



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10
3160 STOKKE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	7 651 776	6 701 029
Offentlige tilskudd	4	23 190 517	20 841 562
Annen driftsinntekt	5	229 137	1 130 880
Sum inntekter		31 071 430	28 673 471
Kostnader			
Varekostnad	12	6 320 290	5 113 239
Lønnskostnad	6, 7	20 830 308	20 543 694
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	24 893	18 351
Annen driftskostnad	12	3 891 459	2 986 897
Sum kostnader		31 066 950	28 662 180
Driftsresultat		4 480	11 290
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 065	5 816
Annen finansinntekt		2 240	3 075
Sum finansinntekter		6 305	8 891
Annen rentekostnad		516	3 320
Sum finanskostnader		516	3 320
Netto finans		5 789	5 571
Ordinært resultat før skattekostnad		10 268	16 861
Ordinært resultat etter skattekostnad		10 268	16 861
Årsresultat		10 268	16 861
Årsresultat etter minoritetsinteresser		10 268	16 861
Totalresultat		10 268	16 861
Overføringer og disponeringer			



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Avsatt til annen egenkapital	10	10 268	16 861
Sum overføringer og disponeringer		10 268	16 861



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8	38 508	51 344
Maskiner og anlegg	8		
Skip og flytende installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	53 619	22 058
Sum varige driftsmidler	8	92 127	73 402
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	11		9 128
Sum finansielle anleggsmidler			9 128
Sum anleggsmidler		92 127	82 530
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		526 419	148 670
Andre kortsiktige fordringer	13	657 436	1 582 030
Sum fordringer		1 183 855	1 730 700
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	4 752 236	3 003 901
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		4 752 236	3 003 901
Sum omløpsmidler		5 936 091	4 734 601
SUM EIENDELER		6 028 218	4 817 131

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	772 448	762 179
Sum opptjent egenkapital		772 448	762 179
Sum egenkapital		772 448	762 179
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	1 885 547	838 454
Skyldig offentlige avgifter		1 347 614	1 264 023
Annen kortsiktig gjeld		2 022 610	1 952 475
Sum kortsiktig gjeld		5 255 770	4 054 952
Sum gjeld		5 255 770	4 054 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 028 218	4 817 131



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 351870

Enheten

Organisasjonsnummer: 990 695 628
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE
Forretningsadresse: Gjennestadtunet 10
3160 STOKKE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars Hangerhagen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.06.2022



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	2, 3	7 651 776	6 701 029
Offentlige tilskudd	4	23 190 517	20 841 562
Annen driftsinntekt	5	229 137	1 130 880
Sum inntekter		31 071 430	28 673 471
Kostnader			
Varekostnad	12	6 320 290	5 113 239
Lønnskostnad	6, 7	20 830 308	20 543 694
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	24 893	18 351
Annen driftskostnad	12	3 891 459	2 986 897
Sum kostnader		31 066 950	28 662 180
Driftsresultat		4 480	11 290
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 065	5 816
Annen finansinntekt		2 240	3 075
Sum finansinntekter		6 305	8 891
Annen rentekostnad		516	3 320
Sum finanskostnader		516	3 320
Netto finans		5 789	5 571
Ordinært resultat før skattekostnad		10 268	16 861
Ordinært resultat etter skattekostnad		10 268	16 861
Årsresultat		10 268	16 861
Årsresultat etter minoritetsinteresser		10 268	16 861
Totalresultat		10 268	16 861
Overføringer og disponeringer			
Avsatt til annen egenkapital	10	10 268	16 861
Sum overføringer og disponeringer		10 268	16 861



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a.			
fast eiendom	8	38 508	51 344
Maskiner og anlegg	8		
Skip og flytende	8		
installasjoner	8		
Driftsløsøre, inventar o.			
a. utstyr	8	53 619	22 058
Sum varige driftsmidler	8	92 127	73 402
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige			
fordringer	11		9 128
Sum finansielle			
anleggsmidler			9 128
Sum anleggsmidler		92 127	82 530
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			
		526 419	148 670
Andre kortsiktige			
fordringer	13	657 436	1 582 030
Sum fordringer		1 183 855	1 730 700
Bankinnskudd, kontanter			
og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.			
l.	9	4 752 236	3 003 901
Sum bankinnskudd,			
kontanter og lignende		4 752 236	3 003 901
Sum omløpsmidler		5 936 091	4 734 601
SUM EIENDELER		6 028 218	4 817 131

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	772 448	762 179
Sum opptjent egenkapital		772 448	762 179
Sum egenkapital		772 448	762 179
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	1 885 547	838 454
Skyldig offentlige avgifter		1 347 614	1 264 023
Annen kortsiktig gjeld		2 022 610	1 952 475
Sum kortsiktig gjeld		5 255 770	4 054 952
Sum gjeld		5 255 770	4 054 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 028 218	4 817 131



Organisasjonsnr: 990 695 628
GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
26.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



 BankID Signing
Kristin Sanna Kihle
2022-05-20

 BankID Signing
Ole Fladstad
2022-05-20

 BankID Signing
Hallgeir Bø
2022-05-20

 BankID Signing
Agnar Kvalbein
2022-05-20

 BankID Signing
Amund Kind
2022-05-20

 BankID Signing
Eise Kari Bjerva
2022-05-22

Gjennestad videregående skole

ÅRSOPPGJØR 2021



STYRETS BERETNING RESULTATREGNSKAP BALANSE NOTER TIL REGNSKAPET REVISJONSBERETNING

Årsberetning Gjennestad videregående skole 2021

Virksomhetens art og mål

Gjennestad videregående skole (VGS) ble opprettet 09.12.06 og ligger i Sandefjord kommune i Vestfold og Telemark. Den er skilt ut fra Gjennestad Drift (GD) etter pålegg fra Statsforvalteren i Vestfold og Telemark. Skolen er eid av Normisjon og registrert som forening i Enhetsregisteret i Brønnøysund. Skolen er godkjent som et religiøst alternativ under Friskolelova, og mottar statstilskudd til driften.

Gjennestad videregående skole, org.nr: 990 695 628 har til formål å:

- gi yrkesopplæring og grunnlag for videre utdanning
- utvikle hele mennesket og fremme sunn kristen tro
- engasjere til internasjonalt arbeid i samarbeid med Normisjon

Det gis undervisning på videregående skoles nivå innen yrkesfaglige- og studiespesialiserende utdanningsprogram. I 2021 har vi hatt godkjenning for følgende programområder:

- Naturbruk, inntil 90 elever
- Frisør-, blomster- og interiørdesign, inntil 50 elever
- Salg, service og reiseliv, inntil 50 elever
- Byggfag, inntil 70 elever
- Helse- og oppvekstfag, inntil 70 elever
- Studiespesialisering, inntil 90 elever
- Påbygging til generell studiekompetanse, inntil 40 elever

Skolen er totalt godkjent for 460 elever hvorav inntil 58 voksne elever uten rett, i henhold til Friskolelova §11-3. Skolen er pliktig til å ta opp elever fra hele landet. Skolen har internat med 140 rom. Noen av disse kan brukes som dobbeltrom.

Drift og utvikling

Skolen hadde våren 2021 135,72 tilskuddsberettigede elever (116 heltidselever og 29 deltidselever = 145 hoder). Tilsvarende tall for høsten var 166,88 (147 heltidselever og 28 deltidselever = 175 hoder). Følgende programområder som tilbys nå ved skolen:

- Naturbruk
- Salg, service og reiseliv
- Bygg- og anleggsteknikk
- Helse- og oppvekstfag
- Påbygging til generell studiekompetanse

Ved oppstart hadde vi 23 flere elever sammenlignet med forrige skoleår med likt antall klasser. På grunn av korona-pandemien har det også dette året vært mindre reisevirksomhet enn normalt. Samtidig har vi hatt bedre utnyttelse av personalressursene. Samlet sett bidrar dette til en positiv økonomisk utvikling selv om skoledriften fortsatt er krevende.

Våren 2021 hadde skolen vanlig drift med fysisk oppmøte for alle klasser. Skolen la opp til digital undervisning i tilfeller der enkeltelever eller lærere var i karantene. Høsten 2021 hadde vi normal drift, selv om vi fikk flere smittede elever og ansatte. Sandefjord kommune sørget for at vi fikk selvtester til alle elever og ansatte, samt at alle elever ble tilbudt to doser med vaksine i skolens gymsal.

Vi har også i 2021 fått noe ekstra tilskudd ifbm med korona-pandemien.

Skolen har hatt rabattert husleie og praksistjenester med 30 % mot 50 % i 2020.

Å være en internatskole gir oss mange muligheter og utfordringer. Vi erfarer at det er krevende å holde oppe dagnadsinnsatsen blant ansatte i VGS og GD, med tanke på tilsynsvakter. Vi er avhengige av frivillig innsats etter skoletid for å kunne gi våre elever et godt sosialt og åndelig miljø. Et ekstra, frivillig engasjement for elevene er noe av det som skiller vår skole fra offentlige videregående skoler.



Flertallet av våre elever har fra før av ikke et nært forhold til kristen tro, men gjennom ord for dagen hver morgen i klasserommet, kristendomsfaget, møte med ansattes kristne tro og på fellessamlinger, får de en erfaring med kristendom i teori og praksis. Det frivillige kristne tilbudet som kveldssamlingen TimeOut og bibelgrupper er svært viktige redskap til å formidle og dele kristen tro og liv.

Forutsetningen om fortsatt drift er etter styrets oppfatning til stede og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetningen.

Arbeidsmiljøet

Det er felles Arbeidsmiljøutvalg (AMU) for GD og VGS. AMU hadde 4 møter og 31 saker til behandling i året som gikk.

Sykefraværet for 2021 er på 8,73 %. Dette er en betydelig økning fra forrige år hvor fraværet var 6,42 %. Mye av økningen må knyttes til korona-pandemien. Over halvparten av årets fravær kan knyttes til langtidsfravær med årsaker uten tilknytning til arbeidsgiver.

Likestilling

Totalt har Gjennestad vgs 34 ansatte, hvorav 11 menn og 23 kvinner. 28 er ansatt i fast stilling, fire er ansatt som vikar og to i engasjementer. Styret består av en kvinnelig og fire mannlige medlemmer. Ved rekruttering av nye styremedlemmer i 2021 har to forespurte kvinner takket nei. Det vil jobbes ytterligere med å få rekruttert kvinnelige styremedlemmer ved neste valg. Styret har ikke funnet det nødvendig å iverksette andre tiltak med hensyn til likestilling.

Årsregnskap og disponering av resultat

Skoledrift etter Friskolelova gis statstilskudd på 85 % av kostnadene for en tilsvarende elevplass i den offentlige skolen. Det gis i praksis ikke tilskudd til investeringer og husleie. Det er anledning til å ta skolepenger med inntil 15 % av kostnadene i offentlig skole. Skolepengene hos oss utgjorde i 2021 9,62 % av skolens kostnader.

I Undervisningsavdelingen (tilskuddsberettiget drift) ble underskuddet på 140.402. Internatet gikk med kr 10.049 i underskudd. Gjennestad Drift har bidratt med overføringer på kr 150.000 for å dekke samlet underskudd og sikre tilstrekkelig egenkapital. Totalt viser årsregnskapet et overskudd på kr 10.268. Resultatet legges til egenkapitalen. Sum egenkapital pr 31.12 utgjør kr 772.448.

Styrets sammensetning

Agnar Kvalbein (leder)

Hallgeir Bø

Else Kari Bjerva

Ole Fladstad

Edgar Gamst Kristoffersen

Varamedlemmer: Amund Kind og Ove Kleveland

Pedagogisk personalets representant: Frank Løymen

Andre ansatte i vgs sin representant: Ingrid Dalsve Gærnæ

Elevrådets representant: Karoline Dickson Knudsen

Styret har behandlet 40 saker i 2021.

Stokke, 19.05.2022

Styret i Gjennestad videregående skole



Agnar Kvalbein
styreleder

Kristin Sanna Kihle
rektor

Else Kari Bjerva
styremedlem

Ole Fladstad
styremedlem

Hallgeir Bø
styremedlem

Amund Kind
varamedlem



RESULTATREGNSKAP

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

DRIFTSINNETEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2021	2020
Salgsinntekt	2, 3	7 651 776	6 701 029
Offentlige tilskudd	4	23 190 517	20 841 562
Annen driftsinntekt	5	229 137	1 130 880
Sum driftsinntekter		31 071 430	28 673 471
Varekostnad	12	6 320 290	5 113 239
Lønnskostnad	6, 7	20 830 308	20 543 694
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	8	24 893	18 351
Annen driftskostnad	12	3 891 459	2 986 897
Sum driftskostnader		31 066 950	28 662 180
Driftsresultat		4 480	11 290
FINANSINNETEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		4 065	5 816
Annen finansinntekt		2 240	3 075
Annen rentekostnad		516	3 320
Resultat av finansposter		5 789	5 571
Ordinært resultat før skattekostnad		10 268	16 861
Ordinært resultat		10 268	16 861
EKSTRAORDINÆRE INNETEKTER OG KOSTNADER			
Årsresultat		10 268	16 861
OVERFØRINGER			
Avsatt til annen egenkapital	10	10 268	16 861
Sum overføringer		10 268	16 861



BALANSE

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EIENDELER	Note	2021	2020
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	8	38 508	51 344
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	53 619	22 058
Sum varige driftsmidler	8	92 127	73 402
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Andre langsiktige fordringer	11	0	9 128
Sum finansielle anleggsmidler		0	9 128
Sum anleggsmidler		92 127	82 530
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Kundefordringer		526 419	148 670
Andre kortsiktige fordringer	13	657 436	1 582 030
Sum fordringer		1 183 855	1 730 700
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	4 752 236	3 003 901
Sum omløpsmidler		5 936 091	4 734 601
Sum eiendeler		6 028 218	4 817 131



BALANSE

GJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2021	2020
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	10	772 448	762 179
Sum opptjent egenkapital		772 448	762 179
Sum egenkapital		772 448	762 179
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSER			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld	13	1 885 547	838 454
Skyldig offentlige avgifter		1 347 614	1 264 023
Annen kortsiktig gjeld		2 022 610	1 952 475
Sum kortsiktig gjeld		5 255 770	4 054 952
Sum gjeld		5 255 770	4 054 952
Sum egenkapital og gjeld		6 028 218	4 817 131

Stokke, 19.05.2022
Styret i Gjennestad videregående skole

Agnar Kvalbein
styreleder

Kristin Sanna Kihle
rektor

Else Kari Bjerva
styremedlem

Ole Fladstad
styremedlem

Hallgeir Bø
styremedlem

Amund Kind
varamedlem



NOTE 1 REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for små foretak, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og etter norsk regnskapsstandarder. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Leieavtaler er ikke balanseført.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Pensjoner

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremier anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader. Vi viser til egen note nedenfor.

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.



NOTE 2 SALGSINNTEKTER/ELEVINNBETALINGER

Beskrivelse	2021	2020
Diverse salgsinntekter	934	0
Skolepenger	2 512 313	2 149 063
Kost/losji elever	4 917 893	4 336 975
Leie/utkjøp av datatutstyr	220 236	214 991
Andre elevrelaterte inntekter	400	0
Sum salgsinntekter	7 651 776	6 701 029

Skolepenger - se egen note.

På internatet har det i gjennomsnitt bodd 74 elever første halvår og 78,5 andre halvår. Prisen på rommene har variert fra kr 6050 til kr 7300 pr termin. Skoleåret er delt inn i 10 terminer.

Leie/utkjøp datautstyr gjelder elevenes tilgang til iPad'er/Chromebooks finansiert av skolen. Årlig leiebeløp har vært kr 1071 i skoleåret 2020/2020 og kr 1096 i 2021/2022. Elevene har rett til å overta utstyret vederlagsfritt etter endt skolegang når det er betalt tre leiebeløp.

NOTE 3 SKOLEPENGER 2021

Skolepengene er differensiert på yrkesfag og studiespesialiserende fag. Det faktureres for fem måneder pr halvår.

Beregnet skolepenger ut fra elevtelling:

Våren

	Sats pr mnd	Antall elever	Beløp
Yrkesfag	1650	107,91	890 258
Studiespesialisering	1200	27,81	166 860
Sum		135,72	1 057 118

Høsten

Yrkesfag	1650	141,98	1 171 335
Studiespesialisering	1200	24,90	149 400
Sum		166,88	1 320 735

Sum beregnet 2 377 853

Fakturerte skolepenger 2 512 313

Differanse 134 460

Antall elever som ligger til grunn varierer gjennom året. Det er alltid noen som slutter og noen som



begynner underveis i skoleåret. En del elever har fritak i enkelte fag som da blir deltids elever. I tillegg kan det være elever som har for høyt fravær til at de danner grunnlag for statstilskudd. Antall elever som faktureres for skolepenger og antall elever som ligger til grunn for utbetaling av statstilskudd vil derfor alltid ha et avvik. Skolepengene faktureres pr hode, mens tilskuddet er etter hvor stor andel av skoleplassen som faktisk brukes.

NOTE 4 OFFENTLIGE TILSKUDD

	2021	2020
Statstilskudd		
Mottatt offentlig tilskudd etter friskolelova	21 325 581	18 483 836
Offentlig tilskudd tidligere år	55 208	
Sum bokført statstilskudd	21 380 789	18 483 836
Tilskudd spesialundervisning		
Vestfold og Telemark	746 263	1 433 408
Sum tilskudd spesialundervisning	746 263	1 433 408
Andre offentlige tilskudd		
Udir: kapitaltilskudd	399 789	231 495
Udir: vikarmidler/stipend vedr etterutdanning lærere	67 107	464 175
Vestfold fylke: Fagnettverk/kompetanseheving	282 681	0
Udir: kompensasjon knyttet til Covid-19	185 620	165 973
Udir: diverse	88 268	62 675
Tilskudd til arbeidslivsfag	40 000	
Sum andre offentlige tilskudd	1 063 465	924 318
Sum offentlige tilskudd	23 190 517	20 841 562

NOTE 5 ANNEN DRIFTSINNTEKT

	2021	2020
Andre inntekter		
Gave/bidrag fra Gjennestad Drift	150 000	1 100 000
Gaver med skattefradrag	6 500	7 580
Andre gaver	6 280	3 550
Diverse inntekter	66 357	19 750
Sum andre inntekter	229 137	1 130 880



NOTE 6 LØNNSKOSTNADER, ANTALL ANSATTE, GODTGJØRELSER, LÅN TIL ANSATTE M.M.

Lønnskostnader	2021	2020
Lønninger	14 591 494	14 453 828
Arbeidsgiveravgift	2 457 738	2 457 671
Pensjonskostnader	1 226 190	1 474 142
Andre personalkostnader *	2 554 887	2 158 052
Sum	20 830 308	20 543 694

*) Posten består av innleid personell til undervisning, IKT, vaktmester og renhold.

Gjennomsnittlig antall årsverk: 26

Ytelser til ledende personer	Rektor	Styre
Lønn og feriepenger	895 222	0

REVISOR

Kostnadsført revisjonshonorar for 2021 utgjør kr 95 200.

NOTE 7 PENSJONSKOSTNADER

Gjennestad videregående skole har pensjonsordninger som ved slutten av året omfatter i alt 29 personer, hvorav 19 i Statens pensjonskasse og 12 i DNB Livsforsikring.

Ordningen i SPK gir rett til definert fremtidige ytelse som i hovedsak er avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Den kollektive ordningen i SPK er en flerforetaksordning som ikke har en fondsbasert premieoppfølging. Ordningen i DNB er innskuddsbasert og da er det størrelsen på innskuddet, antall innskudd og avkastningen på innskuddet som avgjør den endelige ytelsen. I SPK er egenandel 2% av lønn. Egenandelen i DNB er 3 % og innskuddet utgjør 7 % av lønn over 1 G.

Årets pensjonskostnad bokført i regnskapet er innbetalt premie med fradrag for egenandelen. I tillegg kommer arbeidsgiveravgift på 14,1% som er ført på konto for arbeidsgiveravgift.

Statens Pensjonskasse	2021	2020
Innbetalt premie	1 267 080	1 572 313
Pensjonstrekk, 2 % av lønn	-217 332	-232 846
Grunnlag arb.giv.avg	1 049 748	1 339 467
14,1 % arb.giv.avg	148 014	188 865
Total pensjonskostnad SPK	1 197 762	1 528 332

DNB Livsforsikring	2021	2020
Innbetalt premie	279 655	80 335
Pensjonstrekk, 3 % av lønn	-112 893	-100 503
Grunnlag arb.giv.avg	166 762	-20 168
14,1 % arb.giv.avg	23 513	0
Korrigerende premie/uttak fond	9 680	154 843
Total pensjonskostnad DNB	199 955	134 675

GIJENNESTAD VIDEREGÅENDE SKOLE

11



Premie- og innskuddsfond	31.12.2021	31.12.2020
Saldo 01.01	9 128	163 971
Tilført/bruk gjennom året	-9 128	-154 843
Saldo 31.12	0	9 128

NOTE 8 ANLEGGSMIDLER

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.21	66 320	144 330	210 650
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	43 618		43 618
= Anskaffelseskost 31.12.21	109 938	144 330	254 268
Akkumulerte avskrivninger 31.12.21	34 354	127 787	162 141
= Bokført verdi 31.12.21	75 584	16 543	92 127
Årets ordinære avskrivninger	19 379	5 514	24 893
Økonomisk levetid		3-4 år	

NOTE 9 BUNDNE MIDLER

I posten inngår bundet bankinnskudd med kr 670 685 som gjelder skattetrekk for ansatte.

NOTE 10 EGENKAPITAL OG DISPONERING AV RESULTAT

Egenkapitalen er delt inn i to deler, en tilskuddsberettiget drift som knyttes til selve skoledriften (avd 20), og en del som gjelder ikke tilskuddsberettiget drift - internatet (avd 30) og gaver/bidrag (avd 40) er knyttet til ikke tilskuddsberettiget drift.

	Tilskudds- berettiget drift	Ikke tilskudds- berettiget drift	Sum egenkapital
01.01.2021	-13 091 451	13 853 630	762 179
Resultat	-140 402	150 671	10 268
31.12.2021	-13 231 853	14 004 301	772 448



BEREGNING AV DISPONERT RESULTAT I FORHOLD TIL INNTEKTSGRUNNLAG

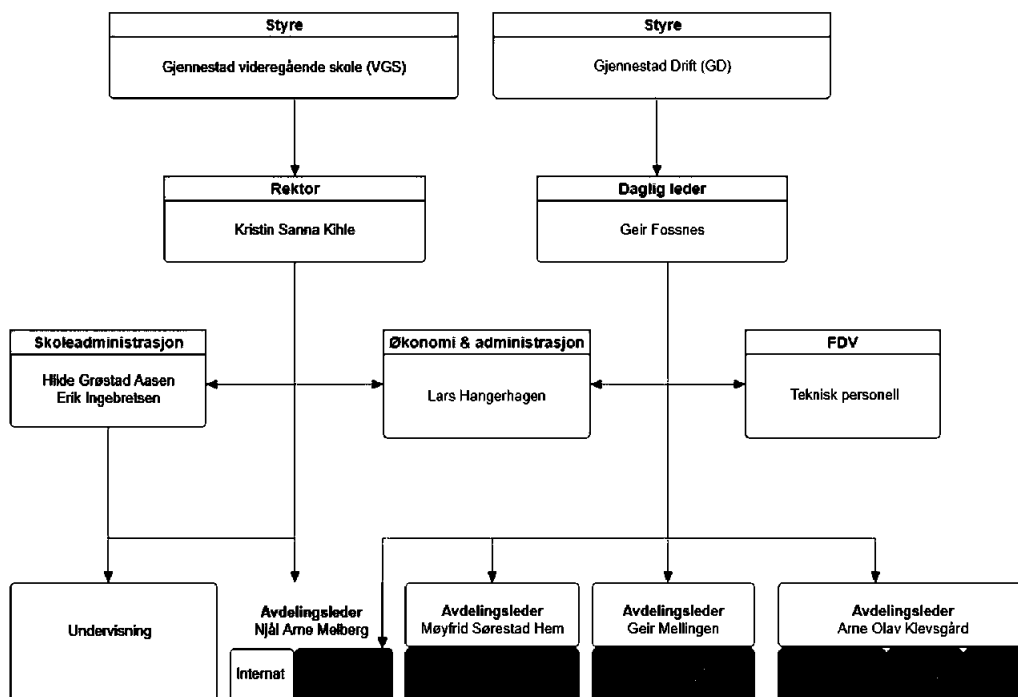
Inntektsgrunnlag	Beløp		
Sum driftsinntekter	31 071 430		
Fratrekk gaver	-160 720		
Totalt inntektsgrunnlag	30 910 710		
		Resultat	i % av inntektsgrunnlag
Skole (underskudd)		-140 402	-0,45 %
Annen virksomhet - Internat		-10 049	-0,03 %
Sum		-150 451	-0,48 %

NOTE 11 AKSJER OG ANDELER OG ANDRE LANGSIKTIGE FORDRINGER

Andre langsiktige fordringer	Balanseført verdi 31.12.2021	Balanseført verdi 31.12.2020
Premie- og innskuddsfond DNB Livsforsikring	0	9 128
Sum	0	9 128

NOTE 12 FELLSKOSTNADER OG TRANSAKSJONER NÆRSTÅENDE PARTER

Fra 1.1.2007 ble Gjønnestad delt i to juridiske enheter. Gjønnestad videregående skole (VGS) ble registrert i Brønnøysundregisteret og er enheten hvor lærerne er ansatt og elevene er tilknyttet. Den gamle enheten, Gjønnestad Drift (GD), eier alt av bygninger og driver de praktiske avdelingene som veksthusproduksjon, hagesenter, kjøkken/husholdning etc.



Gjønnestad videregående skoles avdelinger, Undervisning og Internat, leier lokaler/rom og kjøper tjenester fra Gjønnestad Drift. Dette faktureres direkte til henholdsvis Undervisningsavdelingen og Internatet. Det er utarbeidet en egen avtale mellom VGS og GD som gjennomgås og revideres årlig.

Avtalen inneholder punkter om blant annet:

- Husleie, fordeling etter arealer
- Energi, fordeling etter areal og bruksområde
- Vann/kloakkavgift
- Renovasjon
- Vaktmester- og IKT-tjenester etter førte timer
- Telefoni etter forbruk
- Bruk av biler, etter førte kjørelister
- Renhold, etter areal og førte timer

Siden alt vesentlige av felleskostnader for Undervisningen og Internatet faktureres direkte til hver av avdelingene, har det ikke vært behov for egne fordelingsnøkler for dette internt i VGS. Internatet i VGS leier rom og kjøper serveringstjenester fra Husholdningen i GD og fakturerer igjen elevene. På denne måten blir regnskapet for Internatet i VGS enkelt og oversiktlig og vi unngår mange fordelingsnøkler som vi ellers ville måtte ha. Hvorvidt om kostnadene blir belastet Husholdning i GD eller Internat i VGS påvirker ikke tilskudsberettiget drift i VGS.



Revisjonskostnader er fordelt etter omsetning mellom undervisning og internat.
Personell i avdelingen for Økonomi & administrasjon består av totalt 3 årsverk samlet for GD og VGS.
1,2 av disse årsverkene er belastet tilskuddsberettiget drift (Undervisning).

Følgende varer og tjenester er kjøpt fra Gjennestad Drift:

Produkt	Undervisning	Internat	Sum
Arbeidstimer	6 600		6 600
Arbeidstimer, messer etc Fdv/adm	42 350		42 350
Avregning strøm	489 085		489 085
Avregning strøm (bolig miljøarbeidere)		33 544	33 544
Diverse	12 243		12 243
Husleie, utenfor avg.omr	1 722 487		1 722 487
IKT-personell	690 138		690 138
Internett	47 880		47 880
Leie av biler	41 411	89 659	131 070
Leie av bolig (miljøarbeidere)		103 842	103 842
Lydstyring	8 250		8 250
Mat, tatt med	13 957		13 957
Praksistjenester, utenfor avg.området	2 099 135		2 099 135
Renhold, utenfor a.o.	1 245 600		1 245 600
Renovasjon, utenfor a.o.	14 936		14 936
Romleie lav sats		1 074 816	1 074 816
Salg hagesenter, utenfor avg.område	8 800		8 800
Servering	12 239	2 569 482	2 581 721
Telefoni	8 221		8 221
Teoriunderv./turer etc, byggfag	22 825		22 825
Teoriunderv./turer etc, anleggsavd	2 200		2 200
Teoriundervisning, fdv/adm pers.	25 300		25 300
Vaktmestertjenester	40 700		40 700
Vann- og kloakk avg, utenfor a.o.	16 901		16 901
VGS-personell i GD	- 553 230	-	553 230
Sum	6 018 027	3 871 343	9 889 370

NOTE 13 MELLOMVÆRENDE MED SELSKAP I SAMME KONSERN M.V.

Mellomværende pr 31.12.2021

	Kundefordringer	Andre fordringer
Gjennestad Drift	0	150 000
Sum	0	150 000

	Langsiktig gjeld	Kortsiktig gjeld/Lev.gjeld
Gjennestad Drift	0	1 591 316
Sum	0	1 591 316



NOTE 14 AVDELINGSREGNSKAP

I Gjennestad vgs er det tre avdelinger. Undervisning er tilskuddsberettiget drift etter Friskolelova. Internat og Gaver/overføringer er ikke tilskuddsberettiget. Dette gjenspeiles i to egenkapitalkontoer, jf note 10.

Rapporteringsstruktur	Undervisning	Internat	Gaver/ overføringer	Totalsum
Salgsinntekter	934			934
Elevrelatert inntekt	2 732 949	4 917 893		7 650 842
Offentlig tilskudd	23 190 517			23 190 517
Andre inntekter	51 312	15 045	162 780	229 137
Sum driftsinntekter	25 975 712	4 932 938	162 780	31 071 430
Innkjøp til undervisning	576 149	708		576 857
Praksistjenester	2 099 135			2 099 135
Kost/løsji		3 644 298		3 644 298
Sum varekostnader	2 675 284	3 645 006		6 320 290
Lønn og feriepenger	15 354 335	808 265		16 162 600
Sosiale kostnader	3 594 364	181 460		3 775 824
Innleid personell	2 383 603			2 383 603
Refusjoner/tilskudd	-1 666 176			-1 666 176
Andre personalkostnader	42 716	131 742		174 458
Sum personalkostnader	19 708 842	1 121 466		20 830 308
Avskrivninger	24 893			24 893
Lokaler	2 243 409			2 243 409
Reisekostnader	232 451	75		232 526
Salg- og markedsføringskostnader	400 553			400 553
Andre kostnader	835 632	177 278	2 060	1 014 971
Sum andre driftskostnader	3 736 938	177 353	2 060	3 916 352
Driftsresultat	-145 353	-10 887	160 720	4 480
Finansinntekter	5 430	875		6 305
Finanskostnader	479	36		516
Netto finansposter	4 950	839		5 789
Resultat	-140 402	-10 049	160 720	10 268



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Gjennestad Videregående Skole

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Gjennestad Videregående Skole.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: T:J5PH-EE3ZP-Z8Y8C-B25QZ-MAFEO-OJLWQ



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Anders Bjerke

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: 9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2022-05-24 05:00:22 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: T15PH-EE32P-Z8Y8O-B25QZ-MAFEO-QILWQ

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>