



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	986 775 560
Organisasjonsform:	Stiftelse
Foretaksnavn:	STIFTELSEN DAVINCI MONTESSORISKOLE
Forretningsadresse:	Inngang 9 Kniksens plass 1 5063 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2020 - 31.12.2020
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Ragnhild Iversen Sølvsberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	30.05.2021

### Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.06.2022



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Skolepenger	4	1 014 497	662 400
Driftstilskudd	8	11 457 201	9 967 162
Andre driftsinntekter		396 675	654 611
<b>Sum inntekter</b>		<b>12 868 372</b>	<b>11 284 172</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		631 467	605 182
Lønnskostnad	2	8 097 268	7 306 637
Ordinære avskrivninger	7	127 805	105 799
Andre driftskostnader	2	3 865 025	3 326 189
<b>Sum kostnader</b>		<b>12 721 565</b>	<b>11 343 807</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>146 807</b>	<b>-59 635</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		268	339
Andre finansinntekter		35	1 071
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>303</b>	<b>1 410</b>
Annen rentekostnad		3 383	3 022
Andre finanskostnader		1 085	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>4 468</b>	<b>3 022</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-4 165</b>	<b>-1 612</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført til bruk i SFO neste regnskapsår		40 487	9 437
Konsernbidrag		80 338	5 163
Udekket tap			-75 848
Dekning av tidligere udekket tap Skoledrift		21 816	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>5</b>	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Nettside	7	38 650	53 450
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>38 650</b>	<b>53 450</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter og bygninger	7		
Maskiner og anlegg	7		
Skip, rigger og lignende	7		
Driftsløsøre, inventar o.l.	7	273 093	137 389
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>273 093</b>	<b>137 389</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>311 743</b>	<b>190 839</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		24 565	184 568
Andre kortsiktige fordringer		695 405	537 464
<b>Sum fordringer</b>		<b>719 969</b>	<b>722 032</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	717 118	269 609
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>717 118</b>	<b>269 609</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 437 088</b>	<b>991 641</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Beholdning av egne aksjer	5	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap skoledrift	5	-444 961	-466 777
Avsatt til neste års skoledrift	5		
Avsatt til neste års SFO drift	5	142 956	102 469
Avsatt til neste års kantine drift	5	85 501	5 163
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-216 504</b>	<b>-359 145</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-186 504</b>	<b>-329 145</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		376 569	274 021
Skyldige offentlige avgifter		648 214	533 924
Annen kortsiktig gjeld		910 551	703 681
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 393073

**Enheten**

Organisasjonsnummer: 986 775 560  
Organisasjonsform: Stiftelse  
Foretaksnavn: STIFTELSEN DAVINCI MONTESSORISKOLE  
Forretningsadresse: Inngang 9  
Kniksens plass 1  
5063 BERGEN

**Regnskapsår**

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

**Konsern**

Morselskap i konsern: Nei

**Regnskapsregler**

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

**Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ**

Bekreftet av representant for selskapet: Ragnhild Iversen Sølvberg  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.05.2021

**Grunnlag for avgivelse**

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 24.06.2021



Organisasjonsnr: 986 775 560  
STIFTELSEN DAVINCI MONTESSORISKOLE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Skolepenger	4	1 014 497	662 400
Driftstilskudd	8	11 457 201	9 967 162
Andre driftsinntekter		396 675	654 611
<b>Sum inntekter</b>		<b>12 868 372</b>	<b>11 284 172</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		631 467	605 182
Lønnskostnad	2	8 097 268	7 306 637
Ordinære avskrivninger	7	127 805	105 799
Andre driftskostnader	2	3 865 025	3 326 189
<b>Sum kostnader</b>		<b>12 721 565</b>	<b>11 343 807</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>146 807</b>	<b>-59 635</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		268	339
Andre finansinntekter		35	1 071
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>303</b>	<b>1 410</b>
Annen rentekostnad		3 383	3 022
Andre finanskostnader		1 085	
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>4 468</b>	<b>3 022</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-4 165</b>	<b>-1 612</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Årsresultat</b>	5	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overført til bruk i SFO neste regnskapsår		40 487	9 437
Konsernbidrag		80 338	5 163
Udekket tap			-75 848
Dekning av tidligere udekket tap Skoledrift		21 816	
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	5	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>





Organisasjonsnr: 986 775 560  
STIFTELSEN DAVINCI MONTESSORISKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Nettside	7	38 650	53 450
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>38 650</b>	<b>53 450</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter og bygninger	7		
Maskiner og anlegg	7		
Skip, rigger og lignende	7		
Driftsløsøre, inventar o.l.	7	273 093	137 389
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>273 093</b>	<b>137 389</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>311 743</b>	<b>190 839</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		24 565	184 568
Andre kortsiktige fordringer		695 405	537 464
<b>Sum fordringer</b>		<b>719 969</b>	<b>722 032</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	717 118	269 609
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>717 118</b>	<b>269 609</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 437 088</b>	<b>991 641</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Beholdning av egne aksjer	5	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Udekket tap skoledrift	5	-444 961	-466 777
Avsatt til neste års skoledrift	5		
Avsatt til neste års SFO drift	5	142 956	102 469



Avsatt til neste års kantine drift	5	85 501	5 163
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-216 504</b>	<b>-359 145</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-186 504</b>	<b>-329 145</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		376 569	274 021
Skyldige offentlige avgifter		648 214	533 924
Annen kortsiktig gjeld		910 551	703 681
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>



Organisasjonsnr: 986 775 560  
STIFTELSEN DAVINCI MONTESSORISKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	951597.00		89816.00

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:  
11.00

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



**KPMG AS**  
Kanalveien 11  
Postboks 4 Kristianborg  
5822 Bergen

Telephone +47 45 40 40 63  
Fax +47 55 32 11 66  
Internet [www.kpmg.no](http://www.kpmg.no)  
Enterprise 935 174 627 MVA

Til styret i Stiftelsen Davinci Montessoriskole

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Davinci Montessoriskoles årsregnskap som viser et overskudd på kr 142 641. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlaget for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

#### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Ållå	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: 5E1CF-E0CXF-KM1BM-NT6ZY-OAM0L-M0WDC



## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



## Uttalelse om andre lovmessige krav

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

### Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Bergen, 31. mai 2021  
KPMG AS

Elisabet Ekberg  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Elisabet Helena Ekberg

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: 9578-5993-4-2212657

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-05-31 12:45:21Z



Penneo Dokumentnøkkel: 5E1CF-E0CXF-KM7BM-NT6ZY-OAM0L-MOWDC

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



# Årsregnskap 2020

for

## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

(org nr 986 775 560)

Penneo Dokumentnøkkel: XK6AK-E6PNE-KSFGI-NWF4L-14VBW-SC6W3



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

### Resultatregnskap

Driftsinntekter og -kostnader	Note	2020	2019
Skolepenger	4	1 014 497	662 400
Driftstilskudd	8	11 457 201	9 967 162
Andre driftsinntekter		396 675	654 611
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>12 868 372</b>	<b>11 284 172</b>
Varekostnad		631 467	605 182
Lønnskostnad	2	8 097 268	7 306 637
Ordinære avskrivninger	7	127 805	105 799
Andre driftskostnader	2	3 865 025	3 326 189
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>12 721 565</b>	<b>11 343 807</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>146 807</b>	<b>-59 635</b>
<b>Finansinntekter og -kostnader</b>			
Renteinntekter		268	339
Andre finansinntekter		35	1 071
Rentekostnader		3 383	3 022
Andre finanskostnader		1 085	0
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-4 165</b>	<b>-1 612</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Årets resultat</b>	5	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>
<b>Overføringer</b>			
Overført til bruk i SFO neste regnskapsår		40 487	9 437
Overført til bruk i kantine neste regnskapsår		80 338	5 163
Dekning av tidligere udekket tap Skoledrift		21 816	0
Overført til udekket tap Skoledrift		0	-75 848
<b>Sum overført</b>	5	<b>142 641</b>	<b>-61 248</b>



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

Balanse pr. 31.12.

EIENDELER	Note	2020	2019
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Nettside	7	38 650	53 450
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>38 650</b>	<b>53 450</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.l.	7	273 093	137 389
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>311 743</b>	<b>190 839</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		24 565	184 568
Andre kortsiktige fordringer		695 405	537 464
<b>Sum fordring</b>		<b>719 969</b>	<b>722 032</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	3	717 118	269 609
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l.</b>		<b>717 118</b>	<b>269 609</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>1 437 088</b>	<b>991 641</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>

Penneo Dokumentnøkkel: XK6AK-E6PNE-KSFGI-NWF4L-14VBW-SC6W3



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

Balanse pr. 31.12.

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
<b>EGENKAPITAL</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Grunnkapital	5	30 000	30 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>30 000</b>	<b>30 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Avsatt til neste års SFO drift	5	142 956	102 469
Avsatt til neste års kantine drift	5	85 501	5 163
Udekket tap skoledrift	5	-444 961	-466 777
<b>Sum opptjent egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-216 504</b>	<b>-359 145</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>-186 504</b>	<b>-329 145</b>
<b>GJELD</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		376 569	274 021
Skyldige offentlige avgifter		648 214	533 924
Annen kortsiktig gjeld		910 551	703 681
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 935 335</b>	<b>1 511 625</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 748 831</b>	<b>1 182 480</b>

Bergen, den \_\_\_\_\_  
Styret i Stiftelsen Davinci Montessoriskole

\_\_\_\_\_  
Anna Sergeevna Valanova  
styreleder

\_\_\_\_\_  
Andreas Iversen  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Cathrine Gravdal  
styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ragnhild Iversen Sølvsberg  
daglig leder

Penneo Dokumentnøkkel: XK6AK-E6PNE-KSFGI-NWF4L-14VBW-SC6W3



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

986 775 560

### Noter til regnskapet for 2020

#### Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven. Det er benyttet vurderingsregler i samsvar med norske regnskapsstandarder og anbefalinger til god regnskapsskikk. Forøvrig har selskapet lagt til grunn unntaksreglene for små foretak i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

#### Driftsinntekter og kostnader

Skolepenger og betaling for SFO og kantine inntektsføres i den periode betalingen gjelder for. Tilskudd inntektsføres også for den periode, med tilhørende aktivitet, som tilskuddet skal dekke. For enkelte aktiviteter og tilskudd blir endelig tildeling av tilskudd gjort først når aktiviteten er avsluttet og inntektsføringen skjer da først på dette etterfølgende tidspunktet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

#### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

986 775 560

### Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnader	2020	2019
Lønninger	5 954 142	5 330 884
Arbeidsgiveravgift	1 068 406	961 315
Pensjonskostnader	760 372	254 044
Andre ytelser	314 349	760 394
<b>Sum</b>	<b>8 097 268</b>	<b>7 306 637</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk: 11

Ytelser til ledende personer	Daglig leder
Lønn	951 597
Annen godtgjørelse	89 816

Skolen har kjøpt tjenester fra nærstående part i 2020. Fakturerte tjenester knytter seg til webdesign, profilutvikling, prosjekt ALAN-opplæring, montering av møblement samt produksjon julekonsert og fordeler seg som følger:

Kjøp av tjenester fra Per Olav Sølberg	Totalbeløp
Webdesign/profilutvikling	50 703
Prosjekt ALAN-opplæring	8 500
Montering møblement	22 000
Produksjon julekonsert	10 000
Sum	91 203

### Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 74 000 eks. mva.  
I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 75 200 eks. mva.

### Obligatorisk tjenestepensjonsordning

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om tjenestepensjon. Stiftelsens pensjonsordning tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Note 3 Bundne midler

I posten inngår bundne bankinnskudd til dekning av skattetrekk med kr 323 668

### Note 4 Skolepenger

#### Fordeling av foreldrebetaling:

Skolepenger	1800 Kr
Kantine	500 Kr
SFO	800 Kr
<b>Sum</b>	<b>3 100 Kr</b>

Skolen praktiserer søskenrabatt.



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

986 775 560

### Note 5 Egenkapital

	Grunn kapital	Udekket tap Skole drift	Avsatt til neste års skole drift	Avsatt til neste års SFO drift	Avsatt til neste års kantine drift	Sum
Pr 01.01.2020	30 000	-466 777	0	102 469	5 163	-329 145
Årets resultat		21 816	0	40 487	80 338	142 641
31.12.2020	30 000	-444 961	0	142 956	85 501	-186 504

Resultatdisponering er på kr 142 641 og utgjør sågar 1 % av totalt inntektsgrunnlag.

Stiftelsens bokførte egenkapital er tapt. Styret og øvrig ledelse i stiftelsen mener det ikke foreligger risiko knyttet til fortsatt drift og bekrefter ved avleggelsen av årsregnskapet at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede. Det henvises til styrets årsberetning for videre omtale.

### Note 6 Fordeling av kostnader og inntekter på avdeling

	Skole drift	SFO	Kantine	Sum
Inntekter	12 554 559	108 539	205 273	12 868 371
Varekostnad	-487 910	-5 958	-137 599	-631 467
Lønnskostnader	-8 050 017	-62 094	14 843	-8 097 268
Andre driftskostnader	-3 862 846	0	-2 179	-3 865 025
Ordinære avskrivninger	-127 805	0	0	-127 805
Netto finans	-4 165	0	0	-4 165
<b>Overskudd/- underskudd</b>	<b>21 816</b>	<b>40 487</b>	<b>80 338</b>	<b>142 641</b>

Lønnskostnader som er tilordnet SFO og kantine er fastsatt med bakgrunn i innberettede lønnsopplysninger for kalenderåret og deretter tillagt arbeidsgiveravgift.

For ansatte som har arbeidet både på SFO/kantine og ved skolen er lønnskostnadene fordelt i henhold til den ansattes stillingsbrøk.

Felleskostnader mellom avdelingene er fordelt i henhold til vurdering av faktisk bruk.

Avdelingsregnskapet er satt opp i tråd med retningslinjene fra tilsyn.

### Note 7 Anleggsmidler

	Maskiner/ Inventar	Data- utstyr	Bygninger
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	926 493	232 622	166 700
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	208 979		
<b>= Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>1 135 471</b>	<b>232 622</b>	<b>166 700</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	894 310	200 690	166 700
<b>= Bokført verdi 31.12.20</b>	<b>241 161</b>	<b>31 932</b>	<b>0</b>
Årets ordinære avskrivninger	83 494	29 511	
Økonomisk levetid	3-5 år	3-5 år	2 år

Penneo Dokumenttrokket: XK6AK-E6PNE-KSFGI-NWF4L-14VBW-SC6W3



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

986 775 560

	Immaterielle eiendeler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	74 000	1 399 815
+ Tilgang kjøpte driftsmidler		208 979
<b>= Anskaffelseskost 31.12.20</b>	<b>74 000</b>	<b>1 608 794</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.20	35 350	1 297 051
<b>= Bokført verdi 31.12.20</b>	<b>38 650</b>	<b>311 743</b>
Årets ordinære avskrivninger	14 800	127 805
Økonomisk levetid	5 år	



## Stiftelsen Davinci Montessoriskole

986 775 560

### Note 8 Offentlige tilskudd til skole drift

<b>Bidragster</b>	<b>Formål</b>	<b>Beløp</b>
Utdanningsdirektoratet	Elevtilskudd	8 580 750
Utdanningsdirektoratet	Tilskudd skole drift	127 873
Utdanningsdirektoratet	Kompensasjon for merutgifter	71 208
Bergen Kommune	Tilskudd skole drift	34 800
Bergen Kommune	Refusjon spesialpedagog	2 642 570
<b>Sum tilskudd</b>		<b>11 457 201</b>



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Andreas Iversen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5993-4-1444594

IP: 89.8.xxx.xxx

2021-05-28 18:50:47Z



## Cathrine Gravdal

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1004677

IP: 92.220.xxx.xxx

2021-05-28 20:33:37Z



## Ragnhild Iversen Sølberg

Daglig leder

Serienummer: 9578-5993-4-2496381

IP: 92.221.xxx.xxx

2021-05-28 21:37:47Z



## Anna Sergeevna Ipatova

Styreleder

Serienummer: 9578-5999-4-1168382

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-05-30 13:31:19Z



Penneo Dokumentnøkkel: XK6AK-E6PNF-KSFGI-NWFFL-14VBW-SC6W3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



## Styrets årsberetning 2020

### Virksomhetens art og hvor den drives

Stiftelsens virksomhet består av grunnskoleundervisning for barn i Bergen og omegn. Skolen holder til i lokaler på Brann Stadion i Årstad bydel.

### Rettvise oversikt over utvikling og resultat, beskrivelse av risikofaktorer og usikkerhetsfaktorer

Årsregnskapet gir et rettmessig bilde av den økonomiske situasjonen i stiftelsen. Resultatet viser et tilfredstillende overskudd.

I 2020 har skolen fortsatt sitt arbeid med å sikre at personalet besitter den nødvendige og lovpålagte Montessorikompetansen. Ved utgangen av 2020 hadde skolen 9 pedagogstillinger, 6 av disse innehar Montessorikompetanse, 2 er under utdanning ved universitetet i Sørøst- Norge planlagt ferdig desember 2021. I tillegg har vi en allmennlærer uten spesialkompetanse.

Høsten 2020 starter skolen med ungdomstrinn. Dette har vært et løft for skolen og vi opplever stor interesse rundt ungdomstrinnet vårt.

Vinteren 2020 fikk vi nedstenging grunnet Covid-19. Styret er tilfreds med måten skolen har håndtert denne uforutsette situasjonen. Skolen hadde i hele perioden et tilbud til sårbare barn samt elever med foreldre i samfunskritiske stillinger.

Det påløp en del ekstra kostnader knyttet til renhold samt vikarbruk grunnet Covid-19. Skolen har fått deler av dette dekket av Udir.

Skolen har ikke hatt smitte blant hverken lærere eller elever, og har hatt tilnærmet normaldrift siden gjenåpning 27 april for 1.-4 trinn og 11.05 for 5.-7 trinn. Skolen har drevet vekselvis på rødt og gult nivå siden gjenåpningen. Skolen har kun hatt enkeltpersoner i karantene, ikke hele grupper av hverken elever eller ansatte.

Kontakt:  
940 10 585  
info@dvms.no

Postadresse:  
daVinciMontessoriskole  
Postboks 43. 5821 Bergen

Besøksadresse:  
Kniksens Plass 1  
inngang 9 3.-etg

Nett:  
www.dvms.no



Styret har sett på risikofaktorer ved driften. Elevgrunlaget danner den største risikoen. Slik styret vurderer det er elev-tilstrømmingen så stor at det utgjør en liten risiko for driften. Antall Montessoripedagoger er en annen risikofaktor. Styret er av den oppfatning at det er liten risiko for at skolen kommer under 50% Montessoripedagoger. Staben har vært stabil de siste årene og flere er nyutdannet/er under utdanning og vil da ha bindingstid ved skolen.

Satsen for statsstøtte har vært en risikofaktor men med økt sats ser vi at dette gir en tryggere forutsetning for driften vår.

## Disponering

Årsregnskapet viser et overskudd. Disponering av overskuddet fremkommer av regnskapet.

## Fortsatt drift

Styret har satt opp et budsjett med overskudd for 2021. Forutsetning for fortsatt drift er tilstede, og regnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetningen.

Styret er av den oppfatning av at driften i 2021 vil gi et positivt resultat. Vi har en stor tilstrømning av elever og har venteliste. Stiftelsen ser positivt på driften videre både med tanke på økonomi og målet om høyere Montessorikompetanse i staben.

Stiftelsen har de siste årene utdannet flere pedagoger for å oppnå den nødvendige Montessorikomeptansen skolen skal ha. Stiftelsen har hatt betydlige kostnader ved viderutdanningen. Deler av kostnadene forskutteres av stiftelsen da utdanningsstøtten kommer ved fullført utdanning.

En annen faktor ved likvitet er lønn ved sykefravær og lønn til arbeidstakere på tiltak disse lønnsutgiftene forskutteres av stiftelsen.

## Arbeidsmiljø

Skolens verneombud har i 2020 tatt det obligatoriske 40-timers HMS kurset. Verneombudet har jobbet systematisk med HMS og arbeidsmiljøtiltak. Skolens stab rapportert at de opplever et godt arbeidsmiljø.

Sykefraværet i har vært lavt i 2020 tross Covid-19. Det har ikke vært noen arbeidsulykker eller skader i 2020.

---

Kontakt:  
940 10 585  
info@dvms.no

Postadresse:  
daVinciMontessoriskole  
Postboks 43. 5821 Bergen

Besøksadresse:  
Kniksens Plass 1  
inngang 9 3.-etg

Nett:  
www.dvms.no



## Ytre miljø

Selskapet har ingen drift som påfører skade på det ytre miljø.

## Likestilling

I 2020 hadde stiftelsen 23 ansatte, 18 kvinner og 5 menn. Styret består av 3 medlemmer, hvorav 2 er kvinner.

Bergen, den 28.05.21

I styret for da Vinci Montessoriskole.

Anna Valanova  
styrets leder

Cathrine Gravdal  
styremedlem

Andreas Iversen  
styremedlem

Ragnhild Sølvberg  
rektor

Penneo Dokumentnøkkel: B0HLLU-JVH0L-GUT5A-IWHW6-087IE-01KUT

---

Kontakt:  
940 10 585  
info@dvms.no

Postadresse:  
daVinciMontessoriskole  
Postboks 43. 5821 Bergen

Besøksadresse:  
Kniksens Plass 1  
inngang 9 3.-etg

Nett:  
www.dvms.no



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Andreas Iversen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5993-4-1444594

IP: 89.8.xxx.xxx

2021-05-28 18:50:47Z



## Cathrine Gravdal

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1004677

IP: 92.220.xxx.xxx

2021-05-28 20:33:37Z



## Ragnhild Iversen Sølberg

Daglig leder

Serienummer: 9578-5993-4-2496381

IP: 92.221.xxx.xxx

2021-05-28 21:37:47Z



## Anna Sergeevna Ipatova

Styreleder

Serienummer: 9578-5999-4-1168382

IP: 185.107.xxx.xxx

2021-05-30 13:31:19Z



Penneo Dokumentnøkkel: B0HLLU-JVH0L-GUT5A-IWHW6-087E-0TKUT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>