



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 883 743 512
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: NORGESGRUPPEN REGNSKAP AS
Forretningsadresse: Jemtlandsvegen 14
2383 BRUMUNDDAL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eleni Sikkut
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		116 330 457	103 248 784
Sum inntekter		116 330 457	103 248 784
Kostnader			
Lønnskostnad		81 635 390	72 717 050
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		133 989	98 004
Annen driftskostnad		30 487 615	29 584 068
Sum kostnader		112 256 995	102 399 123
Driftsresultat		4 073 462	849 661
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		1 506 960	1 173 461
Annen renteinntekt		14 467	9 326
Annen finansinntekt		4 077	695
Sum finansinntekter		1 525 504	1 183 481
Annen rentekostnad		2 911	337
Sum finanskostnader		2 911	337
Netto finans		1 522 593	1 183 144
Resultat før skattekostnad		5 596 055	2 032 805
Skattekostnad på resultat		1 227 950	448 436
Årsresultat		4 368 105	1 584 369
Årsresultat etter minoritetsinteresser		4 368 105	1 584 369
Totalresultat		4 368 105	1 584 369
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital		4 368 105	1 584 369
Sum overføringer og disponeringer		4 368 105	1 584 369



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel		135 465	138 386
Sum immaterielle eiendeler		135 465	138 386
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		479 822	613 811
Sum varige driftsmidler		479 822	613 811
Sum anleggsmidler		615 287	752 197
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 881 817	1 248 638
Andre kortsiktige fordringer		48 862 090	42 634 990
Sum fordringer		50 743 907	43 883 628
Sum omløpsmidler		50 743 907	43 883 628
SUM EIENDELER		51 359 194	44 635 825
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital		17 244 032	17 244 032
Sum innskutt egenkapital		17 344 032	17 344 032
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 291 968	5 923 862
Sum opptjent egenkapital		10 291 968	5 923 862



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital		27 635 999	23 267 894
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		338 696	286 212
Sum avsetninger for forpliktelser		338 696	286 212
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		338 696	286 212
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 470 736	5 874 025
Betalbar skatt		1 225 029	430 919
Skattetrekk og andre trekk		9 023 799	7 976 405
Annen kortsiktig gjeld		8 664 934	6 800 369
Sum kortsiktig gjeld		23 384 499	21 081 719
Sum gjeld		23 723 195	21 367 931
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		51 359 194	44 635 825



Signert av:

Navn	Metode	Dato
Amb, Pia	BANKID	02-04-2025 17:54
Lier, Mette	BANKID	03-04-2025 07:52
Jørgenrud, Aleksander	BANKID	02-04-2025 18:11
Alsaker, Geir	BANKID	02-04-2025 17:44
Sikkut, Eleni	BANKID	03-04-2025 10:10
Bjørndal, Åsne Tinnbø	BANKID	03-04-2025 08:48

Denne dokumentpakken inneholder:

- Forside (denne siden)
- Originaldokumentene
- Elektroniske signaturer. Disse er ikke synlige i dokumentet, men er vedlagt elektronisk.



Denne filen er forseglest med en digital signatur.
Forseglingen er din garanti for filens autentisitet.

DE SIGNERTE DOKUMENTENE FØLGER PÅ NESTE SIDE >



Årsregnskap 2024
for
NorgesGruppen Regnskap AS



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS Resultatregnskap 2024

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2024	2023
Annen driftsinntekt	2	116 330 457	103 248 784
Sum driftsinntekter		116 330 457	103 248 784
DRIFTSKOSTNADER			
Lønnskostnad	3, 4	81 635 390	72 717 050
Annen driftskostnad	2, 3, 6	30 487 615	29 584 068
Ordinær avskrivning	6	133 989	98 004
Sum driftskostnader		112 256 995	102 399 123
Driftsresultat		4 073 462	849 661
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		1 506 960	1 173 461
Renteinntekter		14 467	9 326
Andre finansinntekter		4 077	695
Rentekostnader		2 911	337
Netto finansinntekter		1 522 593	1 183 144
Ordinært resultat før skattekostnad		5 596 055	2 032 805
Skattekostnad	5	1 227 950	448 436
Årsresultat		4 368 105	1 584 369
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Overført til/fra annen egenkapital	8	4 368 105	1 584 369
Overføringer og disponeringer		4 368 105	1 584 369



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2024	2023
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	135 465	138 386
Sum immaterielle eiendeler		135 465	138 386
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre og inventar	6	479 822	613 811
Sum varige driftsmidler		479 822	613 811
Sum anleggsmidler		615 287	752 197
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	9	1 881 817	1 248 638
Andre fordringer	9, 10	48 862 090	42 634 990
Sum fordringer		50 743 907	43 883 628
Sum omløpsmidler		50 743 907	43 883 628
SUM EIENDELER		51 359 194	44 635 825



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS
Balanse pr. 31. desember

EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	100 000	100 000
Annen innskutt egenkapital	8	17 244 032	17 244 032
Sum innskutt egenkapital		17 344 032	17 344 032
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	10 291 968	5 923 862
Sum opptjent egenkapital		10 291 968	5 923 862
Sum egenkapital		27 635 999	23 267 894
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	338 696	286 212
Sum avsetning for forpliktelser		338 696	286 212
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	4 470 736	5 874 025
Betalbar skatt	5	1 225 029	430 919
Skyldige offentlige avgifter		9 023 799	7 976 405
Annen kortsiktig gjeld		8 664 934	6 800 369
Sum kortsiktig gjeld		23 384 499	21 081 719
Sum gjeld		23 723 195	21 367 930
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		51 359 194	44 635 825

Brumunddal, 26. mars 2025
I styret for NorgesGruppen Regnskap AS

Mette Lier
Styrets leder

Aleksander Jørgenrud
Styremedlem

Geir Alsaker
Styremedlem

Pia Amb
Styremedlem

Eleni Sikkut
Daglig leder

Åsne Tinnbø Bjørndal
Styremedlem



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS
Kontantstrømoppstilling

	2024	2023
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	5 596 055	2 032 805
Periodens betalte skatt	-430 919	-1 105 581
Ordinære avskrivninger	133 989	98 004
Pensjonskostnad uten kontanteffekt	52 484	51 540
Endring i kundefordringer	-633 179	152 908
Endring i leverandørgjeld	-1 403 289	201 765
Endring i andre tidsavgrensningsposter	2 134 917	2 027 379
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	5 450 058	3 458 820
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	15 045
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	0	-251 983
Endring i langsiktig fordringer	0	438 185
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	0	201 247
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Endring i kortsiktig gjeld	24 675	-496 346
Endring mellomværende konsernkontosystem	-5 474 733	-3 163 721
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-5 450 058	-3 660 067
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	0	0
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	0	0

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS Noter til regnskapet 2024

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opplyst. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Pensjoner

Ytellesbaserte pensjonsordninger

Ytellesbaserte pensjonsordninger regnskapsføres i henhold til IAS 19, i tråd med NRS 6.

Forpliktelsen knyttet til selskapets usikrede driftspensjonsordning avsettes på grunnlag av avtalte beløpmessige opplynte rettigheter.

Avsatte forpliktelser er et mål på nåverdien av fremtidige pensjonsytelser. Pensjonsforpliktelsen balanseføres som langsiktig forpliktelse.

Periodens pensjonskostnad inngår i lønnskostnader.

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Avtalefestet pensjon

Avtalefestet pensjon (AFP) fra 1.1.2011 medfører løpende kostnadsføring og ingen balanseføring av fremtidige forpliktelser.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.

Kontantstrøm

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

NorgesGruppen Regnskap AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap.

NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Note 2, Nærstående parter

Selskapet har i 2024 kr 169 051 i inntekt fra andre konsernselskaper i forbindelse med utleie av fast eiendom.
Selskapet har i 2024 levert tjenester til andre selskaper i samme konsern med kr 73 096 063
Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2024	2023
Lønn	63 223 887	55 840 420
Arbeidsgiveravgift	9 725 104	8 613 380
Pensjonskostnader	4 334 748	2 608 105
Andre personalkostnader	4 351 651	5 655 145
Sum	81 635 390	72 717 050

Antall sysselsatte årsverk	88	83
-----------------------------------	-----------	-----------

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Daglig leder har mottatt kr 1 656 214 i lønn og kr 16 644 i andre godtgjørelser. Daglig leder inngår i selskapets kollektive pensjonsordning.
Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.
Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor

	2024	2023
Lovpålagt revisjon	62 300	18 450

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

94 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 3 115 033 i 2024. Se note for lønnskostnader.

Selskapet har usikret ordning som dekker pensjonsgrunnlaget over 12G.

Årets kostnad knyttet til usikret driftspensjonsordning for ansatte med lønn over 12G utgjør kr 52 484

Avtalefestet pensjon

Selskapet har AFP-ordning for ansatte. Det foreligger ikke tilstrekkelig informasjon for å muligjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet.

Dette medfører at ingen forpliktelse for denne ordningen er balanseført. Netto pensjonskostnad knyttet til AFP-pensjon er kr 1 083 870.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2024	2023
Betalbar skatt	1 225 029	430 919
Endring utsatt skatt	2 921	17 518
Skattekostnad ordinært resultat	1 227 950	448 436
Beregning av årets skattegrunnlag	2024	2023
Regnskapsmessig resultat før skatt	5 596 055	2 032 805
Endring i midlertidige forskjeller	-13 275	-79 627
Permanente forskjeller	-14 467	5 544
Årets skattegrunnlag	5 568 313	1 958 722
Betalbar skatt	1 225 029	430 919
Midlertidige forskjeller	2024	2023
Driftsmidler	-277 054	-342 813
Netto pensjonsforpliktelse/middel	-338 696	-286 212
Netto midlertidige forskjeller	-615 750	-629 025
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	-135 465	-138 386
Endringer i utsatt skatt	2024	2023
Balanse 1.1	-138 386	-155 903
Innregnet mot resultat	2 921	17 518
Balanse 31.12	-135 465	-138 386

Utsatt skattefordel er oppført med utgangspunkt i forventet fremtidig inntjening.

Avstemning fra nominell til faktisk skattesats

Regnskapsmessig resultat før skatt	5 596 055	2 032 805
Forventet skatt etter nominell skattesats	1 231 132	447 217
Permanente forskjeller	-3 183	1 220
Sum skattekostnad	1 227 949	448 436
Effektiv skattesats	21,9 %	22,1 %

Note 6, Varige driftsmidler

	Driftsløsøre og inventar
Anskaffelseskost 01.01.2024	4 674 293
Anskaffelseskost 31.12.2024	4 674 293
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2024	4 060 482
Årets avskrivninger	133 989
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2024	4 194 471
Bokført verdi 31.12.2024	479 822
Økonomisk levetid (år)	3-10 år
Avskrivningsplan	Lineær

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2024 utgjør NOK 3 298 006. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2024 består selskapets aksjekapital av 100 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 100 000. Samtlige aksjer eies av Norgesgruppen Felles tjenester AS.

Note 8, Egenkapital

	Aksje- kapital	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	100 000	17 244 032	5 923 862	23 267 894
Årets endring i egenkapital:				
Årsresultat	0	0	4 368 105	4 368 105
Egenkapital 31.12.2024	100 000	17 244 032	10 291 968	27 635 999

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	534 270	154 469	39 580 189	34 105 456
			Leverandørgjeld	
			2024	2023
Foretak i samme konsern			3 666 230	5 047 874

Andre kortsiktige fordringer knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem.

Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler. Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen Regnskap AS

VIKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er levering av regnskaps tjenester for selskaper tilknyttet NorgesGruppen ASA. Selskapets kontorkommune er Ringsaker, medavdelinger i Oslo, Brumunddal og Kristiansand. Selskapet er datterselskap av NorgesGruppen Felles tjenester AS og inngår i konsernregnskapet til NorgesGruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2024 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 4,64 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelse- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger. For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering- se likestillingsredegjørelsen i eget vedlegg.

YTRE MILJØ

Vår virksomhet er en del verdikjeden innen forbruksvarer og tjenester i matmarkedet. Vi erkjenner at vår virksomhet påvirker miljøet, særlig gjennom transport, energiforbruk, avfall og emballasje. Vår største miljøutfordring ligger i klimagassutslipp fra transport og drift, matavfall, høyt ressursforbruk og plastforurensning.

For å redusere vår negative påvirkning har vi iverksatt tiltak som:

- Overgang til miljøvennlig transport og energieffektive løsninger.
- Reduksjon av matsvinn gjennom bedre planlegging og samarbeid med veldedige organisasjoner.
- Utfasing av unødvendig plastemballasje og økt bruk av resirkulerbare materialer.

Vi er forpliktet til å forsette arbeidet for en mer bærekraftig virksomhet og bidra til en grønnere fremtid.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2024. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 103 248 784 i 2023 til NOK 116 330 457 i 2024.

Årsresultatet ble NOK 4 368 105, en økning fra forrige år på NOK 2 783 736.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 51 359 194 sammenlignet med NOK 44 259 779 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2024 utgjorde 53,8 % sammenlignet med 52,6 % per 31.12.2023.

Selskapet inngår i NorgesGruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.

Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaker og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor bransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Brumunddal, 26. mars 2025
I styret for NorgesGruppen Regnskap AS

Mette Lier Styrets leder	Aleksander Jørgenrud Styremedlem	Geir Alsaker Styremedlem
Pia Amb Styremedlem	Åsne Tinnbø Bjørndal Styremedlem	Eleni Sikkut Daglig leder



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Likestillingsredegjørelse for 2024

Tilstand for kjønnslikestilling

NorgesGruppen Regnskap jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av personalpolitikken.

Selskapet følger konsernets retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap som beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene. Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping.

Kjønnsbalanse pr ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2024 var det 59 kvinner og 35 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger;

Andel av respektive M/K	Menn	Kvinner
Andel fulltid	80,0%	84,7%
Andel deltid	11,4%	11,9%
Andel midlertidig	8,6%	3,4%

Det ble i oktober 2023 gjennomført en spørreundersøkelse for å undersøke om det er tilfeller av ufrivillig deltid, og resultatet viste at NorgesGruppen Regnskap har ingen som oppgir å ha ufrivillig deltid.

Foreldrepermisjon

Vi har 3 kvinner som har hatt foreldrepermisjon i 2024 og 1 mann. Snitt uker for kvinner er 9,67 og for menn 5,29. Det er ikke funnet noen risiko for diskriminering av kjønn med hensyn til uttak av foreldrepermisjon.

Kjønnsbalanse per stillingsnivå, og kvinners andel av menns lønn

Totalt i NorgesGruppen Regnskap har vi en kjønnsbalanse på 37,2% menn og 62,8% kvinner. Den høye andelen av kvinner er normalt i regnskapsbransjen.

Stillingsnivå	Andel mann	Andel kvinne	Kvinner andel lønn
	Kjønnsbalanse		
Regnskapsmedarbeider nivå 1	50,0 %	50,0 %	91,6%
Regnskapsmedarbeider nivå 2	52,2 %	47,8 %	105,7%
Regnskapsmedarbeider nivå 3	71,9 %	28,1 %	104,5%
Seniorrådgiver nivå 1	53,3 %	46,7 %	104,6%
Seniorrådgiver nivå 2			114,3%
Avdelingsleder nivå 1	75,0 %	25,0 %	
Seniorrådgiver nivå 3			*
Avdelingsleder nivå 2	50,0 %	50,0 %	
Toppledelse	-	100 %	-

*utvalg for lite til at det kan kommuniseres.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



I 2023 ble det etablert en ny stillingsarkitekturarkitektur over de ulike roller og stillingsnivåene med mål om bedre definere og å kunne rapportere likt arbeid og arbeid av lik verdi på en mest hensiktsmessig måte som mulig. I et selskap med et mangfold av roller og stillinger, vil det allikevel kunne være variasjoner innen hver kategori som kan gi utslag i vurderingen av likt arbeid og arbeid av lik verdi. En mer detaljert gjennomgang for å finne eventuelle spor av kjønnsdiskriminering med hensyn til lønn for arbeid av lik verdi, er derfor viktig i selve kartleggingsarbeidet.

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Selskapets likestillingsarbeid er forankret i virksomhetens verdier. Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i konsernets styrende dokumenter. NorgesGruppen ASA har beskrevet hvordan retningslinjene skal etterleves i egne guider under styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser på lederhåndboken. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er lett tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets onboarding program. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet. NorgesGruppen Regnskap oppfordrer enhver arbeidstaker, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varslingsordningen via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte NorgesGruppens varslingsordning der varsler sendes til en uavhengig tredjepart. Kjennskap til varslingsordningen blir målt i årlig medarbeiderundersøkelse.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Selskapet gjennomgår resultater av ulike kartlegginger og igangsetter tiltak i det løpende likestillingsarbeidet. Økt tilgang til utviklingsprogram, bedre synlighet på ledige stillinger, økt søkelys på intern mobilitet, i tillegg til krav om at alle skal inkludere dette i sine årlige mål -og utviklingssamtale har bidratt til økt tilfredshet rundt utviklingsmuligheter og at mulighetene er like for alle.

Verneombudet i NorgesGruppen Regnskap bidrar til godt samarbeid mellom ledelse og ansatte, i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering. Det er etablert en egen gruppe som arbeider systematisk i henhold til et årshjul over aktiviteter for å ivareta aktivitetsplikten. Risikovurdering og handlingsplan følges opp og er medvirkende til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Alt arbeid i gruppen dokumenteres skriftlig hva gjelder identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrer innen konsernet. Denne etterleves av NorgesGruppen Regnskap.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet av selskapets styre.

I medarbeiderundersøkelsen som blir gjennomført årlig, behandles området mangfold og miljø. På spørsmålet om det oppleves å være like karrieremuligheter uavhengig av kjønn, alder, etnisitet og funksjonsevne viser resultatet at ansatte i stor grad er enig i dette. Resultater av undersøkelsen blir gjennomgått i avdelingene (ledernivå, avdelingsnivå og per team). Det blir utarbeidet tiltaksplaner for den enkelte avdeling.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Lønnsforskjell mellom kvinner og menn er en identifisert risiko. Alle er individuelt avlønnet og forankring av lønnsnivå gjennomføres av nærmeste leder og leders leder, i samarbeid med HR i årlig lønnsregulering og ved nyansettelser.

Rekruttering

NorgesGruppen Regnskap bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgsriterier for å finne best kvalifiserte kandidater. Det er et krav i NorgesGruppen å ivareta områdets mangfoldskompetanse når man setter rollens kompetanse- og erfaringskriterier. Dette i tillegg til å ivareta mål om kjønnsbalanse.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging ivaretas av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av leders leder og HR. Selskapet har like kriterier for årlig lønnsregulering uavhengig av stillingsnivå og føringene er i henhold til sentrale lønnsoppgjør.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

NorgesGruppen Regnskap ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som svært viktig for selskapets løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtale behandles kompetanseutvikling årlig som eget område.

Fleksibel arbeidstid og mangfoldsarbeid

NorgesGruppen Regnskap tilbyr og støtter et mangfoldig arbeidsliv med høy grad av fleksibilitet. Digitale møter og samhandlingsverktøy muliggjør økende grad av fleksibilitet der dette er ønsket og mulig. Kjernetid fra 9-15 gjør det mulig for ansatte å legge til rette for individuelle behov. Det er utarbeidet retningslinjer for fleksibelt kontorsted. Retningslinjene skal ivareta behov i ulike livsfaser.

Resultat av arbeidet og tiltak

For å sikre likelønn for likt arbeid av lik verdi, blir de ulike stillingsnivåene vurdert og rollene analysert, utfra erfaring og kompetanse som kreves. Kartleggingen er blitt gjort ned på de ulike stillingsnivåene og også ned på rollenivå. Hvert nivå er gjennomgått og dokumentert. Det er på bakgrunn av dette arbeidet ikke funnet risiko for diskriminering av kjønn for lønnssetting av arbeid med lik verdi i selskapet.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling. Det vil fortsatt være fokus på kjønnsbalanse og mangfolds kompetanse ved rekruttering til ulike stillingsnivåer i fremtiden.

Mangfoldsledelse og arbeid for likestilling, vil fortsatt bli inkludert i ulike lederutviklingsprogram. Informasjon om selskapets utvikling, medarbeider og lederutvikling vil med nytt toveiskommunikasjonsverktøy bli enda mer tilgjengelig. Økt grad av deling mellom avdelinger og nivåer vil gi økt åpenhet og redusere risiko for opplevd utenforskap/diskriminering. Implementeringen av nytt støtteverktøy for enda bedre tilpasset medarbeiderutvikling og oppfølging ble utsatt til 2025.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



NorgesGruppen

Navn Dato
Amb, Pia 2025-04-02

Identifikasjon
 bankID™ Amb, Pia

Navn Dato
Lier, Mette 2025-04-03

Identifikasjon
 bankID™ Lier, Mette

Navn Dato
Jørgenrud, Aleksander 2025-04-02

Identifikasjon
 bankID™ Jørgenrud, Aleksander

Navn Dato
Alsaker, Geir 2025-04-02

Identifikasjon
 bankID™ Alsaker, Geir

Navn Dato
Sikkut, Eleni 2025-04-03

Identifikasjon
 bankID™ Sikkut, Eleni

Navn Dato
Bjørndal, Åsne Tinnbø 2025-04-03

Identifikasjon
 bankID™ Bjørndal, Åsne Tinnbø



Dette dokumentet inneholder elektroniske signaturer i samsvar med EU-godkjent PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Direktiv 1999/93/EC)



Shape the future
with confidence

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Stortorvet 7, 0155 Oslo
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Norgesgruppen Regnskap AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norgesgruppen Regnskap AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss i revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med IFRS Accounting Standards som godkjent av EU. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for



**Shape the future
with confidence**

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 19. juni 2025
ERNST & YOUNG AS

Trond Stian Nyteit
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Norgesgruppen Regnskap AS 2024

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pennco Dokumentnøkkel: G8AGE-DP938-ZUNBE-DP77E-E8FTE-CUDPT



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Nytveit, Trond Stian

Oppdragsansvarlig partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 51.175.xxx.xxx

2025-06-19 12:18:26 UTC



Nytveit, Trond Stian

Partner

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 51.175.xxx.xxx

2025-06-19 12:18:26 UTC



Nytveit, Trond Stian

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-802147

IP: 51.175.xxx.xxx

2025-06-19 12:18:26 UTC



Penneo Dokumentmøkkel: G8AGE-DP938-ZUNBE-DP7TF-E8FTE-CUDPT

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.