



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 983 456 510  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: COLLETS GATE 54 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.05.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 983456510

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 109 758	2 072 442
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 109 758</b>	<b>2 072 442</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	85 575	85 575
Annen driftskostnad	3	1 425 277	1 167 513
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 510 852</b>	<b>1 253 088</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>598 906</b>	<b>819 354</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		35 076	30 266
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>35 076</b>	<b>30 266</b>
Annen finanskostnad		593 314	522 716
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>593 314</b>	<b>522 716</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-558 238</b>	<b>-492 450</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		40 667	326 904
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		65 977 500	65 977 500
Sum varige driftsmidler		65 977 500	65 977 500
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		65 977 500	65 977 500
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		16 810	14 078
Sum fordringer		16 810	14 078
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		670 928	991 449
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		670 928	991 449
Sum omløpsmidler		687 738	1 005 527
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		4 000	4 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>4 000</b>	<b>4 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		7 783 119	7 742 452
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>7 783 119</b>	<b>7 742 452</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>7 787 119</b>	<b>7 746 452</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		9 947 005	10 270 926
Øvrig langsiktig gjeld		48 865 800	48 865 800
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>58 812 805</b>	<b>59 136 726</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>58 812 805</b>	<b>59 136 726</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner		26 088	78 379
Leverandørgjeld		39 226	21 470
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>65 314</b>	<b>99 849</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>58 878 119</b>	<b>59 236 575</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 434336

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 983 456 510  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: COLLETS GATE 54 BORETTSLAG  
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1  
0179 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 05.05.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.05.2025



Organisasjonsnr: 983 456 510  
COLLETS GATE 54 BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		2 109 758	2 072 442
<b>Sum inntekter</b>		<b>2 109 758</b>	<b>2 072 442</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	3	85 575	85 575
Annen driftskostnad	3	1 425 277	1 167 513
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 510 852</b>	<b>1 253 088</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>598 906</b>	<b>819 354</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		35 076	30 266
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>35 076</b>	<b>30 266</b>
Annen finanskostnad		593 314	522 716
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>593 314</b>	<b>522 716</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-558 238</b>	<b>-492 450</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		40 667	326 904
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>



Organisasjonsnr: 983 456 510  
COLLETS GATE 54 BORETTSLAG

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		65 977 500	65 977 500
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		65 977 500	65 977 500
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		16 810	14 078
Sum fordringer		16 810	14 078
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		670 928	991 449
Sum omløpsmidler		687 738	1 005 527
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		4 000	4 000
Sum innskutt egenkapital		4 000	4 000
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		7 783 119	7 742 452



Sum opptjent egenkapital	7 783 119	7 742 452
Sum egenkapital	7 787 119	7 746 452
<b>Gjeld</b>		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	9 947 005	10 270 926
Øvrig langsiktig gjeld	48 865 800	48 865 800
Sum annen langsiktig gjeld	58 812 805	59 136 726
Sum langsiktig gjeld	58 812 805	59 136 726
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	26 088	78 379
Leverandørgjeld	39 226	21 470
Sum kortsiktig gjeld	65 314	99 849
Sum gjeld	58 878 119	59 236 575
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>



Organisasjonsnr: 983 456 510  
COLLETS GATE 54 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

0.00

Sum

Beløp





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 5403  
COLLETS GATE 54 BORETTSLAG



## Velkommen til årsmøte i COLLETS GATE 54 BORETTSLAG

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Digital avstemning:

Avstemningen åpner 5. mai kl. 09:00 og lukker 8. mai kl. 09:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/5403>

### Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på [vibbo.no](https://vibbo.no)
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgj din stemme.
- **Viktig:** Juridiske eiere (firmaer) som ønsker å delta i årsmøtet, må gjøre det gjennom en boligforvalter. Kontakt OBOS support i god tid for å få lagt til boligforvalteren.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

### Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Valg av protokollvitne
3. Godkjenning av møteinnkallingen
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i COLLETS GATE 54 BORETTSLAG



Sak 1

## Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Lars-Even Eilertsen er valgt.

Sak 2

## Valg av protokollvitne

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av en eier til å signere protokollen.

Forslag til vedtak

Line Riise Jensen er valgt.

Sak 3

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 4

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap



b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

**Vedlegg**

1. Årsregnskap med vedlegg.pdf

Sak 5

## Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 60 000

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

Sak 6

## Valg av tillitsvalgte

**Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Lars-Even Eilertsen

**Valg av 1 styremedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Gaute Elsbak

**Valg av 2 varamedlem** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Elisabet Haveraaen
- Håkon Melien



## Styrets årsrapport

### Økonomi

- **Økonomistyring.** Økonomisk rapport gjennomgås hvert kvartal for kontroll av foreløpig resultat (inntekter vs. kostnader) og budsjett. Styret følger opp eventuelle avvik. Borettslaget har god økonomisk styring, og har siden 2022 opplevd et generelt høyere kostnadsnivå på offentlige/kommunale avgifter, energi/strøm, samt innleide tjenester som vask, snøbrøyting, plenklipp og vedlikehold. Likviditeten (*buffer for uforutsette utgifter/kostnader*) har blitt noe svekket gjennom året, men oppleves fortsatt som akseptabel pr. 31.12.2024.
- **Inntekter og kostnader.** Styret jobber kontinuerlig med kostnadskontroll, bl.a. gjennom å sikre best mulig kvalitet til lavest mulig kostnad fra leverandører og samarbeidspartnere. Kostnadsbudsjettet for 2025 er relativt stramt og har ikke tatt høyde for omfattende prosjekter eller utbedringer. Alle faktura gjennomgås og godkjennes av ett styremedlem og styreleder.
- **Lån.** Styret reforhandlet betingelsene på borettslagets lån i OBOS-banken i 2021, og styret vurderer fortløpende om vi har konkurransedyktige vilkår og betingelser.
- **Parkering.** Styret følger opp utleieavtalene av parkeringsplassene til beboere og eksterne. Parkeringsleie er en god inntektskilde for borettslaget, og vi har i perioden hatt 100 % utleie med gode leietakere (ingen problemer med betaling eller inkasso). Styret følger opp avtalen med P-Service AS, og i 2022 gikk vi over til parkering på registreringsnummer i stedet for parkeringskort.
- **Økt innkreving av felleskostnader og økt parkeringsleie.** Styret har besluttet å øke felleskostnadene med 15 % fra 1. juni 2025 og øke parkeringsleien for eksterne og interne leietakere med ca. 20 % fra samme dato. Disse grepene vil øke inntektene i 2025 (7 måneder) med ca. kr 125.000, og tilsvarer ca. kr 215.000 for et helt år. Dette ases som helt nødvendig for å opprettholde en stabil og sunn økonomi.
- **Regnskap 2024 og budsjett 2025.** Styret oppfordrer alle beboerne til å gjøre seg kjent med regnskapet og budsjettet, og kontakte styreleder ved eventuelle spørsmål eller kommentarer.

### Brannvern

- **Serviceavtale.** Borettslaget har en løpende avtale med NOHA Norge AS om årlig kontroll og service av slangetromler/brannslanger i fellesarealene.
- **Brannslukkeapparater.** I 2024 ble brannslukningsapparater i alle leilighetene kontrollert, og byttet dersom det var behov. Samtidig som det ble delt ut nye batterier til røykvarslerne. Styret ivaretar at brannslukningsapparater byttes ut etter anbefalt syklus.
- **Beboers ansvar.** Styret anmoder beboere til å jevnlig kontrollere sine røykvarslere og å bytte batteri en gang i året («batteribyttedagen» er 1. desember). Dette er den enkelte beboers plikt og ansvar.

### Bygning/fellessarealer/avtaler med eksterne leverandører

- **Lading for elbil.** Styret anser at vi er godt dekket med kommunal/privat lading i nærliggende gater (f.eks. Geitmyrsveien, Hermann Foss gate, Fougstads gate og Von der Lippes gate) og flere hurtigladere i bydelen/området.
- **Vaktmester.** Borettslaget har avtale med Gårdreform AS og begrenser seg til snømåking og strøing i vintersesongen og plen-/kantklipp i sommersesongen. Styret har direktedialog med alle andre samarbeidspartnere og leverandører som faller naturlig inn under «vaktmester-tjenester», f.eks. heisleverandør, ventilasjon, elektriker, låsesmed og arborist. Det anses ikke nødvendig at slike tjenester går via vaktmester.



- **Fibernet.** Borettslaget har en kollektiv avtale med Global Connect (500 Mb/s). Beboerne har mulighet til å oppgradere ytterligere mot et tillegg i månedsprisen.
- **Ventilasjonsanlegget.** Borettslaget har avtale for vedlikehold/service med ORAS AS. Det har vært utført to servicer iht. kontrakt på anlegget i 2024.
- **Heisen.** Borettslaget har service- og vedlikeholdsavtale med KONE, som også er leverandør av heisalarm og toveis kommunikasjon fra heien. Styret, i samarbeid med KONE, påser at borettslaget oppfyller krav fra Heiskontrollen/Oslo Kommune. I 2024 ble det byttet hovedkort og utført periodisk vedlikehold/service iht. kontakt. Vi opplever svært lite stans.
- **Elektriker.** Borettslaget benytter som regel Oslo Elektroinstallasjon AS, da disse har installert led-belysningen i fellesarealene og kjenner bygården godt. I 2024 er det skiftet ut flere led-lamper i korridorene, samt lagt om til led-belysning i trappeoppgangene og i bodområdene.
- **Vask av fellesarealer.** Borettslaget har avtale med Absolutt Rengjøring AS, og alle ganger og trappeopp ganger blir vasket ukentlig. I 2024 ble det utført en større hovedrengjøring og boning av fellesarealer, inngangsparti og trappeopp ganger av samme leverandør.
- **Utearealene.** En mindre beskjæring av lindetrærne ble utført våren 2021 av Aktiv Skogpleie AS (sertifisert arborist, som også benyttes av Oslo kommune). Planen er at trærne skal beskjæres ca. hvert andre år. Styret følger opp og vurderer ny beskjæring høsten 2025 eller våren 2026.

## Avfall

- **Søppelhåndtering.** Styret minner alle beboere om at alt annet avfall enn papir, blå og grønne sekker + restavfall skal fraktes til gjenbruksstasjon. Slikt avfall skal under ingen omstendigheter hensesetters verken i søppelskur eller andre steder i bygget eller på eiendommen.

## Dugnader/sosialt

- **Høst- og vårdugnad.** Det er arrangert dugnader på høsten 2024 og våren 2025. Oppslutningen har vært høy og stabil siste årene (*ca. 50 % av leilighetene er representert*), og det legges ned en fantastisk innsats for felles glede. Vi oppfordrer alle som kan å stille på dugnader, det bidrar til å holde det fint rundt oss – og er en ypperlig anledning til å bli bedre kjent med naboene.

## Beboere

- **Fremleie.** Styret følger aktivt opp regelverket for overlating av bruk (*fremleie av leilighetene*). Borettslaget har god orden på utleieforholdene – og vil fortsette arbeidet med å håndheve borettslaget vedtekter. Vi oppfordrer beboerne til å sette seg godt inn i reglene, før eventuell søknad om fremleie gjøres i Vibbo.
- **Naboforhold** (St. Hanshaugen omsorgssenter/sykehjem, Colletts gate 52). Styret har god og løpende dialog med ledelsen på sykehjemmet og ansvarlige i Oslobygg KF (Helse og omsorgsbygg). Vi følger tett opp unødvendig støy fra transport/levering og brøyting, samt belysning som måtte være til vår sjenanse.

## Diverse

- **Følg med på Vibbo!** Dette er en nyttig og enkel informasjonskanal til andelseierne. Her finnes kontaktdata og ansvarsområder til styremedlemmene, og meldingstjeneste for å kontakte styret direkte. I tillegg er alle årsberetningene tilgjengelige, samt vedtekter, ordensreglement, informasjon om leilighetene, parkering, skjema for søknad om dyrehold, skjema for bestilling av postkasseskilt, og mye mer. Anbefaler alle å bruke Vibbo aktivt og gi beskjed om noe mangler eller har tips til bruk/innhold.
- **Styremøter.** Styret har avholdt konstituerende styremøte og 1 ordinært styremøte i styreperioden 2024/25. I tillegg har styret løpende kontakt og drøfter/beslutter saker på Teams og telefon/epost.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

Årets resultat på kr 40 667 vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler på kr 622 424 (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

## Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimater.

### Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 15 % økning av felleskostnadene fra 01.06.2025.

Styret har også vedtatt å sette opp parkeringsleien fra 01.06.2025. For de med intern plass har leien økt fra kr 500 til kr 600 per mnd. For eksterne leietakere og interne beboere med en ekstra plass har leien økt til kr 1 600 per måned.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



**COLLETS GATE 54 BORETTSLAG  
ORG.NR. 983 456 510, KUNDENR. 5403**

**INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET**

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

**DISPONIBLE MIDLER**

	Note	2024	2023
<b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>		<b>905 678</b>	<b>922 175</b>
<i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>			
Årets resultat (se res.regnskapet)		40 667	326 904
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-323 921	-343 401
<b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>		<b>-283 254</b>	<b>-16 497</b>
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>622 424</b>	<b>905 678</b>
<b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b>			
Omløpsmidler		687 738	1 005 527
Kortsiktig gjeld		-65 314	-99 849
<b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>		<b>622 424</b>	<b>905 678</b>



## COLLETS GATE 54 BORETTSLAG ORG.NR. 983 456 510, KUNDENR. 5403

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Kapitalkostnader		560 218	523 070	525 636	559 152
Innkrevde felleskostnader	2	1 545 715	1 548 500	1 509 364	1 647 358
Andre inntekter	3	3 825	872	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>2 109 758</b>	<b>2 072 442</b>	<b>2 035 000</b>	<b>2 206 510</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-10 575	-10 575	-10 575	-11 000
Styrehonorar	5	-75 000	-75 000	-75 000	-60 000
Revisjonshonorar	6	-9 285	-12 637	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-97 653	-92 865	-97 000	-102 000
Konsulenthonorar	7	-2 910	-48 832	-15 000	-15 000
Drift og vedlikehold	8	-338 137	-131 703	-558 410	-401 000
Forsikringer		-180 450	-168 653	-166 500	-198 000
Kommunale avgifter	9	-393 382	-353 615	-389 790	-436 000
Energi/fyring		-44 962	-38 200	-40 000	-40 000
TV-anlegg/bredbånd		-143 520	-143 520	-150 000	-156 000
Andre driftskostnader	10	-214 980	-177 487	-236 445	-164 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 510 852</b>	<b>-1 253 088</b>	<b>-1 748 720</b>	<b>-1 593 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT FØR IN:</b>		<b>598 906</b>	<b>819 354</b>	<b>286 280</b>	<b>613 510</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>598 906</b>	<b>819 354</b>	<b>286 280</b>	<b>613 510</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	35 076	30 266	0	30 000
Finanskostnader	12	-593 314	-522 716	-580 000	-575 000
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>-558 238</b>	<b>-492 450</b>	<b>-580 000</b>	<b>-545 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>40 667</b>	<b>326 904</b>	<b>-293 720</b>	<b>-227 490</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		40 667	0		
Til annen egenkapital		0	326 904		



**COLLETS GATE 54 BORETTSLAG  
ORG.NR. 983 456 510, KUNDENR. 5403**

**BALANSE**

	Note	2024	2023
<b>EIENDELER</b>			
<b>ANLEGGSMIDLER</b>			
Bygninger	13	61 444 510	61 444 510
Tomt		4 532 990	4 532 990
<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>65 977 500</b>	<b>65 977 500</b>
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Forskuddsbetalte kostnader		11 960	11 960
Andre kortsiktige fordringer	14	4 850	2 118
Driftskonto OBOS-banken		212 611	549 118
Sparekonto OBOS-banken		458 318	442 331
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>687 738</b>	<b>1 005 527</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Innskutt egenkapital 41 * 100		4 000	4 000
Opptjent egenkapital	15	7 783 119	7 742 452
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>7 787 119</b>	<b>7 746 452</b>
<b>GJELD</b>			
<b>LANGSIKTIG GJELD</b>			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	9 947 005	10 270 926
Borettsinnskudd	17	48 865 800	48 865 800
<b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>		<b>58 812 805</b>	<b>59 136 726</b>
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Leverandørgjeld		39 226	21 470
Påløpte renter		20 638	51 454
Påløpte avdrag		5 450	26 925
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>65 314</b>	<b>99 849</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>66 665 238</b>	<b>66 983 027</b>
Pantstillelse	18	70 655 800	70 655 800
Garantiansvar		0	0

Oslo, 04.04.2025  
Styret i Collets Gate 54 Borettslag

Lars-even Eilertsen/s/

Gaute Elsbak/s/

Line Riise Jensen/s/



## **NOTE: 1**

### **REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

### **INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

### **HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

### **FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

### **SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

### **INDIVIDUELL NEDBETALING AV FELLESGJELD**

Borettslaget har etablert en ordning med mulighet for individuell nedbetaling av borettslagets fellesgjeld. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne er behandlet etter egenkapitalløsningen. Egenkapitalløsningen innebærer at individuelle nedbetalinger fra andelseierne side inntektføres i selskapet det året nedbetalingen finner sted, og føres via balansen som egenkapital. Individuelle nedbetalinger fra andelseierne går direkte videre til borettslagets långiver via en klientkonto, og påvirker ikke borettslagets likviditet. Nedbetalingene gir de andelseiere som har nedbetalt, reduksjon i rente- og avdragsdelen av fremtidige felleskostnader. Andelseierne som har nedbetalt ekstraordinært, har fått sikkerhet ved inntrederett i pantobligasjonen som borettslagets långiver har tinglyst på eiendommen. Borettslagets beregnede forpliktelse overfor andelseiere som har nedbetalt, fremgår som egenkapital fra IN, under noten for annen egenkapital.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 166 748
Kapitalkostnader IN-lån 2	281 905
Parkering	205 066
Bredbånd	150 720
Eiendomsskatt	27 564
Kapitalkostnader på IN-lån 1	275 581
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 1	1 477
Kapitalkostnader regulert på IN-lån 2	1 255
Overført til kapitalkostnader	-560 218
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 550 098</b>

**REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD**

Parkering	-4 383
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 545 715</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

Nøkler	2 475
Utleie	1 350
<b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>	<b>3 825</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-10 575
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-10 575</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 75 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 285.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 910
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-2 910</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-109 329
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-85 505
Drift/vedlikehold heisanlegg	-76 972
Drift/vedlikehold brannsikring	-21 582
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-43 645
Kostnader dugnader	-1 103
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-338 137</b>

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-27 573
Vann- og avløpsavgift	-232 374
Feieavgift	-272
Renovasjonsavgift	-133 162
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-393 382</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-10 053
Renhold ved firmaer	-148 051
Snørydding	-41 810
Andre fremmede tjenester	-11 025
Andre kontorkostnader	-1 611
Bank- og kortgebyr	-2 430
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-214 980</b>

**NOTE: 11****FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 005
Renter av sparekonto i OBOS-banken	15 987
Kundeutbytte fra Gjensidige	17 084
<b>SUM FINANSINNTEKTER</b>	<b>35 076</b>

**NOTE: 12****FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt, IN-lån 1	-214 962
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt, IN-lån 2	-220 787
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-157 215
Renter på leverandørgjeld	-301
Andre rentekostnader	-49
<b>SUM FINANSKOSTNADER</b>	<b>-593 314</b>

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 2001	61 444 510
<b>SUM BYGNINGER</b>	<b>61 444 510</b>

Tomten ble kjøpt i 2001.

Gnr.219/bnr.18

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 14****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregningskonto IN-lån	4 850
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>4 850</b>

**NOTE: 15****ANNEN EGENKAPITAL**

Opptjent egenkapital	2 086 649
Egenkapital fra IN tidligere år	7 450 550
Egenkapital fra IN 2024	0
Reduksjon EK fra IN	-1 750 080
<b>SUM ANNEN EGENKAPITAL</b>	<b>7 783 119</b>

Egenkapital fra IN er spesifisert for å vise at opparbeidelsen av deler av egenkapitalen skyldes at andelseiere ekstraordinært har nedbetalt på sin andel av fellesgjelden.

Linjen "Reduksjon EK fra IN" er beregnet ut fra at egenkapitalen fra IN skal reduseres i samme takt som pantelånet nedbetales.

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

OBOS Boligkreditt AS, IN-lån 1

Rentesatsen pr 31.12 var 5,85 %. Løpetiden er 44 år

Opprinnelig, 2006	-8 497 717
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 033 042
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	62 096
Nedbetalt tidligere, IN	3 767 688
Nedbetalt i år, IN	0
Restgjeld til banken pr.31.12.2024	-3 634 891

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1

OBOS Boligkreditt AS, IN-lån 2

Rentesatsen pr 31.12 var 5,85 %. Løpetiden er 44 år

Opprinnelig, 2006	-8 590 000
Nedbetalt tidligere, ordinære avdrag	1 107 165
Nedbetalt i år, ordinære avdrag	62 373
Nedbetalt tidligere, IN	3 682 862
Nedbetalt i år, IN	0
Restgjeld til banken pr.31.12.2024	-3 737 600

For ytterligere informasjon om individuell nedbetaling av fellesgjeld, se note 1

OBOS Boligkreditt AS



Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12 var 5,85 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2014	-4 700 000
Nedbetalt tidligere	1 926 034
Nedbetalt i år	199 452
	<b>-2 574 514</b>
<b>SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN</b>	<b>-9 947 005</b>

**NOTE: 17**

**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 2001	-48 865 800
<b>SUM BORETTSINNSKUDD</b>	<b>-48 865 800</b>

**NOTE: 18**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	48 865 800
Pantelån	9 947 005
Påløpte avdrag	5 450
Beregnete IN-forpliktelser	5 700 470
<b>TOTALT</b>	<b>64 518 725</b>

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	61 444 510
Tomt	4 532 990
<b>TOTALT</b>	<b>65 977 500</b>

**Konklusjon**

Vi har revidert årsregnskapet til COLLETS GATE 54 BORETTSLAG.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap 2024
- Oppstilling over endring av disponible midler
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

**Andre forhold**

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

**Grunnlag for konklusjonen**

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

**Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet**

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslaget evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

**Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 806A3-00IGL-0MMJL-YKYCD-24Y3E-1TUAI



## REGISTRERINGSBLANKETT

### Deltagelse på digitalt årsmøte 2025

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 5.05.25 og er åpent for avstemning i 3 dager

Siste dato for avstemning er 8.05.25

Selskapsnummer: 5403 Selskapsnavn: COLLETS GATE 54 BORETTSLAG

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p><b>Sak 1 Valg av møteleder</b></p> <p>Lars-Even Eilertsen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 2 Valg av protokollvitne</b></p> <p>Line Riise Jensen er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p><b>Sak 3 Godkjenning av møteinnkallingen</b></p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>



**Sak 4 Årsrapport og årsregnskap**

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

For

Mot

**Sak 5 Fastsettelse av honorarer**

Styrets godtgjørelse settes til kr 60 000

For

Mot

**Sak 6 Valg av tillitsvalgte**

**Styreleder (kun 1 skal velges)**

Lars-Even Eilertsen

**Styremedlem (kun 1 skal velges)**

Gaute Elsbak

**Varamedlem (kun 2 skal velges)**

Elisabet Haveraaen

Håkon Melien



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oeef@obos.no](mailto:oeef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.