



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 947 807 730
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: OLA PERSTØLEN EIGEDOMSSELSKAP AS
Forretningsadresse: 3570 ÅL

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tordis Perstølen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.04.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		235 172	247 380
Annen driftsinntekt		337 500	299 500
Sum inntekter		572 672	546 880
Kostnader			
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	91 100	91 100
Annen driftskostnad	4	119 358	326 460
Sum kostnader		210 458	417 560
Driftsresultat		362 214	129 320
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 013	5 605
Annen finansinntekt	1	3 046	
Sum finansinntekter		7 059	5 605
Annen rentekostnad		89	74
Sum finanskostnader		89	74
Netto finans		6 970	5 531
Ordinært resultat før skattekostnad		369 184	134 851
Skattekostnad på ordinært resultat	5	121 033	77 177
Ordinært resultat etter skattekostnad		248 151	57 674
Årsresultat		248 151	57 674
Overføringer og disponeringer			
Utbytte		450 000	300 000
Overføringer til/fra annen egenkapital		-201 849	-242 326
Sum overføringer og disponeringer		248 151	57 674



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2	2 613 200	2 704 300
Sum varige driftsmidler		2 613 200	2 704 300
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		2 000	2 000
Sum finansielle anleggsmidler		2 000	2 000
Sum anleggsmidler		2 615 200	2 706 300
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			77 306
Sum fordringer		0	77 306
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		720 650	546 570
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		720 650	546 570
Sum omløpsmidler		720 650	623 876
SUM EIENDELER		3 335 850	3 330 176

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	3	708 000	708 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		708 000	708 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 904 946	2 106 796
Sum opptjent egenkapital		1 904 946	2 106 796
Sum egenkapital		2 612 946	2 814 796
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			16 696
Betalbar skatt	5	121 033	77 177
Skyldige offentlige avgifter		53 084	42 336
Kortsiktig konserngjeld		450 000	300 000
Annen kortsiktig gjeld		98 787	79 171
Sum kortsiktig gjeld		722 904	515 380
Sum gjeld		722 904	515 380
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 335 850	3 330 176



Note 1 – Rekneskapsprinsipp

Årsrekneskapen er sett opp i samsvar med krava i rekneskapslova og er utarbeidd etter norske rekneskapsstandardar og god rekneskapsskikk for små foretak.

Hovudregel for vurdering og klassifisering av eigedelar og gjeld:

Eigedelar bestemt til varig eige eller bruk er klassifisert som anleggsmidlar. Andre eigedelar er klassifisert som omløpsmidlar. Krav som skal tilbakebetalast innan eitt år frå etableringstidspunktet, er uansett klassifisert som omløpsmidlar. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarande kriterium lagt til grunn.

Anleggsmidlar er vurdert til anskaffelseskost, men vert nedskrivi til virkeleg verdi når ein ikkje ventar at verdifallet er forbigåande. Anleggsmidlar med begrensa økonomisk levetid blir avskrive etter ein fornuftig avskrivingsplan. Omløpsmidlar er vurdert til det lågaste av kostpris og virkeleg verdi. Langsiktig og kortsiktig gjeld vert balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet, og vert ikkje skrivi opp eller ned til virkeleg verdi som følge av renteendringar.

-

Varige driftsmidler:

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter frådrag for avskrivningar. Avskrivningane er berekna på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over forventta økonomisk levetid.

Aksjar

Aksjane er vurdert til historisk kostpris.

Utestående krav:

Andre krav er ført opp til pålydande.

Skattar:

Skatter vert kostnadsført når dei oppstår som forplikting, dvs. at skattekostnaden er knytt til det rekneskapsmessige resultatet før skattar. Skattekostnaden er samansett av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsett skatt. Utsett skatt i balansen vert rekna ut på grunnlag av mellombelse skilnader mellom rekneskapsmessige og skattemessige verdiar. Årsaka til at utsett skatt oppstår er ulik periodisering av det rekneskapsmessige og det skattemessige resultatet.

Driftsinntekter:

Inntektene vert resultatført når dei er opptente.

Note 2 – Varige driftsmiddel

	Fast eigedom
Kostpris 1.1.	4 601 308
Tilgang i året	
Akkumulerte av- og nedskrivningar 31.12.	1 986 108
Balanseført verdi 31.12.	2 615 200
Årets ordinære avskrivningar	91 100

Note 3 – Aksjar, aksjeeigarar m.v.

Selskapskapitalen består av 120 aksjar à kr 5 900. Det er berre ein aksjeklasse

Aksjonærane er:

	Eigardel:	Verv i selskapet:
Ola Perstølen	33,3 %	Styreleiar
Halle Perstølen	33,3 %	Styremedlem
Unn Perstølen	33,3 %	Styremedlem



OLA PERSTØLEN EIGEDOMSSELSKAP AS

NOTAR TIL REKNESKAPEN 2020

Note 4 – Sysselsetting, godtgjerseler

Selskapet har ikkje hatt nokon tilsette i året.

Det er ikkje utbetalt styrehonorar i året.

Kostnadsført revisjonshonorar utgjorde kr 5 700,-, i tillegg kom andre tenester med kr 5 10000,-

Beløpa er eks. meirverdiavgift.

Pensjonsordningar:

Selskapet pliktar ikkje å ha tenestepensjonsordning.

Note 5 - Skattekostnad

Selskapet har mellombelse skildnader som gjev ein utsett skattefordel på kr 224 297,-. Denne fordelten er ikkje balanseført i rekneskapen pr. 31.12.20.

Dette er i samsvar med god rekneskapsskikk for små foretak.

Årets skatt i resultatrekneskapen består av betalbar skatt på det skattemessige overskotet for året.



OLIV LØKENSFJELL BAKKEPLASS

REGISTRERT REVISOR/AUTORISERT REGNSKAPSFØRER
MEDLEM AV DEN NORSKE REVISORFORENING
FORETAKSREGISTERET 962 832 814 MVA

Til generalforsamlinga i Ola Perstølen Eigedomsselskap AS

Fråsegn om revisjonen av årsrekneskapen for 2020

Konklusjon

Eg har revidert Ola Perstølen Eigedomsselskap AS sin årsrekneskap som viser eit overskot på kr 248 151,-. Årsrekneskapen er samansett av balanse per 31. desember 2020, resultatrekneskap for rekneskapsåret avslutta per denne datoen, og noter til årsrekneskapen, medrekna eit samandrag av viktige rekneskapsprinsipp.

Etter mi meining er årsrekneskapen som følgjer med, gitt i samsvar med lov og forskrifter og gir eit rettvisebilde av selskapet si finansielle stilling per 31. desember 2020, og av resultat og kontantstraumane for rekneskapsåret som vart avslutta per denne datoen, i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg.

Grunnlag for konklusjonen

Eg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Noreg, medrekna dei internasjonale revisjonsstandardane (ISA-ane). Mine oppgåver og plikter etter desse standardane er beskrivne under overskrifta *Revisors oppgåver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen*. Eg er uavhengig av selskapet slik det er krav om i lov og forskrift, og har oppfylt dei andre etiske pliktene mine i samsvar med desse krava. Etter mi oppfatning er innhenta revisjonsbevis tilstrekkeleg og formålstenleg som grunnlag for konklusjonen min.

Ytterlegare informasjon

Leiinga er også ansvarleg for ytterlegare informasjon. Ytterlegare informasjon inkluderer ikkje årsrekneskapen og revisjonsberetninga.

Mi fråsegn om revisjonen av årsrekneskapen og om andre lovmessige krav dekkjer ikkje slik meirinformasjon, og eg attesterer ikkje denne informasjonen.

I samband med revisjonen av årsrekneskapen er det oppgåva mi å lese leiinga sin meirinformasjonen for å vurdere om det er vesentleg inkonsistens mellom denne informasjonen og rekneskapen, kunnskap eg har opparbeidd under revisjonen, eller om han tilsynelatande inneheld vesentleg feilinformasjon. Dersom eg hadde konkludert med at slik informasjon inneheld vesentleg feilinformasjon, er eg pålagt å rapportere det. Eg har ikkje noko å rapportere i så måte.

Styret og dagleg leiar sitt ansvar for årsrekneskapen

Styret og dagleg leiar (leiinga) er ansvarlege for å utarbeide årsrekneskapen i samsvar med lov og forskrifter, irekna at han gir eit rettvisebilde i samsvar med rekneskapslova sine reglar og god rekneskapskikk i Noreg. Leiinga er også ansvarleg for slik intern kontroll som ho finn naudsynt for å kunne utarbeide ein årsrekneskap som ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følge av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta.

Ved utarbeidinga av årsrekneskapen må leiinga ta standpunkt til selskapet si evne til å halde fram med drifta og opplyse om tilhøve av betydning for dette. Føresetnaden om at drifta kan halde fram, skal leggst til grunn for årsrekneskapen så lenge det ikkje er sannsynleg at verksemda vil bli avvikla.

TORGET 2, 3570 ÅL
TLF. 32081199, FAKS 32083279
BANKKONTO 2320.07.22078



Revisor sine oppgaver og plikter ved revisjon av årsrekneskapen

Mitt mål er å oppnå tryggande sikkerheit for at årsrekneskapen totalt sett ikkje inneheld vesentleg feilinformasjon, korkje som følge av utilsikta feil eller misleg framferd, og å avgi ei revisjonsmelding som inneheld konklusjonen min. Tryggande sikkerheit er ein høg grad av sikkerheti, men er ingen garanti for at ein revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Noreg, og ISA-ane, alltid vil avdekke vesentleg feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misleg framferd eller feil som ikkje er tilsikta. Feilinformasjon blir vurdert som vesentleg dersom han, åleine eller samla, med rimelegheit kan forventast å påverke økonomiske avgjerder som brukarane tar basert på årsrekneskapen.

For vidare omtale av revisor sine oppgaver og plikter viser eg til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttale om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på revisjonen min av årsrekneskapen slik den er beskrive ovanfor, og kontrollhandlingar eg har funne nødvendige etter internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikkje er revisjon eller forenkla revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", meiner eg at leiinga har oppfylt plikta si til å sørge for ordentleg og oversiktleg registrering og dokumentasjon av selskapet sine rekneskapsopplysningar i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Noreg.

Ål, 8. mars 2021

Oliv L. Bakkeplass
Registrert revisor