



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 470 801
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: LISTER BEDRIFTSHELSETJENESTE SA
Forretningsadresse: Anders Beers gate 8
4400 FLEKKEFJORD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Rolf Terje Klungland
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 18.06.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.05.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 783 786	7 016 659
Annen driftsinntekt		933 902	565 840
Sum inntekter		7 717 688	7 582 499
Kostnader			
Lønnskostnad	2	6 122 360	6 159 828
Annen driftskostnad		1 289 590	1 348 401
Sum kostnader		7 411 950	7 508 229
Driftsresultat		305 739	74 270
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 212	15 622
Sum finansinntekter		18 212	15 622
Annen rentekostnad		299	127
Sum finanskostnader		299	127
Netto finans		17 914	15 495
Ordinært resultat før skattekostnad		323 653	89 765
Ordinært resultat etter skattekostnad		323 653	89 765
Årsresultat		323 653	89 765
Årsresultat etter minoritetsinteresser		323 653	89 765
Totalresultat		323 653	89 765
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		323 653	89 765
Sum overføringer og disponeringer		323 653	89 765



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		623 019	398 500
Andre kortsiktige fordringer		116 023	134 605
Sum fordringer		739 042	533 105
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 023 079	1 928 915
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 023 079	1 928 915
Sum omløpsmidler		2 762 120	2 462 020
SUM EIENDELER		2 762 120	2 462 020
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 704 407	1 380 755
Sum opptjent egenkapital		1 704 407	1 380 755
Sum egenkapital	3	1 704 407	1 380 755
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		74 302	43 854
Skyldige offentlige avgifter		419 612	435 253
Annen kortsiktig gjeld		563 799	602 159
Sum kortsiktig gjeld		1 057 713	1 081 266
Sum gjeld		1 057 713	1 081 266
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 762 120	2 462 020



**ÅRSREGNSKAP 2019
FOR
Lister Bedriftshelsetjeneste Sa
Org. nr: 971 470 801**

*Utarbeidet av:
Birkeland Regnskap AS
Postboks 299
4403 Flekkefjord*



Resultatregnskap			
Lister Bedriftshelsetjeneste Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2019	2018
Salgsinntekt		6 783 786	7 016 659
Annen driftsinntekt		933 902	565 840
Sum driftsinntekter		<u>7 717 688</u>	<u>7 582 499</u>
Lønnskostnad	2	6 122 360	6 159 828
Annen driftskostnad		1 289 590	1 348 401
Sum driftskostnader		<u>7 411 950</u>	<u>7 508 229</u>
Driftsresultat		<u>305 739</u>	<u>74 270</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		18 212	15 622
Annen rentekostnad		299	127
Resultat av finansposter		<u>17 914</u>	<u>15 495</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>323 653</u>	<u>89 765</u>
Ordinært resultat		<u>323 653</u>	<u>89 765</u>
Årsresultat		<u>323 653</u>	<u>89 765</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		323 653	89 765
Sum overføringer		<u>323 653</u>	<u>89 765</u>



Balanse			
Lister Bedriftshelsetjeneste Sa			
Eiendeler	Note	2019	2018
Fordringer			
Kundefordringer		623 019	398 500
Andre kortsiktige fordringer		116 023	134 605
Sum fordringer		<u>739 042</u>	<u>533 105</u>
Investeringer			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		2 023 079	1 928 915
Sum omløpsmidler		<u>2 762 120</u>	<u>2 462 020</u>
Sum eiendeler		<u>2 762 120</u>	<u>2 462 020</u>

**Balanse**

Lister Bedriftshelsetjeneste Sa

Egenkapital og gjeld	Note	2019	2018
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 704 407	1 380 755
Sum opptjent egenkapital		<u>1 704 407</u>	<u>1 380 755</u>
Sum egenkapital	3	<u>1 704 407</u>	<u>1 380 755</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		74 302	43 854
Skyldige offentlige avgifter		419 612	435 253
Annen kortsiktig gjeld		563 799	602 159
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 057 713</u>	<u>1 081 266</u>
Sum gjeld		<u>1 057 713</u>	<u>1 081 266</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>2 762 120</u>	<u>2 462 020</u>

Flekkefjord, 04.02.2020
Styret i Lister Bedriftshelsetjeneste Sa

Rolf Terje Klungland
styreleder

Audhild Didriksen
styremedlem

Kristoffer Gjøtterud
styremedlem

Knut Brattgjerd
styremedlem

Katja Balke
styremedlem

Ivar Espenes
styremedlem

Bente Østefjells
styremedlem



LISTER BEDRIFTSHELSETJENESTE SA

NOTER 2019

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Pensjoner

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.



LISTER BEDRIFTSHELSETJENESTE SA

NOTER 2019

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2019	2018
Lønninger	4 952 843	4 973 160
Arbeidsgiveravgift	754 475	748 599
Pensjonskostnader	309 565	282 915
Andre ytelser	105 477	155 154
Sum	6 122 360	6 159 828

Gjennomsnittlig antall årsverk: 8

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styre
Lønn	744.717	25.000
Annen godtgjørelse	13.362	

Pensjonsforpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Revisor

Det er i år kostnadsført kr 13.750 i revisjonshonorar.

Note 3 Egenkapital

	Annen egenkapital
Pr. 01.01.2019	1 380 754
Årets resultat	323 653
Pr 31.12.2019	1 704 407



Bruli Revisjon AS

Til årsmøtet i
Lister Bedriftshelsetjeneste SA

Strandgaten 22
Postboks 210
N-4402 Flekkefjord
Telefon 38 32 04 00
karin@brulirevisjon.no
Bank: 3030 0522501
Org. nr. 989 225 219

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lister Bedriftshelsetjeneste SA som viser et overskudd på kr 323.653. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Statsautorisert revisor Karin Bruli

Medlem av Den norske Revisorforening



Bruli Revisjon AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsbetinginger>

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Flekkefjord, 4. februar 2020

Bruli Revisjon AS

Karin Bruli
Statsautorisert revisor