



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 770 636
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: VAJDA-PAPIR SCANDINAVIA AS
Forretningsadresse: Nedre Eikervei 48
3045 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mark Watkins
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.06.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	472 123 430	402 848 619
Sum inntekter		472 123 430	402 848 619
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		-10 259 383	7 015 979
Varekostnad	3	217 351 768	194 277 023
Lønnskostnad	4, 5	85 298 686	85 995 062
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	6 566 226	6 896 824
Annen driftskostnad	2, 4	134 452 798	89 776 503
Sum kostnader		433 410 095	383 961 392
Driftsresultat		38 713 335	18 887 228
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap	7		406 433 716
Annen renteinntekt		6 136 938	364 834
Annen finansinntekt		11 252 889	6 248 471
Sum finansinntekter		17 389 827	413 047 021
Annen rentekostnad		2 417 498	789 813
Annen finanskostnad		10 955 751	7 272 806
Sum finanskostnader		13 373 249	8 062 619
Netto finans		4 016 577	404 984 402
Ordinært resultat før skattekostnad		42 729 913	423 871 630
Skattekostnad på resultat	8	9 401 438	3 836 342
Ordinært resultat etter skattekostnad		33 328 475	420 035 288
Årsresultat		33 328 475	420 035 288
Årsresultat etter minoritetsinteresser		33 328 475	420 035 288



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Totalresultat		33 328 475	420 035 288
Overføringer og disponeringer			
Overført til/(fra) annen egenkapital		33 328 475	420 035 288
Sum overføringer og disponeringer	9	33 328 475	420 035 288



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	8		
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	6		
Maskiner og anlegg	6	47 011 656	51 592 782
Maskiner og anlegg under utførelse	6		1 135 641
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	8 585	17 165
Sum varige driftsmidler		47 020 241	52 745 588
Finansielle anleggsmidler			
Investering i datterselskap	7		
Investering i annet foretak i samme konsern	7		
Lån til foretak i samme konsern	10		
Investeringer i tilknyttet selskap	7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	10		
Andre langsiktige fordringer	7, 10	396 248 408	294 790 977
Sum finansielle anleggsmidler		396 248 408	294 790 977
Sum anleggsmidler		443 268 649	347 536 565
Omløpsmidler			
Varer			
Lager av varer og annen beholdning	3	78 713 035	44 816 038
Sum varer		78 713 035	44 816 038
Fordringer			
Kundefordringer		25 015 430	16 236 457
Andre kortsiktige fordringer		2 349 385	17 991 914
Konsernfordringer	10		
Sum fordringer		27 364 815	34 228 370
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	32 451 213	108 182 723



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		32 451 213	108 182 723
Sum omløpsmidler		138 529 062	187 227 131
SUM EIENDELER		581 797 711	534 763 696
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	9, 12	12 268 225	12 268 225
Overkurs	9		
Sum innskutt egenkapital		12 268 225	12 268 225
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	510 113 072	476 784 597
Sum opptjent egenkapital		510 113 072	476 784 597
Sum egenkapital		522 381 297	489 052 822
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	8	5 989 349	6 578 481
Sum avsetninger for forpliktelser		5 989 349	6 578 481
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	10		
Sum langsiktig gjeld		5 989 349	6 578 481
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		17 578 409	14 566 728
Betalbar skatt	8	9 990 570	4 413 723
Skyldig offentlige avgifter		9 835 936	6 193 733
Utbytte	9		
Kortsiktig konserngjeld	10		
Annen kortsiktig gjeld		16 022 151	13 958 209
Sum kortsiktig gjeld		53 427 065	39 132 393



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum gjeld		59 416 414	45 710 874
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		581 797 711	534 763 696
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser	11		
Pantstillelser	11		



Årsregnskap 2022 Vajda-Papir Scandinavia AS

Organisasjonsnr: 911 770 636



Resultatregnskap
Vajda-Papir Scandinavia AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt	1, 2	472 123 430	402 848 619
Sum driftsinntekter		472 123 430	402 848 619
Varekostnad	3	217 351 768	194 277 023
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		-10 259 383	7 015 979
Lønnskostnad	4, 5	85 298 686	85 995 062
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	6 566 226	6 896 824
Annen driftskostnad	2, 4	134 452 798	89 776 503
Sum driftskostnader		433 410 095	383 961 392
Driftsresultat		38 713 335	18 887 228
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap	7	0	406 433 716
Annen renteinntekt		6 136 938	364 834
Annen finansinntekt		11 252 889	6 248 471
Annen rentekostnad		2 417 498	789 813
Annen finanskostnad		10 955 751	7 272 806
Resultat av finansposter		4 016 577	404 984 402
Resultat før skattekostnad		42 729 913	423 871 630
Skattekostnad på resultat	8	9 401 438	3 836 342
Årsresultat		33 328 475	420 035 288
Overføringer			
Overført til/(fra) annen egenkapital		33 328 475	420 035 288
Sum overføringer	9	33 328 475	420 035 288



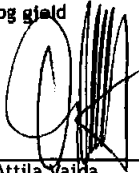
Balanse
Vajda-Papir Scandinavia AS

Eiendeler	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Maskiner og anlegg	6	47 011 656	51 592 782
Maskiner og anlegg under utførelse	6	0	1 135 641
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	6	8 585	17 165
Sum varige driftsmidler		47 020 241	52 745 588
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Andre langsiktige fordringer	7, 10	396 248 408	294 790 977
Sum finansielle anleggsmidler		396 248 408	294 790 977
Sum anleggsmidler		443 268 649	347 536 565
Omløpsmidler			
<i>Varer</i>			
Lager av varer og annen beholdning	3	78 713 035	44 816 038
Sum varer		78 713 035	44 816 038
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		25 015 430	16 236 457
Andre kortsiktige fordringer		2 349 385	17 991 914
Sum fordringer		27 364 815	34 228 370
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	32 451 213	108 182 723
Sum bankinnskudd, kontanter o.l		32 451 213	108 182 723
Sum omløpsmidler		138 529 062	187 227 131
Sum eiendeler		581 797 711	534 763 696



Balanse
Vajda-Papir Scandinavia AS

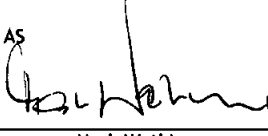
Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	9, 12	12 268 225	12 268 225
Sum innskutt egenkapital		<u>12 268 225</u>	<u>12 268 225</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	9	510 113 072	476 784 597
Sum opptjent egenkapital		<u>510 113 072</u>	<u>476 784 597</u>
Sum egenkapital		<u>522 381 297</u>	<u>489 052 822</u>
Gjeld			
<i>Avsetning for forpliktelser</i>			
Utsatt skatt	8	5 989 349	6 578 481
Sum avsetning for forpliktelser		<u>5 989 349</u>	<u>6 578 481</u>
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		17 578 409	14 566 728
Betalbar skatt	8	9 990 570	4 413 723
Skyldig offentlige avgifter		9 835 936	6 193 733
Annen kortsiktig gjeld		16 022 151	13 958 209
Sum kortsiktig gjeld		<u>53 427 065</u>	<u>39 132 393</u>
Sum gjeld		<u>59 416 414</u>	<u>45 710 874</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>581 797 711</u>	<u>534 763 696</u>



Attila Vajda
styreleder

Styret i Vajda-Papir Scandinavia AS

34/5-23



Mark Watkins
daglig leder



Vajda Papir Scandinavia AS
Kontantstrømsoppstilling

	2022	2021
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER:		
Ordinært resultat før skattekostnad	42 729 913	423 871 630
Ordinære avskrivninger	6 566 226	6 896 824
Gevinst ved salg av datterselskap	0	-406 433 715
Endring i varer	-33 896 997	-11 619 706
Endring i kundefordringer	-8 778 973	-1 514 180
Endring i leverandørgjeld	3 011 681	-4 900 279
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	16 934 950	-16 556 696
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	26 566 800	-7 205 060
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERINGSAKTIVITETER:		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-840 879	-1 199 666
Innbetalinger ved salg av finansielle anleggsmidler	0	112 159 548
Innbetalinger fra investeringer i finansielle anleggsmidler	0	0
Endringer i mellomværende med nærstående selskap	-101 457 431	3 051 062
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-102 298 310	110 959 882
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER:		
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	0	-23 634 313
Netto endring i kassekreditt	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	-23 634 313
Effekt av valutakursendringer på bankinnskudd, kontanter og lignende	0	0
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-75 731 510	80 120 509
Beholdning av bankinnskudd, 01.01	108 182 723	28 062 214
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	32 451 213	108 182 723



Noter til regnskapet 2022

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak. Selskapet ble stiftet 05.03.2013. Regnskapet viser resultatet for perioden 01.01.2022 til 31.12.2022, samt selskapets finansielle stilling pr. 31.12.2022.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel til testing av eiendelen. Renter tilknyttet tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld. Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen utvikling av immaterielle eiendeler kostnadsføres løpende. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell. Utgifter til leie av øvrige driftsmidler kostnadsføres som operasjonell. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående.



Noter til regnskapet 2022

Varer

Varer er vurdert til laveste av anskaffelseskost etter FIFO-prinsippet, og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskosten som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgpris fratrukket utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering, samt utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikasjoner på at kundefordringer må nedskrives.

Garantier/reklamasjoner knyttet til avsluttende salg vurderes til antatt kostnad. Estimert beregnes med utgangspunkt i historiske tall, men korrigerer for forventet avvik på grunn av for eksempel endring i kvalitetsrutiner og endring i produktspekter. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld", og endringen i avsetningen kostnadsføres.

Gjeld

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt beløp.

Pensjoner

Selskapets pensjon er organisert som en innskuddsplan. Pensjonsordningen er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refundere eller reduserer fremtidige innbetalinger. I tillegg er selskapet medlem i AFP-ordningen.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer inntektsføres når selskapet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført kunden. Erfaringstall anvendes for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og retur på salgstidspunktet.

Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta vurderes etter kursen ved regnskapsårets slutt. Kursgevinster og kurstap knyttet til varesalg og varekjøp i utenlandsk valuta føres som finansinntekter og finanskostnad. Ved bruk av terminkontrakter på utenlandsk valuta, for å sikre en fremtidig vekslingskurs på eksisterende (balanseførte) fordringer/gjeld (verdisikring), eller på antatt fremtidige inn-/utbetalinger i fremmed valuta (kontantstrømsikring), vil disse regnskapsmessig klassifiseres som sikringsinstrument. Fordringer/gjeld som er sikret ved terminkontrakter fører til balanseføring av en ikke-finansiell eiendel (for eksempel varelager), inkluderes i anskaffelseskost. Terminkontrakter som sikrer fremtidige inn-/utbetalinger, regnskapsføres ikke.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.



Noter til regnskapet 2022

Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag og skatt på mottatt konsernbidrag som føres til reduksjon av kostpris eller direkte mot egenkapitalen, føres direkte mot skatt i balansen (føringen skjer mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på betalbar skatt og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har hatt virkning på utsatt skatt). Utsatt skatt regnskapsføres til nominelt beløp.

Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd and andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Noter til regnskapet 2022

Note 1 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2022	2021
Hygieneprodukter	472 123 430	403 251 000
Øvrig	0	218 000
Sum	472 123 430	403 469 000

Geografisk fordeling	2022	2021
Norge	178 047 955	114 013 000
Sverige	294 075 475	289 456 000
Øvrige land	0	0
Sum	472 123 430	403 469 000

Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Selskapets transaksjoner med nærstående parter	2022	2021
Salg av varer og tjenester:		
Salg av varer:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	9 902	52 284
Salg av annet:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	0	-450 000
Kjøp av varer og tjenester:		
Kjøp av annet:		
- Foretak kontrollert av Attila Vajda (aksjonær)	277 931	614 528

Note 3 Varer

	2022	2021
Råvarer og innkjøpte halvfabrikater	61 876 658	38 485 310
Varer under tilvirkning	10 322 882	3 333 058
Innkjøpte handelsvarer	0	0
Egentilvirkede ferdigvarer	6 513 496	2 997 671
Sum	78 713 035	44 816 038



Noter til regnskapet 2022

Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	66 929 121	67 019 307
Arbeidsgiveravgift	10 293 105	10 527 083
Pensjonskostnader	3 413 613	2 978 439
Andre ytelser	4 662 847	5 470 234
Sum	85 298 686	85 995 062

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 106 108

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn	2 428 816	0
Pensjonsutgifter	0	0
Styrehonorar	0	0
Annen godtgjørelse	17 997	0
Sum	2 446 813	0

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2022 utgjør kr 370 520,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	293 692
Bistand	151 560
Sum honorar til revisor	445 252

Note 5 Pensjon

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter i alt 106 personer pr. 31.12.2022. Samtlige var innmeldt i en innskuddsordning. Selskapet har også en avtalefestet førtidspensjonordning (AFP). Den som gjelder fra 2011 er å anse som en ytelsesbasert flerforetaksordning, men innskuddsordning frem til det foreligger pålitelig og tilstrekkelig informasjon slik at føre sin proposjonale andel av pensjonskostnad, pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler i ordningen.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.



Noter til regnskapet 2022

Note 6 Varige driftsmidler

	Anlegg under utførelse	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	1 135 641	78 396 128	1 427 741	80 959 510
Tilgang	0	1 976 520	0	1 976 520
Avgang	-1 135 641	0	0	-1 135 641
Anskaffelseskost 31.12	0	80 372 648	1 427 741	81 800 389
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	0	-33 360 993	-1 419 156	-34 780 149
Balanseført verdi 31.12	0	47 011 655	8 585	47 020 241
Årets avskrivninger	0	6 557 646	8 580	6 566 226
Økonomisk levetid	Avskrives ikke	3-20 år	5 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	

Selskapet har i løpet av året vurdert om gjenværende levetid på varige driftsmidler samsvarer med gjenværende avskrivningstid, samt en nedskrivningsvurdering. Selskapet skal innen 2024 ut av nåværende lokaler og det er gjort en vurdering av restverdien på de ulike driftsmidlene og avskrivningsplan er justert tilsvarende. Økonomisk levetid varierer derfor mellom estimert restverdi og forventet utnyttbar levetid i nye lokaler.

Kostnadsførte leieavtaler

Selskapet har i 2022 kostnadsført totalt kr 4 768 093 i leie for produksjonsutstyr og transportmidler, hvorav kr 3 799 755 er leie av trucker etc. Resterende kr 968 338 er leie av maskiner, verktøy og utstyr, inkludert kontormaterialet.

Note 7 Investering i datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

Selskapet solgte i 2021 aksjene i Sunland-Eker Eiendom AS.

I forbindelse med oppgjøret er det ytt en selgerkreditt på kr 294 790 977 fra kjøper. Selgerkreditten forfaller til betaling den dag da eiendommen til Sunland-Eker Eiendom er endelig regulert til boligformål, dog tidligst på fraflytningsdato, hvor fraflytningsdato er den dato eiendommen skal være fristilt.

Selskapet har følgende sikkerhet tilknyttet selgerkreditten:

1. 2. prioritets pant i eiendommen til Sunland-Eker Eiendom AS
2. 2. prioritets pant i aksjene i Sunland-Eker Eiendom AS



Noter til regnskapet 2022

Note 8 Skatt

Årets skattekostnad	2022	2021
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	9 990 570	4 485 883
Endring i utsatt skatt	-589 132	-649 541
Skattekostnad ordinært resultat	9 401 438	3 836 342
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	42 729 913	423 871 630
Permanente forskjeller	3 900	-406 433 716
Endring i midlertidige forskjeller	2 677 871	2 952 462
Skattepliktig inntekt	45 411 683	20 390 376
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	9 990 570	4 413 723
Sum betalbar skatt i balansen	9 990 570	4 413 723

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	27 224 315	29 890 092	2 665 777
Varebeholdning	-1	0	1
Fordringer	0	12 093	12 093
Sum	27 224 314	29 902 185	2 677 871
Grunnlag for utsatt skatt	27 224 314	29 902 185	2 677 871
Utsatt skatt (22 %)	5 989 349	6 578 481	589 132

Note 9 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	12 268 225	0	476 784 597	489 052 822
Årets resultat			33 328 475	33 328 475
Pr 31.12	12 268 225	0	510 113 072	522 381 297

Note 10 Fordring på nærstående selskap

Fordringer	2022	2021
Kundefordringer, Vajda Real Estate Kft	9 902	9 172
Langsiktig fordring, Vajda Kft	101 457 431	0

Langsiktig fordring på Vajda Kft er et usikret lån med utløpsdato 30. desember 2025. Lånet renteberegnes med en rentesats lik 12 måneders EURIBOR +7%. Rentene forfaller på samme tidspunkt som lånet utløper.



Noter til regnskapet 2022

Note 11 Bankinnskudd og trekkfasiliteter

	2022	2021
Bundne skattetrekkmidler	2 665 017	2 660 584

Selskapet har trekkfasiliteter/kassekreditt på i alt kr 20 000 000. Per 31.12.22 er kassekreditten ubenyttet.

Selskapets kassekreditt forutsetter følgende finansielle covenants og krav:

1. Bokført EK (ink. Ansvarlig lån), minimum 30% til enhver tid.
2. Trekk på kassekreditt skal til enhver tid utgjøre maks 65% av borrowing base, kvartalsvise målinger.
3. NIBD/EBITDA skal ikke overstige 2,5 til enhver tid.
4. Ingen eierendringer uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
5. Ingen ytterligere opplåning og/eller leasing uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
6. Ingen tilbakebetaling av ansvarlig lån (ink.renter) uten bankens skriftlige forhåndssamtykke.
7. Ingen utbytte eller annen form for utdeling uten bankens forhåndssamtykke.
8. Revidert regnskap skal sendes til banken så snart som mulig, og ikke senere enn 120 dager etter regnskapsårets slutt.

Selskapet er ikke i brudd med covenantskravene per 31.12.2022.

Selskapets bankforbindelse, DNB, har sikkerhet i følgende eiendeler:

	31.12.2022	31.12.2021
Regnskapsført verdi av pantsikrede eiendeler		
Driftstilbehør	47 020 241	52 745 588
Varelager	78 713 035	44 816 038
Kundefordringer	25 015 430	16 236 457
Sum	150 748 706	113 798 082

Note 12 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	12 268 225	1	12 268 225

Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:

Aksjonærer:	Antall aksjer	Eierandel
Vajda Holding GmbH	10 195 633	83 %
Attila Vajda (styreleder)	1 761 384	14 %
Silvia Csata Vajda	311 208	3 %
Sum	12 268 225	100 %

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.



Vajda Papir Scandinavia AS

STYRETS ÅRSBERETNING 2022

Virksomhetens art og hvor den drives

Vajda Papir Scandinavia AS produserer og selger hygienepapir til dagligvarekjeder og andre distributører av denne type varer. Produksjon og administrasjonen er lokalisert i Drammen. Selskapets ambisjon er å vokse i det skandinaviske markedet og utnytte den totale produksjonskapasiteten i Drammen.

Analyse av årsregnskapet og sentrale risikoer og usikkerhetsfaktorer

Årets regnskap omfatter perioden 01.01. – 31.12.2022, mens sammenligningstall er for perioden 01.01.-31.12.2021.

Selskapets driftsinntekter i 2022 ble 472,1 MNOK, mot 402,8 MNOK året før.

Årsresultatet for selskapet ble 33,3 MNOK, mot 420,0 MNOK året før, hvorav inntekter fra salg av datterselskap utgjorde 406,4 MNOK i 2021. Årets resultat går i sin helhet til å styrke egenkapital.

I selskapet var det en kontantstrøm på 26,6 MNOK fra operasjonell virksomhet, -102,3 MNOK fra investeringsaktiviteter, ingen endring i finansieringsaktiviteter. Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende er -75,7 MNOK som gir en utgående beholdning på 32,5 MNOK.

Selskapets total kapital pr. 31.12.2022 var 581,8 MNOK, mot 534,8 MNOK året før.

Bokført egenkapital selskapet pr. 31.12.2022 var 522,4 MNOK, mot 489,1 MNOK året før.

Volum ut i markedet er justert noe ned for å unngå anstrengte prosesser internt, innen halvfabrikat og arbeidstid. Råvarer, energi kostnader og andre innsatsfaktorer har holdt høy prising gjennom hele året.

Styret og daglig leder bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på selskapets budsjetter, planer og forventet fremtidig inntjening.

Selskapet driver ikke egen forskning eller utvikling etter den regnskapsmessige definisjonen. Utviklingsaktiviteter er begrenset til videreutvikling av selskapets produkter, samt prosessendringer for en mer stabil og effektiv drift.

Redegjørelse for selskapets utsikter

Krigen i Ukraina har ingen direkte innvirkning. Det store energiunderskuddet i Europa vil fortsatt gi høye energi priser, og skape indirekte sterkt prispress på de fleste andre innsatsfaktorer. Utestenging av Russland gjør at ett av de store landene som leverer deler av trevirket til produksjon av kortfiber uteblir og det er ekstra prisøkning på den innsatsfaktoren. Det ventes ikke problemer med tilgangen av fiber. Sjø og landtransport ventes å fortsette holde priser høye grunnet høyere drivstoff priser. Selskapet forventer et positivt resultat for



2023, og den økte inflasjonen på innsatsfaktorer blir sendt videre til neste ledd i kundekjeden. Investeringer vil fortsatt holdes lave fremover. Det sees etter ny lokasjon for vår virksomhet i Drammen.

I 2023 vil fortsatt stabil produktkvalitet, normal driftsregularitet og fortsatt sterkt fokus på HMS. Investeringer vil finansiert med egenkapital.

Finansiell risiko

Selskapet er eksponert for valutasvingninger. Selskapets salg faktureres hovedsakelig i utenlandsk valuta, det vil si SEK. Av selskapets kostnader er nær 50% priset direkte eller indirekte i utenlandsk valuta, i hovedsak EUR, SEK og USD. Det eksisterer ingen valutakontrakter ved balansetidspunktet.

Arbeidsmiljø

Sykefraværet i selskapet var på 12,03 % av den totale arbeidstiden i regnskapsåret 2022, mot 8,9% i 2021. Antall personskader med fravær i regnskapsåret 2022 var 13 og i 2021 var antall personskader 9. Årsaken til det høye sykefraværet er antatt å være ettervirkninger av pandemien og det faktum at bedriftens eier har kunngjort å legge ned driften i Drammen. Dette har skapt mye uro blant de ansatte med derpå følgende sykmeldinger. Vi har videre hatt en stor andel langtids-sykmeldte i perioden.

Styret og daglig leder mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende, men vurderer løpende behovet for å iverksette tiltak for forbedringer. Selskapets arbeidsmiljøutvalg har regelmessig avholdt møter i løpet av 2022 og behandlet relevante saker og foreslått løsninger som er fremlagt for respektive avdelinger.

Åpenhetsloven

Bedriften har utført aktsomhetsvurderinger etter kravene i åpenhetsloven og eventuelle forespørsler sendes til vår postadresse. Selskapet har ikke egen nettside.

Likestilling og diskriminering

Av totalt antall ansatte i selskapet pr. 31.12.2022 er 11,32% kvinner (12 av totalt 106 ansatte). Andel kvinner i ledende stillinger er 22,22%. Det er 0 deltidsstillinger. Midlertidige stillinger er totalt 5, og 0 av disse er kvinne. Antall uker i foreldrepermisjon for menn (4stk) er i snitt 14,5 og for kvinner (2stk) i snitt 20 uker. Det er ikke kvinner i selskapets styre. Gjennomsnittslønnen i selskapets produksjons-avdelinger er lik for kvinner og menn. Eventuelle individuelle forskjeller skyldes ulik ansiennitet eller fagkompetanse. Selskapets personalpolitikk anses kjønnsnøytral på alle områder. Etter vår oppfatning er likestillingsspørsmål tilfredsstillende ivare tatt, og det er ikke iverksatt eller planlagt tiltak innenfor dette området. Det er ikke mottatt tilbakemeldinger om at noen opplever selskapets personalpolitikk som kjønnsdiskriminerende.

Selskapet arbeider aktivt, målrettet og planmessig for likestilling innenfor virksomheten. Ved rekruttering, både internt og eksternt prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn vil i større grad bli oppfordret til å søke. På denne måten vil selskapet forsøke å øke kvinneandelen i de stillingskategorier hvor denne er særskilt lav.



Tiltak for å hindre diskriminering mv.

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.

Ikke-diskriminering og tilgjengelighet

Vi mener at det ikke gjøres forskjeller på ansatte, eller ved ansettelse, på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion eller livssyn. Selskapets bygningsmasse og produksjonslinjer er utfordrende når det gjelder tilgjengelighet for alle uavhengig av funksjonsevne, men selskapet forsøker å tilrettelegge der dette er mulig.

Ytre miljø

Selskapet målsetning er å fremstå som en miljøvennlig virksomhet. Produksjonsanlegget påvirker det ytre miljø både i form av utslipp til elv og til luft, samt ved støy. Selskapets utslipp er regulert av konsesjoner. For 2022 ble utslippsgrensene for utslipp og støy overholdt.

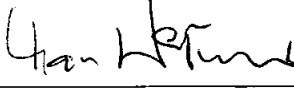
Styreforsikring

Selskapet har styreforsikring. Forsikringen dekker sikredes ansvar for formuestap for krav fremsatt mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en ansvarsbetingende handling eller unnlattelse hos sikrede i egenskap av daglig leder, styremedlem, medlem av ledelsen eller tilsvarende styreorgan i konsernet.

Drammen, 31.05.2023
I styret for Vajda Pappir Scandinavia AS



Attila Vajda
Styrets leder



Mark Watkins
Daglig leder



Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo
www.bdo.no

Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Vajda-Papir Scandinavia AS

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Vajda-Papir Scandinavia AS.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Alexander Bronken
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Pemneo Dokumentnøkkel: USF-4J-6ZTWX-D55MV-5C85N-0ETN2-VOK1C



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Alexander Bronken

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5995-4-757407

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-06-09 11:33:41 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: USF4J-6ZTWX-D55MV-5C85N-0ETN2-VOK1C

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>