



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	992 714 409
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	BAMA BLOMSTER SOURCING AS
Forretningsadresse:	Joseph Kellers vei 22 3408 TRANBY

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2022 - 31.12.2022
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Wenche Holen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	20.03.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	718 373 000	655 899 000
Annen driftsinntekt		268 000	
Sum inntekter		718 641 000	655 899 000
Kostnader			
Varekostnad	2	616 043 000	577 794 000
Lønnskostnad	3, 9	57 570 000	47 906 000
Ordinære avskrivninger	5, 6	2 627 000	634 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6		
Annen driftskostnad	2, 3, 6	52 442 000	22 073 000
Sum kostnader		728 683 000	648 407 000
Driftsresultat		-10 042 000	7 492 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap	7		
Annen renteinntekt		110 000	10 000
Sum finansinntekter		110 000	10 000
Annen rentekostnad		244 000	6 000
Annen finanskostnad		2 000	1 000
Sum finanskostnader		247 000	6 000
Netto finans		-137 000	4 000
Ordinært resultat før skattekostnad		-10 179 000	7 497 000
Skattekostnad på resultat	4	-2 219 000	1 651 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		-7 960 000	5 846 000
Årsresultat		-7 960 000	5 846 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-7 960 000	5 846 000
Totalresultat		-7 960 000	5 846 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte			5 800 000
Avgitt konsernbidrag		600 000	
Overført til/(fra) annen egenkapital		-8 560 000	46 000
Sum overføringer og disponeringer	15	-7 960 000	5 846 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	5		
Programvare, lisenser o.l.	5	9 132 000	
Utsatt skattefordel	4	1 418 000	2 457 000
Goodwill	5		
Sum immaterielle eiendeler		10 550 000	2 457 000
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6	826 000	147 000
Maskiner og anlegg	6	10 094 000	1 880 000
Transportmidler	6	919 000	730 000
Sum varige driftsmidler		11 839 000	2 757 000
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7	137 000	137 000
Investering i annet foretak i samme konsern	7		
Investeringer i tilknyttet selskap	7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	8		
Sum finansielle anleggsmidler		137 000	137 000
Sum anleggsmidler		22 526 000	5 351 000
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	10	6 164 000	6 011 000
Fordringer			
Kundefordringer	11, 12	80 674 000	71 732 000
Andre fordringer	12	32 043 000	9 162 000
Konsernfordringer	8, 12		21 507 000
Sum fordringer		112 717 000	102 400 000
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	7		



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd	13	2 028 000	1 546 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 028 000	1 546 000
Sum omløpsmidler		120 909 000	109 958 000
SUM EIENDELER		143 435 000	115 308 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Aksjekapital	14	100 000	100 000
Overkurs		2 000	2 000
Annen innskutt egenkapital		11 550 000	
Sum innskutt egenkapital		11 652 000	102 000

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		3 611 000	12 172 000
Sum opptjent egenkapital		3 611 000	12 172 000

Sum egenkapital

	15	15 264 000	12 274 000
--	----	-------------------	-------------------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Pensjonsforpliktelse	9	779 000	160 000
Utsatt skatt	4		
Sum avsetninger for forpliktelse		779 000	160 000

Annen langsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner	8		
Øvrig langsiktig gjeld	8, 12		
Sum langsiktig gjeld		779 000	160 000

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	12	61 880 000	44 687 000
-----------------	----	------------	------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Betalbar skatt	4		1 665 000
Skyldig offentlige avgifter		23 782 000	20 709 000
Utbytte	15		5 800 000
Kortsiktig konserngjeld	12, 12, 15	9 245 000	
Annen kortsiktig gjeld	12	32 486 000	30 013 000
Sum kortsiktig gjeld		127 393 000	102 874 000
Sum gjeld		128 171 000	103 035 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		143 435 000	115 308 000



BAMA Blomster Sourcing AS - Arbeidsgivers aktivitet og redegjørelsesplikt

INNLEDNING

Den første delen av redegjørelsen viser kjønnsbalansen i BAMA Blomster Sourcing AS (Selskapet). Videre redegjøres det for fordelingen mellom fulltids- og deltidsansatte samt uttak av foreldrepermisjon mellom kjønnene. Den andre delen beskriver hvordan Selskapet jobber med å fremme likestilling og hindre diskriminering. Til slutt beskrives det hvilke hovedområder Selskapet vil jobbe med i 2023 for å forsterke dette arbeidet ytterligere.

TILSTAND FOR KJØNNSLIKESTILLING

Selskapet hadde ved utgangen av året 127 ansatte hvorav 87 er kvinner og 40 er menn. Styret består av ett mannlig medlem. Selskapet har tradisjonelt rekruttert fra miljøer med overvekt av kvinner og det gjelder fortsatt. Kvinneandelen er spesielt høy innen blomsterhåndteringen. Selskapets ledelse foretar en løpende vurdering av behovet for likestillingstiltak.

Tabellen under viser kjønnsbalansen i Selskapet:

Kjønnsbalanse	Totalt	Antall kvinner		Antall menn	
Gruppe 1	4	1	25 %	3	75 %
Gruppe 2	5	3	60 %	2	40 %
Gruppe 3	15	12	80 %	3	20 %
Gruppe 4	103	71	69 %	32	31 %
Totalsum	127	87	69 %	40	31 %

Gruppe 1 – Ledere med konsernansvar, øverste leder for et virksomhetsområde eller stabsavdeling

Gruppe 2 – Mellomledere

Gruppe 3 – Medarbeidere i administrative stillinger

Gruppe 4 – Lager- og produksjonsmedarbeidere, vara- og kvalitetskontroll, sjåførere og linje- og produksjonsledere

Vi ser en jevn kjønnsbalanse i gruppe 2. I gruppe 3 er andelen kvinner betraktelig høyere (80%). Noe av årsaken til dette kan være vår tradisjon for intern rekruttering da det også er høyere andel kvinner i gruppe 4 (69%). I gruppe 4 jobber de fleste med mottak, produksjon av blomsterbuketter og -bunter, plukk og ekspedisjon av blomster. Overrepresentasjon av kvinner blant gruppe 4 skyldes at arbeidsoppgavene historisk har vært håndtert av kvinner.

Oversikt over midlertidige ansatte og deltid

Selskapet er sterkt påvirket av sesongsvingninger knyttet til avlinger og geografi. Det er også store svingninger i volum gjennom en uke. Selskapet leverer ferske produkter med kort holdbarhet, enten det gjelder blomster eller planter. Dette stiller store krav til hurtig og effektiv logistikk for å opprettholde ferskhet og kvalitet i hele verdikjeden. Den operative driften skal balansere krav til ferske produkter med leveransefrister og arbeidstidsbestemmelser. Et slikt driftsbehov innebærer turnus, som også inkluderer deltidsansatte.

Kjønnsbalanse midlertidige ansatte

	Kvinne	Mann
Fast ansatt - Deltid	33 (26%)	3 (2%)
Midlertidig	14 (11%)	13 (10%)
Antall ansatte – 127		



Deltidsstillinger er tilpasset behovet for økt bemanning på ukedager, slik at fulltidsansatte i turnus kan få helgefri. Selskapet forsøker til enhver tid å tilpasse deltidsstillinger etter ønske og behov fra arbeidstakerne, så langt det lar seg gjøre. Vår kartlegging viser at 65% av våre deltidsansatte både ønsker og er tilgjengelige for mer jobb. 72% av deltidsansatte kvinner sier de ønsker å jobbe mer. I vår kartlegging kommer det frem at deltidsansatte menn som har besvart undersøkelsen, er fornøyd med deltidsstillingen de har.

Nytt regelverk rundt heltidsnorm vil kreve større oppmerksomhet rundt hvordan vi bygger turnusene fremover samtidig som vi ivaretar kravene til ferskhet og leveransefrister. Vi har høy bevissthet om ny heltidsnorm, i tråd med regelverket. I samråd med de tillitsvalgte, gjør selskapet vurderinger knyttet til deltid. Eventuelle behov dokumenteres i samsvar med lowerket.

Når det gjelder midlertidige ansatte er grunnlaget for midlertidighet i all hovedsak knyttet til stor grad av sesongvariasjon. Det er spesielt høytider som Morsdag, Valentines, påske, 17.mai og jul som gir økt volum på blomster.

Uttak av foreldrepermisjon

Selskapet legger til rette for at alle foreldre som ønsker det, skal kunne ta ut foreldrepermisjon. Dette er viktig for å kunne rekruttere og beholde god arbeidskraft, og for å ivareta aldersmangfoldet.

Oversikt over uttak av foreldrepermisjon i Selskapet:

Foreldrepermisjon	Kvinner	Menn
Gjennomsnittlig antall uker	30	18

Oversikten over uttak av foreldrepermisjon viser hvor mange uker som ble tatt ut i 2022. Det er ikke tatt med ansatte som har valgt å utsette uttak av foreldrepenger iht. Lovendring av 2021.

ARBEID FOR LIKESTILLING OG MOT DISKRIMINERING

BAMA har i mange år hatt en stor andel ansatte med ulike nasjonaliteter og etnisk bakgrunn. Dette gjenspeiles i hele virksomheten, men spesielt i operativ drift. BAMA Blomster Sourcing AS har leverandører fra hele verden, og det er naturlig at mange ulike nasjonaliteter søker seg til selskapet. Selskapet har en rekrutteringsprosess som søker å ivareta objektiviteten i utvelgesprosessen. Bruk av tester hjelper oss å rekruttere kompetansebasert og objektivt. Ved hjelp av testverktøy og screening minimeres diskriminering i utvelgesprosessen, og sørger for at alle kandidater får samme muligheter. Vi benytter også strukturerte intervjuer i møte med kandidatene, som sikrer lik behandling og vurderingsgrunnlag.

BAMA har i mange år hatt etablerte policyer for seniorpolitikk og for å tilrettelegge for at eldre arbeidstakere kan stå lengre i jobb. Utover lovfestet rett til redusert arbeidstid, har eldre arbeidstakere mellom 63 og 70 år også rett til ekstra fridager. Disse kan tas ut med full lønn. I medarbeiderundersøkelsen for BAMA totalt i 2022, ser vi at 91% av de ansatte mener vi behandler hverandre med respekt uavhengig av alder i BAMA. Vi vil fortsette å ha et høyt fokus på å sikre gode rammer for ulike arbeidsgrupper.



I BAMA er det nulltoleranse for diskriminering og trakassering. Dette er også tydelig nedfelt i selskapets etiske retningslinjer. Det skal gis like muligheter og rettigheter uavhengig av kjønn, funksjonsevne, seksuell orientering, alder, etnisitet og religion.

Vi gjennomfører jevnlig kurs i norsk for medarbeidere med annet morsmål. Det gir grunnlag for en god og åpen kommunikasjon, og legger til rette for fremtidige utviklingsmuligheter.

Medarbeiderundersøkelsen for BAMA totalt viser at 7% av våre ansatte ikke opplever at kjønnene har like muligheter for en lederkarriere i BAMA. Dette er et av tiltaksområdene for 2023.

81% av våre ansatte har ingenting å utsette på selskapets innstilling til og tilrettelegging for ansatte med barn. 7% oppfatter ikke selskapet som en foreldrevennlig arbeidsplass. Vi tror årsaken til dette er at BAMA har behov for døgndrift og turnusarbeid, noe som kan oppleves som lite familievennlig. Vi tar hensyn så langt det er mulig med tanke på drift, og vil fortsette å søke fleksible løsninger for denne gruppen når det kommer til balanse mellom arbeid og fritid.

Samarbeid

Selskapet har lang tradisjon for å jobbe tett sammen med vernetjeneste og fagorganisasjoner som er representert i virksomheten. Både AMU-møter og samarbeidsmøter med fagforeningene gjennomføres kontinuerlig gjennom hele året. Samarbeidsgruppen består av tillitsvalgte og ledelsen i Selskapet. Gruppen møtes to ganger per år. Ved behov, har vi også ekstraordinære møter.

Hvert år inviteres alle verneombud og tillitsvalgte i hele konsernet til en samarbeidskonferanse hvor de sammen med konsernsjef og HR, diskuterer og planlegger viktige endringer og muligheter som gjelder alle BAMAAs virksomheter. Arbeid for likestilling og mot diskriminering faller naturlig inn i dette forumet. Det har de to siste årene ikke vært mulig å gjennomføre dette på grunn av pandemien, da fysisk tilstedeværelse har vært en sentral og viktig suksessfaktor. Vi vil gjennomføre disse konferansene igjen i 2023, og skal se på hvordan vi kan styrke partssamarbeidet ytterligere.

Varslingsordning

BAMA har en tydelig varslingsrutine som er kommunisert til de ansatte. Den omhandler plikten til å si fra ved kjennskap til kritikkverdige forhold i virksomheten. Selskapet reviderte varslingsrutinen i 2021, for å gjøre det enda enklere for de ansatte å varsle. Vi opprettet en egen e-post som heter sifra@bama.no. En sentral fagavdeling i BAMA håndterer varslinger i tråd med retningslinjene.

PRIORITERTE OMRÅDER, RISIKO OG TILTAK FOR 2023

1. Øke karriere – og utviklingsmuligheter for alle

Tiltak: I 2023 skal vi iverksette tiltak for å øke jobbtasjone og lage etterfølgerplan på nøkkel/lederroller. I dette arbeidet vil mangfold ha fokus.

Tiltak: I 2023 skal BAMA gjennomgå sin strategi for intern rekruttering. Målet er at prosessen skal sikre at ansatte kjenner til karriere- og utviklingsmuligheter, og at ingen begrenses av kjønn, alder, etnisitet, funksjonsevne og seksuell legning. Strategien skal forankres, utarbeides og iverksettes i 2023.

Tiltak: Tilby videre norskopplæring for ansatte med behov for dette, slik at språkbarrierer ikke hindrer faglig utvikling.

2. Mangfold og likestilling – økt involvering fra tillitsvalgte

Tiltak: Fast agendapunkt i Samarbeidsgruppen for 2023 vil være inkludering og mangfold, og hvordan vi kan jobbe strategisk og operativt med tiltak for å fremme likestilling og hindre diskriminering i BAMA.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Bama Blomster Sourcing AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Bama Blomster Sourcing AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Lausund
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 41X5D-4CXUB-QE6PM-7VBYX-Z404F-Y0W7C



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Lausund

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5997-4-378926

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-03-22 13:18:48 UTC



Penneo DokumentID: 4IX5D-4CXUB-QE6PM-7VBYX-Z404F-Y0W7C

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



BAMA Blomster Sourcing AS

Årsberetning for 2022

Virksomhetens art og hvor den drives

BAMA Blomster Sourcing AS selger blomster til engros- og detaljstakunder i hele landet. Selskapet har hovedkontor i leide lokaler i Joseph Kellers vei 22 på Tranby.

Fortsatt drift

BAMA Blomster Sourcing AS har en tilfredsstillende egenkapital og tilgjengelig likviditets pr. 31.12.2022. Styret bekrefter at forutsetningene for fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2022 er derfor satt opp med forutsetning om fortsatt drift.

Arbeidsmiljø og personale

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører selskapet oversikt over totalt sykefravær blant selskapets ansatte. I 2022 har det totale sykefraværet vært 9,0 %. Det jobbes kontinuerlig med tiltak for økt trivsel, opplæring og forbedret HMS, som bidrag for å redusere fraværet. Det er styrets oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god.

Det har ikke vært arbeidsulykker med personskader som har medført fravær utover arbeidsgiverperioden i 2022.

BAMA Gruppen AS har gjennomført kontroller hos BAMA Blomster Sourcing AS i 2022, i tråd med gjeldende HMS-regelverk.

Selskapet har styreansvarsforsikring gjennom BAMA Gruppen AS. Ledende ansatte er også omfattet av denne forsikringen. Forsikringen dekker sikredes personlige erstatningsansvar som kan inntreffe med grunnlag i uaktsomhet i utførelse av stilling eller verv i selskapet.

Likestilling

Selskapet hadde ved utgangen av året 127 ansatte hvorav 87 er kvinner og 40 er menn. Styret består av ett mannlige medlem. Selskapets ledelse foretar en løpende vurdering av behovet for likestillingstiltak. Selskapet har tradisjonelt rekruttert fra miljøer med overvekt av kvinner og det gjelder fortsatt. Kvinneandelen er spesielt høy innen blomsterhåndteringen.

Selskapet har redegjøringsplikt etter Likestilling- og diskrimineringsloven og skal redegjøre for den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling i virksomheten og hva de gjør for å oppfylle aktivitetplikten i loven. Redegjørelsen er tilgjengelig som vedlegg til årsberetningen.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven

I 2022 trådte Åpenhetsloven i kraft, og det er foretatt risikovurderinger i BAMA-konsernet, som BAMA Blomster Sourcing AS er en del av, av land og aktsomhetsvurderinger av konsernets leverandører. Vi har også startet arbeidet med å bruke bærekraftsindikatorer for kontinuerlige forbedringer knyttet til miljø- og sosiale forhold i verdikjeden. BAMA er medlem av «Etisk Handel Norge» og leverer, med bakgrunn i standarder utarbeidet av denne organisasjonen, årlig rapport som redegjør for konsernets bærekraftige forretningspraksis, i tråd med OECDs retningslinjer. Rapporten er tilgjengelig på <https://www.BAMA.no/om-BAMA/barekraft/apenhetsloven/>

Ytre miljørapportering

Selskapet driver en aktiv miljøpolitikk, og arbeider for å redusere forbruket av ikke fornybare ressurser. Selskapets virksomhet medfører ingen betydelig påvirkning av det ytre miljø.



BAMA Blomster Sourcing AS

Fremtidig utvikling

Det forventes en positiv utvikling for selskapet i 2023. Selskapet arbeider kontinuerlig med å få på plass mer effektive og bedre driftsrutiner. Videre arbeid med driftsrutiner forventes på sikt å gi grunnlag for økt konkurransekraft for våre kunder.

Økonomisk utvikling og stilling

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter tilfredsstillende informasjon om selskapets drift og stilling ved årsskiftet.

Det har ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning for bedømmelsen av selskapet. Når det gjelder avsetningsforhold og prisutvikling for de produkter som inngår i selskapets virksomhet, kjenner styret ikke til noe som har interesse for bedømmelsen av selskapet utover hva som fremgår av de øvrige deler av årsregnskapet.

Selskapet oppnådde i 2022 vekst i alle salgskanaler og selskapet som helhet forventer videre vekst i 2023.

Det ble i løpet av 2022 gjennomført en virksomhetsoverdragelse hvorpå BAMA Blomster Sourcing AS overtok terminaldrift knyttet til plukking og pakking av varer til butikk, samt utgående transport til grossistlagrene, fra BAMA Blomstertorget AS og BaRe Blomster AS. Overdragelsen ble gjennomført for å oppnå effektivitetsgevinster i verdikjeden og økt konkurransekraft for kunde. Selskapet flyttet i januar 2022 sin virksomhet til nytt bygg på Tranby.

Driftsinntektene økte fra TNOK 655 899 i 2021 til TNOK 718 641 i 2022. Årsresultatet etter skatt ble på TNOK -7 960 i 2022 sammenlignet med TNOK 5 846 i 2021. Selskapets likviditetsbeholdning pr 31.12.22 var på TNOK 2 028. Selskapet har en konsernkontoordning med kredittamme på TNOK 35 000. Pr 31.12.22 var det trukket TNOK 8 645 av kreditten.

Totalkapitalen var ved utgangen av året TNOK 143 435 sammenlignet med TNOK 115 308 året før. Egenkapitalandelen pr. 31.12.22 ble 10,6 % sammenlignet med 10,6 % pr. 31.12.21.

Finansiell risiko

Selskapet er påvirket av endringer i rentenivået da selskapets bankinnskudd har flytende rente. Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser siden hovedtyngden av varekjøpet foregår i utenlandsk valuta. Denne risikoen minimeres via periodevis dynamisk salgssprising hensyntatt svingning i valutakursnivåer. Risiko for tap på kundefordringer anses for lav da selskapets kunder hovedsakelig er konsernselskaper og samarbeidende selskaper.

Årsresultat og disponeringer

Selskapet oppnådde i 2022 et resultat etter skatt på TNOK -7 960. Det er avgitt TNOK 600 i konsernbidrag til datterselskap og TNOK 8 560 er overført fra annen egenkapital. I tillegg er det mottatt TNOK 11 550 i konsernbidrag som er ført direkte mot annen innskutt egenkapital. Selskapet vil etter dette ha en egenkapital på TNOK 15 264.

Tranby, 20.03.2023
Styret for BAMA Blomster Sourcing AS

Alf Christoffer Jahr
Styrets leder/ Daglig leder



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Christoffer Alf Jahr

Underskriver

Serienummer: 9578-5999-4-1167807

IP: 85.165.xxx.xxx

2023-03-20 20:30:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ISNX-YXK746-IKQOG-51FED-Y37EZ-ESY3W

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Årsregnskap 2022 BAMA Blomster Sourcing AS

Resultatregnskap
Balanse
Kontantstrøm
Noter til regnskapet

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZV-K2VJP-UUG3K

Org.nr.: 992 714 409



BAMA Blomster Sourcing AS

Resultatregnskap

(Beløp i 1 000 kroner)

DRIFTSINNEKTER OG -KOSTNADER	Note	2022	2021
Salgsinntekt	1, 2	718 373	655 899
Annen driftsinntekt		268	0
Sum driftsinntekter		718 641	655 899
Varekostnad	2	616 043	577 794
Lønnskostnad	3, 9	57 570	47 906
Ordinære avskrivninger	5, 6	2 627	634
Annen driftskostnad	2, 3, 6	52 442	22 073
Sum driftskostnader		728 683	648 407
Driftsresultat		-10 042	7 492
FINANSINNEKTER OG -KOSTNADER			
Renteinntekt		110	10
Annen rentekostnad		244	6
Annen finanskostnad		2	1
Resultat av finansposter		-137	4
Ordinært resultat før skattekostnad		-10 179	7 497
Skattekostnad på resultat	4	-2 219	1 651
Årets resultat		-7 960	5 846
Overføringer			
Avsatt til utbytte		0	5 800
Avsatt konsernbidrag		600	0
Overført til/(fra) annen egenkapital		-8 560	46
Sum overføringer	15	-7 960	5 846

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZVY-K2VJP-UUG3K



BAMA Blomster Sourcing AS

Balanse pr. 31.12.
(Beløp i 1 000 kroner)

EIENDELER	Note	2022	2021
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Programvare, lisenser o.l.	5	9 132	0
Utsatt skattefordel	4	1 418	2 457
Sum immaterielle eiendeler		10 550	2 457
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6	826	147
Maskiner og anlegg	6	10 094	1 880
Transportmidler	6	919	730
Sum varige driftsmidler		11 839	2 757
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i datterselskap	7	137	137
Sum finansielle anleggsmidler		137	137
Sum anleggsmidler		22 526	5 351
OMLØPSMIDLER			
Varer			
Varelager	10	6 164	6 011
Fordringer			
Kundefordringer	11, 12	80 674	71 732
Konsernfordring, konsernkonto	8, 12	0	21 507
Andre fordringer	12	32 043	9 162
Sum fordringer		112 717	102 400
Bankinnskudd	13	2 028	1 546
Sum omløpsmidler		120 909	109 958
SUM EIENDELER		143 435	115 308

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZVY-K2VJP-UUG3K



BAMA Blomster Sourcing AS

Balanse pr. 31.12.
(Beløp i 1 000 kroner)

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14	100	100
Overkurs		2	2
Annen innskutt egenkapital		11 550	0
Sum innskutt egenkapital		11 652	102
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		3 611	12 172
Sum opptjent egenkapital		3 611	12 172
Sum egenkapital	15	15 264	12 274
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	9	779	160
Sum avsetning for forpliktelser		779	160
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	12	61 880	44 687
Betalbar skatt	4	0	1 665
Skyldig offentlige avgifter		23 782	20 709
Konserngjeld, konsernkonto	12	8 645	0
Utbytte	15	0	5 800
Skyldig konsernbidrag	12, 15	600	0
Annen kortsiktig gjeld	12	32 486	30 013
Sum kortsiktig gjeld		127 393	102 874
Sum gjeld		128 171	103 035
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		143 435	115 308

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZ5-33WUK-D5ZVY-K2VJP-UUG3K



BAMA Blomster Sourcing AS

Balanse pr. 31.12.
(Beløp i 1 000 kroner)

Lier, 20.03.2023

Alf Christoffer Jahr
styreleder/daglig leder

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZV-K2VJP-UUG3K



BAMA Blomster Sourcing AS

Kontantstrømoppstilling
(Beløp i 1 000 kroner)

	Note	2022	2021
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-10 179	7 497
Periodens betalte skatt	4	-1 665	-2 560
Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	6	-268	0
Ordinære avskrivninger	6	2 627	634
Endring i varelager	10	-153	-383
Endring i kundefordringer	11	-8 942	-5 736
Endring i leverandørgjeld		17 192	14 026
Forskj. kostnadsført pensjon og inn-/utbet. pensjon	9	618	-508
Endring i andre tidsavgrensingsposter		-2 529	-1 832
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-3 297	11 138
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	6	268	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	6	-20 842	-2 314
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-20 574	-2 314
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Netto endring trekk på konsernkonto		8 645	0
Utbetalinger av utbytte	15	-5 800	-2 140
Utbetalinger av konsernbidrag		0	-5 660
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		2 845	-7 800
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-21 025	1 024
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begyn.		23 053	22 029
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt*	13	2 028	23 053
*Herav innskudd i konsernkontoordning på		0	21 507

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZVY-K2VJP-UUG3K



Regnskapsprinsipper

(Tall i 1 000 kroner)

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Inntekter

Selskapet driver i hovedsak engrosvirksomhet og selger blomster og andre tilhørende produkter til kunder i hele landet. Inntekter beregnes netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og øvrige prisreduksjoner. Salg av varer inntektsføres når selskapet har oppfylt sin leveranseforpliktelse ved leveranse til kunde.

Bonus og rabattavtaler med leverandører

Ulike typer leverandørbonus og -rabatter kan klassifiseres mellom ulike regnskapslinjer. Bonuser og rabatter som er relatert til varekjøpet er presentert som en reduksjon av varekost. Betalinger fra leverandører som dekker en konkret markedskampanje innregnes som en reduksjon av driftskostnader.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidig kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Datterselskap

Datterselskap vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsatt i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.



Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgpris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pensjoner - Ytelsesordning

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Ved estimatavvik anvendes en korridorløsning. Estimatavik som overstiger 10% av det høyeste av forpliktelse og verdier amortiseres over gjennomsnittlig opptjeningsperiode. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrukket i netto pensjonsforpliktelser i balansen.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvare periodens premie til forsikringselskapet.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og innestående på konsernkontoordningen.

Konsernregnskap

Selskapet er mor i underkonsern. Konsernregnskap utarbeides ikke da selskapet inngår i konsernregnskapet til BAMA Gruppen AS.

Omklassifiseringer i regnskapet

Selskapet er en del av konsernets konsernkontoordning. Innestående og trekk på konsernkontoen har tidligere år vært presentert som bankinnskudd og trekk på kassakreditt. Disse er reklassifisert og presentert på egen linje i balansen for Konsernfordring, konsernkonto og Konserngjeld, konsernkonto. Sammenligningstallene er omarbeidet.

Agio og disagio knyttet til varekretsløpet har tidligere vært klassifisert som finansinntekt og -kostnad. For å følge prinsippene til resten av konsernet så er disse reklassifisert til varekostnad. Sammenligningstallene er omarbeidet. Annen finansinntekt for 2021 er redusert fra 5 391 til 0. Annen finanskostnad er redusert fra 2 194 til 1. Varekostnad er redusert fra 580 992 til 577 794.



Note 1 Salgsinntekter

	2022	2021
Pr. Virksomhetsområde		
Blomster	718 373	655 899
Sum	718 373	655 899

BAMA Blomster Sourcing AS sin omsetning er i sin helhet i Norge.

Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Følgende interne transaksjoner har funnet sted i 2022:

	Beløp
Varesalg til konsernselskaper	517 917
Varekjøp fra konsernselskaper	203 424
Leie av eiendom	9 920
Kostnader til sentralisert tjenesteyting	7 973

Note 3 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader

	2022	2021
Lønninger	46 350	39 137
Arbeidsgiveravgift	6 807	5 605
Pensjonskostnader	2 901	2 246
Andre ytelser	1 512	918
Sum	57 570	47 906

Selskapet har i 2022 sysselsatt 86 årsverk.

Ytelser til ledende personer

Daglig leder er ansatt i morselskapet BAMA Blomster Holding AS. Kostnaden for daglig leder faktureres selskapet som en del av sentralisert tjenesteyting.

Revisor

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	122	122
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning	24	75
Andre tjenester utenfor revisjon	5	30
Sum	151	227

Beløpene er eksklusiv merverdiavgift.



Note 4 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	1 665
Endring i utsatt skattefordel	-2 219	-14
Skattekostnad ordinært resultat	-2 219	1 651

Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-10 179	7 497
Permanente forskjeller	93	7
Endring i midlertidige forskjeller	-4 721	63
Mottatt konsernbidrag	14 808	0
Skattepliktig inntekt	0	7 566

Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	-3 258	1 665
Betalbar skatt på mottatt konsernbidrag	3 258	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	1 665

Årets skattekostnad	2022	2021
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	-10 179	7 497
Beregnet skatt av resultat før skatt	-2 239	1 649
Skatteeffekt av permanente forskjeller	20	1
Sum	-2 219	1 651
Effektiv skattesats	21,8 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-168	-1 056	-888
Avsetninger mv	-5 398	-9 950	-4 552
Pensjonspremie/- forpliktelse	-779	-160	618
Andre forskjeller	-100	0	100
Sum	-6 445	-11 166	-4 721
Grunnlag for utsatt skattefordel	-6 445	-11 166	-4 721
Utsatt skattefordel (22 %)	-1 418	-2 457	-1 039

Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZS-33WUK-D5ZVY-K2VJP-UUG3K



Note 5 Immaterielle eiendeler

	Utviklet programvare	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2022	0	0
Tilgang	9 473	9 473
Anskaffelseskost 31.12.2022	9 473	9 473
Akkumulerte nedskrivninger 31.12	341	341
Bokført verdi 31.12.2022	9 132	9 132
Årets avskrivninger	341	341
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2022	341	341
Avskrivningssatser	10 %	
Økonomisk levetid	10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

Note 6 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	Transportmidler	Maskiner, inventar o.a. utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01.2022	147	2 565	6 963	9 676
Tilgang kjøpte driftsmidler	748	463	10 157	11 368
Avgang solgte driftsmidler	0	-966	-696	-1 662
Anskaffelseskost 31.12.2022	894	2 062	16 425	19 382
Akkumulerte avskrivninger 31.12	69	1 144	6 330	7 543
Bokført verdi 31.12.2022	826	919	10 094	11 839
Årets avskrivninger	69	274	1 943	2 286
Avskrivningssatser	10 %	20 %	20 %	
Økonomisk levetid	10 år	5 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Årlig leie (12 mnd)	Leieavtalens varighet
Husleie Kværneromtata	13 197	01.02.2022-01.02.2042

Note 7 Datterselskap

	Kontorkommune	Eier-/stemmeandel	Balanseført verdi	Egenkapital siste år (100 %)	Resultat siste år (100 %)
BAMA Bloemen Holland BV	Nederland	100 %	137	13 960	2 268
Sum			137	13 960	2 268

Investering i datterselskap vurderes etter kostmetoden.



Note 8 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år		
Andre langsiktige fordringer	0	0
Sum	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år		
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Annen langsiktig gjeld	0	0
Sum	0	0

BAMA Blomster Sourcing AS er deltaker i konsernets konsernkontoordning. Konsernkontosystemet er opprettet for å bidra til en mer optimal likviditetsstyring i konsernet.

BAMA Blomster Sourcing AS har per 31.12.2022 et trekk på 8 658 på underkonti i konsernkontosystemet, som administreres og disponeres av BAMA Gruppen AS. Formelt sett er dette å betrakte som en ordinær uprioritert fordring som BAMA Blomster Sourcing AS har til BAMA Gruppen AS. BAMA Blomster Sourcing AS disponerer imidlertid innestående beløp i sin daglige drift. Konsernkontoordningen er klassifisert som en kortsiktig fordring.

Knyttet til konsernkontoordningen så har konsernet en felles kredittramme på 75 000 hvor BAMA Gruppen AS har stilt en kausjonserklæring. BAMA Blomster Sourcing AS hefter solidarisk for kausjonserklæringen pålydende 75 000.



Note 9 Ytelsespensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 135 personer, herunder 39 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringselskap.

	2022	2021
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	1 995	1 351
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	258	193
Avkastning på pensjonsmidler	-322	-224
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	325	167
Administrasjonskostnader	203	168
Periodisert arbeidsgiveravgift	301	210
Netto pensjonskostnad	2 761	1 865

Påløpte pensjonsforpliktelse (DBO) pr. 31.12	-17 308	-17 272
Pensjonsmidler (til markedsverdi) pr. 31.12	11 569	10 294
Påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12 ekskl. aga	-5 739	-6 978
Arbeidsgiveravgift	-809	-984
Påløpte pensjonsforpliktelser pr. 31.12 inkl. aga	-6 548	-7 962
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	5 769	7 801
Netto balanseført pensjonsforpliktelse pr. 31.12 inkl. aga	-779	-160

Økonomiske forutsetninger	2022	2021
Diskonteringsrente	3,20 %	1,50 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,90 %	2,90 %
Forventet lønnsvekst	3,75 %	2,50 %
Forventet G-regulering	3,50 %	2,25 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	3,50 %	2,25 %

Demografiske forutsetninger	2022	2021
Anvendt dødelighetstabell	K 2013	K 2013
Anvendt uføretariff	IR02	IR02

AFP

AFP er en ordning som gir et livslangt tillegg på den ordinære pensjonen. De ansatte kan velge å ta ut AFP fra og med fylte 62 år, også ved siden av å stå i jobb, og den gir ytterligere opptjening ved arbeid fram til 67 år. AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetakspensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Foreløpig foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordninger. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetaling kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde 759 for 2022 (1 015 for 2021).

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital.

Foretak som deltar i AFP-ordningen er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetaling og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.



Note 10 Varer

Varelager	2022	2021
Lager av innkjøpte handelsvarer	6 164	6 011
Sum varelager	6 164	6 011

Alle varer er vurdert til anskaffelseskost. Ukurante varer avhendes fortløpende.

Note 11 Kundefordringer

	2022	2021
Kundefordringer til pålydende	80 674	71 732
Balanseført verdi av kundefordringer 31.12	80 674	71 732
Endring i avsetning til tap	0	0
Realiserte tap	0	0
Sum resultatførte tap på krav	0	0

Kostnadsført tap er klassifisert som annen driftskostnad i regnskapet.

Note 12 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer*	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	46 805	38 937	15 327	21 456
Sum	46 805	38 937	15 327	21 456

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld*	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	15 610	11 023	13 803	6 767
Sum	15 610	11 023	13 803	6 767

*Herav innestående/trekk i konsernkontoordningen på -8 645 (21 456 for 2021).

Note 13 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkkonto (bundne midler) er på 2 028.



Note 14 Aksjekapital, aksjonærer m.v.

Aksjekapitalen i BAMA Blomster Sourcing AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	1 000	0,100	100
Sum	1 000	0,100	100

Alle aksjene gir samme rettigheter i selskapet.

Oversikt over de største aksjonærene pr. 31.12.2022:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
BAMA Blomster Holding AS	1 000	100 %	100 %
Sum	1 000	100 %	100 %

BAMA Blomster Sourcing AS sitt ultimate morselskap er BAMA Gruppen AS, Nedre Kalbakkvei 40, 1081 OSLO, Norge. Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til denne adressen.

Note 15 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2021	100	2	0	12 172	12 274
Årets resultat				-7 960	-7 960
Konsernbidrag mottatt			11 550		11 550
Konsernbidrag avgitt				-600	-600
Pr. 31.12.2022	100	2	11 550	3 611	15 264



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Christoffer Alf Jahr

Underskriver

Serienummer: 9578-5999-4-1167807

IP: 85.165.xxx.xxx

2023-03-20 20:30:30 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: D7BW6-H2OZ5-33WUK-D5ZVV-K2VJP-UUG3K

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>