



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 992 281 618
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: SYKEHUSAPOTEKENE HF
Forretningsadresse: Biskop Gunnerus' gate 14A
0185 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tore Prestegard
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 20.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		4 799 865 666	4 340 642 413
Annen driftsinntekt		531 252 549	475 332 193
Sum inntekter		5 331 118 215	4 815 974 606
Kostnader			
Varekostnad		4 279 183 143	3 858 815 898
Lønnskostnad		800 322 647	715 003 397
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		13 674 009	13 336 913
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		6 433	
Annen driftskostnad		295 482 437	256 983 131
Sum kostnader		5 388 668 669	4 844 139 339
Driftsresultat		-57 550 454	-28 164 733
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		3 612 183	9 118 992
Sum finansinntekter		3 612 183	9 118 992
Annen finanskostnad		2 253 965	888 446
Sum finanskostnader		2 253 965	888 446
Netto finans		1 358 218	8 230 546
Resultat før skattekostnad		-56 192 236	-19 934 187
Skattekostnad på resultat		-5 657 777	-835 360
Årsresultat		-50 534 459	-19 098 827
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-50 534 459	-19 098 827
Totalresultat		-50 534 459	-19 098 827
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		-50 534 459	-19 098 827



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum overføringer og disponeringer		-50 534 459	-19 098 827



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter o.l.		-6 433	
Sum immaterielle eiendeler		-6 433	
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		173 482 160	144 335 767
Sum varige driftsmidler		173 482 160	144 335 767
Finansielle anleggsmidler			
Netto pensjonsmidler		421 678 812	366 368 577
Andre langsiktige fordringer		128 338 621	99 462 432
Sum finansielle anleggsmidler		550 017 434	465 831 008
Sum anleggsmidler		723 493 161	610 166 775
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		241 273 283	226 533 376
Fordringer			
Kundefordringer		137 907 650	146 589 281
Andre kortsiktige fordringer		16 426 316	4 333 880
Konsernfordringer		349 708 485	771 138 398
Sum fordringer		504 042 451	922 061 558
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		27 311 860	24 569 908
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 311 860	24 569 908
Sum omløpsmidler		772 627 594	1 173 164 842
SUM EIENDELER		1 496 120 755	1 783 331 617



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		52 141 475	52 141 475
Sum innskutt egenkapital		52 141 475	52 141 475
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		459 983 187	510 517 646
Sum opptjent egenkapital		459 983 187	510 517 646
Sum egenkapital		512 124 662	562 659 121
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt		10 928 237	16 586 014
Sum avsetninger for forpliktelser		10 928 237	16 586 014
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld		110 183 194	77 629 069
Sum annen langsiktig gjeld		110 183 194	77 629 069
Sum langsiktig gjeld		121 111 431	94 215 083
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		527 833 181	890 552 386
Skyldig offentlige avgifter		79 229 666	64 783 636
Kortsiktig konserngjeld		93 075 316	
Annen kortsiktig gjeld		162 746 500	171 121 392
Sum kortsiktig gjeld		862 884 662	1 126 457 413
Sum gjeld		983 996 093	1 220 672 496
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 496 120 755	1 783 331 617



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

Årsregnskap og noter 2024 Sykehusapotekene HF.pdf

Name	Method	Signed at
Cehajik, Irvin	BANKID	2025-03-08 21:03 GMT+01
Schultz, Henrik	BANKID	2025-03-08 20:55 GMT+01
Prestegard, Tore	BANKID	2025-03-08 12:05 GMT+01
Pettersen, Ellen Henriette	BANKID	2025-03-08 09:02 GMT+01
Sigurdson, Ulf E Wangsvik	BANKID	2025-03-07 17:45 GMT+01
Ruud, Trine	BANKID	2025-03-11 08:46 GMT+01
Østby, Sissel Ihlebæk	BANKID	2025-03-10 09:52 GMT+01
Bjerknes, Kathrin	BANKID	2025-03-10 09:20 GMT+01
Karlsen, Anne	BANKID	2025-03-09 21:26 GMT+01



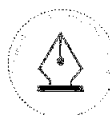
This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



SYKEHUSAPOTEKENE HF Resultatregnskap for 2024

	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1	4 799 865 666	4 340 642 413
Annen driftsinntekt	1	531 252 549	475 332 193
Sum driftsinntekter		5 331 118 215	4 815 974 606
Varekostnad		4 279 183 144	3 858 815 898
Lønnskostnad	3, 4	800 322 647	715 003 397
Annen driftskostnad	3, 5, 13	295 482 437	256 983 131
Av- og nedskrivning på driftsmidler	7	13 680 442	13 336 913
Sum driftskostnader		5 388 668 670	4 844 139 339
Driftsresultat		-57 550 455	-28 164 733
Finansinntekter		3 612 183	9 118 992
Finanskostnader		2 253 965	888 446
Netto finans	6	1 358 218	8 230 546
Resultat før skatt		-56 192 237	-19 934 187
Skatt	15	-5 657 777	-835 360
Årsresultat		-50 534 460	-19 098 827
Overføringer			
Annen egenkapital	10	-50 534 460	-19 098 827
Sum		-50 534 460	-19 098 827



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



SYKEHUSAPOTEKENE HF Balanse per 31. desember

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Anlegg under utførelse	7	96 546 096	78 842 665
Driftsløsøre, inventar, maskiner m.v	7	76 929 631	65 493 102
Sum varige driftsmidler		173 475 727	144 335 767
Finansielle anleggsmidler			
Netto pensjonsmidler	4	421 678 812	366 368 577
Langsiktige fordringer i samme konsern	8	128 338 621	99 462 432
Sum finansielle anleggsmidler		550 017 434	465 831 008
Sum anleggsmidler		723 493 161	610 166 775
Omløpsmidler			
Varer	2	241 273 283	226 533 376
Kundefordringer		136 907 650	146 589 281
Andre fordringer		17 426 316	4 333 880
Konsernfordringer	8	340 351 727	771 138 398
Sum omløpsmidler		735 958 977	1 148 594 934
Bankinnskudd, kontanter o.l	9	36 668 617	24 569 908
Sum omløpsmidler		772 627 593	1 272 627 273
Sum eiendeler		1 496 120 756	1 783 331 617

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Foretakskapital	10,11	52 141 475	52 141 475
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	459 983 186	510 517 646
Sum egenkapital		512 124 661	562 659 121



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Gjeld	Note	2024	2023
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld	17	110 183 194	77 629 069
Sum langsiktig gjeld		110 183 194	77 629 069
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	15	10 928 237	16 586 014
Sum avsetning for forpliktelser		10 928 237	16 586 014
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		522 832 968	877 578 240
Leverandørgjeld til foretak i samme konsern	8	5 000 213	12 974 145
Skyldige offentlige avgifter		79 229 666	64 783 636
Betalbar skatt	15	0	0
Annen kortsiktig gjeld	16	162 746 500	171 121 392
Konserngjeld	8	93 075 316	
Sum kortsiktig gjeld		862 884 663	1 126 457 412
Sum gjeld		983 996 094	1 220 672 495
Sum egenkapital og gjeld		1 496 120 756	1 783 331 617

Oslo, 26. februar 2025

Anne Karlsen
Styrets leder

Ellen Henriette Pettersen
Nestleder

Henrik Schultz

Ulf Erik Wangsvik Sigurdson

Kathrin Bjerknes

Sissel Ihlebæk Østby

Trine Ruud

Irvin Cehajic

Tore Prestegard
Adm. Direktør



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



SYKEHUSAPOTEKENE HF

Kontantstrøm per 31. desember

	Note	2024	2023
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter			
Årsresultat	10	-50 534 460	-19 098 827
Skattekostnad	15	-5 657 777	-835 360
Periodens betalte skatt	15	0	-3 572 941
Av- og nedskrivninger	7	13 680 442	13 336 913
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn- / utbetalinger		-55 310 236	-47 429 057
Endring i varer	2	-14 739 907	-18 990 800
Endring i kundefordringer		165 376 878	-158 079 681
Endring i leverandørgjeld		-362 719 204	394 687 619
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-3 343 360	-16 158 274
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-313 247 623	143 859 592
Investeringsaktiviteter			
Investert i varige driftsmidler	7	-42 820 407	-39 643 505
Endring innstående på konsernkonto	8	275 091 423	-101 234 901
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		232 271 016	-140 878 406
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter			
Endring trekk konsernkonto	8	93 075 316	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		93 075 316	0
Netto kontantstrøm for perioden		12 098 709	2 981 186
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse		24 569 908	21 588 723
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	9	36 668 617	24 569 909
Denne består av:			
Bankinnskudd m.v.		36 668 617	24 569 908
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg		0	0



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



SYKEHUSAPOTEKENE HF

Noter til regnskapet

Note 1 - Driftsinntekter	2024	2023
Salg av varer	4 799 865 666	4 340 642 413
Herav salg av varer i publikumsavdelingen	1 560 158 519	1 417 751 964

Andre driftsinntekter	2024	2023
Tilsyn og rådgivning	81 306 948	71 117 451
Kliniske studier	11 818 768	10 503 880
Salg av tjenester	332 293 154	291 379 004
Regulering av salgspris - kreditering til helseforetak	0	0
Annen inntekt	105 833 680	102 331 858
Sum andre driftsinntekter	531 252 549	475 332 193

Note 2 - Varer	2024	2023
Innkjøpte varer for videresalg	243 360 847	174 517 247
Varer i arbeid	3 540 436	57 644 129
Avsatt for ukurans	-5 628 000	-5 628 000
Sum varer	241 273 283	226 533 376

Note 3 - Lønnskostnader og godtgjørelser	2024	2023
Lønninger	610 540 448	542 597 392
Arbeidsgiveravgift	91 133 170	81 332 449
Pensjonskostnader (inklusive arbeidsgiveravgift)	83 674 220	79 286 694
Styreonorar	972 049	903 588
Andre personalkostnader	14 002 761	10 883 274
Sum lønnskostnader	800 322 647	715 003 397

Gjennomsnittlig antall årsverk	949	888
Gjennomsnittlig antall ansatte	1115	1045

Erklæring om lønnsvilkår for styret og ledende ansatte i foretaket framkommer i Lederlønsrapport for 2024 som behandles i styresak 014-25

Lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i 2024

		Lønn	Pensjon	Annen godtgjørelse	Sum
Prestegard, Tore	Administrerende direktør 01.01.12 -	2 025 695	343 814	73 641	2 443 150
Bhutta, Sonia	Digitaliserings- og innovasjonsdir. 01.09.2022 -	1 684 985	270 940	58 378	2 014 303
Rø, Andre Bjugstad	Økonomidirektør 12.09.2022 -	1 589 268	182 140	5 059	1 776 468
Egerdal, Åshild Hauge	HR-direktør 26.08.2024 -	1 437 498	319 194	4 759	1 761 452
Ørnes, Silje Engdal	Konstituert fagdirektør 01.11.2024 -	1 491 056	104 238	5 367	1 600 662
Breivik, Børge	Områdedirektør AHUS 01.06.2022 -	1 509 153	163 549	8 337	1 681 040
Myrvold-Brun, Marianne	Områdedirektør Innlandet 01.06.2022 -	1 406 998	177 564	125 771	1 710 333
Momtaz Djahromi, Jalil	Områdedirektør SAO 01.06.2022 -	1 589 446	219 172	5 609	1 814 227
Bäckstrøm, Thomas	Områdedirektør Øst 01.06.2022 -	1 519 198	159 835	14 265	1 693 298
Gjerde, Ingun	Områdedirektør Sør 01.09.2016 -	1 571 990	351 011	66 872	1 989 874
Johannessen, Hans Petter	Fagdirektør 01.05.2007 - 31.10.2024	1 650 321	112 409	6 804	1 769 534
Bärnholdt, Henrik W.	Organisasjonsdirektør 01.01.21 - 30.04.2024	1 421 085	102 051	6 929	1 530 065



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Administrerende direktør har vært ansatt hele året. Under gitte forutsetninger har administrerende direktør rett på etterlønn i 12 måneder fra fratredelsesdato. Eventuell etterlønn vil bli redusert med lønn fra ny arbeidsgiver.

Ingen ansatte eller styremedlemmer har lån i foretaket per 31.12.2024

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til administrerende direktør, styreleder eller nærstående parter.

Ingen ledende ansatte eller styremedlemmer er medeier, ansatt eller har styreverv i selskap eller foretak som har nære relasjoner til Sykehusapotekene HF. Et unntak fra dette er administrerende direktør som er styremedlem i Norges Apotekerforening og representerer alle sykehusapotekene i Norge for å påse at foreningen jobber for best mulig betingelser for sykehusapotekene og sykehusene, samt styreprerentanter som redegjort for ovenfor.

Ingen ledende ansatte, styremedlemmer eller deres nærstående har hatt salg eller kjøp fra Sykehusapotekene HF på annet enn ordinære vilkår i 2024.

1. Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår

Med bakgrunn i endrede regler om lederlønn i allmennaksjeloven, fastsatte Nærings- og fiskeridepartementet nye retningslinjer for lederlønn i selskaper med statlig eierandel 30.4.2021. Dette innebærer at helseforetakets retningslinjer i samsvar med asal § 6-16a og forskriften skal legges frem for godkjenning for ordinært foretaksmøte fra og med 2022. Lønnsrapport i samsvar med asal § 6-16b og forskriften skal senest legges frem for ordinært foretaksmøte fra og med 2023. Lederlønnspolitikken i Sykehusapotekene HF for regnskapsåret 2024 er basert på tidligere retningslinjer for lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte i foretak og selskaper med statlig eierandel (fastsatt med virkning fra 13. februar 2015), og er redegjort for nedenfor:

2. Redegjørelse for lederlønnspolitikken i 2024

Lønn og godtgjørelse til administrerende direktør ble behandlet og fastsatt av styret i styremøtet i september 2024 «Lønnsjustering av administrerende direktør». Evaluering av daglig leder ble gjennomført i september. Lønn og godtgjørelse for øvrige ledende ansatte vil bli fastsatt av Administrerende direktør.

Lønningene til ledergruppens medlemmer ble i 2024 bli justert med 5,2 % som er tilsvarende lønnsoppgjøret for Hovedkontoret, som følger oppgjøret for største sammenlignbare fagforening: NFF.

Lønnsjusteringene for ledergruppen skjer med virkning fra 1. januar. Administrerende direktør får sin lønnsjustering fastsatt også med virkning fra 1. januar.

Lønn for ledende ansatte er i hovedsak fast lønn, jfr pkt 2. b. og 2. e.

a. Fastsettelse av årslønn

Ved fastsettelse av basislønn skal følgende kriterier legges til grunn:

- Lønnsutviklingen i Helse Sør-Øst generelt og foretaket spesielt
- Lønnsutviklingen i sammenlignbare stillinger
- Resultatvurderinger i forhold til mål og krav styret har satt

b. Naturalytelser

Ledende ansatte får ytelser som gratis telekommunikasjon og tilsvarende basert på behov, dog begrenset til å gjelde:

- Mobiltelefon
- Internett
- Forsikringsordninger (på lik linje med øvrige ansatte).
- Bilgodtgjørelse (unntaksvis)

c. Sluttvederlag

Ved fastsettelse av sluttvederlag gjelder følgende prinsipper:

I forhåndsavtale hvor toppleder fraskriver seg bestemmelsene om oppsigelsesvern i arbeidsmiljøloven kan det avtales sluttvederlag.

Sluttvederlag bør ikke benyttes ved frivillig avgang.

Avtale om sluttvederlag kan inngås for inntil 12 måneders avtalt lønn. Sluttvederlag avtales kun ved situasjoner av slik karakter at styret av hensyn til virksomhetens videre drift beslutter at den ledende ansatte må avslutte sitt ansettelsesforhold og fratse sin stilling.

Ved ansettelse i ny stilling eller ved inntekt fra næringsvirksomhet som vedkommende er aktiv eier av, bør sluttvederlaget reduseres med et forholdsmessig beløp beregnet på grunnlag av den nye årsinntekten. Reduksjon kan først skje etter at vanlig oppsigelsestid for stillingen er ute.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



d. Andre bestemmelser

Ledende ansatte skal ikke ha særskilt godtgjørelse for styreverv i andre foretak i samme konsern.

SAHF har også i 2024 hatt som målsetting å tilby ledende ansatte konkurranse-dyktige betingelser. Lederlønnspolitikken i det foregående regnskapsår har bygget på de prinsipper som beskrevet over. Det er utarbeidet en egen lederlønnklæring godtgjørelsesrapport. Styret i SAHF mener at lønnspolitikken i 2024 har vært i tråd med de statlige retningslinjene.

2. Retningslinjer for 2024

SAHF vil det kommende år ha som målsetting å tilby ledende ansatte konkurransedyktige arbeidsvilkår. Lederlønnspolitikken i det kommende regnskapsår vil i hovedsak bygge på allerede vedtatte retningslinjer og i tråd med prinsipper som beskrevet over.

Spesifikasjon av honorar til revisor

	2024	2023
Revisjonshonorar	533 020	325 160
Attestasjonstjenester	124 468	134 265
Andre tjenester		
Sum	657 488	459 425

Note 4 - Pensjon

Sykehusapotekene HF har pensjonsordninger som omfatter 1773 personer. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser etter sluttlønnprinsippet. Disse er i hovedsak avhengige av antall opptjeningsår, stillingsfaktor og lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Sykehusapotekene HF sitt pensjonsansvar i forhold til den ordinære tariffestede tjenestepensjonsordningen er dekket gjennom pensjonsordningene i Statens Pensjonskasse, Pensjonsordningen for apotekvirksomhet og Oslo Pensjonsforsikring AS. Konsekvensene av nye uførepensjonsregler og innarbeidelse av levealderjustering for personer født i 1954 og senere er innarbeidet i beregningene.

I tillegg til den ordinære tjenestepensjonsordningen kommer ytelser i form av Avtalefestet pensjon (AFP).

Spesifikasjon av pensjonsforpliktelsen (Alle ordninger)

	2024	2023
Pensjonsforpliktelse brutto	1 916 822 684	1 841 783 661
Pensjonsmidler	1 894 395 330	1 677 029 987
Arbeidsgiveravgift	-2 262 145	22 671 408
Netto pensjonsforpliktelse	-24 689 499	-187 425 081
Ikke resultatført estimat- og planavvik	446 368 312	553 793 658
Netto bokførte pensjonsmidler	421 678 812	366 368 577

Spesifikasjon av pensjonskostnaden

	2024	2023
Nåverdi av periodens pensjonsoppføring	49 669 014	45 875 310
Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen	56 400 354	47 192 331
Årets brutto pensjonskostnad	106 069 368	93 067 641
Administrasjonskostnader	6 947 376	6 167 144
Forventet avkastning på pensjonsmidlene	-88 483 649	-74 895 532
Resultatført del av estimat- og planavvik	41 603 248	38 556 883
Arbeidsgiveravgift	3 264 389	3 510 229
Netto pensjonskostnad SPK ordningen	14 273 488	12 880 329
Årets netto pensjonskostnad	83 674 219	79 286 694

Beregningsforutsetninger

	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90 %	3,10 %
Forventet avkastning pensjonsmidler	5,80 %	5,20 %
Årlig forventet lønnsvekst	4,00 %	3,50 %
Årlig forventet regulering av pensjoner under utbetaling	3,00 %	2,80 %
Årlig forventet G-regulering	3,75 %	3,25 %
Dødelighetstabell	K2013OPF18	K2013OPF18
Antall yrkesaktive	1241	1104
Antall pensjonister	732	615



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Premiefond

Brutto pensjonsmidler inkluderer premiefond med følgende beløp og bevegelser i løpet av regnskapsåret:

	2024	2023
Premiefond 1. januar	2 971 782	7 178 411
Tilført premiefond	328 297	1 923 255
Premie dekket fra premiefond	-3 123 037	-6 129 884
Premiefond 31. desember	177 042	2 971 782

Spesifikasjon av pensjonsforpliktelsen (Statens Pensjonskasse)

Det er 65 personer som omfattes av SPK ordningen. Ordningen anses som en ytelsesbasert flerforetaksplan. For foretak som ikke har fått tildelt fiktivfond, herunder Sykehusapotekene HF, opereres det med en felles premiesats. Det foreligger da ikke tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre ordningen som en ytelsesbasert ordning, og ordningen skal da iht NRS 6 regnskapføres som en innskuddsbasert pensjonsordning.

Periodens pensjonskostnad er da lik betalt premie i ordningen. Foretaket har ingen regnskapsført pensjonsforpliktelse utover innskuddsbetalingen.

Med hensyn til beregnings tekniske forutsetninger, dødelighet m.v er det i beregningen benyttet forutsetninger som i SPK's forsikringstekniske beregningsgrunnlag.

Foretaket har tjenestepensjonsordning i Statens Pensjonskasse, Pensjonsordningen for apotekvirksomhet og Oslo Pensjonsforsikring AS. Disse pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenestepensjon.

Pensjonsordningen

Tariffestet tjenestepensjon for de ansatte er sikret i pensjonsordningen. Dette gjelder alders-, uføre-, etterlatte-, tidligpensjon, AFP og betinget tjenestepensjon. Årskullene født før 1963 er sikret tidligpensjon og AFP 62-67 år. Årskullene født fra 1963 er sikret betinget tjenestepensjon eller livsvarig AFP. Når regelverket krever det samordnes pensjonene med utbetalingene fra folketrygden. Det tjenes ikke opp pensjon for lønn over 12G (folketrygdens grunnbeløp).

Regnskapsføring av tjenestepensjonsordninger med vedtektsfestet ytelsesnivå følger norsk regnskapsstandard NRS 6 pensjonskostnader. Siden offentlig AFP er tett integrert med ordinær tjenestepensjon inngår forpliktelsen for AFP som del av beregningen av pensjonsforpliktelsen.

Regelverksendringer i offentlig tjenestepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenestepensjon (OFTP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenestepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene for 2019. Fortsatt gjenstår deler av pensjonsreformen. Stortingets vedtak 50 (2021-2022) av 17. mars 2022 om endret regulering av løpende alderspensjoner er tatt inn i beregningene fra om med 2022.

Regelverksendringer i offentlig tjenestepensjon

Partene i arbeidslivet ble enige om ny offentlig tjenestepensjon (OFTP) fra 01.01.2020. Stortinget vedtok 11.06.2019 endringer av flere lover som regulerer pensjon innen offentlig sektor. Regnskapsstiftelsen gav ut egen veiledning i august 2019 om regnskapsmessig håndtering av endringene i offentlig tjenestepensjon. Denne veiledningen er lagt til grunn ved beregningene for 2019. Fortsatt gjenstår deler av pensjonsreformen. Stortingets vedtak 50 (2021-2022) av 17. mars 2022 om endret regulering av løpende alderspensjoner er tatt inn i beregningene fra om med 2022. Ny livsvarig avtalefestet pensjon (AFP) i offentlig sektor ble sanksjonert i lov om statens pensjonskasse i statsråd 12. april 2024. Ny AFP i offentlig sektor gjelder for ansatte som er født i 1963 eller senere og innebærer at AFP for ansatte i offentlig sektor endres fra å være en tidligpensjonsordning til å en ordning med livsvarig påslag til folketrygden. Det vil medføre en planendring. Det gjenstår fortsatt å få på plass regelverk for fordeling av finansieringen. Før et nytt avtaleverk er på plass, anses det som vanskelig å måle effekten av planendringen pålitelig, og regnskapsføringen av planendringen utsettes frem til avtaleverk knyttet til fordeling av finansiering er fastsatt. Beregningen for 2025 er derfor basert på gammelt regelverk også for ansatte født 1963 og senere. Planendringen vil medføre vesentlig økning i pensjonsforpliktelser og pensjonskostnader fra tidspunktet den tas inn i regnskapet. For den årlige premien vil effekten av ny AFP gi økning i premien over tid.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Regjeringen og partene i offentlig sektor inngikk 25.08.2023 avtale om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper som har særaldersgrenser. Den nye avtalen innebærer at særalderspensjonen endres fra en tidligpensjonsordning for kullene født 1963 og senere til et livsvarig påslag til pensjonen for de som går av tidlig (overgangsregler for kullene født 1964 og 1965). Reglene antas vedtatt i 2025 og er ikke innregnet per 31.12.2024

Regjeringen har i Stortingsmelding 6 (2023-2024) kommet med en tilrådning om å øke aldersgrenser, bedre alderspensjonen til uføre og endre regulering av minsteytelser i folketrygden. Dersom dette vedtas vil en naturlig konsekvens være at disse endringene gjøres samtidig i offentlig tjenestepensjon. Avtalen om endrede pensjonsregler for yrkesgrupper med særalder forutsetter at endringene foreslått i stortingsmeldingen vedtas.

Beregningsforutsetninger

De økonomiske forutsetninger per 31.12.2024 følger siste veiledning gitt av Regnskapsstiftelsen i januar 2025. Basert på disse er det beregnet beste estimat brutto pensjonsforpliktelse per 31.12.2024.

Note 5 - Andre driftskostnader	2024	2023
Bygninger og kontorlokaler inkl. energi og forsikring	62 158 223	56 044 554
Kjøp og leie av medisinsk utstyr, IKT, inventar m.v	18 747 186	20 637 022
Konsulentonorar og fremmedtjenester	115 900 106	104 096 669
Reparasjon, vedlikehold og service	18 210 193	14 946 414
Kontor og kommunikasjonskostnader	15 780 719	13 158 265
Forsikringskostnader	333 772	385 138
Øvrige driftskostnader	64 352 239	47 715 069
Sum andre driftskostnader	295 482 437	256 983 131

Note 6 - Finansinntekter og kostnader	2024	2023
Renteinntekter	3 405 061	8 942 685
Valutainntekter (agio)	207 122	176 307
Rentekostnader	-1 685 237	-187 658
Valutatap (disagio)	-568 728	-700 788
Netto finans	1 358 218	8 230 546

Note 7 - Varige driftsmidler

	2024			2023		
	Anlegg under utførelse	Driftsløspøre, inventar m.v	Sum	Anlegg under utførelse	Driftsløspøre, inventar m.v	Sum
Anskaffelseskost 1/1	87 815 663	245 290 455	333 106 119	52 181 999	241 280 619	293 462 618
Reklassifisering	0	0	0	5 816 362	-5 816 362	0
Årets tilgang	17 703 431	25 116 976	42 820 407	29 817 305	9 826 200	39 643 505
Årets avgang			0			0
Anskaffelseskost 31.12	105 519 092	270 407 429	375 926 524	87 815 663	245 290 455	333 106 121
Akk. avskrivninger		-192 281 486	-192 281 486		-178 601 044	-178 601 044
Akk. nedskrivninger	-8 973 000	-1 196 310	-10 169 310	-8 973 000	-1 196 310	-10 169 310
Balansført verdi 31.12	96 546 092	76 929 633	173 475 727	78 842 663	65 493 101	144 335 767

	2024	2023
Årets ord. avskrivninger	13 680 442	13 336 913
Årets nedskrivninger	0	
Sum	13 680 442	13 336 913

Prosentsats ordinære avskrivninger	10-33%	10-33%
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Note 8 - Fordringer og gjeld til konsernselskaper

Sykehusapotekene HF inngår i konsernet Helse Sør-Øst

Per 31. desember har man følgende fordringer og gjeld til konsernselskaper:

	2024		2023	
	Fordring	Gjeld	Fordring	Gjeld
Helse Sør-Øst RHF	54 097	574 895	479 336	429 770
Akershus universitetssykehus HF	46 031 168	55 359	46 527 322	315 234
Sykehuset Innlandet HF	39 560 361	23 508	65 469 796	474 140
Sunnaas sykehus HF	724 140	552 274	768 474	
Sykehuset Østfold HF	36 184 706	182 701	68 057 374	29 436
Oslo universitetssykehus HF	91 427 363	224 057	101 024 993	607 027
Vestre Viken HF	39 388 786	291 077	82 209 185	226 607
Sykehuset i Vestfold HF	26 810 261	21 758	45 145 282	413 364
Sykehuset Telemark HF	26 064 789	356 925	32 912 195	46 739
Sørlandet sykehus HF	30 645 852	-	52 016 441	378 506
Norsk Medisinsk Syklotronsenter AS	352	321 477	6 954	
Forsyningssenteret Bring		62 000		132 023
Inven2 AS		-		492 125
Sykehuspartner HF	3 459 853	1 495 340	1 429 621	4 418 543
Øvrige		838 843		5 010 631
Sum	340 351 727	5 000 213	496 046 975	12 974 145
Konsernkonto bank er inkludert i i konsernfordringer/gjeld med		93 075 316	275 091 423	
Sum konsern fordringer og gjeld	247 276 412	5 000 213	771 138 398	12 974 145
Oslo universitetssykehus HF*	128 338 621		99 462 432	
Sum langsiktige fordringer i samme konsern	128 338 621	0	99 462 432	0

* Langsiktig fordring: det er 2 avdrag som forfaller i februar 2030 6 416 931

Note 9 - Bankinnskudd

	2024	2023
Bankinnskudd utenfor konsernkonto *	9 356 757	0
Kasse	602 315	488 059
Bundne skattetrekkmidler	26 709 545	24 081 849
Sum	36 668 617	24 569 908

* Bankkonto knyttet til konsernkontoordning er klassifisert under konsernfordringer / konserngjeld.

Note 10 - Egenkapital

	Foretakskapital	Annen kap.	Sum
Selskapskapital 1. januar 2022	52 141 475	482 612 901	534 754 376
Årets resultat		47 003 572	47 003 572
Selskapskapital 31. desember 2022	52 141 475	529 616 473	581 757 948
Selskapskapital 1. januar 2023	52 141 475	529 616 473	581 757 948
Årets resultat		-19 098 827	-19 098 827
Selskapskapital 31. desember 2023	52 141 475	510 517 646	562 659 121
Selskapskapital 1. januar 2024	52 141 475	510 517 646	562 659 121
Årets resultat		-50 534 460	-50 534 460
Selskapskapital 31. desember 2024	52 141 475	459 983 186	512 124 661



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Note 11 - Eiere

Morselskapet Helse Sør-Øst RHF har forretningskontor i Parkgata 36, 2317 Hamar.
Her kan man få utlevert konsernregnskapet hvor Sykehusapotekene HF inngår.

Note 12 - Grossistadministrasjonen

Det er etablert en samarbeidsavtale mellom Sykehusapotekene HF og de tre øvrige sykehusapotekforetakene (Sykehusapoteke Vest HF, Sykehusapotekene Midt-Norge HF og Sykehusapotekene Nord HF) om at Sykehusapoteket HF skal administrere Grossistadministrasjonen. Grossistadministrasjonen skal etablere og administrere avtaler for apotekforetakene på relevante områder som Sykehusinnkjøp HF/Divisjon legemidler (tidligere Legemiddelinnkjøpsamarbeidet, LIS) ikke dekker. Sykehusapotekene HF skal stille administrative ressurser til disposisjon for Grossistadministrasjonen. Kostnaden med Grossistadministrasjonen var i 2024 3,017 millioner kroner. Herav dekket Sykehusapotekene HF 50% av kostnadene.

Note 13 - Leieavtaler

Bygninger / lokaler

I 2024 utgjorde det totale beløp vedrørende leieavtaler for lokaler 44,7MNOK. Eksisterende avtaler, med unntak av for hovedkontoret, er hovedsakelig inngått med det enkelte helseforetak hvor apoteket er lokalisert, og har noe varierende varighet. I all hovedsak løper avtalene frem til de sies opp av en av partene med 1 - ett - års skriftlig varsel. Leieavtalen for hovedkontoret i Posthuset løper i 7 år fra august 2020 og KPI reguleres årlig. Årlig leie for 2024 utgjør ca 8MNOK.

Varige driftsmidler

I 2024 utgjorde det totale beløp for leie av medisinsk teknisk utstyr, IKT utstyr og transportmidler kr 829.555,- fordelt på et 20-talls avtaler av ulik varighet.

Kontorutstyr

I 2024 utgjorde det totale beløp for leieavtaler vedrørende kontorutstyr kr 65.497,- Eksisterende avtaler har noe varierende varighet.

Note 14 - Eiers styringskrav

	2024	2023
Årsresultat	-50 534 460	-19 098 827
Korrigert resultat	-50 534 460	-19 098 827
Resultat jfr. økonomisk krav fra Helse Sør-Øst	5 000 000	5 000 000
Avvik fra resultatkrav	-55 534 460	-24 098 827



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Note 15 - Skatt

Den del av selskapets apotekvirksomhet som knytter seg mot publikum og allmennheten er fra og med 2015 skattepliktig. Sykehusapotekene HF har fra og med inntektsåret 2020 lagt til grunn en utvidet fortolkning av Skattelovens § 2-30 Fritak for skatteplikt for visse personer og institusjoner pkt g nr 5 vedrørende definisjonen av publikumsutsalg og om fordeling av inntekter og kostnader mellom skattefri og skattepliktig del. All omsetning som ikke omfattes av den primære forsyningsoppgave mot sykehusene anses etter dette som skattepliktig omsetning.

	2024	2023
Skattepliktig resultat		
Ordinært resultat før skatt	-56 192 236	-19 934 187
Ordinært resultat i Sykehusleveranser (del av spesialisthelsetjenesten)	30 470 715	16 133 115
Permanente forskjeller	4 355	3 980
Endring i øvrige midlertidige forskjeller		-7 549 734
Endring i underskudd til fremføring	-20 086 770	
Skattepliktig resultat	-45 803 937	-11 346 826
Årets skattekostnad består av:	2024	2023
Betalbar skatt		0
Endring i utsatt skatt	-5 657 777	-835 360
Skattekostnad	-5 657 777	-835 360

	2024	Endring	2023
Varige driftsmidler	2 191 960	-953 496	1 238 464
Varelager	- 2 074 097	539 929	-1 534 168
Kundefordringer	- 245 446	182 679	-62 767
Pensjon	106 952 156	-19 855 882	87 096 274
Sum midlertidige forskjeller	106 824 573	-20 086 770	86 737 803
Fremførbart underskudd	-57 150 763	45 803 936	-11 346 826
Grunnlag for utsatt skatt	49 673 810	25 717 167	75 390 977
Utsatt skatt herav 22%	10 928 237	5 657 777	16 586 014

	2024	2023
Note 16 - Annen kortsiktig gjeld		
Lønnsrelaterte avsetninger inkl. feriepenger	86 650 390	76 549 207
Øvrig kortsiktig gjeld	76 096 110	94 572 185
Sum kortsiktig gjeld	162 746 500	171 121 392

	2024	2023
Note 17 - Annen langsiktig gjeld		
Novartis*	110 183 194	77 629 069
Sum langsiktig gjeld	110 183 194	77 629 069

*Langsiktig gjeld: siste avdrag forfaller i september 2029

Note 18 - Nøytral merverdiavgift

Med virkning fra 1. januar 2017 ble det innført en ordning med nøytral merverdiavgift for helseforetakene. Innføringen innebærer at helseforetakene får kompensert betalt merverdiavgift på en rekke varer og tjenester som inngår i driften av virksomheten. Sykehusapotekene HF er i 2024 blitt kompensert med kr 5.293.066,- for den del av virksomheten som foretaket ikke har vanlig fradrag for inngående merverdiavgift for.

Per 31.12.2024 har foretaket en fordring på Helse Sør-Øst på kr 1.304.023,- knyttet til denne merverdiavgiftskompensasjonen.

Note 19 - Hendelser etter balansedagen

Det har ikke inntruffet hendelser etter balansedagen av betydning for vurdering av foretakets resultat for regnskapsåret 2024 eller balansen per 31. desember 2024.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



SYKEHUSAPOTEKENE HF

Regnskapsprinsipper

Generelt om regnskapet

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler / langsiktig gjeld og forpliktelser.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående.

Langsiktig gjeld / forpliktelser balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Avsetning til tap på krav foretas dersom virkelig verdi antas å være lavere enn bokført verdi.

Varebeholdninger

Varer vurderes til gjennomsnittelig innkjøpsverdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskost som en tilnærming til virkelig verdi.

For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn og andre direkte produksjonskostnader (basert på normal kapasitetsutnyttelse). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. For ferdig tilvirkede varer inkluderer dette kun variable salgsutgifter. For ikke ferdig tilvirkede varer vil dette også inkludere faste tilvirkningskostnader som er nødvendige for å klargjøre varene for salg.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres til historisk kost og avskrives over driftsmiddelets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under andre driftskostnader, men påkostninger og forbedringer tillegges driftsmiddelets kostpris og avskrives i takt med driftsmiddelet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning / Forbedring vurderes ut fra driftsmiddelets tilstand på anskaffelsestidspunktet.

Kostnader til egenutviklede driftsmidler balanseføres fra det øyeblikk fast avtale / kontrakt knyttet til utviklingen er inngått, det er fastslått at driftsmiddelet vil generere en fremtidig kontantstrøm som vil tilfalle og kontrolleres av foretaket og tilstrekkelige ressurser til å fullføre utviklingen forefinnes. Driftsmiddelet avskrives fra det tidspunkt det tas i bruk.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av salgsvederlaget, netto etter fradrag av merverdiavgift, rabatter og andre avslag. Inntekten resultatføres når selskapet har overlevert sine produkter til sluttkunde, og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er således ikke ansett foretatt før produktene er sendt til avtalt sted, og risiko for tap og ukurans knyttet til varen er overført til kunden. I hovedsak skjer alt salg i Norge.

Pensjoner

Regnskapsføring av pensjonskostnader skjer i samsvar med NRS 6 Pensjonskostnader. Pensjonsordningene behandles som "Multiemployer plans". Dette innebærer at de enkelte selskaps forpliktelser og kostnader beregnes som ideelle / proposjonale andeler av de samlede forpliktelsene i den aktuelle "Multiemployer plan". Pensjonskostnaden og pensjonsforpliktelsen beregnes etter lineær opptjening i folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler og aktuarmessige forutsetninger med hensyn til dødelighet, frivillig avgang osv. Pensjonsmidlene er vurdert til virkelig verdi og fratrukket netto pensjonsforpliktelse i balansen. Eventuell overfinansiering balanseføres i den grad overfinansieringen kan utnyttes. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningsstid. Endringer i pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler som skyldes endring i de aktuarmessige forutsetninger (estimatendringer) fordeles over antatt gjenværende opptjeningsstid for den del av avvikene som overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktele (eventuelt pensjonsmidlene hvis disse er størst). Foretaket er ikke omfattet av OTP-ordningen.

Leieavtaler

En leieavtale klassifiseres som finansiell leieavtale hvis den i det vesentlige overfører risiko og avkastning forbundet med leiegjenstanden til leietaker. Øvrige leieavtaler klassifiseres som operasjonelle leieavtaler.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Skatt

Sykehusapotekenes publikumsutsalg er ansett å være skattepliktig iht skatteloven §2-30 første ledd bokstav g nr 5 andre punktum. Sykehusapotekene HF har fra og med inntektsåret 2020 lagt til grunn en utvidet fortolkning av Skattelovens § 2-30 Fritak for skatteplikt for visse personer og institusjoner pkt g nr 5 vedrørende definisjonen av publikumsutsalg og om fordeling av inntekter og kostnader mellom skattefri og skattepliktig del. All omsetning som ikke omfattes av den primære forsyningsoppgave mot sykehusene anses etter dette som skattepliktig omsetning. Endringen medfører at en større andel av pensjonseiendelen tas inn i grunnlaget for skattemessig midlertidige forskjeller. Utsatt skatt forpliktelsen øker på grunn av dette. Effekten tas i henhold til NRS 5 som en estimatendring og vises som del av årets skattekostnad. Det vises til note 14 Skatt.

Skattekostnaden i regnskapet omfatter både periodens betalbare skatter og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjellene som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessige underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter bankinnskudd, kontanter og foretakets innestående i Helse Sør-Østs konsernkontoordning, i regnskapet klassifisert som andre fordringer.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
95CECD20AD564E29A4B5707427B1E8EF



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

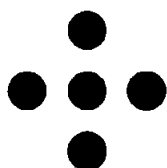
Årsberetning inkl redegjørelse for samfunnsansvar 2024 SAHF.pdf

Name	Method	Signed at
Østby, Sissel Ihlebæk	BANKID	2025-03-19 09:27 GMT+01
Karlsen, Anne	BANKID	2025-03-19 08:09 GMT+01
Schultz, Henrik	BANKID	2025-03-18 20:28 GMT+01
Pettersen, Ellen Henriette	BANKID	2025-03-18 20:27 GMT+01
Bjerknes, Kathrin	BANKID	2025-03-18 16:24 GMT+01
Sigurdson, Ulf E Wangsvik	BANKID	2025-03-26 22:47 GMT+01
Cehajik, Irvin	BANKID	2025-03-25 14:52 GMT+01
Ruud, Trine	BANKID	2025-03-20 22:36 GMT+01
Prestegard, Tore	BANKID	2025-03-19 10:19 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA



ÅRSBERETNING 2024



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA

Sykehusapotekene HF har levert gode resultater innen de fleste områder i 2024. Foretakets hovedoppgaver er ivarettatt i tråd med de føringer eier har gitt i oppdragsdokument og foretaksmøteprotokoller.

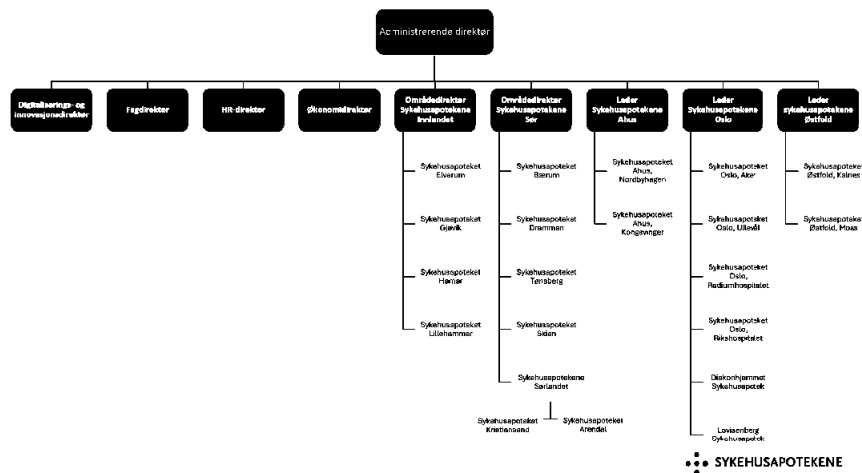
Det økonomiske resultatet i Sykehusapotekene HF var i 2024 svakere enn budsjettert og det er usikkerhet knyttet til den økonomiske utviklingen på sikt. Dette følger av variasjon i aktivitetsnivå og i sykehusenes etterspørsel samt eierskap til nytt apoteksystem som medfører høyere IKT-kostnader, men som vil kunne bidra til mer effektiv drift på sikt. De nye investeringene skal sikre en framtidig god og trygg forsyningssituasjon med fortsatt høy kvalitet.

Hovedrapportering om aktiviteter i foretaket skjer i årlig melding til Helse- og omsorgsdepartementet. Som del av årlig melding beskrives brukerutvalget sin aktivitet. Årlig melding er tilgjengelig på foretakets [nettsider](#).

SYKEHUSAPOTEKENE HF

Sykehusapotekene HF er en del av spesialisthelsetjenesten og har som hovedoppgave å sikre at legemiddelforsyningen til sykehusene i Helse Sør-Øst er av høy kvalitet og til riktig pris. Sykehusapotekene HF skal bidra til riktig og trygg legemiddelbehandling på både systemnivå og til pasient. Foretakets ansatte besitter høy farmasøytisk kompetanse og bidrar inn i det kliniske teamet rundt pasienten, i legemiddelforsyningen og i kvalitetssikring av legemiddelhåndteringen på sykehusene. Foretaket sikrer produksjons- og forsyningsberedskap og bidrar til at pasientene får opprettholdt sin legemiddelterapi ved utskrivning.

Sykehusapotekene HF eier og driver 20 sykehusapotek i Helse Sør-Øst. Sykehusapotekene ligger i tilknytning til de ulike sykehusene i regionen. Sykehusapotekene HF har en administrasjon som er lokalisert i Oslo og blir ledet av et styre. Foretaket avsluttet 2024 med 963 brutto årsverk.



Grafikk 1: Organisering av Sykehusapotekene HF

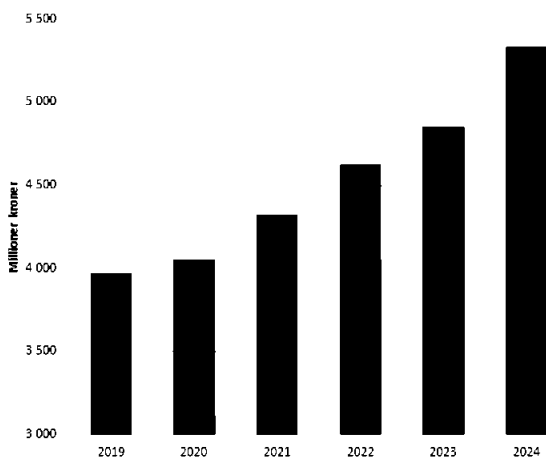


This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID: A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA

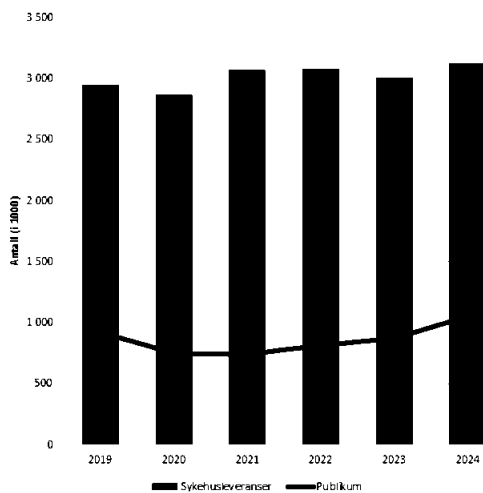
AKTIVITET

Sykehusapotekene HF har fire ulike virksomhetsområder; Publikum, Sykehusleveranser, Produksjon samt Klinisk farmasi og rådgivning.



Grafikk 2: Omsetning i Sykehusapotekene i perioden 2019 til 2024

Sammenlignet med 2023, økte den totale omsetning i 2024 for Sykehusapotekene HF med 10%. Omsetningsveksten henger i stor grad sammen med overtagelse av sykehusapotekene på Lovisenberg og Diakonhjemmet i tillegg til at 2024 var første hele år med aktivitet på Aker.



Grafikk 3: Antall ekspedisjoner og leverte pakninger i perioden 2019 til 2024

Aktiviteten i virksomhetsområdet Publikum er skissert i rød linje i grafikk 3 og viser at nivået i 2024 omsider er over nivået man så før pandemien (2019). Grafikken illustrerer tiden det har tatt før aktiviteten har kommet tilbake på «gammelt nivå».



Virksomhetsområdet Sykehusleveranser påvirkes i svært stor grad av etterspørsel fra sykehusene. Faktorer som blant annet pakningsstørrelser kan påvirke en slik aktivitetsoversikt, men oversikten viser hvordan varierende etterspørsel fra sykehusene påvirker aktiviteten hos Sykehusapotekene. Et annet viktig virksomhetsområde, Produksjon, er på samme måte avhengig av å levere i henhold til etterspørsel fra sykehusene.

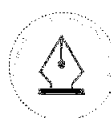
Gjennom Sykehusapotekenes legemiddelstatistikk (SLS) leverer foretaket detaljerte oversikter over alt legemiddelinnkjøp til spesialisthelsetjenesten. Statistikken er en viktig kilde for analyser og oppfølging av legemiddelbruken, både terapeutisk og økonomisk. Data fra SLS er stadig mer etterspurt fra helseforetakene i Helse Sør-Øst.

FORSKNING OG INNOVASJON

Sykehusapotekene HF driver forskning innen sine virksomhetsområder i tett samarbeide med sykehusene og er en naturlig del av foretakets oppgave som farmasifaglig kompetansesenter i Helse Sør-Øst. Det er to pågående doktorgradsprosjekter innen legemidler til barn, og åtte masterprosjekter innen ulike aspekter for å trygge og gi mer effektiv legemiddelbehandling, samt bidra til bærekraftig legemiddelbruk. I 2024 har foretaket lagt til rette for tre nye doktorgradsprosjekter med oppstart i 2025. To av de nye prosjektene skal bidra til å optimalisere pasientsikkerhet og legemiddelbehandling med lukket legemiddelsløyfe (LLS), hvorav inngår delprosjektet med hensyn på farmasitun. Det tredje doktorgradsprosjektet skal se på effekten av en klinisk farmasøyt i et fleksibelt aktivt oppsøkende behandlingsteam (FACT) for de med psykisk lidelse og/eller rusproblematikk. Stipendiatenes forskning er finansiert både over foretakets eget budsjett, med regionale forskningsmidler, tilskudd fra Sykehuset Innlandet og fra Foreningen for hjertesyeke barn. I foretakets budsjett avsettes det årlig midler til mindre forskningsprosjekter initiert i de enkelte sykehusapotekene. Midlene fordeles etter søknad til og innstilling fra foretakets forskningsutvalg.

Flere av foretakets sykehusapotek er involvert i ytterligere forskningsaktiviteter. I 2024 ble det publisert seks vitenskapelige artikler i fagfelleverderte vitenskapelige tidsskrifter med resultater fra foretakets forskning. Resultater er også presentert gjennom videopresentasjoner, webinarer, postere og muntlige innlegg både nasjonalt og internasjonalt. Sykehusapotekene HF tar imot og veileder bachelor- og masterstudenter fra de farmasøytiske utdanningsinstitusjonene. Foretaket har fått inn en oppfinnelse i INVEN2-portefølje i løpet av 2024.

På forskningssiden har Sykehusapotekene HF et langsiktig samarbeid med UiO når det gjelder forskning og innovasjon, i form av delte stillinger og bistillinger ved Farmasøytisk institutt. Dette resulterer i doktorgrads- og masteroppgavesamarbeid, samt innovasjon i form av utarbeidelse av DOFI'er til INVEN2. I tillegg fører dette til kompetanseutveksling og direkte bidrag til praksisnær profesjonsutdanning som sikrer riktig kompetanse tilbake til helseforetakene.



I april 2020 ble prosjekt Regional standard for lukket legemiddelsøyfe etablert i Helse Sør-Øst RHF etter initiativ fra Sykehusapotekene HF. Prosjektet har nå gått over i driftsfase. Sykehusapotekene HF har sitt eget prosjekt med navn Lukket legemiddelsøyfe (LLS) som skal sikre at pasienter i sykehus får rett legemiddel, i rett dose, til rett tid og på rett måte ved bruk av elektronisk kontroll av legemiddel og pasient. Dette vil øke pasientsikkerheten og redusere antall legemiddelfeil i tillegg til å ha potensial for å kunne drifte enda mer effektivt. Prosjektet har som mål å etablere en regional standard for lukket legemiddelsøyfe for alle administrasjonsformer og legemiddeltypene. Dette krever effektive arbeidsprosesser som understøttes med gode IKT- løsninger, effektiv produksjon og forsyning av legemidler. Sykehusapotekene HF har fokus på å tilpasse egen drift til fremtidig standard og har etablert et eget innføringsprosjekt. Det er etablert mottaksprosjekter for LLS i alle helseforetak og et eget innføringsprosjekt i Sykehusapotekene HF.

BEMANNING

Generelt

Sykehusapotekene HF avsluttet 2024 med 963 brutto årsverk. I løpet av det siste året har Sykehusapotekene HF overtatt driften av sykehusapotekene på Diakonhjemmet og Lovisenberg i tillegg til at 2024 var første hele år med aktivitet på nytt sykehusapoteke på Aker. En klar overvekt av årsverksvekst i 2024 er knyttet til nevnte overtagelse av apotekdrift. I tillegg til noe økning knyttet til drift merker foretaket et økende bemanningsbehov knyttet til forvaltning og utvikling av et nytt egeneiet apoteksystem. I likhet med helsesektoren og apotekbransjen generelt har Sykehusapotekene HF en overvekt av kvinner med en andel på om lag 84%. Dette er omtrent på samme nivå som i 2023 og har vært stabilt over flere år.

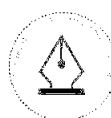
Når det gjelder alderssammensetningen i utgangen av året er det aldersgruppen 40-49 år som har den største andelen av faste ansatte med en andel på 29,1%, mens 30-39 år følger deretter med en andel på 25,3%. Deretter kommer gruppen mellom 50-59 år (23,7%), mens den yngste (18-29 år) og den eldste (60 år og over) aldersgruppen har andeler på henholdsvis 11,8% og 10,1%.

Dette er en rimelig normal aldersfordeling og fordelingen har endret seg lite over tid. Spesielt viktig er det for foretaket å avdekke og ivareta nøkkelpersonell som er en viktig del av foretakets langsiktige strategi.

Sykefravær

Sykehusapotekene HF har et kontinuerlig fokus på sykefravær. Foretaket arbeider systematisk med nærværsfaktorer, god oppfølging, inkludering av personer med nedsatt funksjonsevne, samt øvrige faktorer som har betydning på for eksempel arbeidsmiljø.

Totalfraværet i Sykehusapotekene HF, hentet fra Helse Sør-Øst's rapporteringsmiljø (RDAP), endte i 2024 på 7,7%. Det er lagt ned store ressurser i løpet av 2024 for å forstå og kunne redusere sykefraværet. Sykehusapotekene HF har i sin strategi for perioden 2024-2028 satt et ambisiøst



sykefraværsmål på 6,5% hvert år. Sykefravær er en sammensatt problemstilling med store lokale variasjoner, men foretaket mener at driften i Sykehusapotekene HF tillater å sette en slik ambisiøs målsetning målt opp mot andre helseforetak sine faktiske nivåer.

Arbeidsmiljø og ForBedring

Sykehusapotekene HF gjennomfører årlige medarbeiderundersøkelser (ForBedring) i likhet med øvrige helseforetak i Helse Sør-Øst for å fange opp utfordringer knyttet til HMS, arbeidsmiljø, likestilling og diskriminering, samt pasientsikkerhet. Resultatene på ForBedring-undersøkelsen følges opp på ledernivå og i samarbeid med egne ansatte ved den enkelte enhet. Oppfølgingsarbeidet skal resultere i en egen handlingsplan for områder som skal forbedres og/eller bevares. De tillitsvalgte og verneombudet blir involvert i arbeidet.

Undersøkelsen ble i 2024 gjennomført med meget god deltakelse (85%). Den samme undersøkelsen gjennomføres i hele foretaksgruppen i Helse Sør-Øst, noe som gir et godt sammenligningsgrunnlag. Resultatene var jevnt over svært gode for Sykehusapotekene HF i 2024. Det ble igangsatt korrigerende tiltak der dette ble ansett nødvendig, samtidig som gode resultater ble fremhevet. Foretaket skal være et farmasifaglig kompetansesenter hvor man også er opptatt av leder- og medarbeiderutvikling. Det er et kontinuerlig fokus på å opprettholde og videreutvikle et positivt arbeidsmiljø hvor ledere, medarbeidere, tillitsvalgte og verneombud tilstreber godt samarbeid.

Foretaket har en høy andel av organiserte ansatte, om lag tre fjerdedeler av de ansatte er organiserte. Dette er med på å bidra til godt arbeidsmiljø og gode beslutninger gjennom et godt utviklet samarbeid mellom arbeidsgiver og tillitsvalgte.

AKAN

Det ble ikke rapportert AKAN-saker i 2024.

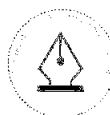
Vold og trusler

Sykehusapotekene HF har gode rutiner ved tilfeller av vold og trusler. Arbeidsmiljøloven er klar på at ansatte skal beskyttes mot vold, trusler og lignende som følge av kontakt med andre.

Foretaket hadde ingen registrerte tilfeller av vold og trusler.

SAMFUNNSANSVAR

Staten stiller krav og forventninger til at virksomhetene de eier skal opptre ansvarlig og være ledende i arbeidet med samfunnsansvar. Dette er nedfelt i Eierskapsmeldingen: Et grønnere og mer aktivt statlig eierskap, St.6 (2022-2023). Spesialisthelsetjenesten forvalter store ressurser på vegne av fellesskapet, og har en plikt overfor samfunnet til å forvalte disse ressursene på en bærekraftig og



ansvarlig måte. Alle medarbeidere i spesialisthelsetjenesten, og alle som handler på vegne av spesialisthelsetjenesten skal opptre i tråd med allmenne etiske normer og etter gjeldende lover og forskrifter. Sykehusapotekene HF legger gjeldende lov- og regelverk samt Helse Sør-Øst RHF sine etiske retningslinjer til grunn for virksomhetens verdier. Sist gjeldende redegjørelse for samfunnsansvar er del av årsberetning for 2023 som finnes på foretakets nettsider.

Med utgangspunkt i Eierskapsmeldingen har styrene i de regionale helseforetakene vedtatt *Spesialisthelsetjenestens rammeverk for samfunnsansvar*. Formålet med rammeverket er å klargjøre hvilke rammer og føringer som gjelder, og hvordan spesialisthelsetjenesten arbeider med samfunnsansvar. Rammeverket utgjør grunnlaget for påfølgende redegjørelse og er førende for arbeidet i Sykehusapotekene HF. Les mer om rammeverket her.

Klima

Klimaendringene er ifølge Verdens helseorganisasjon den største helsetrusselen vi står ovenfor. Spesialisthelsetjenesten bidrar til betydelige klimagassutslipp og belaster miljøet gjennom forbruk av vann og energi, innkjøp av legemidler og produkter og gjennom behandling av avfall. Transport av legemidler og andre varer til sykehusapotekene, forsendelse av legemidler til private og profesjonelle kunder, og transport av medarbeidere bidrar til en negativ miljøbelastning. Det gjør også rehabilitering av sykehusapoteklokaler og nybygg.

Sykehusapotekene HF samarbeider med de andre helseforetakene i Helse Sør-Øst på miljøområdet gjennom regional miljøfaggruppe og på nasjonalt nivå med de andre sykehusapotekforetakene. Det står nedfelt i foretakets kvalitetspolitikk at Sykehusapotekene HF har som mål å beskytte miljøet, begrense forurensning og redusere andre negative miljøeffekter fra virksomheten. Sykehusapotekene HF sitt system for miljøledelse er en integrert del av foretakets overordnede kvalitetssystem. Her er det tydelig definert ansvar knyttet til miljøstyring. I tillegg kartlegger foretaket miljøaspekter, identifiserer risiko og utarbeider mål og handlingsplaner med tiltak.

Sykehusapotekene HF sin virksomhet vil i noen tilfeller føre til forurensning som kan være til skade for ytre miljø. Viktige miljøaspekter er knyttet til transport av varer til og fra sykehusapotekene, reiser for ansatte i tjeneste, og unormale driftssituasjoner. Foretaket arbeider systematisk med lokale tiltak for å sikre lavest mulig belastning på det ytre miljøet. Årlig gjennomgang av miljøstyringssystemet er en integrert del av ledelsens gjennomgåelse. I den årlige medarbeiderundersøkelsen ForBedring følges utviklingen i andelen medarbeidere som mener at foretaket arbeider godt med ytre miljø. Det gjennomføres årlig internrevisjoner i foretaket som en integrert del av revisjonsprogrammet.

Videre har Sykehusapotekene HF implementert tydelige kontraktskrav til hovedgrossist om ivaretagelse av klima og miljø. Dette inkluderer blant annet krav til miljøledelse for å sikre at lovpålagte krav blir fulgt, herunder korrekt destruksjon av helsefarlige stoffer.

Alle foretak i spesialisthelsetjenesten skal bidra til nasjonale mål om å bli et lavutslippssamfunn innen 2050. De fire helseregionene har derfor vedtatt felles klima- og miljømål for spesialisthelsetjenesten:



Spesialisthelsetjenestens klima- og miljømål 2019-2030

Innen 2030 redusere CO₂e-utslipp med 40 prosent

Langsiktig mål: Klimanøytralt innen 2045



Sykehusapotekene HF rapporterer årlig inn tall til felles klima- og miljøregnskap for Helse Sør-Øst. Disse inngår i spesialisthelsetjenestens nasjonale rapport for samfunnsansvar. Sykehusapotekene HF sin måloppnåelse for felles klima- og miljømål per 2024 kan også følges i det regionale dashboardet [her](#).

Sykehusapotekene HF sitt klimaregnskap 2019 til 2024

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Utslipp fra reiser med bil i tjeneste	105 706 km (utslipp 16,5 tonn CO ₂) El-bil: 75 266 km (utslipp 5,3 tonn CO ₂)	128 142 km (utslipp 21,8 tonn CO ₂) El-bil: 79 663 km	101 607 km (utslipp 17,3 tonn CO ₂) El-bil: 44 879 km	124 042 km (utslipp 21,1 tonn CO ₂)	116 477 km (utslipp 19,8 tonn CO ₂)	197 586 km
Utslipp fra reiser med fly i tjeneste	Innenlands 93 772 km (utslipp 25,4 tonn CO ₂) Utenlands 178 980 km (utslipp 36,1 tonn CO ₂)	Innenlands 144 770 km (utslipp 25,3 tonn CO ₂) Utenlands 276 539 km (utslipp 36,0 tonn CO ₂)	Innenlands 93 553 km (utslipp 16,4 tonn CO ₂) Utenlands 131 327 km (utslipp 17,1 tonn CO ₂)	Innenlands 27 109 km (utslipp 4,6 tonn CO ₂) Utenlands 3 637 km (utslipp 0,4 tonn CO ₂)	Innenlands 28 954 km (utslipp 4,9 tonn CO ₂) Utenlands 13 052 km (utslipp 1,3 tonn CO ₂)	Innenlands 106 547 km Utenlands 193 926 km

Tabell 1; Sykehusapotekene HF's totale utslipp av klimagasser uttrykkes i CO₂-ekvivalenter for scope 1: Direkte utslipp (driftsmidler virksomheten har operasjonell kontroll over, f.eks bruk av fossilt brensel). 2019 er valgt som «baseline» for spesialisthelsetjenestenes felles klima og miljømål.

Tabell 1 viser foretakets tjenestereiser i antall kilometer med bil og fly i perioden 2019 til 2024. Totalt antall km reist med egen bil i tjeneste er redusert med ca. 13 % sammenlignet med 2023. Km reist med el-bil er litt lavere enn for 2023. Antall km flyreiser i tjeneste er redusert med 35% sammenlignet med 2023, og det er omtrent samme reduksjon for flyreiser både innenlands og utenlands. Sett i forhold til 2019-tall er det en reduksjon av CO₂-utslipp på fly innenlands på 12% og på fly utenlands på 8%, og kjøring av bil i tjeneste på 8%.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA

Klimarisiko

Klimaendringer fører til økt hyppighet og intensitet av ekstremvær, noe som kan ha konsekvenser for forsyningssikkerhet og tilgang på legemidler. I 2024 så vi et eksempel på dette da orkanen Helene forårsaket betydelige skader på et produksjonsanlegg i North Carolina. Leverandøren var en av de største produsentene av intravenøse infusjonsvæsker i USA, og nedstengningen førte til infusjonsvæskemangel i Europa og halvering på normal leveranse til Norge.

Sykehusapotekene HF er også påvirket av klimarelaterte utfordringer som ekstremvær, noe som har hatt konsekvenser for både vareforsyning, logistikk og drift i 2024. Økende forekomst av kraftige snøfall, islagte veier og stormer har medført forsinkelser i leveranser av legemidler. Forsinkelsene har variert fra et par timer og opp til et døgn på det meste. I tillegg har ekstremvær ført til transportutfordringer for ansatte, noe som har medført omprioriteringer i arbeidsoppgaver i apotekene. Tiltak ble iverksatt i henhold til foretakets beredskapsprosedyre og det er ikke avdekket noen alvorlige konsekvenser som følge av forsinkelsene i 2024. For å redusere risikoen for leveringsavvik og mulig pasientpåvirkning er det etablert tett kommunikasjon mellom det enkelte sykehusapotek, hovedgrossist og sykehusene på forsinkelser som kan påvirke pasientsikkerheten.

Bærekraftig skjøtsel av natur

Naturmangfoldet gir grunnlaget for menneskenes liv på jorda. FNs naturpanel har dokumentert at menneskelig aktivitet har endret naturen betydelig over hele kloden, og at en rekke økosystemer er truet som følge av dette. Spesialisthelsetjenesten har et ansvar for å redusere sin miljøpåvirkning, inkludert utslipp av helse- og miljøfarlige kjemikalier og legemidler, og for å ivareta vegeterte og naturlige områder.

Temaet naturmangfold og økosystem er ikke direkte omtalt i miljøstyringssystemet i Sykehusapotekene HF. Likevel har foretaket systemer på plass for å sikre at risiko for utslipp av helse- og miljøfarlige stoffer er så liten som mulig. Håndtering av legemiddelavfall er en sentral del av dette arbeidet, og foretaket har iverksatt rutiner for å sikre forsvarlig destruksjon. Dette inkluderer;

- Legemiddelrester og utgåtte legemidler fra publikumsavdelingene og sykehusleveranser samles inn og sendes til hovedgrossisten for sikker forbrenning i henhold til gjeldende miljøkrav.
- Sykehusapotekene HF er pliktig til å ta imot legemidler fra kunder. Disse legemidlene sendes også til hovedgrossisten for destruksjon.
- Legemiddelrester fra produksjonsavdelingene håndteres som risikoavfall og ivaretas av helseforetakenes miljøstasjoner.
- Kjemikalierester samles opp og leveres til miljøstasjoner, for å forhindre utslipp til natur og vannkilder.

Sykehusapotekene HF leier lokaler av helseforetakene og deltar aktivt i pågående byggeprosjekter for utforming og innredning av nye lokaler. Miljø- og klimahensyn er integrert i planleggingen av sykehusbygg, i samsvar med "Standard for klima og miljø i sykehusprosjekt", utarbeidet av Sykehusbygg HF og godkjent av styrene i de fire regionale helseforetakene. Standarden fastsetter at sykehuslokalisering ikke skal ha negativ innvirkning på klima og miljø, og det stilles krav til;



- Bevaring av naturmangfold og utforming av bærekraftige uterom.
- Naturbasert avrenning og miljøtiltak på tomt og bygg for å redusere lokal luftforurensning og forhindre utslipp til jord og vann.
- Redusert klimafotavtrykk i byggeprosessen, inkludert energieffektive løsninger og materialvalg.

I tråd med Sykehusapotekene HFs overordnede klima- og miljømål, skal det videreføres tiltak for optimal håndtering av legemiddelavfall og arbeider for forbedrede rutiner for kassasjon av legemidler. Dette inkluderer økt rådgivning til sykehuspersonell og kunder om riktig bruk, håndtering og oppbevaring av legemidler.

Forebygging av økonomisk kriminalitet

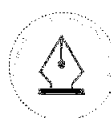
Spesialisthelsetjenesten skal arbeide systematisk med forebygging av misligheter og korrupsjon. En virksomhetskultur basert på gjensidig respekt og åpen kommunikasjon skaper færre muligheter for mislighold. Det er risiko for at arbeidsmiljø hvor noen føler urettferdighet og urimelig press kan lede til motivasjon for misligheter. Korrupsjon skjer oftest som skjulte handlinger. En kultur som fremmer varsling uten sanksjoner for varsleren, er en forutsetning for å avdekke slike handlinger. Felles for de fleste mislighetssakene i landet kjent gjennom media, har vært svakheter i virksomhetenes internkontrollsystem. Et nyttig verktøy for å unngå svikt er å gjennomføre risikoanalyser for misligheter og korrupsjon på virksomhetsområder og – prosesser, samt risikoprofiler på hvilke funksjoner som kan ha mulighet for å begå misligheter.

Sykehusapotekene HF har tydelige retningslinjer og prosesser for å sikre så lav risiko som mulig for uønskede hendelser og feil, men også for å minimere sannsynligheten for bevisste underslag eller annen økonomisk kriminalitet. Foretaket støtter seg på etiske regler utarbeidet av Helse Sør-Øst RHF for samhandling mellom helsepersonell og leverandører. Disse legges til grunn i all kontakt mellom ansatte og leverandørene. Det vises til Helse Sør-Øst RHF sine "Etiske retningslinjer for innkjøp og leverandørkontakt i Helse Sør-Øst" og "Klare rammer for samhandling mellom ansatte i helseforetak og leverandørene" i tillegg til «Håndbok i misligheter og korrupsjon». I starten av 2025 publiserte Helse Sør-Øst et oppdatert antikorrupsjonsprogram og en dilemmasamling med videoer. Sykehusapotekene HF vil følge opp dette og sikre at foretakets medarbeidere blir oppdatert på programmet.

Det europeiske forfalskningsdirektivet (FMD) er etablert for å beskytte forsyningskjeden og pasientene mot forfalskede legemidler. Systemet fungerer ved at apotek og formelle salgskanaler over hele Europa er koblet sammen, slik at et salg i ett land også er registrert i alle andre. Legemiddelpakningene er utstyrt med unike serienumre for å sikre at falske medisiner ikke kommer inn i den legale forsyningskjeden.

Medarbeidere og mangfold

Sykehusapotekene HF skal arbeide systematisk med å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, alder, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet,



religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjon av disse grunnlagene, i alle arbeidsprosesser.

Sykehusapotekene HF er en arbeidsplass preget av mangfold. Når man besøker våre apotek, vil man møte ansatte med ulik bakgrunn. Dette er en stor styrke for oss da det samme mangfoldet vil møte oss blant våre kunder, de ansatte på sykehusene og ikke minst pasientene i spesialisthelsetjenesten.

Som tidligere nevnt har Sykehusapotekene HF en stor overvekt av kvinner på lik linje som øvrige aktører i helsevesenet. Dette kan ha sine årsaker fra samfunnsmessige forhold som hvilke studieretninger de ulike kjønnene velger.

Diskriminering

Arbeidsmiljøloven regulerer forbud mot diskriminering på grunn av alder, seksuell orientering, politiske oppfatninger og medlemskap i fagforeninger eller politiske organisasjoner, deltidsansatte og midlertidige ansatte. Dette gjelder alle sider av arbeidsforholdet fra stillingen blir lyst ut til tilsetningsforholdet blir avsluttet i form av oppsigelse eller pensjon. Dette stiller store krav til gode arbeidsprosesser og rutiner i foretaket.

ForBedrings-undersøkelsen er et verktøy som kan gi en generell indikasjon på omfanget av diskriminering i Sykehusapotekene HF. I 2024 svarte 88 % av respondentene at de ikke kjenner til at noen har blitt utsatt for diskriminering på arbeidsplassen mot 91% i 2023. Det er en høy andel som ikke kjenner til tilfeller av diskriminering, samtidig så tar foretaket på alvor at 12% har observert dette, og dette ble tema i oppfølgingen av undersøkelsen. Tallene overordnet gir ingen indikasjoner på hvilke konkrete områder observasjoner av diskriminering omfatter.

Likestilling

Indikatorer på likestilling er for eksempel lønnsfordeling (lik lønn for likt arbeid), kjønnsandelen på ulike stillingsnivåer (for eksempel lederstillinger), samt rekruttering generelt.

Kjønn og lederstillinger

I likhet med kjønnsfordelingen generelt i foretaket er det også på lederstillinger overvekt av kvinner. Dette gjelder både for sykehusapotekere, avdelingsledere og avdelingssjefer. Samlet sett besetter kvinner om lag 75% av de tre nevnte stillingskategoriene. Av sykehusapotekere er det 15 kvinner og 5 menn. I foretakets toppledergruppe er kjønnsfordelingen 5 menn og 5 kvinner.

Lønnsvilkår

Sykehusapotekene HF er opptatt av å ha en høy bevissthet rundt likelønn både ved fastsettelse av lønn i rekrutteringsprosesser, men også i lønnsoppgjør eller ved lønnsutvikling ved for eksempel utvidede ansvarsområder. For å sikre en mest mulig rettferdig lønnsdannelse må rekrutterende leder i foretaket alltid sende en forespørsel til HR sentralt med begrunnelse for lønnsfastsettelse og få en vurdering om dette er innenfor gitte rammer.

Når det gjelder stillingsgrupper ute i apotekene, så tjener kvinner gjennomgående mer enn menn både som provisorfarmasøyt (1,1% mer), reseptarfarmasøyt (6,8% mer), samt apoteketeknikere (2,4%



mer). På stilling som sykehusapoteker tjener derimot mannlige apotekere 11,9% mer enn kvinnelige apotekere. Dette kan muligens forklares ut fra hvem som til enhver tid leder våre største apotek da dette har betydning for lønnsfastsettelsen. I stillingsgruppen avdelingsledere tjener også menn mer enn kvinner med en differanse på 6,4%. I øvrige kategorier er det forskjeller i ulik favør, men utvalget er lite. Sykehusapotekene HF vil fortsette å overvåke utviklingen i lønnsdannelse og arbeide for lik lønn for likt arbeid.

Rekruttering

Sykehusapotekene HF anerkjenner at det er risiko for bevisst og ubevisst diskriminering av søkere til stillinger foretaket utlyser og hvem som rekrutteres inn. Dette kan for eksempel være at kvinner i større grad velger kvinner når ansettelser foretas. Dette er imidlertid ikke inntrykket fra praktiske rekrutteringsprosesser. Tvert imot er det et bestemt inntrykk av at rekrutterende ledere ønsker flere menn for å skape et mer mangfoldig miljø.

Andre eksempler kan være bevisst eller ubevisst diskriminering knyttet til for eksempel etnisk bakgrunn, graviditet, funksjonsnedsettelse eller øvrige eksempler nevnt over. Derfor har Sykehusapotekene HF rekrutteringsprosesser med verktøy som i størst mulig grad skal motvirke disse faktorene ved bruk av strukturerte, kompetansebaserte intervjuer.

Kunnskap rundt bevisst eller ubevisst diskriminering er også en viktig faktor. Sykehusapotekene HF utarbeidet i samarbeid med OUS et e-læringskurs i mangfoldsrekruttering i 2023 som fremdeles er en del av foretakets kursplan for ledere. Kurset omhandler både lovkrav, men ikke minst psykologiske faktorer rekrutterende ledere må være klar over i en rekrutteringsprosess. Kurset har et spesielt fokus på mangfold og ubevisste og bevisste fordommer og holdninger som kan påvirke beslutninger og vurderinger. Sykehusapotekene HF har et kontinuerlig fokus på å synliggjøre mangfold og ønsket om mangfold, blant annet ved å bruke bilder som viser det mangfoldet foretaket har.

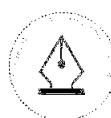
Ufrivillig deltid og faste stillinger

Andelen deltidsansatte i foretaket utgjør 10,9%. Den gjennomsnittlige stillingsprosenten er 73,5%. Dette betyr at en høy andel av våre deltidsansatte arbeider i relativt høye stillingsprosent. Foretaket har per dags dato ingen medarbeidere som har registrert ønske om høyere stillingsprosent i personalportalen. Foretaket har i tillegg inkludert et obligatorisk punkt i medarbeidersamtalene der uønsket deltid skal tas opp med hver enkelt medarbeider med informasjon om at dette skal registreres for å sikre at foretaket har den nødvendige oversikten.

Foretaket har en andel av midlertidige stillinger på 7%. Det gjøres alltid en konkret vurdering ut ifra arbeidsmiljøloven knyttet til bruk av midlertidighet. Sykehusapotekene HF vil fortsette å ha fokus på heltidsstillinger og faste stillinger som hovedregel.

Karriere- og utviklingsmuligheter

Sykehusapotekene HF har med sine ulike fagområder muligheter for å gi ansatte erfaringer på tvers av avdelinger gjennom for eksempel ordinære utlysninger, arbeid i flere avdelinger, samarbeid mellom avdelinger på tvers, forskning eller utlån til prosjekter på hovedkontoret eller andre steder. I



forbindelse med flere store prosjekter i foretaket har flere ansatte fått muligheten til å opparbeide seg prosjekterfaring eller kjennskap til andre fagområder.

I medarbeidersamtalene tas temaene kompetanseheving og utvikling opp. Dette lar ledere avdekke den enkelte medarbeider sine tanker på disse områdene og samtidig kunne gjøre en vurdering opp mot foretakets behov.

Tilrettelegging, arbeid og familieliv

Sykehusapotekene HF skal arbeide for et inkluderende arbeidsliv. Foretaket skal også, ved å tilby muligheter og fleksibilitet i en aktiv livsfasepolitikk, søke å være en attraktiv arbeidsgiver i alle faser av livet. Gjennom dette skal foretaket beholde verdifull kompetanse og erfaring som ellers kunne gått tapt. Som arbeidsgiver skal Sykehusapotekene HF legge forholdene til rette for inkludering og mangfold. Det jobbes systematisk med å sikre at rutinene på HMS-området følges for å minimere risikoen for at foretaket bryter arbeidsmiljøloven eller får alvorlige HMS avvik.

Foretaket har seniorpolitikk for medarbeidere i alderen 60 år og eldre og arbeider aktivt for å legge forholdene til rette slik at seniorer står i stillingen til ordinær pensjonsalder. Den ansattes behov, engasjement og forutsetninger vil variere over tid. Ved behov vil Sykehusapotekene HF tilstrebe å legge til rette for ansatte gjennom hele yrkeskarrieren.

Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Sykehusapotekene HF er omfattet av åpenhetsloven og skal årlig redegjøre for sine aktsomhetsvurderinger. Formålet med aktsomhetsvurderingene er å få oversikt og vurdere risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold internt i virksomheten, leverandørkjeden og hos forretningsforbindelser.

Sykehusapotekene HF leverer fellestjenester til helseforetak i Helse Sør-Øst og har det faglige og distribusjonsmessige ansvaret for legemidler til sykehusene. På vegne av de regionale helseforetakene forvalter Sykehusapotekene HF den nasjonale grossistavtalen, G2021. Avtalen omfatter levering av legemidler, handelsvarer, kjemikalier og grossist- og logistiktjenester til sykehusapotek og helseforetak over hele landet. Sykehusapotekene HF har et særegent ansvar for å følge opp hovedgrossist og sikre at de etterlever nødvendige lovkrav og driver ansvarlig forretningspraksis.

Foretaket har en leverandørportefølje primært bestående av leverandører innen legemidler, transporttjenester, emballasje, medisinsk-teknisk utstyr, programvarelisenser og konsulenttjenester innenfor HR, IKT og økonomi. Den aller største andelen av foretakets innkjøp målt i kroner gjøres av hovedgrossist. De resterende innkjøpene gjøres gjennom avrop på avtaler inngått av Sykehusinnkjøp eller som egne anskaffelser. I 2024 var foretakets totale innkjøp (målt i kroner) fordelt følgende;

- Innkjøp gjort fra hovedgrossist og som er regulert av G2021: 81,3 %
- Innkjøp gjort gjennom avrop på avtaler inngått av Sykehusinnkjøp HF: 13,2 %
- Innkjøp gjort gjennom foretakets egne avtaler: 4,8 %
- Innkjøp av varer og tjenester utenom avtaler: 0,7 %



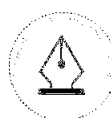
Sykehusinnkjøp HF er spesialisthelsetjenestens innkjøpssentral og gjennomfører nasjonale og regionale anskaffelser på vegne av helseforetakene i Helse Sør-Øst. Ved disse anskaffelsene gjennomfører Sykehusinnkjøp HF aktsomhetsvurderinger og definerer risikoområder og risikoreduserende tiltak. Det er etablert kommunikasjonslinjer mellom Sykehusinnkjøp HF og Sykehusapotekene HF gjennom samarbeidsavtaler. Avtalene kontraktfester blant annet at Sykehusinnkjøp HF på vegne av kunde skal ivareta sentrale samfunnsområder ved levering av innkjøpstjenester, og plikter å vurdere risikoen knyttet til disse når anskaffelser gjennomføres og avtaler forvaltes. Det er likevel en viktig presisering at selv om Sykehusinnkjøp HF inngår avtaler på vegne av helseforetak og gjennomfører aktsomhetsvurderinger, er Sykehusapotekene HF selv ansvarlig for at disse vurderingene skjer i tråd med åpenhetsloven. Vi samarbeider derfor jevnlig med Sykehusinnkjøp HF i regionale nettverk og ved spørsmål knyttet til leverandører. Sykehusapotekene HF har stor tillit til at vurderingene de gjør er grundige og troverdige. Les mer om Sykehusinnkjøp HF sitt samfunnsansvar og deres arbeid med aktsomhetsvurderinger her: sykehusinnkjop.no

1. Sykehusapotekene HF sitt arbeid med aktsomhetsvurderinger

Sykehusapotekene HF skal drive ansvarlig virksomhet ved å identifisere risiko for negativ påvirkning og muligheter for en bærekraftig omstilling og drift. Dette er innlemmet i foretakets overordnede virksomhetsstyring og er en klar forventning fra eier. I foretakets ledelses- og styringsverktøy er det utarbeidet en prosedyre som beskriver krav og aktiviteter for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger. Prosedyren forankrer en tydelig ansvarsfordeling og er spesielt rettet mot ledere, kvalitetsledere, grossistadministrasjonen, innkjøp og øvrige ansatte som arbeider med anskaffelser og leverandøroppfølging.

Seksjon for innkjøp og logistikk har som mål å gi foretakets avdelinger best mulig behovs- og avtaledekning når det gjelder anskaffelser av utstyr og forbruksmateriell. Det jobbes tett mellom innkjøp, avdelingsledere, kontrollere og kvalitetsledelse for å underbygge kjøp i system, avtalelojalitet og kontraktsoppfølging. Ved inngåelse av lokale avtaler for apotekspesifikke løsninger og leveranser benyttes Sykehusinnkjøp HF sitt bilag «Kontraktskrav til etisk handel». Kontraktsvilkårene bygger på FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv med aktsomhetsvurderinger som metode. I noen av avtalene, eksempelvis de som omfatter leieproduksjon, er det i tillegg inntatt spesifikke miljøkrav og egne kvalitetsavtaler. Seksjon for kvalitet foretar i samarbeid med innkjøp jevnlig leverandørrevisjoner basert på kontraktens omfang, avvikshistorikk og risikovurderinger. Dette følges opp i årshjul og stadfestes i årlige revisjonsplaner som godkjennes av foretakets ledergruppe.

I 2024 frarådet regjeringen norske selskaper å drive handel og næringsvirksomhet som bidrar til å opprettholde de folkerettsstridige israelske bosetningene. I lys av dette utviklet Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) en veileder for skjerpede aktsomhetsvurderinger ved risiko for brudd på folkeretten. Veilederen oppgir flere kilder som lister selskaper som på ulike vis påvirker mennesker og samfunn negativt. Som en del av årets risikovurdering har Sykehusapotekene HF gjennomgått disse og bekreftet at ingen av foretakets leverandører står på de aktuelle listene.



2. Funn i 2024

Sykehusapotekene HF fikk høsten 2024 flere henvendelser med henvisning til åpenhetsloven om en legemiddelprodusent som potensielt bidro til å opprettholde Israels ulovlige tilstedeværelse i Palestina. Den aktuelle legemiddelprodusenten er en underleverandør og rundt 93 prosent av varene i Sykehusapotekene HF sitt sortiment ble kjøpt gjennom hovedgrossist. De resterende syv prosentene var avtalevarer inngått av Sykehusinnkjøp HF.

For å identifisere og stadfeste potensiell negativ påvirkning bestilte Sykehusinnkjøp HF en ekstern granskning av legemiddelprodusenten. Granskingsrapporten benyttet åpne, offisielle kilder og konkluderte med at det ikke er funnet klare bevis for direkte negativ påvirkning. Rapporten påpekte også at legemiddelprodusenten ikke er inkludert i FNs "blacklist" over selskaper knyttet til israelske bosetninger, og at deres aktivitet i de okkuperte områdene ikke blir ansett som folkerettsstridige per nå. Dette utelukker ikke risiko for brudd på folkeretten og ulovlig okkupasjon og Sykehusinnkjøp skal i begynnelsen av 2025 gå i direkte dialog med legemiddelprodusenten for å få mer detaljerte svar om funnene i rapporten. Les mer om arbeidet og granskingsrapporten her: [Granskingsrapport om leverandør er ferdig - Sykehusinnkjøp HF](#)

3. Tiltak og videre handling

Ansvarliggjøring og tett oppfølging av hovedgrossist er og forblir et av de viktigste tiltakene for å sikre en ansvarlig leverandørkjede. Sykehusapotekene HF har i 2024 gjennomført en revisjon hos hovedgrossist der et av revisjonsteamene var deres arbeid med aktsomhetsvurderinger og hvordan de håndterer risiko i en mer krevende global situasjon. Revisjonen ble fulgt opp med grundigere spørsmål knyttet til konflikten i Gaza og til vurderingen av spesifikke leverandører. Sykehusapotekene HF opplever at dialogen er god og at grossisten tar sitt samfunnsansvar på alvor. De har gode systemer og rutiner på plass og jobber risikobasert etter mulighet for påvirkning og potensielt skadeomfang.

Regjeringens anbefalinger til skjerpede aktsomhetsvurderinger har medført diskusjoner rundt apotekenes muligheter til å sanksjonere og følge opp negativ påvirkning fra egen virksomhet. Legemiddelprodusenter har svært komplekse forsyningskjeder bestående av leverandører fra hele verden. Som et resultat er overvåking av arbeidsvilkår begrenset. Apotek i Norge opererer i et strengt regulert marked og har begrensede muligheter til å velge leverandører av legemidler. Etter apotekloven § 5-3 har apotekene en forhandlingsplikt som forplikter dem til å tilby alle legemidler som er tillatt solgt i Norge. Videre skal innkjøp av legemidler gjøres gjennom godkjente grossister og andre som har Helse- og omsorgsdepartementets tillatelse, jf. apotekloven § 5-4. Apotekkjeder må derfor balansere lovpålagt forpliktelse til å sikre tilgang på foreskrevne legemidler med ansvaret for å unngå å benytte leverandører som er knyttet til menneskerettighetsbrudd eller dårlige arbeidsforhold. Dette reiser dilemmaet om at der risikoen for negativ påvirkning er størst også er området med lavest mulighet for sanksjoner og oppfølging. Det er etablert kommunikasjon blant apotekkjedene i Norge i regi av Apotekforeningen der det blant annet diskuteres hvordan veie hensynene mot hverandre og hvem som har ansvaret for å vurdere legemiddelleverandørene ved godkjenning av legemiddelet i Norge.



Prioriterte risikoområder 2024

Tema	Faktisk negativ konsekvens	Vesentlig risiko for negativ konsekvens	Risikoreduserende tiltak
Brudd på menneskerettigheter og folkerett i konfliktpregede områder	Ikke identifisert	Legemiddelprodusent bidrar til brudd på folkeretten og til å opprettholde de folkerettsstridige israelske bosetningene gjennom sin aktivitet.	Oppfølging av grossist og samarbeid med Sykehusinnkjøp.
Anstendige arbeidsforhold, menneskerettigheter, klimautslipp, miljø- og naturpåvirkning.	Ikke identifisert	Begrensede muligheter for sanksjoner på leverandører av reseptbelagte legemidler da leveringsplikten overgår valg av leverandør.	Inngå bransjesamarbeid og løfte problematikken til aktuelle offentlige instanser.

Tabell 2: Prioriterte risikoområder for 2024 og risikoreduserende tiltak og aktiviteter er beskrevet i tabellen nedenfor (Åpenhetsloven § 5 (1) b).

Avvikshåndtering og kommunikasjon

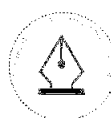
Sykehusapotekene HF oppfordrer ansatte til å melde inn avvik og uønskede hendelser i foretakets avvikssystem. Dette benyttes aktivt i forbedringsarbeid både sentralt og lokalt i de enkelte sykehusapotekene. Oversikter over avvik og uønskede hendelser er også sak på hvert ledergruppemøte i foretaket.

For ytterligere informasjon om redegjørelse for åpenhetsloven, se <https://www.helse-sorost.no/om-oss/vart-oppdrag/hva-gjor-vi/miljo-og-samfunnsansvar/> på hjemmesiden til Helse Sør-Øst.

Eksterne henvendelser, spørsmål og avvik knyttet til Sykehusapotekene HF sitt arbeid med aktsomhetsvurderinger og samfunnsansvar kan rettes til post@sahf.no Henvendelser vil besvares senest tre uker etter den er mottatt.

ÅRSREGNSKAPET

Sykehusapotekene HF avlegger sitt regnskap etter regnskapsloven. I henhold til krav i regnskapsloven bekrefter styret og administrerende direktør at regnskapet er utarbeidet i samsvar med forutsetningene om fortsatt drift. Driftsinntektene for foretaket økte med 10,7% fra 4 816 millioner kroner i 2023 til 5 331 millioner kroner i 2024. Driftskostnadene økte med 11,2% fra 4 844 millioner kroner i 2023 til 5 388 millioner kroner i 2024. Varekostnad og lønnskostnad var de største



kostnadspostene med henholdsvis 79,4% og 14,9% andel av totale driftskostnader i 2024. Årsresultatet endte på -50,5 millioner kroner, noe som er ned fra 2023 da årsresultatet var -19,0 millioner kroner. Ekstraordinære forhold relatert til 2023 som ble oppdaget etter at regnskapsåret 2023 var stengt bidro til at varekostnader på 23,5 millioner ble bokført på 2024 istedenfor på 2023. samt behov for nedskrivning av kundefordringer relatert 2022 og 2023 på 6,5 millioner.

Det er en netto økning i likviditet på 12,1 millioner kroner i løpet av 2024. Kontantstrøm fra investeringer i varige driftsmidler var -42,8 millioner kroner. Foretaket har i 2024 gjennomført investeringer som i hovedsak er knyttet til vedlikehold, materiell samt investering i nytt ERP- og butikkdatasystem. Større IKT-satsinger i 2024 forventes på sikt å kunne bidra til mer effektiv- og kostnadseffektiv drift.

Beholdning av kontanter og bankinnskudd var på 36,7 millioner kroner pr. 31. desember 2024. Foretaket har tilgang til konsernkontoordningen med Helse Sør-Øst hvor det pr årsslutt er trukket 93,1 millioner kroner av en total ramme på 159,7 millioner kroner.

FINANSIELL RISIKO OG ANDRE RISIKOOMRÅDER FORBUNDET MED ØKONOMI

Foretakets totalkapital var på 1 496 millioner kroner pr. 31. desember 2024, hvorav kortsiktig gjeld var 862,9 millioner kroner. Andel egenkapital av totalkapital var 34,2% opp fra 31,6 % i 2023. Foretaket har ikke rentebærende gjeld utenom driftskreditt hos Helse Sør-Øst.

Det er store svingninger i pensjonsforpliktelsen, mens pensjonskostnaden relativt sett er forholdsvis stabil. Den virkelige verdien av pensjonsforpliktelsen er estimert til 24,7 millioner kroner, mens balansen i regnskapet viser midler på 421,7 millioner kroner. Behandlingen av pensjon er gjort i tråd med norsk regnskapspraksis.

Likviditetssituasjonen har blitt mer krevende de siste årene grunnet negative driftsresultater og stor forskjell mellom pensjonskostnad og pensjonspremie. Det jobbes med eier for å sikre at priser for varer og tjenester godt nok tar høyde for Sykehusapotekene HF's likvide behov.

Sykehusapotekene sin gjeld er i all hovedsak definert som kortsiktig. Innskuddsrente i gjeldende bankavtale er basert på flytende rente. Samlet sett vurderes renterisikoen som akseptabel. Inntekter er i all hovedsak betaling fra statseide sykehus og kredittrisikoen ansees derfor som lav. Sykehusapotekene HF er til en viss grad eksponert for endringer i valutakurser og råvarepriser gjennom innkjøp av varer og tjenester fra utlandet, men denne vurderes som begrenset.

Helse Sør-Øst RHF har tegnet en masteravtale på styreansvarsforsikring i Gjensidige Forsikring ASA som gjelder alle foretak under Helse Sør-Øst RHF, inklusiv Sykehusapotekene HF. Forsikringssummen er NOK 25 000 000. Det er ikke egenandel på forsikringen. Forsikringen gjelder for ethvert nåværende, tidligere og fremtidig styremedlem eller ledende ansatt inkl. daglig leder. Forsikringen omfatter



sikredes rettslige erstatningsansvar for formueskade som sikrede kan pådra seg i egenskap av sin rolle.

AVLEGGELSE AV REGNSKAPET

Etter 31. desember 2024 og fram til regnskapet avlegges er det ikke inntruffet forhold av vesentlig betydning som det ikke er tatt hensyn til i regnskapet. Styret og administrerende direktør er ikke kjent med forhold av betydning for å bedømme foretakets stilling utover det som fremgår av årsberetning og årsregnskap.

TAKK FOR INNSATS OG SAMARBEID

Styret mener at det er grunn til å berømme medarbeiderne på alle nivåer for stor innsats og engasjement gjennom et utfordrende år. Styret vil likeledes gi honnør til representanter for ansatte og brukerorganisasjoner for positivt og konstruktivt samarbeid.

FREMTIDSUTSIKTER OG UTFORDRINGER

Sykehusapotekene HF står ved inngangen til 2025 foran en mer krevende økonomisk situasjon enn tidligere. I liket med de siste årene preges driften av høy lønns- og prisvekst. Det har tatt lang tid før aktivitetsnivået på sykehusene har kommet tilbake på nivåer man så før pandemien og en varierende etterspørsel påvirker naturlig nok omsetningsnivået til Sykehusapotekene HF. I 2023 begynte utrulling av et nytt apoteksystem, skreddersydd for foretaket og denne utrulling planlegges å være ferdigstilt i løpet av første halvår 2025. Etter at systemet er ferdig implementert, skal Sykehusapotekene HF drifte og utvikle dette videre. Dette er nybrottsarbeid for et foretak som i svært mange år har benyttet det samme apoteksystemet (Farma Pro) som resten av apotekbransjen i Norge.

Det arbeides samme med Helse Sør-Øst RHF for å tydeliggjøre økonomiske prinsipper for å sikre en langsiktig finansiell bærekraft. De siste to årene har kostnadsnivået vært høyere enn inntektene og det er viktig at foretaket klarer å prise sine varer og tjenester på en riktig måte for å kunne være selvfinansierende.

For å ta høyde for variabelt etterspørselsnivå arbeides det kontinuerlig med tiltaksplaner for å være rigget på en solid og bærekraftig måte. Sykehusapotekene HF utarbeidet i 2023 en ny 5-årig strategiplan og denne har fått noen justeringer i løpet av siste året. Strategiplanen gjelder for årene 2024 til 2028. Strategien baseres på 6 strategiske fyrtårn; *trygg legemiddelbruk og håndtering, økt tilgjengelighet for våre kunder, medarbeidere og kultur, bærekraftig verdikjede, styrke helsekompetanse hos pasienter og pårørende samt ytterligere inkludert i pasientforløpet.*



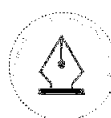


Foretakets visjon er uendret fra tidligere; vi *gjør sykehusenes legemiddelbruk bedre*. Oppdraget er også uendret hvor sykehusapotekene skal;

- være sykehusets og pasientenes kompetansesenter for legemidler, og bidra til økt sikkerhet
- aktivt bidra til at kostnadene for helseforetakene og deres pasienter forbundet med legemiddelanskaffelse, -distribusjon, -produksjon og -bruk holdes så lave som mulig.
- sørge for at kostnadsbevissthet og kundetilfredshet skal være førende i alt vi gjør.

Det er identifisert 23 ulike rangerte strategiske mål fordelt på de 6 nevnte strategiske fyrtårnene. Det framkommer av strategien et veikart som sier noe om hvordan man ser for seg rekkefølgen av de ulike tiltakene knyttet til hvert strategiske mål.

Foretakets strategiplan er publisert på foretakets [nettsider](#).



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA



DISPONERING AV ÅRSRESULTATET

Årsresultatet for Sykehusapotekene HF i 2024 ble -50,5 millioner kroner.

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Overført fra annen egenkapital -50,5 millioner kroner

Sum disponert; -50,5 millioner kroner

Oslo, 26. februar 2025

Anne Karlsen
Styreleder

Ellen Henriette Pettersen
Styrets nestleder

Henrik Schultz

Ulf Erik Wangsvik Sigurdson Kathrin Bjerknes

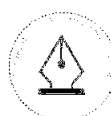
Sissel Ihlebæk Østby

Trine Ruud

Irvin Cehajik

Tore Prestegard
Administrerende direktør

20



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
A5765BA34C584D7BAEC8C73502F854EA



Til foretaksmøtet i Sykehusapotekene HF

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sykehusapotekene HF som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Vår uttalelse om årsberetningen gjelder tilsvarende for redegjørelsen om foretaksstyring.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Vangsvegen 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>

Hamar, 26. februar 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Pål Bakke
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning regnskap

Signers:

Name	Method	Date
Bakke, Pål	BANKID	2025-04-09 16:27

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.