



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2016 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 970 980 652
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: PETERSMART AS
Forretningsadresse: 3540 NESBYEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2016 - 31.12.2016

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: ValdresRevisorene AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 17.02.2017

Grunnlag for avgivelse

År 2016: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2015: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2016

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2019



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		6 345	
Annen driftsinntekt		589 500	734 200
Sum inntekter		595 845	734 200
Kostnader			
Varekostnad		8 473	
Lønnskostnad	2	94 812	220 198
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 000	43 000
Annen driftskostnad	2	65 590	97 152
Sum kostnader		170 875	360 350
Driftsresultat		424 970	373 850
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		21 032	48 610
Annen finansinntekt		5 625	
Sum finansinntekter		0	0
Nedskrivning av finansielle eiendeler	7	49 999	
Annen rentekostnad			50
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		-23 342	48 560
Ordinært resultat før skattekostnad		401 628	422 410
Skattekostnad på ordinært resultat	3	10 047	
Ordinært resultat etter skattekostnad		391 581	422 410
Årsresultat		391 581	422 410
Totalresultat		391 581	422 410
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	8	391 581	422 410



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
Sum overføringer og disponeringer		391 581	422 410



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	18 000	850 000
Sum varige driftsmidler		18 000	850 000
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	7	2	50 001
Andre fordringer		1 500 000	800 000
Sum finansielle anleggsmidler		1 500 002	850 001
Sum anleggsmidler		1 518 002	1 700 001
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	10	5 645	
Sum varer		5 645	0
Fordringer			
Kundefordringer	6	31 250	62 500
Andre fordringer			150 000
Sum fordringer		31 250	212 500
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		120 876	665 627
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		120 876	665 627
Sum omløpsmidler		157 771	878 127
SUM EIENDELER		1 675 773	2 578 128



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2016	2015
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4, 8	548 700	2 950 000
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		548 700	2 950 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	8	52 566	444 147
Sum opptjent egenkapital		-52 566	-444 147
Sum egenkapital		496 134	2 505 853
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	3	10 047	
Sum avsetninger for forpliktelser		10 047	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		1 131 300	
Sum annen langsiktig gjeld		1 131 300	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		4 212	
Skyldige offentlige avgifter		16 012	39 974
Annen kortsiktig gjeld		18 067	32 301
Sum kortsiktig gjeld		38 291	72 275
Sum gjeld		1 179 638	72 275
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 675 773	2 578 128



Årsregnskap

2016

Pettersmart AS

Organisasjonsnummer: 970 980 652



Pettersmart AS

Noter til årsregnskapet
2016

1 Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Det er ingen endring i regnskapsprinsipp sammenlignet med 2015.

Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etterhvert som de utføres.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

Investeringer i andre selskaper

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre selskaper. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

Balanseført beløp skrives ned til antatt virkelig verdi når den er lavere.

Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet.

Netto utsatt skattefordel balanseføres ikke, i samsvar med unntaksreglene for små foretak.



Pettersmart AS	Noter til årsregnskapet 2016
-----------------------	-------------------------------------

2	Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.	2016	2015
----------	---	-------------	-------------

Lonnskostnader består av følgende poster:

Lønninger	85 725	199 094
Folketrygdavgift	9 087	21 104
Pensjonskostnad		
Andre lønnskostnader		
Sum lønnskostnader	94 812	220 198

Årsverk	0,3	0,6
---------	-----	-----

Offentlig tjenestepensjonsordning

Foretaket er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Godtgjørelser

	Daglig leder	Styret	Revisor
Lønn	23 230	0	
Annen godtgjørelse	0	0	
Revisjonshonorar			7 000
Andre tjenester			13 721
Sum godtgjørelser	23 230	0	20 721

3	Skatter	2016
----------	----------------	-------------

Spesifikasjon av forskjellen mellom regnskapsmessig resultat før skattekostnad og skattepliktig nettoinntekt:

Resultat før skattekostnad	401 628
Permanente forskjeller	49 999
Endring i midlertidige forskjeller	-249 827
Anvendt av fremførbart skattemessig underskudd	-201 800
Årets skattepliktige inntekt	0
Betalt skatt av årets skattepliktige inntekt	0
Endring utsatt skatt	10 487
Skatt refundert fra tidligere år	0
Skattekostnad i resultatregnskapet	10 487

	31.12.2015	31.12.2016	Endring
<u>Spesifikasjon av midlertidige forskjeller og beregning av utsatt skatt:</u>			
Midlertidige forskjeller knyttet til:			
Varige driftsmidler	-25 509	18 000	-43 509
Gevinst- og tapskonto	0	206 318	-206 318
Sum midlertidige forskjeller i årets skattepliktige inntekt	-25 509	224 318	-249 827
Underskudd til fremføring	-384 257	-182 457	
Sum midlertidige forskjeller	-409 766	41 861	
Utsatt skatt (+) / utsatt skattefordel (-)	-102 442	10 047	-112 488

Utsatt skattefordel er ikke inntatt i regnskapet

Ved beregning av betalbar skatt benyttes 25 %, og for utsatt skatt / utsatt skattefordel benyttes 25 % for 2015 og 24 % for 2016.

4	Antall aksjer, aksjeeiere m.v.
----------	---------------------------------------

Selskapets aksjekapital, kr. 548 700,-, er fordelt på 2 950 aksjer, hver pålydende kr. 186,-.

Selskapets aksjonærer er:

	<u>Rolle</u>	<u>Eierandel:</u>
Jan-Erik Børrestad	Daglig leder	100%



Pettersmart AS	Noter til årsregnskapet 2016
-----------------------	---

5	Varige driftsmidler				
					KONTOR
	Anskaffelseskost 31.12.2015				1 358 330
	Årets tilgang				25 525
	Årets avgang				1 343 855
	Anskaffelseskost 31.12.2016				40 000
	Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2015				508 330
	Avskrivning i 2016				2 000
	Tilbakeført avskrivning i 2016				488 330
	Akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2016				22 000
	Balanseverdi pr. 31.12.2016				18 000
	Prosentsetter for lineære avskrivninger				5
6	Kundefordringer				
	Kundefordringer er vurdert til pålydende.				
7	Aksjer og andeler i andre selskaper pr. 31.12.2016				
		Antall	Pålydende	Verdi i balansen	
	Foretaksnavn				
	Garnos Meteorittpark AS	10	1 000	1	
	Bergen Kristne Bokhandel AS	50	1 000	1	
	Sum aksjer og andeler vurdert som anleggsmidler:				2
	Aksjene i Bergen Kristne Bokhandel AS er i årets regnskap nedskrevet fra kostpris kr 50 000, med kr 49 999, til kr 1.				
8	Egenkapital				
		Aksjekapital	Annen egenkapital	Udekket tap	Sum egenkapital
	Egenkapital 01.01.2016	2 950 000	0	-444 147	2 505 853
	Nedsettelse av aksjekapitalen	-2 401 300			
	Årsresultat			391 581	391 581
	Egenkapital 31.12.2016	548 700	0	-52 566	496 134
9	Bundne midler				
	Av innestående i bank er kr 2 050 bundet til ansattes skattetrekksmidler.				



ValdresRevisorene AS



Medlem av Den Norske Revisorforening
Revisomr.: 992 897 104 MVA

Til generalforsamlingen i Pettersmart AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet 2016

Konklusjon

Vi har revidert Pettersmart AS sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 391 581. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2016, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2016, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Beskrivelse av revisors oppgaver og plikter er gitt i vedlegg 1 til revisjonsberetningen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Fagernes, 14. februar 2017

ValdresRevisorene AS

Vegard Vestrom
Statsautorisert revisor



Vedlegg 1

Beskrivelse av revisors oppgaver og plikter

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.



PetterSmart As 3541 Nesbyen

Styrets beretning for 2016

Virksomhetens art og beliggenhet.

PetterSmart AS driver kjøp og salg av eiendom, tjenesteytelse innen nyetablering og idéutvikling med hovedkontor i Nesbyen i Nes kommune.

Fortsatt drift.

Selskaps regnskap er gjort opp med fortsatt drift for øye.

Årsregnskapet.

Selskapets resultat fremgår i resultatoppstillingen, og er disponert som vist i resultatregnskapet. Styret er av den oppfatning at regnskapet sammen med beretningen gir et rettviseende bilde av virksomheten i året, og for den finansielle stillingen ved årsskiftet. Det har heller ikke inntruffet forhold etter regnskapsavleggelsen som skulle tilsi noe annet.

Rettvisende oversikt over utvikling og resultat.

Selskapets omsetning er redusert med kr 138 355,-, som utgjør 23,2 % Årsresultatet til selskapet er positivt med kr 391 581,- og er en nedgang i forhold til fjoråret med kr 30.829,- Selskapet har en total kapital pr. 31/12-16 på kr.1 675 773- mens tilsvarende i fjor var Kr, 2 578 128- Egenkapital i forhold til total kapital pr. 31/12-16 er: 30%

Forsknings og utviklingsaktiviteter

Selskapet har ingen pågående forsknings eller utviklingsaktiviteter.

Arbeidsmiljø.

Selskapet har en kvinne og en mann ansatt.

Ytre miljø.

Bedriften har i løpet av 2016 ikke drevet virksomhet som forurenser det ytre miljø, utover det som er vanlig i bransjen.

Nesbyen 14/02 2017


Jan-Erik Børrestad
Styreleder/Daglig leder


Jarle Børrestad
Styremedlem