



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 665 773
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HAPRO JOBB OG KARRIERE AS
Forretningsadresse: Mohagasvingen 8
2770 JAREN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Erik Hilsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	29 731 000	45 973 000
Annen driftsinntekt	2	2 487 000	2 376 000
Sum inntekter		32 218 000	48 349 000
Kostnader			
Varekostnad		208 000	190 000
Lønnskostnad	3	28 700 000	41 872 000
Ordinære avskrivninger	4	17 000	25 000
Annen driftskostnad	5	11 143 000	12 610 000
Sum kostnader		40 068 000	54 697 000
Driftsresultat		-7 850 000	-6 348 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekt	6	166 000	363 000
Sum finansinntekter		166 000	363 000
Finanskostnad	6	23 000	5 000
Sum finanskostnader		23 000	5 000
Netto finans		143 000	358 000
Resultat før skattekostnad		-7 707 000	-5 991 000
Årsresultat		-7 707 000	-5 991 000
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-7 707 000	-5 991 000
Totalresultat		-7 707 000	-5 991 000
Overføringer og disponeringer			
Overført fra annen innskutt egenkapital		-7 707 000	-3 336 000
Overført fra annen egenkapital			-2 655 000
Sum overføringer og disponeringer		-7 707 000	-5 991 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	28 000	45 000
Sum varige driftsmidler		28 000	45 000
Sum anleggsmidler		28 000	45 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	7	5 848 000	3 351 000
Andre kortsiktige fordringer		1 268 000	533 000
Konsernfordringer	8	6 071 000	8 721 000
Sum fordringer		13 186 000	12 606 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	1 346 000	916 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 346 000	916 000
Sum omløpsmidler		14 532 000	13 522 000
SUM EIENDELER		14 560 000	13 567 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10	1 800 000	1 800 000
Overkurs		6 558 000	6 558 000
Sum innskutt egenkapital		8 358 000	8 358 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Annen egenkapital	11		
Sum egenkapital		8 358 000	8 358 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		430 000	326 000
Skyldig offentlige avgifter		2 524 000	1 931 000
Kortsiktig konserngjeld	8		
Annen kortsiktig gjeld		3 248 000	2 951 000
Sum kortsiktig gjeld		6 202 000	5 209 000
Sum gjeld		6 202 000	5 209 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		14 560 000	13 567 000



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

00 Årsberetning 2024 Hapro Jobb og Karriere AS.pdf

Name	Method	Signed at
Hauge, Hans Petter	BANKID	2025-03-30 14:13 GMT+02
Sørensen, Anita	BANKID	2025-03-28 10:32 GMT+01
Wøien, Anne Tingelstad	BANKID	2025-03-27 08:41 GMT+01
Rebne, Ann Kr Brustuen	BANKID	2025-03-25 22:21 GMT+01
Hilsen, Lars Erik	BANKID	2025-03-25 14:19 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: FEF5445AEA0447E7AF620E20BB98CBF6

Årsberetning 2024 – Hapro Jobb og Karriere AS

Virksomhetens art og tilholdssted

Hapro Jobb og Karriere AS er en nasjonal leverandør av Arbeid-og Inkluderings-tjenester og har hovedkontor i Storgata 10, i Gran kommune.

Virksomheten i 2024

Hapro Jobb og Karriere AS er en kompetansebedrift som tilbyr arbeid-, inkluderings-, opplærings- og næringslivstjenester, til både offentlig og privat næringsliv. Selskapets prioriterte nedslagsfelt er i all hovedsak Oslo, Viken og Innlandet.

I løpet av året 2024 har selskapet hatt høy aktivitet rettet mot organisk vekst. Det er inngått avtaler på 7 nye kontrakter med NAV og opprettet 10 nye kontorer i den forbindelse. Selskapet har ved utgangen av året 11 lokasjoner: Moss, Ski, Oslo sør, Oslo vest, Lillestrøm, Jessheim, Gran, Raufoss, Lillehammer, Vinstra og Otta.

Totalt mottok 1626 mennesker tjenester av selskapet. 958 av 1289 deltagere (75%) nådde målsetningen for sitt tiltak. 842 av tiltaksdeltagerne fikk i 2024 utprøving i ordinære bedrifter, og disse bedriftene har inngått samarbeidsavtale med selskapet.

Målet om å vinne nye kontrakter for å levere Arbeidsmarkedstiltak i perioden 2024 er nådd, men selskapet er ikke tildelt kontrakter med samme økonomisk volum som ved inngangen av 2023.

Hapro Jobb og Karriere har ikke nådd det planlagte driftsresultatet for året, men har nådd hovedmålet om å vinne/tildeles kontrakter via anbudskonkurranser for å ha et videre driftsgrunnlag.

Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapet har en omsetning på 32 218 TNOK mot 48 349 TNOK foregående år. Dette utgjør en nedgang i inntekter på 16 131 TNOK (33%). Selskapets hovedinntektskilde er knyttet til Avklaring som i 2024 har lavere rammer fra NAV og færre tildelte kontrakter.

Årets resultat utgjør et underskudd på 7 707 TNOK mot underskudd på 5 991 TNOK i 2023.

Egenkapitalen er på 8 358 TNOK og representerer 57% av totalkapitalen mot 62% i fjor. Gjennom konsernkonto i morselskapet har selskapet tilgang på likviditetsreserver.

Finansiell risiko

Selskapet har ingen ekstern lånefinansiering. Tilsvarende er selskapet lite eksponert mot markeds- og kredittrisiko. Når det gjelder likviditetsrisiko anses denne å være lav da selskapet inngår i konsernkontoordning hos morselskapet, Hapro AS.

Rammeavtaler med forpliktelse på kapasitet fra leverandør, uten tilsvarende forpliktelse på uttak fra NAV sin side, har risiko med tanke på lønnsomhet. Usikkerhet rundt framtidige anbud er også en risikofaktor. Sårbarheten er til dels stor grunnet en smal tjenesteportefølje.

Forskning og utvikling

Selskapet har ikke hatt spesifikke forskningsaktiviteter i løpet av året.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
FEF5445AEA0447E7AF620E20BB98CBF6



Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Regnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler, gjeld og resultat. Det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang som er av betydning ved bedømmelsen av selskapet som ikke fremkommer av årsregnskapet med tilhørende noter.

Disponering av årets resultat

Årets underskudd på 7 707 TNOK foreslås dekket fra innskutt kapital i form av konsernbidrag fra Hapro AS på 7 707 TNOK.

Arbeidsmiljø

Ved årsslutt hadde selskapet 58 ansatte, en økning på 16 ansatte sammenlignet med årsavslutning i 2023.

Selskapet har registrert 4 saker i forhold til HMS-hendelser, herav 3 saker knyttet til vold, trusler og tilløp til skade. Ingen av sakene ga skade med fravær.

Sykefraværet i 2024 var på 8,7% mot 6,2% i 2023.

Likestilling, mangfold og inkludering

Hapro Jobb og Karriere AS jobber for å rekruttere mangfoldig og bidra til inkludering. Likestilling, mangfold og inkludering er innarbeidet i selskapets øvrige rutiner og retningslinjer. Selskapets fleksible arbeidstidsordning og livsfasetilpasset personalpolitikk har et mål om å tilrettelegge for å kombinere jobb og familieliv på en god måte.

Blant selskapets ansatte ved utgangen av 2024 var kjønnsfordelingen 44 kvinner og 14 menn.

Ved utgangen av 2024 besto ledergruppen av 1 mann og 5 kvinner.

Av 58 ansatte per 31.12.2024 er 2 personer ansatt i deltidstilling.

Styret består av 2 kvinner og 2 menn.

Selskapet har en aktiv og bevisst holdning til lønnsinnplassering i forbindelse med ansettelser.

Generelt er det bevisste forskjeller i lønn på det enkelte stillingsnivå. Det ses på som viktig å sikre prinsippet om likelønn. Ved sammenligning av snittlønn mellom kvinner og menn skyldes lønnsforskjeller i all hovedsak ulik ansiennitet og kompetanse.

Ytre miljø

Selskapet har ingen vesentlig påvirkning på det ytre miljø.

Forsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Hapro Jobb og Karriere inngår i styreansvarsforsikringen som er tegnet hos morselskapet, Hapro AS. Forsikringen dekker styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor selskapet og tredjepersoner. Forsikringssummen er 25 000 000 NOK per skade, som også er samlet forsikringssum per år.

Redegjørelse om samfunnsansvar

Hapro Jobb og Karriere gir folk muligheter, via inkluderingsarbeid, mestring og økt livskvalitet.

Selskapet har et hovedansvar og et samfunnsoppdrag med mål om å få mennesker i arbeid, og å være en sentral aktør innenfor arbeidsinkludering i Norge.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
FEF5445AEA0447E7AF620E20BB98CBF6



Hapro Jobb og Karriere jobber i tråd med konsernets etiske retningslinjer, som regulerer virksomhetens forretningspraksis og medarbeideres adferd i alle relasjoner der selskapet er involvert. Retningslinjene omfatter etikk og samfunnsansvar sett både lokalt, regionalt og nasjonalt, herunder motarbeidelse av korrupsjon, hvitvasking, barnearbeid, sosial dumping, diskriminering og skade på miljø og klima.

I henhold til Åpenhetsloven §5 ivaretar selskapet sine forpliktelser ved å avlegge en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter §4. Denne redegjørelsen er publisert på selskapets hjemmeside.

Framtidsutsikter

I årene som kommer har Norge et enda større behov for å inkludere flere mennesker i arbeidslivet. Norge har behov for mer arbeidskraft og Hapro Jobb og Karriere kan bidra med spesialkompetanse i inkluderingsarbeidet. NAV fortsetter sin satsning på ulike tiltak for fremmedspråklige og ungdommer. Selskapet har allerede tjenester og kompetanse for å møte disse behovene.

Selskapet har kun en stor hovedkunde NAV, og driftsmessig risiko er høy ved at hovedomsetningen kommer fra anbudsutsatte kontrakter med kort varighet.

Selskapet skal fortsette med å påvirke politisk både nasjonalt og regionalt, slik at bransjen og selskapets ansatte oppnår bedre rammevilkår og en tryggere og mer forutsigbar arbeidshverdag. Vår ambisjon er å øke omsetning via salg og optimalisering av inngåtte kontrakter i 2025. Målet er å bedre det økonomisk resultat ved utgangen av 2025.

Gran, 28.02.2025

Lars Erik Hilsen
Styreleder

Hans Petter Hauge

Anne Tingelstad Wøien

Anita Sørensen

Ann Kristin Rebne
Adm. dir



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
FEF5445AEA0447E7AF620E20BB98CBF6



Til generalforsamlingen i Hapro Jobb og Karriere AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hapro Jobb og Karriere AS som viser et underskudd på TNOK 7 707. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Side 2
Hapro Jobb og Karriere AS
Uavhengig revisors beretning

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvise bilde

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Gran, 11.04.2025

RRO AS

Morten Berg
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Berg, Morten

Statsautorisert revisor

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-591921

IP: 193.214.xxx.xxx

2025-04-11 11:51:43 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: RYST4-CORXJ-3EAVW-ETLPK-W3UC9-36I9X

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

01 Årsregnskap 2024 HJK.pdf

Name	Method	Signed at
Hauge, Hans Petter	BANKID	2025-03-30 14:13 GMT+02
Sørensen, Anita	BANKID	2025-03-28 10:33 GMT+01
Wøien, Anne Tingelstad	BANKID	2025-03-27 08:41 GMT+01
Rebne, Ann Kr Brustuen	BANKID	2025-03-25 22:20 GMT+01
Hilsen, Lars Erik	BANKID	2025-03-25 14:20 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb Og Karriere AS Resultatregnskap

Tall i 1 000 NOK

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1	29 731	45 973
Annen driftsinntekt	2	2 487	2 376
Sum driftsinntekter		32 218	48 349
Varekostnad		208	190
Lønnskostnad	3	28 700	41 872
Ordinære avskrivninger	4	17	25
Annen driftskostnad	5	11 143	12 610
Sum driftskostnader		40 068	54 697
Driftsresultat		-7 850	-6 348
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekt	6	166	363
Finanskostnad	6	23	5
Resultat av finansposter		143	358
Årsresultat		-7 707	-5 991
Overføringer			
Overført fra annen innskutt egenkapital		-7 707	-3 336
Overført fra annen egenkapital		0	-2 655
Sum overføringer		-7 707	-5 991



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb Og Karriere AS Balanse

Tall i 1 000 NOK

Eiendeler	Note	2024	2023
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	4	28	45
Sum anleggsmidler		28	45
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	7	5 848	3 351
Andre kortsiktige fordringer		1 268	533
Konsernfordringer	8	6 071	8 721
Sum fordringer		13 186	12 606
Likvider			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	1 346	916
Sum omløpsmidler		14 532	13 522
Sum eiendeler		14 560	13 567



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb Og Karriere AS Balanse

Tall i 1 000 NOK

Egenkapital og gjeld	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10	1 800	1 800
Overkurs		6 558	6 558
Sum innskutt egenkapital		8 358	8 358
Sum egenkapital		8 358	8 358
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		430	326
Skyldig offentlige avgifter		2 524	1 931
Annen kortsiktig gjeld		3 248	2 951
Sum kortsiktig gjeld		6 202	5 209
Sum gjeld		6 202	5 209
Sum egenkapital og gjeld		14 560	13 567

Gran, 28.02.2025
Styret i Hapro Jobb Og Karriere AS

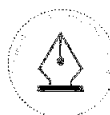
Anne Tingelstad Wøien
styremedlem

Lars Erik Hilsen
styreleder

Hans Petter Hauge
nestleder

Anita Sørensen
styremedlem

Ann Kristin Rebne
daglig leder



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb og Karriere AS Kontantstrømoppstilling

Tall i 1 000 NOK

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årsresultat	-7 707	-5 991
Ordinære avskrivninger	17	25
Gevinst/ tap ved salg av driftsmidler	0	-66
Endring kundefordringer	-2 496	4 523
Endring leverandørgjeld	104	-1 406
Endring konsernfordringer og konserngjeld	7 021	5 509
Endring andre fordringer og kortsiktig gjeld	155	-3 869
= Netto likviditetsendring fra virksomheten	-2 906	-1 276
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	88
=Netto likviditetsendring fra investeringer	0	88
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetaling konsernbidrag	3 336	0
=Netto likviditetsendring fra finansiering	3 336	0
Netto endring i likvider gjennom året	430	-1 188
+ Likviditetsbeholdning pr. 01.01	916	2 104
= Likviditetsbeholdning per 31.12	1 346	916



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb og Karriere AS Noter til regnskapet

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Salgsinntekter

Inntekter fra salg av tjenester resultatføres etter hvert som tjenestene leveres.

Skatt

Hapro Jobb og Karriere AS er unntatt fra skatteplikt.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster klassifiseres som anleggsmiddel/ langsiktig gjeld. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for eventuell avsetning til forventet tap.

Pensjoner

Selskapet har en innskuddsbasert tjenestepensjon og AFP ordning for alle ansatte. Selskapet setter månedlig inn penger på de ansattes pensjonskonto og kostnadsfører pensjonspremiene fortløpende.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk.

Konserntilknytning

Hapro Jobb og Karriere AS er en del av Hapro-konsernet og inngår i Hapros konsernregnskap. Morselskap er Hapro AS (org.nr 923 971 025)

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb og Karriere AS Noter til regnskapet

Note 1 Salgsinntekter

(Beløp i NOK 1000)	2024	2023
Virksomhetsområde		
Avklaring	19 029	40 560
Jobbklubb minoritetspråklige	2 575	0
Arbeidsrettet norskopplæring	2 374	0
Heltidsoppfølging	1 826	0
Ekspertbistand	1 684	2 686
Jobbklubb ungdom	1 668	0
Jobbmatch	492	738
Kompetanse pluss	84	1 989
Sum	29 731	45 973

All omsetning er i Norge.

Note 2 Annen driftsinntekt

(Beløp i NOK 1000)	2024	2023
Gevinst ved salg av driftsmidler	0	66
Økonomi - og administrasjonstjenester konsern	1 437	1 230
Husleie konsern	1 050	1 000
Tilskudd Jobbmatch	0	80
Sum	2 487	2 376

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, mm.

(Beløp i NOK 1000)	2024	2023
Lønnskostnader		
Lønninger	23 010	33 358
Arbeidsgiveravgift	3 733	5 185
Pensjonskostnader	1 491	1 873
Innleid arbeidskraft	-11	781
Andre ytelser	477	675
Sum	28 700	41 872

Gjennomsnittlig antall årsverk 44,2 64,7

Ytelser til administrerende direktør

Lønn	1 160 258
Fri bil og andre ytelser	142 350
Sum	1 302 608

Styrehonorar

Det er utbetalt NOK 65 750 i styrehonorarer til ansattes representanter.
Aksjonærvalgte styremedlemmer, som også sitter i styret i morselskapet, godtgjøres fra morselskapet Hapro AS.

Revisjonshonorar	2024	2023
Lovpålagt revisjon	68 750	52 438
Andre tjenester	10 750	63 984
Sum	79 500	116 422

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktige til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.
Selskapet oppfyller kravene etter denne loven.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb og Karriere AS Noter til regnskapet

Note 4 Varige driftsmidler

(Beløp i NOK 1000)

Inventar og utstyr

Anskaffelseskost pr 01.01.	230
Tilgang kjøpte driftsmidler	0
Avgang utrangerte driftsmidler	0
Anskaffelseskost 31.12.	230
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	-203
Balansført verdi pr. 31.12.	28
Årets avskrivninger	17
Økonomisk levetid	5 år
Avskrivningsplan	Lineær

Note 5 Annen driftskostnad

(Beløp i NOK 1000)

	2023	2023
Kostnader lokaler inkl strøm og drift	5 291	7 366
IT kostnader	3 516	2 850
Bilutgifter	439	674
Økonomi - og administrasjonstjenester konsern	600	532
Telefon og internett	104	159
Kontingenter	193	201
Honorarer	444	40
Reisekostnader	122	186
Møte- og representasjonskostnader	35	50
Øvrige driftskostnader	400	550
Sum	11 143	12 610

Note 6 Finansposter

(Beløp i NOK 1000)

	2024	2023
Renteinntekt	166	363
Sum finansinntekter	166	363
Rentekostnad og omkostninger bank	-23	-5
Sum finanskostnader	-23	-5

Note 7 Kundefordringer

(Beløp i NOK 1000)

	2024	2023
Kundefordringer	5 848	3 374
Avsatt til tap på fordringer	0	-22
Kundefordringer oppført i balansen	5 848	3 351



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73



Hapro Jobb og Karriere AS Noter til regnskapet

Note 8 Mellomværende med konsernselskap

(Beløp i hele 1000)

	2024	2023
Gjeld / innestående bank i konsernkontoordning	-1 894	5 264
Kundefordring	258	121
Til gode konsernbidrag	7 707	3 336
Sum konsernfordring	6 071	8 721

Mørselskapet Hapro AS har etablert en konsernkontoavtale med selskapets hovedbankforbindelse. Ordningen omfatter Hapro AS, Hapro Electronics AS og Hapro Jobb og Karriere AS. I Hapro AS sitt regnskap presenteres konsernets netto innskudd/trekk for samtlige konsernselskaper. Dette innebærer at Hapro Jobb og Karriere AS sine netto innskudd regnskapsføres som mellomværende med Hapro AS.

Sikkerhetsstillelse

Som sikkerhet for gjeld i konsernkontoordningen har selskapet stilt følgende eiendeler som sikkerhet.

	Tinglyst beløp	Bokført beløp
Varige driftsmidler	10 000	28
Kundefordringer	10 000	5 848

Transaksjoner med konsernselskap

Alle transaksjoner er foretatt som del av den ordinære virksomheten og til armlengdes priser. De vesentligste transaksjonene som er foretatt er som følger:

	2024	2023
Salg økonomi- og administrasjonstjenester	1 437	1 230
Husleie	1 050	1 000
Utleie av arbeidskraft	-1 112	-404
Kjøp IT-tjenester	2 809	2 088
Kjøp økonomi- og administrasjonstjenester	600	532

Note 9 Bankinnskudd og konsernkontoordning

Bankinnskudd består av innestående skattetrekksmidler TNOK 1 346.

Konsernets likviditet er organisert i en konsernkontoordning. Dette innebærer at datterselskapenes bankinnskudd formelt sett er fordringer på morselskapet og trekk på bank er formelt sett gjeld til morselskapet. Selskapene som inngår i ordningen er solidarisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort, dog slik at Hapro Jobb og Karriere sitt ansvar er begrenset oppad til 10 MNOK.

Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Selskapet er 100 % eid av Hapro AS. Aksjekapitalen er kr 1 800 000 fordelt på 30 aksjer á kr 60 000.

Note 11 Egenkapital

(Beløp i NOK 1000)

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Sum
Egenkapital pr. 01.01	1 800	6 558	0	8 358
Årets resultat			-7 707	-7 707
Mottatt konsernbidrag			7 707	7 707
Egenkapital pr 31.12	1 800	6 558	0	8 358



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
57D928F86CFF47D9940DD4588A23EF73