och kontroll, vilket är det internationellt sett mest erkända

ramverket för att beskriva och utvärdera kontrollstruktur. COSO-ramverket består av tre komponenter: kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollinformation och kommunikation samt uppgifter och aktiviteter.

### Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna styrningen avseende finansiell rapportering. En viktig del av kontrollmiljön är de värderingar och förhållningssätt till affärsetik som styrelsen, vd och bolagsledningen arbetar med. Andra viktiga aspekter är koncernens organisationsstruktur, ledningsstruktur, delegering av befogenheter och kompetens som medarbetarna besitter.

### Väsentliga policyer

Viktiga komponenter i Atvexas kontrollmiljö är de policyer och instruktioner som styr bolagsledningen fastställt och som årligen uppdateras. Exempel på sådana dokument är:

- Arbetsordning för styrelsen
- Attestinstruktion
- Vd-instruktion
- Finanspolicy
- Kommunikationspolicy
- Utdelningspolicy
- Riskpolicy
- Hälbarhetspolicy

Samtliga interna styrdokument uppdateras vid ändring av till exempel lagar, regler och standarder och när behov av nya föreliggande. Under våren 2024 genomförde Atvexa en riskbedömning av risker i förhållande till den interna styrningen. Den fördrjupade riskbedömningen tar det arbete som genomförs tidigt för att identifiera risker för väsentliga finansiella rapportering och de genomföra åtgärder för att minska riskerna. Resultatet sammanställs med en beskrivning av de risker som kvarstår.

### Riskbedömning

Under våren 2024 genomförde Atvexa en riskbedömning av risker i förhållande till den interna styrningen. Den fördrjupade riskbedömningen tar det arbete som genomförs tidigt för att identifiera risker för väsentliga finansiella rapportering och de genomföra åtgärder för att minska riskerna. Resultatet sammanställs med en beskrivning av de risker som kvarstår.

rade risker samt en bedömning av risknivån (låg/medel/hög) förknippad med respektive risk.

Ekonomi- och finansdirektören ansvarar för att koordinera aktiviteterna i samband med riskbedömningen samt att presentera resultatet för revisionsutskottet.

#### Kontrollaktiviteter

Som en följd av riskbedömningen kartläggs väsentliga processer och kontrollaktiviteter för att hantera de väsentliga riskerna som identifieras. Av detta är ett internt kontrollramverk skapat som Atvexa baserar sin interna kontroll på. Där ingår viktiga kontrollaktiviteter, nyckelkontroller, som är relaterade till den finansiella rapporteringen. Respektive nyckelkontroll dokumenteras i intern kontrollramverket inklusive hur kontrollen utförs, vem som utför och i förekommande fall godkänner kontrollen samt vilka kontrollbevis som sparas. Intern kontrollramverket omfattar ett antal centrala affärsprocesser:

- Bokslut
- Intäkter
- Lön
- IT

För respektive affärsprocess utses en processägare och varje kontroll har en utsedd kontrollägare. Processägaren ansvarar för att kontrollägaren utför sina respektive kontroller på avsett vis, och kontrollägaren ansvarar för att kontrollen fungerar såsom tänkt och att eventuella identifierade undantag åtgärdas i tid.

#### Information och kommunikation

Såväl den interna informationen inom Atvexa som den externa kommunikationen styrs på en övergripande nivå av koncernens riktlinjer för informationsgivning. Styrelsen får löpande verksamhetsrapportering på månadsbasis, såväl operationell som finansiell. De finansiella rapporterna finns publicerade på bolagets hemsida, atvexa.se. Bolagets ledning ansvarar för att informera berörda medarbetare om deras ansvar för att upprätthålla en god intern kontroll, i syfte att säkerställa en effektiv och korrekt informationsgivning. Antagna policyer, riktlinjer, manualer och instruktioner görs tillgängliga för medarbetarna via Atvexas intranät.

Koncernens ekonomifunktion ansvarar för den externa finansiella informationsgivningen. Arbetet syftar till en löpande och korrekt informationsgivning i enlighet med gällande regelverk.

#### Uppföljning

Atvexa följer årligen upp effektiviteten i den interna kontrollen. Uppföljningen omfattar huruvida kontroller utformats på ett ändamålsenligt sätt samt om de utförs konsekvent över tid.

Tillvägagångssättet för uppföljningen bestäms baserat på bedömd risknivå och riskens karaktär, och genomförs enligt följande:

- **Låg/Medium risk** (enligt genomförd riskbedömning): En självutvärdering genomförs i syfte att bedöma om kontroller utförs och fungerar såsom avsett. Som en del av självutvärderingen ombeds respektive kontrollägare besvara ett formulär eller ej. Självutvärderingsrespektive kontroll fungerar eller ej. Självutvärderingsformuläret skickas till koncernens ekonomifunktion och resultatet sammanställs.
- **Medium/Hög risk** (enligt genomförd riskbedömning): Självutvärdering kombineras med testning i syfte att verifiera att kontroller utförs och fungerar. Testning av kontrollers effektivitet genom granskning av kontrollbevis genomförs för ett urval av kontroller och kan utföras av antingen interna eller externa resurser.

Resultatet av genomförd uppföljning sammanställs och analyseras, och eventuella noterade avvikelser och upprättade åtgärdsplaner kommuniceras till revisionsutskottet. Fortskridandet av eventuella åtgärdsplaner övervakas fortlöpande.

#### Verksamhetsstyrning Kontrollmiljö

Atvexa utvärderar kontinuerligt processerna för intern kontroll och med utgångspunkt i utvärderingen ser vi över behovet av ytterligare rutiner och processer.

Parallellt med processerna för ekonomisk redovisning och finansiell rapportering bygger Atvexas interna kontroll och riskhantering i hög grad på ett systematiskt och omfattande kvalitetsarbete.

Atvexa har en etablerad process för att kontinuerligt och systematiskt utvärdera kvalitetsarbetet inom

Atvexagruppen. Följande delar görs formaliserat och årligen inom ramen för såväl Atvexas styrelsearbete som i styrelsearbetet i respektive dotterbolag.

En omfattande insamling och sammanställning med relevanta kvalitetsindikatorer tas fram årligen med information om bland annat andel behörig personal, antal barn eller elever per pedagog, olika elevresultat, antal anmälningar under året samt resultat på vårdnadshavare-, elev- och medarbetarenkäter. Uppföljning sker också av att det finns rutiner och processer för att uppfylla lagar och förordningar – till exempel det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta diskuteras i varje dotterbolags styrelse och Atvexas styrelse och åtgärder vidtas vid behov.

- Vid varje styrelsemöte finns punkten "Tvister och avvikelser" på dagordningen.
- Vid varje styrelsemöte ger verkställande direktör i respektive bolag en översiktlig bild av kvalitativa verksamhetsfrågor.
- Mer övergripande kvalitetsdiskussioner förs utifrån följande punkter där varje punkt finns med på dagordningen vid åtminstone ett styrelsemöte per år i respektive dotterbolag.
  - Det systematiska kvalitetsarbetet i respektive dotterbolag.
  - Personalens kompetensutveckling.
  - Plan för att förebygga och förhindra kränkningar av barn och elever.
  - Ledarutveckling.
  - Lärsärvärdering och prioriterade mål.

I tillägg till detta granskas förskole- och skolverksamheterna löpande av Skolinspektionen och kommunernas tillsynsenheter. Externa granskningar, främst från Skolinspektionen, utgör ett viktigt underlag såväl för att följa upp som för att utveckla och förbättra verksamheterna. Utgångspunkten är att samtliga enheter ska genomgå en anmärkningsfri tillsyn och därmed säkerställa att enheten förmår att organisera och bedriva utbildning av hög kvalitet. Atvexa kräver att alla verksamheter ska ha väl uppbyggda rutiner för att förebygga all form av kränkande behandling, tillgodose barns och elevers

rätt till stöd och utbildning samt utreda klagomål på utbildningen i övrigt. Trots att mer det att vårdnadshavare och elever när de upplever att skolorna/förskolorna regelverk och riktlinjer. Dessa anmälningar Skolinspektionen, Barn- och elevombudet, mineringsombudsmannen (DO) eller beredning. Enligt skollagen ska varje huvudman ha enmat och utreda klagomål på huvudmanen något som ska göras i ett första steg innan utredning ärendet.

Som en ytterligare viktig del i att stärka utvecklingsarbetet skapas även forum för och kunskapsutbyte. Detta sker bland annat det kontinuerligt anordnas inspirationsdagar och aktuella teman för medarbetarna i Atvexagruppen. Det sker vidare genom ledarutvecklingsprogram där ytterligare för att stötta varandra inom olika utvecklingsområden och för att skapa möjlighet till erfarenhetsutbyte.

#### Riskbedömning

Atvexa gör kontinuerligt och proaktivt en riskbedömning av verksamheten. Verksamhetens relativt låga risker inom områden såsom marknader och intäktströden, reserverade i andel offentliga kunder/mötparter, mar behov av utbildningstjänster, demografiska och prisökningstakt) samt relativt låg risk för att hantera bedöms av bolaget vara kvantitativt säga risken att kvaliteten i verksamhetens eller barns/elevers/vårdnadshavarens politisk risk bestående av det faktum att förtäringar till stor del baseras på pottade ramverk, inbegripet risken för lägre barn- och skolpeng än vad som utgör Atvexa kostnader. Båda dessa risker hanteras både god kvalitetsledningsmodell, vilket värt och en hög grad av transparens i Atvexas dotterbolagens verksamheter.

Exponering och hantering av risker är en naturlig del av en affärsverksamhet. Fokus ligger på att identifiera risker, förebygga att risker uppkommer samt att förbereda handlingsplaner som gör det möjligt att begränsa eventuella skador som inträffade risker kan orsaka. Flera risker kan elimineras genom interna rutiner medan andra, som i högre utsträckning ligger utanför bolagets kontroll, minimeras med hjälp av olika policyer och handlingsplaner. Atvexa kategoriserar sina risker på följande sätt.

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
<b>Operationell risk</b> Efterfrågan på utbildningstjänster	Atvexas intäkter är beroende av efterfrågan på utbildningstjänster som Atvexagruppen erbjuder. Denna efterfrågan är i sin tur beroende av de övergripande trenderna inom förskola och skola. En ökande befolkning, samhällets ökade investeringar i utbildningstjänster samt allmänhetens inställning till fristående aktörer och betydelsen av valfrihet har över tid medfört en ökad efterfrågan på utbildningstjänster.	Atvexa fokuserar på att leverera utbildningstjänster till hög kvalitet och verksamhet. Atvexas idé är att genom aktivt ägande och själv dotterbolag skapa förutsättningar för förskolor och skolor att verksamhet med hög kvalitet och många olika inriktningar och som ett konkurrenskraftigt alternativ. Våra befintliga verksamheter kontinuerligt och nya välkomnas in i Atvexagruppen.
<b>Kompetent och behörig personal samt stabila ledningsfunktioner</b>	Atvexas verksamhet är personalintensiv. Det är av största vikt för Atvexagruppen att kunna anställa och behålla behörig och välutbildad personal, såsom förskollärare, lärare och övrig personal. Att Atvexagruppen lyckas rekrytera och behålla behörig personal är viktigt dels för att kunna erbjuda hög kvalitet i undervisningen och dels för att upprätthålla och erhålla relevanta tillstånd inom Atvexagruppens verksamheter. Låneökningar kan medföra ökade kostnader avseende såväl befintliga som nya anställningar. Atvexagruppens decentraliserade organisation med självständiga dotterbolag kräver ett kontinuerligt arbete för att säkra stabila ledningsfunktioner.	Bolagen inom Atvexagruppen har fokus på att vara en attraktiv arbetsplats för personal och ledning, samt att leverera hög kvalitet i sina utbildningar. Atvexagruppen erbjuder marknadsmissa i erbjuder inspirationsdagar och ledarutvecklingsprogram för sina För att säkerställa stabila ledningsfunktioner arbetar Atvexagruppen med ett kontinuerligt ledarutvecklingsprogram, värdegrundssuccesionsplanering, mentorskap/nätverksråffor samt ett an säkra upp andremann/vice vd i varje dotterbolag.
<b>Twister som uppstår i verksamheten</b>	Twister gentemot kunder, medarbetare eller andra intressenter.	Förebyggande arbete med kontinuerlig uppföljning på varje st så att allvarigare tvister kan hanteras i tidigt skede. Tydlighet intressenter för att förebygga tvister, tydlig klaga- och klagomottagning av huvudmannabegreppet. Nära dialog mellan de olika dotter styrelse(ordförande).
<b>Tillstånd</b>	Atvexagruppen är beroende av att erhålla, upprätthålla och förnya godkännanden och tillstånd från tillståndsgivande kommuner och olika myndigheter, främst Skolinspektionen, för att kunna tillhandahålla utbildningstjänster. Ansvar för att leva upp till skollagen och Skolinspektionens krav är huvudmannens. Huvudman hos Atvexa är de olika dotterbolagen med respektive tillstånd.	Samtliga dotterbolag har en egen vd som arbetar på uppdrag med ett delegerat ansvar. vd-funktionen har ett djupare uppdrag på uppdrag av styrelsen samt ett statligt uppdragsmässigt rådgivande och styrdokument. Vd i samtliga dotterbolag i Atvexagruppen att löpande säkerställa att de delar av skollagen som hänvisar uppfylls.

BOLAGSSTYRNING

Risk	Beskrivning av risk	Hantering av risk
<b>Omvärdningsrisik</b>		
<b>Försämrade förutsättningar för offentlig finansiering</b>	Merparten av Atvexas intäkter härrör från offentliga medel. Atvexagruppens verksamhet kan komma att påverkas negativt av en nedgång i den allmänna ekonomiska situationen i Sverige och övriga världen. En ekonomisk nedgång kan sätta press på de skatteintäkter som inflyter till såväl stat som kommun och som i sin tur används för att finansiera bland annat de utbildningstjänster Atvexagruppen erbjuder. Detta, tillsammans med andra förändringar i respektive kommuns budget och anslag till förskola och skola, skulle kunna begränsa barn- och skolpengen eller andra ersättningsformer som påverkar bolaget.	Atvexas modell och kontinuerliga fokus på utveckling gör att bolagen kan klara av tillfälliga ekonomiska nedgångar. Den svenska barn- och skolpengen följer en likvärdighetsprincip vilket innebär att fristående verksamheter (som Atvexas bolag) får samma förutsättningar som den kommunala verksamheten. På detta sätt följer vi även de ekonomiska förutsättningarna. Atvexa och dotterbolagen följer kommunernas årliga beslut avseende barn- och skolpeng.
<b>Politiska beslut, lagstiftning och reglering</b>	Politiska beslut kan påverka möjligheten att bedriva för- och grundskoleverksamhet i vinstsyfte.	Atvexa följer och bevakar löpande de diskussioner och förändringar som gäller politiska beslut, förändringar i lagstiftningen och regleringar för att kunna hantera de risker som dessa kan medföra. Atvexa och dotterbolagen är även aktiva i branschorganisationen Almega Utbildning.
<b>Finansiell risk</b>		
<b>Finansieringsrisk</b>	Med finansieringsrisk avses risken att framtida kapitalanskaffning och refinansiering av lån som förfaller blir svår eller kostsam.	Atvexa har en stark relation med sina långivare och har som ett av sina finansiella mål att räntebärande nettoskuld, exklusive effekten av IFRS 16, i förhållande till rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA), exklusive effekten av IFRS 16, ska maximalt uppgå till 4,0. Atvexa har en finansiell kovenant kopplad till koncernens lånefacilitet, nettoskuld i relation till EBITDA. Ekonomi- och finansdirektören analyserar löpande att lånevilkoren efterlevs. Verksamhetens goda kassaflöde, löpande likviditetsprognoser och kvartalsvisa avstämningar med kreditinstituten gör att den finansiella risken är begränsad och hanteras effektivt.
<b>Kreditrisk</b>	Kreditrisken består av att utestående kundfordringar inte kommer att betalas, eller att kunden inte gör sina inbetalningar.	Atvexas kunder är främst kommuner vilka bedöms ha mycket hög kreditvärdighet. Risken för kreditförluster bedöms därför som begränsad.
<b>Ränterisk</b>	Koncernens ränterisk relaterar primärt till koncernens långfristiga skulder och banktillgodsavandelen i nordisk bank. Vid räkningsperiodens slut var 100 procent av upplåningen till rörlig ränta vilket gör Atvexa exponerad för ränteförändringar.	Atvexas ränterisk hanteras kontinuerligt genom löpande känslighetsanalyser av koncernens exponering för ränteförändringar av ekonomi- och finansdirektören. Under räkenskapsåret 2023/2024 har inga räntesäkringar genomförts.
<b>Valutarisk</b>	Atvexa har en omräkningsexponering som uppstår vid omräkning av de norska och tyska dotterbolagens resultat och nettotillgångar till SEK.	Verksamheten bedrivs huvudsakligen i Sverige och intäkt- och betalningsflödena är därmed till största delen i svensk valuta. En del av koncernens tillgångar, skulder, omsättning och kostnader är i andra valutor än SEK, främst i NOK och till viss del EUR såvitt avser koncernens norska och tyska verksamheter. Intäkterna under året i NOK utgör 13,5 procent av koncernens intäkter och intäkterna under året i EUR utgör 2 procent av koncernens intäkter. Verksamheten i Norge och Tyskland har intäkter och kostnader i lokal valuta och det föreligger ingen valutarisk där.

# Styrelse & ledning

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

# Styrelsens ledamöter

## Sara Karlén

Styrelseordförande sedan 2017



**Född:** 1972

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Handelshögskolan i Stockholm.

**Övriga uppdrag i bolaget:** Ordförande i Ersättningsutskottet, Investeringsutskottet och Kvalitetsutskottet

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande i Atviva AB och i Atleva Specialistvård AB. Styrelseledamot i VISALIT AB, Novige AB, Carell AB samt Narva Åderbrockskirurgi AB.

## Lars Brune

Styrelseledamot sedan 2009



**Född:** 1955

**Utbildning:** Läkarexamen, Göteborgs Universitet.

**Övriga uppdrag i bolaget:** Ledamot i Investeringsutskottet samt ledamot i Kvalitetsutskottet.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot i DeMina Holding AB, Styrelseordförande och vd i Svenska Rehabiliterings Sjukhus Aktiebolag, Nötkärnan Vård och Omsorg AB, samt Orusthålsan Aktiebolag, Styrelseordförande i Kavat Vård AB.

## Katarina Sjögren

Styrelseledamot sedan 2022



**Född:** 1968

**Utbildning:** Ekonominjnen (med inriktning ekonomisk analys), Lunds Universitet.

**Övriga uppdrag i bolaget:** Ledamot i Revisionsutskottet

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot i Atleva Specialistvård AB, Center for Translational Research Sweden AB, Atviva AB och Adisi Consulting AB.

## Cecilia Daun Wennborg

Styrelseledamot sedan 2013



**Född:** 1963

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Stockholms Universitet.

**Övriga uppdrag i bolaget:** Ordförande i Revisionsutskottet och ledamot i Ersättningsutskottet

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande Almi AB, styrelseledamot i Get AB, Bravida Holding AB, Oncopeptides AB, Gränges AB, CDW Konsult AB och lektör i Aktiemarknadsnämnden.

## Peter Weiderman

Styrelseledamot sedan 2009



**Född:** 1959

**Utbildning:** Civilekonomexamen, Uppsala Universitet.

**Övriga uppdrag i bolaget:** Ledamot i Ersättningsutskottet och ledamot i Investeringsskottet

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseordförande och styrelseledamot i Atviva AB, My ClinicalOutcomes Ltd, Alleria Holding AB, MLP AB, Center for Translational Research Sweden AB, Atleva Specialistvård AB samt styrelsesuppleant i Strategy Diagnostics & Dynamics AB.

## Ledande befattningshavare

### Johan Kyllerman

Verkställande direktör och konsernchef sedan 2022, samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag

**Född:** 1972

**Utbildning:** Civilingenjör Industriell Ekonomi, Chalmers Tekniska Högskola. Ledarskapsutbildning, Harvard Business School.

**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot Almega Utbildning, IHM Business School, Docteur AB (Mobila Doktor) och Stålpannan AB.



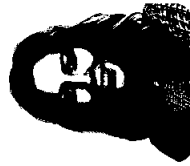
### Veronica Hallengren

Ekonomi- och finansdirektör för Atvexa samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag  
Ledande befattningshavare sedan 2016

**Född:** 1980

**Utbildning:** Ekonomiprogrammet (kandidatexamen), Högskolan i Gävle, Mäklarprogrammet, Högskolan i Gävle.

**Övriga pågående uppdrag:** Inga



### Angelica Hedlin

Kvalitets- och hållbarhetsdirektör för Atvexa, samt segmentschef och styrelseordförande dotterbolag inom Atvexa. Lagg till Ledande befattningshavare sedan 2019.

**Född:** 1970

**Utbildning:** Idrottsläraexamen, Gymnastik- och idrottshögskolan i Stockholm. Rektorsexamen, Uppsala Universitet, Rektorslyftet, Uppsala Universitet, certifiering inom Visible Learning, personlig tränare. Flertalet kurser inom ledarskap och d

**Övriga pågående uppdrag:** Inga



### Kajsa Tirén

Kommunikationsdirektör. Ledande befattningshavare sedan 2022

**Född:** 1972

**Utbildning:** Förvaltningslinjen Uppsala Universitet, Vallentuna kommunals ledarutvecklingsprogram, Förändringsledning och förändringskommunikation Kommunikatörer, Kriskommunikation MSB m.m.

**Övriga pågående uppdrag:** Inga



### Laila Haugen

Verkställande direktör för Ulna Norge, samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag  
Ledande befattningshavare sedan 2019

**Född:** 1973

**Utbildning:** Barneagelärrutbildning på Högskolan i Oslo, Administration, ekonomiledarskap på Högskolan i Rena, Solstrand AFF på Handelshögskolan i Bergen, kurser i ledarskap och styrelsearbete.

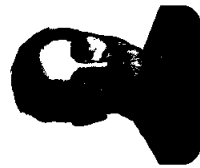
**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot i PBL (Organisation för utvärdering av barnehager), projektmedlem i Utbildningsdirektoratets projekt för kvalitetsstandard barnehagesektorn i Norge, ledamot i partnerrådet i Vif Eit.



LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

**Per Marteus**

Segmentschef och styrelseordförande för tio dotterbolag inom Atvexa Ansvarig för Ledarskapsakademien. Ledande befattningshavare sedan 2023



**Född:** 1973

**Utbildning:** Lärarhögskolan i Stockholm – SO-lärare år 4–9, rektorsutbildningen Stockholm  
**Övriga pågående uppdrag:** Styrelseledamot Sefif (branschförbund för fristående forskolor).

**Anke Bohm**

Verkställande direktör för Atvexa Tyskland  
 Ledande befattningshavare sedan 2024

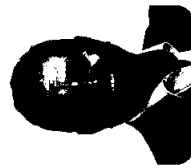


**Född:** 1977

**Utbildning:** Diplom i företagsekonomi  
**Övriga uppdrag i bolaget:** Vd för ULNA Tyskland  
**Övriga pågående uppdrag:** Inga

**Tommy Søstumoen**

Tillväxtdirektör inom Atvexa AB, samt styrelserepresentant i Atvexas dotterbolag  
 Ledande befattningshavare sedan 2023



**Född:** 1971

**Utbildning:** Diplomekonomi med specialisering Eiendomsmegling, BI Oslo, Officersskola, Det Norske Fältartilleriet  
**Övriga pågående uppdrag:** Inga

**Christiane Lietzau**

Verkställande direktör för Atvexa Tyskland  
 Ledande befattningshavare sedan 2024



**Född:** 1974

**Utbildning:** Diplom i företagsekonomi  
**Övriga uppdrag i bolaget:** Vd för Kids&more GmbH  
**Övriga pågående uppdrag:** Inga

RÅKENSKAPER KONCERNEN

## Rapport över resultat och övrigt totalresultat för koncernen

Belopp i MSEK	2023/24		2022/23	
	12 mån sep-aug	Not	12 mån sep-aug	12 mån sep-aug
Nettoomsättning	2 622		2 474	
Övriga rörelseintäkter	68		56	
<b>Intäkter</b>	<b>2 690</b>	<b>4</b>	<b>2 531</b>	<b>-9</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>				
Övriga externa kostnader	-445	5,6	-409	6
Personalkostnader	-1 762	7,8	-1 666	0
Avskrivningar	-299	16,1718	-293	
<b>Rörelseresultat</b>	<b>184</b>		<b>163</b>	<b>-9</b>
Finansiella intäkter	5	9	6	0
Finansiella kostnader	-125	10	-44	
Bokslutsdispositioner*	-1	11	-118	
<b>Resultat före skatt</b>	<b>63</b>		<b>8</b>	
Skatt	-21	12	-2	
<b>Årets resultat</b>	<b>42</b>		<b>6</b>	<b>0</b>
<b>Årets övriga totalresultat</b>				
Poster som inte kommer att återföras till resultaträkningen:				
Aktuariella vinster och förluster	-2		-1	
Uppskjuten skatt avseende aktuariella poster	0		0	
Poster som senare kan komma att återföras till resultaträkningen:				
Omräkningsdifferenser	-13		-14	
	<b>27</b>		<b>-16</b>	

\* Under räkenskapsåret har en nedströmsfusion mellan DeMina Skolintressenter och Atvexa AB skett. En följd av detta är att finansieringen åter går att finna i Atvexa AB och det finns inte behov av att lämna ett större koncernbidrag. Bidragen är i nivå med föregående år.

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

RÅKENSKAPER KONCERNEN

## Rapport över finansiell ställning för koncernen

Belopp i MSEK		Not	2024-08-31	2023-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>				
<b>Anläggningstillgångar</b>				
Goodwill	15	1 202	677	
Övriga immateriella tillgångar	16	1	2	
Byggnader och mark	17	6	6	
Nyttjanderättstillgångar		1 501	1 409	
Övriga materiella anläggningstillgångar	18	59	51	
Uppskjuten skatt		18	14	
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>2 787</b>	<b>2 159</b>	
<b>Omsättningstillgångar</b>				
Kundfordringar		10	11	
Skattefordran		8	16	
Övriga fordringar		38	35	
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	42	42	
Likvida medel	20	119	119	
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>217</b>	<b>223</b>	
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 004</b>	<b>2 382</b>	
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>				
Aktiekapital	21	1	1	
Övrigt tillskjutet kapital	22	160	160	
Balanserat resultat inklusive årets resultat		389	384	
Omräkningsreserv		-25	-11	
Innehav utan bestämmande inflytande		0	0	
<b>Totalt eget kapital</b>		<b>624</b>	<b>624</b>	
<b>Långfristiga skulder</b>				
Långfristiga räntebärande skulder	27	459	—	
Långfristiga leasingsskulder		1 252	1 167	
Avsättningar	13	3	1	
Uppskjuten skatteskuld	12	25	16	
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>1 739</b>	<b>1 184</b>	
<b>Kortfristiga skulder</b>				
Kortfristiga räntebärande skulder	27	47	—	
Kortfristiga leasingsskulder		299	278	
Leverantörsskulder		90	76	
Skatteskulder		14	5	
Övriga skulder	23	80	75	
Kortfristiga skulder till koncernföretag		86	118	
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	124	113	
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>741</b>	<b>665</b>	
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 004</b>	<b>2 382</b>	

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

RÅKENSKAPER KONCERNEN

## Rapport över förändring i eget kapital för koncernen

Belopp i MSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare						Summa eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tilläget kapital	Omräkningsreserv	Balanserad vinstinkl. årets resultat	Innehavare utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital	
<b>Ingående balans 1 september 2022</b>	1	160	4	378	543	0	<b>543</b>
Årets resultat				6	6	1	6
Årets övriga totalresultat			-15		-15		-15
Årets totalresultat			-15	6	-9	1	-9
Transaktioner med aktieägare							
Lämnad utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande						-1	-1
Så transaktioner med bolagets ägare		0			0	-1	-1
<b>Utgående balans 31 augusti 2023</b>	1	160	-11	384	533	0	<b>533</b>

<b>Ingående balans 1 september 2023</b>	1	160	-11	384	533	0	<b>533</b>
Årets resultat				42	42	0	42
Årets övriga totalresultat			-13	-2	-15	0	-15
Årets totalresultat			-13	40	27	0	27
Transaktioner med aktieägare							
Förändring av koncernens ägare				-36	-36		-36
Lämnad utdelning till innehavare utan bestämmande inflytande						0	0
Så transaktioner med bolagets ägare				-36	-36	0	0
<b>Utgående balans 31 augusti 2024</b>	1	160	-25	389	524	0	<b>524</b>

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

RÅKENSKAPER KONCERNEN

## Rapport över kassaflöde för koncernen

Belopp i MSEK	Not	2023/24	2022/23
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat före skatt		184	163
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	307	293
Erhållen ränta		5	3
Erlagd ränta		-107	-42
Betald inkomstskatt		-13	-32
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>376</b>	<b>385</b>
Ökning (↓) / Minskning (↑) av rörelsefordringar		-2	-9
Ökning (↑) / Minskning (↓) av rörelseskulder		2	15
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>376</b>	<b>391</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av rörelse	15,26	-12	-21
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	18	-19	-9
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-31</b>	<b>-30</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Lämnat lån	29	-	-13
Amortering leasingkulder		-267	-273
Amortering av lån		-177	-60
Upptagna lån		100	-
Utbetald utdelning		0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-344</b>	<b>-346</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>1</b>	<b>16</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	20	<b>119</b>	<b>103</b>
Kursdifferenser i likvida medel		-1	1
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	20	<b>119</b>	<b>119</b>

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

## Moderbolagets resultaträkning

Belopp i MSEK	Not	2023/24	2022/23
Nettoomsättning	4	2	3
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5	-7	-6
Personalkostnader	7	-7	-7
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	18	0	0
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-13</b>	<b>-10</b>
Övriga räntetäckter och liknande intäkter	9	7	7
Räntekostnader och liknande kostnader	10	-60	-5
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-66</b>	<b>-8</b>
Bokslutsdispositioner	11	112	9
<b>Årets resultat före skatt</b>		<b>46</b>	<b>2</b>
Skatt på årets resultat	12	-14	-1
<b>Årets resultat *)</b>		<b>32</b>	<b>0</b>

## Moderbolagets balansräkning

Belopp i KSEK	Not	2024-08-31	2023-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Inventarier		-	-
Andelar i koncernföretag	26	1 163	567
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>1 163</b>	<b>687</b>
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar		0	0
Fordran på koncernföretag		268	262
Skattefordran		10	11
Övriga fordringar		0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	9	1
Kassa och bank	20	101	100
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>388</b>	<b>374</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 552</b>	<b>960</b>

Belopp i KSEK	Not	2024-08-31	2023-08-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital			21
Fritt eget kapital			
Överkursfond			
Balanserad vinst			
Årets resultat			
<b>Totalt eget kapital</b>			
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut			
<b>Summa långfristiga skulder</b>			
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut			
Leverantörsskulder			
Skulder till koncernföretag			
Skatteskulder			
Övriga skulder			
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter			
<b>Summa kortfristiga skulder</b>			
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			

RÅKENSKAPER MODERBOLAGET

### Rapport över förändring i eget kapital för moderbolaget

Belopp i MSEK	Bundet eget kapital				Summa eget kapital
	Aktie-kapital	Överkurs-fond	Balanserad vinst	Årets resultat	
Ingående balans 1 september 2022	1	133	269	61	453
Vinstdisposition			61	-61	
Årets resultat tillika totalresultat				0	0
Årets totalresultat				0	0
Utgående balans 31 augusti 2023	1	133	320	0	453
Ingående balans 1 september 2023	1	133	320	0	453
Vinstdisposition			0	0	
Årets resultat tillika totalresultat				32	32
Årets totalresultat				32	32
Transaktioner med aktieägare					
Fusionsresultat			-3	-	-3
Sia transaktioner med bolagets ägare			-3	-	-3
Utgående balans 31 augusti 2024	1	133	317	32	482

### Kassaflödesanalys för moderbolaget

Belopp i MSEK	Not	2023/2024	2022/2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-13	-10
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	28	3	3
Under årets erhållen ränta		7	4
Under årets betald ränta		-42	-4
Betalda inkomstskatt		-8	-23
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-53</b>	<b>-30</b>
Ökning (↓) / Minskning (↑) av rörelseförändringar		-4	-48
Ökning (↑) / Minskning (↓) av rörelseskulder		12	60
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-44</b>	<b>-18</b>
Investeringsverksamheten			
Koncernbidrag från dotterbolag		122	103
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>122</b>	<b>103</b>
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		100	-
Amortering av lån		-177	-60
Lämnat lån		-	-13
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-77</b>	<b>-73</b>
Årets kassaflöde		1	12
Likvida medel vid årets början	20	100	87
Likvida medel vid årets slut	20	101	100

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

# Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

## Not 1 – Allmän information

Atvexa AB (i det följande Atvexa eller bolaget) med organisationsnummer 556781-4024 har sitt säte i Stockholm i Sverige. Huvudkontorets adress är Brovägen 9, 182 76 Stocksund. Koncernredovisningen omfattar Atvexa AB och dess dotterbolag (i det följande koncernen). Koncernen bedriver huvudsakligen försäkringsverksamhet och skolvärksamhet.

Den 24 juli 2024 fusionerades DeMina Skolintressenter (559378-1049) i Atvexa AB.

### Effekt på finansiella rapporter av fusion av DeMina Skolintressenter i Atvexa AB

#### Effekt av fusion

Fusionen av DeMina Skolintressenter i Atvexa AB den 24 juli 2024 innebär att de tillgångar och skulder som fanns i DeMina Skolintressenter övergick i Atvexa AB och dess koncernredovisning genom en nedströmsfusion. Koncernredovisningen redovisas som en förlängning av koncernredovisningen i DeMina Skolintressenter och värderingen av tillgångar och skulder baseras därmed på den värdering de hade i DeMina Skolintressenter vid fusionen. Den nedströms fusion som genomförts under året är redovisad enligt BFN AR 2020:5 Fusion.

I och med fusionen är nu åter finansieringen i Atvexa AB och storleken på banklånen ligger i nivå med tidigare.

#### Koncernen

Per fusionsdagen ökade Atvexagruppens tillgångar med 540 MSEK varav den största delen avsåg goodwill med 526 MSEK, interimsförändringar ökade med 9 MSEK och likvida medel med 5 MSEK.

Skulderna ökade med 602 MSEK varav den största posten avsåg låneskulder till Nordea med 516 MSEK, skulder till

moderbolag 86 MSEK, skatteskulder 18 MSEK och upplupna kostnader med 4 MSEK.

I resultaträkningen ingår DeMina Skolintressenters resultat från den 1 september 2023 i Atvexagruppens resultat för 2023/2024. Fram till 23 juli redovisades det finansiella kostnader i DeMina Skolintressenter på cirka -48 MSEK som redovisas i bolagets finansnetto. Som en följd av att DeMina Skolintressenters resultat ingår i Atvexagruppens resultat från den 1 september 2023 redovisas kassaflödet för samma period.

#### Moderbolaget

Per fusionsdagen ökade Atvexa ABs tillgångar med 589 MSEK varav den största delen avsåg andelar i koncernföretag med 576 MSEK, interimsförändringar ökade med 9 MSEK och likvida medel med 5 MSEK.

Skulderna ökade med 620 MSEK varav den största posten avsåg låneskulder till Nordea med 516 MSEK, skulder till moderbolag 86 MSEK, periodiseringsfond 22 MSEK, skatteskulder 13 MSEK och upplupna kostnader med 4 MSEK.

I resultaträkningen ingår DeMina Skolintressenters resultat från den 1 september 2023 i Atvexa ABs resultat för 2023/2024. Fram till 23 juli redovisades det finansiella kostnader i DeMina Skolintressenter på cirka -48 MSEK som redovisas i bolagets finansnetto. Som en följd av att DeMina Skolintressenters resultat ingår i Atvexa ABs resultat från den 1 september 2023 redovisas kassaflödet för samma period.

## Not 2 – Väsentliga redovisningsprinciper Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med IFRS Accounting Standards (IFRS) utgivna av International Accounting Standards Board (IASB) sådana de antagits av EU. Vidare har rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner tillämpats. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen utom i de fall som anges nedan under avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper". Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfrändande av styrelsen och verkställande direktören den 13 december 2024.

Koncernens rapport över resultat och övrigt totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat och balansräkning blir föremål för fastställelse på årsstämman den 13 februari 2025.

### Ändrade redovisningsprinciper

#### Ändrade och nya redovisningsprinciper för året

Upplysning om redovisningsprinciper ändras enligt IAS 1 - utformning av finansiella rapporter. Detta innebär att upplysningarna reduceras och att endast upplysningar om väsentliga redovisningsprinciper inkluderas (se nedan).

Ändringen av IAS 12 Inkomstskatter om Uppskjutna skatteförändringar och uppskjutna skatteskulder som härrör från en enda transaktion tillämpas. Ändringarna behandlar redovisning av uppskjuten skatt initiativt som ger upphov både till en tillgång och skuld; exempelvis vid redovisning av en nyttjanderättstillgång och en leasing-skuld enligt IFRS 16. Ändringarna innebär att uppskjuten skatt ska redovisas för dessa transaktioner. Uppskjuten

skatt redovisas netto i rapport över finansiella resultat och koncernen, och brutto i noten 12 om Skatt. **Konsolideringsprinciper och rörelse** Koncernredovisningen omfattar Atvexa AB och dess dotterföretag.

#### (i) Konsolideringsprinciper

Koncernredovisningen omfattar moderbolaget, i vilka moderbolaget har ett betydande inflyande.

#### (ii) Dotterföretag

Koncernens innehav i ULINA Norda gGmbH omfattar inte som ett dotterföretag enligt IFRS 10 Koncernredovisning, om de ska inte delas. Den verksamhet som bedrivs i ULINA är icke-vinstdrivande och resultatet skiljer sig från koncernredovisningens verksamhet, och företaget redovisas förvärvsmetoden då koncernen inte har avkastning.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument består av kundfordringar, låneskulder och leveransskulder samt i moderbolaget, fordringar och skulder till moderbolaget.

De finansiella instrumenten värderas till anskaffningsvärde. Inga väsentliga belopp har förändrats under året.

#### Moderbolagets redovisningsprinciper

Moderbolaget har upprättat årsredovisningen i enlighet med IFRS Accounting Standards (1995:1155) och rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner. Uppskjuten

### Ändrade och nya redovisningsprinciper för året

Upplysning om redovisningsprinciper ändras i RFR 2 enligt IAS 1 - utformning av finansiella rapporter. Detta innebär att upplysningarna reduceras och att endast upplysningar om väsentliga redovisningsprinciper inkluderas (se nedan).

### Skillnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper

Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De nedan angivna redovisningsprinciperna för moderbolaget har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

### Dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas i moderbolaget enligt anskaffningsvärdemetoden. Detta innebär att transaktionsutgifter inkluderas i det redovisade värdet för innehav i dotterföretag. I koncernredovisningen redovisas transaktionsutgifter hänförliga till dotterföretag direkt i resultatet när dessa uppkommer.

För upplysning om moderbolagets redovisningsprinciper för skatter, bokslutsdispositioner och leasing hänvisas till respektive not.

### Not 3 – Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Dessa finansiella rapporter har upprättats i enlighet med IFRS och när finansiella rapporter upprättats har företagsledningen gjort bedömningar och antaganden som påverkat tillämpningen av redovisningsprinciper och även de redovisade beloppen för tillgångar, skulder, intäkter och kostnader.

Med andra bedömningar, antaganden och uppskattningar kan resultatet som presenteras bli ett annat. Ändrade bedömningar redovisas framåttriktat.

Väsentliga uppskattningar påverkar bedömningar för Goodwill, Förvärv och Leasing. Närmare upplysning om denna påverkan finns i not 15 – Goodwill, not 14 – Förvärv och not 6 – Leasing.

### Not 4 – Intäkter från avtal med kunder

Intäktsfördelning	2023/2024	2022/2023
Utbildningsintäkter	2 622	2 474
Statliga bidrag	50	42
Övriga intäkter	18	14
<b>Summa intäkter</b>	<b>2 690</b>	<b>2 531</b>

Avtalsskuldena väntas i all väsentlighet intäktsredovisas under nästkommande räkenskapsår.

Största delen av intäkterna härrör sig från kommuner och stat i Sverige och motsvarande i Norge. Intäkterna utbetalas utifrån fastställda betalningsplaner månadsvis för årets tolv månader och i Norge till viss del kvartalsvis i förskott. Fördragsfaktureringen sker månadsvis med 30 dagars betalning. Statliga bidrag betalas ut från fastställda betalningsplaner antingen kvartalsvis eller halvårsvis i förskott.

Intäktsfördelning per land	Koncern		Moderbolaget	
	2023/2024	2022/2023	2023/2024	2022/2023
Sverige	2 272	2 152	2	3
Norge	364	347	-	-
Tyskland	53	32	-	-
<b>Summa</b>	<b>2 690</b>	<b>2 531</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Avtalsfordringar och avtalskulder	2023/2024	2022/2023
Avtalstillgång		
Upplupna intäkter	17	16
<b>Avtalsskulder</b>		
Förutbetalda intäkter	49	32

### Återstående prestationsåtaganden

Koncernens intäkter hänförs sig vanligtvis till tidsbegränsade utbildningar. Dessa är vanligtvis ett skolar. Det är dock vanligt att barn och elever fortsätter sin utbildning i flera läsår. Ersättning från kommun eller annan part utgår dock ifrån inskrivna barn och elever. Detta gör att återstående prestationsåtaganden i normala fall är väldigt begränsade varför inga upplysningar om detta lämnas. Dock kan man se information om antal barn och elever (årsnitt) som motsvarar koncernens kontraktportfölj och kan leda till framtida intäkter. Under 2023/2024 har medelantalet barn och elever varit 17 016.

### Redovisningsprinciper

#### Nettoomsättning

Utbildningsintäkterna består av intäkter från förskole- och skolverksamheten i form av förskolepeng, skolepeng

samt ersättningar avseende barnomsorgen. Förskole- och skolepengen bestäms av vissa fall faktureras till vårdnadshavarna. Beslut om beloppets storlek sker vanligtvis i anslutning till årsskiftet december-januari utgår i och med tillstånd från kommunerna bedrivna förskola och tillstånd från Skollagen bedrivna grundskoleverksamheten. Nettoomsättningen visar det belopp som Koncernen förväntas och exkluderar mervärdesskatt och rabatter redovisas när kontrollen av tillgänglighet av förskole- och skolverksamheten överförs till kommunerna. Erhållen förskolepeng redovisas över tiden i takt med utförande av tjänsten och utgår dock ifrån inskrivna barn och elever. Erhållen skolepeng samt övriga ersättningar redovisas i takt med färdigställande av grundskoleverksamheten redovisas över tiden tid som Koncernen tillhandahåller utbildning period inkluderar planering inkommande period samt efterarbete efter avslutad termin. att intäkterna från grundskoleverksamheten jämnt under räkenskapsårets tre första avsevärt lägre under det fjärde kvartalet har sommarlov och undervisningsperiod kortare.

NOTER

**Statliga bidrag**

Statliga bidrag redovisas som oppløpene inntekt i det fall dessa med rimlig sikkerhet kommer att erhållas samt at Koncernen kommer att oppfylle de vilkore som er knutne till bidraget. Bidraget resultatføres under den period som bolaget har kostnader knutne till bidraget.

Statliga bidrag består blant annet av statsbidrag for kvalitetshjelpende atgærder, innkøp av visse læremidler og kunskapsutveikling. Bidrag som erhålls for at tåke kostnader redovisas som en kostnadsreduering av motsvarande kostnadspost, eksempel på dette er lærerlønelyft, første-lærertillegg og øvrige lønebidrag. Bidrag som inte erhålls for at tåke kostnader redovisas som en øvrig inntekt i rapport over resultat og øvrigt totalresultat.

**Øvrige inntækte**

Øvrige inntækte avser inntækte som inte er direkte relaterte till utbildning, så som blant annet forsækringsinntækte samt hyresinntækte. Hyresinntækte avser operationelle leasingavtale og redovisas linjært over leasingperioden.

**Not 5 – Arvode og kostnadsersættning till revisorer**

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
<b>KPMG</b>				
Revisjonstjeneste	4	4	1	1
Revisjonsverksamhet utover revisjonsoppdraget	0	0	-	0
Skatterådgivning	0	-	-	-
Andre oppdrag	-	-	-	-
<b>Øvrige</b>				
Revisjonstjeneste	0	0	-	0
Skatterådgivning	-	1	0	0
Andre oppdrag	-	0	-	0

Med revisjonsoppdrag avses revisorns ersættning for den lagstodgode revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen og koncernredovisningen og bokføringen, styrelsens og verkstøllende direktørens forvaltning samt arvode for revisjonsrådgivning som læmnats i samband med revisjonsoppdraget.

**Not 6 – Leasingavtale**

**Nyttjanderettsstillgøng**

Koncernens leasingavtale består hovedsakelig av lokalhyresavtale. Derutover tillkommer leasing av kontorsmaskiner (kopiatorer, skrivere etc.) samt øvrigt (framfor allt datorer).

Belopp i MSEK	Koncernen 2023/24		Koncernen 2022/23	
	Fastigheter	Kontorsmaskiner	Fastigheter	Kontorsmaskiner
Avskrivninger under året	282	7	275	6
Utgående balanse 31 augusti 2024	1 486	15	1 392	17
<b>Totalt</b>	<b>1 768</b>	<b>22</b>	<b>1 667</b>	<b>23</b>

Tillkommande nyttjanderettsstillgøng under 2023/24 oppgikk till 380 MSEK. I dette belopp ingdr anskaffingsværdet for under året nyanskaffede nyttjanderetter samt tillkommande belopp vid omprøving av leasingavtale på grund av åndrede betingninger till följd av at leasingperioden har förändrats.

**Leasingavtale**

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
Kortfristige leasingavtale	299	278
Långfristige leasingavtale	1 252	1 167
Leasingavtale som ingdr i rapporten over finansiel stilling	1 551	1 445

For løpødsanalyse av leasingavtale, se not 28 informasjon om finansielle riske og finansiell risikhantering i avsnittet om likviditets- og finansieringsriske.

**Belopp redovisade i resultatet**

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
<b>IFRS 16</b>		
Avskrivninger på nyttjanderettsstillgøng	288	282
Rente på leasingavtale	69	41
Kostnader for korttidsleasing	5	8
Kostnader for leasar av lågt värde	2	2

NOTER

Vid årets utgång fanns leasingavtal och andra hyresavtal med framtida minimileaseavgifter enligt følgende:

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
- inom ett år	339	315	1	0
- mellom ett och fem år	890	826	1	0
- längre än fem år	675	638	-	-
	<b>1 906</b>	<b>1 779</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Råenskapsårets kostnader for motsvarande avtal har oppgått till	349	320	1	0
varav Lokalkostnad	339	309	1	0

Koncernen vidareutleier hyresavtal

Vid året utgang fanns vidareutleierda operativa hyresavtal med framtida minimileaseavgifter enligt følgende:

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
- inom ett år	1	-	-	-
- mellom ett och fem år	4	-	-	-
- längre än fem år	5	-	-	-
	<b>10</b>	-	-	-
Råenskapsårets kostnader for motsvarande avtal har oppgått till	-	-	-	-
varav øvrige inntøker	-	-	-	-

**Belopp redovisade i rapporten over kassafløden**

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
Summa kassafløden hænforlige till leasingavtal	350	322

Ovanstående kassafløde inkluderer såvel belopp for leasingavtal som redovisas som leasingsskuld, som belopp som betales for korttidsleasing og leasar av lågt værd.

**Fastighetsleasing**

Den gennemsnitlige återstående leasingperioden for koncernen fastighetsleasingssavtal år 5 (5) år. Redovisad leasingsskuld for de avtal som forfaller inom 36 måneder oppgår till 917 MSEK (838). Betydende forandringar av redovisad nyttjanderettsliggang og leasingsskuld kan ske i framtiden da leasingssavtals tidligere bedømde leasingperiod løper ut og leasingperioden omprøves. Måjor-

teten av koncernens fastighetsleasingssavtal inneholder leasingssgifter som baseres på forandringar i lokale prisindex. Dessa belopp faststælls årligen.

**Øvrige leasingssavtal**

Koncernen leasar kontormaskiner såsom skrivare, kopiatorer, kaffemaskiner etcetera med leasingssperioder på mellom ett og tre år. Forlængingssopjoner for dessa avtal forekommer endast i obetydlig omfangning.

Dærutøver leasar koncernen en del fordon som vanligvis har en leasingssperiod på mellom tre og fem år. Koncernen år i normalfallet inte rimligg sikkert på att forlångga dessa leasingssavtal og leasingssperioden motsvarar dærmmed den ursprungliga avtalsperioden.

**Redovissingsprincipper**

**Leasade tillgångar**

Koncernen hær og leasar tre identifiserade tillgångsslag; fastigheter/lokaler, maskiner/inventarier samt bilar.

Måjoriteten av de kontrakt som klassificeras som leasingsskontrakt enligt IFRS 16 avser lokaler dær koncernens dotterbolag bedriver verksamhet i egen regi.

Hyresavtal relaterade till fastigheter løper vanligvis på: 3-5 år i Sverige 15-25 år i Norge 0-35 år i Tyskland

Avtal avseende kopiatorer, teknisk utrustning samt bilar løper vanligvis på mellom tre till fem år. Leasingssperioden utgørs av den ej uppsågbare perioden med tilllegg for ytterligere perioder i avtalet om det vid inlængssdatumet bedøms som rimligg sikkert att dessa kommer att nyttjas.

Vid faststællande av leasingssperioden for Koncernens lokaler for att bedrive skolverksamhets tas i beaktning hur Koncernens framtida verksamhet planeras. I denna planering har faktorer som kundunderlag, demografi, befolkningssøkning med mera en stor betydelse. Koncernen bedømer att man normalt kan forutse dessa faktorer på ett sådant sâtt så att man med rimligg sikkerhet kan gøra bedømninger av opjoner på de avtal som ledningss- en inom 12 måneder behøver avgøra ska forlånggas. I de fall bedømningen gør att avtalen ska forlånggas adderas

alltså forlængingssperioder på så sâtt att uttum på leasingssperioden infaller.

Leasingssgifferna diskonteras i normalifarens marginella opplæningsrænta, vilken kreditrisk æterspeglar respektive avtalsværlu og kvalitet på underliggende tillgængssikkerhet. I de sâllsyna fall dær ett leasingssrænta lått kan faststællas anvænds dock For leasingssavtal som har en leasingssperioder eller mindre eller med en underliggag lågt værd, underliggende 50 tkr, redoviss nyttjanderettsliggang og leasingsskuld. for dessa leasingssavtal redovissas som ko leasingssperioden.

Moderbolaget tillæmpar inte IFRS 16, i en undantaget som finns i RFR 2. Som leasess leasingssgiffes som kostnad linjært øver og således redovissas inte nyttjanderettslig skulder i balansrækingen

**Arv**

**Viktiga uppskattninger og bedømninger**

Vid beræking av leasingsskuld for føret gjørt ett antal uppskattningssavtagninger, som om de hade gjørt på annat pæverkat størleken på leasingsskulden og janderettsliggangarna. Vid beræking av har leasingssavtagnandena diskoverats mæ ringsrænta dær hyreskontraktet og leasess Koncernens lokaler for att bedrive skolvæ i beaktning hur Koncernens framtida væ ras. I denna planering har faktorer som i demografi, befolkningssøkning med mera se. Hur dessa faktorer tros ses i framtiden øver påverkan for med vilken grad av sikker leasingssavtals inlængssdatumet kan gøra kring huruvida forlængingssopjoner kommer jås.

Føretags uppskattninger og bedømninger ligit betydelse for leasingsskulden og ninger og bedømninger hadde gjørt ett c redovisad leasingss.

NOTER

**Not 7 – Løner, andra ersättningar och sociala avgifter**

Belopp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2023/24	2022/23
<b>Löner och ersättningar</b>					
Löner och ersättningar m.m.	1 344	1 273	5	5	
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	89	87	1	1	
Sociala avgifter	396	371	2	2	
	<b>1 830</b>	<b>1 731</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

Löner och ersättningar avser	Koncernen		
	2023/24	2022/23	2022/23
Löner och ersättningar	49	1 296	43
varav rörliga ersättningar	0	0	1
Pensioner	8	80	7
			1 229
			0
			80

Koncernen har erhållit anställningsstöd i form av lönebidrag och statsbidrag för bland annat utgivna förstelärartillägg, karriärtjänster, läraryftet och likvärdig skola om totalt 66 MSEK (62) vilka reducerar personalkostnaderna. Redogörelse över bidragen presenteras i not 9. Årets ersättning för sjuklönekostnader uppgick till 27 MSEK (21). Denna ersättning reducerar personalkostnaderna. I de bolag där det finns en vice VD så inkluderas dessa som ledande befattningshavare. För bolag med enbart VD ingår bara dennes uppgifter i sammanställningen. I och med den ändring som har skett i Norge med ett aktiebolag per förskola har antalet dagliga ledare (vd) ökat under året.

Belopp i MSEK	Grumlön/styrelsesarvode	Övrig ersättning	Rörlig ersättning	Pensionskostnad	Summa
<b>Löner och andra ersättningar till styrelse samt ledande befattningshavare</b>					
<b>2023/2024</b>					
Sara Karlén (Styrelsens ordförande)	0,5	-	-	-	0,5
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Gunilla Öhman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Katarina Sjögren (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Johan Kyllerman (vd)	2,5	0,1	0,6	0,5	3,7
Andra ledande befattningshavare (8 personer)	9,1	-	0	1,4	10,5
<b>Summa</b>	<b>13,2</b>	<b>0,1</b>	<b>0,6</b>	<b>1,9</b>	<b>15,7</b>
<b>2022/2023</b>					
Sara Karlén (Styrelsens ordförande)	0,5	-	-	-	0,5
Peter Weiderman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Lars Brune (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Cecilia Daun Wennborg (Styrelseledamot)	0,3	-	-	-	0,3
Gunilla Öhman (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Katarina Sjögren (Styrelseledamot)	0,2	-	-	-	0,2
Johan Kyllerman (vd)	2,5	0,4	0,6	0,5	4,0
Andra ledande befattningshavare (7 personer)	7,2	-	0,3	1,2	8,7
<b>Summa</b>	<b>11,6</b>	<b>0,4</b>	<b>0,9</b>	<b>1,6</b>	<b>14,5</b>

Övrig ersättning avser semesterlöneskuld, föregående år ersättning för avbrutet aktieoptionsprogram samt semesterlöneskuld.

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

NOTER

Antal anställda	2023/24		2022/23		Varav män
	Antal anställda	Varav kvinnor	Antal anställda	Varav kvinnor	
Medelantalet anställda har varit					
Dotterbolag i Sverige	2 710	2 318	2 686	2 686	402
Dotterbolag i Norge	416	351	422	356	66
Dotterbolag i Tyskland	68	60	35	33	2
Moderbolaget	1	-	1	-	1
<b>Totalt</b>	<b>3 196</b>	<b>2 730</b>	<b>3 143</b>	<b>2 673</b>	<b>471</b>

Könsfördelning bland ledande befattningshavare	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Styrelsens stämmovalda ledamöter				
Kvinnor	59%	58%	60%	57%
Män	41%	42%	40%	43%
Ledningsgruppen				
Kvinnor	83%	82%	67%	83%
Män	17%	18%	33%	17%

### Not 8 – Statliga bidrag

	2023/24	2022/23
Stärkt kunskapsutveckling	15	11
Lärarlönelyftet	12	13
Anställningsstöd lönebidrag	12	16
Förstelärare/karriärtjänst	6	6
Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan	4	1
Speciallärare	3	1
Övriga lönebidrag	15	14
<b>Summa</b>	<b>66</b>	<b>62</b>

Statliga bidrag för att täcka lönekostnader, så som lärarlönelyft, försteläraretillägg och övriga lönebidrag netto redovisas inom personalkostnader. Statliga bidrag som inte täcker upp en direkt personalrelaterad kostnad redovisas som övrig intäkt och uppgick i år till 50 MSEK (42). Dessa bidrag består främst av kvalitetshöjande åtgärder i förskolan, kunskapsutveckling och inköp av läromedel. I Tyskland erhålls investeringsbidrag i samband med nyetablering av förskolor. Under året erhöll Atvexa 6 (4) MSEK i investeringsbidrag i Tyskland.

NOTER

**Not 9 – Finansiella intäkter**

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Ränteintäkter och liknande resultatposter				
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	3	2
Övriga ränteintäkter	5	6	4	5
<b>Summa finansiella intäkter</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
Varav ränteintäkter för finansiella tillgångar som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.	5	6	2	5

**Not 10 – Finansiella kostnader**

Belopp i KSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Räntekostnader på lån	-38	-	-38	-
Räntekostnader avseende leasingkulda	-69	-41	-	-
Räntekostnader från koncernföretag	-15	-2	-19	-4
Övriga räntekostnader	-	-1	-	-1
Valutakursförluster	-3	-	-3	-
<b>Summa finansiella kostnader</b>	<b>-125</b>	<b>-44</b>	<b>-60</b>	<b>-6</b>

Samtliga räntekostnader hänförs till finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen.

**Redovisningsprinciper**

Finansiella kostnader består av räntekostnader på lån, inklusive periodisering av transaktionskostnader för upptagande av lån. Låneutgifter redovisas i resultatet med tillämpning av effektivräntemetoden.

**Not 11 – Bokslutsdispositioner**

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Erhållna koncernbidrag	-	-	134	122
Lämnade koncernbidrag	-1	-118	-1	-118
Avsättning till periodiseringsfond	-	-	-21	-
Upplösning av periodiseringsfond	-	-	-	5
<b>Summa</b>	<b>-1</b>	<b>-118</b>	<b>112</b>	<b>9</b>

Under räkenskapsåret har nedströmsfusion mellan Atvexas moderbolag DeMina Skolintressenter och Atvexa AB skett. En följd av detta är att finansieringen nu åter ingår i Atvexa AB vilket gör att bolaget inte skickar ett lika stort koncernbidrag till sitt moderbolag.

**Redovisningsprinciper**

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

NOTER

## Not 12 – Skatter

Beløpp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Aktuell skatt for året	-19	-6	-13	-1
Justering av skatt från tidigare år	-2	-2	-1	-
Uppskjutna skatteinntekt/kostnad	1	6	-	-
	<b>-21</b>	<b>-2</b>	<b>-14</b>	<b>-1</b>
<b>Uppskjutna skattekostnad (-) / skatteinntekt (+)</b>				
Uppskjutna skatt avseende temporära skillnader	1	6	-	-
Totalt redovisad uppskjuten skatteinntekt	1	6	-	-
<b>Avstämning av effektiv skatt</b>				
Redovisat resultat före skatt	63	7	46	2
Skatt enligt gällande skattesats, 35%	3	2	-	-
Skatt enligt gällande skattesats, 22%	-2	-1	-	-
Skatt enligt gällande skattesats, 20,6%	-13	-2	-10	0
Skatteeffekt av				
Ej avdragsgilla kostnader	-3	-1	-3	0
Ej skattepliktiga intäkter	0	0	0	-
Schablonintäkt avseende periodiseringsfonder	0	0	0	0
Omvärdering av uppskjuten skatt	-4	2	-	-
Justering av skatt från tidigare år	-2	-2	-1	0
	<b>-21</b>	<b>-2</b>	<b>-14</b>	<b>-1</b>

Uppskjutna skattefordringar och skulder hänförs till följande:

Beløpp i MSEK	Uppskjutna skattefordran		Uppskjutna skatteskuld		Netto
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31	
<b>Koncernen</b>					
Obeskattade reserver	-	-	24	15	-24
Uppskjutna skatt på leasing	327	301	313	291	14
Uppskjutna skatt på temporära skillnader	3	4	0	0	3
Pensionsavsättning	1	0	-	-	0
Kvittning av uppskjuten skattefordran och skatteskuld	-313	-291	-313	-291	-
<b>Skattefordringar/skulder netto</b>	<b>18</b>	<b>14</b>	<b>25</b>	<b>16</b>	<b>-7</b>

Uppskjutna skatt avser leasing. De uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder som uppkommit i redovisningen följd av ingångna leasingavtal netto redovisas i balansräkningen i de fall förutsättningar för kvittning är uppfyllta. Uppskjutna skatteskulder hänförliga till nyttjanderättsförläggningar uppgår till 313 (291) MSEK och uppskjutna skattefordringar hänförliga till leasingkulder uppgår till 327 (301) MSEK per 2024-08-31.

Redovisade uppskjutna skattefordringar och skulder:

<b>Nettoskuld per 1 september 2022</b>	<b>8</b>
Redovisat i årets resultat	-6
Företagsförvärv	0
<b>Nettoskuld per 31 augusti 2023</b>	<b>2</b>
<b>Nettoskuld per 1 september 2023</b>	<b>2</b>
Redovisat i årets resultat	-1
Fusion	4
Företagsförvärv	1
Valutadifferens	1
<b>Nettoskuld per 31 augusti 2024</b>	<b>7</b>

### Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper har ändrats för redovisningen av uppskjuten skatt initialt som ger upphov både till en tillgång och skuld på leasing. Effekten redovisas i tabellen "Uppskjutna skattefordringar och skulder hänförs till följande".

Inkomstskatter redovisas i årets resultat utom då underliggande transaktion redovisats i övrigt totalresultat eller i eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i övrigt totalresultat eller i eget kapital.

I moderbolaget redovisas i balansräkningen obeskattade reserver utan uppdelning på eget kapital och uppskjuten skatteskuld, till skillnad mot i koncernen. I resultatberäkningen görs i moderbolaget på motsvarande sätt ingen fördelning av del av bokslutsdispositioner till uppskjuten skattekostnad.

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

## Not 13 – Avsättningar

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Ingående värde	1	0	-	-
Pensionsavsättningar Norge	1	1	-	-
Övriga avsättningar i Tyskland	1	0	-	-
Valutakursdifferens	0	0	-	-
<b>Utgående värde</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pensionsavsättningar i Norge utgör nettot av nuvärdet av förmånsbestämd pensjonskuld och verkligt värde av förvaltningsstillgångar.

Pensionsplanerna exponerar koncernen för ränterisk, inflationsrisk, aktuariell risk samt livslängdsrisk. Pensionsplanernas riskprofil avviker inte materiellt från andra förmånsbestämda pensionsplaner.

## Pensionsplaner

Antal	Koncernen		2022/23	
	2023/24	Pensjon- nerade	Aktiva	Pensjo- nerade
Kommunal Landspensjons- kasse (KLP) 12384-001	9	5	0	5
Storebrand	10	14	11	13
<b>Total</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>11</b>	<b>18</b>

Kommunal Landspensjonskasse (KLP) och Storebrand är helt stängda för nya medlemmar. Den vägda genomsnittliga löptiden, durationen, för den totala förmånsbestämda pensjonskuldens uppgår till 24,9 år. Under räkenskapsår 2022/23 övertogs ett kontrakt med Storebrand i samband med förvärvet av Skinsheila Barnehaage AS. Under räkenskapsår 2022/23 avslutades ett kontrakt med Storebrand. Kontrakten med Storebrand redovisas på en rad.

## Nettopensionsavsättning

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
Nuvärdet av pensjonskuld	21	19
Verkligt värde på förvaltningsstillgångar	19	18
<b>Nettopensionskuld (+)/fordran (-) i balansräkningen</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Nuvärdet av förpliktelsen fördelar sig på planens/planernas medlemmar enligt följande: Aktiva medlemmar 26% (29%), Pensionärer 50% (47%), avslutade 24% (24%)

## Förpliktelsens nuvärde

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
<b>Förpliktelsens nuvärde ingående balans</b>	<b>19</b>	<b>16</b>
Förvärvade förpliktelser	-	4
Varav omvärdering av pension:	2	0
- Demografiska antaganden	0	0
- Finansiella antaganden	2	1
- Erfarenhetsbaserade justeringar	0	0
Förmåner intjänade under perioden	1	0
Kostnad för tjänstgöring under tidigare perioder (planändring/reglering)	0	0
Effekt av ny plan	0	0
(Vinster) och förluster från regleringar	0	0
Räntekostnader	1	1
Betald löneskatt	0	0
Pensionsutbetalningar	0	0
Valutakursdifferens	-1	-1
<b>Förpliktelsens nuvärde, utgående balans</b>	<b>21</b>	<b>19</b>

## Verkligt värde på förvaltningsstillgångar

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
<b>Verkligt värde på förvaltningsstillgångar</b>	<b>18</b>	<b>-</b>
Förvärvade förpliktelser	-	-
Varav omvärdering av pension:	0	0
- Demografiska antaganden	0	0
- Finansiella antaganden	0	0
- Erfarenhetsbaserade justeringar	0	0
Förmåner intjänade under perioden	2	2
Räntekostnader	1	1
Betald löneskatt	0	0
Pensionsutbetalningar	0	0
Valutakursdifferens	0	0
<b>Förpliktelsens nuvärde, utgående balans</b>	<b>18</b>	<b>2</b>

## Avsättningskostnader redovisad i årets resultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
Nettokostnad	1	1

## Kostnad redovisad i övrigt totalresultat

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2023/24	2022/23
Netto redovisat i övrigt totalresultat	2	0

**Huvudsakliga aktuarielle antaganden**

Koncern	2023/2024		2022/2023	
	Storebrand	KLP	Storebrand	KLP
Diskonteringsrenta	3,10%	3,25%	3,50%	3,00%
Livsångd	K2013BE	K2013BE	K2013BE	K2013BE
Löneøkning	3,50%	3,50%	3,75%	3,50%
Pensionsindexering	1,80%	2,80%	1,70%	2,63%
Økning av grundbeløpp	3,25%	3,25%	3,50%	3,25%

Vid fastsettelse av pensjonskuldens nåværdige anvender koncernen en diskonteringsrenta som følger marknadspaxis og de rekommendationer som utføres av NRS, norsk redovisningsstandard, två gånger per år. Övriga antaganden følger mer eller mindre samma rekommendationer. Diskonteringsrentan är det antagande som har enskilt störst påverkan på värderingen av pensjonskullen och effekten av en förändrad diskonteringsrenta varierar mellan de olika pensionsplanerna till följd av dess populationsammansättning och räntekänslighet. Som tumregel är koncernens uppfattning att en förändring av diskonteringsrentan med 100 räntepunkter ökar/minskar pensjonsåtagandets storlek med cirka 10-15%.

De aktuariella värderingarna enligt IAS 19 har utförts per 2024-08-31.

**Moderbolaget****Avgiftsbestämda pensionsplaner**

I Sverige har bolaget avgiftsbestämda pensionsplaner för arbetare som helt bekostas av företagen. I utlandet finns avgiftsbestämda planer vilka till del bekostas av dotterföretagen och delvis täcks genom avgifter som de anställda betalar. Betalning till dessa planer sker löpande enligt reglerna i respektive plan.

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2023/24	2022/23	2023/24	2022/23
Kostnader för avgiftsbestämda planer	87	87	-	-

**Redovisningsprinsipier****Förmånsbestämda pensionsplaner**

Inom koncernen finns avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner i Sverige samt i Norge.

Anställda i den svenska verksamheten erhåller som huvudprincip pensionsförmåner enligt den kollektivavtalade ITP-planen. Individuella födda 1978 och tidigare är berättigade till ITP2 vilket är en förmånsbestämd pensionsplan. Koncernen tryggar denna plan genom försäkringskontrakt i Alecta.

Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplaner ITP 2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare.

För räkenskapsåret 2023/2024 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid.

De norska pensionslösningarna redovisas som förmånsbestämda pensioner. Koncernen har 6 mindre förmånsbestämda planer i Norge som tillhandahåller ersättningar till anställda när de uppnår pensionsålder. Planerna ger livsvarig ersättning som baseras på slutlön.

Redovisat värde för pensioner och liknande förpliktelser i koncernens rapport över finansiell ställning motsvarar förpliktelsernas nuvärde vid bokslutstidpunkten, med avdrag för det verkliga värdet av förvaltningstillgångar inkluderat löneskatt.

**Långfristiga pensionsersättningar**

Koncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner.

Pensionsplaner som inte är avgiftsbestämda är förmånsbestämda förmånsbestämda pensionsplaner fastställda kostnaden för pensionförmånen baserat på aktuariella beräkningar enligt den så kallade Projected Unit Credit Method. Omvärderingar, inklusive aktuariella vinster och förluster, och avkastningen på förvaltningstillgångarna (exklusive räntekomponenten som redovisas i resultatet) redovisas övrigt totalresultat i den period de uppkommer.

Ett fåtal anställda i Sverige omfattas av ITP2-planer som är en förmånsbestämd pensionsplan finansierad genom pensionsförsäkringar ömsesidiga försäkringsbolaget Alecta. Denna är en pensionsplan som omfattar flera arbetsgivare. Till följd av att det inte finns tillräcklig information för att redovisa denna som en förmånsbestämd pensionsplan redovisas denna som en avgiftsbestämd plan. Planen redovisas som en avgiftsbestämd plan, vilket innebär att som pensionskostnad redovisas premierna i takt med att de anställda utför sina tjänster.

NOTER

## Not 14 – Rörelseförvärv

### Förvärv 2023/2024

Under perioden har koncernen genomfört två förvärv. Ett av förvärven avsåg ett inkrämsförvärv och ett av förvärven avsåg ett bolagsförvärv. I bolagsförvärvet förvärvades samtliga aktier.

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Tillträdesdatum
Måbra Försäkr AB	Klax AB	2023-10-01
ULNA Hamburg GmbH	KITA Sandvika	2024-01-01

Förvärvsanalyserna är preliminära i ett år från och med förvärvsdatum. Justering kan komma att ske om den intjänade skolpengen ändras i den förvärvade verksamheten.

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	22
Avgår transaktionskostnader	0
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-8

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	3
Finansiella tillgångar	1
Omsättningsstillgångar	4
Likvida medel	10
Räntebärande skulder	0
Övriga skulder	-10
<b>Förvärvade verkliga värden</b>	<b>8</b>

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	22
Likvida medel i förvärvade bolag	-10
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats	0
<b>Påverkan på likvida medel</b>	<b>12</b>

Påverkan på rörelseintäkter och resultat 2023/2024 (MSEK)	Totalt
Intäkter	63
Resultat efter finansnetto	6

Om bolagen ingått från och med räkenskapsårets ingång (MSEK)	Totalt
Intäkter	60
Resultat efter finansnetto	4

Inga immateriella tillgångar har identifierats separat skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet uthålligt baserat på sin kvalitet och attraktivitet. Förändringar i förvärvade bolag är i sin helhet reglerade. Transaktionskostnader resultatförs i koncernen under övriga externa kostnader och redovisas i rapporten över kassaflöde i rörelseresultat från den löpande verksamheten.

### Förvärv 2022/2023

Under perioden har koncernen genomfört sex förvärv, där samtliga aktier förvärvats.

Förvärvande bolag	Förvärvat bolag	Tillträdesdatum
Ängdala Skolor AB	Skolgångens fräskola i Höllviken AB	2022-09-01
Metapointum AB	Mybe AB	2022-10-01
ULNA AS	Skinsheia Barnehage AS	2022-10-01
ULNA AS	Kragerud Barnehage AS	2022-11-01
ULNA AS	Nerby AS	2022-11-01
Atveva OmbH	Kids & more GmbH	2022-11-28

Förvärvseffekter på gjorda förvärv (MSEK)	Totalt
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader	34
Avgår transaktionskostnader	-1
Verkligt värde på förvärvade nettotillgångar	-8
<b>Summa goodwill</b>	<b>25</b>

Förvärvade verkliga värden (MSEK)	Totalt
Materiella anläggningstillgångar	2
Finansiella tillgångar	2
Omsättningsstillgångar	36
Likvida medel	11
Räntebärande skulder	-1
Övriga skulder	-41
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>	<b>9</b>

Förvärvade verkliga värden (MSEK)
Materiella anläggningstillgångar
Finansiella tillgångar
Omsättningsstillgångar
Likvida medel
Räntebärande skulder
Övriga skulder
<b>Förvärvade nettotillgångar</b>

Förvärvens påverkan på likvida medel (MSEK)
Köpeskilling inklusive transaktionskostnader
Likvida medel i förvärvade bolag
Avgår preliminär köpeskilling som inte reglerats
<b>Påverkan på likvida medel</b>

Påverkan på rörelseintäkter och resultat 2022/2023 (MSEK)
Intäkter
Resultat efter finansnetto

Om bolagen ingått från och med räkenskapsårets ingång (MSEK)
Intäkter
Resultat efter finansnetto

Inga immateriella tillgångar har identifierats skilt från goodwill. Den goodwill som uppstår genom förvärven är hänförlig till framtida intjäningsförmåga, att verksamheten kan drivas med god lönsamhet baserat på sin kvalitet och attraktivitet. Förändringar i förvärvade bolag är i sin helhet reglerade. Transaktionskostnader resultatförs i koncernen under övriga externa kostnader och redovisas i rapporten över rörelseresultat från den löpande verksamheten.

NOTER

## Not 15 – Goodwill

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärde vid årets ingång	676	667
Fusion	526	-
Rörelseförvärv	14	25
Omräkningsdifferenser	-15	-15
Anskaffningsvärde vid årets utgång	1 202	676

Goodwill utgör skillnaden mellan erlagda köpeskilling och det verkliga värdet på förvärvade nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill skrivs inte av utan värdet testas i stället minst årligen för att identifiera eventuellt nedskrivningsbehov.

Årets ökning är främst en följd av den nedströms fusion som genomförts och som innebär att koncernredovisningen utgör en fortsättning på koncernredovisningen i DelMina Skolintressenter.

Atvexa består av tjugo kassagenererande enheter. Nedskrivningsprövningen upprättas per kassagenererande enhet. Återvinningsbart belopp för en kassagenererande enhet fastställs baserat på beräkningar av nyttjandevärde. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden baserade på finansiell budget och prognos och framtida antaganden täcker en femårsperiod. Ledningen har fastställt den genomsnittliga tillväxttakten och marginalen baserat på sina förväntningar på marknadsutvecklingen och baserat på historiska erfarenheter. Kassaflöden som beräknats bortom prognosperioden extrapoleras med hjälp av bedömd tillväxttakt enligt uppgift nedan.

### Viktiga antaganden i beräkningen Metod för att skatta värdet

Tillväxt	Tillväxttakten under prognosperioden och för perioden efter prognosperioden följer riksbankens inflationsantaganden.
Rörelsemarginal	Prognosen för personalkostnader som är den största kostnadsposten, baseras på förväntad inflation med viss reallöneökning och planerade effektiviseringar. Prognosen är konsekvent med tidigare erfarenhet och utveckling.
Diskonteringsränta	Diskonteringsräntan är framtagen genom en vägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för koncernen och återspeglar aktuella marknadsmissiga bedömningar av pengars tidsvärde.
Antaganden	Tillväxt: 2% (2%) Diskonteringsränta e skatt 10% (10%) Diskonteringsränta f skatt 12% (12%)

Nedskrivningsprövningarna har inte föranlett något nedskrivningsbehov för goodwill. En känslighetsanalys där marginalen sänks med 1% respektive diskonteringsräntan efter skatt ökar med 1 % föranleder inte heller något nedskrivningsbehov.

### Redovisningsprinciper

Goodwill värderas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och prövas minst årligen för nedskrivningsbehov. Kassagenererande enheter är inom Atvexa deras självständiga dotterbolag. Detta motsvarar även den lägsta nivån där det finns fullständig finansiell information som följs upp internt.

### Viktiga uppskattningar och bedömningar

#### Nedskrivningsprövning av goodwill

Goodwill är föremål för nedskrivningsprövning årligen eller oftare om det finns en indikation på nedskrivningsbehov. Dessa prövningar görs på beräkningar som baseras på ledningens antaganden om tillväxttakt, vinstmarginal, investeringsbehov och diskonteringsränta.

## Not 16 – Övriga immateriella tillgångar – Hyresrätter och liknande rättigheter

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärden vid årets ingång		2
Rörelseförvärv		0
Omräkningsdifferenser		0
Investeringar		0
Utrangering/försäljning		0
<b>Anskaffningsvärde vid årets utgång</b>		<b>2</b>
Ack avskrivningar vid årets ingång		-1
Ack avskrivningar i rörelseförvärv		0
Årets avskrivningar		0
		-1
<b>Redovisat värde</b>		<b>1</b>
<b>Övriga immateriella tillgångar per land</b>		
Sverige		1
Norge		-
Tyskland		-
<b>Summa</b>		<b>1</b>

NOTER

**Not 17 – Byggnader och mark**

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>	7	7
Anskaffningsvärdet vid årets ingång		
Investeringar	0	0
Förvärvade fastigheter	-	-
Avyttringar/utrangeringar	-	-
Omklassificeringar	0	0
<b>Aneknaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Ack av- och nedskrivningar</b>		
Ack avskrivningar vid årets ingång	0	0
Avyttringar/utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Årets avskrivningar	0	0
<b>Av- och nedskrivningar vid årets utgång</b>	<b>-1</b>	<b>0</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

Byggnader och mark per land	2023/24	2022/23
	Sverige	6
Norge	-	-
Tyskland	-	-
<b>Summa</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

**Not 18 – Materiella anläggningstillgångar – Övriga materiella anläggningstillgångar**

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Anskaffningsvärdet vid årets ingång	149	139
Rörelseförvärv	1	4
Omräkningsdifferenser	-4	-1
Investeringar	20	9
Avyttringar/utrangeringar	-4	-1
<b>Aneknaffningsvärde vid årets utgång</b>	<b>161</b>	<b>149</b>
<b>Akkumulerade av- och nedskrivningar</b>		
Akkumulerade avskrivningar vid årets ingång	-98	-89
Akkumulerade avskrivningar i rörelseförvärv	0	-1
Omräkningsdifferenser	2	2
Avyttringar/utrangeringar	-4	1
Årets avskrivningar	-10	-11
<b>Redovisat värde</b>	<b>69</b>	<b>61</b>

Övriga materiella anläggningstillgångar per land	2023/24	2022/23
	Sverige	24
Norge	13	15
Tyskland	22	19
<b>Summa</b>	<b>59</b>	<b>51</b>

**Redovisningsprinciper**

Inventarier anskaffas med investeringsbidrag i den tyska verksamheten. Inventarierna tas bort från rapport över finansiell ställning, när bidraget tagits emot. Upplysning om aktuella belopp ges i noten om statliga bidrag.

Avskrivningsprinciper

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Beräknade nyttjandeperioder är:

Inventarier 5–10 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet 5-30 år

**Not 19 – Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

Belopp i MSEK	2024-0	
	Upplupna rörelseintäkter	
Förutbetalda försäkringspremier		
Övriga poster		
Förutbetalda programvaror		
Förutbetalda bankkostnader		
<b>Summa</b>		

NOTER

## Not 20 – Likvida medel

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Likvida medel / kassa och bank	119	119	101	100
<b>Summa</b>	<b>119</b>	<b>119</b>	<b>101</b>	<b>100</b>

## Not 21 – Eget kapital

Belopp i MSEK	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier	Aktiekapital kr
Antal aktier 31 augusti 2024	6 482 992	5 660 306	12 143 298	602 652

### Aktiekapital

Antal aktier uppgår till 12 143 298 och aktiekapitalet till 602 652 kronor. Dessa är fördelade på 6 482 992 stycken A-aktier och 5 660 306 B-aktier, kvotvärdet är 0,04963 kronor per aktie.

### Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital utgör kapital tillskjutet från ägarerna. Här ingår överkurser som erlagts i samband med emissioner samt erhållna kapitaltillskott från aktieägarna, se not 22. Inga förändringar har skett under året.

### Balanserat resultat inklusive årets resultat

I balanserat resultat inklusive årets resultat ingår intjänade vinstmedel i moderbolaget och dess dotterbolag.

Innehav utan bestämmande inflytande uppgår till 0,2 MSEK (0,3) och avser minoritetsägarna i Rälisen AB och Byängsskolan AB.

## Not 22 – Övrigt tillskjutet kapital

Belopp i MSEK	Koncernen	
	2024-08-31	2023-08-31
Överkursfond	133	133
Aktieägarfillskott	27	27
<b>Summa</b>	<b>160</b>	<b>160</b>

## Not 23 – Övriga skulder

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Personalens källskatt	31	29	0	0
Skuld för sociala avgifter	34	31	0	0
Övriga poster	15	15	-	0
<b>Summa</b>	<b>80</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Not 24 – Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Belopp i MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2024-08-31	2023-08-31	2024-08-31	2023-08-31
Förutbetalda intäkter	49	32	0	0
Semesterskuld inkl. sociala avgifter	40	33	0	0
Övriga upplupna personalrelaterade kostnader	16	20	0	0
Övriga upplupna kostnader	20	28	1	0
<b>Summa</b>	<b>124</b>	<b>113</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

## Not 25 – Obeskattade reserver i moderbolaget

Belopp i MSEK	Mödrerbolaget	
	2024-08-31	2023-08-31
Periodiseringsfond, avsatt 2018/2019		
Periodiseringsfond, avsatt 2019/2020		
Periodiseringsfond, avsatt 2020/2021		
Periodiseringsfond, avsatt 2021/2022		
Periodiseringsfond, avsatt 2022/2023		
Periodiseringsfond, avsatt 2023/2024		
<b>Summa</b>		

Periodiseringsfonden avsatt 2022/2023 är ett övertillgångsobjekt som utgör en del av DeMina Skolintressenter AB till följd av den nedströms skatt mellan DeMina Skolintressenter AB och Atvexa AB.

## Not 26 – Andelar i koncernföretag

Belopp i MSEK	Mödrerbolaget	
	2024-08-31	2023-08-31
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Anskaffningsvärdet vid årets ingång		
Årets anskaffning		
Effekt av fusion		
Anskaffningsvärde vid årets utgång		
<b>Akkumulerade nedskrivningar</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Akkumulerade nedskrivningar vid årets ingång		
Årets nedskrivningar		
<b>Redovisat värde</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Årets ökning är främst en följd av den nedströms genomförda fusionen mellan Atvexa AB och DeMina Skolintressenter AB. För mer information se not 1.

NOTER

## Andelar i koncernföretag

Bolag med kursiv text är i sin tur dotterbolag till Atvexas dotterbolag.

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel %	Antal aktier
Aktiebolaget Videdals Privatskolor	556451-8750	Malmö	100	500
Atvexa AS	929 339 886	Hamburg	100	
Atvexa GmbH		Hamburg	100	
ULNA Nord gGmbH		Hamburg	100	
ULNA Hamburg GmbH		Hamburg	100	
Atvexa Service	559210-2841	Danderyd	100	50 000
Bastasio Friskola AB	556807-6375	Karlskrona	100	1 000
Bastasio Friskola AB	556740-7084	Karlskrona	100	1 000
Byängsskolan AB	556756-3316	Täby	99	970
Vallentuna Friskola AB	556573-6187	Vallentuna	99	
Engelska Skolor och Förskolor i Sverige AB	556569-9302	Stockholm	100	5 000
Engelska Franska Förskolan AB	556725-8040	Stockholm	100	
The Tanto School AB	556601-8205	Stockholm	100	
Friskolan Svettpärlan AB	556557-0446	Karlskrona	100	2 000
Friskolan MA Vätterosen	556486-8155	Stockholm	100	250
Förskolan Metapontum AB	556771-5833	Stockholm	100	1 000
Förskolorna Framtidfolket AB	556590-5139	Hässelby	100	100
Karlskrona Montessorifriskola AB			100	
Kingelstad Byskola Handelsbolag			100	
Montemini Hbg's Montessoriskola AB	556550-2415	Helsingborg	100	1 000
Montessori förskolor och skolor i Sverige AB	559165-8975	Norrälje	100	
Montessorifriskolan Björken AB	556450-5450	Helsingborg	100	
Brunnby Skolan M-H HB	916774-4359	Helsingborg	100	
Sagograttan AB	556934-5001	Helsingborg	100	
Chevlänge AB	556860-9282	Helsingborg	100	
Montessori Ekhagen Ulricehamn AB	556900-3279	Ulricehamn	100	
Trollhättans Montessoriskola AB	556469-6564	Trollhättan	100	
Vaxholms Montessori Ek. För.	769605-2492	Vaxholm		
Montessori i Norrtälje AB	556285-5410	Norrälje	100	1 000

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapital- & rösträttsandel
Metapontum AB	556664-1691	Stockholm	
Mybe AB	556217-7500		
Måbra Förskolor AB	556725-1482	Upplands Väsby	
Måbra Förskolor Sollentuna AB	556932-5300	Upplands Väsby	
Förskolorna Framtidfolket Cosmos	556777-4988	Stockholm	
Hälsöförskolan Friskus AB	556756-7706	Upplands Väsby	
Rålsen AB	556452-4220	Sollentuna	9
AB Njuffket Lärande	556759-0251	Sollentuna	9
Pilgrimsskolan AB	556523-3797	Stockholm	9
Skattegi Förskolor & Utbildning AB	556618-4999	Vallentuna	
Mosebacke Förskola AB	556679-0902	Stockholm	
Söderviksskolan AB	556722-0372	Upplands Väsby	
Tornadaskolan AB	556762-0223	Stockholm	
TP Förskolor AB	556590-4405	Täby	
Hagmarken Förskola/Skola AB	556668-8361	Uppsala	
Sagogrården AB	556561-7643	Stockholm	
ULNA AS	993 314 862	Oslo	
Gaia barnhage AS	929 792 491		
Godbiten barnhage AS	929 792 548		
Hola barnhage AS	929 792 564		
Alléen barnhage AS	929 793 498		
Brovold barnhage AS	929 793 560		
Gjerdrum fritidsbarnhage AS	929 793 625		
Fjordveien barnhage AS	929 793 730		
Fjordbyen barnhage AS	929 795 717		
Valle Hovin idrettsbarnhage AS	929 794 443		
Gaustadnippen barnhage AS	929 794 559		
Kvitte barnhage AS	930 060 461		
Klakkergården Kultur- og Naturbarnhage AS	930 060 518		
Lekkekassen barnhage Vestre AS	930 060 550		

## Årsregnskap regnskapsåret 2024 för 993314862

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

Belopp i MSEK	Org.nr	Säte	Kapitel- & rösträttsandel %	Antal aktier
Lekeklossen barnehage Levåsen AS	930 060 407			
Lekeklossen barnehage Starhammeren AS	930 060 410			
Katta barnehage AS	930 060 423			
Hakkespetten barnehage AS	930 060 458			
Andromeda barnehage AS	830 092 242			
Foss Barnehage AS	930 092 266			
Alvheim Barnehage AS	930 092 282			
Carpe Diem Barnehage AS	930 092 274			
Villa Sneringsmaen AS	930 092 304			
Nerby AS	993 855 469			
Kragerud Barnehage AS	991 525 750			
Skinsnesheia Barnehage AS	987 449 542			
ULNA AB	554824-2472	Trollhättan	100	
Unike Förskolor AB	554491-1708	Saltsjö-Boo	100	3 000
MMC Education AB	554867-0425			
Montessorihuset Saltsjö-Boo AB	554492-9833			
Wågå & Wilja Wisdom AB	554701-0797	Järfälla	100	1 000
Wågå & Wilja Förskolor AB	554568-2738	Järfälla	100	1 000
Ångdala Skolor AB	554527-9931	Vellinge	100	1 000
Österåkers Friskola AB	554589-5577	Österåker	100	1 000

Koncernen har 81 dotterföretag som bedriver förskole och/eller skolverksamhet i Mälardalen, Västra Götaland och södra Sverige, stora delar av Norge samt norra, södra och västra Tyskland.

Innehavet i ULNA Nord gGmbH klassificeras inte som ett innehav i dotterföretag enligt definitionen i IFRS 10 Koncernredovisning och ska inte heller konsolideras. Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke-vinstdrivande och resultatet skall återinvesteras i verksamheten, och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då koncernen inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller kan påverka avkastningen.

I två av dotterföretagen finns minoritetsägare. Rålsen där minoriteten innehar 1,5% av kapital och röster samt Byängskolan AB där minoritetsägare innehar 1% av kapital och röster.

## Not 27 – Information om finansiella risker och finansiell riskhantering

Finanspolicy för hantering av finansiella risker har fastställts av styrelsen och bildar ett ramverk av riktlinjer och regler. Koncernen har en övergripande finanspolicy som fokuserar på oföretsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att minimera potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Riskhanteringen sköts centralt inom koncernstabens enligt policyer som fastställts av styrelsen. Styrelsen har upprättat en finanspolicy som täcker den övergripande finansiella riskhanteringen för specifika områden, såsom likviditetsrisk, refinansieringsrisk, valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av derivatinstrument samt placering av överlikviditet. Syftet är att minimera koncernens kapitalkostnad genom ändamålsenlig finansiering och att effektivt hantera och kontrollera koncernens finansiella risker. Koncernen arbetar aktivt med sin likviditetsuppföljning och uppdaterar fortlöpande prognoserna för den förväntade likviditetsutvecklingen.

### Kreditrisk

Kreditrisk är risken för att en motpart i en transaktion orsakar koncernen en förlust genom att inte fullgöra sina avtalsenliga betalningsskyldigheter gentemot koncernen. Atvexa har i huvudsak kommuner som kunder och risken för kreditförluster avseende kundfordringar och liknande poster är erfarenhetsmässigt mycket liten. Inga säkerheter har erhållits. Koncernen har inga osäkra fordringar. Överskottslikviditet placeras på bankkonto hos svenska banker. Kreditrisken är därför låg.

Den maximala kreditrisken för fordringar bedöms motsvara de redovisade värdena.

### Kreditrisk i kundfordringar

Koncernens har under året inte gjort några nedskrivningar. Kunderna är i huvudsak kommuner vilka har hög kreditvärdighet.

Inga väsentliga kreditkoncentrationer föreligger.

### Likviditet och finansieringsrisk

Likviditetsrisk är risken att Atvexa inte kan uppfylla sina betalningsförpliktelser vid rätt tidpunkt. Koncernen är aktiva vid varje tidpunkt kunna möta utbetalningsförpliktelser. Koncernens likviditet har varit god. Överskottslikviditet placeras på bank och är därmed omedelbart tillgänglig för hantera kommande betalningsflöden. Sedan nedan täcker koncernens tillgängliga likviditet behovet.

Atvexa förfogar över en beviljad RCF varav kredit om 40 MSEK. Vid årets utgång är cca 10 MSEK utnyttjad.

### Banklån

Den 20 juni 2024 tecknade Atvexa ett avtal med Bank ABP. I finansieringen finns förvärsningsrevolverande kreditfacilitet (RVA) på totalt 100 MSEK som kan användas för förvärsningsrörelser. Lånen förfaller till löpande rörelse månader plus en rörlig marginal baserat på nettoskuldsättning i förhållande till koncernens fastställda på tre månader. RCF sker kvartalsvis i efterskott, avkortning om året. Finansieringen löper ut enligt covenantants) relaterade till nettoeskuld i relation till rörelsekapital. För 2024 som ett rullande 12 månaders värde. För 2025 maximalt uppgå till 4,0 gånger under delårsrapport. Som säkerheter för ovannämnda lån är dotterbolag. Covenanten uppreglas per 2025. Atvexa i framtiden bryter mot villkoret för att skulden enligt kreditavtalet förfaller.

Kapitalstrukturen i Atvexa AB har ändrats med utköpet från börsen som i april 2024. Lågen då tillfälligt i dåvarande dotterbolag intressenter AB. DeMina Skolor AB under räkenskapsåret med Atvexa AB genom strömfusion och finansiering. Inga nya storleken på banklånen ligger i nivå med

993314862

NOTER

Beløpp i MSEK	Nominellt			Tilgjengelig		Tilgjengelig i moderbolaget
	Beløpp i MSEK	Utnyttjad	Tilgjengelig	Utnyttjad	Tilgjengelig	
<b>Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2024</b>						
Avtalad kredit	476	476	0	0	0	0
ROF	100	30	70	70	70	70
<b>Summa</b>	<b>576</b>	<b>506</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>
Tilgjengelige likvide medel			119		101	
<b>Likvidreserv</b>			<b>189</b>		<b>171</b>	
<b>Koncernens kreditfaciliteter per 31 augusti 2023</b>						
Avtalad kredit	0	0	0	0	0	0
ROF	40		40	40	40	40
<b>Summa</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
Tilgjengelige likvide medel	0		119		100	
<b>Likvidreserv</b>			<b>169</b>		<b>140</b>	

Beløpp i MSEK	Beløpp i MSEK			> 5 år
	< 3 mån*	3 mån-1 år	1-5 år	
<b>Førfallostruktur skulder – odiskonterede kassafløden</b>				
<b>Moderbolaget 2024-08-31</b>				
Banklån	-	47	459	0
Skulder til konsernføretag	361			86
Leverantrøsskulder	1			
Øvrige skulder	1			
<b>Summa</b>	<b>363</b>	<b>47</b>	<b>469</b>	<b>86</b>
<b>Moderbolaget 2023-08-31</b>				
Banklån	-	-	-	-
Skulder til konsernføretag	436			-
Leverantrøsskulder	0			-
Øvrige skulder	0			-
<b>Summa</b>	<b>436</b>			<b>-</b>

**Kvittning av finansiell skuld og fordran**

Finansiella tilgjenginger og skulder har ej kvittats i balansrækningen. Kvittning sker enbart dá legal kvittningsrett foreligger samt dá en reglering med ett nettobelopp avses sike eller dá en samtida avyttning av tilgángen og reglering av skulden avses sike.

**Not 28 – Justeringar for poster som inte ingár i kassaflødet**

Beløpp i MSEK	Koncernen			Moderbolaget		
	2023/24	2022/23	2022/23	2023/24	2022/23	2022/23
Avskrivningar og nedskrivningar	299	293	293	-	-	0
Resultat vid avyttning av inventarier	0	0	0	-	-	0
Justerad tilleggskópeskilling	0	0	0	-	-	0
Orealiserad valutaeffekt	3	-3	-3	3	3	3
Øvrig	5	3	3	0	0	0
<b>Summa justeringsposter</b>	<b>307</b>	<b>293</b>	<b>293</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

NOTER

**Not 29 – Förändring av kassaflöde häntförligt från finansieringsverksamheten**

**Koncernen**

Belopp i MSEK	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar		Utgående balans 2024-08-31
	Ingående balans 2023-09-01	Nyupptaget	Amortering	Inlöst	
Långfristiga räntebärande skulder	0	100	-77	-	469
Kortfristig räntebärande skulder	-	-	-	47	47
Skulder närstående	118	-	-100	-	86
Leasingskulld	1 446	-	-	-267	1 286
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>1 664</b>				<b>1 877</b>

**Moderbolag**

Belopp i MSEK	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar		Utgående balans 2024-08-31
	Ingående balans 2023-09-01	Nyupptaget	Inlöst	Fusion	
Långfristiga räntebärande skulder	0	100	-77	436	469
Kortfristig räntebärande skulder	-	-	-	47	47
Skulder närstående	118	-	-100	-	86
Leasingskulld	-	-	-	-	-
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>118</b>				<b>593</b>

De räntebärande skulderna avser lån från bank.

**Koncernen**

Belopp i MSEK	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar		Utgående balans 2023-08-31
	Ingående balans 2022-09-01	Nyupptaget	Amortering	Inlöst	
Långfristiga räntebärande skulder	0	-	-	-	0
Kortfristig räntebärande skulder	-	-	-	-	-
Skulder närstående	60	-	-60	118	118
Leasingskulld	1 103	-	-	-273	1 446
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>1 164</b>				<b>1 664</b>

**Moderbolag**

Belopp i MSEK	Kassaflöde		Ej kassaflödespåverkande förändringar		Utgående balans 2023-08-31
	Ingående balans 2022-09-01	Nyupptaget	Amortering	Inlöst	
Långfristiga räntebärande skulder	0	-	-	-	0
Kortfristig räntebärande skulder	-	-	-	-	-
Skulder närstående	60	-	-60	118	118
Leasingskulld	-	-	-	-	-
<b>Summa skuld finansieringsverksamhet</b>	<b>60</b>				<b>118</b>

## NOTER

### Not 30 – Nærståenderelasjoner og transaksjoner med nærstående

Till ledande befattningshavare och styrelsen i koncernen utgår löner och ersättningar enligt vad som framgår av not 7. Beträffande innehav av aktier i dotterbolag hänvisas till not 26.

Moderbolagets fordringar och skulder till koncernföretag framgår av balansräkningen.

Koncernen har en fordran på det tyska bolaget ULNA Nord gGmbH som per balansdagen uppgår till 5 MSEK.

### Not 31 – Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Koncernen har lämnat garantiförbindelse om 4 MNOK (4) för hyresavtal i Norge och Sverige.

Andelar i dotterföretag är ställda som säkerhet för låneförpliktelser och uppgår till 540 MSEK (327). Det koncernmässiga värdet av aktier i dotterbolag som är ställda som säkerhet uppgick till 674 MSEK (409) per balansdagen.

Atvexa AB har under föregående räkenskapsåret blivit föremål för revision från Skatteverket avseende mervärdesskatt för räkenskapsåret 2020/2021. Skatteverket har under december 2023 fattat beslut om att Atvexa ska betala ytterligare mervärdesskatt baserat på omvärdering av beskattningsunderlaget. Betalning till Skatteverket har skett på 7 MSEK men Atvexa kommer att överklaga beslutet. Ingen del har reserverats.

### Redovisningsprinciper

#### Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse upplyses om när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräffas endast av en eller flera osäkra framtida händelser utom koncernens kontroll eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

\* Den verksamhet som bedrivs i ULNA Nord gGmbH är icke vinstdrivande och konsolideras därför inte. Resultatet ska återinvesteras i verksamheten och företaget redovisas därför inte enligt förvärvsmetoden då Atvexa inte har rätt till rörlig avkastning och inte heller en påverkande

### Not 32 – Värdering av finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde samt kategoriindelning

För finansiella tillgångar och skulder bedöms det redovisade värdet vara en god approximation av dess verkliga värde, om inte annat särskilt anges.

### Klassificering och kategorisering av tillgångar och skulder 2023/24\*

Belopp i MSEK	Upplupet anskaffningsvärde	Redovisat värde
<b>Koncernen 2024-08-31</b>		
<b>Tillgångar</b>		
Kundfordringar	10	10
Övriga fordringar	38	38
Likvida medel	119	119
<b>Skulder</b>		
Banklån	506	506
Leverantörsskulder	90	90
Skulder till Närstående	86	86
<b>Moderbolaget 2024-08-31</b>		
<b>Tillgångar</b>		
Kundfordringar	-	-
Fordran på koncernföretag	268	268
Övriga fordringar	-	-
Likvida medel	101	101
<b>Skulder</b>		
Banklån	506	506
Skulder till koncernföretag	361	361

### Klassificering och kategorisering av tillgångar och skulder 2022/23

Belopp i MSEK	Upplupet anskaffningsvärde	Redovisat värde
<b>Koncernen 2023-08-31</b>		
<b>Tillgångar</b>		
Kundfordringar	11	11
Övriga fordringar	35	35
Likvida medel	119	119
<b>Skulder</b>		
Banklån	-	-
Leverantörsskulder	76	76
Skulder till koncernföretag	118	118
<b>Moderbolaget 2023-08-31</b>		
<b>Tillgångar</b>		
Kundfordringar	0	0
Fordran på koncernföretag	263	263
Övriga fordringar	0	0
Likvida medel	100	100
<b>Skulder</b>		
Banklån	0	0
Skulder till koncernföretag	436	436

I tabellen ovan framgår redovisat värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder. Tabellen innehåller inte uppgift om verkligt värde för finansiella tillgångar och finansiella skulder som inte värderas till verkligt värde om redovisat värde är en rimlig approximation av verkligt värde.

### Värdering till verkligt värde

De redovisade värdena på finansiella tillgångar och skulder utgör en rimlig approximation av värdena. Banklånen löper med rörlig ränta och ränta på lånen och marknadsränta för överensstämmer väl, vilket gör att redovisade värden överensstämmer väl. Villkorade köpta företagsförvärv värderas till verkligt värde bestäms utifrån en uppskattning av kommer att betalas.

### Not 33 – Händelser efter balansdagen

Efter balansdagen har ett mindre inkrån i Västra Sverige.

### Not 34 – Vinstdisposition

Belopp i kronor
<b>Moderbolaget</b>
Till årsstämmans förfogande följande belopp i kronor:
Överkursfond
Balanserad vinst
Årets resultat
<b>Summa</b>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstermedel disponeras enligt följande:
Balanseras i ny räkning
varav till överkursfond
<b>Summa</b>

# Styrelsens underskrifter

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1602/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder. Årsredovisningen respektive koncernredovisningen ger en rättvisande bild av moderbolagets och koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för moderbolaget respektive koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av moderbolagets och koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen och koncernredovisningen har godkänts för utfärdande av styrelsen den 13 december 2024. Koncernens rapport över totalresultat och rapport över finansiell ställning och moderbolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställande på årsstämman den 13 februari 2025.

Danderyd, datum som framgår  
av våra elektroniska underskrifter.

Sara Karlin  
Styrelseordförande

Lars Brune  
Styrelseledamot

Cecilia Daun Wennborg  
Styrelseledamot

Katarina Sjögren  
Styrelseledamot

Peter Weiderman  
Styrelseledamot

Johan Kyllerman  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag  
som framgår av vår elektroniska underskrift  
KPMG AB

Fredrik Westin  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Atvexa AB, org. nr 556781-4024

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Atvexa AB för räkenskapsåret 2023-09-01–2024-08-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 11-14. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 11-14, samt 24-63 i detta dokument.

Enligt vår upptäckning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 augusti 2024, och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 augusti 2024, och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt IFRS Accounting Standards, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 11-14. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och för koncernen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 3-10, 15-23 och 64-70. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Accounting Standards så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga

felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovis-

ningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningar och inhämtar annat utifrån dessa risker och inhämtade som är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden. Risker för att täcka en väsentlig felaktighet till följd heter är högre än för en väsentlig felaktighet på misstag, eftersom oegentligheter kagerande i maskopi, förfälskning, avsikt den, felaktig information eller åsidosätt kontroll.

• skaffar vi oss en förståelse av den del interna kontroll som har betydelse för att utforma granskningsåtgärder som hänsyn till omständigheterna, men inte oss om effektiviteten i den interna kontroll som används och rimligheten i styrelsens utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsstälamde direktörens uppskattningar i och tillhörande upplysningar

• drar vi en slutsats om lämpligheten i verkställande direktörens användning av fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats om grund i de inhämtade revisionsbevisen om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor sådana händelser eller förhållanden som betydande tvivel om bolagets och koncernens fortsatta verksamhet. Om vi drar att fortsätta verksamheten, så vi drar att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som berätts i årsredovisningen och koncernredovisningen väsentliga osäkerhetsfaktorn om den väsentliga osäkerhetsfaktorn upplysningar är otillräckliga för att redovisningen och koncernredovisningen baseras på de revisionsbevis som till datumet för revisionsberättelsen. D

händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturrevisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Atvexa AB för räkenskapsåret 2023-09-01–2024-08-31 samt av företaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förtjäpnade bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
  - på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.
- Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions-sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Våra tillkommande granskningstätigheter som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 11-14, och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions-sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår underskrift

KPMG AB

Fredrik Westin

Auktoriserad revisor

NOTER

## Finansiella mått som inte definieras enligt IFRS

Bolaget presenterar vissa finansiella mått i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS eller årsredovisningslagen. Bolaget anser att dessa mått ger en värdefull kompletterande information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets prestation. Eftersom inte alla företag beräknar finansiella mått på samma sätt, är dessa inte alltid jämförbara med mått som används av andra företag. Dessa finansiella mått ska därför inte ses som en ersättning för mått som definieras enligt IFRS. Nedan presenteras mått som inte definieras enligt IFRS samt avstämning av måtten. Se definitioner för mer information. Atvexa AB med organisationsnummer 559378-1049 har sitt säte i Danderyd i Sverige.

	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Intäkter*	2 690	2 531	2 332
Intäktsförlust (%)	6,3%	8,5%	11,1%
Rörelseresultat	184	163	120
Rörelsemarginal (%)**	6,8%	6,4%	5,1%
Rörelseresultat exkl. IFRS 16**	137	132	100
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16 (%)**	5,1%	5,2%	4,3%
Jämförelsestörande poster	-	-	-28
Jämförelsestörande poster exkl. IFRS 16	-	-	-18
Justerat rörelseresultat**	184	163	148
Justerad rörelsemarginal**	6,8%	6,4%	6,4%
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16**	137	132	119
Justerad rörelsemarginal exkl. IFRS 16**	5,1%	5,2%	5,1%
Periodens resultat*	42	6	63
Periodens resultat exkl. IFRS 16**	58	13	79
Balansomslutning	3 004	2 383	1 979
Soliditet (%)**	17,5%	22,4%	27,4%
Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16**	2,6	-0,8	-0,3
Investeringar	19	9	10
Antal förvärv **	2	6	8
Medelantal anställda **	3 196	3 143	2 883
Medelantal barn och elever **	17 016	16 887	16 203
Antal självständiga dotterbolag**	19	20	20
Antal enheter**	198	201	191

\* Definieras enligt IFRS, \*\* Alternativt nyckeltal, se upplysningar på efterföljande sidor

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

NOTER

## Avstämning alternative nyckeltal

Nedan följer beräkningar för att härleda de alternative nyckeltal som används i rapporten, se definitioner för information. Avstämning alternative nyckeltal i enlighet med ESMA:s riktlinjer.

Intäktsstillväxt	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Periodens intäkter	2 690	2 531	2 332
dividerat med			
Föregående periods intäkter	2 531	2 332	2 100
=Intäktsstillväxt (%)	6,3%	8,6%	11,1%

Rörelsemarginal	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Rörelseresultat	184	163	120
dividerat med			
Intäkter	2 690	2 531	2 332
= Rörelsemarginal (%)	6,8%	6,4%	5,1%

Rörelseresultat exkl. IFRS 16	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Övriga rörelseintäkter	-	0	-10
Övriga externa kostnader	336	313	306
Avskrivningar	-289	-282	-277
Summa justering	47	31	20
Rörelseresultat exkl. IFRS 16			
Rörelseresultat	184	163	120
Justering IFRS 16	-47	-32	-20
Rörelseresultat exkl. IFRS 16	137	131	100
Intäkter	2 690	2 531	2 342
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16	5,1%	5,2%	4,3%

ATVEXA | ÅRSREDOVISNING 2023/2024

NOTER

	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>			
Reavinat fastighetsförsäljning	-	-	11
Kostnader kopplade till fastighetsförsäljning	-	-	-1
Omstruktureringkostnader	-	-	-24
Kostnader avnotering	-	-	-4
<b>Summa jämförelsestörande poster*</b>	-	-	-18
*Motsvarande rad i koncernens resultaträkning			
Intäkter	-	-	-11
Övriga externa kostnader	-	-	29
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivningar	-	-	-
<b>Summa</b>	-	-	18
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Rörelseresultat	184	163	120
Jämförelsestörande poster	-	-	18
Justerat IFRS 16	-47	-31	-20
<b>Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16</b>	<b>137</b>	<b>132</b>	<b>119</b>
Intäkter	2 690	2 531	2 331
<b>Justerat rörelsemarginal exkl. IFRS 16</b>	<b>5,1%</b>	<b>5,2%</b>	<b>5,1%</b>

	2023/2024	2022/2023	2021/2022
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Reavinat fastighetsförsäljning	-	-	1
Kostnader kopplade till fastighetsförsäljning	-	-	-1
Omstruktureringkostnader	-	-	-24
Kostnader avnotering	-	-	-4
<b>Summa jämförelsestörande poster*</b>	-	-	-28
*Motsvarande rad i koncernens resultaträkning			
Intäkter	-	-	-1
Övriga externa kostnader	-	-	5
Personalkostnader	-	-	-
Avskrivningar	-	-	24
<b>Summa</b>	-	-	28
<b>Justerat rörelseresultat</b>			
Rörelseresultat	184	163	120
Jämförelsestörande poster	-	-	28
<b>Justerat rörelseresultat</b>	<b>184</b>	<b>163</b>	<b>148</b>
Intäkter	2 690	2 531	2 331
<b>Justerat rörelsemarginal</b>	<b>6,8%</b>	<b>6,4%</b>	<b>6,4%</b>

	2023/2024	2022/2023
<b>Justerat EBITDA exkl. IFRS 16</b>		
Justerat rörelseresultat exkl. IFRS 16	137	10
+avskrivningar		
<b>Justerat EBITDA exkl. IFRS 16</b>	<b>147</b>	<b>147</b>
<b>Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16</b>		
Långfristiga räntebärande skulder	1 711	-1 252
-Långfristiga leasingsskulder		346
+Kortfristiga räntebärande skulder	-299	
-Kortfristiga leasingsskulder		189
-Likvida medel		1 387
<b>Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16</b>	<b>1 412</b>	<b>1 387</b>
<b>Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16</b>		
Räntebärande nettoskuld exkl. IFRS 16	1 412	1 387
Justerat EBITDA exkl. IFRS 16	147	147
<b>Räntebärande nettoskuld/EBITDA exkl. IFRS 16</b>	<b>9,6%</b>	<b>9,4%</b>

Årsreg

Räntebärande nettoskuld/EBITDA

exkl. IFRS 16

2023/2024

2022/2023

2023/2024

2022/2023

2021/2022

2020/2019

2019/2018

2018/2017

2017/2016

2016/2015

2015/2014

2014/2013

2013/2012

2012/2011

2011/2010

2010/2009

2009/2008

2008/2007

2007/2006

2006/2005

2005/2004

2004/2003

2003/2002

2002/2001

2001/2000

2000/1999

1999/1998

1998/1997

1997/1996

1996/1995

1995/1994

1994/1993

1993/1992

1992/1991

1991/1990

1990/1989

1989/1988

1988/1987

1987/1986

1986/1985

1985/1984

1984/1983

1983/1982

1982/1981

1981/1980

1980/1979

1979/1978

1978/1977

1977/1976

1976/1975

1975/1974

1974/1973

1973/1972

1972/1971

1971/1970

1970/1969

1969/1968

1968/1967

1967/1966

1966/1965

1965/1964

1964/1963

1963/1962

1962/1961

1961/1960

1960/1959

1959/1958

1958/1957

1957/1956

1956/1955

1955/1954

1954/1953

1953/1952

1952/1951

1951/1950

1950/1949

1949/1948

1948/1947

1947/1946

1946/1945

1945/1944

1944/1943

1943/1942

1942/1941

1941/1940

1940/1939

1939/1938

1938/1937

1937/1936

1936/1935

1935/1934

1934/1933

1933/1932

1932/1931

1931/1930

1930/1929

1929/1928

1928/1927

1927/1926

1926/1925

1925/1924

1924/1923

1923/1922

1922/1921

1921/1920

1920/1919

1919/1918

1918/1917

1917/1916

1916/1915

1915/1914

1914/1913

1913/1912

1912/1911

1911/1910

1910/1909

1909/1908

1908/1907

1907/1906

1906/1905

1905/1904

1904/1903

1903/1902

1902/1901

1901/1900

1900/1899

1899/1898

1898/1897

1897/1896

1896/1895

1895/1894

1894/1893

1893/1892

1892/1891

1891/1890

1890/1889

1889/1888

1888/1887

1887/1886

1886/1885

1885/1884

1884/1883

1883/1882

1882/1881

1881/1880

1880/1879

1879/1878

1878/1877

1877/1876

1876/1875

1875/1874

1874/1873

1873/1872

1872/1871

1871/1870

1870/1869

1869/1868

1868/1867

1867/1866

1866/1865

1865/1864

1864/1863

1863/1862

1862/1861

1861/1860

1860/1859

1859/1858

1858/1857

1857/1856

1856/1855

1855/1854

1854/1853

1853/1852

1852/1851

1851/1850

1850/1849

1849/1848

1848/1847

1847/1846

1846/1845

1845/1844

1844/1843

1843/1842

1842/1841

1841/1840

1840/1839

1839/1838

1838/1837

1837/1836

1836/1835

1835/1834

1834/1833

1833/1832

1832/1831

1831/1830

1830/1829

1829/1828

1828/1827

1827/1826

1826/1825

1825/1824

1824/1823

1823/1822

1822/1821

1821/1820

1820/1819

1819/1818

1818/1817

1817/1816

1816/1815

1815/1814

1814/1813

1813/1812

1812/1811

1811/1810

1810/1809

1809/1808

# Definitioner

Nyckeltal definerede enligt IFRS markeres med \*

Benämning	Definition	Förklaring
Antal anställda	Antal anställda oaktad sysselsättningsgrad vid en given tidpunkt.	Den enskilt största kostnadsdrivaren.
Antal barn och elever	Antal barn och elever vid en given tidpunkt.	Antal barn och elever är den viktigaste drivaren för intäkter.
Antal enheter	Totala antalet för- och grundskolor per bokslutsdagen. Sammanslagna enheter med både för- och grundskola räknas som två enheter då dessa har var sitt tillstånd.	Operationellt nyckeltal och den enskilt största drivaren till det totala barn- och elevunderlaget.
Antal förvärv	Antal förvärvade bolag, inklusive inkörsförvärv, under perioden.	Operationellt nyckeltal, och den enskilt största tillväxt drivaren.
Antal självständiga dotterbolag	Totala antalet självständiga dotterbolag per bokslutsdagen.	Operationellt nyckeltal som indikerar Bolagets pedagogiska mångfald och diversifiering. Ett självständigt dotterbolag utgör en operativ organisation där ett eller flera dotterbolag organiserats under en och samma VD och med samma styrelsesammansättning i alla bolagen. Det självständiga dotterbolaget har som regel en gemensam pedagogisk inriktning eller liknande kopplat till verksamheterna.
Balansomslutning	Totala tillgångar.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse av totala tillgångsmassan mellan olika perioder.
Justerad EBITDA exkl. IFRS 16	Rärelseresultat exklusive jämförelsesärande poster före avskrivningar och nedskrivningar på anläggningstillgångar och nyttjanderätts-tillgångar.	Justerad EBITDA används för att mäta resultatet från den löpande verksamheten, oberoende av avskrivningar. Används för att räkna ut Nettoeskuld/Justerad EBITDA exkl. IFRS 16.
Intäkter*	Totala intäkterna för Bolaget baserat på utbildningsintäkter, statliga bidrag så som "Mindre barngrupper" och Övriga intäkter. Statliga bidrag avser övriga stöd och bidrag, relaterade till för- och grundskoleverksamheten, som exempelvis statsbidrag för statliga initiativ.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.

Intäktstillväxt	Årets intäkter dividerat med föregående periodens intäkter minus ett.	Finansiellt nyckeltal för att verksamhetens totala tillväxt som via förvärv. Vidare är styrelsen antaget finansiell
Investeringar	Investeringar i materiella och immateriella tillgångar, exklusive förvärv av bolag och inkörsräkn.	Finansiellt nyckeltal som re investeringar i underliggande
Justerat rörelseresultat	Rörelseresultat exklusive jämförelsesärande poster.	Justerat rörelseresultat används för att mäta resultatet från jämförelsesärande poster.
Justerad rörelsemarginal	Justerat rörelseresultat i procent av intäkter.	Justerad rörelsemarginal stiger eller sjunker beroende på tillväxten i intäkterna. Finansiellt nyckeltal som används för att mäta lönsamheten. Vidare är nyckeltal som re investeringar i underliggande
Jämförelsesärande poster	Jämförelsesärande poster är kostnader av jämförelsesärande karaktär så som kostnader för förberedelse för notering på Nasdaq Stockholm och rådgivningskostnader vid större företagsförvärv.	Jämförelsesärande poster används för att förtydliga utvecklingen i underliggande verksamhet
Medelantal anställda	Medelantal individuella medarbetare under perioden.	Operationellt nyckeltal och största kostnadsdrivaren.
Medelantal barn och elever	Medelantal barn och elever under perioden.	Operationellt nyckeltal och största kostnadsdrivaren.
Nettoskuld	Räntebärande skulder (korta och långa) exklusive leasingkulder relaterat till nyttjanderätts tillgångar med avdrag för likvärdiga medel. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskulden används för att mäta hur stor skulden är i förhållande till medel. Används för att räkna ut Nettoeskuld exkl. IFRS 16.
Nettoskuld/Justerad EBITDA	Nettoskuld dividerat med Justerad EBITDA. Nyckeltalet är opåverkat av IFRS 16.	Nettoskuld/Justerad EBITDA används för att mäta hur mycket skulder finns i förhållande till den löpande verksamheten, oberoende av avskrivningar. Används för att räkna ut Nettoeskuld/Justerad EBITDA exkl. IFRS 16.
Organisk tillväxt (%)	Årets ökning i intäkter dividerat för förvärv och valuta/Jämförelseårets intäkter.	Nyckeltalet används för att mäta den organiska tillväxten i intäkter jämförbara enheter mellan
Årets resultat exkl. IFRS 16	Årets resultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se resultatet som redovisningsperioden för jämförelse av IFRS 16 för att skapa jämförbara enheter mellan

NOTER

Rörelsemarginal	Rörelseresultatet dividerat med intäkter.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart för att bedöma Bolagets lönsamhet.
Rörelsemarginal exkl. IFRS 16	Rörelsemarginal exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelsemarginal enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Rörelseresultat	Rörelseresultat från verksamheten före finansnetto och skatt.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget betraktar som relevant för att förstå resultatgeneringen i rörelsen.
Rörelseresultat exkl. IFRS 16	Rörelseresultat exklusive effekterna av IFRS 16.	Syftet är att se rörelseresultatet enligt samma redovisningsprinciper som innan införandet av IFRS 16 för att skapa jämförbarhet över tid.
Soliditet	Eget kapital dividerat med balansslutningen. För moderbolaget beräknas soliditet som justerat eget kapital dividerat med balansslutningen. I justerat eget kapital ingår eget kapital delen av obeskattade reserver.	Bolaget har tidigare haft soliditet som ett finansiellt mål men införandet av IFRS 16 gör detta nyckeltal mindre relevant för att visa finansiell styrka.
Utdelning per aktie	Årets utdelning i SEK dividerat med antal utestående aktier vid årets slut.	Finansiellt nyckeltal som Bolaget anser är användbart vid jämförelse mellan olika perioder.

**Allmänt**

Alla belopp i tabeller är i MSEK om inget annat anges. Alla värden inom parentes () är jämförelsesiffror för samma period föregående år om inget annat anges. Summeringar av belopp i heltal stämmer inte alltid överens med redovisade totaler på grund av avrundningar. De redovisade totalbeloppen är korrekta.

Kontakt:  
[info@atvexa.se](mailto:info@atvexa.se)  
Läs mer på:  
[www.atvexa.se](http://www.atvexa.se)



KPMG AS  
Sørkedalsveien 6  
P.O. Box 7000 Majorstuen  
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Ulna AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Ulna AS som består av balanse per 31. august 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

### Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. august 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

#### Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Pennso Dokumentnøkkel: WA4GS-TPXHT-EPDET-UIQIA-ZGQPO-HC4AU



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 20. desember 2024

KPMG AS

Mona Kristin Lien  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Pennco Dokumentnøkkel: WA4GS-TPXHT-EPDEF-UIQIA-ZGPOPO-HC4AU



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Lien, Mona Kristin

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5997-4-238449

IP: 80.232.xxx.xxx

2024-12-20 18:04:37 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: WA4GS-TPXHT-EPDET-UIQIA-ZGQPO-HC4AU

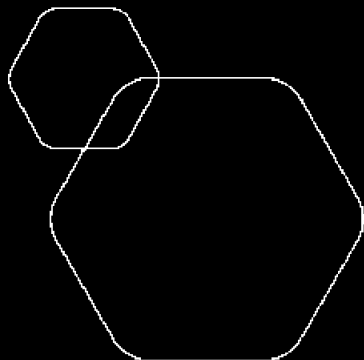
Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

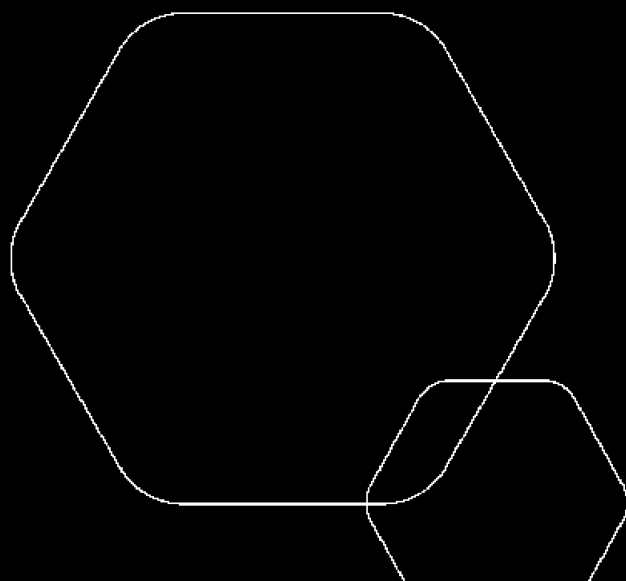
Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



# Årsregnskap 2024

## Ulna AS

Resultatregnskap  
Balanse  
Kontantstrøm  
Noter til regnskapet



Org.nr.: 993 314 862



## ÅRSBERETNING 2024 ULNA AS

### Virksomhetens art og hvor den drives.

Ulna AS har per 31.08.2024 25 barnehager i heleide datterselskaper i Norge inkludert Hola Barnehage AS som er under avvikling. Ulna AS administrerer den norske barnehagevirksomhet mens selskapets virksomhet i Sverige foregår i Ulna AB som har sitt hovedsete i Trollhättan. Datterselskaper i Sverige konsolideres i konsernregnskapet til Atvexa AB (publ).

### Utvikling og resultat

Selskapets driftsinntekter i Norge i regnskapsåret 2024 (01.09.23-31.08.24) utgjør kr 32 278 186 sammenlignet med kr 126 100 289 i 2023.

Omsetningsreduksjon er forklart av at barnehager er separate aksjeselskaper fra 01.01.2023

Selskapets årsresultat i 2024 utgjør kr 10 214 336 sammenlignet med minus kr 853 713 i 2023.

Lønnsomheten for de ulike barnehagene er svært varierende avhengig av beliggenhet og utnyttelsesgrad, personalkostnader samt kostnader forbundet med lokaler etc.

Kontantstrømmen fra operasjonelle aktiviteter er negativ og er i all hovedsak grunnet endring i poster kvalifisert som investering/finansiering. Kontantstrømmen fra investeringsaktiviteter er negativ hovedsakelig på grunn av investeringer i varige driftsmidler. Kontantstrømmen fra finansieringsaktiviteter er positiv grunnet endring i konsernkonto.

Overordnede satsningsområder i ULNA er fysisk og psykisk helsefremmende barnehager, samt forebygging mot mobbing, krenkelser, vold og overgrep. "Se meg vær der for meg" er navnet på vår satsing. Vår visjon er: "Vi griper barndommens muligheter!".

Styret mener at årsregnskapet gir ett korrekt bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

### Risiko

De generelle rammevilkårene for drift av barnehager er endret i form av innføring av pedagognorm i 2018 og bemanningsnorm i 2019. Endringer i tilskuddsordning til drift av barnehager drøftes til stadighet blant aktørene i bransjen. Reduserte satser for pensjonspåslag i driftstilskudd gjør situasjonen utfordrende for mange barnehager. Selskapet har jobbet aktivt og godt med rekruttering og har lyktes godt med dette. Markedet for pedagoger er imidlertid mer utfordrende enn øvrig barnehage personale slik at selskapet viderefører iverksatte rekrutteringstiltak for til enhver tid å tilfredsstille gjeldende bemanningsnormer. Forsikring for Styret/Daglig leder dekker ansvar



styremedlemmer og ledende ansatte kan komme i forbindelse med deres rolle i selskapet. Forsikringen er begrenset til 50.000.000 SEK per år.

## **Forsknings- og utviklingsaktiviteter**

Selskapet har ikke kostnader til forsknings- og utviklingsaktiviteter i 2024.

## **Fortsatt drift**

Årsregnskapet for 2024 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede.

## **Arbeidsmiljø**

Sykefraværet i regnskapsåret var på 8,9%.

Endring i sykefraværet fra 2023 til 2024 utgjør en reduksjon på 0,9%.

Endring i egenmeldt sykefravær sammenlignet med samme periode i 2024 utgjør en økning på 0,05% og sykmelding fra lege har hatt en reduksjon på 1,03%.

Arbeidsmiljøet er et område som jobbes godt med i alle barnehagene. Det gjennomføres nærværssamtaler med alle ansatte i hver barnehage. Nærværprosjektet «Du er viktig!» pågår. Prosjektet har som mål å øke nærværet og sikre et godt arbeidsmiljø med fellesskapsfølelse, tilhørighet og arbeidsglede.

Hver barnehage har en egen HMS- gruppe, som jobber aktivt med arbeidsmiljø, trivsel og nærvær. To barnehager har over 30 ansatte og der er det etablert arbeidsmiljøutvalg (AMU). Medarbeiderundersøkelse er en av metodene som brukes i tillegg til sykefravær statistikker, for å ha gode verktøy i sykefraværsoppfølging/ nærværarbeidet.

Det er ikke forekommet eller rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker som har resultert i store materielle skader eller personskader i løpet av året.

## **Likestilling**

Antall ansatte per august utgjør 6 årsverk i Ulna AS og 358 årsverk i Ulna konsern og kvinneandelen i selskapet er 85 %.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner, erfaring og kompetanse fremfor kjønn.

## **Tiltak for å hindre diskriminering mv.**

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.



## Ytre miljø

Selskapets virksomhet er ikke regulert av konsesjoner eller pålegg. Bedriften forurensrer ikke det ytre miljø. Fokus på bærekraft er inkludert i det faglige arbeidet i barnehagene.

## Samfunnsansvar og bærekraft

Ulna vil alltid opptre ansvarlig og sikre respekt for grunnleggende menneske- og arbeidstakerrettighet, dette gjelder også for våre leverandører som vi kjøper tjeneste av. I fjor utarbeidet vi vår første åpenhetsrapport, og rutiner og oppfølging her har vi gjennom året sikret oss og jobbet med. Vi har også involvert og Daglig lederne er kjent med disse, anvender og har medansvar for å følge opp dette.

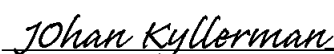
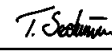
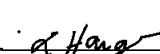
## Redegjørelse for årsregnskapet og resultatdisponering.

Etter styrets oppfatning gir fremlagte resultatregnskap og balanse med noter uttrykk for virksomhetens resultat for 2024, samt økonomiske stilling ved årsskiftet.

Etter regnskapsårets slutt er det ikke oppstått forhold som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Årsresultatet på kr 10 214 336 foreslås avsatt til annen egenkapital.

Oslo 26.11.24

 Johan Kyllerman (Dec 20, 2024 10:32 GMT+1)	 Tommy Søstumo (Dec 20, 2024 14:57 GMT+1)	 Laila Haugen (Dec 20, 2024 14:22 GMT+1)
Johan Kyllerman Styreleder	Tommy Søstumo Styremedlem	Laila Haugen Daglig leder

Årsberetningen signeres med e-signatur.



### RESULTATREGNSKAP

#### ULNA AS

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Oppholdsbetaling		0	14 871 161
Offentlige tilskudd		850 000	79 843 004
Andre driftsinntekter		31 428 186	31 386 124
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1</b>	<b>32 278 186</b>	<b>126 100 289</b>
Lønnskostnad	2	9 054 156	82 362 536
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	56 008	2 391 742
Nedskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	0	2 167 954
Annen driftskostnad		29 988 011	49 754 606
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>39 098 175</b>	<b>136 676 837</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-6 819 989</b>	<b>-10 576 548</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
Inntekt på investering i annet foretak i samme konsern		21 605 136	14 973 364
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		212 611	404 351
Annen renteinntekt		6 491	268 281
Annen finansinntekt		932	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 915 306	500 152
Annen rentekostnad		227	12 856
Annen finanskostnad		2 242	1 371
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>19 907 395</b>	<b>15 131 617</b>
Resultat før skattekostnad		13 087 406	4 555 069
Skattekostnad på resultat	4	2 873 069	5 408 782
<b>Årsresultat</b>	<b>5</b>	<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til annen egenkapital		10 214 337	0
Overført fra annen egenkapital		0	853 713
<b>Sum overføringer</b>		<b>10 214 337</b>	<b>-853 713</b>



### BALANSE

#### ULNA AS

EIENDELER	Note	2024	2023
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>IMMATERIELLE EIENDELER</b>			
Utsatt skattefordel	4	2 091 599	1 713 970
Goodwill		1	0
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>2 091 600</b>	<b>1 713 970</b>
<b>VARIGE DRIFTSMIDLER</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		2 010 214	0
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	250 917	306 924
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>3</b>	<b>2 261 131</b>	<b>306 924</b>
<b>FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER</b>			
Investeringer i datterselskap	6, 7, 8	57 840 622	54 859 956
Investeringer i aksjer og andeler	7	25 165	25 165
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>57 865 787</b>	<b>54 885 121</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>62 218 519</b>	<b>56 906 015</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>FORDRINGER</b>			
Kundefordringer	6, 9, 10	1 408 428	4 077 251
Andre kortsiktige fordringer		5 635 115	7 920 925
Konsernfordringer	9	21 605 136	14 973 366
<b>Sum fordringer</b>		<b>28 648 679</b>	<b>26 971 542</b>
<b>INVESTERINGER</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	313 872	444 037
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>28 962 551</b>	<b>27 415 579</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>91 181 070</b>	<b>84 321 594</b>

ULNA AS

SIDE 3

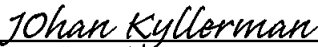


## BALANSE

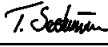
ULNA AS

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
<strong>EGENKAPITAL</strong>			
<strong>INNSKUTT EGENKAPITAL</strong>			
Aksjekapital	12	100 000	100 000
Overkurs		212 000	212 000
<strong>Sum innskutt egenkapital</strong>		<strong>312 000</strong>	<strong>312 000</strong>
<strong>OPPTJENT EGENKAPITAL</strong>			
Annen egenkapital		12 288 055	2 073 716
<strong>Sum opptjent egenkapital</strong>		<strong>12 288 055</strong>	<strong>2 073 716</strong>
<strong>Sum egenkapital</strong>	5	<strong>12 600 055</strong>	<strong>2 385 716</strong>
<strong>GJELD</strong>			
<strong>AVSETNING FOR FORPLIKTELSER</strong>			
Andre avsetninger for forpliktelser	13	20 572 661	22 247 660
<strong>ANNEN LANGSIKTIG GJELD</strong>			
Langsiktig konserngjeld	9	17 291 136	16 520 101
<strong>Sum annen langsiktig gjeld</strong>		<strong>17 291 136</strong>	<strong>16 520 101</strong>
<strong>KORTSIKTIG GJELD</strong>			
Leverandørgjeld	6	723 635	766 228
Betalbar skatt	4	3 802 687	2 218 442
Skyldig offentlige avgifter		635 205	1 137 083
Konserngjeld	9	31 578 589	35 624 525
Annen kortsiktig gjeld		3 977 102	3 421 840
<strong>Sum kortsiktig gjeld</strong>		<strong>40 717 218</strong>	<strong>43 168 118</strong>
<strong>Sum gjeld</strong>		<strong>78 581 015</strong>	<strong>81 935 879</strong>
<strong>Sum egenkapital og gjeld</strong>		<strong>91 181 070</strong>	<strong>84 321 594</strong>


Styret i Ulna AS

  
Johan Kyllerman (Dec 20, 2024 10:32 GMT+1)

Johan Mårten Kyllerman  
styreleder

  
Tommy Søstumo (Dec 20, 2024 14:57 GMT+1)

Tommy Søstumo  
styremedlem

  
Laila Haugen (Dec 20, 2024 14:22 GMT+1)

Laila Synnøve Bakken Haugen  
daglig leder



### KONTANTSTRØMOPPSTILLING

ULNA AS

	Note	2024	2023
<b>KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER</b>			
Resultat før skattekostnad		13 087 406	4 555 069
Periodens betalte skatt		903 449	1 069 130
Ordinære avskrivninger		56 008	2 391 742
Nedskrivning anleggsmidler		0	2 167 954
Endring i kundefordringer		2 668 823	-2 490 206
Endring i leverandørgjeld		-42 593	-5 606 112
Forskjeller i husleieforpliktelser/(pensjonsmidler)		-1 674 999	-2 004 533
Poster klassifisert som invest.- eller finans.aktiviteter		-20 834 101	-14 974 266
Endring i andre tidsavgrensingsposter		2 339 194	-33 188 255
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>		<b>-5 303 711</b>	<b>-50 217 738</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER</b>			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		2 010 215	55 537
Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler i andre fore		0	74 426 516
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foret		275 468	87 689 382
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		<b>-2 285 683</b>	<b>-13 318 403</b>
<b>KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER</b>			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	39 441 168
Netto endring i cashpool konsern		-4 045 936	11 746 309
Netto endring i konsernmellomværender		11 505 165	-5 349 435
<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>7 459 229</b>	<b>45 838 042</b>
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-130 165	-17 698 099
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnel		444 037	18 142 136
<b>Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt</b>		<b>313 872</b>	<b>444 037</b>

ULNA AS

SIDE 5



## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

## KONSOLIDERING

Det er ikke utarbeidet konsernregnskap for Ulna AS siden konsernet er et underkonsern av Atvexa AB. Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk. Selskapet har avvikende regnskap gjeldende fra 31.08.2019 tilpasset morselskapet.

## BRUK AV ESTIMATER

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

## INNTEKTER

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

## SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

## KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

## KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

## DATTERSELSKAP OG TILKNYTTET SELSKAP

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.



Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

## FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

## PENSJONER - INNSKUDDSBASERT ORDNING

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap, med unntak av AFP-Ordningen. Selskapet har både hybrid-innskuddsordning og lukkede ytelsesplaner.

## KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

## Note 1 Offentlige tilskudd

Ulna AS er eier av private barnehager gjennom datterselskap. For regnskapsperioden har Ulna AS mottatt til sammen 850 000 i offentlige tilskudd som bruttoføres i regnskapet. Tilskuddet relateres til kompetansemidler utdelt fra Statsforvalter.

## Note 2 Lønnskostnader og antall årsverk

### LØNNSKOSTNADER

	2024	2023
Lønninger	6 307 418	64 316 138
Arbeidsgiveravgift	1 050 335	9 054 629
Pensjonskostnader	704 457	8 121 325
Andre ytelser	991 946	870 444
<b>Sum</b>	<b>9 054 156</b>	<b>82 362 536</b>

Selskapet har ved utløpet av 2024 sysselsatt 7 årsverk.

### PENSJONSFORPLIKTELSER

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

	2024
	<b>Daglig leder</b>
Lønninger	1 301 146
Pensjonskostnader	220 104
Annen godtgjørelse	16 412
<b>Sum</b>	<b>1 537 662</b>

Det foreligger ikke avtaler om sluttvederlag eller bonus for ledende ansatte eller styret.

### LÅN OG SIKKERHETSSTILLELSE TIL LEDENDE PERSONER, AKSJEIEIERE M.V.

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet for medlemmer av ledergruppen, styrets ansatte eller andre valgte.



## REVISOR

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2024	2023
Lovpålagt revisjon	137 515	246 053
Andre attestasjonstjenester	35 000	146 248
Andre tjenester utenfor revisjon	101 300	5 000
<b>Sum</b>	<b>273 815</b>	<b>397 301</b>

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.

## Note 3 Anleggsmidler

Tall i hele tusen	Hjemmeside internett	Goodwill	Inventar/ utstyr	Bygningsmessig innredning	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.09.2023	190	2 326	682	0	3 198
Tilgang kjøpte anleggsmidler	0	0	0	2 010	2 010
<b>Anskaffelseskost 31.08.2024</b>	<b>190</b>	<b>2 326</b>	<b>682</b>	<b>2 010</b>	<b>5 208</b>
Av- og nedskrivninger pr. 01.09.2023	190	2 326	180	0	2 697
Årets ordinære avskrivninger	0	0	56	0	56
<b>Av- og nedskrivninger pr. 31.08.2024</b>	<b>190</b>	<b>2 326</b>	<b>236</b>	<b>0</b>	<b>2 753</b>
Bokført verdi 01.09.2023	0	0	307	0	307
Tilgang i året	0	0	0	2 010	2 010
Årets avskrivning og nedskrivning	0	0	56	0	56
<b>Bokført verdi 31.08.2024</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>251</b>	<b>2 010</b>	<b>2 261</b>
Økonomisk levetid	5 år	5-10 år	5 år	leieperiode	
Avskrivningsmetode	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	



## Note 4 Skatt

<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Betalbar skatt	3 253 263	2 290 939	
Endring i utsatt skatt	-380 194	3 117 843	
<b>Sum skattekostnad</b>	<b>2 873 069</b>	<b>5 408 782</b>	
<b>Beregning av årets skattegrunnlag:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Ordinært resultat før skattekostnad	13 087 406	4 555 069	
Permanente forskjeller	0	13 419	
Endring i midlertidige forskjeller	1 700 153	5 844 874	
Avgitt konsernbidrag	-3 468 201	-957 149	
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>11 319 358</b>	<b>9 456 212</b>	
<b>Betalbar skatt i balansen:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	
Betalbar skatt på årets resultat	-1 499 969	2 489 884	
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	4 753 130	3 294 140	
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-763 004	-210 573	
Skyldig ilignet skatt fra tidligere år	1 312 441	-3 355 009	
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>3 802 598</b>	<b>2 218 442</b>	
<b>Oversikt over midlertidige forskjeller:</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-197 983	-291 883	-93 900
Fordringer	-484 761	-340 577	144 184
Gevinst- og tapskonto	13 411 480	16 764 350	3 352 870
Avsetning etter god regnskapsskikk	-22 247 661	-23 922 661	-1 675 000
<b>Sum</b>	<b>-9 518 925</b>	<b>-7 790 771</b>	<b>1 728 154</b>
<b>Sum</b>	<b>-9 518 925</b>	<b>-7 790 771</b>	<b>1 728 154</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-2 094 164</b>	<b>-1 713 970</b>	<b>380 194</b>

## Note 5 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Pr. 31.08.2023	100 000	212 000	2 073 716	2 385 716
Årets resultat			10 214 337	10 214 337
<b>Pr 31.08.2024</b>	<b>100 000</b>	<b>212 000</b>	<b>12 288 052</b>	<b>12 600 052</b>



## Note 6 Transaksjoner med nærstående parter

Nærstående part	Tilknytning	Eierandel
Alléen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Alvheim Barnehage As	Datterselskap	100 %
Andromeda Barnehage As	Datterselskap	100 %
Brovold Barnehage As	Datterselskap	100 %
Carpe Diem Barnehage As	Datterselskap	100 %
Fjordbyen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Fjordveien Barnehage As	Datterselskap	100 %
Foss Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gaia Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gaustadnippen Barnehage As	Datterselskap	100 %
Gjerdrum Friluftsbarnhage As	Datterselskap	100 %
Godbiten Barnehage As	Datterselskap	100 %
Hakkespetten Barnehage As	Datterselskap	100 %
Hola Barnehage As	Datterselskap	100 %
Katta Barnehage As	Datterselskap	100 %
Klokkergaarden Kultur- Og Naturbarnehage As	Datterselskap	100 %
Kragerud Barnehage AS	Datterselskap	100 %
Kvitre Barnehage As	Datterselskap	100 %
Lekeklossen Barnehage Løvåsen As	Datterselskap	100 %
Lekeklossen Barnehage	Datterselskap	100 %
Storhammeren As		
Lekeklossen Barnehage Vestre As	Datterselskap	100 %
Nerby AS	Datterselskap	100 %
Skinsnesheia Barnehage AS	Datterselskap	100 %
Valle Hovin Idrettsbarnehage As	Datterselskap	100 %
Villa Snøringsmoen As	Datterselskap	100 %
Ulna AB	Datterselskap	100 %
Atvexa AS	Søsterselskap	

## Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2024:

	Beløp
Renteinntekter på lån Atvexa GmbH	207 742
Rentekostnader lån Atvexa AB	1 915 306
Konsernbidrag til døtre	2 600 685
Konsernbidrag fra døtre	21 605 136
Administrasjonsbidrag datterselskaper	11 595 314
Viderefakturering kostnader inkl leieavtaler datterselskaper	12 165 802
Datterselskap	

## Balansen inkluderer følgende beløp som følge av transaksjoner med tilknyttede selskap:

	2024	2023
Aksjer 22 datterselskaper	38 949 171	36 226 080
Aksjer 3 kjøpte datterselskap	18 796 229	18 538 653
Aksjer Ulna AB	95 223	95 223
<b>Sum</b>	<b>57 840 622</b>	<b>54 859 956</b>



## Note 7 Konsern

### Konsernregnskap

Ulna AS er datterselskap til Atvexa AB, kontrollert av Alteria Holding AB og Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag. Atvexa AB holder til i Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige. Atvexa AB utarbeider konsernregnskap der Ulna AS inngår i konsolideringen. Konsernregnskapet kan fås utlevert ved henvendelse til Atvexa AB, som har forretningskontor i Stocksund, Sverige

## Note 8 Datterselskap, TS og FKV

	Kontor- kommune	Eier- Andel egenkapital andel	Andel resultat	
<b>DS/FKV/TS</b>				
Alléen Barnehage As	Oslo	100,0%	202 590	-690 634
Alvheim Barnehage As	Ullensaker	100,0%	441 664	-331 965
Andromeda Barnehage As	Oslo	100,0%	318 745	-171 445
Brovold Barnehage As	Løten	100,0%	850 337	2 259 943
Carpe Diem Barnehage As	Asker	100,0%	232 626	117 501
Fjordbyen Barnehage As	Oslo	100,0%	578 414	1 119 232
Fjordveien Barnehage As	Bærum	100,0%	1 335 016	1 976 470
Foss Barnehage As	Lier	100,0%	336 177	215 352
Gaia Barnehage As	Oslo	100,0%	399 111	1 179 161
Gaustadnippen Barnehage As	Oslo	100,0%	6 590 464	1 719 885
Gjerdrum Friluftsbarnhage As	Gjerdrum	100,0%	971 861	261 887
Godbiten Barnehage As	Oslo	100,0%	405 023	540 988
Hakkespetten Barnehage As	Oslo	100,0%	2 330 533	1 454 076
Hola Barnehage As	Oslo	100,0%	148 428	158 880
Katta Barnehage As	Oslo	100,0%	2 685 092	637 788
Klokkergaarden Kultur- Og Naturbarn	Drammen	100,0%	3 090 388	-1 323 403
Kragerud Barnehage AS	Lillestrøm	100,0%	1 313 084	207 166
Kvitre Barnehage As	Fauske	100,0%	351 492	-624 241
Lekeklossen Barnehage Løvåsen As	Bergen	100,0%	2 417 248	200 572
Lekeklossen Barnehage Storhammeren	Bergen	100,0%	2 573 059	181 771
Lekeklossen Barnehage Vestre As	Bergen	100,0%	2 352 107	-3 996
Nerby AS	Hamar	100,0%	2 415 832	913 570
Skinsnesheia Barnehage AS	Lindesnes	100,0%	1 097 085	322 934
Ulna AB	Trollhättan	100,0%	20 977 786	13 511 575
Valle Hovin Idrettsbarnehage As	Oslo	100,0%	5 207 654	2 562 495
Villa Snøringsmoen As	Lillesand	100,0%	1 561 410	-466 588
<b>Sum</b>			<b>61 183 226</b>	<b>25 928 974</b>



## Note 9 Mellomværende med selskap i samme konsern

	2024	2023
<b>Fordringer</b>		
Lån til foretak i samme konsern	4 548 348	5 279 696
Kundefordringer konsern	1 335 802	3 898 025
Andre kortsiktige fordringer konsern	21 605 136	14 973 366
<b>Sum</b>	<b>27 489 286</b>	<b>24 151 087</b>
<b>Gjeld</b>		
Lån fra foretak i samme konsern	17 291 136	16 520 101
Annen kortsiktig gjeld konsern	31 578 589	35 624 525
<b>Sum</b>	<b>48 869 725</b>	<b>52 144 626</b>

## Pantstillelser og lignende

Eiendeler stillet som sikkerhet	Bokført verdi pant 2024	Bokført verdi pant 2023
Kundefordringer	0	0
Driftsløsøre	0	0
Aksjer Ulna AB	95 223	0
<b>Sum</b>	<b>95 223</b>	<b>0</b>

Det er inngått avtale med morselskapet, Atvexa AB, om finansiell bistand. Ulna AS stiller som garantist for en lånefasilitet på inntil SEK 570.000.000,- samt at selskapets aksjer i Ulna AB er stillet som sikkerhet for fasiliteten.

## Note 10 Kundefordringer

	2024	2023
Kundefordringer til pålydende	559 721	561 741
Avsetning til tap	487 095	382 516
<b>Balansført verdi av kundefordringer 31.08</b>	<b>72 626</b>	<b>179 225</b>
Endring i avsetning til tap	104 580	-60 918
Realiserte tap	0	263 138
<b>Sum resultatførte tap på krav</b>	<b>104 580</b>	<b>202 220</b>

Årets avsetning til tap relaterer seg i hovedsak til leieinntekter

Kostnadsført tap er klassifisert som annen driftskostnad i regnskapet.

## Note 11 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på kr. 313 872.



## Note 12 Aksjonærer

### AKSJEKAPITALEN I ULNA AS PR. 31.08 BESTÅR AV:

	<b>Antall</b>	<b>Pålydende</b>	<b>Bokført</b>
Ordinære aksjer	1 000	100,0	100 000
<b>Sum</b>	<b>1 000</b>		<b>100 000</b>

### EIERSTRUKTUR

De største aksjonærene i % pr. 31.08 var:

	<b>Ordinære</b>	<b>Eierandel</b>	<b>Stemmeandel</b>
Atvexa AB	1 000	100,0	100,0

Morselskapet Atvexa AB eier 100% av aksjene og er kontrollert av Alteria Holding AB og Svenska Rehabiliteringssjukhus Aktiebolag. Atvexa AB holder til i Brovägen 9, 182 76 Stocksund, Sverige og konsernregnskapet kan fås utlevert ved henvendelse til Ulna AS.

## Note 13 Avsetning for forpliktelser

Avsetning husleieforpliktelser forbundet med tap på fremleie og ledige lokaler utgjør totalt kr 22 247 661 hvorav langsiktig forpliktelse utgjør kr. 20 572 661 og husleieforpliktelse innen 12 måneder er inkludert under annen kortsiktig gjeld med kr 1 675 000. Husleieforpliktelsen er basert på beste estimat for utnyttelse av lokaler med neddiskontering av leieavtaler med utløp 2037/38.



## Likestillingsredegjørelse 2024

---

*Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene*

### Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

ULNA gjennomfører årlig kvalitetskartegging for alle barnehagene, der kjønnsfordeling er et av områdene som kartlegges. For barnehageåret 2023- 2024 var gjennomsnittlig kvinneandel i gjennomsnitt for ULNA **85% sammenlignet med 84,5% fjorår**. Dette sett i sammenheng med nasjonalt nivå som er 90%.

**Kvinneandelen var som følger i hver enkelt barnehage:**

- Alleen barnehage endret fra 90% til 93%
- Alvheim barnehage endret fra 93% til 94%
- Andromeda friluftsbarnhage endret fra 77% til 63%
- Brovold barnehage endret fra 89% til 87%
- Carpe Diem idrett og naturbarnehage endret fra 64% til 78%
- Fjordbyen barnehage endret fra 87% til 95%
- Fjordveien barnehage endret fra 84% til 81%
- Foss naturbarnehage endret fra 79% til 84%
- Gaia barnehage endret fra 95% til 86%
- Gaustadsnippen barnehage endret fra 59% til 75%
- Gjerdrum friluftsbarnhage endret fra 75% til 88%
- Godbiten barnehage endret fra 100% til 93%



Hakkespetten barnehage endret fra 92% til 79%  
Katta barnehage endret fra 71% til 72%  
Klokkergaarden Kultur- og Naturbarnehage endret fra 82% til 87%  
Kvitre barnehage uendret 100%  
Lekeklossen barnehage Løvåsen endret fra 85% til 100%  
Lekeklossen barnehage Storhammeren uendret 100%  
Lekeklossen barnehage Vestre uendret 100%  
Valle Hovin idrettsbarnehage endret fra 87% til 78%  
Villa Snøringsmoen Montessoribarnehage endret fra 92% til 87%  
Skinsnesheia Barnehage uendret 84%  
Vang aktivitetsbarnehage endret fra 99% til 100%  
Kragerud Barnehage endret fra 91% til 95%

Alle ansatte i barnehagene er lønnet i.h.h.t. PBL tariff, med rekrutteringstillegg for tjenesteledere og pedagogiske ledere i barnehager i områder med rekrutteringsutfordringer. Det forekommer ikke lønnsforskjeller mellom kvinnelige og mannlige ansatte med samme stilling, utdanningsnivå og ansiennitet. Utdanningstillegg og tillegg for stedfortreder gis i.h.h.t. tariff. Det forekommer ingen bonusordninger.

Det forekommer ikke kjønnsforskjeller med tanke på deltidsstillinger og det er kun et meget lite antall ansatte som jobber deltid. For faste ansatte er det et frivillig valg hos ansatte som ligger til grunn for deltidsarbeid. Dette er kartlagt gjennom samtaler med tjenesteledere i den enkelte barnehage.

Ansettelse i de ulike stillingskategoriene i barnehagene er basert på kvalifikasjoner. Ansatte uten videre utdanning etter videregående ansattes som barnehagemedarbeidere, ansatte med fagbrev som barne- og ungdomsarbeider ansettes som fagarbeider og ansatte som er utdannet barnehagelærere ansettes som barnehagelærer med fagansvar eller pedagogisk leder. Det foreligger ikke subjektiv vurdering med tanke på plassering i de ulike stillingskategoriene, da dette baserer seg på stillingen som er utlyst og som den ansatte har søkt på.

## Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Vårt likestillingsarbeid er forankret i våre strategier og overordnede planer og integrert i vårt digitale internkontrollsystem.

Vi har rutiner for å forhindre diskriminering, trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold, med tilhørende avviks- og varslingssystem.

Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i vår personalpolitikk.

Vi har de siste årene hatt en positiv utvikling med tanke på utjevning mellom kjønnene, sett bort fra en svak økning på 0,5 % i kvinneandel fra 2023- 2024. Det er fortsatt en betydelig overvekt av kvinnelige ansatte og vi jobber aktivt for å rekruttere menn og for å legge til rette for at mannlige ansatte finner våre barnehager attraktive som arbeidsplasser.

Vi legger tariffavtalen i vårt personalarbeid og foretar ikke subjektive vurderinger med tanke på tildeling av stillinger og lønns plassering. Det forekommer ikke bonuser og andre individuelle goder i våre barnehager. Vi legger til rette for videreutdanning og andre utviklingsmuligheter for ansatte som ønsker dette. Det forekommer ikke kjønnsforskjeller i denne sammenheng. Vi er opptatt av å legge til rette for å kombinere arbeid og familieliv for våre ansatte og tilrettelegger i perioder dersom det er praktisk mulig.

Oversikt over våre tiltak for å sikre likestilling og forhindre trakassering og diskriminering:

Personal-område	Bakgrunn for tiltak	Beskrivelse av tiltak	Mål for tiltakene	Ansvarlig	Frist / Status	Resultat
Rekruttering	Vi ønsker en jevnere fordeling mellom mannlige og kvinnelige ansatte	Fokus på bl.a. idrett- og friluftsliv, samt felles aktiviteter der mannlige ansatte kan møtes på tvers av barnehagene ved rekruttering	Øke andelen mannlige ansatte til 20%	Daglig leder	Løpende	Har hatt jevn økning de siste årene, men forskjeller mellom barnehagene
Lønns- og arbeidsvilkår	Sikre like lønns- og arbeidsvilkår for alle ansatte	Følge PBL- tariff og gi ansatte like lønns- og arbeidsvilkår	Like lønns- og avtalevilkår	Daglig leder	Løpende	Oppnådd
Tilrettelegging	Bidra til at ansatte kan kombinere jobb og fritid i ulike livssituasjoner	Løpende trivselssamtaler med alle ansatte og tilrettelegge ved behov og mulighet	Unngå at ansatte faller ut av arbeidslivet i perioder med større private belastning	Daglig leder	Løpende	Oppnådd
Trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold	Sikre at det ikke forekommer trakassering, seksuell trakassering og	Kvartalsvise trivselssamtaler og trivselsundersøkelser, samt årlig	Sikre at evt. tilfeller av trakassering og diskriminering avdekkes og iverksette tiltak	Daglig leder	Løpende	God oversikt over trivsel og evt. tilfeller av uønskede hendelser.



	kjønnsbasert vold	medarbeiderundersøkelse. Rutiner og avvikssystem og digitalt internkontrollsystem				Systematisk oppfølging
Andre relevante områder (f.eks. arbeidsmiljø)	Sikre et inkluderende arbeidsmiljø for alle ansatte	Trivselskoordinatorer i hver barnehage, samt felles aktivitetsgruppe	Sikre at alle ansatte inviteres med på sosiale sammenkomster og blir inkludert	Trivselskoordinator, aktivitetsgruppen	Løpende	Sosiale aktiviteter er inkluderende og alle er invitert

**Diskrimineringsgrunnlagene vi jobber med:** kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene

18.11.24. Lillian Åkesson, HR- og kvalitetssjef ULNA AS



# ULN-Årsregnskap-noter-årsberetning-likestilling srapport-Final

Final Audit Report

2024-12-20


Created:	2024-12-20
By:	Morten Angel Olsen (morten.olsen@ulna.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAASuQr5pM5cgVrQJj9oXWkaepgTMTLkS_x

## "ULN-Årsregnskap-noter-årsberetning-likestillingsrapport-Final" History

- Document created by Morten Angel Olsen (morten.olsen@ulna.no)  
2024-12-20 - 8:49:36 AM GMT - IP address: 89.10.210.245
- Document emailed to Laila Haugen (laila.haugen@ulna.no) for signature  
2024-12-20 - 8:49:44 AM GMT
- Document emailed to johan.kyllerman@atvexa.se for signature  
2024-12-20 - 8:49:45 AM GMT
- Document emailed to Tommy Søstumboen (tommy.sostumboen@atvexa.se) for signature  
2024-12-20 - 8:49:45 AM GMT
- Email viewed by johan.kyllerman@atvexa.se  
2024-12-20 - 9:31:32 AM GMT - IP address: 83.250.228.116
- Signer johan.kyllerman@atvexa.se entered name at signing as JOhan Kyllerman  
2024-12-20 - 9:32:52 AM GMT - IP address: 83.250.228.116
- Document e-signed by JOhan Kyllerman (johan.kyllerman@atvexa.se)  
Signature Date: 2024-12-20 - 9:32:54 AM GMT - Time Source: server- IP address: 83.250.228.116
- Email viewed by Laila Haugen (laila.haugen@ulna.no)  
2024-12-20 - 1:22:10 PM GMT - IP address: 46.212.200.230
- Document e-signed by Laila Haugen (laila.haugen@ulna.no)  
Signature Date: 2024-12-20 - 1:22:35 PM GMT - Time Source: server- IP address: 46.212.200.230
- Email viewed by Tommy Søstumboen (tommy.sostumboen@atvexa.se)  
2024-12-20 - 1:55:35 PM GMT - IP address: 89.8.8.232





 Document e-signed by Tommy Søstumoen (tommy.sostumoen@atvexa.se)

Signature Date: 2024-12-20 - 1:57:27 PM GMT - Time Source: server- IP address: 89.8.8.232

 Agreement completed.

2024-12-20 - 1:57:27 PM GMT

