



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 295 322
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BREIVIG-ALLEEN E SAMEIE
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tommy Wattø Rørvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 029 322	966 562
Sum inntekter		1 029 322	966 562
Kostnader			
Lønnskostnad	2	85 575	79 870
Annen driftskostnad	3,4	874 753	719 655
Sum kostnader		960 328	799 524
Driftsresultat		68 994	167 038
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		16 565	7 389
Netto finans		-16 565	-7 389
Ordinært resultat før skattekostnad		68 994	167 037
Ordinært resultat etter skattekostnad		68 994	167 037
Årsresultat	5	85 559	174 427



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	4 648	65 814
Sum varige driftsmidler		4 648	65 814
Sum anleggsmidler		4 648	65 814
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	3 263
Andre fordringer		116 523	108 817
Sum fordringer		116 523	112 080
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		554 287	392 788
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		554 287	392 788
Sum omløpsmidler		670 809	504 869
SUM EIENDELER		675 457	570 683
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		523 061	437 502
Sum opptjent egenkapital		523 061	437 502



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	7	523 061	437 502
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		150 388	125 953
Annen kortsiktig gjeld		2 008	7 228
Sum kortsiktig gjeld		152 396	133 180
Sum gjeld		152 396	133 180
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		675 457	570 683



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 427333

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 295 322
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BREIVIG-ALLEEN E SAMEIE
Forretningsadresse: Zetlitzveien 2
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tommy Wattø Rørvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2025



Organisasjonsnr: 896 295 322
BREIVIG-ALLEEN E SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 029 322	966 562
Sum inntekter		1 029 322	966 562
Kostnader			
Lønnskostnad	2	85 575	79 870
Annen driftskostnad	3, 4	874 753	719 655
Sum kostnader		960 328	799 524
Driftsresultat		68 994	167 038
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		16 565	7 389
Netto finans		-16 565	-7 389
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		68 994	167 037
Årsresultat	5	85 559	174 427



Organisasjonsnr: 896 295 322
BREIVIG-ALLEEN E SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler
Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

6	4 648	65 814
---	-------	--------

Sum varige driftsmidler	4 648	65 814
-------------------------	-------	--------

Sum anleggsmidler	4 648	65 814
-------------------	-------	--------

Omløpsmidler Varer

Fordringer

Kundefordringer	0	3 263
Andre fordringer	116 523	108 817
Sum fordringer	116 523	112 080

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende	554 287	392 788
--	---------	---------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	554 287	392 788
--	---------	---------

Sum omløpsmidler	670 809	504 869
------------------	---------	---------

SUM EIENDELER	675 457	570 683
---------------	---------	---------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital	523 061	437 502
Sum opptjent egenkapital	523 061	437 502

Sum egenkapital	7	437 502
-----------------	---	---------

Sum langsiktig gjeld	0	0
----------------------	---	---

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld	150 388	125 953
Annen kortsiktig gjeld	2 008	7 228



Sum kortsiktig gjeld	152 396	133 180
Sum gjeld	152 396	133 180
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	675 457	570 683



Organisasjonsnr: 896 295 322
BREIVIG-ALLEEN E SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



644 Breivig-Alleen E Sameie

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2025
Inntekter				
Innbetalt felleskostnader		890 376	833 724	890 384
Innbetalt felleskostnader næring		98 616	92 004	98 611
Leieinntekter fra antenner		37 950	36 474	39 100
Andre driftsinntekter	1	2 380	4 360	0
Sum inntekter		1 029 322	966 562	1 028 095
Kostnader				
Styrehonorar, lønn etc.	2	85 575	79 870	85 575
Forretningsførerhonorar		79 212	75 588	83 326
Tilleggstjenester forretningsfører		26 125	24 250	25 868
Revisjonshonorar	3	9 579	8 820	9 750
Vaktmestertjenester		45 271	43 200	47 290
Drift og vedlikehold	4	364 085	235 386	392 385
TV og/eller internett		203 592	198 492	203 592
Forsikringer		88 337	78 519	97 170
Kommunale avgifter		32 681	30 575	39 250
Energi/strøm		21 521	22 002	20 000
Administrasjonskostnader		4 350	2 823	4 900
Sum kostnader		960 328	799 524	1 009 106
Driftsresultat		68 994	167 038	18 989
Finansielle poster				
Renteinntekter		16 565	7 389	2 000
Netto finanskostnader		-16 565	-7 389	-2 000
Resultat	5	85 559	174 427	20 989

Årsregnskap



644 Breivig-Alleen E Sameie

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Andre driftsmidler	6	4 648	65 814
Finansielle anleggsmidler			
Sum anleggsmidler		4 648	65 814
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	3 263
Forskuddsbetalte kostnader		116 523	106 803
Andre fordringer		0	2 014
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		554 287	392 788
Sum omløpsmidler		670 809	504 869
SUM EIENDELER		675 457	570 683

Balanse 2024



644 Breivig-Alleen E Sameie

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital		523 061	437 502
Sum egenkapital	7	523 061	437 502
Gjeld			
Avsetninger og forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		0	5 225
Leverandørgjeld		150 388	125 953
Annen kortsiktig gjeld		2 008	2 003
Sum kortsiktig gjeld		152 396	133 180
Sum gjeld		152 396	133 180
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		675 457	570 683

Stavanger 31.12.24

Bate boligbyggelag

Sted: _____, dato: _____

Tommy Wattø Rørvik
Styreleder

Arild Sørbo
Styremedlem

Cecilie Randulff Hammersland Burton
Styremedlem

Balanse 2024



Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen.

Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel. Dersom det er tatt opp felles gjeld er dette klassifisert som langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Frivillig avsetning til vedlikehold klassifiseres som egenkapital.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning for forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Inntekter

Inntekter ført i regnskapet følger opptjeningsprinsippet.

Arbeidskapital

Arbeidskapital vises i særskilt note. Med arbeidskapital menes omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.

Oppstillingen over arbeidskapital følger følgende oppstillingsplan:

- A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap.
- B. Endring i arbeidskapital.
- C. Arbeidskapital årets regnskap.

Note 1 - Andre driftsinntekter

Beløpet gjelder portåpnere og gjesteparkeringskort.

Note 2 - Styrehonorar, lønn etc.

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Styrehonorar	75 000	70 000
Arbeidsgiveravgift	10 575	9 870
Sum personalkostnader	85 575	79 870

Sameiet har ingen ansatte og dermed ingen pensjonsforpliktelser.



Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie

Note 3 - Revisjonshonorar

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 4 - Drift og vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
6360 Renhold	32 987	32 799
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	137 327	42 755
6610 Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	160 608	117 797
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	9 350	849
6780 Løpende drifts- og serviceavtaler	21 579	38 951
6900 Elektronisk kommunikasjon	2 235	2 235
Sum	364 085	235 386

Note 5 - Arbeidskapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
ARBEIDSKAPITAL		
Resultat	85 559	174 427
Andre finansielle innbet.	0	-7 065
Andre finansielle utbetalinger	61 166	12 396
Endring arbeidskapital	146 725	179 758
Omløpsmidler	670 809	504 869
Kortsiktig gjeld	152 396	133 180
Arbeidskapital	518 413	371 688

Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie



Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie

Note 6 - Anleggsmidler

Andel av fellesanlegg Lervig Maritim Felles er bokført som eiendel med verdi kr 4 648.

Note 7 - Egenkapital

	Regnskap 31.12.24	Årets resultat	Regnskap 31.12.23
Sameiekapital, næring	97 917	19 136	78 781
Sameiekapital, seksjonseiere	425 144	66 422	358 722
Sum Egenkapital	523 061	85 559	437 502

Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie



Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie

Avdelingsregnskap

	Bolig	Næring	Totalt
Inntekter			
Innbetalt felleskostnader	890 376	0	890 376
Innbetalt felleskostnader næring	0	98 616	98 616
Leieinntekter fra antenner	32 637	5 313	37 950
Andre driftsinntekter	2 380	0	2 380
Sum inntekter	925 393	103 929	1 029 322
Kostnader			
Styrehonorar, lønn etc.	73 595	11 981	85 575
Forretningsførerhonorar	68 122	11 090	79 212
Tilleggstjenester forretningsfører	22 468	3 658	26 125
Revisjonshonorar	8 238	1 341	9 579
Vaktmestertjenester	39 989	5 282	45 271
Drift og vedlikehold	327 875	36 210	364 085
TV og/eller internett	203 592	0	203 592
Forsikringer	75 970	12 367	88 337
Kommunale avgifter	28 106	4 575	32 681
Energi/strøm	21 521	0	21 521
Administrasjonskostnader	3 741	609	4 350
Sum kostnader	873 216	87 112	960 328
Driftsresultat	52 177	16 817	68 994
Finansielle poster			
Renteinntekter	14 246	2 319	16 565
Netto finanskostnader	-14 246	-2 319	-16 565
Resultat	66 422	19 136	85 559

Noter 644 Breivig-Alleen E Sameie



Resultat og balanse med noter for Breivig-Alleen E Sameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Breivig-Alleen E Sameie

Styreleder	Tommy Wattø Rørvik (sign.)	02.04.2025
Styremedlem	Cecilie Randulff Hammersland Burton (sign.)	31.03.2025
Styremedlem	Arild Sørbo (sign.)	01.04.2025



KPMG AS
Forusparken 2
Postboks 57
4068 Stavanger

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Breivig-Alleen E Sameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Breivig-Alleen E Sameie som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: L68NT-748RL-UAF-40-BPIEF-JPUZU-VQTEY



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

KPMG AS

Monica Rosnes
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: L68NT-748RL-UAF40-BPIEF-JPUZU-VQTEY



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Rosnes, Monica Roth

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-231508

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-02 19:11:23 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: L68NT-T48RL-UAF40-BPIEF-JPUZU-VQTEY

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.