



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	997 312 392
Organisasjonsform:	Forening/lag/innretning
Foretaksnavn:	KRISESENTERET VESTERÅLEN
Forretningsadresse:	8400 SORTLAND

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Gunnar Hansen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 13.08.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter		316 302	411 502
Annen driftsinntekt		5 416 205	5 248 879
<b>Sum inntekter</b>		<b>5 732 507</b>	<b>5 660 381</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		3 786 699	3 431 999
Avskrivninger på varige driftsmidler		332 908	341 804
Annen driftskostnad		1 243 184	935 550
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 362 791</b>	<b>4 709 353</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>369 716</b>	<b>951 028</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11 592	2 810
annen finansinntekt			1 899
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 592</b>	<b>4 709</b>
Annen rentekostnad		547	4 818
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>547</b>	<b>4 818</b>
<b>Netto finans</b>		<b>11 045</b>	<b>-109</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	4	380 762	950 920
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter og bygninger		5 624 365	5 906 158
Maskiner og anlegg		36 533	54 799
Driftsløsøre og inventar		117 574	150 423
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>5 778 472</b>	<b>6 111 380</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andrefordringer		21 368	17 720
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>21 368</b>	<b>17 720</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>5 799 840</b>	<b>6 129 100</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		15 000	534 011
Andre fordringer		106 207	6 478
<b>Sum fordringer</b>		<b>121 207</b>	<b>540 489</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd		5 551 678	4 300 010
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>5 551 678</b>	<b>4 300 010</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>5 672 885</b>	<b>4 840 499</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>11 472 725</b>	<b>10 969 599</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		10 696 152	10 315 390
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>10 696 152</b>	<b>10 315 390</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 696 152</b>	<b>10 315 390</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		62 736	79 967
Skyldig offentlige avgifter		163 882	164 649
Annen kortsiktig gjeld		549 955	409 593
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>11 472 725</b>	<b>10 969 599</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 708202

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 997 312 392  
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning  
Foretaksnavn: KRISESENTERET VESTERÅLEN  
8400 SORTLAND

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Gunnar Hansen  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 20.08.2024



Organisasjonsnr: 997 312 392  
KRISESENTERET VESTERÅLEN

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekter		316 302	411 502
Annen driftsinntekt		5 416 205	5 248 879
<b>Sum inntekter</b>		<b>5 732 507</b>	<b>5 660 381</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		3 786 699	3 431 999
Avskrivninger på varige driftsmidler		332 908	341 804
Annen driftskostnad		1 243 184	935 550
<b>Sum kostnader</b>		<b>5 362 791</b>	<b>4 709 353</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>369 716</b>	<b>951 028</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		11 592	2 810
annen finansinntekt			1 899
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 592</b>	<b>4 709</b>
Annen rentekostnad		547	4 818
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>547</b>	<b>4 818</b>
<b>Netto finans</b>		<b>11 045</b>	<b>-109</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>380 761</b>	<b>950 919</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer annen egenkapital	4	380 762	950 920
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>





<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Leverandørgjeld	62 736	79 967
Skyldig offentlige avgifter	163 882	164 649
Annen kortsiktig gjeld	549 955	409 593
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>11 472 725</b>	<b>10 969 599</b>



Organisasjonsnr: 997 312 392  
KRISESENTERET VESTERÅLEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
6.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

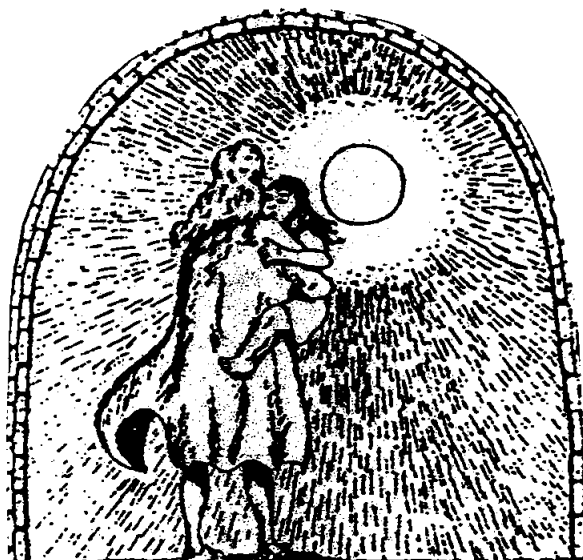
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



# ÅRSRAPPORT

2023



KRISESENTERET VESTERÅLEN  
FOR KVINNER, MENN OG DERES BARN

POST BOKS 330, 8401 SORTLAND  
TLF. 76 12 23 30

e- post: [www.post@vesteralen-krisesenter.no](mailto:www.post@vesteralen-krisesenter.no)



***GI MEG SINNSRO TIL Å GODTA  
DET SOM IKKE KAN  
FORANDRES  
GI MEG MOT TIL Å FORANDRE DET  
JEG KAN,  
OG VISDOM TIL Å SKJØNNE  
FORSKJELLEN***

Reinhold Niebuhr



ÅRSRAPPORT.....	0
KRISESENTERET VESTERÅLEN .....	0
FOR KVINNER, MENN OG DERES BARN .....	0
POST BOKS 330, 8401 SORTLAND .....	0
<i>GI MEG SINNSRO TIL Å GODTA</i> .....	1
INNLEDNING .....	4
ÅPNINGSTIDER OG VAKTORDNING.....	4
STYRETS SAMMENSETNING.....	5
ÅRSBERETNING 2023 V/ DAGLIG LEDER .....	5
ÅRSBERETNING FRA STYRET FOR KRISESENTRET VESTERÅLEN FOR 2022 .....	8
STYRET HAR BESTÅTT AV: .....	8
STYRELEDER GUNNAR HANSEN .....	8
SORTLAND DEN 30.04.24 .....	9
ÅRSREGNSKAP.....	9
BUDSJETT 2023.....	9
MEDLEMMER .....	10
VIRKE – OG ARBEIDSSOMRÅDE .....	10
PLATTFORM FORKRISESENTERBEVEGELSEN I NORGE .....	10
VEDTEKTER FOR KRISESENTERET VESTERÅLEN .....	12
§ 1 FORMÅL .....	12
§ 2 ORGANISATORISK TILKNYTNING:.....	12
§ 3 MEDLEMMER: .....	12
3-1 .....	12
3-2 .....	12
§ 4 KONTINGENT, STEMMERETT OG VALGBARHET: .....	12
§ 5 TILLITSVALGTES GODTGJØRELSE:.....	12
§ 6 GENERALFORSAMLING:.....	13
§ 7 GENERALFORSAMLINGENS OPPGAVER: .....	13
7-1 .....	13
7-2 .....	13
7-3 .....	13
7-4 .....	13
7-5 .....	13
7-6 .....	13
§ 8 EKSTRAORDINÆRE GENERALFORSAMLINGER: .....	13
§ 9 STYRET: .....	13
9-1 .....	13
9-2 .....	14
9-3 .....	14
9-4 .....	14
§ 10 VEDTEKTSENDRINGER:.....	14
§ 11 OPPLØSNING (KAN IKKE ENDRES.).....	14
§ 12 RETNINGSLINJER FOR VALGKOMITÉ: .....	14
12-1 .....	14
12-2 .....	14
12-3 .....	15
12-4 .....	15
12-5 .....	15



12-6 .....	15
12-7 .....	15
12-8 .....	15
12-9 .....	15
12-10 .....	15
12-11 .....	15
12-12 .....	15
<b>STATISTIKK .....</b>	<b>16</b>



## INNLEDNING

Krisesenteret for Vesterålen og Lødingen ble åpnet den 1. april 1983. Inntil da var det bare Krisetelefon. Den var åpen to netter i uka. Krisetelefonen har vært i drift siden 2. oktober 1981, med tlf. nr 76 12 23 30. I 1991 gikk Lødingen ut av samarbeidet, og navnet ble endret til: Vesterålen Krisesenter. Fra 01.01.08. ble Lødingen igjen med i samarbeidet. Den 30.08.11 ble Vesterålen Krisesenter begjært konkurs, og opphørte.

Den 01.09.11. startet en opp igjen, nå med navnet: **Krisesenteret Vesterålen** Vi dekker for tiden kommunene: Sortland, Hadsel, Bø, Andøy, Øksnes og Lødingen. I tillegg har Lofotkommunene Vågan, Vestvågøy, Flakstad og Moskenes kjøpt tjenesten fra 2012.

Krisesenteret Vesterålen er en del av et nasjonalt lavterskeltilbud for voldsutsatte og overgrepssatte mennesker og deres barn, uten krav om timebestilling eller henvisning. Tilbudet er regulert etter «lov om kommunale krisesentertilbud», som skal sikre et helhetlig og godt tilbud til kvinner, menn og deres barn utsatt for vold eller trusler om vold i nære relasjoner.

Krisesenteret Vesterålen gir et profesjonelt tilbud til kvinner, menn og deres barn som er utsatt for vold, overgrep og andre krenkelser i nære relasjoner.

I henhold til Krisesentereloven tilbyr senteret midlertidig husrom, råd og veiledning til kvinner, menn og deres barn som er utsatt for vold, overgrep, trusler om vold og står uten Husvær.

Senterets ansatte hjelper brukere og koordinere med øvrige hjelpeapparater slik at brukere får hjelp og støtte etter deres behov og på deres premisser.

Krisesenteret Vesterålen skal være et supplement for våre brukere i et helhetlig bilde der brukere selv er handlende aktører i sitt og ens barns liv. Dette før, under og etter opphold på senteret. Tilbudet har i henhold til Krisesentereloven adskilte lokaler for kvinner og menn.

## ÅPNINGSTIDER OG VAKTORDNING

Det kan oppnås telefon kontakt med krisesenteret hele døgnet hele året.

I 2023 har Krisesenteret vært bemannet hele året med telefonvakt og aktive vakter.

De ansatte jobber i turnus.



## STYRETS SAMMENSETNING

Valg for 2023

▪ Styreleder:	Gunnar Hansen	2024-2025
▪ Nestleder:	Frida Hansine Gundersen	2024-2026
▪ Styremedlem:	Marit Fjellheim	2024-2026
▪ Vara:	Roar Christensen	2022-2024
▪ Vara:	Synnøve Skauge	2022-2024
▪ Sekretær:	Line Hågensen	

## Årsberetning 2023 V/ Daglig leder

Krisesenteret Vesterålen ble stiftet den 01.09.11.

Stillinger ved senteret er fordelt på følgende stillinger:

Daglig leder 100 % stilling

Miljøterapeut 54% besatt fra mai 2023

Miljøarbeider 100 % stilling besatt

Miljøarbeider 50% Stilling besatt Lofoten juni 2023

Miljøarbeider 24,18 % Vakant

Miljøarbeider 33% stilling besatt

Regnskapsmedarbeider 30 % Stilling, besatt mai 2023

Daglig leder jobbet hovedsakelig dagtid, for øvrige stillinger er det 3-delt turnus, med telefonvakter natt og helger. Stillingen i Lofoten er dagstilling med tre faste dager i uken.

Regnskapsmedarbeider er ansatt dag 1,5 dag pr. uke

I tillegg har senteret hatt tilkallingsvakter som har tatt frie vakter ved behov. Krisesenteret har driftet for ca. 6 årsverk totalt, derav 3,6 årsverk er faste stillinger inkl.

Regnskapsmedarbeider som er en merkantil stilling.

I 2022 kom det en veileder for drift av kommunale krisesentertjenester fra BUFDIR, der en la en anbefaling med et minimum for drift av krisesenter. Krisesenteret Vesterålen ligger under med fast ansatte i turnus og daglig leder.

Vaktene på huset for 2023 har vært alenevakter i turnus foruten dagtid. Men pga barnerike familier har daglig leder sett seg nødt å ha kunnet sette inn flere ansatte ved behov utenfor dagtid også. Noe som er gjort i tråd med Krisesentereloven og behovet for beboere som er på senteret.

Pga endel fast turnus der ansatte går alene settes det store krav til sikkerheten til den enkelte arbeidstaker, psykososialt arbeidsmiljø og de tjenestemottakere som senteret er satt til å beskytte.

Ansatte og tilkallingsvakter jobbe aktivt for å drifte senteret opp mot og i henhold til *lov om kommunalt krisesentertilbud*. Dette har blitt jobbet med i 2023 og skal jobbes videre med i forhold til organisering av foreningen og hvordan den bør driftes fremover med tanke på bemanning og hvilken type bemanning senteret bør ha.

Personalgruppen består av flere ansatte /tilkallingsvikarer med ulike nasjonaliteter og er flerspråklig. Man har også ansatt flere yngre arbeidstakere.



Dette ser daglig leder er veldig bra for arbeidsmiljøet ved senteret. Det er flott med bredt fordelt aldersspenn, ulike kultur mangfold og nasjonalitet i personalgruppa. Noe som også vil være fokus i årene fremover.

Krisesenteret har også medlemskap og kjøper tjeneste fra UNIVI bedriftshelsetjeneste som før.

Daglig leder har hatt ansvaret for den daglige driften av krisesenteret derav personalansvar, administrativt og noe økonomisk.

Daglig leder har tro på at ansatte i 2023 har hatt arbeidsoppgaver som står til deres stillinger og at de får tildelt ansvar for beboere og deres behov under oppholdet på senteret som de ansatte er fornøyd med.

Milepæl i 2022 var å innføre primæransvarlig for beboere og dagbrukere av senteret. Dette med tanke på at et digitalt journalsystem skulle etableres ved Krisesenteret. Dette ble jobbet med i 2023 men pga for få faste ansatte klare senteret ikke å følge opp med egen primæransvarlig pga for liten stillingsprosent og primæransvarlige får ikke kontinuitet i å følge opp sine beboere da der er lange friperioder i ens faste turnus. Dette gjør at det blir mye arbeid dagtid på få ansatte, da det gjerne er dagtid møter med andre etater gjennomføres. Dette er meldt inn til styret og dl har et veldig sterkt ønske om å få større stillinger på faste ansatte som går deltid.

Når det gjelder bruk og aktivitet av krisesenteret for 2023 har det vært stor aktivitet, senteret hadde 55 mennesker som benyttet seg av botilbudet med totalt 1451 overnattingsdøgn. I tillegg hadde senteret mer økning fra 2022 til 2023 i dagbruker/dagsamtaler med totalt 122 dagbrukere/ dagsamtaler. Dette er en sterk økning for tjenesten og det vises at vårt dagtilbud er blitt mer kjent. Noe som en ser henger sammen med den Nasjonale hjelpetelefonen og chattetjenesten VO -Linjen, der de veileder mulige dagbrukere/beboere direkte i kontakt med Krisesenteret de tilsøker.

Alle personer som mottok tjenester fra senteret i 2023 og som ønsket det, fikk individuell oppfølging og informasjon om og hjelp til å kontakte hjelpe apparat. I tillegg fikk beboere som hadde behov for hjelp i reetablerer fasen, oppfølging og hjelp til å skaffe bolig, hjelp til flytting og til å skaffe brukt innbo.

*Følgende kampanjer og foredrag har vært avholdt i kampen mot vold i nære relasjoner 01.01.22-31.12.22 av krisesenterets ansatte og tilkallingsvakter:*

November 2023

Markering av Internasjonal 16 dagers kampanjen stopp vold mot kvinner den 26 november på storsenteret Sortland.

Følgende tiltak har vært avholdt for å øke krisesenterets ansattes kompetanse, og for å imøtekomme krav om intern kontroll ved krisesenteret:

*Det er avholdt personalmøter med informasjon, opplæring og mulighet for de ansatte til å medvirke senteret virke:*

31 januar, 21 Juni og 19 oktober. Siste personalmøte ble slått sammen med første i 2024 etter personalets ønske.

Daglig leder ser at det har vært godt oppmøte på alle personalmøtene.

,



*Følgende konferanser, seminar og kurs har vært avholdt for ansatte:*

Nasjonale Krisesenterkonferansen (digitalt), Samisk Nasjonal konferanse (digitalt), Regionkonferansen for Krisesentrene i Nord-Norge, Vold i nære relasjoner i samiske miljø og lukkede trossamfunn, HMS kurs Ansattrepresentant, Omsorgstretthet- FO, Krisesentersekretariatet fagdag og ROSA-konferansen.

I 2023 mottok senteret gaver og pengegaver gjennom ulike offentlige og private aktører. Vi har også fått flere brukte ting gjennom året fra privatpersoner som leker, pynteting, klær, husgeråd, møbler m.m.

Til jul fikk krisesenteret julegaver som frivillige hadde samlet inn på eget initiativ, det kom godt med da vi hadde flere beboere som feiret jul på krisesenteret.

Frivillighetssentralen Sortland har også vært en kjærkommen samarbeidspartner i forhold til julemateska. I tillegg har Sortland Storsenter i 2023 hatt Juletrønsket, der krisesenteret var den heldig mottaker.

Senteret ønsker å takke alle som har gitt gaver og pengegaver store som små, dette har blitt godt mottatt av menneskene utsatt for vold i nære relasjoner som fikk nyte av disse i 2023.

Målet for 2023 var å få på plass stilling i Lofoten, opprette dagtilbud i Lofoten 50% stilling. Få kartlagt behovet og geografisk treffpunkt ut mot kommunene. Dette ble gjort og er godt i gang. Daglig leder og ansatt i Lofoten jobber videre med å etablere gode forhold til samarbeidsparter i offentlige etater. Skape naturlige møtepunkter for å bli trygg på hverandres rammer og tilgjengelighet. Dette går på å gjøre tjenesten kjent for samarbeidskommunene våre.

Utadrettet arbeid på Vesterålssiden har vært utfordrende på flere nivåer. Det har ikke vært ressurser tilgjengelig for samarbeid, da det har vært høy aktivitet ved senteret med beboere og dagbrukere. En ønsker i fremtiden å få et skikkelig løft mellom andre etater og krisesenteret opp mot den kommunale handlingsplanen for voldsutsatte. Denne planen dessverre ikke godt etablert eller gjort kjent, og noe som jobbes internt i hver medlemskommune for å få satt gruppe i den enkelte kommune. Krisesenteret jobber for at en skal få plass der for å få formidlet tjenesten som kommunene betaler for.

Noe som er veldig bra med tanke på hva vi er, et senter for voldsutsatte. Og at senteret blir kontaktet ikke direkte fra voldsutsatte, men andre offentlige etater som ønsker veiledning og råd.

Daglig leder ønsker å takke Styret, ansatte, tilkallingsvikarer og eksterne samarbeidsparter for året som er gått og ser frem til 2024 og samarbeidet videre der.

Line Hågensen  
Line Hågensen  
Daglig leder



## Årsberetning fra styret for Krisesentret Vesterålen for 2022

### Styret har bestått av:

Styreleder Gunnar Hansen  
Nestleder Inger Lise Markussen  
Styremedlem Marit Fjellheim  
Styremedlem/Ansatterepresentant Anna Fagerjord Jørgensen  
Vara nestleder: Synnøve Skauge  
Vara styremedlem: Roar Christensen  
Sekretær Line Hågensen

Det er gjennomført styremøter på følgende datoer:  
23 februar, 22 mars, 22 juni og 17 oktober

Generalforsamling 2023 den:  
30 april 2024

Krisesentret har ikke hatt endringer i antall medlemskommuner i 2023. Det er også i 2023 levert tjenester til Vågan, Vestvågøy, Flakstad og Moskenes. Dette etter samme modell som tidligere, men med en mindre prisjustering.

### Personalet:

Det er en del endring i personellsituasjon. Men ingen unormale endringer.

### Arbeidsmiljøet:

Det virker som arbeidsmiljøet på sentret er godt. Det er rolig, og vi har inntrykk av at de ansatte trives i jobben, men samtidig ser vi et for høyt sykefravær. Dette må ses på og eventuelt iverksettes tiltak.

### Bolig:

Det er ingen spesielle utfordringer med boligen. Men vi ser at det må investeres en del i oppgradering av boligen. Dette var planlagt i 2023, men av ulike grunner ikke kommet i gang.

### Regnskap:

Regnskap er ferdig og revidert. Dette fremlegges som egen sak. Da lønnsutgiftene øker mer enn inntektene, ser vi at det blir tøffere å drifte sentret. Den daglige driften må gjennomgås og det må ses på muligheter for ytterlige besparelser.

### Styrets anbefaling:

Krisesentret Vesterålen drives fortsatt godt. Dette i forhold til faglig oppfølging av brukere. Det er gode tilbakemeldinger fra kommunene som oppdragsgivere også for dette året. Boligen i Lofoten er brukt slik som forventet og fungerer godt. Vi har også fått på plass en ansatt i Lofoten og dette ser ut til å fungere godt. Det må jobbes med å utvikle tjenesten både i Vesterålen og Lofoten.

Det stilles fortsatt store krav til oss faglig sett. Det blir viktig at sentret utvikler seg faglig og setter seg klare mål for utdanning og kursing av ansatte. Sentret må også jobbe mot en større bredde av personell og kunnskap i fremtiden.



Vi ser at det er en del uklarhet om de ulikes roller internt på sentret og også at det er en del uklarheter om roller og mandat i forhold til de ulike samarbeidsetater. Dette må det tas tak i snarest mulig og avklares. Dette både intern og eksternt.

Sortland den 30.04.24

Gunnar Hansen

Gunnar Hansen  
Styreleder

Inger- Lise S. Markussen

Inger Lise Markussen  
Nestleder

Anna Jørgensen

Anna F. Jørgensen  
Styremedlem

Marit fjellheim

Marit Helene Fjellheim  
Styremedlem

Årsregnskap

Se vedlegg - -

Budsjett 2024

Se vedlegg - -



## MEDLEMMER

Krisesenteret Vesterålen har i 2023 20 medlemmer, hvorav 5 personer jobbet i faste stillinger.

Foruten intern opplæring har alle medlemmene ansvar for å drive holdningsskapende arbeid, og informasjon utad. Medlemmene har møteplikt på medlemsmøter og generalforsamling.

Det er også ønskelig at medlemmer møter opp på dugnader som settes opp i regi av senteret. Alle som har et ansettelsesforhold til Krisesenteret Vesterålen plikter å møte på personal møter.

## VIRKE – OG ARBEIDSOMRÅDE

### PLATTFORM FORKRISESENTERBEVEGELSEN I NORGE

Krisesentrene har en egen plattform de skal jobbe ut ifra.

Denne plattformen ble vedtatt på landsmøte i Tromsø i 1982 og den lyder som følger:

**VOLD MOT, OG MISHANDLING, AV KVINNER ER EN DEL AV KVINNEUNDERTRYKKELSEN. KVINNEUNDERTRYKKING ER SAMFUNNSBESTEMT.**

Vi ønsker derfor å angripe ethvert forhold i samfunnet som legitimerer, underbygger og opprettholder vold mot kvinner. I dette arbeidet er vi partipolitisk nøytrale og ikke tilknyttet bestemte organisasjoner eller trossamfunn.

**KVINNER ENES I KAMP MOT UNDERTRYKKING AV KVINNER - PRIVAT SÅ VEL SOM SAMFUNNSMESSIG**

(Tatt fra verdidokumentet: <https://www.krisesenter.com/etikk/> )

Ved siden av drift av det enkelte Krisesenter / telefon skal vi påvirke samfunnet til å endre sitt syn på vold mot kvinner ved blant annet å drive informasjonsarbeid, systematisk registrering av vold mot kvinner, følge opp offentlig finansiering på Krisesentrenes / telefonenes egne premisser.

Arbeidet skal i prinsippet være lønnet.

Senteret skal opprettholde kontakt mellom Krisesentrene / telefonene og i størst mulig grad støtte hverandre i felles saker.

Her vil vi informere om at Krisesenteret Vesterålen som ble registrert den 01.09.11, ikke er medlem i Krisesentersekretariatet av økonomiske grunner.

Krisesenteret Vesterålen tegnet nytt medlemskap i 2023.

Fra 01.01.10 ble det lovpålagt å gi et krisesentertilbud til menn, senteret har også tilbud til menn utsatt for vold i nære relasjoner. Boenhet er fysisk adskilt mellom menn og Kvinner.



<b>VEDTEKTER FOR KRISEENTERET VESTERÅLEN</b>	<b>12</b>
§ 1 FORMÅL .....	12
§ 2 ORGANISATORISK TILKNYTNING:.....	12
§ 3 MEDLEMMER: .....	12
3-1 .....	12
3-2 .....	12
§ 4 KONTINGENT, STEMMERETT OG VALGBARHET: .....	12
§ 5 TILLITSVALGTES GODTGJØRELSE:.....	12
§ 6 GENERALFORSAMLING:.....	13
§ 7 GENERALFORSAMLINGENS OPPGAVER: .....	13
7-1 .....	13
7-2 .....	13
7-3 .....	13
7-4 .....	13
7-5 .....	13
7-6 .....	13
§ 9 EKSTRAORDINÆRE GENERALFORSAMLINGER: .....	13
§ 10 STYRET: .....	13
10-1 .....	13
10-2 .....	14
10-3 .....	14
10-4 .....	14
§ 11 VEDTEKSENDRINGER:.....	14
§ 12 OPPLØSNING (KAN IKKE ENDRES.).....	14
§ 13 RETNINGSLINJER FOR VALGKOMITÉ: .....	14
13-1 .....	14
13-2 .....	14
13-3 .....	15
13-4 .....	15
13-5 .....	15
13-6 .....	15
13-7 .....	15
13-8 .....	15
13-9 .....	15
13-10 .....	15
13-11 .....	15
13-12 .....	15



## Vedtekter for Kriesesenteret Vesterålen

Vedtatt av ekstraordinær generalforsamling 07.06.2018

### § 1 Formål

Hovedformål er å være ledd i arbeidet for et samfunn der behovet for kriesesenter **ikke** er til stede.

Kriesesenteret Vesterålen skal være med å avdekke den private volden mot- og yte hjelp til kvinner, menn og deres barn som oppfatter sin situasjon som kritisk.

Kriesesenteret Vesterålen skal ikke drive behandling eller oppfordre kvinner/menn som henvender seg til oss, til spesielle handlinger.

Kriesesenteret Vesterålen er til for kvinner, menn og deres barn som er utsatt for vold i nære relasjoner.

For øvrig bygger Kriesesenteret Vesterålen sin virksomhet på Kriesesenterbevegelsens plattform og følger Kriesesentereloven, Forvaltningsloven og Kommuneloven.

### § 2 Organisatorisk tilknytning:

Kriesesenteret Vesterålen er en frittstående forening, men forutsetter at det offentlige kjøper kriesesentertjenesten for kvinner, menn og deres barn og således bidrar til at tilbudet opprettholdes.

### § 3 Medlemmer:

3-1

Alle kan foreslå nye medlemmer.

3-2

Godkjenning av nye medlemmer foretas av styret. Dersom styret avviser medlemmet, kan det tas videre til generalforsamlingen og evt overprøves der.

### § 4 Kontingent, stemmerett og valgbarhet:

Kontingenten fastsettes av generalforsamlingen og betales forskuddsvis. *Forslag: 150 kr pr. år.*

Medlemmer som skylder kontingent for mer enn ett år, har ikke stemmerett og er ikke valgbar til tillitsverv. De strykes som medlem av foreningen. For å bli medlem igjen må en betale kontingent for nytt medlemskap.

### § 5 Tillitsvalgtes godtgjørelse:

Tillitsvalgte herunder forstått som medlem av styret, kan motta rimelig honorar for sitt arbeid samt refusjon for faktiske utgifter, inkludert tapt arbeidsfortjeneste. Utgifter til godtgjørelse og refusjon for faktiske utgifter skal fremgå av budsjett og regnskap. Retningslinjer utarbeides av styret.



## § 6 Generalforsamling:

Generalforsamlingen er Kriesesenteret Vesterålens høyeste myndighet.

Generalforsamlingen holdes hvert år innen slutten av mars og innkalles av styret med 1 måneds varsel med skriftlig melding til medlemmene. Forslag som skal behandles på generalforsamlingen skal være sendt til styret senest 2 uker før generalforsamlingen. Fullstendig sakliste må være tilgjengelig for medlemmene senest 1 uke før årsmøtet.

Alle medlemmer har adgang til Generalforsamlingen. Generalforsamlingen kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede. Daglig leder er sekretær.

Generalforsamlingen er vedtaksført med det antall stemmer som møter. Ingen har mer enn en stemme, og stemmegivning kan ikke skje ved fullmakt. Med mindre annet er bestemt skal et vedtak for å være gyldig være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene. Blanke stemmer skal anses som ikke avgitt.

## § 7 Generalforsamlingens oppgaver:

7-1

Behandle Kriesesenteret Vesterålens årsmelding og styrets beretning.

7-2

Behandle Kriesesenteret Vesterålens regnskap i revidert stand.

7-3

Behandle innkomne forslag.

7-4

Fastsette kontingenten.

7-5

Vedta Kriesesenteret Vesterålens budsjett.

7-6

Velge:

- styremedlem(mer)
- valgkomite

## § 8 Ekstraordinære generalforsamlinger:

Ekstraordinære generalforsamlinger holdes når styret bestemmer det, eller minst en tredjedel av de stemmeberettigede medlemmene krever det.

Møteinnkallelse må skje senest en uke før generalforsamlingen. Vedtak skjer etter samme regler som for ordinære generalforsamlinger

## § 9 Styret:

9-1.

Styreleder velges ved eget valg hvert år.



Styret består av 4 til 5 styremedlemmer med vara.

Styremedlemmer velges for 2 år, dog slik at halve styret er på valg hvert år.

Styret konstituerer seg selv.

9-2.

Styret er beslutningsdyktig når 2/3 av medlemmene er til stede.

Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.

Styret er ansvarlig for oppfølging av styrevedtak.

Styret har ansvar for budsjettforslag og fullt økonomiansvar.

Styret er arbeidsgiver for senterets ansatte og har ansvar for at det er utarbeidet stillingsinstruksjoner.

Styret har myndighet til å delegere til daglig leder.

9-3.

Det skrives referat fra styremøtene, og disse skal gjøres tilgjengelig for alle ansatte.

9-4.

Dersom et styremedlem ønsker å trekke seg fra styret i valgperioden, må det skje ved skriftlig søknad til styret. Styret må erstatte denne slik at styret blir fulltallig i valgperioden, det kan eventuelt skje ved at vara rykker opp til fast plass, og at denne erstattes.

## § 10 Vedtektsendringer:

Endringer i disse vedtekter kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinær generalforsamling etter å ha vært på sakslisten, og det kreves 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

## § 11 Oppløsning (kan ikke endres.)

Oppløsning av Kriesesenteret Vesterålen kan bare behandles på generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling.

Ved oppløsning av Kriesesenteret Vesterålen skal eventuelle resterende midler gå til et eller flere andre frivillige formål innenfor regionen Vesterålen og Lødingen.

Formålet vedtas på oppløsningsmøte og det nedsettes en komite på tre personer, som skal forvalte midlene i samsvar med vedtektene.

## § 12 Retningslinjer for valgkomité:

12-1.

Valgkomite skal bestå av medlemmer av Kriesesenteret Vesterålen.

12-2

Valgkomiteens 2 medlemmer + 1 vara skal inntil innstillingen foreligger ikke publisere eller drøfte denne med personer som det ikke er naturlig å drøfte denne med.



12-3

Valgkomiteen velges på generalforsamlingen.

12-4

Ingen skal sitte i valgkomiteen for mer enn 3 år av gangen.

12-5

Valgkomiteen skal innstille til alle de valg som iht. vedtektene skal foretas på Generalforsamlingen. Til ny valgkomité skal det sittende styret innstille kandidater.

12-6

Valgkomiteen skal forespørre nåværende styre- og varamedlemmer om disse er interessert i gjenvalg eller ikke, slik at dette kan meddeles sammen med eventuell henvendelse om forslag til kandidater.

12-7

Valgkomiteen må forsikre seg om at de som innstilles uten reserverasjoner kan slutte seg til gjeldende vedtekter.

12-8

Valgkomiteen fremlegger sin endelige innstilling til styret senest 1 måned før Generalforsamlingen skal avholdes, slik at innstillingen kan sendes ut sammen med de øvrige Generalforsamlingspapirer.

12-9

Valgkomiteen kan ikke foreslå som tillitsvalgt i styret medlem av komiteen så sant vedkommende ikke trekker seg fra komiteen straks forslaget fremmes, enten av komiteen eller andre. Ønsker ikke vedkommende å trekke seg, skal forslaget avvises. Melding om dette skal uopphørlig meddeles styret av valgkomiteens leder.

12-10

Valgkomiteen stilles fritt i sitt arbeid med å vurdere aktuelle kandidater, men den er forpliktet til å innhente nødvendig informasjon fra kandidaten selv og kan eventuelt innhente informasjon fra andre kilder som den ønsker å benytte seg av. Alle kandidater må være forespurt.

12-11

Valgkomiteen skal avvise betingelser som blir fremsatt for å stille til valg. Valgkomiteen skal i sin innstilling fremme individuelle kandidater, ikke «pakkeløsninger».

12-12

Valgkomiteen skal ta hensyn til myndighetenes krav om likestilling.



## Statistikk

Se vedlegg

## Vedlegg



**Årsregnskap 2023  
for  
Krisesenteret Vesterålen**

**Organisasjonsnr. 997312392**

**Utarbeidet av:**

Activregnskap AS  
Godkjent regnskapsselskap  
Hamnegata 87  
8480 ANDENES  
Organisasjonsnr. 913270940



Krisesenteret Vesterålen

## Resultatregnskap

	Note	2023	2022
<b>DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekter		316 302	411 502
Annen driftsinntekt	1	5 416 205	5 248 879
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>5 732 507</b>	<b>5 660 381</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Lønnskostnad	2	3 786 699	3 431 999
Avskrivninger på varige driftsmidler	3	332 908	341 804
Annen driftskostnad		1 243 184	935 550
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>5 362 791</b>	<b>4 709 353</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>369 716</b>	<b>951 028</b>
<b>FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen renteinntekt		11 592	2 810
Annen finansinntekt		0	1 899
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>11 592</b>	<b>4 709</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen rentekostnad		547	4 817
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>547</b>	<b>4 817</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>11 045</b>	<b>(109)</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		0	0
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>
<b>OVERF. OG DISPONERINGER</b>			
Overføringer annen egenkapital	4	380 762	950 920
<b>SUM OVERF. OG DISP.</b>		<b>380 762</b>	<b>950 920</b>



Krisesenteret Vesterålen

**Balanse pr. 31.12.2023**

	Note	31.12.2023	31.12.2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	5 624 365	5 906 158
Maskiner og anlegg	3	36 533	54 799
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	3	117 574	150 423
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>5 778 472</b>	<b>6 111 380</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer		21 368	17 720
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>21 368</b>	<b>17 720</b>
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>5 799 840</b>	<b>6 129 100</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		15 000	534 011
Andre fordringer		106 207	6 478
<b>Sum fordringer</b>		<b>121 207</b>	<b>540 489</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		5 551 678	4 300 010
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>5 672 885</b>	<b>4 840 499</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>11 472 725</b>	<b>10 969 599</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	4	10 696 152	10 315 390
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>10 696 152</b>	<b>10 315 390</b>
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>10 696 152</b>	<b>10 315 390</b>



Krisesenteret Vesterålen

**Balanse pr. 31.12.2023**

	Note	31.12.2023	31.12.2022
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		62 736	79 967
Skyldig offentlige avgifter		163 882	164 649
Annen kortsiktig gjeld		549 955	409 592
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>SUM GJELD</b>		<b>776 573</b>	<b>654 209</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>11 472 725</b>	<b>10 969 599</b>

Sortland, 31.12.2023  
04.04.2024

**Gunnar Hansen**

\_\_\_\_\_  
Gunnar Hansen (sign)  
Styreleder

**Inger- Lise S. Markussen**

\_\_\_\_\_  
Inger-Lise Strand Markussen (sign)  
Nestleder

**Marit fjellheim**

\_\_\_\_\_  
Marit Helene Haagensen Fjellheim (sign)  
Styremedlem

**Anna Jørgensen**

\_\_\_\_\_  
Anna Elise Fagerjord Jørgensen (sign)  
Ansattrepresentant

**Line Hågensen**

\_\_\_\_\_  
Line Hågensen (sign)  
Daglig leder



Krisesenteret Vesterålen

## Noter 2023

### Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Inntektsføring

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet.

### Anleggsmidler

Lineære avskrivninger over driftsmidlenes forventede økonomiske levetid er lagt til grunn ved beregning av avskrivningsbeløp.

### Vedlikehold / påkostning

Utgifter som påløper for å opprettholde eiendommenes kvalitetsnivå, kostnadsføres når de påløper. Utgifter som påløper for å bringe eiendommen tilbake til standarden ved vårt kjøp av eiendommen (tatt hensyn til bygningsteknisk utvikling fra til i dag) kostnadsføres direkte. Utgifter som representerer en standardheving av eiendommen ut over standarden ved vårt kjøp, tillegges kostpris, dvs. balanseføres (aktiveres).

### Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet har pensjonsavtale gjennom en forsikringsavtale. Pensjonsforpliktelser og pensjonsmidlene er ikke oppført i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet.

Regnskapet er avlagt etter forutsetningen om fortsatt drift.



## Krisesenteret Vesterålen

### Noter 2023

#### Note 1 – Annen driftsinntekt

Tilskudd kommuner

<b>Vesterålen</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Sortland kommune	1 092 052	1 057 192
Andøy kommune	476 965	461 327
Bø kommune	267 589	259 019
Øksnes kommune	465 072	444 032
Hadsel kommune	845 748	810 943
Lødingen kommune	206 142	201 403
<b>Tilskudd Vesterålen</b>	<b>3 353 568</b>	<b>3 233 916</b>

<b>Lofoten</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Vestvågøy kommune	1 014 479	1 004 092
Moskenes kommune	85 598	86 869
Vågan kommun	855 622	821 410
Flakstad kommun	106 938	102 592
<b>Tilskudd Lofoten</b>	<b>2 062 637</b>	<b>2 014 963</b>
<b>Tilskudd totalt</b>	<b>5 416 205</b>	<b>5 248 879</b>

#### Note 2 - Lønnskostnad

	I år	I fjor
Lønn	3 237 910	2 931 392
Arbeidsgiveravgift	186 894	168 028
Andre lønnsrelaterte ytelser	361 895	332 579
<b>Totalt</b>	<b>3 786 699</b>	<b>3 431 999</b>

Det er ikke utbetalt revisjonshonorar.



Krisesenteret Vesterålen

## Noter 2023

### Note 3 – Avskrivning på varige driftsmidler

	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre inventar verktøy kontorm.	Sum
Anskaffelseseskost pr 01.01.	7 333 641	117 828	297 364	7 748 833
Tilgang				
Avgang				
Anskaffelseseskost pr 31.12.	7 333 641	117 828	297 364	7 748 833
Akk. Av/nedskr. Pr 01.01.	1 427 483	63 029	146 941	1 637 453
Ordinære avskrivninger	281 793	18 266	32 849	332 908
Akk. Av/nedskr. Pr 31.12.	1 709 276	81 295	179 790	1 970 361
Balanseført verdi 31.12.	5 624 365	36 533	117 574	5 778 472
Prosentstørrelse for ord.avskr	4-20	20-20	10-30	

### Note 4 – Overføringer annen egenkapital

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 1.1.	10 315 390	10 315 390
Tilført fra årsresultat	380 762	380 762
<b>Pr 31.12.</b>	<b>10 696 152</b>	<b>10 696 152</b>



Beskrivelse	Budsjett 2024
Salgsinntekter	
3160 Gaver	
3163 Sparebankstift. Sparebank 1 Nord Norge	
3164 Sommeraksjonen Krisesentersekretariatet	
3166 Sommeraksjonen Gjensidige	
3167 Juleaksjonen Krisesentersekretariatet	
3200 Medlemskontingenter	
3280 Rabatt og annen salsinntektsreduksjon	
3289 Utleie av ansatte	
Annen driftsinntekt	
Tilskudd	
3440 Tilskudd Vesterålen	3 504 482
3445 Annen inntekt Lofoten	2 183 545
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>5 688 027</b>
Varekostnader	
Varekostnad	
4340 Innkjøp av varer for videresalg, avgiftsfri	
Lønnskostnader	
Lønn til ansatte	
5000 Lønn fast ansatte	- 1 963 973
5001 Lønn kveld/natt fast ansatte	- 132 067
5002 Lønn helgearbeid fast ansatte	- 34 944
5003 Lønn høytidstillegg fast ansatte	- 117 941
5004 Ekstra timer fast ansatte	- 200 000
5010 Overtidstillegg fast ansatte	
5011 Lønn vikarer	- 400 000
5012 Lønn kveld/natt vikarer	- 90 000
5013 Lønn helgearbeid vikarer	- 50 000
5014 Lønn høytidstillegg vikarer	- 20 000
5015 Lønn overtidstillegg vikarer	
5036 Klesgodtgjørelse skattepliktig	- 10 000
5091 Feriepenger over 60 år	- 12 650
5092 Feriepenger	- 358 671
5250 Forsikring i arbeidsforhold	
5295 Motkonto forsikringer	
5330 Godtgjøring styre- og bedriftsforsamling	- 30 000
Arbeidsgiveravgift	
5400 Arbeidsgiveravgift	- 155 236
5405 Arbeidsgiveravgift av påløp. Feriepenger	- 18 937
Offentlige tilskudd og refusjoner	
5800 Refusjon av sykepenger	300 000
5801 Reduksjon aga-grunnlag	
5802 Motkonto reduksjon aga-grunnlag	
Annen personalkostnad	
5900 Gaver til ansatte	- 15 000
5920 Yrskesskadeforsikring	- 7 000
5940 Sliter-ordningen	- 2 500
5941 LO/NHO ordningen (O&U + sluttv.lag)	- 4 500
5942 LO/NHO ordningen (AFP)	- 50 000



5943 Trekk opplysnings- og utviklingsfond ansatt	2 075
5945 Pensjonsforsikring for ansatte	- 300 000
5946 Pensjonstrekk ansatte	50 000
5947 Motkonto premie og tilskudd til pensjonsordn.	
5948 Trukket av premiefond	
5949 Aga innberetning pensjonskostnad	
5990 Annen personalkostnad	- 120 000
5995 Bedriftshelsetjeneste	- 3 000
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>- 3 744 344</b>
Avskrivninger	
Av- og nedskrivninger	
6000 Avskrivning på bygning/annen fast eiendom	- 340 000
6015 Avskrivning på maskiner	
Andre driftskostnader	
Kostnad lokaler	
6320 Renovasjon, vann, avløp	- 40 000
6340 Lys og varme	- 40 000
6345 Lys og varme Lofoten	- 20 000
6390 Diverse kostnad lokaler	
Leie maskiner, inventar og transportmidler	
6420 Leie datasystemer	
6440 Transport brukere	- 25 000
Verktøy, inventar mv. som ikke aktiveres	
6540 Inventar	- 50 000
6550 Kostnader til drift	- 40 000
6551 Datautstyr	- 50 000
6553 WEB og programvare	- 50 000
Reparasjon og vedlikehold	
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	- 50 000
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	- 10 000
6690 Vedlikehold uteområde	- 35 000
Fremmed tjeneste	
6705 Regnskapshonorar	- 250 000
6791 Utadrettet arbeid	- 20 000
6792 Tolketjenester	- 15 000
6794 Snørydding, strøing, plenklipping	- 25 000
6795 Vakthold	- 11 000
Elektronisk kommunikasjon, kontorkostnader, porto mv.	
6800 Kontorkostnader	- 25 000
6840 Aviser, tidsskrift, bøker	- 6 000
6845 Gaver og sosiale arrangement brukere	- 20 000
6850 Gave SNN	
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	- 100 000
6870 Flyktninger	
6900 Telefon	- 22 000
6907 Bredbånd og tv Vesterålen	- 35 000
6908 Bredbånd og tv Lofoten	- 20 000
6940 Porto	
Reise og diettkostnader	
7100 Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	



7103 Bilgodtgjørelse, trekk- og AGA-pliktig	
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	
Kontingent og gave	
7400 Kontingent, fradragsberettiget	- 40 000
7410 Kontingent, ikke fradragsberettiget	
7420 Gave, fradragsberettiget	
7431 Juleaksjon, Krisesentersekretariatet 2023	
7434 Bruk av gavekonto	
7435 Gavekonto juleaksjonen, rest fra 2022	
7436 Gjensidige sommeraksjonen	
7437 Prosjekt ungdomsrom (gave samfunnsløftet)	
Forsikring, garanti- og servicekostnad	
7500 Forsikringspremie	- 20 000
7501 Forsikringspremie Lofoten	
Annen kostnad	
7710 Styre og bedriftsforsamlingsmøter	- 10 000
7740 Øredifferanser ved avstemming	
7750 Eiendom- og festeavgift	
7770 Bank- og kortgebyr	- 7 000
7790 Annen kostnad	
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>- 1 376 000</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>567 683</b>
Annen renteinntekt	
8051 Renteinntekt bankinnskudd	
Annen finansinntekt	
8070 Annen finansinntekt	
Annen rentekostnad	
8155 Rentekostnad leverandørgjeld	
<b>Ordinært resultat</b>	
<b>Årsresultat</b>	<b>567 683</b>
Overført annen egenkapital	
8960 Overføringer annen egenkapital	
Disponeringer og overføringer	

16. Brukerens sivilstand ved dette besøket/denne enesamtalen:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Enslig	0	2
Kjæreste (særbo)	0	0
Samboer	0	0
GF/registrert partner	1	0
Slukt	0	0
Separert	1	0
Flyttet fra samboer	1	0
Enke/enkemann	0	0
I alt	3	5

# Årsregnskap regnskapsåret 2023 for 997312392

17. Har brukeren en varig funksjonsnedsettelse? (Med varig menes varighet på 6 måneder eller mer).

Flere kryss mulig.

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Psykisk (med eller uten diagnose)	0	2
Utviklingshemming	0	0
Annen kognitiv (Eks. autisme, ADHD, Tourettes eller hukommelseproblemer)	0	0
Nedsett bevegelse, syn og/eller hørsel	0	0
Annen fysisk (Eks. kroniske sykdommer og smerteproblematikk)	0	0
Annen, spesifiser:	0	1
Nei	3	2

18. Har brukeren kjæle-/tjenestedyr?

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ja	0	0
Nei	3	4
I alt	3	4

19. Oppgir brukeren én eller flere voldsutøvere?

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Én	3	5
To eller flere	0	0
I alt	3	5

20. Hvilket kjønn har voldsutøver(ne)? Flere kryss mulig

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Kvinner	0	2
Menn	3	3
Annen kjønnsidentitet	0	0

21. Hvem var voldsutøver(ne)? Flere kryss mulig

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ektefelle/samboer	1	3
Kjæreste (særbo)	0	0
Stemor/stefar	0	0
Bosken	0	0
Person i et profesjonelt tilholdsforhold/tjenesteyter	0	0
Tidligere ektefelle/samboer/kjæreste	2	1
Foreldre	0	1
Sønn/datter	0	0
Annet famillemedlem/svigerfamilie	0	0
Én eller flere bekjente	0	0
Én eller flere ukjente	0	0

22. Hvordan kom brukeren i kontakt med krisesenteret? Flere kryss mulig

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Eget initiativ	2	3
Familie/venn/bekjente	1	1
Psykisk helsepersonell (kommunalt/DPS/psykiolog/psykiater)	0	0
Sykehus/fastlege/legevakt	0	0
Overgrepsmottak	0	0
Helsekyrkjeier/ stasjon	0	0
NAV	0	0
Barnesvern	0	0
Politiet	1	1
Advokat	0	0
Familievernkontor	0	0
Flyktningetjeneste	0	0
Rusomsorg	0	0
Skole	0	0
Interesseforring	0	0
VO-Ingen	1	0
Annet krisesenter	0	0
Hjemmebasert kommunal tjeneste	0	0
ROSA	0	0
Andre, spesifiser:	0	0

23. Hvilke former for vold og overgrep har brukeren vært utsatt for (som er relevant for bruk av dagtildbud)? Flere kryss mulig

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Psykisk vold	3	3
Fysisk vold	1	2
Seksuell vold	0	0
Trusler	1	2
Negativ sosial kontroll	0	3
Materiell vold	0	0
Økonomisk vold	0	1
Digitale/elektronisk vold	0	0
Tvangsrelasjon	0	0
Æresrelatert vold	0	0
Menneskehandel	0	0
Psykisk vold mot brukernes barn	0	0
Fysisk vold mot brukernes barn	0	0
Seksuell vold mot brukernes barn	0	0
Trusler om vold mot brukernes barn	0	1
Vold mot kjæle-/tjenestedyr	0	0
Trusler om vold mot kjæle-/tjenestedyr	0	0
Annet, spesifiser:	0	1

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Ingen kontakt opprettet

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ved besøket/enesamtalen	1	1
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Politiet

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ved besøket/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	3

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Sykehus/fastlege/legevakt

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ved besøket/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	2

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Overgrepsmottak

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:		
Ved besøket/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

# Årsregnskap regnskapsåret 2023 for 997312392

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Helsepsykiatri/-tjenst

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - NAV

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	1	3

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Støttesenter for kriminalitetsutsatte

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	1
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Kompetansteamet mot tvangsekteskap, kjønsmlemlestelse og negativ sosial kontroll

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Hjemmebasert kommunal tjeneste

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Bamevern

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Boligkontor

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	1	1

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Advokat

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Familievernkontor

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	1

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Flyktningsinstans

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Annet krisesenter

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Rusom sorg

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	1

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - ROSA

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

24. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Andre (spesifiser nedenfor)

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Ved besøk/enesamtalen	0	0
Etablert tidligere	0	0

Spesifiser ev. andre instanser.

25. Hvilken bistand har brukeren fått fra krisesenteret knyttet til dette besøket/enesamtalen? Flere kryss mulig

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Enesamtale	3	7
Systematisk kartlegging av hjelpebehov	1	3
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av krisesenteret	0	0
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av andre	0	0
Hjelp til å ta kontakt med andre tjenester	3	1
Deltagelse i møter med andre tjenester	0	0
Advokatbistand i krisesenteret	0	0
Friidsaktiviteter/soiale aktiviteter i regi av krisesenteret	0	0
Friidsaktiviteter/soiale aktiviteter i regi av andre	0	0
Oppfølging i hjemmet	0	0
Tilbud til barn	0	0
Tilbud om å benytte krisesenterets botilbud	0	2
Deltagelse i foreldrevalledningsgruppe (KOD, COG mv.)	0	0
Andre gruppetilbud	0	0
Annet, spesifiser:	0	0
Ingen bistand	0	0

UNIKE BRUKERE: 25. Hvilken bistand har brukeren fått fra krisesenteret knyttet til dette besøket/enesamtalen? Flere kryss mulig

Kryssset med: 2. Dagsbesøk eller enesamtale på telefon:

	Dagsbesøk	Enesamtale på telefon
Enesamtale	3	5
Systematisk kartlegging av hjelpebehov	1	3
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av krisesenteret	0	0
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av andre	0	0
Hjelp til å ta kontakt med andre tjenester	3	1
Deltagelse i møter med andre tjenester	0	0
Advokatbistand i krisesenteret	0	0
Friidsaktiviteter/soiale aktiviteter i regi av krisesenteret	0	0
Friidsaktiviteter/soiale aktiviteter i regi av andre	0	0
Oppfølging i hjemmet	0	0
Tilbud til barn	0	0
Tilbud om å benytte krisesenterets botilbud	0	2
Deltagelse i foreldrevalledningsgruppe (KOD, COG mv.)	0	0
Andre gruppetilbud	0	0
Annet, spesifiser:	0	0
Ingen bistand	0	0

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Advokat

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	0	0

## Arsregnskap regnskapsåret 2023 for 997312392

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Familievernkontor

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	2	2
Etablert før oppholdet	1	1

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Flyktninginstans

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	1	1

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Annet krisesenter

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	1	0
Etablert før oppholdet	0	0

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Rusom sorg

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	0	0

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - ROSA

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	0	0

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Andre (spesifiser nedenfor)

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	0	0

## 31. Er det opprettet kontakt med én eller flere av de følgende instansene? - Ingen kontakt opprettet

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter
Etablert under oppholdet	0	0
Etablert før oppholdet	0	0

Spesifiser ev. andre institusjoner

## 32. Hvilken bistand har beboeren fått fra krisesenteret under oppholdet? Flere kryss mulig

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter	I alt
Ennåskamrate	8	7	100,0%
Systematisk kartlegging av hjelpebehov	8	7	100,0%
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av krisesenteret	5	4	62,5%
Systematisk kartlegging av trusler/beskyttelsesbehov i regi av andre	3	3	37,5%
Plan for oppfølging under oppholdet	3	2	37,5%
Primerkontakt	0	0	0,0%
Enesamtaler	7	5	87,5%
Hjelp til å ta kontakt med andre tjenester	5	5	75,0%
Deltakelse i møte med andre tjenester	4	3	50,0%
Deltakelse i samarbeidsgrupper rundt beboeren	2	2	25,0%
Advokatbistand i krisesenteret	0	0	0,0%
Hjelp til å finne bolig	3	2	37,5%
Hjelp til flytting	2	1	25,0%
Hjelp f.m. samvær/overlevering av barn	1	1	12,5%
Praktisk hjelp	4	3	50,0%
Barnepass	2	2	25,0%
Friidsaktiviteter/sosiale aktiviteter i regi av krisesenteret	1	1	12,5%
Friidsaktiviteter/sosiale aktiviteter i regi av andre	1	1	12,5%
Plan for oppfølging etter oppholdet	0	0	0,0%
Deltakelse i foreldrevaldingsgruppe (ECR/ COG mv.)	0	0	0,0%
Andre gruppetilbud	0	0	0,0%
Andre tilbud, spesifiser:	0	0	0,0%
Ingen bistand	0	0	0,0%
I alt	8	7	8

## 33. Hvis beboeren har barn under 18 år i husholdningen som ikke er med til krisesenteret: Har krisesenteret sendt bekymringsmelding til barnevernet i forbindelse med dette oppholdet?

	Prosent	Respondenter
Nei	-	0
Ja	-	0

## 34. Hvorfor er det ikke sendt bekymringsmelding til barnevernet? Flere kryss mulig

Kryssset med: Antall

	Respondenter	I alt
Ikke vurdert som nødvendig	0	-
Barnevernet er allerede involvert	0	-
Bekymringsmelding er sendt tidligere	0	-
Annet, spesifiser:	0	-
I alt	0	0

## Etter oppholdet

## 35. Hvor drar beboeren etter oppholdet?

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter	I alt
Hjem til egen bolig (uten voldsutøver)	3	3	37,5%
Ny/annen bolig	2	2	25,0%
Tilbake til voldsutøver	1	1	12,5%
Slektninger/venner	0	0	0,0%
Dvergebolig	0	0	0,0%
Midlertidig bolig for innflytting i permanent ny/annen bolig	0	0	0,0%
Annet krisesenter	0	0	0,0%
Institusjon	0	0	0,0%
Flyktninginstans	0	0	0,0%
Beboer vet ikke	0	0	0,0%
Annet sted, spesifiser:	2	1	25,0%
I alt	8	7	8

## 36. Hvorfor drar beboeren tilbake til voldsutøver?

Kryssset med: Antall og antall unike

	Alle respondenter	Unike respondenter	I alt
Redd for represalier	0	0	0,0%
Vil gi voldsutøver en ny sjansen	1	1	100,0%
Manglende oppholdstilfellelse	0	0	0,0%
Avhengighet/press	0	0	0,0%
Heneyn til barn	0	0	0,0%
Økonomi	0	0	0,0%
Beboer vet ikke	0	0	0,0%
Annet, spesifiser:	0	0	0,0%
I alt	1	1	1

	Alle dagbrulerbar	Ulike dagbrulerbar	Alle beboerbar	Ulike beboerbar
Under oppholdet/besøket	0	0	0	0
Før oppholdet/besøket	0	0	0	0
I alt	0	0	0	0

## 14. Opprettet kontakt med - Ingen kontakt opprettet

Krysset med: Alle og ulike

	Alle dagbrulerbar	Ulike dagbrulerbar	Alle beboerbar	Ulike beboerbar
Under oppholdet/besøket	0	0	0	0
Før oppholdet/besøket	0	0	0	0
I alt	0	0	0	0

Spesifiser ev. andre instanser

## 15. Har krisesenteret sendt bekymringsmelding til barnevernet i forbindelse med dette besøket/oppholdet?

Krysset med: Er barmet dagbruler eller beboer?

	Dagbrulerbar	Beboerbar	I alt
Ja	0	3	3
Nei	0	0	0
I alt	0	3	3

## 16. Hvorfor er det ikke sendt bekymringsmelding til barnevernet? Flere kryss mulig

Krysset med: Er barmet dagbruler eller beboer?

	Dagbrulerbar	Beboerbar	I alt
Ikke vurdert som nødvendig	0	0	0
Barnevernet er allerede involvert	0	0	0
Bekymringsmelding er sendt tidligere	0	0	0
Annet, spesifiser:	0	0	0
I alt	0	0	0

## 16. Hvorfor er det ikke sendt bekymringsmelding til barnevernet? Flere kryss mulig - Annet, spesifiser.

Spørsmål 17 til 26 gjelder kun beboerbar, og er ikke stilt ved dagsbesøk.

## Opplysninger om oppholdet

### Beboerbar

## 17. Går barnet til vanlig i barnehage eller på skolen?

	Prosent	Respondenter
Går i barnehage	0.0%	0
Går på skole	100.0%	3
Nei	0.0%	0
I alt	100.0%	3

## 18. Har barnet fortsatt i barnehage/skole under oppholdet?

Krysset med: 17. Går barnet til vanlig i barnehage eller på skolen?

	Går på skole	I alt
Delvis fortsatt på samme barnehage/skole	0	0
Delvis fortsatt på annen barnehage/skole	0	0
Nei, har ikke fortsatt	0	0
Ja, har fortsatt på samme barnehage/skole	0	0
Ja, har fortsatt, men på annen barnehage/skole	3	3
I alt	3	3

17. Går barnet til vanlig i barnehage eller på skolen? 18. Har barnet fortsatt i barnehage/skole under oppholdet? 19. Ca. hvor lenge har avbruddet i barnehage/skolegang vart?

## 20. Oppgi årsaken(e) til avbrudd i barnehage/skolegang. Flere kryss mulig

Krysset med: 17. Går barnet til vanlig i barnehage eller på skolen?

## 20. Oppgi årsaken(e) til avbrudd i barnehage/skolegang. Flere kryss mulig - Andre årsaker, spesifiser.

## 21. Deltar barnet til vanlig i organiserte fritidsaktiviteter?

	Prosent	Respondenter
Ja	66.7%	2
Nei	33.3%	1
Barn/ansorgsperson vet ikke	0.0%	0
I alt	100.0%	3

## 22. Har barnet fortsatt med sine organiserte fritidsaktiviteter under oppholdet?

	Prosent	Respondenter
Ja, har fortsatt som før	0.0%	0
Har delvis fortsatt	50.0%	1
Nei, har ikke fortsatt	50.0%	1
I alt	100.0%	2

## 23. Har barnet hatt samvær med voldsutøver(ne) under oppholdet? Flere kryss mulig

Krysset med: Ansat

	Respondenter
Ja, uten tilsyn	3
Ja, med tilsyn	3
Nei	0
Barn/ansorgsperson vet ikke	0

## 24. Er voldsutøver ilagt besøksforbud overfor barnet?

	Prosent	Respondenter
Ja	0.0%	0
Nei	100.0%	3
Barn/ansorgsperson vet ikke	0.0%	0
I alt	100.0%	3

## 25. Er forholdet anmeldt?

Krysset med: Ansat

	Respondenter
Ja, av barnet selv	0
Ja, av barnets foreldre/foresatte	0
Ja, ved offentlig påtale	0
Ja, av andre	0
Barn/ansorgsperson vet ikke	0
Nei, spesifiser hvorfor forholdet ikke er anmeldt	3

## 25. Er forholdet anmeldt? - Nei, spesifiser hvorfor forholdet ikke er anmeldt:

- Polit og BV henla saken pga ikke alvorlig nokk vold fra far.
- BV & Politiet henla sak pga ikke alvorlig nokk vold.
- Polit&BV henla sak pga ikke alvorlig nokk vold

## 26. Hvor drar barnet etter oppholdet?

	Prosent	Respondenter
Hjem til egen bolig (uten voldsutøver)	0.0%	0
Nylt annen bolig	100.0%	3
Tilbake til voldsutøver	0.0%	0
Slektninger/venner	0.0%	0
Overgangsbolig	0.0%	0
Annet krisesenter	0.0%	0
Barneverntiltak	0.0%	0
Flyktningestans	0.0%	0
Barn/ansorgsperson vet ikke	0.0%	0
Annet sted, spesifiser	0.0%	0
I alt	100.0%	3

## 26. Hvor drar barnet etter oppholdet? - Annet sted, spesifiser.





# Årsmelding 2023

Final Audit Report

2024-07-02


Created:	2024-05-07
By:	Vesterålen Krisesenteret (dlvkriser@vkbb.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAR9eni2HUIDWTBrd2ggvpcGD_nRliML


## History


- Document created by Vesterålen Krisesenteret (dlvkriser@vkbb.no)  
2024-05-07 - 1:07:56 PM GMT- IP address: 79.160.135.250
- Document emailed to gu-h3@online.no for signature  
2024-05-07 - 1:11:22 PM GMT
- Email viewed by gu-h3@online.no  
2024-05-07 - 5:26:53 PM GMT- IP address: 109.247.90.150
- Email viewed by gu-h3@online.no  
2024-06-27 - 6:50:53 PM GMT- IP address: 78.26.9.190
- New document URL requested by Vesterålen Krisesenteret (dlvkriser@vkbb.no)  
2024-07-01 - 9:23:24 AM GMT- IP address: 79.160.135.250
- New document URL requested by gu-h3@online.no  
2024-07-01 - 8:59:42 PM GMT- IP address: 109.247.90.150
- Email viewed by gu-h3@online.no  
2024-07-01 - 8:59:56 PM GMT- IP address: 109.247.90.150
- Signer gu-h3@online.no entered name at signing as Gunnar Hansen  
2024-07-01 - 9:02:53 PM GMT- IP address: 109.247.90.150
- Document e-signed by Gunnar Hansen (gu-h3@online.no)  
Signature Date: 2024-07-01 - 9:02:55 PM GMT - Time Source: server- IP address: 109.247.90.150
- Document emailed to ingerlisesmarkussen@gmail.com for signature  
2024-07-01 - 9:02:57 PM GMT
- Email viewed by ingerlisesmarkussen@gmail.com  
2024-07-02 - 8:56:25 AM GMT- IP address: 104.28.31.33








 Signer ingerlisesmarkussen@gmail.com entered name at signing as Inger-Lise S. Markussen  
2024-07-02 - 9:01:35 AM GMT - IP address: 5.45.158.218

 Document e-signed by Inger-Lise S. Markussen (ingerlisesmarkussen@gmail.com)  
Signature Date: 2024-07-02 - 9:01:37 AM GMT - Time Source: server- IP address: 5.45.158.218


 Document emailed to Anna Elise (fager06@hotmail.com) for signature  
2024-07-02 - 9:01:40 AM GMT


 Email viewed by Anna Elise (fager06@hotmail.com)  
2024-07-02 - 9:14:55 AM GMT - IP address: 104.28.130.40


 Signer Anna Elise (fager06@hotmail.com) entered name at signing as Anna Jørgensen  
2024-07-02 - 9:16:39 AM GMT - IP address: 46.15.217.130


 Document e-signed by Anna Jørgensen (fager06@hotmail.com)  
Signature Date: 2024-07-02 - 9:16:41 AM GMT - Time Source: server- IP address: 46.15.217.130


 Document emailed to maritfjellheim@yahoo.no for signature  
2024-07-02 - 9:16:43 AM GMT


 Email viewed by maritfjellheim@yahoo.no  
2024-07-02 - 9:18:32 AM GMT - IP address: 87.248.114.212


 Signer maritfjellheim@yahoo.no entered name at signing as Marit fjellheim  
2024-07-02 - 9:21:55 AM GMT - IP address: 77.16.44.10


 Document e-signed by Marit fjellheim (maritfjellheim@yahoo.no)  
Signature Date: 2024-07-02 - 9:21:57 AM GMT - Time Source: server- IP address: 77.16.44.10

 Document emailed to dlvkriser@gmail.com for signature  
2024-07-02 - 9:22:01 AM GMT

 Email viewed by dlvkriser@gmail.com  
2024-07-02 - 9:22:21 AM GMT - IP address: 78.26.17.28

 Signer dlvkriser@gmail.com entered name at signing as Line Hågensen  
2024-07-02 - 9:23:50 AM GMT - IP address: 78.26.17.28

 Document e-signed by Line Hågensen (dlvkriser@gmail.com)  
Signature Date: 2024-07-02 - 9:23:52 AM GMT - Time Source: server- IP address: 78.26.17.28

 Agreement completed.  
2024-07-02 - 9:23:52 AM GMT